



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Lučina, okres Frýdek-Místek

Lučina 2, 739 39 Lučina

Identifikátor školy: 600 133 958

Termín konání inspekce: 15. - 17. březen 2005

Čj.:	n2-1097/05-005248
Signatura:	on2by139

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Lučina, okres Frýdek-Místek (škola) je příspěvkovou organizací zřízenou Obcí Lučina.

Součástí školy jsou mateřská škola, školní družina, školní jídelna a výdejna.

Ve školním roce 2004/2005 probíhá výuka 47 žáků 1. až 5. ročníku ve dvou třídách podle vzdělávacího programu Základní škola.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v základní škole.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Výchovně-vzdělávací proces ve škole zajišťují čtyři pedagogické pracovnice včetně ředitelky, která jako jediná splňuje požadavky na odbornou kvalifikaci stanovené právním předpisem. Ostatní učitelky zahájily vysokoškolské studium k získání požadované kvalifikace.

Skladba úvazků respektuje předpoklady jednotlivých učitelek k pedagogické činnosti. Organizační struktura školy je přehledná a účelná, ve funkčním organizačním řádu školy jsou stanoveny kompetence a úkoly jednotlivých pracovníků.

Přenos informací uvnitř školy je velmi dobře zajištěn jednak každodenním kontaktem, jednak na krátkých pravidelných schůzkách. Problémy jsou řešeny bezodkladně, se závěry jsou pracovnice seznámeny jak písemně, tak i prostřednictvím informační nástěnky ve sborovně.

Jako hlavní poradní orgán využívá ředitelka pedagogickou radu. Společně se podílí na tvorbě plánů práce, stanovení výchovně-vzdělávacích cílů školy včetně jejich realizace ve výuce. Vzhledem ke krátké době působení ve funkci ředitelka školy teprve navazuje kontakty s okolními školami v oblasti metodických orgánů.

Způsob vedení pedagogických pracovníků je koncepční a pružný. Vychází z personálních podmínek a úkolů, které jsou stanoveny v plánu kontrolní a hospitační činnosti. Významnou úlohu mají hospitace a následné rozborů hodin. Malý počet vyučujících umožňuje vhodně reagovat na vzniklé problémy a vytvářet podmínky k jejich odstranění.

Plán kontrolní činnosti zahrnuje všechny oblasti práce školy. S jejími výsledky jsou zaměstnanci seznamováni, jsou přijímána účinná opatření k nápravě.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků je zajišťováno v souladu s cíli školy, respektuje realizovaný vzdělávací program a potřeby jednotlivých vyučujících.

Na profesní růst pedagogických pracovníků má vliv jejich hodnocení. Ředitelka školy má k tomu stanovena jednoznačná kritéria, se kterými jsou všichni seznámeni.

Personální podmínky vzdělávání jsou hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Starší budova, kterou škola využívá, prošla rozsáhlou rekonstrukcí zakončenou v září 2004. Pro její potřeby dále slouží přilehlé pozemky s hřištěm mateřské školy a sportovním areálem.

Škola svou prostorovou kapacitou, vybaveností i výzdobou vytváří příznivé podmínky pro vzdělávání. Všechny třídy jsou vybaveny novým výškově stavitelným žakovským nábytkem. Výzdoba tříd i společných prostor působí velmi podnětně, podílí se na ní především žáci svými výtvarnými a rukodělnými pracemi. Ve škole se nachází velmi dobře vybavená žakovská i učitelská knihovna, která úzce spolupracuje s obecní knihovnou. Učitelé i žáci

využívají ke své práci odbornou počítačovou učebnu s internetem a další kancelářskou a výpočetní technikou.

Pro výuku jsou žáci vybaveni učebnicemi a pracovními sešity. Rovněž učitelky mají k dispozici různé pomůcky a poměrně zastaralou, ale funkční didaktickou techniku. Kontrolní činnost v oblasti využívání materiálně-technických podmínek je prováděna průběžně, ředitelka školy spolupracuje při jejich zlepšování se zřizovatelem. Má vypracován plán obnovy didaktické techniky.

Materiálně-technické zázemí školy je účelně využíváno širší veřejností v oblasti sportovní i kulturní: je zde umístěna obecní knihovna a učebna hudební školy.

Materiálně-technické podmínky jsou hodnoceny jako vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací programy

Vzdělávání a výchova ve sledovaných předmětech jsou realizovány podle schváleného vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16 847/96-2 v souladu s rozhodnutím o zařazení školy do sítě škol.

Škola se řídí schválenými učebními dokumenty.

Pedagogická dokumentace průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitelky školy účelně ovlivňuje naplňování učebních dokumentů. Realizovaná opatření z výsledků kontrol jsou účinná.

Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům, žáci mají během přestávek možnost relaxace. Školní řád obsahuje předepsaná ustanovení, provozní řády odborných učeben jsou vypracovány.

Škola má zpracován *Protidrogový program činnosti*, který se snaží postihnout všechny oblasti dané problematiky. Uskutečněné akce a další přijímaná opatření vedou ke zlepšení výchovně-vzdělávací práce školy.

Menší počty žáků ve třídách umožňují individuální přístup k žákům nadaným nebo se speciálními vzdělávacími potřebami, učitelé podle potřeby spolupracují se zákonnými zástupci žáků i specializovanými pracovišti.

Příznivé klima školy přispívá k realizaci vzdělávacího programu.

Informační systém školy vůči zákonným zástupcům žáků je funkční. Informace o chování a prospěchu dětí jsou průběžně předávány ústně dle potřeby nebo na třídních a konzultačních schůzkách, písemně prostřednictvím žákovských knížek a nástěnek.

