



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIU-278/13-U

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení:	Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace
Sídlo:	Zd. Fibicha 2778, 434 01 Most
IČO:	49 872 427
Identifikátor:	600 020 428
Právní forma:	příspěvková organizace
Zastoupená:	RNDr. Janou Adamcovou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48, 400 02 Ústí nad Labem
Místa inspekční činnosti:	Zd. Fibicha 2778, 434 01 Most J. E. Purkyně 272, 434 01 Most
Termín inspekční činnosti:	19. – 22. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Zjišťování a hodnocení plnění učebních dokumentů podle § 185 odst. 1 školského zákona.

Inspekční činnost byla zaměřena na zjišťování a hodnocení podpory rozvoje osobnosti žáků v průběhu vzdělávání, na zajištění praktického vyučování a na hodnocení systému výchovného poradenství a prevence rizikového chování žáků ve střední škole.

Posuzované období – školní roky 2010/2011 až 2012/2013 do data inspekční činnosti.

Aktuální stav školy

Právnícká osoba Vyšší odborná škola ekonomická, sociální a zdravotnická, Obchodní akademie, Střední pedagogická škola a Střední zdravotnická škola, Most, příspěvková organizace (dále „škola“ nebo „instituce“) byla zřízena na dobu neurčitou. V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost střední školy, vyšší odborné školy, školní jídelny a domova mládeže.

Ve střední škole vzdělává žáky v oborech vzdělání poskytujících střední vzdělání s maturitní zkouškou (dále „maturitní obory“) v denní a dálkové formě vzdělávání a v jednom oboru vzdělání se závěrečnou zkouškou (dále „učební obor“) v denní formě vzdělávání (Tabulka 1).

Tabulka 1 – Vyučované obory vzdělání ve střední škole ve školním roce 2012/2013

Obor vzdělání	Kód	Forma vzdělávání
Zdravotnický asistent	53-41-M/007	denní a dálková (dobíhající obor)
	53-41-M/01	denní a dálková
Masér sportovní a rekondiční	69-41-L/02	denní
Zdravotnické lyceum	78-42-M/005	denní (dobíhající obor)
	78-42-M/04	denní
Obchodní akademie	63-41-M/02	denní
Ekonomické lyceum	78-42-M/02	denní
Předškolní a mimoškolní pedagogika	75-31-M/005	denní (dobíhající obor)
	75-31-M/01	denní
Pedagogické lyceum	78-42-M/003	denní (dobíhající obor)
	78-42-M/03	denní
Pedagogika pro asistenty ve školství	75-31-M/010	dálková (dobíhající obor)
	75-31-M/02	dálková
Sociální péče – sociálněsprávní činnost	75-41-M/003	dálková (dobíhající obor)
Sociální péče – pečovatelská činnost	75-41-M/003	dálková (dobíhající obor)
Sociální činnost	75-41-M/01	denní a dálková
Ošetřovatel	53-41-H/01	denní

V dobíhajících oborech vzdělání probíhá výuka podle dosavadních učebních dokumentů, ve všech ostatních se vyučuje podle školních vzdělávacích programů (dále „ŠVP“).

K 30. 9. 2012 střední škola vykázala v denní formě vzdělávání 949 žáků v 40 třídách, z toho 895 žáků v 37 třídách maturitních oborů a 54 žáky ve 3 třídách učebního oboru. V dálkové formě vzdělávání (maturitní obory) se vzdělává 288 žáků ve 14 třídách. Povolena kapacita střední školy 1290 žáků je využita z 95,9 %. Celkový počet žáků ve střední škole v posledních třech letech mírně roste. Pro financování školy je pozitivním zjištěním, že díky vhodně zvolené skladbě oborů vzdělání se zdravotnickým, ekonomickým, pedagogickým a sociálním zaměřením výrazně narůstá počet žáků v denní formě vzdělávání (2010 – 793 žáci, 2011 – 892 žáci, 2012 – 949 žáků). Škola přijímá ke

vzdělávání také žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) s výjimkou těžce pohybově handicapovaných, protože obě školní budovy nemají bezbariérový přístup.

Personální podmínky jsou stabilizované. K termínu inspekční činnosti zajišťovalo výuku žáků střední školy v denní formě vzdělávání 83 interních pedagogických pracovníků a 7 externích pedagogických pracovníků. Kvalifikovanost pedagogického sboru s věkovým průměrem 46,9 roku je velmi dobrá, podmínky odborné kvalifikace splňuje 91,6 % pedagogů.

