



**Česká školní inspekce**  
**Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Základní škola a Mateřská škola Kamenice, okr. Jihlava,  
příspěvková organizace**

**588 23 Kamenice u Jihlavy 402**

**Identifikátor školy: 600 117 171**

**Termín konání inspekce: 6. a 8. prosinec 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 343/06-11
<b>Signatura</b>	bk2za104

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Zřizovatelem Základní školy a Mateřské školy Kamenice, okr. Jihlava, příspěvková organizace je Obec Kamenice. Ve školním roce 2006/2007, ke dni konání inspekce, se v plně organizované základní škole vzdělávalo sto sedmdesát sedm žáků, čímž je kapacita základní školy naplněna na šedesát šest procent. Součástí Základní školy a Mateřské školy je také Školní družina a Školní jídelna.

Od roku 2004 je základní škola zapojena do mezinárodního projektu Globe, který zjišťuje vliv člověka na životní prostředí. V letošním školním roce provádějí žáci školy pravidelná hydrologická měření a zapisují meteorologické údaje. Všechna získaná data jsou pravidelně odesílána přes server do řídicího centra projektu v USA a jsou využívána při vědecké práci.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

### Zaměření inspekce:

1. Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení (dále jen rejstřík) podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b) až j) a § 149 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále jen ŠZ) a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí ve škole.
2. Hodnocení dopadu informační a komunikační technologie (ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) v základní škole.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### Zjišťování údajů zapisovaných do rejstříku škol a školských zařízení a dodržování nejvyššího povoleného počtu dětí a žáků ve škole.

Údaje zapsané ve zřizovací listině osvědčující vznik školy jsou v souladu s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku.

Porovnáním údajů uvedených ve výpisu z rejstříku škol s údaji v dokumentaci školy a se skutečností bylo zjištěno, že jsou v souladu.

Kontrolou předložených seznamů dětí a žáků školy bylo zjištěno, že nebyla překročena kapacita školy a jejich součástí uvedených ve výpisu z rejstříku škol.

Lhůta pro předložení žádosti o provedení změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení byla dodržena.

Pro školní rok 2006/2007 základní škola a mateřská škola vyhověla všem žádostem o přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání.

***Podmínky přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání byly dodrženy. Žádost o zápis změny v údajích byla podána orgánu, který vede rejstřík škol, v termínu stanoveném zákonem. Údaje ve statistickém výkazu byly uvedeny v souladu se skutečností. Stanovená kapacita školy byla dodržena. Povinně zapisované údaje v rejstříku jsou zapsány v souladu se skutečností. Předložený dokument osvědčující vznik školy je v souladu se skutečností.***

## **Hodnocení dopadu informační a komunikační technologie ICT na výuku a učení (informační gramotnost)**

Základní škola nemá prokazatelně jasně stanovenou celkovou strategii organizace výuky s využitím ICT. Podpora využívání výukových programů v jednotlivých vzdělávacích předmětech není plánovitá a je ponechána pouze na osobním rozhodnutí vyučujících. Jednotlivé koncepční kroky pro zařazení a využití ICT ve výuce, kromě postupu pro dosažení cílového stavu v materiální oblasti, nejsou prokazatelně zpracovány. Ředitel školy nepředložil podklady dokladující průběžné a souhrnné hodnocení dopadu ICT na výuku.

Informační gramotnost osoby ředitele školy posiluje jeho odbornou připravenost. Ředitel školy, který absolvoval nejen doporučené vzdělávání, ale i další odborné kurzy v oblasti ICT, aktivně podporuje další vzdělávání v této oblasti. Prokazatelně nebylo doloženo, jakým způsobem využívá získané znalosti a zkušenosti při motivování jednotlivých pedagogických pracovníků a při zabezpečování celkové strategie ICT, mimo oblast materiálního zabezpečení, v plánovacích procesech školy.

Ředitel školy nepředložil podklady dokladující průběžné a souhrnné hodnocení dopadu ICT na výuku a učení.

Pedagogičtí pracovníci školy získali vzděláváním ve školících střediscích znalosti a dovednosti, které jsou doporučeny Metodickým pokynem MŠMT č. j. 30799/2005-551. Ředitel školy nedokladoval činnost učitelů, která směřuje k podpoře a soustavnému využívání prostředků ICT ve výuce.

