



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIH-133/15-H

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Mateřská škola, Speciální základní škola a Praktická škola, Hradec Králové
Sídlo	Hradecká 1231, 500 03 Hradec Králové
E-mail právnické osoby	pavel.svoboda@specialnihk.cz
IČO	62 693 514
Identifikátor	600 023 974
Právní forma	Příspěvková organizace
Zastoupená	PaedDr. Pavlem Svobodou, ředitelem školy
Zřizovatel	Královéhradecký kraj
Místo inspekční činnosti	Hradecká 1231, 500 03 Hradec Králové 17. listopadu 1212, 500 03 Hradec Králové
Termín inspekční činnosti	8. až 10. duben 2015

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti dne 8. dubna 2015 a byla realizována v základní škole praktické a speciální.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle příslušných školních vzdělávacích programů dle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Získání informací o vzdělávání žáků v základních školách v sociálně vyloučených lokalitách a jejich analýza.



Charakteristika

Mateřská škola, Speciální základní škola a Praktická škola, Hradec Králové (dále škola) je zřízena pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP) a žáky se zdravotním postižením, které bylo zjištěno na základě odborného vyšetření ve specializovaných pracovištích. V základní škole jsou realizovány obory vzdělání 79-01-C/01-základní škola (dále ZŠ praktická) a 79-01-B/01-základní škola speciální (dále ZŠ speciální). Ve škole byla zřízena přípravná třída pro děti ze sociálně znevýhodněného prostředí.

Žáci se učí podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV), školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením (dále ŠVP ZV LMP), školního vzdělávacího programu pro obor vzdělání základní školy speciální I. a II. díl (dále ŠVP ZŠS) a školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě (dále ŠVP PV PT). Někteří žáci se učí podle individuálních vzdělávacích plánů (dále IVP). Ve školní družině (dále ŠD) jsou realizované činnosti v souladu se školním vzdělávacím programem pro zájmové vzdělávání (dále ŠVP ŠD).

Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo celkem 186 žáků, kteří jsou z města Hradce Králové a okolních obcí i měst (do ZŠ praktické dojíždí asi 10 % žáků a do ZŠ speciální přibližně 50 % žáků). Žáci mají možnost stravování ve školní jídelně mimo budovu školy, kam někteří odcházejí za doprovodu pedagogů. Počet žáků v ZŠ praktické postupně klesá, naopak trvale mírně stoupá počet žáků v ZŠ speciální.

Mnoho informací o škole lze získat na webových stránkách www.specialnihk.cz. a z publikační činnosti pedagogů školy v regionálním tisku a sdělovacích prostředcích.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy odpovědně přistupuje k vedení všech úseků školy. Řízení vychází z dokumentu Koncepce rozvoje školy, která je průběžně naplňována. Cíle v ní byly jasně vytyčeny, blíže byly specifikovány v krátkodobých i dlouhodobých plánech. Širší vedení (ředitel školy a jeho čtyři zástupci) zajišťuje pravidelnou komunikaci s předsedy metodických sdružení a pedagogickou radou. Jako účinný nástroj pro organizaci a řízení jsou využívány plány práce. Četnost konání pracovních porad umožňuje operativně provádět úpravy plánů, kontrolovat jejich plnění, přijímat opatření a současně umožňuje všem pracovníkům školy podílet se na tvorbě a realizaci strategických cílů školy.

Vzájemná informovanost i operativní řešení vzniklých problémů jsou funkční. Organizační úpravy výchovně vzdělávací činnosti jsou prováděny na základě analýzy výsledků kontrolní činnosti i analýzy podnětů, které jsou podávány ze strany pracovníků, žáků i jejich zákonných zástupců. Koordinovanost a provázanost systému organizace a řízení je provedena i soustavou doplňujících vnitřních norem. Vedení pracovníků ze strany ředitele školy je na vysoké metodické úrovni, která umožňuje vytvářet podnětné prostředí pro uplatňování tvůrčí iniciativy zaměstnanců školy. V oblasti koordinace práce a metodického vedení pedagogických pracovníků plní významnou úlohu i metodická sdružení. Dokumentace o organizaci a průběhu výchovně vzdělávacího procesu je řádně vedena.