Vzdělávání se uskutečňuje ve dvou budovách vzdálených od sebe asi 15 minut chůze, ve třetím objektu je domov mládeže. Stravování škola zabezpečuje na obou pracovištích teoretického vyučování. V posledních letech se výrazně zlepšily materiální podmínky. Uskutečnily se inovace odborných učeben ošetrovatelství a výpočetní techniky, vznikla nová počítačová učebna se 34 notebooky, většina učeben byla vybavena datovými projektory. Proběhla rekonstrukce multimediální učebny a školní počítačové sítě, včetně zřízení bezdrátové wifi sítě ve všech třech budovách. Obnovou prošly žákovské šatny, vzduchotechnika v bazénu a tělocvičně a kuchyňské prostory. Nadstandardní vybavení kvalitními prostředky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) je především zásluha úspěšnosti školy v projektech, protože povinné odvody zřizovateli z investičního fondu v posledních letech neumožňují přirozenou obnovu materiálně-technického zázemí.

Škola byla zahrnuta do optimalizačního procesu soustavy středního školství Ústeckého kraje. Od 1. 9. 2009 došlo ke sloučení Vyšší odborné školy, Střední pedagogické školy a Obchodní akademie, Most, Zd. Fibicha 2778, příspěvkové organizace s Vyšší odbornou školou zdravotnickou a Střední školou zdravotnickou J. E. Purkyně, Most, J. E. Purkyně 272, příspěvkovou organizací. Sloučená instituce splnila parametry „Páteří školy Ústeckého kraje“ a dne 18. 5. 2011 získala od zřizovatele příslušný certifikát.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola nabízí zdravotnické, ekonomické, pedagogické a sociální obory vzdělání na úrovni středního maturitního a vyššího odborného vzdělávání. Ve zdravotnické oblasti je nabídka rozšířena také o jeden učební obor. Zajímavá vzdělávací nabídka v kombinaci s účelnou propagací přispívají k dostatečnému zájmu uchazečů o vzdělávání. V době, ve které se vzhledem k demografickému vývoji střední školy potýkají s poklesem počtu žáků, dochází v této instituci k jeho nárůstu. Největší zájem projevují uchazeči o obory vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika, Pedagogické lyceum a Obchodní akademie. Informace o vzdělávací nabídce včetně termínů přijímacího řízení, kritérií pro přijetí ke vzdělávání a podmínek zdravotní způsobilosti uchazečů jsou zveřejněny na webových stránkách školy. Případní uchazeči jsou s nimi seznamováni také při dnech otevřených dveří, veletrzích vzdělávání, prostřednictvím atlasu škol a na Facebooku. Pro propagaci vzdělávací nabídky je přínosná spolupráce s výchovnými poradci ze základních škol. Uchazeči nekonají přijímací zkoušky, jsou přijímáni podle prospěchu ze základní školy a podle dalších skutečností, které osvědčují vhodné schopnosti, dovednosti a zájmy uchazeče (např. účast v olympiádách a soutěžích). Přijímání žáků ke střednímu vzdělávání probíhá v souladu s právními předpisy.

Při naplňování plánovaného profilu absolventa všech oborů vzdělání škola účelně využívá spolupráci s řadou partnerů z odborné praxe, jedná se o firmy, obchodní společnosti, státní i neziskové organizace. K rozvoji odborných kompetencí a jazykových dovedností žáků i pedagogických pracovníků přispívá partnerství navázané se zahraničními institucemi ze

SRN, Severního Irsku a Nizozemí, zejména v rámci projektů z programu Leonardo da Vinci. Významnou úlohu v činnosti školy má Společnost pro podporu VOŠ, OA, SPgŠ a SZŠ v Mostě, o. p. s., která se podílí na obnově učebnic, finančně podporuje zájmovou a mimoškolní činnost, odborné exkurze, sociálně znevýhodněné žáky a prospěchovým stipendiem motivuje talentované žáky.

Spolupráce se školskou radou se uskutečňuje v zákonném rozsahu, ředitelka jí předává k vyjádření, případně ke schválení předepsanou školní dokumentaci.

