



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIC-288/12-C

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Základní škola Český Krumlov, Linecká 43
Sídlo:	Linecká 43, 381 01 Český Krumlov
IČO:	00 583 731
Identifikátor:	600 059 162
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	Mgr. A. Karlem Dvořákem
Zřizovatel:	Město Český Krumlov se sídlem Český Krumlov, Náměstí Svornosti 1
Místo inspekční činnosti:	Linecká 43, 381 01 Český Krumlov
Termín inspekční činnosti:	4. – 8. červen 2012

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich soulad s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Aktuální stav školy

Základní škola Český Krumlov, Linecká 43 (dále jen škola) má platnou zřizovací listinu a dle § 7 odst. 6 školského zákona platný zápis do školského rejstříku, který je dle § 28 odst. 1 písm. a) téhož zákona v souladu se skutečností. Škola vykonává činnost základní školy, školní jídelny-výdejny a školní družiny. Poskytuje základní vzdělání v oboru Základní škola (79-01-C/01). V době inspekční činnosti školu navštěvovalo v 9 třídách celkem 159 žáků (tj. 39,75 % nejvyššího povoleného počtu; v meziročním srovnání s předchozími dvěma školními roky to představuje cca 0,25% a 2,00% úbytek), 5 žáků jsou cizinci. Škola má zkušenosti s výukou sluchově, zrakově i tělesně postižených žáků, věnuje se i žákům integrovaným a má zkušenosti s výukou cizinců. Ve škole pracuje

20 zaměstnanců, z toho 17 pedagogických pracovníků, 100 % učitelů je odborně kvalifikovaných.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola dostatečně informuje o vzdělávací nabídce prostřednictvím svých internetových stránek, na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích a pohovorech s pedagogickými pracovníky, na akcích pořádaných školou a prostřednictvím místního tisku. Pro přijímání ke vzdělávání vytváří rovné podmínky, dodržuje ustanovení právních předpisů. Ve zdůvodněných případech ředitel povoluje odklady povinné školní docházky. Řádně vede školní matriku a předává z ní údaje v souladu s příslušnými ustanoveními školského zákona. Škola identifikuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami a přijímá účinná opatření pro jejich úspěšný rozvoj. V případě čtyř žáků pomáhají při vzdělávání asistentky pedagoga. Škola respektuje doporučení školských poradenských zařízení a na jejich základě vytvářejí pedagogové pro integrované žáky individuální vzdělávací plány (letos je to 7 žáků). V rámci výchovného poradenství stojí v popředí i pomoc při směřování žáků k jejich dalšímu vzdělávání a k volbě povolání. Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na omezení rizikového chování (zejména šikany, zneužívání návykových látek, záškoláctví) a školní neúspěšnosti. Sleduje jejich naplňování. Cíleně pořádá akce na podporu zdraví a sportování. Součástí minimalizace výskytu nežádoucího chování jsou odborné besedy, nabídka zájmové činnosti volnočasových aktivit, akce školní družiny apod. Vyučující zajišťují bezpečné prostředí pro vzdělávání. Pravidelně a prokazatelným způsobem seznamují žáky s bezpečnostními riziky včetně předcházení úrazům, podporují zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování plní svou funkci v celé šíři.

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání Základní školy Český Krumlov, Linecká 43 (dále ŠVP), který byl předmětem kontroly v předchozím období. Dokument škola systematicky upravuje a zkvalitňuje. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona a směřují k podpoře klíčových kompetencí žáků. ŠVP zohledňuje reálné podmínky a možnosti školy, které mohou ovlivnit úspěšnost žáků ve vzdělávání. Dokument škola zveřejnila a projednala se školskou radou. ŠVP byl zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v RVP ZV.

Vedení školy organizuje vzdělávání v souladu s platným ŠVP. V rozvrzích hodin jednotlivých tříd jsou zařazeny všechny povinné i volitelné předměty dané učebním plánem ve stanovené dotaci a v souladu s obecně platnými prováděcími předpisy. Disponibilní hodiny jsou využívány v souladu se vzdělávacími cíli školy: na prvním stupni pro posílení zejména českého jazyka, matematiky a tělesné výchovy, 1 hodinou je posílena též informatika. Na druhém stupni jsou disponibilní hodiny využity především pro zavedení dalšího cizího jazyka od 7. ročníku, dále je jimi významně posílena informatika, jiný volitelný předmět, vzdělávací oblast člověk a příroda, český jazyk, o 2 hodiny též matematika. Rozvrh hodin respektuje hygienické a pedagogické zásady, za nepřítomné pedagogické pracovníky je efektivně suplováno. Organizace vzdělávání i technické úpravy vytváří velmi dobré podmínky pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, (bezbariérový přístup, výtah pro tělesně postižené, zajištění asistentů pedagoga), pro rozvoj nadanějších žáků a pro eliminaci rizik případné neúspěšnosti.

