



**ČESKÁ REPUBLIKA**

**Česká školní inspekce**

**Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**z tematické inspekce  
zaměřené na další vzdělávání pedagogických  
pracovníků**

**Gymnázium, Turnov, Jana Palacha 804**

**Adresa: Palachova 804, 511 01 Turnov**

**Identifikátor školy: 600 012 638**

**Termín konání tematické inspekce: 6. února 2002**

<b>Čj.</b>	085 43/02-3413
<b>Signatura</b>	th5dv515

## CÍL INSPEKCE

Cílem inspekce bylo hodnocení činnosti školy v oblasti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále jen DVPP) v letech 1999, 2000, 2001.

## ZJIŠTĚNÉ SKUTEČNOSTI A JEJICH HODNOCENÍ

### **Způsob a kvalita zpracování rámcových plánů DVPP**

V roce 1999 ani v roce 2000 škola nevypracovávala rámcový plán DVPP, jak požadoval pokyn ministra školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 21366/95-20.

Pro školní rok 2001/2002 je vypracován rámcový dokument s názvem "Další vzdělávání pedagogických pracovníků," v němž jsou vytýčeny hlavní úkoly vzdělávání vedoucích pracovníků, vzdělávání pedagogů v oblasti cizích jazyků a v oblasti prohlubování jejich odbornosti ve specializaci, kterou vyučují. V porovnání s platným pokynem MŠMT č.j. 11336/2001-25, ze kterého dokument vychází, v něm není rozvedeno vzdělávání učitelů v oblasti státní informační politiky. Úkoly jsou stanoveny v horizontu dvou let.

Konkrétní rozpracování do jednotlivých vzdělávacích akcí, včetně jejich jmenovitého obsazení pedagogickými pracovníky školy i určení potřebných finančních prostředků obsahuje "Rámcový plán využití prostředků DVPP na 1. pololetí kalendářního roku 2002." Obsahuje osmnáct akcí do kterých bude zapojeno jedenáct pedagogů.

*V letech 1999 a 2000 nebyly vypracovávány žádné plány DVPP.*

*Pro rok 2001 a 2002 má škola vypracován standardní plán DVPP. V něm stanovené priority vychází z potřeb školy a požadavků pedagogických pracovníků.*

### **Hodnocení plnění plánů DVPP**

Základní informace o průběhu DVPP jsou ve výročních zprávách za sledované období sice uvedeny, ale ne v takovém rozsahu, jaký je požadován ve výše uvedených pokynech MŠMT. Obsahují pouze povšechné údaje – seznam hlavních vzdělávacích akcí. Výroční zprávy o hospodaření školy samostatně o DVPP nehovoří.

Dle předložených dokumentů je do DVPP každoročně zapojeno okolo 60 % pedagogů školy. Z hlediska tématického zaměření jsou využívány zejména akce směřující ke zvyšování kvalifikace (pro 3. stupeň) a odbornosti učitelů, zlepšení jejich počítačové gramotnosti, seznámení s moderními metodami a trendy ve výuce a v řízení školy. Řada absolvovaných seminářů se týkala nových předpisů ve školství a periodicky vyžadovaných proškolení.

*Přestože nebylo v minulých letech DVPP plánováno a vyhodnocováno, je vzdělávání pedagogů věnována ve škole patřičná pozornost. Každoroční účast více než poloviny učitelů odpovídá možností školy.*

## HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU NA DVPP

### Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků přidělených ze státního rozpočtu na DVPP

V letech 1999, 2000 a 2001 byly prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků přiděleny v rámci rozpočtových opatření. Tyto finanční částky byly součástí limitu ostatních neinvestičních výdajů. Účelově vázané prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků byly škole přiděleny Krajským úřadem v Liberci dne 4. prosince 2001. Z nich bylo hrazeno školné popř. kurzovné, jehož součástí byla většinou i odborná literatura a pomůcky, dále pak cestovní náhrady.

Čerpání finančních prostředků na vzdělávání učitelů je každoročně velice dobře sledováno v operativní evidenci školy. Namátkově byly zkontrolovány některé účetní doklady o uhrazení závazků za poskytnuté vzdělávací služby a o absolvování kurzů, školení a dalších vzdělávacích programů zaměstnanců školy.

Přehled vyčerpaných finančních částek pro jednotlivá účetní období na jednoho pedagogického pracovníka má rostoucí tendenci. V roce 2001 účelově vázané prostředky nebyly dočerpány a neinvestovaná částka byla dne 5. 2. 2002 vrácena zpět Krajskému úřadu v Liberci.