Po sloučení obou škol do jednoho subjektu byla vytvořena nová koncepce poskytování poradenských a preventivních služeb, která přesně vymezuje zodpovědnost za jednotlivé oblasti činnosti i delegované pravomoci. Propracované systémy poradenských služeb a školní preventivní strategie založené na jednotném působení a horizontální i vertikální kooperaci se prolínají. Činnost je plánovaná, průběžná hodnocení jednotlivých aktivit a vyhodnocování účinnosti celého systému se odráží v dalším plánování. Výchovné poradkyně zajišťují informovanost pedagogů, koordinují jejich postupy a spolupracují se zákonnými zástupci žáků. Provádějí poradenskou intervenci u žáků se studijními, výchovnými i osobními problémy, v případě potřeby doporučují a zprostředkovávají odbornou pomoc. Zapojení klinických psychologů do výchovného poradenství a spolupráce s poradenskými zařízeními má nadstandardní úroveň. Případné problémy spojené s přechodem ze základního vzdělávání škola eliminuje adaptačními kurzy pravidelně pořádanými pro žáky prvních ročníků. Vynikající úroveň mají aktivity školy v oblasti kariérového poradenství. Kromě standardních forem pomoci při volbě dalšího profesního směřování škola pro žáky zpracovala publikaci *Orientace ve světě práce*. Žáci jsou systematicky vzděláváni v metodice osobní prezentace. Profesní portfolia zakládána od druhého ročníku využívají při maturitní zkoušce, přijímání na vyšší odborné školy, vysoké školy i při uplatnění na trhu práce.

Primární prevence je zaměřena na předcházení a rozpoznání rizikového chování žáků a zajištění včasné intervence. Jednotlivé činnosti jsou systematicky uskutečňovány na základě minimálního preventivního programu. Výsledky šetření identifikující rizikové oblasti a problematické vztahy v třídních kolektivech škola konzultuje se specializovanými institucemi a odborníky, koordinaci postupů při analýze a řešení výchovných problémů zajišťují školní metodici prevence spolu s výchovnými poradci. V oblasti specifické prevence je nadstandardním způsobem realizován peer program. Tříhodinová skupinová setkání zaměřená na zvládnutí chování v krizových situacích jsou vedena interaktivními metodami (psychodrama, relaxační techniky aj.) a jsou žáky oceňována. Součástí nespécifické prevence je nabídka volnočasových aktivit a využívání relaxačních prostorů školy (knihovna, studovna, keramická dílna, posilovna, stolní tenis), zapojování žáků do projektové činnosti a v neposlední řadě příznivé klima školy. Rozvíjení osobnosti žáků, kultivace jejich chování a vedení ke zdravému životnímu stylu je zakomponováno do osnov vyučovacích předmětů. Účinnost jednotlivých aktivit je v jejich závěru ověřována pomocí dotazníků a anket, výsledky žáci diskutují i v rámci kulatých stolů ředitelky školy. Důslednost ve vyžadování dodržování dohodnutých pravidel, systematická kontrola a bezprostřední řešení problémů se projevují minimálním výskytem rizikového chování žáků.

Výuka probíhá v rozsahu daném platnými učebními osnovami a ŠVP. Počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících, celkový počet vyučovacích hodin za celý vzdělávací cyklus i celkové hodinové dotace v jednotlivých předmětech jsou dodrženy. Disponibilní vyučovací hodiny škola ve všech vyučovaných oborech vzdělání využívá k posílení výuky všeobecně vzdělávacích i odborných předmětů, což odpovídá plánovaným profilům absolventa jednotlivých oborů vzdělání a potřebám žáků pro úspěšné

zvládnutí maturitní zkoušky. V ŠVP jsou ve 3. a 4. ročníku zařazeny volitelné předměty (např. konverzace v cizím jazyce, všeobecně-vzdělávací semináře, odborné semináře nebo předměty dle zaměření oboru). Žáci tak mají dostatečnou možnost volby podle svých zájmů a dalších studijních i pracovních záměrů. Pro naplnění cílů vzdělávání a na podporu rozvoje osobnosti žáka jsou účelně organizovány mimoškolní akce (např. charitativní akce, soutěže, exkurze, návštěvy kulturních akcí). Výuka probíhá v pětidenním cyklu, v rozvrzích hodin jsou zařazeny všechny předměty, škola dodržuje závazné ukazatele stanovené pro délku přestávek a začátek vyučování. Dodržen je i maximální počet žáků ve třídách i ve skupinách.

Praktické vyučování v ekonomických oborech vzdělání je realizováno formou učební praxe v předmětech Fiktivní firmy a Ekonomická cvičení. Činnost fiktivních firem je cíleně směřována k prezentaci na regionálních i mezinárodních veletrzích fiktivních firem. Práce ve fiktivní firmě je hodnocena klasifikací, velmi dobří žáci získávají také osvědčení o získání specifických kompetencí, které uděluje škola a těm nejlepším i Centrum fiktivních firem CEFIF při Národním ústavu pro vzdělávání Praha. Osvědčení je součástí portfolia žáků. Promyšlený a propracovaný systém teoretického a praktického vyučování a způsob jeho realizace účinně přispívají k úspěšnému naplnění plánovaného profilu absolventů.

