



**Česká školní inspekce
Plzeňský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIP-350/14--P

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	6. mateřská škola Plzeň, Republikánská 25, příspěvková organizace
Sídlo	Republikánská 25, Plzeň, 312 00
E-mail právnické osoby	vankovazd@ms6.plzen-edu.cz
IČO	70941033
Identifikátor	600069311
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Zdeňkou Vaňkovou, ředitelkou
Zřizovatel	Statutární město Plzeň
Místo inspekční činnosti	Republikánská 25, Plzeň
Termín inspekční činnosti	3. a 10. dubna 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného 6. mateřskou školou Plzeň, Republikánská 25, příspěvkovou organizací podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Čtyřtřídní mateřská škola (dále „škola“) poskytuje předškolní vzdělávání 104 dětem podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem „Země, oheň, voda, vzduch a my“. Od roku 1992 se úspěšně prezentuje jako škola s ekologickým zaměřením. Filozofie tohoto programu je patrná nejen v obsahu předškolního vzdělávání, ale i ve vnitřních prostorách a ve vzhledu budovy a zahrady. Formou placeného kroužku se děti dále seznamují s anglickým jazykem, účastní



se předplavecké výchovy a pravidelně se saunují. Kapacita školy je dlouhodobě zcela naplněna. Ve školním roce 2013/2014 nebylo z tohoto důvodu přijato 51 dětí. V mateřské škole jsou dvě třídy věkově homogenní a dvě věkově smíšené. V posledním ročníku před nástupem do základní školy je 35 dětí včetně jednoho dítěte se speciálními vzdělávacími potřebami a osmi dětí s odloženou povinnou školní docházkou. Škola eviduje osm cizinců.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola má ŠVP zpracovaný v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále „RVP PV“). Ředitelka působí ve funkci od roku 1992 a její dlouholeté zkušenosti se pozitivně odrážejí v kvalitě řízení mateřské školy. Systematické plánování každoročně vychází z objektivně zpracovaného vnitřního hodnocení, které umožňuje vyvozování odpovídajících závěrů pro další činnost školy. Kontrolní a hospitační činnost je plánovaná, v tomto školním roce byly vykonány hospitace ve všech třídách. Z hospitačních záznamů vyplývá metodické vedení učitelek. Pedagogická rada je svolávána ředitelkou pravidelně. V průběhu jednání schvaluje základní pedagogické dokumenty, projednává kvalitu poskytovaného vzdělávání, zapojení do projektů apod. Veškerá dokumentace školy je vedena na vysoké profesionální úrovni v souladu se školským zákonem. V důsledku promyšlené personální strategie je kolektiv zaměstnanců stabilní, ve škole převládá příjemné a spolupracující klima. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti včetně doplňkových aktivit jednotlivých tříd je nastaven funkčně a respektuje psychosociální a organizační podmínky vymezené v ŠVP. Příkladem dobré praxe je schopnost ředitelky získávat další zdroje a finanční prostředky prostřednictvím grantů a projektů. Od roku 2000 realizovala škola řadu projektů, na základě kterých byla vybudována nejen školní zahrada a dopravní hřiště, ale i v letech 2009 a 2010 byla z finanční dotace Norských fondů a zkrácené dotace ROP II NUST Jihozápad celkově opravena i budova školy. Výše uvedená zjištění dokládají, že řízení školy je promyšlené, funkční a je realizováno na vysoké odborné úrovni.

Předškolní vzdělávání zajišťuje osm pedagogů včetně ředitelky a jedna asistentka pedagoga. Mimo jedné pedagogické pracovnice, zastupující v současné době za mateřskou dovolenou, jsou všechny učitelky odborně kvalifikované. Ředitelka vytváří podmínky nejen pro četné další vzdělávání pedagogů prostřednictvím akreditovaných seminářů, ale umožňuje jim i vysokoškolské studium. Profesionální znalosti a dovednosti získané studiem a dalším vzděláváním učitelky prokazatelně uplatňují v denní praxi s dětmi.