Organizace vzdělávání poskytuje také dobré podmínky pro individuální rozvoj žáků, účast žáků v soutěžích, je nabízena zájmová činnost v odpoledních hodinách po výuce. Organizace vzdělávání je celkově efektivní a podporuje na požadované úrovni pozitivní vzdělávací výsledky žáků.

Rozvoj osobnosti a funkčních gramotností žáků byl v průběhu vzdělávání posuzován na základě rozhovorů s pedagogy, kontroly školní dokumentace a hospitací zaměřených na monitoring praktické realizace školních vzdělávacích programů. Při hospitacích bylo sledováno vzdělávání na 1. i 2. stupni ZŠ, v cizích jazycích a matematice.

Společným znakem vzdělávání na 1. stupni ZŠ je podnětné prostředí a převažující aplikace účinných metod a forem práce s aktivním zapojením žáků. Při vyučování jsou využívány rozmanité způsoby vzdělávání, které podporují všestranný rozvoj osobnosti žáků. Téměř rodinné prostředí a třídy s menším počtem žáků umožňují vytvořit klima vzájemné důvěry. Učitelé žáky velmi dobře znají, dokáží rozeznat jejich možnosti a schopnosti a vhodně je motivovat ke zlepšení výsledků. Podle potřeby uplatňují individuální přístup. Příkladná je práce s integrovanými žáky, při níž optimálně spolupracují třídní učitelka a asistentka pedagoga. V souladu se vzdělávacími strategiemi bylo do výuky zařazováno činnostní učení. Žákům byl vytvořen dostatečný prostor pro přemýšlení při plnění zadaných úkolů, byli vedeni k vyhledávání informací a jejich správnému použití. Při výuce se uplatňovaly metody motivující a aktivizující, byl vytvořen prostor pro uplatnění žáků a vyjádření jejich vlastního názoru. Výuka byla zpravidla velmi dobře propojena s praktickým životem, vhodně byly využívány názorné pomůcky. Ve sledovaných hodinách bylo zařazované motivující a zdůvodněné hodnocení průběžných žákovských výkonů. Výjimečně se vyskytovalo vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků. Výuka směřuje k rozvíjení klíčových kompetencí k učení, k řešení problémů, kompetencí komunikativních, sociálních a personálních, občanských a pracovních. Znalosti a dovednosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech jsou celkově na úrovni odpovídající výstupům v ŠVP.

V hospitovaných hodinách cizích jazyků (Aj, Nj) byly zaznamenány standardní i inovativní přístupy ke vzdělávání žáků. Uplatňovaly se frontální i skupinové, jednotlivě též individualizované formy práce. Výrazná byla snaha pedagogů využívat vyučovací metody aktivizující a pestré, s využitím učebnic (na 1. stupni vhodných, na 2. stupni překonaných), vlastních textů, nahrávek, popřípadě s výraznou podporou IC technologiemi. Učitelé měli k žákům dle potřeby diferencovaný přístup, dařilo se jim žáky motivovat pozitivním průběžným hodnocením. V rozvoji ústního cizojazyčného projevu žáků se ve větší či menší míře dařilo rozvíjet elementární formy dialogu v řízeném rozhovoru mezi učitelem a žákem, v navštívených hodinách nebyly zaznamenány účinné metody rozvíjející souvislejší formy cizojazyčné komunikace. Výuka byla pedagogy vedena v různé míře v cizím jazyce, chybělo důsledné vyžadování komunikace žáků v cizím jazyce směrem k učiteli (běžné dotazy apod.). Projevily se i nedostatky v odborné správnosti výuky anglického jazyka v navštívené hodině v 6. ročníku, plynoucí z chybějící odborné jazykové kvalifikace pedagoga. Přiměřenou cizojazyčnou gramotnost odpovídající délce studia vykazovali žáci zejména ve 3. ročníku v anglickém jazyce a v německém jazyce v 8. ročníku. Přínosné je využívání IC technologií při výuce anglického jazyka, které při promyšlenějším zapojení žáků a při využití účinnějších didaktických postupů může výrazně zefektivnit rozvoj aktivní komunikace žáků. Celkově je jazykové vzdělávání na průměrné úrovni. Oblastí pro zdokonalení zůstává pro pedagogy hledání a použití metod rozvoje aktivní jazykové komunikace každého jednotlivého žáka a efektivní jazykový rozvoj pokročilejších žáků.