Ve zdravotnických oborech škola využívá všech forem praktického vyučování (cvičení, učební praxe, odborný výcvik a odborná praxe). Cvičení se uskutečňují v odborných učebnách simulujících klinická pracoviště, které svým uspořádáním a odborným vybavením umožňují žákům samostatnost v přípravě pomůcek, prvotní nácvik i následná procvičování zdravotnických intervencí. Pod vedením kvalifikovaných pedagogů probíhají i učební praxe nebo odborný výcvik (podle jednotlivých oborů vzdělání), které jsou realizovány převážně ve zdravotnických zařízeních. S vedením zdravotnických institucí a vedením jednotlivých odborných oddělení má škola velmi dobrou spolupráci. Kvalita praktického vyučování je ověřována pravidelnou hospitační činností, zobecněné závěry projednávají předmětové komise odborných předmětů. Odborná praxe je zajištěna na smluvním základě pod vedením určených zdravotnických pracovníků vybraných pracovišť. Následná evaluace s ústním rozбором dává škole zpětnou vazbu o účinnosti odborné praxe a kvalitě spolupráce jednotlivých odborných oddělení.

V pedagogických oborech vzdělání škola pro zajištění praktického vyučování navázala kontakty se základními školami a mateřskými školami v Mostě a okolí. Učební praxe od 3. ročníku probíhá ve školních družinách a v mateřských školách, které získaly statut „cvičné školy“, za přítomnosti učitele praktického vyučování. Žáci mají možnost se od 3. ročníku seznamovat s praxí v dalších zařízeních - např. v ústavu sociální péče, kojeneckých ústavech, družinách speciální školy. Souvislou odbornou praxí absolvují žáci ve 4. ročníku většinou v zařízeních podle vlastního výběru.

V hospitované výuce bylo přátelské klima, učitelé měli přirozenou autoritu a partnerský přístup k žákům, což přispívalo k efektivitě používaných metod práce. Pro většinu navštívených vyučovacích hodin bylo charakteristické časté střídání forem a metod práce s cílem posílení zájmu a aktivního zapojení žáků do vyučovacího procesu. Frontální výuka byla vhodně kombinována se skupinovou a párovou výukou. Při samostatné práci učitelé žákům poskytovali průběžnou zpětnou vazbu, individuálním přístupem přispívali ke zvyšování účinnosti vzdělávání. Měli přehled o speciálních vzdělávacích potřebách jednotlivců, individuální dispozice žáků zohledňovali. Využívali učební pomůcky pro zvýšení názornosti, účelně pracovali s dataprojektory, případně interaktivní tabulí. Žáci byli vedeni k práci s učebnicemi a jinou odbornou literaturou, učili se vyhledávat a zpracovávat informace z různých zdrojů. Učitelé účelně pracovali s chybou, podporovali

komplexní rozvoj žáků vytvářením mezipředmětových vazeb a vhodnou provázaností na běžné životní situace a praktické zkušenosti žáků. Hodnocení žáků bylo v souladu se školním řádem, zdůvodňování klasifikace ústního i písemného zkoušení mělo formativní charakter, stejně jako průběžně poskytovaná zpětná vazba. Žáci jsou vedeni k sebehodnocení a vzájemnému hodnocení.

Podpora čtenářské gramotnosti je realizována jak v hodinách s literárním zaměřením při rozborech uměleckých textů, tak v hodinách jazykových a slohových při práci s texty neuměleckými a při vlastní tvorbě žáků. Rozsáhlá školní knihovna s beletrií i odbornou literaturou usnadňuje žákům přístup k literatuře.

Podpora výuky cizích jazyků je ve škole patrná nejen v oblasti prostorového a materiálního zázemí (7 jazykových učeben vybavených multimediální technikou, cizojazyčná knihovna), ale také rozsáhlými aktivitami mimo vyučování, jako je pořádání poznávacích zájezdů do Velké Británie a Německa, zapojení do mezinárodních projektů. Škola jako partner LCCI umožňuje svým žákům studium obchodní angličtiny s následným vykonáním mezinárodně uznávané certifikované zkoušky. Absolventi jsou pro budoucí potenciální zaměstnavatele vybaveni portfoliem a Europassem.

Rozvoj sociální gramotnosti je vzhledem k oborovému zaměření školy významně podporovanou složkou vzdělávání. Žáci jsou vedeni k empatii, toleranci, vzájemnému respektu. Aktivně se zapojují do různých sbírkových a charitativních akcí. Organizují akce pro klienty sociálních zařízení.

