



Česká školní inspekce

Moravskoslezský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o.

Energetiků 144, 735 14 Orlová-Lutyně

Identifikátor školy: 600 016 587

Termín konání inspekce: 12., 14. a 15. říjen 2004

Čj.:	n2-1242/04-005227
Signatura:	on3fy307

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Střední odborná škola NET OFFICE Orlová, spol. s r. o. (škola) byla založena v roce 1994 pěti fyzickými osobami jako zřizovateli. Škola je společností s ručením omezeným.

Ve školním roce 2004/2005 škola vyučuje 97 žáků ve čtyřech třídách studijního oboru Informační technologie–aplikace osobních počítačů. Učební dokumenty vyučovaného oboru schválilo Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy pod čj. 20 633/97-71 dne 16. května 1997 s platností od 1. září 1997.

Rada školy není ustavena.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v celé škole.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Všichni interní učitelé školy splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené právním předpisem. Úvazky jsou jim přidělovány ve vazbě na dosažené vzdělání a nabyté zkušenosti. Ředitel školy a výchovná poradkyně splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, výchovná poradkyně absolvovala odpovídající specializační studium.

Organizační uspořádání školy je funkční, je zpracováno v písemné podobě. Jeho základem je organizační řád. Jasně jsou stanoveny pracovní náplně jednotlivých zaměstnanců a jejich kompetence včetně ředitele školy. Významné místo v organizačním systému zaujímají tři předmětové komise, které se zabývají záležitostmi pedagogickými, metodickými i organizačními. S vedením školy spolupracují zejména při zjišťování výsledků vzdělávání, plánování a realizaci dalšího vzdělávání učitelů a rozvoje školy. Nabízejí pomoc začínajícím a externím učitelům školy.

Organizace školního roku je zakotvena v plánu práce s časovým harmonogramem aktivit na jednotlivé měsíce. Vnitřní řád školy zahrnuje práva žáků a ustanovení pro žáky i rodiče.

Přenos informací uvnitř školy je zajištěn každodenním stykem všech vyučujících, verbální i elektronickou formou. Systém porad a vnitřní i vnější informační systémy odpovídají velikosti a podmínkám školy a vytvářejí předpoklady pro včasný přenos informací. Všichni žáci i učitelé mají neomezený přístup na internet, který slouží nejen k vzájemnému přenosu informací mezi učiteli a žáky, ale i k získávání potřebných poznatků a informační gramotnosti.

Plán hospitační činnosti na školní rok 2004/2005 s cílem komplexně postihnout činnost učitele i žáků zahrnuje funkční osnovu pro záznam z hospitované hodiny včetně kontroly prací žáků, zápisů z laboratorních cvičení a chování žáků. Výsledky jsou s učiteli projednávány a jsou přijímána odpovídající opatření ke zkvalitnění vzdělávání.

V plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků škola specifikuje oblasti, ve kterých si jednotliví zaměstnanci prohlubují znalosti a rozšiřují odbornost v souladu se zaměřením a cíli školy.

Pedagogové jsou hodnoceni na základě vnitřního mzdového předpisu, ve kterém škola stanovila kritéria v souvislosti s požadavky na jejich profesní růst. Propojení školy s praxí je realizováno zapojením praktických odborníků do výchovně-vzdělávacího procesu ve škole.

Úroveň personálních podmínek ve škole pozitivně ovlivňuje vzdělávání a výchovu, umožňuje plně realizovat zvolený studijní obor a je hodnocena jako vynikající.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Materiálně-technické podmínky školy umožňují realizovat výuku všech vyučovaných předmětů v plném rozsahu. Škola má k dispozici dostatek kmenových i odborných učeben. Některé z nich jsou prostorově menší, avšak světlé, čisté, vybavené vhodným žákovským nábytkem a potřebnou didaktickou technikou, případně učebními pomůckami. Všechny mají nové rozvody elektřiny a vhodné osvětlení. V odborných učebnách je vybudována kvalitní počítačová síť. Škola má odpovídající počet osobních počítačů. Všechny jsou připojeny na internet. Estetická úroveň učeben je nadprůměrná.

Škola má potřebné množství učebních pomůcek, didaktické techniky a dalšího vybavení, jako nástěnných map, videokazet, magnetofonových nahrávek, CD a vlastních materiálů pro výuku. Převážná většina materiálů vypracovaných vyučujícími je ke stažení na internetových stránkách školy. Pro výuku humanitních předmětů jsou žákům zapůjčovány učebnice, čítanky. K dispozici mají také základní jazykové příručky a slovníky. Vyučování je doplněno návštěvami divadelních a filmových představení, besed a dalších akcí, které odpovídají zaměření školy, věku a zájmu žáků. Škola se zapojuje do velkého množství soutěží. Žáci běžně pracují s odbornými publikacemi a časopisy, pracují na projektech.

