



Česká republika

Česká školní inspekce

Karlovarský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

**Městský dům dětí a mládeže Ostrov, Školní 231,
okres Karlovy Vary**

Školní 231, 363 01 Ostrov

Identifikátor školského zařízení: 600 067 751

Termín konání orientační inspekce: 1. a 2. dubna 2003

Čj.:	052 1086/03-3019
Signatura:	oe2lw142

CHARAKTERISTIKA ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Městský dům dětí a mládeže Ostrov je příspěvková organizace zřízená Městem Ostrov. Toto školské zařízení vzniklo v roce 1972. Do současných prostor budovy bývalé základní školy ve Školní ulici se přestěhovalo v roce 1986, v roce 1993 pak přešlo do právní subjektivity. Obě tyto změny významně ovlivnily činnost zařízení, které svou činností plní funkci střediska volného času a slouží všem zájemcům města Ostrov a přilehlého okolí. Zajišťuje pravidelnou i příležitostnou zájmovou činnost, spontánní činnosti, odbornou pomoc, především školám a předškolním zařízením, provozuje vlastní letní prázdninové aktivity a podílí se na organizaci řady akcí, často přesahujících svým významem hranice města i kraje.

Kromě hlavní budovy a přilehlého areálu je pro činnost Městského domu dětí a mládeže využíváno ještě odloučené pracoviště v Zahradní ulici, kde je umístěna Stanice mladých přírodovědců.

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- personálních podmínek vzdělávání a výchovy;
- materiálně-technických podmínek vzdělávání a výchovy;
- průběh vybraných činností školského zařízení.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Provoz Městského domu dětí a mládeže (dále jen DDM) zajišťuje celkem sedm stálých pedagogických pracovníků, školník a dvě uklízečky, v zimním období pak i topič. Šest ze sedmi interních pedagogických pracovníků získalo požadované pedagogické vzdělání, jeden zahájí potřebné studium do 30. června 2004 (dle pracovní smlouvy). Činnost v zájmových útvarech dále zajišťuje 54 externích a 17 dobrovolných pracovníků, z nichž 15 má pedagogické vzdělání. Ostatní splňují především požadovanou odbornost - sportovci, modeláři, rybáři, šachisté apod.

S přechodem zařízení do právní subjektivity v roce 1993 došlo k radikální změně organizační struktury. Bylo zrušeno členění dle odborností a byla zřízena oddělení pravidelné a nepravidelné činnosti. V roce 2000 pak bylo, v zájmu zkvalitnění práce s veřejností, zřízeno oddělení propagace a estetické výchovy. Kromě ředitele a jeho statutární zástupkyně jsou jmenováni ještě čtyři vedoucí pracovníci - vedoucí jednotlivých oddělení a odloučeného pracoviště. Ti pak řídí práci dalších interních, externích a dobrovolných pracovníků. Pravidla a kompetence pak jednoznačně určují Organizační a Provozní řád.

Veškerá činnost MDDM je plánována. Roční plán práce vychází z promyšlené koncepce rozvoje zařízení a z analýzy výsledků práce v minulém školním roce. Kromě obecně pojatých prioritních úkolů, včetně nástrojů a způsobů jejich plnění, plán obsahuje jasně stanovené úkoly pro činnost jednotlivých oddělení. Vedle termínů je stanovena i osobní odpovědnost za jejich plnění. Realizované činnosti jsou měsíčně vyhodnocovány.

Pravidelné aktivity jsou dány týdenním rozvrhem činnosti jednotlivých zájmových útvarů, nepravidelné jsou pak konkretizovány v plánech na jednotlivé měsíce. Esteticky působivý

přehled plánovaných akcí je k dispozici nejen v MDDM, ale i ve všech školách ve městě a okolí.

Vzájemné vztahy mezi pracovníky tohoto školského zařízení i mezi vedoucími zájmových útvarů a dětmi jsou postaveny na vstřícnosti a respektování osobnosti. Rodiče mají možnost přímé komunikace jak s vedením, tak s vedoucími zájmových kroužků.