Škola podporuje rozvoj matematické gramotnosti žáků především v základní matematické výuce. Matematický aparát je využíván i v dalších předmětech při vytváření logických myšlenkových postupů, rozvoji abstraktní představivosti, při matematizaci běžných životních situací a v aplikovaných přírodovědných a ekonomických úlohách (ekonomické obory vzdělání). Žáci se pravidelně účastní matematických soutěží (Klokan, soutěž středních odborných škol, soutěž ve finanční gramotnosti). Témata související s finanční gramotností jsou zapracována do ŠVP v rozsahu odpovídajícím zaměření jednotlivých oborů vzdělání, v největší míře jsou zastoupena v oboru vzdělání Obchodní akademie.

V rámci přírodovědného vzdělávání škola podporuje porozumění základním přírodovědným pojmům a zákonům, environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu, výchovu ke zdraví a zdravému životnímu stylu. Žáci jsou vedeni k využívání svých přírodovědných vědomostí a dovedností při řešení konkrétních životních situací v profesním i občanském životě, účastní se exkurzí a soutěží, zapojují se do ekologických aktivit.

Pravidla bezpečnosti a ochrany zdraví ve škole jsou stanovena a dodržována, žáci s nimi byli prokazatelně seznámeni. Dohled nad žáky zajišťují pedagogičtí pracovníci podle rozpisů zpracovaných pro obě budovy. Roční míra úrazovosti se v posledních třech letech pohybovala v rozmezí 4 až 10 úrazů na 100 žáků střední školy. Nejčastějšími příčinami byly pohybové aktivity při tělesné výchově a lyžařských kurzech a některé činnosti žáků střední zdravotnické školy při praxi ve zdravotnických zařízeních. Úrazy jsou řádně evidovány, rozborů jejich příčin vedení školy dosud neprovádí.

Škola má vytvořen účinný systém identifikace a evidence žáků se SVP. Osobní dispozice a vzdělávací potřeby těchto žáků jsou adekvátně zohledňovány (škola má zkušenosti i se spoluprací s tlumočníky žáků těžce sluchově postižených). Individuálně integrování žáci jsou vzdělávání podle individuálních vzdělávacích plánů vypracovaných na základě doporučení pedagogicko-psychologické poradny (k termínu konání inspekce pět žáků), zohlednění vzdělávacích potřeb dalších dvaceti znevýhodněných žáků je specifikováno vzhledem k jednotlivým předmětům. Vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu

škola umožňuje i z jiných důvodů, většinou se jedná o talentované sportovce (aktuálně tři žáci). Dodržování přesně daných pravidel je pravidelně kontrolováno. Zvýšenou péčí škola věnuje také přípravě žáků s přiznaným uzpůsobením podmínek k maturitní zkoušce, individuálně je řešena situace sporadicky se vyskytujících žáků se sociálním znevýhodněním. Výsledky vzdělávání žáků se SVP i dalších žáků s riziky neúspěšnosti jsou průběžně sledovány a vyhodnocovány, včetně účinností přijatých podpůrných a kompenzačních postupů.

Systematické hodnocení individuálních a skupinových výsledků vychází z průběžného sledování prospěchu žáků i potenciálních rizik vzdělávací neúspěšnosti. Dosahované výsledky škola sumarizuje, vyhodnocuje a následně projednává v pedagogické radě. Při vzniku vážnějších studijních nebo výchovných problémů žáků jsou zákonní zástupci žáků kontaktováni bezprostředně. Díky důslednosti v evidenci docházky se daří udržet absenci většiny žáků na výši, která bezprostředně neohrožuje jejich školní úspěšnost. Případné výukové problémy jsou řešeny individuálně, žáci mají možnost využít konzultační hodiny učitelů. I přes přijímaná opatření někteří žáci končí vzdělávání předčasně. Vstupní úroveň znalostí žáků škola zjišťuje v matematice a v cizích jazycích.

Celkovou úspěšnost žáků v průběhu vzdělávání i při jeho ukončování škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje. Úspěšnost při maturitních zkouškách odpovídá průběžným studijním výsledkům. Ke zhoršení dosahovaných maturitních výsledků došlo v souvislosti s novou podobou maturitní zkoušky (zejména v dálkové formě vzdělávání). Ve školním roce 2011/2012 bylo při maturitní zkoušce celkem úspěšných 79,3 % žáků, z toho téměř 14 % maturovalo s vyznamenáním. Nejúspěšnější byli žáci oboru vzdělání Pedagogické lyceum (úspěšnost 97 %, z toho 35 % s vyznamenáním). Naopak největší problémy se složením maturitní zkoušky měli žáci oborů vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika (35 % neúspěšných) a Zdravotnický asistent (30 % neúspěšných). Škola systematicky zjišťuje další uplatnění absolventů. Vytvořený systém osobních kontaktů na bývalé žáky prostřednictvím elektronické pošty je funkční, škola má k dispozici informace o jejich uplatnění při dalším studiu, případně v zaměstnání. Tyto informace dále účelně využívá v kariérovém poradenství.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola splňuje formální podmínky pro zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Při srovnávací analýze zpracovaných ŠVP s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy Česká školní inspekce zjistila dílčí obsahové nedostatky, které byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny.

