



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIP-823/11-P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: Střední škola informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G

Sídlo: Klatovská 200 G, 301 00 Plzeň

IČ: 00574406

Identifikátor: 600009467

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: RNDr. Lenkou Holubovou, ředitelkou školy

Zřizovatel: Plzeňský kraj, Škroupova 18, 301 00 Plzeň

Místo inspekční činnosti: Střední škola

Termín inspekční činnosti: 10. – 14. a 28. listopadu 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Střední školou informatiky a finančních služeb, Plzeň, Klatovská 200 G (dále jen škola) podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Aktuální stav školy

Zřizovatelem školy je Plzeňský kraj se sídlem na adrese Škroupova 18, 306 13 Plzeň. Kontrolovaná právnická osoba vykonává činnost střední školy, Domova mládeže, Školní jídelny a Školní výdejny.

Místy poskytovaného vzdělávání jsou:

Klatovská 200 G, 301 00 Plzeň

Klatovská 200 C, 301 00 Plzeň

Ke dni inspekce se v 16 třídách (z nich 2 pro dálkové studium) vzdělávalo celkem 462 (z toho 30 dálkového studia) žáků. Jejich počet je během posledních tří let prakticky stabilizovaný, v průběhu roku se u denního studia mění v řádu jednotek, nejvyšší úbytek je v dálkovém studiu.

Domov mládeže a školní jídelna sídlí na adrese Čelakovského 1, Plzeň. Z jídelny se obědy dováží do výdejny hlavní budovy školy. V minulých letech poskytovala škola obědy cizím strávnickům, vzhledem k nárůstu počtu strávníků z řad žáků školy a omezené kapacitě kuchyně nejsou tyto obědy nabízeny.

Škola poskytuje ve školním roce 2011/2012 střední vzdělání s maturitní zkouškou ve dvou čtyřletých oborech podle následujících vzdělávacích programů (učebních dokumentů):

kód oboru	obor vzdělání/počet tříd v ročníku	délka vzdělávání	forma
18-20-M/01	Informační technologie (5 tříd - 1 v prvním, 2 v druhém a 2 v třetím ročníku)	4 roky	denní
37-42-M/01	Logistické a finanční služby (6 tříd - 2 v prvním, 2 v druhém a 2 v třetím ročníku)	4 roky	denní

a dobíhající obory podle schválených učebních dokumentů:

kód oboru	obor vzdělání/počet tříd v ročníku	délka vzdělávání	forma
37-42-M/001	Poštovní a peněžní služby (2 třídy - 1 ve čtvrtém a 1 v pátém ročníku)	5 let	dálková
37-42-M/001	Poštovní a peněžní služby (2 třídy ve čtvrtém ročníku)	4roky	denní
63-41-M/040	Informatika v ekonomice (1 třída ve čtvrtém ročníku)	4roky	denní

Pedagogický sbor tvoří 36 učitelů a 5 vychovatelů. Z 8 učitelů, kteří nesplňují podmínku odborné kvalifikace, si 3 doplňují kvalifikaci studiem na Pedagogické fakultě.

Škola je bezbariérová, výuka probíhá ve dvou budovách s učebnami a v nafukovací hale s víceúčelovým hřištěm. K dispozici je 24 učeben, z toho je 6 počítačových s neomezeným připojením na internet a 1 učebna určená pro výuku speciálního poštovního softwaru APOST. Tři učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi, v sedmi učebnách jsou nainstalované dataprojektory, jedna sada (notebook a dataprojektor) je pro mobilní