Vnitřní tok informací se realizuje jednak prostřednictvím plánu práce na školní rok a měsíčních plánů, jednak systémem plánovaných pedagogických rad, pracovních a provozních porad. Na pedagogických radách jsou s interními pedagogickými pracovníky projednávány v obecnější rovině dlouhodobé úkoly, na pracovních poradách pak konkrétní činnost v daném měsíci. Tříkrát ročně probíhají porady s provozními zaměstnanci, stejně často pak i s externími a dobrovolnými pracovníky. Osobní kontakt a případný telefonický rozhovor jsou nejčastěji využívány při výměně potřebných informací stálých pracovníků MDDM s externími a dobrovolnými zaměstnanci.

Velká pozornost je věnována propagaci veškeré činnosti tohoto školského zařízení. Ve školách ve městě a okolí (Hroznětín, Abertamy, Pernink, Jáchymov, Merklín) jsou trvale umístěny informační nástěnky, činnost MDDM je propagována i jeho pracovníky osobně, ředitelé škol jsou na pravidelných měsíčních poradách informováni o připravovaných akcích, jsou pořádány Dny otevřených dveří, velmi často je využíván regionální tisk a místní kabelová televize, do které přispívá i nahrávací studio MDDM. K dispozici jsou i videokazety propagující jednotlivé činnosti MDDM nebo zaznamenávající průběh významných akcí. Pro rodiče je vydáván vlastní časopis Malenky. Důležitým faktorem je i velmi dobrá estetická úroveň plakátů, pozvánek, vstupenek a jiných propagačních materiálů vydávaných oddělením propagace a estetické výchovy u příležitosti pořádání významných akcí. Dosažené výsledky v propagaci činnosti MDDM dokazují oprávněnost vzniku propagačního oddělení, neboť toto školské zařízení vstupuje do povědomí veřejnosti jako významné středisko volného času o jehož služby je trvale velký zájem.

Kontrolní a hospitační činnost vedení MDDM je plánována, její průběh a výsledky jsou písemně zaznamenány. S přijatými závěry jsou kontrolování pracovníci prokazatelně seznamováni.

Současná úroveň personálních podmínek umožňuje realizovat velmi kvalitní výchovně-vzdělávací aktivity v rámci nabízených zájmových činností a je hodnocená jako vynikající.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK ŠKOLSKÉHO ZAŘÍZENÍ

Městský dům dětí a mládeže Ostrov využívá pro svoji činnost hlavní budovu s přilehlým sportovním areálem, budovu odloučeného pracoviště se zahradou (Stanice mladých přírodovědců) a pro práci sportovních kroužků pak i školní tělocvičny ve městě, včetně plaveckého bazénu. Zejména pro letní prázdninové aktivity je již dlouhodobě využívána vlastní táborová základna v Manětíně. Pro některé příležitostné akce velkého významu jsou pronajímány větší prostory (ostrovský Dům kultury, karlovarský Thermal atd.).

Velká část pravidelných, ale i řada nepravidelných aktivit probíhá v hlavní budově a přilehlém sportovním areálu. Hlavní budova poskytuje prostory pro železniční a letecké modeláře, autodráhu, počítačovou pracovnu a posilovnu. Dále je zde kinosál s trvale zabudovaným velkoplošným videem (druhé, přenosné velkoplošné video je využíváno na letní prázdninové základně v Manětíně), kinokabina, v současné době však využívaná spíše jako sklad, videostudio, výtvarná pracovna, kuchyňka (pro zájmovou činnost vaření), společenský sál,

ricochetový kurt, tělocvična, herna, taneční klub a šatny. Klubovny, pracovny i cvičební místnosti vyhovují počtu přihlášených dětí, v případě velkého zájmu o danou aktivitu je vytvořeno více zájmových skupin. Kromě ředitelny jsou zde tři(?) pracovny pro interní pedagogické zaměstnance. Pozitivem jsou i pěkně upravené prostory pro rodiče i děti čekající na své pravidelné aktivity, s možností využití nápojových automatů či videa. Rovněž sociální zařízení pro děti i zaměstnance jsou na velmi dobré úrovni. Ve všech prostorách je udržována čistota a pořádek. Velmi dobrá estetická úroveň společných prostor a chodeb hlavní budovy působí na každého návštěvníka velmi příznivým dojmem a zároveň propaguje činnosti realizované v MDDM.