Na pedagogickém úseku je pravidelně prováděna kontrola kvality vedení pedagogické dokumentace. Hospitační činnost probíhá plánovaně a je účelově zaměřena. Následné hospitace sledují plnění přijatých úkolů a navržených opatření. Vnitřní kontrolní systém školy je nastavený, zajišťuje přenos informací pro pedagogické pracovníky, žáky, jejich zákonné zástupce a podporuje naplňování obsahu vzdělávání. Organizace vzdělávání, včetně nabídky volitelných předmětů, respektuje individuální potřeby žáků a podporuje jejich sociální růst.



Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady v souladu s právním předpisem. Hlavním **partnerem školy** jsou zákonní zástupci žáků, škola pro ně iniciuje četná setkání a snaží se je informovat o průběhu vzdělávání jejich dětí. Ve spolupráci s rodiči speciální školy došlo k vybavení žáků tablety, které napomáhají výchovně vzdělávacímu procesu. Ke kvalitním a tradičním partnerským aktivitám patří i dlouholetá spolupráce s rodičovským sdružením, které zabezpečuje a organizuje ve spolupráci s pedagogy školy pravidelná taneční vystoupení divadelního souboru „Slunovrat“ žáků speciální školy. Škola je velmi aktivní v účasti i vlastním organizování zejména sportovních aktivit a soutěží pro žáky se zdravotním znevýhodněním.

Pedagogický sbor školy je plně kvalifikovaný. Všichni učitelé i asistenti pedagogů splňují odbornou kvalifikaci pro přímou pedagogickou činnost. V letošním školním roce působí ve škole jedna začínající učitelka. Ředitel školy jí přidělil uvádějící učitelku, která ji odborně a metodicky vede. Další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) je ze strany vedení školy podporováno a je jednou z jeho priorit. Ředitel školy organizuje DVPP dle zpracovaného plánu. Vzdělávací akce jsou pořádány především přímo ve škole, aby se jich mohl zúčastnit co největší počet pedagogických pracovníků. V letošním školním roce je vzdělávání zaměřené na zvyšování informační gramotnosti, vzdělávání Romů v ČR a EU, poskytování první pomoci a podporu finanční gramotnosti.

Výchovná poradkyně školy, která absolvovala kvalifikační studium, vede příkladně evidenci žáků se zdravotním postižením a IVP, což se pozitivně projevuje v kvalitě vzdělávacího procesu. Pracovníci speciálně pedagogického centra, které je součástí školy, poskytují ve spolupráci s výchovnou poradkyní poradenskou i metodickou pomoc, a to konzultace pro učitele i zákonné zástupce žáků, případně provádějí vyšetření přímo ve škole. Poradenství v oblasti profesní orientace žáků je kvalifikovaně zajištěno, škola kooperuje zejména se spádovými odbornými učiteli. **Prevence sociálně patologických jevů** vychází z přehledně zpracovaného minimálního preventivního programu. Školní metodik prevence, který rovněž absolvoval příslušné kvalifikační studium, připravuje adaptační programy pro žáky. Škola má účinné preventivní nástroje zaměřené na omezení školní neúspěšnosti a rizikového chování žáků. Důležitým preventivním prvkem je nabídka školy v oblasti volnočasových aktivit pro žáky. Veškerá činnost školy směřuje k minimalizaci výskytu rizikového chování žáků. Rovnost přístupu ke vzdělávání je zajištěna, při přijímání žáků škola postupuje v souladu s právními předpisy. Do školy jsou přijímáni žáci na základě doporučení specializovaných pracovišť. Dokumentace žáků je přehledně a úplně vedena.

V budově školy je dostatečný **počet tříd a odborných učeben** uzpůsobených potřebám žáků se SVP. Školní prostředí je podnětné, esteticky působivé. Třídy a odborné učebny jsou vybaveny množstvím učebních pomůcek, prezentační technikou, kondičními a rehabilitačními pomůckami. Pro výuku tělesné výchovy má škola k dispozici tělocvičnu, posilovnu a venkovní prostory pro realizaci sportovních aktivit. Na základě smlouvy využívá k pohybovým aktivitám i atletický stadión a fotbalové hřiště. Zapojením školy do projektů financovaných z EU došlo k výraznému zkvalitnění materiálního vybavení.