použití. Počítače jsou připojeny k internetu přes optickou síť. Pro výuku fiktivních firem je odborná učebna vybavená kancelářským nábytkem i kancelářskou technikou. Pro tělovýchovné aktivity slouží také posilovna a venkovní hřiště. Prostřednictvím „Plzeňské karty“ mají žáci i učitelé možnost využívat multifunkční zařízení pro tisk nebo kopírování, pro stravovací systém a zjednodušuje přístup do školy. Docházkový systém umožňuje elektronicky evidovaný vstup do školy různým skupinám (školení, kurzy pro veřejnost) v předem nadefinovaném čase. Škola také žákům zprostředkovává studentské průkazky ISIC a on-line zajišťuje potvrzování statutu žáka za účelem využívání levnějšího jízdného pro Dopravní podniky města Plzně, a.s. Ubytování a stravování dojíždějícím žákům poskytuje vlastní domov mládeže v Čelakovského ulici. V případě volných kapacit ho využívají i studenti plzeňských vysokých a vyšších odborných škol. Ve všech učebnách jsou umístěny učitelské počítače pro elektronické třídní knihy, které v plném rozsahu nahradily klasické papírové třídní knihy využívané ještě před dvěma lety. Novým nábytkem byly vybaveny prostory studijního a ekonomického oddělení a 2 učebny, do 3 učeben byly pořízeny i nové tabule. Velká část finančních prostředků byla racionálně použita pro inovaci a zkvalitnění technických a programových prostředků ICT.

Materiální podmínky výuky jsou velmi dobré, umožňují plnit školní vzdělávací programy. V oblasti personálního zajištění výuky zůstávají rezervy ve splnění podmínek odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola o své vzdělávací nabídce a provozu příkladně informuje prostřednictvím webových stránek. Informace jsou aktualizované, přehledně uspořádané. O aktivitách školy také vypovídá vydávaný, a na webu zveřejňovaný, školní časopis, na jehož tvorbě se podílejí žáci. Pro zájemce o studium jsou pořádány několikrát do roka dny otevřených dveří. Včas jsou zveřejňovány informace o postupu a kritériích přijímání uchazečů. K informovanosti žáků jsou využívány i další formy (informativní schůzky s výchovnými poradci, návštěvy základních škol atd.). Aktivní přístup školy se odráží v naplněnosti kapacity školy, která se dlouhodobě pohybuje kolem 90%.

Školní vzdělávací programy (ŠVP) v nabídce školy odpovídají zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol, mají požadovanou strukturu, jsou zpracovány podle zásad rámcového vzdělávacího programu a odpovídají požadavkům školského zákona. Rozvrh hodin odpovídá učebním plánům v platných učebních dokumentech a v ŠVP. Škole byl udělen certifikát Škola udržitelného rozvoje 1. stupně, platnost certifikátu byla prodloužena do roku 2012. Organizace vzdělávání respektuje podmínky školy a závazné právní předpisy.

Sledovaná výuka humanitních předmětů (Český jazyk, Literatura a umění, Český jazyk a literatura, Anglický jazyk, Dějepis, Společenské vědy) a Tělesné výchovy měla většinou velmi dobrou úroveň. Často byly užity produktivní metody, při kterých žáci získali nové poznatky jako výsledek tvořivé činnosti v kombinaci s reproduktivními, kdy si žáci osvojovali hotové poznatky a v rozhovoru je reprodukovali. Výuka byla vedena přehledně, v logických souvislostech, cíleně byly rozšiřovány všeobecné znalosti žáků. Vhodně byla využívána práce s textem, žáci vyhledávali informace a při prezentaci je doplňovali o vlastní názor. Výjimkou byla hodina nekvalifikované vyučující, která byla nevyhovující po stránce metodické i odborné. Na základě dokumentů (ŠVP, tematické plány, třídní knihy, zápisy žáků, zápisy z třídních aktivů) je v části výuky dějepisu kladen důraz na předávání encyklopedických znalostí historie od pravěku po dnešek místo na

přípravu pro praktický život a celoživotní vzdělávání. K této dobré přípravě je samozřejmě třeba vybraných vědomostí a dovedností, které jsou prostředkem ke kultivaci historického vědomí, především pak v dějinách 20. století (viz RVP). Posílit soudobé dějiny je nutné i vzhledem k časové dotaci předmětu (2 hodiny v 1. ročníku). V tělesné výchově převažovaly efektivní formy práce rozvíjející požadované pohybové dovednosti, v menší míře byly využity účelné hodnotící prvky a motivující prezentace učiva.