Víceúčelové hřiště s velmi kvalitním umělým povrchem je využíváno, za příznivých klimatických podmínek, především pro spontánní činnosti sportovního charakteru (malá kopaná, basketbal, volejbal, tenis, vybíjená atd.), ale i pro realizaci vyhlášených soutěží a turnajů či nácvik vystoupení mažorettek. V areálu je dále minigolfové hřiště a dva venkovní stoly pro stolní tenis.

Na odloučeném pracovišti jsou realizovány pravidelné i nepravidelné aktivity přírodovědného a ekologického charakteru. Tomu odpovídá i vybavení menší budovy a přilehlé zahrady. Kromě společenské místnosti, kde jsou často pořádány odborné besedy a přednášky, jsou zde akvária, terária, klece i voliéry, včetně venkovních, umožňující chov ptactva i drobného zvířectva.

Rovněž dlouhodobě využívaná základna pro letní tábory poskytuje velmi dobré zázemí pro tuto činnost. Investováno je do potřebných oprav i do zkvalitnění poskytovaných služeb.

Vybavení potřebnými pomůckami, materiálem, audio a videotechnikou je vzhledem k rozsahu realizované činnosti na vynikající úrovni. Na základě požadavků vedoucích zájmových útvarů je postupně doplňováno. Reálné koncepční záměry zpracované ředitelem zařízení předpokládají opravu a zprovoznění tělocvičny a vybudování ekologického centra v areálu bývalých kasáren.

Na velmi dobré kvalitě materiálně-technického zabezpečení tohoto školského zařízení je zcela patrná velká podpora jeho činnosti ze strany zřizovatele.

Materiálně-technické podmínky MDDM Ostrov jsou ve sledovaných oblastech hodnoceny jako vynikající.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU ČINNOSTÍ VE ŠKOLSKÉM ZAŘÍZENÍ

Nabídka výchovně-vzdělávací činnosti

Městský dům dětí a mládeže Ostrov je zařízení sloužící pro výchovu mimo vyučování a pro naplnění volného času dětí a mládeže z Ostrova a nejbližšího okolí. Kromě rozvoje odborných schopností a dovedností dětí v rámci zájmové činnosti se významně podílí na prvotní prevenci v boji proti sociálně-patologickým jevům.

Toto školské zařízení nabízí velmi pestrou pravidelnou, příležitostnou, spontánní i prázdninovou činnost; je pořadatelem sportovních soutěží vyhlášených MŠMT a AŠSK. V tomto školním roce je MDDM Ostrov organizátorem okresního kola minikopané, stolního tenisu a volejbalu.

V pravidelných aktivitách pracuje 98 skupin dětí v 55 zájmových kroužcích různého zaměření, s převahou kroužků sportovních. Naopak menší zájem je o kroužky přírodovědné a technické. Při sestavování nabídky se vychází z projeveného zájmu veřejnosti, zohledněny jsou však i personální a materiálně-technické podmínky tohoto školského zařízení. Promyšlená nabídka

pravidelné zájmové činnosti vhodně doplňuje nabídky ostatních sportovních či jiných zájmových organizací ve městě.

Realizované jednorázové či periodicky se opakující činnosti jsou pravidelně vyhodnocovány a výsledky analyzovány. Závěry a opatření z rozboru činností jsou pak základem pro plánování a koncepci dalšího rozvoje zájmových oblastí v dalším období.