#### Rok 1999 a 2000

Rok	Čerpání finančních prostředků na DVPP (údaje v celých Kč)	Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na pedagoga (údaje v celých Kč)
sloupec a)	sloupec b)	sloupec c)	sloupec d)
<b>1999</b>	15.035,-	28,66	525,-
<b>2000</b>	24.231,-	29,85	812,-

#### Rok 2001

Čerpání finančních prostředků na DVPP (v celých Kč)		Čerpání kryto z (v celých Kč)		Počet pedagogických pracovníků	Průměrná částka čerpaná na 1 pedagoga (v celých Kč)	
celkem	z toho: účelově přidělených	účelově přidělených prostředků	ostatních zdrojů		celkem	z účelově přidělených prostředků
sloupec e)	sloupec f)	sloupec g)	sloupec h)	sloupec i)	sloupec j)	sloupec k)
42.564,-	*20.414,-	21.270,-	22.150,-	29,54	1.441,-	691,-

\* 856 Kč - účelově přidělené finanční prostředky nebyly vyčerpany, organizace tuto sumu vrátila na účet Krajského úřadu v Liberci.

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Výroční zprávy o činnosti a hospodaření školy za období 1999, 2000, 2001
- Dokument s názvem Rámcový plán využití prostředků DVPP na 1. pololetí kalendářního roku 2002
- Dokument s názvem Další vzdělávání pedagogických pracovníků 1999
- Dokument s názvem Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2000
- Dokument s názvem Další vzdělávání pedagogických pracovníků 2001
- Dokument s názvem Další vzdělávání pedagogických pracovníků pro šk. rok 2001-2002
- Rozpočtové opatření č. 379 ze dne 10. 11. 1999
- Rozpočtové opatření č. 376 ze dne 14. 11. 2000
- Rozpočtové opatření č. 145 ze dne 16. 5. 2001
- Dopis: Přidělení prostředků na přímé výdaje a mimořádné navýšení provozních výdajů na prosinec 2001 ze dne 6. 12. 2001, zn. OŠM - 2654/2001
- Příkaz k úhradě ze dne 5. 2. 2002
- Výdajový pokladní doklad č. 27 ze dne 22. 2. 2001
- Výpis z účtu č. 89 ze dne 19. 9. 2001
- Výpis z účtu č. 51 ze dne 2. 6. 2000
- Výpis z účtu č. 58 ze dne 19. 6. 2000
- Výpis z účtu č. 40 ze dne 10. 5. 1999
- Účetní doklad - faktura č. 157 ze dne 9. 6. 2000
- Účetní doklad - faktura č. 115 ze dne 3. 5. 1999
- Výkaz P1 – 04 pro rok 1999
- Výkaz P1 – 04 pro rok 2000
- Výkaz P1 – 04 pro rok 2001

## ZÁVĚR

*Finanční prostředky investované do dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků jsou pečlivě zaznamenávány do operativní evidence školy. Použití těchto prostředků je v souladu s platnými právními předpisy. Nedočerpaná účelově vázaná finanční částka byla zaslána zpět na účet Krajského úřadu v Liberci.*

*Průměrné částky čerpané na vzdělávání jednoho pedagogického pracovníka mají ve sledovaném období stoupající tendenci.*

*Prostředky přidělené na další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou vynakládány účelně.*

## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko ANO

<b>Školní inspektor:</b>	<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Vedoucí týmu	Ing. Petr Kadlus	Kadlus v. r.
<b>Další zaměstnanec ČŠI:</b>		
Člen týmu	Lenka Jonášová	Jonášová v. r.
	Jindřich Novotný	Novotný v. r.

V Semilech dne 12. února 2002

## Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. února 2002

Razítko ANO

## Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

**Mgr. Miroslav Sucharda**

Miroslav Sucharda v. r.  
podpis

*Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.*

**Hodnotící stupnice**

<b>Stupeň</b>	<b>Širší slovní hodnocení</b>
<b>Vynikající</b>	<i>Zcela mimořádný, příkladný</i>
<b>Velmi dobrý</b>	<i>Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň</i>
<b>Průměrný</b>	<i>Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň</i>
<b>Pouze vyhovující</b>	<i>Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa</i>
<b>Nevyhovující</b>	<i>Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.</i>

<b>Plní, je v souladu</b>	<i>Dodržuje, čerpá účelně, efektivně</i>
<b>Neplní, není v souladu</b>	<i>Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně</i>

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-03-20	085 43/02-3413
Zřizovatel	2002-03-20	085 43/02-3413
Rada školy	-	-

**Připomínky ředitele(ky) školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány