



**Česká školní inspekce
Liberecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIL-107/10-L

Název školy: **Mateřská škola Liberec, Stromovka 285/1,
příspěvková organizace**

Adresa: Stromovka 285/1, 460 10 Liberec 10

Identifikátor: 600 079 252

IČ: 72 742 429

Místo inspekce: Stromovka 285/1, Liberec

Termín inspekce: 26. - 28. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání, zjišťování a hodnocení naplnění tohoto vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Mateřskou školu Liberec, Stromovka 285/1, příspěvkovou organizaci (MŠ, škola) zřizuje Statutární město Liberec, Dr. E. Beneše 1, 460 59 Liberec. Kapacita MŠ je 110 dětí a je stále naplněna. Pro zvýšený počet dětí, rozdělených ve třídách podle věku, vydal zřizovatel výjimku dle zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů. Do MŠ jsou zapsány čtyři děti se speciálními vzdělávacími potřebami, 49 dětí je v posledním ročníku a sedm dětí má odloženou školní docházku.

Pro účely školy slouží patrová budova se čtyřmi třídami a hospodářský pavilon se školní jídelnou. Zřizovatel průběžně provádí rozsáhlé opravy i rekonstrukce, například školní kuchyně, díky projektu *MŠ Stromovka - Realizace úspor energie z Operačního programu*

životního prostředí, EU – Fond soudržnosti/Pro vodu, vzduch a přírodu bylo provedeno kompletní zateplení, rekonstrukce střechy a nová fasáda budov.

V posledních letech usiluje vedení školy o rekonstrukci školní zahrady.

Do mateřské školy docházejí pravidelně na pedagogickou praxi studentky střední odborné školy pedagogické.

Provoz MŠ je od 6:30 do 16:45 hodin.

Škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Čtyři dlaně“ aktualizovaného k 1. 9. 2009.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

v tis. Kč

Jednotky výkonu	2007	2008	2009 Očekávaná skutečnost
Počet žáků MŠ (jednotek výkonu)	102	106	107
Celkové NIV na dítě	49 680	53 236	55 152
Přímé náklady na vzdělávání na dítě	33 968	35 425	35 875
Účelové dotace ze SR na dítě	0	235	2 429
Celkové dotace ze SR na dítě	33 968	35 661	38 305
Dotace od zřizovatele na dítě	10 941	9 900	8 993
Účelové dotace ÚSC na dítě	0	377	0
Ostatní zdroje na dítě	6 496	7 296	7 853
Celkové zdroje na dítě	51 406	53 236	55 152

SR- státní rozpočet

NIV- neinvestiční výdaje

ÚSC – územně správní celek

Hodnocení ekonomických podmínek mateřské školy bylo provedeno na základě vyhodnocení finančních rozborů, předloženého finančního vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu (dále jen SR), rozpočtů statutárního města a účetních závěrek za období roku 2007 a 2008. Hospodářský výsledek hlavní činnosti MŠ v roce 2007 vykazuje zisk ve výši 175 633, - Kč. V roce 2008 byl hospodářský výsledek hlavní činnosti školy vyrovnaný. Porovnáním finančních prostředků přidělených v letech 2007-2009 ze SR, od zřizovatele Statutárního města Liberec a ostatních zdrojů (školné, stravné aj.) je zřejmé, že MŠ byla financována z 66 - 69 % ze SR. Podíl zřizovatele na financování ZŠ byl od 16 - 21 % a ostatní (vlastní) zdroje tvořily 12 - 14 % podílu celkových zdrojů.

Hlavním a největším zdrojem MŠ jsou v hodnoceném období dotace na přímé náklady na vzdělávání ze SR – na platy a odvody, v roce 2008 a 2009 též na ostatní osobní náklady (OPPP). V letech 2008 a 2009 byla organizaci poskytnuta účelová dotace ze SR na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ a současně i v roce 2009 byly organizaci poskytnuty finanční prostředky na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“.

V průběhu sledovaného období 2007-2009 byly prostředky na platy zaměstnanců čerpány ze SR, v roce 2008 i z hospodářské činnosti organizace (0,48 %).

OPPP byly v roce 2008 a 2009 hrazeny z ostatních zdrojů (dary od rodičů) od zřizovatele a ze SR. Z OPPP byla proplácena na dohodu mzda pedagoga za logopedickou činnost.

Náklady na úhradu výdajů za učební pomůcky a hračky byly v letech 2007 až 2009 převážně hrazeny z vlastních zdrojů organizace tj. z úplaty za vzdělávání, část ze SR z ostatních neinvestičních výdajů. Podíl organizace na úhradě těchto výdajů činil 70 %. Náklady na školení a vzdělávání byly hrazeny převážně ze SR, částečně i z dotace od zřizovatele (34 %). Druhým největším zdrojem financí jsou dotace od zřizovatele, který zajišťuje všechny provozní náklady organizace. Kromě těchto finančních prostředků byla organizaci v roce 2008 poskytnuta od zřizovatele účelová dotace ve výši 40 tis. Kč tzv. Ekofond na úpravu a oplocení pozemku MŠ. V roce 2009 byla zřizovatelem organizace podána žádost na realizaci investičního projektu – Realizace úspor energie z Operačního programu životního prostředí EU – Fondu soudržnosti – „Pro vodu, vzduch a přírodu“ v celkové výši 2 017 450,- Kč. Realizace projektu byla zajišťována pouze zřizovatelem. Z fondu soudržnosti EU bylo financováno 85 % finančních prostředků ve výši 1 714 832, Kč, zřizovatel financoval projekt částkou 201 746,- Kč (tj. 10 %) a státní fond životního prostředí ČR částkou 100 872,- Kč. Finanční prostředky byly použity na zateplení a opláštění hospodářské a provozní budovy MŠ, výměnu střechy a oken. Kromě výše uvedeného realizovaného projektu měl být realizován projekt na obnovu dětských hřišť z příspěvku EU, který nebyl schválen Krajským úřadem Libereckého kraje. Organizace sama o projekty nežádala.

V roce 2008 a 2009 obdržela organizace na finančních sponzorských darech od rodičů dětí 41 076,- Kč, které použila na nákup učebních pomůcek a hraček a na zaplacení logopedického pracovníka. Financování jednotlivých položek je ve sledovaném období vyrovnané. Limit celkového počtu pracovníků není překračován. Od školního roku 2007/2008 byl zaznamenán nárůst počtu dětí ve srovnání se školním rokem 2009/2010 o 4 děti.

Celkové neinvestiční výdaje na jedno dítě se v očekávané skutečnosti roku 2009 zvýší oproti roku 2007 o 5 472,- Kč, tj. o 11 %. V očekávané skutečnosti roku 2009 dojde k navýšení celkových zdrojů na jedno dítě ve srovnání s rokem 2007 o 3 746,- Kč, tj. o 7,28 %.

Výše celkových neinvestičních nákladů školy zaznamenala v letech 2007 až 2009 nárůst o 833 427,- Kč, tj. o 16,44 %. Celkové zdroje se v očekávané skutečnosti roku 2009 navýší oproti roku 2007 o 657 793,- Kč, tj. o 12,54 %.

V letech 2007 až 2009 dochází k nárůstu nákladů i jednotlivých druhů zdrojů.

Z hospodaření organizace (výkaz zisku a ztráty – rok 2007, 2008) a očekávané skutečnosti roku 2009 je zřejmé, že finanční zdroje pro chod školy jsou dostačující, vytvářejí podmínky k zabezpečení realizace školního vzdělávacího programu a pro materiální rozvoj školy. Ekonomické podmínky podporují realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Vzdělávací nabídku školy včetně informací o zápisu do MŠ zveřejňuje škola na webových stránkách i na nástěnkách ve škole. S kritérii pro přijímání jsou zájemci seznamováni také osobně při návštěvě školy.

Škola vytváří rovné podmínky všem zájemcům a přijímá opatření k odstranění sociálních i zdravotních bariér, zohledňuje vzdělávací potřeby přijatých dětí. Vzhledem k šíři a kvalitě poskytovaného vzdělávání je zajištěna péče i nadaným dětem. Dětem s těžším zdravotním postižením jsou doporučovány speciální školy a odborná pracoviště. Speciální péči věnuje škola dětem s běžnými řečovými vadami – spolupracuje s logopedkou, která dochází přímo do MŠ a pracuje i s rodiči dětí. Poradenství v oblasti výchovy a předškolního vzdělávání rodičům poskytují ředitelka školy a učitelky v potřebném rozsahu.