Sociální gramotnost byla podporována vhodnými formami, které pozitivně rozvíjely hodnotový systém žáků. Zejména v předmětu Společenské vědy se žáci učili chápat podstatu demokracie, být tolerantní a hájit lidská práva. Zvýšení sociální gramotnosti a zájem o vlastní občanskou angažovanost podporuje řada organizovaných akcí (návštěva Poslanecké sněmovny, Sociální Exkurze do památníku Vojna, Stereotýpek v nás apod.). Ve výrazné většině sledovaných hodin byl patrný vzájemný otevřený vztah s respektováním osobnosti žáků i učitelů. V diskusi a ve vedeném rozhovoru byla dodržována nastavená pravidla, žáci byli vedeni ke kultivovanému projevu a k naslouchání druhým. Schopnost žáků spolurozhodovat je podporována ve školním parlamentu. Žáci zde využívají možnosti diskutovat nejen mezi sebou, ale i s vedením školy, prezentovat své názory a postoje k dění ve škole. Výchova ke zdraví prolíná obsahem učiva vzdělávacích předmětů a je jí věnována náležitá pozornost. V průběhu vzdělávání se škola snaží vytvářet a posilovat žádoucí postoje, dovednosti, znalosti a kompetence žáků. Osobnostní a sociální rozvoj žáků je tedy ve škole podporován v mnoha směrech.

Ve výuce vybraných odborných předmětů učitelé systematicky navazovali na již získané dovednosti a znalosti žáků, dbali na propojování vzájemných souvislostí. Použité metody a formy práce podporovaly vzájemnou komunikaci a aktivitu žáků, kteří projevovali zájem o výuku především v těch částech hodin, kdy mohli uplatnit své názory a zkušenosti. Všem žákům byly zadávány úkoly většinou stejné náročnosti, výraznější diferenciací učebních aktivit a individualizace výuky byla zaznamenána v menší míře. Vyučujícím se dařilo ve výuce vytvářet příznivé sociální klima, vztahy mezi nimi a žáky byly korektní a partnerské.

Míra úspěšnosti žáků je sledována formou klasifikace, která je pravidelně vyhodnocována na čtvrtletních jednáních pedagogické rady. Škola se zúčastňuje projektu „Vektor“- dlouhodobého evaluačního nástroje pro střední školy, který je založen na testování žáků na začátku a konci studia s cílem určit přidanou hodnotu. Vstupní testování v prvních ročnících poskytuje informace o připravenosti žáků ke studiu na střední škole. Žáci jsou testováni z obecných studijních předpokladů (OSP), českého jazyka, matematiky a cizího jazyka. Ve čtvrtých ročnících probíhá výstupní testování, které ještě před maturitní zkouškou má ukázat relativní posun v jednotlivých testovaných předmětech. Především u žáků čtvrtých ročníků se projevuje malá motivace k testování a nevěnují této formě evaluace odpovídající pozornost. Výsledky ztrácejí na významu a neodpovídají vynaložené práci. Vedení školy rozhodlo tento projekt ukončit od příštího školního roku.

Velká pozornost ze strany školy je věnována výsledkům maturitních zkoušek. Za poslední tři roky jsou výsledky přibližně shodné. Míra úspěšnosti v řádném (jarním) termínu se pohybuje kolem 80 %. Rovněž jsou sledovány výsledky žáků v dovednostních soutěžích a sportovních disciplínách. Úspěchů dosáhli v soutěžích Finanční gramotnosti, ve sportovních disciplínách v sálových sportech (basketbal, házená) a v plavání.