Škola zajišťuje **bezpečnost a ochranu zdraví žáků** (dále BOZ). Podmínky zajištění BOZ jsou součástí školního řádu ZŠ a vnitřního řádu ŠD. Na začátku školního roku byli žáci prokazatelným způsobem poučeni o bezpečnosti a seznámeni se školním a vnitřním řádem. Poučení o BOZ při školních i mimoškolních akcích bylo doloženo zápisy v třídních knihách. Kniha úrazů obsahovala požadované údaje. Ředitel školy předložil protokol o odborné kontrole tělocvičného náčiní, náradí a zařízení.



V uplynulém období škola hospodařila s **finančními prostředky** z více zdrojů. Dotace přidělené ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy použila na úhradu mzdových výdajů, nákup učebnic, učebních pomůcek, kompenzačních pomůcek rehabilitačního charakteru a na asistenta pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním. Zřizovatel školy poskytoval příspěvky na zajištění jejího provozu, vybavení nábytkem a výpočetní technikou. Zajistil také peníze na opravy a údržbu školní budovy a finančně podpořil akce pořádané školou. Magistrát města Hradec Králové škole poskytl finanční podporu na realizaci projektů zaměřených na volnočasové aktivity a zájmové vzdělávání. Příjmem školy byly výnosy za pronájem tělocvičny. Vedení školy bylo velmi úspěšné v získávání peněz z dalších zdrojů. Škola se zapojila do projektů financovaných z ESF nazvaných EU peníze základním školám, EU peníze středním školám a Lepší škola pro všechny. Přidělené dotace použila na nákup výpočetní techniky a na zpracování digitálních učebních materiálů. V rámci projektu Lepší škola pro všechny byly uhrazeny rehabilitační činnosti a akce zaměřené na podporu zájmového vzdělávání. Občanské sdružení finančně podpořilo akce pořádané školou. Od fyzických a právnických osob se podařilo získat věcné a finanční dary.

Koncepční záměry jsou reálné a jsou postupně naplňovány. Systém organizace, vedení a kontroly je účelně zaveden. Oblast řízení školy je hodnocena jako nadstandardní. Všechny partnerské vztahy přispívají k naplňování cílů stanovených ve ŠVP. Poradenská činnost a oblast prevence sociálně patologických jevů škola realizuje na standardní úrovni.

Personální a materiální podmínky pro naplňování ŠVP jsou na nadstandardní úrovni.

Prostředí ve škole je pro žáky bezpečné.

Škola používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu na realizaci ŠVP a v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Vhodně využívá možnosti rozvojových programů MŠMT, grantů a finančních podpor od zřizovatele, magistrátu města Hradec Králové, občanského sdružení a programů a projektů financovaných z ESF.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Všechny ŠVP jsou velmi kvalitně vypracované. V zájmu kvalitního vzdělávání jsou dokumenty dle potřeby aktualizované. Veřejnosti jsou ve škole přístupné.

Hospitační činnost byla realizována zejména v předmětech český jazyk, cizí jazyk a matematika. Ve sledovaných hodinách se vyučující snažili zvyšovat motivaci k učení tím, že žákům byl vyhrázován dostatečný prostor pro veškeré činnosti. Témata hodin byla aktualizována, vyučující využívaly životních zkušeností žáků i jejich znalostí získaných v jiných předmětech. Žáci byli vhodně zapojováni do procesu učení, zadávány jim byly individuální úkoly. Využita byla frontální metoda, kooperativní a skupinová spolupráce i metoda činnostního učení. Učitelé žáky aktivizovali, vytvářeli jim i dostatek prostoru pro samostatné plnění úkolů a prezentaci výsledků. Podporovali jejich tvořivost a seberealizaci. V průběhu hodin žáky průběžně hodnotili, využívali motivační i diagnostické hodnocení. Kladem hodin bylo efektivní využití dostupného materiálního vybavení včetně prezentační techniky. Učitelé vhodně a přiměřeně zařadili práci s tablety, iPody a speciálními výukovými programy pro interaktivní tabule. Žákům bylo umožněno pracovat individuálním tempem, pro rychlejší byla připravena doplňková práce, všichni byli neustále zaměstnáni. Učitelé vhodně využívali osvojené znalosti a dovednosti žáků. Pro průběh vzdělávání byla charakteristická otevřená komunikace mezi žákem a učitelem. K výrazným pozitivům patřily individuální přístup a jasně stanovená pravidla práce. Žáci byli vedeni k vyjádření vlastních názorů, vhodnými způsoby bylo podporováno i utváření