Promyšleně sestavená nabídka výchovně-vzdělávacích aktivit vychází z projeveného zájmu dětí a rodičovské veřejnosti a je hodnocena jako vynikající.

Pravidelná zájmová činnost

Pravidelná zájmová činnost je reprezentována především prací zájmových útvarů. Při inspekci byla sledována práce zájmových kroužků basketbalu, florbalu, sportovní gymnastiky, plavání, keramiky, hry na kytaru, výuky německého jazyka, počítačů, programování, videokroužku a práce folklorního souboru Malenky, dvou skupin mažoretek a dvou skupin rokenrolu.

Výchovně-vzdělávací práce interních i externích pracovníků byla na vysoké úrovni. V přípravě, organizaci i vlastním průběhu zájmových kroužků byla zřejmá odborná a pedagogická zdatnost vedoucích i jejich úzký vztah k provozovaným činnostem. Práce s dětmi je evidentně baví a dovedou v nich vzbudit zájem o věc. Vedou je k objektivnímu vzájemnému hodnocení i sebehodnocení, podporují v nich soutěživost, často je motivují povzbuzením. V průběhu sledovaných aktivit byly dodržovány zásady psychohygieny a bezpečnosti.

Kontrolovaná dokumentace pravidelné zájmové činnosti je vedena na předepsaných tiskopisech, obsahuje všechny náležitosti a její vypovídací hodnota je velmi dobrá.

O pravidelné činnosti je velký zájem především mezi dětmi, účast mládeže v zájmových kroužcích je výrazně nižší. K 31. lednu 2003 pracovalo v 98 kroužcích 1511 členů (92 předškolních dětí, 1032 dětí školního věku do 15 let, 136 dětí nad 15 let, 85 dospělých a 166 rodičů s dětmi). V průběhu prvního pololetí školního roku byly pro malý zájem zrušeny kroužky hasičů, hudební skupiny a florbalu pro dívky. V kroužku keramickém, plavání a rokenrolu došlo ke spojení skupin. Tradičně největší zájem je o zájmové aktivity sportovní (volejbal, florbal, sportovní gymnastika, aerobik), dále o mažoretky a dětský folklorní soubor Malenky.

Pravidelná zájmová činnost je ve sledovaných oblastech hodnocena jako vynikající.

Příležitostná zájmová činnost

Příležitostná zájmová činnost zahrnuje bohatou nabídku soutěží, turnajů, přehlídek, výletů, zájezdů, exkurzí a besed. Od začátku září 2002 do konce ledna 2003 se uskutečnilo 66 akcí za účasti 3 483 dětí a mládeže. Řada akcí má již několikaletou tradici a svým významem vstoupila do povědomí obyvatel města. Patří sem především „Ostrovská míle“, které se pravidelně zúčastňuje mílařská špička České republiky, a která je doprovázena nesoutěžním masovým během (v letošním školním roce s účastí 338 atletů od 3 do 16 let). Dále sem patří Dětský televizní a filmový festival Oty Hofmana, při kterém se MDDM aktivně podílí na organizaci doprovodných akcí (např. dětský karneval), Olympiáda ostrovských škol o pohár MDDM, Městské rady, starosty města a Města Ostrova - 14 soutěží pro mateřské, základní a střední školy, Běh Terryho Foxe, většinou spojený s velkou poutí ke Dni dětí. Svě významné soutěže pořádají železniční a letečtí modeláři, automodeláři i mažoretky. Zejména základní školy často využívají nabídku odborných besed přírodovědně zaměřených. Hojně jsou navštěvovány Dny otevřených dveří, již tradičně pořádané na začátku a ke konci školního roku.