Vzhledem k odbornému zaměření sleduje škola především uplatnění svých absolventů na trhu práce. Počet evidovaných nezaměstnaných absolventů má narůstající trend (od 4 v roce 2009 ze 106 absolventů po 13 v roce 2011 ze 76 absolventů). Značná část absolventů je přijata ke studiu na vysokých školách.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje formální i osobnostní předpoklady pro výkon funkce, do které byla jmenována s účinností od 1. ledna 2010. S pedagogickou radou projednává všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se činnosti školy. Výsledky jsou průběžně hodnoceny a na jejich základě jsou přijímána opatření k odstranění případných zjištěných nedostatků. Demokratický způsob řízení vhodně doplňuje pečlivost a důslednost při vyžadování plnění povinností, vstřícnost při řešení nesnází. Pravidla pro kontrolu jsou nastavena, v oblasti výuky je vhodně využívána odbornost předsedů předmětových komisí. Náhodně kontrolované výstupy z hospitační činnosti realisticky hodnotily průběh výuky, její klady i nedostatky. Při negativních zjištěních jsou přijímána odpovídající opatření. Vedení školy podporuje vzdělávání učitelů (ve školním roce 2010/2011 se 79 účastníků vzdělávalo na padesáti vzdělávacích akcích zaměřených na výuku odborných a všeobecně vzdělávacích předmětů i na pedagogicko-psychologické dovednosti, bezpečnost, prevence, dokumentace atd.). Učitelé se školili také v oblasti problematiky maturitních zkoušek a z dostupných dokumentů je zřejmé, že jsou průběžně podporováni v počítačové gramotnosti. Přes uvedené skutečnosti nesplňuje k datu inspekce 8 učitelů zákonem stanovené podmínky pro uznání odborné kvalifikace. Náležitá pozornost je věnována začínajícím učitelům.

Strategie školy vychází z priorit dlouhodobých záměrů Plzeňského kraje, reálné ekonomické situace, podnětů pracovníků školy a ze situace na trhu práce. Ke zlepšení ekonomických předpokladů a vzdělávacích podmínek je vhodně využívána vlastní hospodářská činnost (příjmy ze školního bufetu, kopírovacích prací, pronájmu učeben a víceúčelového hřiště s nafukovací halou) a prostředky získané z řady rozvojových programů (např. Rozvoj podnikatelských kompetencí žáků, Rozvoj školních poradenských pracovišť, AUTOEVALUACE - Vytváření systému a podpora škol v oblasti vlastního hodnocení, Inovace odborného vzdělávání na středních školách zaměřené na využívání energetických zdrojů pro 21. století a na jejich dopad na životní prostředí atd.). Podrobnosti o programech jsou uvedeny na webových stránkách školy. Vlastní hodnocení z roku 2010 školu realisticky popisuje, zmiňuje její silné stránky i rezervy. K reálným zlepšením chodu instituce jsou evaluační zjištění rozumně využívána. Školou uváděné a inspekcí kontrolované údaje byly v souladu se skutečností. Povinná dokumentace je řádně vedena.

Výchovná poradkyně se vedle kariérového poradenství věnuje i sledování chování a prospěchu žáků školy. Ve spolupráci se školním poradenským pracovištěm, vedením školy a učiteli hledá příčiny neúspěchu, situaci řeší jednáním se žáky a jejich rodiči. Organizuje spolu s dalšími učiteli i řadu aktivit podporujících multikulturní vzdělávání (mezinárodní projekt Edison), sociální gramotnost, zdravý životní styl a další dovednosti potřebné pro studium i další život (seznamovací pobyt, kurzy, exkurze aj.).

V rámci výchovného poradenství je důležitý a přínosný dvouletý projekt s názvem Rozvoj školních poradenských pracovišť – Vzdělávání – Informace – Poradenství II, který je spolufinancovaný Evropským sociálním fondem z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost a státním rozpočtem ČR. Ve škole pracuje speciální pedagožka, jejíž činnost je zaměřena především na poskytování poradenských služeb žákům, učitelům školy a rodičům. Tyto služby se týkají např. preventivní práce se žáky 1. ročníků ve formě aktivit při seznamovacím pobytu nebo rozšíření screeningových a diagnostických aktivit

ve škole. Významná je pomoc při řešení výukových a výchovných problémů nebo složitých životních situací.