Ředitelka splňuje zákonné předpoklady pro výkon činnosti ředitelky školy, plní povinnosti, které jí vyplývají ze školského zákona. Vnitřní dokumenty školy mají velmi dobrou vypovídací hodnotu. Zejména výroční zprávy jsou komplexním materiálem, který poskytuje informace o podmínkách, průběhu a výsledcích vzdělávání. Tím se stávají kvalitním východiskem pro vlastní hodnocení školy. K vysoké efektivitě řídicích procesů přispívají manažerské dovednosti a erudovanost ředitelky. Vedoucí pracovníci účelně spolupracují v oblasti vzdělávací, ekonomické i provozní. Organizační uspořádání sloučeného subjektu je funkční s přesně vymezenými povinnostmi a pravomocemi jednotlivých pracovních pozic. Poradní orgány ředitelky jsou vhodně začleněny do organizační a řídicí struktury školy. Všechny zásadní dokumenty a opatření vztahující se k výchovně-vzdělávacímu procesu ředitelka prokazatelně projednává s pedagogickými

pracovníky. Snaží se vytvářet podmínky pro naplnění poslání školy a stanovených cílů ve vzdělávání, zajišťuje prostředky pro zlepšování pracovních podmínek pro žáky i pedagogy, promyšlenou prezentací podporuje příznivý obraz školy u veřejnosti. Systematická kontrolní činnost a efektivní vedení pedagogických pracovníků přispívá ke zvyšování efektivity výchovně-vzdělávacího procesu.

Pro komunikaci se žáky a jejich zákonnými zástupci škola využívá elektronický informační systém, dvakrát do roka uskutečňuje třídní schůzky. Pro zákonné zástupce žáků 4. ročníku je navíc organizována speciální třídní schůzka, při které jsou informováni o prospěchu a připravenosti žáků k maturitní zkoušce, od výchovné poradkyně získávají přehled možností uplatnění absolventů. Žákovská samospráva není zřízena, ředitelka školy však udržuje se žáky pravidelný kontakt (např. suplované hodiny v závěru školního roku s konkrétní, předem známou osnovou), o potřebách a požadavcích žáků má zpětnou vazbu.

Stabilní a odborně kvalifikovaný pedagogický sbor je předpokladem pro realizaci kvalitní výuky. Vedení školy motivuje učitele k doplňování a prohlubování kvalifikace, přijímá účinná opatření k prevenci personálních rizik. Účast učitelů na vzdělávacích akcích je plánována, evidována a pravidelně vyhodnocována. Prioritami dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je kromě studia ke splnění kvalifikačních předpokladů a dalších kvalifikačních předpokladů také vzdělávání v oblasti tvorby a realizace projektů, průběžné vzdělávání k tvorbě ŠVP, k prohlubování odborné kvalifikace a vzdělávání pedagogů v dovednostech komunikace v cizím jazyce. Podporu začínajícím učitelům průkazně poskytuje zástupce ředitelky a uvádějící učitelé. Ve škole je jmenováno 11 vedoucích metodických orgánů, dva výchovní poradci (jeden dokončuje specializační studium), školní metodici prevence, koordinátor ICT a další, kteří svojí činností přispívají k úspěšné realizaci vzdělávacích programů, ke zkvalitnění výchovně-vzdělávacího procesu a k zajištění mezipředmětových a mezioborových vztahů.

Škola má velmi dobré prostorové a materiální podmínky. Hlavní budova disponuje 43 učebnami, z toho 21 odbornými učebnami (jazykové učebny, učebna fiktivních firem, učebny výtvarné výchovy a hudební výchovy, učebny komunikativních dovedností, techniky administrativy a informačních technologií). Podpoře výuky slouží také kondiční sál, tělocvična, studovna a dvě jednací místnosti pro projektové činnosti. Velmi významnou z hlediska výukových možností je multimediální učebna s 65 pracovními pozicemi. Vybavenost hlavní budovy doplňuje knihovna se studijním koutkem, která umožňuje žákům i učitelům získávat informace z různých typů médií.