Škola respektuje rovný přístup ke vzdělávání, zohledňuje individuální vzdělávací potřeby dětí a zajišťuje jim předškolní vzdělávání podle jejich potřeb dle platného školského zákona.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Čtyři dlaně“ (ŠVP) vznikal postupně od r. 2001 a jeho konečnou verzi ověřoval celý pedagogický kolektiv ve školním roce 2005/2006. Inovace, změny a doplnění na základě podrobných každoročních analýz byly projednány pedagogickou radou 27. 8. 2009. Výrazným kladem je ztotožnění se všech pedagogů s jeho filosofií a orientace na rozvoj dítěte v emocionálně i věcně příznivém prostředí.

ŠVP stanovil východiska a podmínky, za kterých bude v jednotlivých třídách realizován. Cenné jsou zpracované základní postupy - projekt *Krůčky*. Představuje způsob individuálního pozorování dětí s nástinem dalšího přístupu podle jejich přirozených dispozic.

Podrobně jsou zpracovány třídní programy s nabídkou činností v ucelených tematických celcích, vycházející z aktuálních podmínek, konkrétních životních zkušeností a zážitků dětí. Prioritou v tomto roce je environmetální oblast, posilování vztahu dětí k přírodě a odpovědnost za životní prostředí.

ŠVP je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání č.j. 32 405/2004-22 (RVP PV) a směřuje k podpoře klíčových kompetencí stanovených tímto RVP PV. Dokument je veřejně přístupný, rodiče mají možnost spolupodílet se i při plánování svými připomínkami.

Nabídku školy obohacují nadstandardní aktivity vedené převážně kmenovými učitelkami, které děti znají a uplatňují vhodné metodické a pedagogické postupy. Jde především o projekty zaměřené na rozvíjení schopností dětí a podporu jejich zdraví, škola je uvádí a rozpracovává v ŠVP (například hra na flétnu, výtvarný kroužek, sborový zpěv, výuka angličtiny, pobyt v solné jeskyni, rehabilitační cvičení na míčích).

Nad rámec ŠVP po dohodě s rodiči organizuje škola dvakrát měsíčně logopedickou péči. Základní strategické dokumenty školy jsou zpracovány s dlouhodobým výhledem. Pro získání zpětné vazby škola využívá různých dostupných metod a forem včetně dotazníků pro studenty střední školy praktikující na MŠ. Významným východiskem pro další plánování je dokument *Vyhodnocování rizik, aneb co nemůžeme zajistit a ovlivnit*. Přijímaná opatření vycházejí také z vlastního hodnocení školy a výroční zprávy o činnosti školy.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. Má dlouholeté řídicí zkušenosti, které úspěšně využívá při vedení lidí. Rozdělila kompetence a provoz vymezila kvalitními vnitřními směrnici, písemně jmenovala svou zástupkyni. Zaměstnance pozitivně motivuje a podporuje vzájemnou spolupráci, vede je ke kvalitnímu sebehodnocení. Na pedagogické radě projednává zásadní pedagogické dokumenty a postupy.

Školní vzdělávací program respektuje hlavní zásady tvorby formulované v RVP PV, respektuje podmínky školy a odpovídá zásadám školského zákona. Při řízení uplatňuje ředitelka moderní metody managementu, vedení školy je příkladné.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Pedagogický kolektiv tvoří celkem osm učitelek včetně ředitelky školy. Charakteristickým rysem školy je otevřenost a vstřícnost, která se projevuje i v netradičním informování rodičů o personálním obsazení školy „*Kdo a jak o děti pečuje?*“ Do tohoto systému jsou zapojeny nejen učitelky na třídách, ale i provozní pracovníce (uklízečky, kuchařky, školnice), rodiče mají přehled, kdo se stará o jejich dítě během pobytu v MŠ i v kroužcích a kdo o pořádek ve třídě.