První stupeň (český jazyk, anglický jazyk, matematika, vlastivěda a prvouka)

Sledovaná výuka byla v souladu s obecnými cíli a zásadami základního vzdělávání. Jednotlivé stanovené cíle výuky byly voleny vhodně vzhledem k aktuálnímu stavu třídy, vždy respektovaly individuální schopnosti žáků. Probírané učivo navazovalo na předcházející témata.

Výuka probíhala ve vhodně vybavených a vkusně vyzdobených třídách. Hodina vlastivědy byla realizována v odborné počítačové učebně. Ve všech hodinách učitelé účelně využívali učebních pomůcek, převážně vlastní výroby, učebnic nebo cvičebnic. Didaktická technika nebyla použita.

Koncepce výuky je jasná a její realizace má vysoce motivační efekt zejména v nižších ročnících. V průběhu vyučování učitelé využívali vlastních zkušeností žáků, organizační

pokyny byly srozumitelné a přiměřené jejich věku. Opakování učiva mělo návaznost na předcházející probíranou látku a navazovalo na příbuzné předměty. Převažovala role učitele jako organizátora výuky a jako zdroje informací.

Učitelé dbali na psychohygienu výuky, vyučovací hodiny vhodně členili, pracovní tempo přizpůsobovali žákům. Při výuce zařazovali různé hry se slovy, s procvičováním početních úkonů, úkoly pro jednotlivé skupinky žáků a v neposlední řadě i relaxační prvky.

Ve všech hospitovaných hodinách učitelé při výkladu nového učiva či opakování vhodně žáky motivovali a využívali jejich zkušeností či mezipředmětových vztahů. Vynikající hodiny se uskutečnily v 1. ročníku. Byly připraveny v rámci probíhajícího třídního projektu *Vajíčko*.

Učitelé dbali na rozvoj jazykových a komunikačních dovedností žáků, v menší míře i při výuce anglického jazyka. Důraz kladli nejen na odbornou terminologii, ale i na správnou výslovnost a používání jazyka.

Hodnocení následovalo většinou ihned po jednotlivých činnostech, bylo veřejné a vždy zdůvodněné. Úroveň zvládnutí učiva byla ověřována také kontrolou domácích úkolů a samostatné práce žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání na prvním stupni jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Malý počet žáků školy i učitelů umožňuje ředitelce školy bezprostřední kontakt se všemi účastníky výuky. Získává tak průběžně informace o výsledcích vzdělávání. Pravidelně provádí ověřování úrovně dosažených znalostí a dovedností a jejich rozbor. Se zjištěnými závěry seznamuje pedagogické pracovníky, kteří je využívají při přípravě vyučování. K hodnocení výsledků vzdělávání využívá škola také standardizované srovnávací testy. Tím dochází ke zlepšování úrovně výuky.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola úzce spolupracuje s Radou rodičů při organizování akcí pro děti celé školy.

Škola nabízí žákům možnost zapojit se do práce zájmových kroužků dovedné ruce, taneční, sportovní a hra na flétnu, organizuje pro ně pravidelné pobyty v přírodě.

Žáci školy se zapojují do rozmanitých soutěží a aktivit.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Lučina 2 vydaná Zastupitelstvem obce Lučina usnesením č. 7 ze dne 30. 5. 2001
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy č.j. 32386/04-21 ze dne 18. 2. 2005 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
3. Vzdělávací program Základní škola č.j. 16 847/96-2 s platností od 1. září 1996 včetně úprav a doplňků
4. Třídní výkazy a knihy tříd prvního, druhého a třetího, čtvrtého a pátého ročníku ve školním roce 2004/2005
5. *Rozvrh hodin ve školním roce 2004/2005, včetně rozpisu zvonění*

6. Personální dokumentace (doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání) všech učitelů ZŠ zaměstnaných školou v době kontroly
7. *Plán školy na školní rok 2004/2005 schválený na pedagogické radě dne 4. 10. 2004*
8. *ZŠ Lučina - Organizační řád z 19. 10. 2004*
9. *ZŠ Lučina -- Vnitřní platový předpis pro rok 2005 ze dne 1. 11. 2004*
10. *ZŠ Lučina - Vnitřní a provozní řád školy ze dne 19. 10. 2004*
11. *Protidrogový program činnosti ve šk.r. 2004/2005*
12. *Zápisy z jednání pedagogické rady, školní rok 2004/2005*
13. *Výroční zpráva školy za školní rok 2003/2004*

ZÁVĚR

Časté změny ve vedení školy se projeví na složení pedagogického sboru. Pozitivem je úsilí pedagogických pracovníků dále se vzdělávat a získat požadovanou kvalifikaci.

Materiální podmínky základní školy umožňují realizaci vzdělávacího programu. Od poslední inspekce v roce 1999 se výrazně zlepšily a tvoří kvalitní zázemí pro její činnost.

Výchovně-vzdělávací činnost školy je založena zejména na uplatňování tradičních prvků. Učitelé sice preferují frontální výuku, ale snaží se zařazovat do vyučování alternativní metody a formy práce. Kladem je příznivá atmosféra ve třídách a vstřícné interpersonální vztahy.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jana Vráblíková
Člen týmu	Karel Richter

Ve Frýdku-Místku dne 14. dubna 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školského zákona), může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 01 Frýdek-Místek. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 14. dubna 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Lenka Damková

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Obecní úřad Lučina, Lučina 1, 739 39	2005-04-29	n2-1109/05-005248
Školská rada	Není zřízena.	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.