Příležitostné akce probíhají v týdnu i o volných dnech a jsou velmi dobře personálně i materiálně zajišťovány. V rámci inspekce byl hospitován průběh uskutečněné odborné besedy ve Stanici mladých přírodovědců na téma „Naši ptáci“ pro žáky zvláštní školy a průběh pěvecké soutěže školních družin „Stříbrný hlásek“. Beseda byla velmi dobře připravená, při zajímavém výkladu byla využita řada názorných pomůcek, žáci velmi dobře komunikovali a všechny jejich dotazy byly, přiměřenou formou, zodpovězeny. Pěvecká soutěž byla velmi dobře organizovaná a díky kvalitnímu moderování se vytvořila pěkná atmosféra, motivující účastníky k velmi dobrým výkonům.

Příležitostná zájmová činnost má vynikající úroveň.

Nabídka spontánní činnosti

Spontánní aktivity probíhají v hlavní budově a přilehlém sportovním areálu. Hlavní budova je zpřístupněna ve všední dny od 8:00 do 20:00, v sobotu od 9:00 do 12:00 a v neděli od 15:00 do 18:00. Venkovní sportovní areál pak v sobotu od 9:00 do 19:00 a v neděli od 10:00 do 18:00. O prázdninách je MDDM v provozu od 9:00 do 17:00. V uvedené době je vždy přítomen alespoň jeden interní pedagogický pracovník, který dané činnosti řídí a kontroluje.

Využití spontánních aktivit je zcela na bázi dobrovolnosti a není podmíněno registrací v nějakém zájmovém útvaru. V jarních a letních měsících je nejvíce využíván sportovní areál (víceúčelové hřiště, minigolf), v zimních měsících pak ricochet, posilovna, tělocvična a herna, vybavená společenskými hrami, počítačovými hrami, kulečnickem, šipkami - vše v několikrát provedení.

Od září 2002 do konce ledna 2003 využilo nabídky spontánních činností téměř 7 000 zájemců, především dětí a mládeže.

Realizované spontánní činnosti mají kvalitní materiální a organizační zázemí a jsou na vynikající úrovni.

Prázdninová činnost

Nabídka prázdninové činnosti je bohatá a dominují v ní dva směry; jednak prázdninová soustředění, probíhající i v průběhu školního roku o podzimních, vánočních či jarních prázdninách (např. zájmové útvary mažoretek a Malenek v Abertamech a Perninku) a jednak letní tábory, probíhající o hlavních prázdninách. V objektu MDDM a ve Stanici mladých přírodovědců jsou každoročně organizovány příměstské tábory - dva sportovního a dva přírodovědného zaměření.

Největší zájem je však o letní tábor realizovaný v táborové základně Manětín. Ta je využívána již od roku 1972 a byla postupně rozšířena a inovována. O hlavních prázdninách jsou zde organizovány čtyři čtrnáctidenní běhy se zaměřením na turistickou, tělovýchovnou, poznávací a rekreační činnost spojenou s pobytem v přírodě. Každého běhu se zúčastní 110 zájemců s personálním zajištěním 18 pracovníků. Vedoucím tábora je vždy zkušený pedagogický pracovník MDDM, při výběru ostatních pracovníků je brán zřetel na kvalifikaci a zkušenost práce s dětmi. Prakticky se jedná o sebrané skupiny dobrovolníků, kteří pravidelně na tábory jezdí. V závěru prázdnin je pak organizován týdenní běh pro rodiče s dětmi (pro 40 zájemců) a sportovní soustředění pro zájmový útvar volejbalu (pro 35 účastníků).

Veškerá prázdninová činnost je náležitě zdokumentována a v jejím průběhu jsou dodržována bezpečnostní a psychohygienické zásady.

Prázdninová činnost v MDDM Ostrov je hodnocena jako příkladná.

Odborná pomoc

Odbornou pomoc poskytuje MDDM v oblasti práce s dětmi a mládeží ve volném čase (program pro porotu při přehlídce filmů, organizace soutěží v přírodě, pravidla sportovních soutěží, organizace táborových her atd.); poskytována je předškolním zařízením, školám a školským zařízením, ale i občanským sdružením města Ostrova a nejbližšího okolí, pracujícím s dětmi a mládeží. O poskytnuté odborné pomoci se vedou záznamy (komu a jaká pomoc), v minulém pololetí to bylo v deseti případech.