jejich postojů. Pedagogové vedli žáky k samostatnosti a učili je především praktickým dovednostem nezbytným pro život. Součástí výuky bylo pozitivní motivační hodnocení, pochvaly i za drobné dílčí pokroky, které žákům umožňovaly zažít pocit úspěchu. V hodinách byla přátelská atmosféra a velmi dobrá spolupráce. Žáci byli vedeni k odpovědnosti za své jednání, osvojování základních pravidel slušného chování a na vzájemné toleranci.

Průběh vzdělávání byl monitorován i v ZŠ speciální. Ve vzájemné komunikaci mezi učiteli a žáky byla respektována dohodnutá pravidla. Klima ve třídách bylo pozitivní s vysokou mírou využití motivačních a aktivizačních metod. Velmi kladně je hodnocena spolupráce vyučujících s asistenty pedagoga. Je zřejmé, že se učitelky s asistentkami v předstihu připravují na společnou pedagogickou spolupráci, která byla ve všech zhlédnutých hodinách velmi promyšlená a efektivní. Převažovala individualizovaná a skupinová forma vzdělávání. Výchovně vzdělávací činnost důsledně respektuje specifické vzdělávací potřeby jednotlivých žáků se zdravotním postižením. Vyučující vytvářejí laskavé, vstřícné a podnětné klima.

Realizovaná **zájmová činnost školy** je klíčová pro zdravý tělesný a sociální rozvoj žáků. Škola se dlouhodobě profiluje ve sportovních a uměleckých aktivitách na republikové úrovni. SK Integra, o.s., ve spolupráci se školou, zajišťuje sportovní tréninky a reprezentaci školy v soutěžích pořádaných Českým svazem mentálně postižených a Českým hnutím speciálních olympiád. Pestrá nabídka mimoškolních činností formou zájmových kroužků, volitelných předmětů a činností SK Integra, o.s. je zcela mimořádná a nadstandardní. Žáci tak mohou poznat úspěch a uznání, což velmi pozitivně ovlivňuje formování jejich osobnosti.

Žáci jsou vzdělávání podle platných ŠVP, které jsou dle potřeby aktualizovány. Pozitivem všech hodin byla snaha vyučujících o vytvoření příznivého klimatu. Pedagogové k žákům přistupovali individuálně a uplatňovali účinné metody práce. Celkově je kvalita průběhu sledovaného vzdělávání hodnocena jako nadstandardní. Škola příkladným způsobem podporuje rozvoj osobnosti žáků.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Hodnocením výsledků vzdělávání žáků se pedagogové pravidelně a odpovědně zabývají. Ve sledovaných hodinách výkony žáků průběžně klasifikovali známkou, uplatňovali slovní motivující hodnocení s oceněním pokroku a umožňovali žákům sebehodnocení. Při hodnocení uplatňovali pravidla stanovená v klasifikačním řádu, vycházeli z pedagogické diagnostiky žáků a jejich schopností i možností. Výkony žáků jsou posuzovány individuálně s ohledem na rozdílné možnosti k dosažení klíčových kompetencí. V praktické škole jsou žáci klasifikováni za ústní i písemný projev. Využíváno je širší slovní hodnocení tak, aby byly pojmenovány dovednosti, které žáci zvládli, a aby byli kladně motivováni k další práci. Žáci se středně těžkým a těžkým mentálním postižením jsou na vysvědčení hodnoceni ve všech předmětech slovně. Většina žáků školy je ve vzdělávání úspěšná. Ze 194 žáků jich 28 prospělo s vyznamenáním. Škola důsledně sleduje docházku žáků. Z dokumentace školy je zřejmé, že počet omluvených hodin je dlouhodobě konstantní, počet neomluvených hodin (přepočteno na jednoho žáka) se v minulém školním roce významně snížil. S výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně seznamováni jejich zákonní zástupci a jsou zveřejňovány ve výročních zprávách o činnosti školy.