Preventivní činnost v rámci působení školního metodika prevence spočívá především v naplnění „Minimálního preventivního programu“ školy. To znamená zajištění odborných přednášek, besed, workshopů a jejich organizace. Účinné ovlivňování a rozvoj sociální gramotnosti podpořily v loňském školním roce různé akce (exkurze do památníku Vojna, která měla za cíl především prevenci politického extremismu a rozvoj zdravého emocionálního vývoje žáků nebo pilotáž programu „Stereotýpek v nás“, kdy během tří workshopů žáci procházeli činnostmi, které měly za cíl rozvoj tolerantního myšlení).

S činnostmi v oblasti prevence sociálně patologických jevů souvisejí i víkendové výlety a seznamovací pobyty. Ty mají kromě vzdělávacího charakteru a výchovy k vlastenectví také výchovně preventivní charakter. Žáci se na nich seznamují se svými vrstevníky z vlastních i jiných tříd a s učiteli, což pozitivně ovlivňuje jejich emocionální vývoj, předchází šikaně, přispívá k rozvoji tolerantního myšlení a příznivě ovlivňuje atmosféru ve škole. Výlety často bývají fyzicky náročné a přispívají tak i ke zdravému životnímu stylu žáků a k jejich zájmu o fyzickou aktivitu.

Zavedený informační systém směrem od školy k rodičům a veřejnosti i vlastní informovanost v rámci školy jsou přehledné, funkční. Silnou stránkou je využití informací rodičů prostřednictvím Rady rodičů a studentského parlamentu k opatřením na podporu potřeb žáků i školy jako celku. Pozitivní je možnost aktuální informovanosti rodičů o prospěchu žáka prostřednictvím on-line přístupu do systému hodnocení.

Přínosná je spolupráce se Školskou radou, která postupuje podle zákonných ustanovení, ale zabývá se také dalšími aktuálními záležitostmi ve škole. Dalšími partnery jsou Asociace středních škol informačních technologií, telekomunikací, poštovníctví, peněžnictví a logistiky, Národní ústav vzdělávání v Praze, Česká pošta, s. p., Dopravní fakulta Jana Pernera Univerzity Pardubice, Klub ekologické výchovy, Pedagogicko psychologická poradna atd. Významnými pomocníky školy jsou smluvní partneři. V jejich firmách vykonávají žáci souvislou odbornou praxi.

Závěry, celkové hodnocení školy

Príspevková organizace vykonává činnost v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy jsou zpracovány podle příslušných rámcových vzdělávacích programů a požadavků školského zákona.

Při přijímání ke vzdělávání je postupováno podle platných předpisů, ke všem uchazečům je uplatňován rovný přístup. Vhodně je nastaven systém péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami.

Účelnost chodu instituce je zajištěna vhodným rozdělením kompetencí jednotlivým pracovníkům. Ve vzdělávací oblasti došlo k pozitivnímu posunu ve využívání efektivních metod a forem výuky. Rizikem je výuka jedné nekvalifikované vyučující.

Modernizaci materiálně technického vybavení je věnována stálá pozornost. Výrazným kladem je aktivní využívání rozvojových programů a projektů.

Výsledky vzdělávání jsou dlouhodobě vyhodnocovány, mají srovnatelnou hodnotu.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (e-podatelná příslušného inspektorátu) s připojením elektronického podpisu/výše uvedenou adresu

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Plzni dne 23. listopadu 2011

PaedDr. Ondřej Kožíšek, školní inspektor

Kožíšek. v. r.

Ing. Jan Aschenbrenner, školní inspektor

Aschenbrenner v. r.

Mgr. Jarmila Mrázková, školní inspektorka

Jarmila Mrázková. v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Plzni dne 30. listopadu 2011

RNDr. Lenka Holubová, ředitelka školy

Lenka Holubová v. r..