Individuální práce

Individuální práce se uplatňuje především v zájmových útvarech, které připravují své členy na významné soutěže a závody, např. lehká atletika, rokenrol, sportovní gymnastika, karate, modelářství či mažoretky. Odměnou vedoucím příslušných zájmových útvarů jsou pak velmi dobrá umístění jejich svěřenců v krajských a republikových soutěžích či nominace na soutěže mezinárodní.

Úroveň odborné pomoci i individuální práce ve školském zařízení je vynikající.

Hodnocení průběhu činností školského zařízení

Velmi pestrá nabídka výchovně-vzdělávacích činností odráží zájem dětí i rodičovské veřejnosti. Vhodně doplňuje nabídku zájmových aktivit poskytovanou sportovními a jinými společenskými organizacemi ve městě. Vysokou úroveň má propagace práce a nabízených činností tohoto zařízení. Personální i materiálně-technické podmínky jsou v současné době na vynikající úrovni. Rovněž tak kvalita pravidelných, příležitostných, spontánních i prázdninových činností má příkladnou úroveň. Veškeré činnosti jsou vedeny v souladu se zásadami pedagogiky.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Soulad zřizovací listiny s rozhodnutím o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení

Ředitel předložil inspekci zřizovací listinu Městského domu dětí a mládeže Ostrov vydanou dne 16. listopadu 2001 Městem Ostrov (čj. neuvedeno) i Rozhodnutí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Karlovarského kraje o zařazení školského zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané dne 3. dubna 2000, pod čj. OSO/2/00/45-Z a s účinností od 1. dubna 2000. Porovnáním těchto dokumentů nebyl zjištěn nesoulad mezi údaji v nich uvedenými.

Údaje uvedené ve zřizovací listině jsou v souladu s údaji uvedenými v rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Městského domu dětí a mládeže Ostrov, vydaná dne 16. listopadu 2001 Městem Ostrov (čj. neuvedeno);
2. Rozhodnutí odboru školství, mládeže a tělovýchovy Krajského úřadu Karlovarského kraje o zařazení školského zařízení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané 3. dubna 2000, pod čj. OSO/2/00/45-Z a s účinností od 1. dubna 2000;
3. Deníky zájmových útvarů pro školní rok 2002/2003;
4. Přihlášky do zájmových útvarů pro školní rok 2002/2003;
5. Vnitřní a organizační řád školského zařízení;
6. Plán práce na školní rok 2002/2003;
7. Koncepční záměry vedení MDDM Ostrov;
8. Výroční zpráva o činnosti školského zařízení ve školním roce 2001/2002;
9. Týdenní rozvrh činnosti jednotlivých zájmových útvarů;

ZÁVĚR

Personální i materiální zajištění sledovaných činností umožňuje jejich realizaci na vysoké úrovni. Pestrá nabídka pravidelných aktivit pozitivně ovlivňuje stálost a pravidelnost velkého počtu zájemců o provozované činnosti. Kvalitu i zvyšující se počet účastníků spontánních činností ovlivnilo otevření nově vybudovaného sportovního areálu. Výsledkem spolupráce s ostatními společenskými složkami v místě jsou dnes již tradiční akce, které si našly trvalé místo v kalendáři sportovních a společenských událostí města.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Matoušek
Člen týmu	Mgr. František Mottl

Další zaměstnanci ČŠI

Libuše Fuksová

V Karlových Varech dne 30. dubna 2003

Datum a podpis ředitele školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 2. května 2003

Razítko

Ředitel školského zařízení

Podpis

Mgr. Ivan Matouš

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný.
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň.
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň.
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa.
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně.
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	20. května 2003	94/03
Zřizovatel	20. května 2003	97/03

Připomínky ředitele školského zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky byly/nebyly podány