Výsledky vzdělávání žáků jsou školou sledovány, rizika neúspěšnosti jsou řešena individuálně.

Další zjištění

V rámci tematické inspekční činnosti „Kvalita vzdělávání v sociálně vyloučených lokalitách“ byla provedena kontrola zařazování žáků do přípravné třídy základní školy, přijetí žáků do prvního ročníku základního vzdělávání, převedení žáků do vzdělávacího programu základního vzdělávání žáků se zdravotním postižením a odkladu povinné školní docházky. Škola vede dokumentaci vztahující se k uvedenému oblastru a nebylo v ní zjištěno porušení příslušných ustanovení. Přijímání žáků do základní školy praktické je v souladu s platnými právními předpisy.

Všichni pedagogičtí pracovníci základní školy v požadovaném termínu vyplnili dotazník 2015-TIČ Dotazník pro učitele a výchovná poradkyně dotazník 2015-TIČ Dotazník pro výchovné poradce.

Závěry

K silným stránkám školy patří efektivní systém řídicí práce. Vedení školy prokazuje vysokou míru odbornosti v oblasti řízení i organizování vzdělávání žáků. Cíleně vytváří podmínky pro podnětné pracovní prostředí a pozitivní školní atmosféru.

Pozitivem v práci vyučujících v ZŠ je individuální přístup k jednotlivcům, účelné využití učebních pomůcek, metod práce a didaktické techniky. Pedagogičtí pracovníci přistupují k žákům vstřícně, velmi dobrá a účinná je kooperace učitelů s pedagogickými asistenty. Škola disponuje nadstandardním, účelově vybudovaným materiálně-technickým zázemím. Proces vzdělávání ve sledovaných předmětech měl nadstandardní úroveň.

Slabé stránky školy v průběhu inspekční činnosti nebyly zjištěny.

Škola na příkladné úrovni zajišťuje rozvoj osobnosti žáků. Pestrou nabídkou mimoškolní a zájmové činnosti kladně ovlivňuje jejich sociální a zdravý tělesný růst.

Škola si **od poslední inspekce**, uskutečněné v roce 2011, udržela velmi dobrou úroveň v oblasti řídicí práce. Ve škole došlo k personálním změnám ve vedení školy a několika pedagogických pozicích. Materiální vybavení je stále zlepšováno, nakupována je audiovizuální technika a speciální pomůcky.

Doporučujeme nadále pokračovat v iniciativě hledání efektivní spolupráce se zákonnými zástupci žáků.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina, čj. 14667/SM/2009, vydaná s účinností od 10. 9. 2009, ze dne 10. 9. 2009
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny vydaný s účinností od 14. 6. 2012
3. Rozhodnutí vydané MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. MSMT-18510/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012, ze dne 18. 5. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 12. 2. 2015