Všechny učitelky mají odpovídající kvalifikaci, ředitelka školy má vysokoškolské vzdělání. Dvakrát v měsíci do MŠ dochází logopedka, se kterou učitelky spolupracují, některé také absolvovaly logopedický kurz. K dětem se speciálními vzdělávacími potřebami i dětem s odloženou školní docházkou přistupují učitelky zodpovědně, vedou podrobné záznamy a postupy konzultují podle potřeby s odbornými pracovišti (pedagogicko-psychologickou poradnou, dětskou psychiatrií, speciálně pedagogickým centrem, pediatrií).

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) se uskutečňuje na základě jejich zájmu a plánu DVPP, umožňuje a podporuje jejich profesní růst. Učitelky využívají převážně vzdělávací akce NIDV a vlastní studium odborné literatury.

Materiální podmínky škola vyhodnocuje, průběžně je obnovuje. Pomůcky, hračky i další didaktický materiál podporuje vzdělávací cíle MŠ. O budovy škol pečuje zřizovatel plánovitě, zateplení celého komplexu MŠ napomohlo zlepšit i interiér školy. V plánu zůstává inovace školní zahrady a jejího vybavení, které je již zastaralé.

Škola podporuje zdravý fyzický a psychický vývoj dětí. Péče o pozitivní prožívání dětí se objevuje ve všech vizích a prioritách školy. Prostředí je bezpečné, pro provoz při náročnějších aktivitách školy jsou zpracována a na pedagogických radách projednána pravidla bezpečnosti. Z knihy úrazů vyplývá, že počet úrazů se nezvyšuje. Školní řád je zpracován v souladu se školským zákonem, řeší také bezpečnostní rizika. Rodiče jsou s ním seznamováni na schůzkách i při osobním rozhovoru s ředitelkou školy. Problematiku ochrany dětí před sociálně-patologickými jevy cíleně zahrnuje ŠVP a podporuje tolerantní, lidský přístup učitelek k dětem.

Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou standardní, podporují stanovené vzdělávací cíle školy, prostředí je bezpečné a vstřícné.

Průběh vzdělávání

Mateřská škola vytváří vhodné materiální, prostorové a psychosociální podmínky pro plnění cílů stanovených v ŠVP. Třídy jsou uspořádány podle věku, počet dětí ve třídách je poměrně vysoký. Organizace činností v průběhu dne je realizována efektivně, denní program umožňuje dostatečnou flexibilitu, což je záměrem ŠVP. Učitelky s dětmi provádějí jednotlivé plánované

aktivity průběžně, ke zvolenému tématu mají různorodou nabídku a umožňují dětem volbu tempa i vlastní cesty. Děti mají možnost spoluprožívat a spoluvytvářet život ve škole. V průběhu inspekčních hospitací učitelky využívaly aktivizující metody práce a účelně vedly děti k zapojování více smyslů při vzdělávacích činnostech. Ve třídách byla zaznamenána příjemná, klidná atmosféra, děti se ochotně zapojovaly do nabízených aktivit, byly komunikativní a to i v případě právě probíhající pedagogické praxe studentek střední školy. Učitelky byly vstřícné, navozovaly přátelské ovzduší a vždy reagovaly na potřeby dětí. Spontánní a řízené činnosti byly v průběhu dne časově vhodně vyvážené. Děti měly možnost využívat celý prostor tříd a heren, samostatně si volily kamaráda pro hru. Materiál a pomůcky odpovídaly zvolenému tématu, zaměřenému na zimní období – zimní oblečení, zvířata a ptáci v zimě. S tím souvisely i aktivity – malování, příprava krmení, pozorování krmítka. Nabídka puzzle, experimentování s barvou a křídou, různé grafomotorické techniky – to vše korespondovalo s tématem.