V matematice se výuka vyznačovala klidnou a pozitivní pracovní atmosférou. Učitelé přistupovali k žákům vstřícně, s náležitou odbornou erudicí a zaujetím pro předmět, který vyučují. Snažili se žáky vhodně motivovat a vést je k logickému uvažování, pasivnější přístup ze strany žáků se vyskytl ojediněle. Uplatňované metody a formy práce byly variabilní, vyučujícím se daří vytvářet prostor pro aktivní učení. Jejich výchovné a vzdělávací strategie vedou k rozvoji klíčových kompetencí žáků. Z hlediska utváření matematické gramotnosti byl ve sledované výuce zjištěn nadprůměrný stav.

Z analýzy dokumentace školy a z rozhovoru s ředitelem je zřejmé, že škola sleduje míru úspěšnosti žáků v celém vzdělávacím cyklu a využívá příležitosti k porovnání hodnocení výsledků z více zdrojů. Učitelé si výsledky vzdělávání ve sledovaných předmětech a skupinách předmětů zjišťují běžně užívanými metodami ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání po hodnotících jednáních pedagogické rady. Plánovitě se sleduje úspěšnost žáků při přechodu z nižšího na vyšší stupeň vzdělávání. Škola zajišťuje včasnou podporu žákům s riziky školní neúspěšnosti (každý učitel poskytuje konzultační hodiny žákům a rodičům).

Osobnost žáků je dále podporována formou motivačních exkurzí (divadla, kina, muzea, knihovny), besed a přednášek (význačné osobnosti kulturního, společenského, vědeckého života, zástupci středních škol) a zájmových kroužků (keramický, počítače).

Celkový průměrný prospěch žáků ve školním roce 2010/2011 byl 2,08. Podíl neprospívajících žáků činil 8,64 % celkového počtu žáků. Ve druhém pololetí školního roku 2010/2011 žáci zameškali v průměru 77,49 vyučovacích hodin, z toho bylo 0,43 hodin neomluvených.

Nejobtížnějšími předměty pro žáky jsou dějepis (s průměrem 3,40), zeměpis (3,11), fyzika (3,09), anglický jazyk (2,78), český jazyk a literatura (2,69), matematika (2,57) a seminář ze zeměpisu (2,50).

V průběhu školního roku 2010/2011 předčasně odešlo ze školy 9 žáků a 5 žáků do školy přišlo.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce. Při jejím výkonu postupuje podle ustanovení školského zákona. Úroveň řízení odpovídá typu školy, rozhodovací pravomoci jsou sladěny s následnými výkonnými kompetencemi členů vedení školy. Organizační struktura je jednoduchá a funkční, podporuje aktuální potřeby a strategické záměry rozvoje školy. Vedení pedagogických i nepedagogických zaměstnanců je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na jednáních pedagogické rady. Důraz je kladen na přímý kontakt se zaměstnanci. Ředitel školy má stanovenou jasnou a srozumitelnou strategii v oblastech vzdělávání (udržet integrační specializaci školy, zaměřit se na nábor nových žáků atd.) a podmínek vzdělávání (ve spolupráci se zřizovatelem vybudovat v podkroví školy školní dílny, učebnu hudební výchovy, přednáškovou místnost a 2 stabilizační byty pro učitele). Dokumentace školy je vedena průkazně, zachycuje průběh vzdělávání a podporu realizace ŠVP. Řízení školy je na nadprůměrné úrovni.