5. Jmenování do funkce ředitele školy, čj. 3145/SM/2012, vydané s účinností od 1. 8. 2012 na období 6 let, ze dne 13. 6. 2012
6. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání platný ve školním roce 2014/2015
7. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání – příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením platný ve školním roce 2014/2015
8. Školní vzdělávací program pro obor vzdělávání základní školy speciální I. a II. díl platný ve školním roce 2014/2015
9. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání v přípravné třídě platný ve školním roce 2014/2015
10. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2014/2015
11. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný ve školním roce 2014/2015
12. Přehledy výchovně vzdělávací práce tří oddělení ŠD vedené ve školním roce 2014/2015
13. Doklady o rozhodnutí o přijetí žáků do přípravné třídy základní školy vydané pro školní rok 2014/2015
14. Potvrzení Krajského úřadu Královéhradeckého kraje o zřízení přípravné třídy pro děti sociálně znevýhodněné v Materské škole, Speciální základní škole a Praktické škole, Hradec Králové
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky – 2011/2012, 2012/2013 a 2013/2014
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2014/2015
17. Spisy žáků vedené do školního roku 2014/2015
18. Dokumentace k rozhodnutí ředitele školy v oblasti státní správy
19. Rozvrhy hodin žáků a pedagogů platné ve školním roce 2014/2015
20. Školní řád ZŠ platný ve školním roce 2014/2015
21. Záznamové archy z hospitační činnosti vedení školy za školní roky 2013/2014 a 2014/2015
22. Koncepce školy na dva roky 2014/2015 - 2015/2016, včetně dlouhodobé koncepce
23. Organizační řád školy platný ve školním roce 2014/2015
24. Metodická sdružení (plány, zápisy ze schůzek) ve školním roce 2014/2015
25. Program školy pro školní rok 2014/2015
26. Autoevaluace školy (SWOT analýza, dotazníkové šetření)
27. Plán rozvoje (akce školy) pro školní rok 2014/2015
28. Plán kontrolní činnosti pro školní rok 2014/2015
29. Plán kontrolní činnosti vedoucích pracovníků pro školní rok 2014/2015
30. Kritéria pro hodnocení pedagogických pracovníků ve školním roce 2014/2015
31. Plán práce výchovné poradkyně platný ve školním roce 2014/2015



32. Plán práce metodika prevence platný ve školním roce 2014/2015
33. Pracovní náplně pedagogických pracovníků platné ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
34. Zápisy z jednání pedagogické rady a pracovních porad vedené ve školním roce 2014/2015
35. Kopie dokladů o dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků a osvědčení o vzdělávacích akcích (ke dni inspekce)
36. Plán DVPP, školní rok 2014/2015
37. Třídní knihy vedené ve školním roce 2014/2015
38. Minimální preventivní program pro školní rok 2014/2015
39. Žákovské knížky a deníčky vedené ve školním roce 2014/2015 (vzorek)
40. Zápisy z jednání školské rady vedené ve školním roce 2014/2015
41. Dokumentace k projektům, soutěžím a prezentaci školy pro školní rok 2014/2015 (vzorek)
42. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2014/2015
43. Vnitřní řád školní družiny platný ve školním roce 2014/2015
44. Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného nářadí a náčiní používaného v tělocvičně ZŠ provedené dne 30. 10. 2014
45. Protokol o provedení odborně technické kontroly stacionárního tréninkového zařízení posilovny konané dne 30. 10. 2014
46. Provozní řády odborných učeben a tělocvičny platné ve školním roce 2014/2015
47. Traumatologický plán platný ve školním roce 2014/2015
48. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2014
49. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2014
50. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2014
51. Úprava rozpočtu přímých výdajů na vzdělávání pro roky 2012, 2013 a 2014
52. Rozhodnutí o poskytnutí dotací v rámci rozvojových programů MŠMT v letech 2012, 2013 a 2014
53. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2012, 2013 a 2014
54. Účetní závěrky sestavené k 31. 12. 2014
55. Čtvrtletní výkaz P 1-04 o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2014
56. Hlavní kniha účetnictví za rok 2014
57. Výroční zpráva o hospodaření školy za rok 2014



Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Wonkova 1142, 500 02 Hradec Králové, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu csi.h@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Královéhradeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr Marie Hypšová, školní inspektorka

Hypšová, v. r.

Mgr. Bc. Miluše Urbanová, Ph.D., školní inspektorka

Miluše Urbanová, v. r.

Mgr. Martina Bělková, školní inspektorka

M. Bělková, v. r.

Bc. Věra Jiráňková, kontrolní pracovnice

Jiráňková, v. r.

PaedDr. Markéta Stuchlíková, školní inspektorka

Stuchlíková, v. r.

V Hradci Králové 29. 4. 2015

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

PaedDr. Pavel Svoboda, ředitel školy

Pavel Svoboda, v. r.

V Hradci Králové 29. 4. 2015



Připomínky ředitele školy

D. m. rok

Připomínky nebyly podány.