V budově se zdravotnickými obory vzdělání je 27 učeben, z toho 22 odborných (učebny pro masérskou praxi a ergoterapii, ošetřovatelství, první pomoc, somatologii, učebny informačních technologií, cizích jazyků, biologie, zeměpisu, učebny fyziky a chemie s laboratořemi, učebna českého jazyku, dějepisu a občanské nauky). Pro výuku je k dispozici tělocvična, dvacetimetrový krytý bazén a přednášková místnost s kapacitou 80 míst. V budově je také žákovská knihovna se studijním zázemím včetně počítačů.

Vybavení prostředky ICT pro potřeby výuky bylo v termínu inspekce na nadstandardní úrovni – v hlavní budově bylo v osmi počítačových učebnách celkem 169 žákovských stanic, další počítače byly k dispozici vyučujícím v ostatních učebnách včetně 27 datových projektorů. V budově se zdravotnickými obory vzdělání je 20 datových projektorů a ve dvou počítačových učebnách 40 žákovských stanic. Pedagogové mají k dispozici notebooky, které využívají pro vlastní přípravu na výuku, tvorbu digitalizovaných učebních materiálů i pro prezentaci učiva v hodinách s využitím dataprojektorů, čtyř vizualizérů a jedné interaktivní tabule. Učebny ICT jsou využívány převážně pro výuku počítačově zaměřených předmětů a pro odborné předměty oboru obchodní akademie

s využitím specializovaného softwaru (účetnictví, daně, psaní na klávesnici desetiprstovou metodou, korespondence, právní informační systém).

Činnost školy byla v hodnoceném období zajišťována především finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (dále „dotace ze SR“), dotacemi od zřizovatele a školním ve Vyšší odborné škole. Dotace ze SR se spolu s využívanými rozvojovými programy Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (cílenými na podporu sociálně znevýhodněných romských žáků a studentů, na realizaci nové maturitní zkoušky a na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků) podílely na financování celkových neinvestičních výdajů (hlavní činnosti) v průměru cca 73,7 %. Vzhledem ke stoupajícímu počtu žáků se dotace ze SR postupně zvyšovala - v roce 2012 v porovnání s rokem 2010 o 13,8 %. Zřizovatel, který se na financování školy podílel v průměru cca 11,9 %, hradil kromě provozních nákladů (energie, opravy, služby apod.) i pořízení učebních pomůcek a vzdělávání zaměstnanců školy. Ekonomickým přínosem pro školu byly úspěšné projekty školy realizované za finanční podpory Evropské unie.

V hodnoceném období škola využívala i dotační programy Ústeckého kraje na realizaci programu „Prevence rizikového chování“ a „Příspěvek na dojíždění“, dotaci od úřadu práce a finanční prostředky získané doplňkovou činností za hostinskou, ubytovací a reklamní činnost, za pořádání kurzů a školení, za pronájem bytových a nebytových prostor (tělocvična, bazén, učebny, kantýna).

Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání přispěly také sponzorské dary, které byly v hodnoceném období použity zejména na modernizaci specializovaných učeben ICT, zdravotnického oboru, na vybavení učeben dataprojektory a na nákup učebních pomůcek.

Finanční zdroje a materiální podmínky umožňují úspěšnou realizaci vzdělávacích cílů stanovených ve školních vzdělávacích programech.

Závěry

- Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.
- ŠVP pro všechny vyučované obory vzdělání jsou zpracovány v souladu se závaznou strukturou danou v příslušných rámcových vzdělávacích programech. Dílčí obsahové nedostatky škola odstranila v průběhu inspekce.
- Škola vytváří rovné podmínky při přijímání ke vzdělávání, v průběhu i při ukončování vzdělávání. Příkladnou úroveň má výchovné poradenství a oblast prevence rizikového chování žáků.
- Velmi dobré personální a materiálně-technické podmínky umožňují úspěšnou realizaci všech ŠVP.
- Finanční prostředky, se kterými škola hospodařila v hodnoceném období, umožnily její fungování, byly účelně a hospodárně využity pro zlepšování podmínek vzdělávání. Nadstandardní je zapojení do projektové činnosti.
- Vynikající úroveň má oblast řízení školy, ředitelka ve spolupráci s dalšími vedoucími pracovníky úspěšně zvládla proces slučování škol s různorodou vzdělávací nabídkou.
- Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání žáků, účinně podporuje rozvoj jejich osobnosti. K efektivitě procesu vzdělávání přispívá příznivé školní klima.