Materiální podmínky školy v oblasti ICT odpovídají standardu ukazatelů, které stanovují základní úroveň služeb ve škole pro jejich využití ve vzdělávacím procesu na základě doporučení výše uvedeného metodického pokynu. V počítačové pracovně umožňuje programové vybavení přenos obrazovky pedagogického pracovníka na obrazovky pracovních stanic žáků, žáci i pedagogičtí pracovníci mají přístup k informačním zdrojům. Pořizované komerční výukové programy jsou vybírány ze zdrojů registrovaných na evaluačním webu. Soustavně se zlepšuje materiální vybavení v oblasti ICT.

Základní škola má funkční webové stránky, s jejichž pomocí je umožněna i přímá komunikace rodičů se školou. Rodiče mohou v chráněném režimu sledovat podrobné údaje o školním prospěchu svých dětí. V současné době nepředkládá rodičovská veřejnost podněty k oblasti ICT.

V době konání školní inspekce nebyla mimo vzdělávací předmět zaměřený na informační technologie a zájmové kroužky organizována výuka s využitím prostředků ICT ve výuce.

***Stav organizace výuky s využitím ITC vyžaduje zásadní změnu, stejně jako práce s výsledky vlastního hodnocení školy v oblasti ICT. Materiální podmínky výuky a podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků jsou běžné.***

### **Hodnotící stupnice**

<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
<i> vynikající, příkladné </i>	<i> funkční, běžný stav </i>	<i> podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech </i>

## VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Základní školy Kamenice, okr. Jihlava, příspěvková organizace ze dne 1. 6. 2004
2. Žádost o dodatek ke zřizovací listině ze dne 13. 12. 2005
3. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 12. 2006, bez č.j., bez podpisu
4. Rozhodnutí ve věci návrhu změny v údajích vedených v rejstříku škol ze dne 19. 1. 2006, čj. 680/2006-21
5. Výpis změnového řízení – právnícká osoba č.j. správního řízení KUJI 16389/2005 OŠMS/KUJIP009VRF2 ze dne 1. 1. 2003
6. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006
7. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2006
8. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006
9. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006
10. Jmenný seznam dětí mateřské školy k 30. 9. 2006
11. Jmenný seznam žáků základní školy k 31. 10. 2006
12. Jmenný seznam žáků školní družiny k 31. 10. 2006
13. Zápisní lístky do školní družiny
14. Přihlášky ke stravování ve školním roce 2006/2007
15. Žádost o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
16. Rozhodnutí o přijetí dítěte do mateřské školy
17. Program školy na školní rok 2006/2007
18. Záписы z předmětových komisí za školní rok 2006/2007
19. Výroční zpráva o činnosti školy – školní rok 2005/2006
20. Certifikát o dosažení základních uživatelských ICT znalostí a dovedností číslo 015-167/2003 pro ředitele školy ze dne 10. října 2003
21. Certifikát o započtení Úvodního modulu Školení poučených uživatelů číslo 008-296/2003 ze dne 31. 10. 2003
22. Certifikát o absolvování Základního kurzu administrace operačního systému MS Windows 2000 vydaný dne 15. 10. 2004, ID certifikátu P 20685
23. Certifikáty pedagogických pracovníků základní školy o dosažení základních uživatelských ICT znalostí a dovedností
24. Hospitační záznamy ředitele školy z hospitací uskutečněných ve školním roce 2006/2007
25. Webové stránky školy [www.zskamenice.cz](http://www.zskamenice.cz)

## ZÁVĚR

*Základní škola a mateřská škola splnila zákonem stanovené podmínky pro zařazení do rejstříku. Při přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2006/2007 dodržela vymezené podmínky pro přijímání dětí. V souladu jsou i stanovené kapacity dětí a žáků pro mateřskou školu, základní školu, školní družinu a školní jídelnu.*

***Dopad informační a komunikační technologie na výuku a učení neodpovídá v současné době možnostem, které umožňuje materiálně technické a personální vybavení školy. Změnu vyžaduje organizace výuky a zařazení hodnotících prvků z oblasti ICT do sebeevaluační školy.***

#### **Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Eduard Mašek	Eduard Mašek v. r.
Člen týmu	Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová v. r.

V Jihlavě dne 15. prosince 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Mgr. Eduard Mašek, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

#### **Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 19. prosinec 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Bohumil Lála

Bohumil Lála v. r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	8. 1. 2007	sine 01/07
Školská rada	8. 1. 2007	sine 02/07

**Připomínky ředitele školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.