Vzhledem k četnému čerpání finančních prostředků z projektů a grantů jsou materiální podmínky školy vynikající. Budova školy byla kompletně zrekonstruována, z nájemního bytu byla zřízena další učebna, proběhla obnova topení, podlah, sociálních zařízení, dětského nábytku, byla instalována infrasauna a interaktivní tabule. Ve škole byl vybudován bezbariérový přístup pro děti s tělesným postižením, jež přijetím takto postiženého dítěte využila již v následujícím školním roce. Na školní zahradě byly umístěny nové dřevěné prvky, pískoviště a vodní prvek s napojenou pumpou. Bylo vytvořeno přírodní bludiště a propojeno s „Indiánskou osadou“. Zrealizovala se obnova keřů a stromů. V těsné blízkosti školní zahrady bylo vybudováno dopravní hřiště, které využívají i okolní mateřské a základní školy. Třídy byly příkladně vybaveny hračkami, didaktickými pomůckami, pracovním a výtvarným materiálem.

K realizaci školního vzdělávacího programu má škola výše uvedené podmínky na nadstandardní úrovni.



Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu

Kvalitu předškolního vzdělávání významně ovlivňovala výborná spolupráce učitelů v jednotlivých třídách a velmi dobře zvládnutá náročně volená organizace vzdělávání. Spontánní a řízené činnosti byly obsahově a časově provázané a vyvážené. V důsledku efektivně stanovené přímé pedagogické činnosti byla jejich organizace plynulá, bez zbytečných prostojů. Ve všech třídách bylo vytvořeno velmi podnětné prostředí pro veškeré činnosti. V uplatňovaných metodách pedagogické práce převažovalo prožitkové učení a učení hrou. Vhodně byly aplikované formy frontální, kooperativní, individuální a samostatné práce. V souladu s filozofií ŠVP prolínala ekologická výchova nenásilně všemi činnostmi a často byly zařazovány různé experimenty. Předškolní vzdělávání probíhalo v přirozených souvislostech a vztazích. Tempo bylo přizpůsobováno potřebám dětí, učitelky dokázaly používat účinnou vnitřní motivaci, pestrou a neotřelou vzdělávací nabídku. Ve všech třídách byla zřetelná přátelská a podnětná atmosféra.

Průběh vzdělávání vykazoval nadprůměrný stav ve vztahu k naplňování vzdělávacího programu.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu

V důsledku promyšleně nastavené organizace spontánních činností uměly děti velmi dobře rozvinout námětové hry. Smysluplně využívaly nabízené didaktické hry a pomůcky. Mezi dětmi byly zřejmé kvalitní, bezkonfliktní vztahy, byly schopné spolupráce a vzájemné pomoci. Vzhledem k pravidelnému zařazování pohybových činností prokazovaly velmi dobře rozvinuté pohybové dovednosti. Na didaktické činnosti byly soustředěné, aktivity plnily se zájmem a zadané úkoly vždy dokončily. V předchozím čase získané znalosti a dovednosti uměly vhodně uplatňovat ve všech oblastech, prokazovaly schopnost řešit záměrně nastavené problémové situace. Byly samostatné, sebeobsahu zvládaly se samozřejmostí. Zejména 5 – 6leté děti se kultivovaně vyjadřovaly, dobře držely psací náčiní. Výborné výsledky průběžně dosahují ve výtvarných činnostech, jejich práce dokládají kvalitní podporu představivosti a fantazie. Nadprůměrných výsledků dosahovaly v oblasti přírodovědné gramotnosti, což dokládá soustavné naplňování ŠVP. Z kontrolované třídní dokumentace vyplynulo, že předškolní vzdělávání se cíleně zabývá i polytechnickou a dopravní výchovou, předčtenářskými dovednostmi a předmatematickými představami, čímž škola plánovitě naplňuje cíle Národního programu rozvoje vzdělávání v České republice.

Škola je již několik let úspěšná v účinné a úzké spolupráci se základní školou. Pro tento školní rok je naplánováno celkem 21 společných akcí, kterých se účastní děti a žáci, rodiče a pedagogové. Obě školy se navzájem seznamují se školními vzdělávacími programy, základní škola pořádá pro děti před nástupem do 1. třídy přípravu na povinnou školní docházku („školičku pro budoucí prvňáčky“), žáci vyšších ročníků docházejí v rámci výuky za dětmi do mateřské školy apod. Na základě koncepce ŠVP škola spolupracuje i s odbornými partnery - ZOO (dle Dohody o partnerství), Městskou policií Plzeň, Záchrannou stanicí živočichů, základní uměleckou školou, pedagogicko-psychologickou poradnou, speciálně pedagogickým centrem, dětským lékařem, logopedem, ekologickými centry. Aktivní je rovněž ve spolupráci s rodiči, jejíž náplň vychází z analýzy dotazníků pravidelně zadávaných zákonným zástupcům. Rodiče mají možnost spolupodílet se na dění