- **K úspěšnému naplnění profilu absolventa přispívá výborná dlouhodobá spolupráce se sociálními partnery, zejména při zajišťování praktického vyučování, a možnost získat odborné zkušenosti a prohloubit jazykové dovednosti v zahraničí.**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění Zřizovací listiny vydané Ústeckým krajem pod čj. 81/2001 ze dne 4. ledna 2013
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 27. 1. 2012 čj. MSMT-22111/2012-25, s účinností od 1. 9. 2012
3. Jmenovací list do funkce ředitelky školy vydaný zřizovatelem dne 1. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 1. 2. 2013
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
6. Výkazy o střední škole M 8 podle stavu k 30. 9. 2010, 2011 a 2012
7. Školní vzdělávací programy vyučovaných oborů vzdělání
8. Učební dokumenty oborů vzdělání Předškolní a mimoškolní pedagogika, Pedagogické lyceum, Sociální péče – sociálněprávní činnost, Sociální péče – pečovatelská činnost, Pedagogika pro asistenty ve školství
9. Dokumentace k přijímacímu řízení pro školní roky 2012/2013 a 2013/2014
10. Záznamy z jednání pedagogické rady za školní roky 2010/2011 – 2012/2013
11. Knihy úrazů a záznamy o úrazech za školní roky 2010/2011 – 2012/2013
12. Minimální preventivní program pro školní rok 2012/2013
13. Hodnocení realizace Minimálního preventivního programu 2010/2011 – 2012/2013
14. Plány a hodnocení výchovného poradenství 2010/2011 – 2012/2013
15. Plány činnosti školy 2010/2011 – 2012/2013
16. Záměr stabilizace a rozvoje školy jako páteřní školy Ústeckého kraje v letech 2010 – 2015 ze dne 26. 10. 2009
17. Aktualizace Dlouhodobého záměru rozvoje školy v letech 2012 – 2018 ze dne 1. 9. 2012
18. Plány ICT 2011/2012 a 2012/2013
19. Plány kontrolní činnosti pro školní roky 2010/2011 – 2012/2013
20. Plány odborné praxe 2010/2011 – 2012/2013
21. Dokumentace předmětových komisí za školní roky 2010/2011 – 2012/2013
22. Organizační řád školy ze dne 1. 9. 2012 (součástí je i školní řád)
23. Aktualizovaný školní řád ze dne 1. 2. 2013
24. Výroční zprávy o činnosti školy 2009/2010 – 2011/2012
25. Rozvrhy vyučovacích hodin učitelů a tříd ve školním roce 2012/2013
26. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013
27. Dokumentace k ukončování vzdělávání ve školním roce 2011/2012
28. Individuální vzdělávací plány ve školním roce 2012/2013

29. Dokumentace školské rady ve sledovaném období
30. Personální dokumentace
31. Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2010/2011 – 2012/2013
32. Záznamy z třídních schůzek ve školním roce 2012/2013
33. Školní matrika
34. Webové stránky školy
35. Inspekční zpráva z května 2007 (čj. ČŠI-350/07-06)
36. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet: k 6. 12. 2010, k 7. 12. 2011, k 19. 12. 2012
37. Avíza Krajského úřadu Ústeckého kraje o přidělení dotací na rozvojové programy MŠMT na roky 2010, 2011, 2012
38. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům nebo hlavnímu městu Praze za roky 2010, 2011, 2012
39. Avíza Krajského úřadu Ústeckého kraje o přidělení finančních prostředků k realizaci motivačního programu pro střední školství v Ústeckém kraji „Příspěvek na dojíždění“ na roky 2010, 2011, 2012
40. Avíza Krajského úřadu Ústeckého kraje o přidělení finančních prostředků z dotačního programu „Prevence rizikového chování v Ústeckém kraji“ na roky 2010, 2011, 2012
41. Účetní závěrky k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2012
42. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost
43. Účtová osnova pro roky 2010, 2011, 2012
44. Hlavní kniha účetnictví období 12/2010, 12/2012
45. Konto účtů od 1 do 12/2011
46. Darovací smlouvy za roky 2010, 2011, 2012

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, nám. Míru 616, 471 14 Kamenický Šenov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu PaedDr. Josefa Sušanky.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kamenickém Šenově dne 20. 5. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

Ing. Varja Paučková, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Ilona Hronová, školní inspektorka

v. r.

Mgr. Karel Nováček, školní inspektor

v. r.

Mgr. Ivana Reihsová, školní inspektorka

v. r.

Bc. Jana Sejvalová, kontrolní pracovnice

v. r.

Ing. Zdeňka Hájková, přizvaná osoba

v. r.

Mgr. Eva Štorkánová, přizvaná osoba

v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Mostě dne 27. 5. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Podpis

RNDr. Jana Adamcová, ředitelka školy

v. r.

Připomínky ředitelky školy

-

Připomínky nebyly podány.