Spolupráce s partnery přispívá k rozvoji školy, zkvalitnění vzdělávání a k širší vzdělávací nabídce. Škola spolupracuje se zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelným způsobem informováni o prospěchu a chování žáků (žakovské knížky, pravidelné třídní schůzky, individuální konzultace). Každé poslední pondělí v měsíci jsou zavedeny konzultační hodiny pro rodiče. Žáci mají možnost vznášet své připomínky prostřednictvím žakovského parlamentu, který se schází pravidelně jedenkrát týdně s ředitelem školy. Bezproblémová a efektivní součinnost se zřizovatelem zajišťuje škole podporu v oblasti modernizace materiálního a technického vybavení. Spolupráce se školskou radou je funkční a ředitel školy plní povinnosti k ní dané platnými právními předpisy. Spolupráce se školskými poradenskými zařízeními probíhá zejména v souvislosti se zajišťováním výuky žáků se SVP (SPC Arpida, SPC pro sluchově postižené, PPP v Českém Krumlově). Škola spolupracuje s institucemi, které doplňují její program – s městskou knihovnou, regionálním muzeem, Domovem dětí a mládeže v Českém Krumlově, Ekocentrem Šípek, městskou policií, Úřadem práce v Českém Krumlově a dalšími. Škola též spolupracuje s okolními základními školami, zejména pořádáním sportovních akcí.

Personální podmínky školy jsou příznivé z hlediska kvalifikovanosti, zastupitelnosti i věkové struktury. Ve škole působí 13 učitelů a 4 asistentky pedagoga. Učitelství je stabilizované, v jeho složení převažují ženy (69,23 %). Ředitel školy podporuje odborný růst zaměstnanců. Další vzdělávání pedagogických pracovníků vychází ze zájmu učitelů, potřeb a možností školy. Využívají se nabídky akreditovaných vzdělávacích institucí (práce s prostředky ICT, matematika, rozvoj čtenářské gramotnosti, prevence drogové závislosti), vzdělávají se asistentky pedagoga (arteterapie, základní kurz znakové řeči). Z projektu „EU peníze školám“ se pedagogové vzdělávají k prevenci nežádoucích jevů (šikana, kyberšikana). Všichni učitelé se účastní pravidelného školení BOZ a PO. Personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů na požadované úrovni.

Škola se nachází v historické budově a její prostory jsou neustále modernizovány. Poskytuje dostatek prostoru pro kmenové třídy a odborné učebny (chemie, fyzika, informatika, cizí jazyky, výtvarná výchova, kovodílna, dřevodílna, keramická dílna, cvičný byt). Nově zrenovovaná tělocvična je díky podiu využívána též ke kulturním vystoupením a akademiím. Učebny i chodby jsou světlé a čisté, dostatečně prostorné a bezpečné. Škola je bezbariérová a má výtah. V celém prostoru školy je udržován pořádek a čistota, interiér i učebny jsou vyzdobeny zdařilými pracemi žáků, které dokládají bohatost aktivit školy. Škola poskytuje žákům průběžně potřebné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví, každoročně provádí rozbor úrazovosti a daří se jí vytvářet příznivé podmínky pro bezpečný průběh vzdělávání. Školní řád upravuje práva a povinnosti všech účastníků vzdělávání v souladu se zákonnou normou. Učebnice (s výjimkou učebnic cizích jazyků pro 2. stupeň, které jsou zastaralé), didaktická technika a učební pomůcky jsou obnovovány a modernizovány průběžně. Škola zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pro realizaci školních vzdělávacích programů v souladu se školským zákonem a příslušným rámcovým vzdělávacím programem.

Finanční předpoklady školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední kalendářní roky, tj. 2009 - 2011. Ve sledovaném období škola hospodařila s finančními prostředky státního rozpočtu poskytnutými na přímé výdaje na vzdělávání a na rozvojové programy, s příspěvkem na provoz od zřizovatele a s vlastními příjmy. Ve škole dochází ve sledovaném období k mírnému snížení počtu žáků. Porovnáním rozpočtů přímých výdajů na vzdělávání za kalendářní roky 2009 až

2011 došlo v roce 2010 a 2011 ke snížení zdrojů oproti roku 2009. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz měl za poslední 3 roky klesající tendenci.

Další financování školy bylo podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Prostředky byly použity na zvýšení nenárokových složek platu pedagogických pracovníků, posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a školní vybavení pro žáky 1. tříd základní školy. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za školní družinu, výnosy z pronájmu učeben a tělocvičny, nájemné za školní byt a přijaté úroky).

Ve sledovaném období přidělené finanční prostředky státního rozpočtu, za přispění zřizovatele, umožnily nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Škole se podařilo získat finanční podporu z Operačního programu ESF „Vzdělávání pro konkurenceschopnost – EU peníze školám“ na projekt s názvem „Škola hrou“ s cílem zkvalitnit a zefektivnit výuku metodickým vzděláváním a podpůrnými kurzy pedagogických pracovníků, tvorbou a následným používáním nových metodických pomůcek a učebních materiálů ve výuce. Škole byla poskytnuta finanční podpora od města Český Krumlov na úhradu neinvestičních nákladů spojených s projektem „Realizace minimálního preventivního programu“. Doplňkovou činnost škola neprovozuje. Investiční výdaje na obnovu a rozvoj majetku byly použity na výměnu oken školy, rekonstrukci sociálních zařízení a šaten, vybavení jazykové laboratoře, cvičné kuchyně a kabinetů.