ve škole, zapojit se do jeho plánování. Škola jim poskytuje poradenský servis a dostatek informací prostřednictvím kvalitních webových stránek a informačních míst ve škole. O své činnosti publikuje v médiích, díky kterým se podařilo získat finanční prostředky na účet těžce tělesně postiženého dítěte k jeho rehabilitaci. Přestože integrované dítě nebylo v době inspekce přítomno, ze studia jeho dokumentace byla zřejmá systematická práce učitelek a asistentky pedagoga i spokojenost matky a speciálního pedagogického centra s přístupem mateřské školy k postižení dítěte.

Ve vztahu k naplňování ŠVP dosahují výsledky předškolního vzdělávání nadprůměrný stav.

Závěry

- a) Silnou stránkou školy je její cílevědomá a funkčně propracovaná dlouhodobá koncepce postupně naplňovaná všemi zaměstnanci. Příkladem dobré praxe je schopnost ředitelky uspět při zadávání značného množství projektů a grantů a získat tím četné finanční prostředky, které výraznou měrou přispěly k vynikajícímu zkvalitnění materiálních podmínek školy.
- b) Zásadní nedostatky nebyly shledány.
- c) Slabé stránky školy nebyly shledány.
- d) Od roku 2000 byly oblasti řízení školy a kvality poskytovaného předškolního vzdělávání opakovaně hodnoceny jako příkladné, na vynikající úrovni. Tato skutečnost dokládá nezpochybnitelné manažerské schopnosti a dovednosti ředitelky po celou dobu jejího působení ve funkci.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina - úplné znění vydané dne 26. 11. 2013
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Plzeňského kraje (KÚPK) ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. ŠMS/3330/09 s účinností od 1. 9. 2009
3. Výkaz o mateřské škole S 1-01 k 30. 9. 2013
4. Výkaz o ředitelství R 13-01 k 30. 9. 2013
5. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
6. Školní matrika (žádost zákonného zástupce o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, evidenční list, rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky, dokumentace integrovaného dítěte)
7. Jmenování do funkce ředitelky 6. mateřské školy Plzeň, Republikánská 25, vydal KÚPK dne 1. 1. 2002 pod č.j.: ŠMS/675/02
8. Dohoda o změně pracovního poměru na dobu určitou od 1. 8. 2012 do 31. 7 2018, vydalo Statutární město Plzeň pod č.j.: MMP/081070/12
9. Doklady o získané odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
10. Pracovní náplně pedagogických pracovníků
11. Rozpis přímé a nepřímé pedagogické činnosti platný pro školní rok 2013/2014



12. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Země, oheň, voda, vzduch a my“, č.j. 125/13, platný od 1. 9. 2013
13. Třídní vzdělávací programy platné pro šk. rok 2013/2014
14. Docházka dětí – září 2013 – březen 2014
15. Třídní knihy – školní rok 2013/2014
16. Organizační řád 6. mateřské školy Plzeň, Republikánská 25, příspěvkové organizace, schválený dne 25. 10. 2009
17. Školní řád 6. mateřské školy Plzeň, Republikánská 25, příspěvkové organizace platný od 2. 9. 2013
18. Plán hospitačí a kontrol pro školní rok 2013/2014
19. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky, školní rok 2013/2014
20. Plán DVPP na školní rok 2013/2014, Osvědčení z absolvovaných seminářů
21. Záznamy z pedagogické rady – období 2012 – 2014
22. Hodnocení školy ze dne 11. 10. 2011
23. Dokumentace a hodnocení 2013/2014
24. Kniha úrazů vedena od 1. 1. 2011
25. Kronika mateřské školy
26. Inspekční zpráva ze dne 12. 12. 2007, Čj.: ČŠI 1429/07-04

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Plzeňský inspektorát, Koperníkova 26, 301 00 Plzeň, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.p@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Plzeňském inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Bc. Eva Brabcová, školní inspektorka

Brabcová v.r.

Mgr. Ivana Bartošová, školní inspektorka

Bartošová v.r.

V Plzni 6. května 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Zdeňka Vaňková, ředitelka školy

Vaňková v.r.

V Plzni 9. 5. 2014

Připomínky ředitelky školy

9. 5. 2014 Připomínky

nebudu podávat.

Vaňková v.r.

Připomínky nebyly podány.