Při stolování se děti obsluhovaly samostatně a po celý den měly k dispozici pitný režim. Péči o zdraví podporuje také způsob podávání ovoce a zeleniny, kdy si děti mohou vybrat z více druhů. Vybrané ovoce či zeleninu s chutí snědly a nenechávaly žádné zbytky. Přehledné vnitřní uspořádání umožňuje samostatné používání umýváren a WC, děti tak nebyly nuceny do neúčelných nástupů, naopak byly vedeny k přirozenému chování. Přechody mezi činnostmi plynuly přirozeně, učitelky využívaly motivačních rituálů, například zvoneček při ranním počítání přítomných, píseň při úklidu apod. V komunitním kruhu si děti uvědomovaly vlastní identitu i společenství, učily se naslouchat druhému. Byly vedeny k zájmu o své okolí, popisovaly aktuální počasí, uvědomovaly si časové souvislosti.

Denní pohybové aktivity jsou realizovány různými způsoby podle aktuálních podmínek každé třídy, vždy však s ohledem na rozvoj fyzické zdatnosti dětí a s procvičením správného držení těla. Patrná byla diferencovaná náročnost podle věku dětí. Začleňování jazykových chviliek, průběžně dechového cvičení apod. podporovalo rozvoj řečových dovedností. V této oblasti byly patrné velké problémy, mnoho dětí má špatnou výslovnost. Škola tento stav řeší vlastní řečovou výchovou a spoluprací s logopedy, kteří provádějí diagnostiku a terapii poruch. Do školy dochází logopedka, která provádí nápravu řeči.

V průběhu inspekčních hospitací učitelky využívaly aktivizující metody práce a účelně vedly děti k zapojování více smyslů při vzdělávacích činnostech, kladly důraz na podporu matematické gramotnosti. V průběhu všech inspekčních hospitací učitelky přihlížely k individuálním možnostem dětí. Slovně i mimoslovně v dětech posilovaly prožitek úspěchu pochvalou a pozitivním hodnocením.

Průběh vzdělávání je standardní, v mnohých oblastech příkladný, podporuje osobnostní rozvoj dětí a směřuje k vytváření klíčových kompetencí.

Partnerství

Spolupráce s rodiči je oboustranně partnerská. Rodiče přicházejí ráno až do tříd, mají představu o prostředí, ve kterém se jejich dítě pohybuje, znají své učitelky i další pracovníky školy. O prospívání a vzdělávacích pokrocích dětí jsou informováni denně. Na nástěnkách a informativních panelech se dozvídají o právě probíhajících tématech a o tom, jaké úkoly děti řeší. Je to netradiční a efektivní forma spolupráce. Zaregistrované sdružení rodičů pomáhá škole zajišťovat mimořádné akce a aktivity školy. Ve spolupráci se zřizovatelem vedení školy zlepšuje materiální prostředí školy a stará se o udržování a zvyšování komfortu budov jak v rámci záměrů zřizovatele, tak podle aktuálních potřeb školy. O propojení s širším společenským prostředím pečuje škola spoluprací s okolními mateřskými školami, městskými organizacemi a spolky, účastí na různých kulturních i společenských akcích ve městě.

Neopomíjejí setkávání se seniory, které obohacuje obě strany. Příprava bezproblémového přechodu do základní školy spočívá v setkávání dětí přímo ve škole, na sportovních akcích na školním hřišti, účasti v soutěžích či v *Pohádkovém lese*, který pro ně děti ze základní školy každoročně připravují. Děti se navzájem poznávají a seznamují se s prostředím, do kterého později nastoupí.

Spolupráce s partnery je vstřícná, podporuje příznivý rozvoj a vzdělávání dětí.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Výrazné výsledky byly patrné v samostatnosti dětí v sociální oblasti, projevu citlivosti k druhým. Starší děti byly komunikativní, postupovaly podle dohodnutých pravidel, dobře se orientovaly. Dokázaly klidně řešit své problémy. Měly elementární poznatky o okolním světě, kladný vztah k přírodě.

Úroveň klíčových kompetencí odpovídá předpokládaným výstupům vymezeným v RVP PV.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení a pracuje podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Čtyři dlaně“, který odpovídá zásadám a cílům školského zákona i RVP PV. Při vzdělávání škola postupuje podle právních předpisů a schválených dokumentů.

Vychází ze zásady rovného přístupu každého dítěte ke vzdělání a zohlednění jeho vzdělávacích potřeb.