Škola určuje priority podle rozpočtových možností a přijímá opatření v souladu se závěry vlastního hodnocení a vnitřní kontroly. Efektivně a hospodárně používá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky, poskytnuté škole ze státního rozpočtu, příspěvku na provoz od zřizovatele a prostředků z evropského fondu, umožňují realizaci školního vzdělávacího programu.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP byl zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad stanovených v RVP ZV.

Rovný přístup při přijímání ke vzdělávání, zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivce v průběhu vzdělávání, rovný přístup při ukončování vzdělávání a školní poradenství jsou na požadované úrovni.

Na požadované úrovni se škola zabývá systematickým hodnocením individuálních a skupinových výsledků vzdělávání žáků a systémovým hodnocením celkových výsledků vzdělávání.

Řízení pedagogického procesu, organizace provozu školy, kontrolní systém, vedení a motivování pracovníků jsou příkladem dobré praxe. Informační systém vůči žákům, rodičům a partnerům je funkční.

Bezpečnost žáků je zajištěna na požadované úrovni, škola podporuje jejich zdravý psychický i fyzický vývoj.

Podmínky vzdělávání jsou na požadované úrovni.

Škola má finančních zdroje na zajištění vzdělávání.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Městem Český Krumlov se sídlem Náměstí svornosti 1, 381 01 Český Krumlov dne 15. 7. 2004 pod čj. 4035/2004
2. Jmenování do funkce ředitele školy vydané Městem Český Krumlov dne 18. 7. 2006 pod čj. Šk 5184/2006 s účinností od 1. 8. 2006
3. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 6. 2. 2007 pod čj. 1 964/2007-21 s účinností od 1. 9. 2007
4. Školní matrika
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání Základní školy Český Krumlov, Linecká 43 čj. 515/2011 platný od 1. 9. 2011
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2008/2009, 2009/2010, 2010/2011
7. Organizační zabezpečení školního roku 2011/2012
8. Třídní knihy ve školním roce 2011/2012
9. Školní řád čj. 350/2010 ze dne 7. 10. 2010
10. Rozvrh hodin ve školním roce 2011/2012
11. Zápisy z pedagogických rad konaných ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
12. Kniha úrazů a záznamy o úrazech ve školních letech 2010/2011 a 2011/2012
13. Plán DVPP na školní rok 2011/2012
14. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
15. Personální a mzdová dokumentace školy
16. Hospodářská dokumentace a účetní evidence školy
17. R 13-01 Výkaz o ředitelství škol, podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2009
18. Výkaz o základní škole M 3a (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2009, 30. 9. 2010 a 30. 9. 2011
19. Inspekční zpráva čj. ČŠI 263/08-07
20. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011
21. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2009, 2010 a 2011
22. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2009, 2010 a 2011
23. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz za rok 2009, 2010 a 2011
24. Výkaz zisku a ztráty za rok 2011
25. Rozvojové programy MŠMT za rok 2009, 2010 a 2011
26. Hlavní účetní kniha za rok 2009 až 2011
27. Směrnice - Vnitřní kontrolní systém č. j. 13/2007 s účinností od 1. 5. 2007
28. Účtový rozvrh pro rok 2009 až 2011
29. Projekt EU – Peníze školám s názvem „Škola hraou“
30. Účetní doklad (došlá faktura) za rok 2011 č. 134

31. Smlouva o poskytnutí finanční podpory od města Český Krumlov ze dne 8. 6. 2011 a 12. 4. 2010
32. www.zslinecka.cz

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky Jihočeského inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 26. 6. 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Pavel Kába, školní inspektor	Kába v.r.
Mgr. Jan Cempírek, školní inspektor	Cempírek v.r.
Ing. Jana, školní inspektorka	Fišerová v.r.
Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník	Štipl v.r.

Datum a podpis ředitele školy/školského zařízení potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českém Krumlově dne 27. 6. 2010

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce	Podpis
Mgr. A. Karel Dvořák, ředitel školy	Dvořák v.r.

Připomínky ředitele školy

20. 7. 2012

Připomínky nebyly podány.