Finanční prostředky škola užívá v souladu s účelem jejich poskytnutí. Výsledkem efektivního plánování školy je průběžné zkvalitňování materiálních podmínek.

Inspekční zjištění vedoucí ke zhodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání jsou pozitivní ve všech oblastech.

Řízení mateřské školy je promyšlené, opírá se o předchozí analýzu, využívá zpětné vazby a je tak příkladem dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina mateřské školy vydaná statutárním městem Liberec ze dne 11. 11. 2009 s účinností od 1. 1. 2009
2. Rozhodnutí KÚ Libereckého kraje, čj. OŠMTS-017/06-RZS ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 20. 2. 2006, s účinností od 1. 3. 2006
3. Jmenování do funkce ředitelky školy čj. POS/90/02/JD ze dne 30. 10. 2002 s účinností k 1. 1. 2003
4. Jmenování zástupkyně ředitelky čj. 135/2003 ze dne 30. 6. 2003 s účinností k 1. 7. 2003
5. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání "Čtyři dlaně", z 1. 9. 2009

6. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009, čj. 180/2009
7. Školní řád ze dne 1. 3. 2006
8. Školní řád *Desatero* platný pro školní rok 2009/2010
9. Evidenční listy pro dítě v MŠ - 109 ks
10. Povolení výjimky z počtu dětí na třídu z 9. 6. 2009 pro školní rok 2009/2010 čj. MML103447/09
11. Portfolia dětí – 109 ks
12. Třídní knihy všech tříd pro školní rok 2009/2010
13. Evidence docházky dětí ve všech třídách ve školním roce 2009/2010
14. Kniha úrazů založená k 1. 2. 1984
15. Výkaz o mateřské škole podle stavu ke dni 30. 9. 2006, 2007, 2008 a 2009
16. Výkaz o zařízení činnosti školního stravování k 31. 10. 2006, 2007, 2008 a 2009
17. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových sl
18. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 ze dne 4. ledna 2008
19. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2008 ze dne 6. ledna 2009
20. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2009 ze dne 4. ledna 2010
21. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2007 ze dne 20. dubna 2008
22. Rozpočet na rok 2007 – org. 3909 – Statutární Město Liberec ze dne 5. ledna 2007
23. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007 ze dne 21. ledna 2008
24. Hlavní kniha účetnictví rok 2007, 2008, 2009 (1 – 11)
25. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2007 ze dne 27. ledna 2008
26. Výsledovka za rok 2007, 2008
27. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2008 ze dne 16. dubna 2009
28. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2008 ze dne 1. února 2009
29. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům a hlavnímu městu Praze za rok 2008 ze dne 9. ledna 2009
30. Přehled vybraných účelových dotací poskytnutých školám a školským zařízením v LK v roce 2008 ze dne 9. ledna 2009
31. Poskytnutí dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ v roce 2008 (KULK 50227/2008) ze dne 9. září 2008 a na rok 2009 (KULK 9984/2009) ze dne 19. února 2009
32. Rozpočet přímých NIV pro rok 2009 k 30. 11. 2009 ze dne 26. listopadu 2009
33. Výkaz za hospodářské středisko 11/2009
34. Výkaz o hospodaření za období 11/2009
35. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd PP s ohledem na kvalitu jejich práce“ na 1. čtvrtletí 2009 (KULK 9984/2009) ze dne 19. února 2009 a na 2. čtvrtletí 2009 (KULK 20934/2009) ze dne 7. dubna 2009
36. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 (KULK 11268/2009) ze dne 25. února 2009
37. Poskytnutí finančních prostředků na II. etapu rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ na rok 2009 (KULK 38863/2009) ze dne 15. června 2009

38. Poskytnutí finančních prostředků v rámci 1. etapy na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ na 3. čtvrtletí 2009 (KULK 42807/2009) ze dne 14. července 2009 a na 4. čtvrtletí 2009 (KULK 65679/2009) ze dne 23. října 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Masarykova 801/20, 460 01 Liberec.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bc. Růžena Janatová

v. r.

Bc. Irina Kopčanová

v. r.

V Liberci 8. března 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Jana Kubíčková

v. r.

V Liberci 12. 3. 2010

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
--	Připomínky nebyly podány.