Kontrolní činnost v oblasti využívání a rozvoje materiálních zdrojů provádí ředitel školy. Ve spolupráci s předmětovými komisemi analyzuje získané informace a přijímá potřebná opatření ke zlepšení vzdělávacích podmínek.

Škola pořádá kurzy pro veřejnost se zaměřením na informatiku a práci s osobním počítačem. Účelně tak využívá materiálně-technického zázemí školy, které je třeba neustále inovovat v souvislosti s rozvojem informačních technologií.

Materiálně-technické podmínky školy, i přes prostorově menší učebny, pozitivně ovlivňují průběh vzdělávání a výchovy, umožňují plně realizovat vyučovaný studijní obor a jsou hodnoceny jako vynikající.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vyučované obory

Škola vyučuje studijní obor 26-47-M/003 Informační technologie–aplikace osobních počítačů v souladu s rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 27 630/99-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 27. září 1999.

Škola se řídí schválenými učebními dokumenty zvoleného studijního oboru, který vhodně upravila s ohledem na profil a kompetence absolventů a rychlý rozvoj informačních technologií zavedením výběrových a nepovinných předmětů

Dokumentace školy průkazně zachycuje průběh vzdělávání.

Kontrolní činnost ředitele školy a jeho poradních orgánů pozitivně ovlivňuje plnění učebních dokumentů.

Rozvrh hodin je sestaven s přihlédnutím k maximálnímu počtu vyučovacích hodin během dne, týdne a délce přestávek v souladu s vyhláškou o středních školách. Vnitřní řád školy obsahuje základní pravidla týkající se docházky žáků do školy, jejich chování, ustanovení pro žáky i jejich rodiče, obsahuje práva žáků. Škola vypracovala řady odborných učeben.

Výchovné poradenství je integrováno do výchovně-vzdělávacího procesu.

Ve škole pracuje výchovná poradkyně, která vypracovala plán výchovného poradenství na aktuální školní rok. Zahrnuje práci s problémovými žáky, spolupráci s vedením školy,

veřejností a odpovídajícími institucemi. Výchovná poradkyně má pravidelné konzultační hodiny.

Oblast prevence sociálně patologických jevů postihuje minimální preventivní program. Cíle směřují k žákům, učitelům i rodičům. Zahrnují poskytování základní motivace pro vhodné využití volného času, sledování a předcházení negativním jevům a pomoc žákům při řešení vzniklých problémů.

Činnost školy v oblastech výchovného poradenství a prevence negativních jevů přispívá ke zlepšování výchovně-vzdělávací práce školy.

Klima školy, její zapojení do vzdělávacích aktivit a projektů přispívá k realizaci vzdělávacího programu.

Školní informační systém, který je založen zejména na elektronickém přenosu informací, je součástí internetových stránek školy a je funkční vůči zletilým žákům i zákonným zástupcům nezletilých žáků.

Průběh a výsledky vzdělávání ve všeobecných předmětech (český jazyk a literatura, anglický jazyk, dějepis, matematika a fyzika)

V průběhu inspekce bylo hospitováno u všech vyučujících. Všichni splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti, což se pozitivně projevilo na věcné a odborné stránce výuky. Vyučující mají zpracovány tematické plány, se kterými se zájemci mohou seznámit na internetových stránkách školy.

Ve všech zhlédnutých hodinách byli žáci v úvodu seznámeni s cíli, které byly stanoveny přiměřeně a vhodně, respektovaly jejich vzdělávací potřeby, navazovaly na předcházející učivo.

Výuka probíhala v esteticky a účelně zařízených učebnách. Vybavení nástěnnými pomůckami, audiovizuální a didaktickou technikou umožňuje jejich vhodné využití v průběhu vyučování.

Vyučovací čas byl zcela vyplněn různými aktivitami. Střídala se samostatná práce žáků s učebnicí, slovníky, připravenými texty, procvičováním u tabule, výkladem učitele se zápisem do sešitů, opakování s využitím poznatků žáků o probíraném učivu. Učivo dějepisu bylo konkretizováno ukázkou na videu, v hodině literatury měli žáci možnost seznámit se s připravenými knihami autorů probíraného období. Vyučující vhodně využívali mezipředmětových vztahů, dbali na rozvoj komunikativních dovedností žáků.

Hodnocení výkonů žáků probíhalo průběžně, vyučující jej vhodně zdůvodnili, žáci měli prostor k vyjádření svého názoru. Chyby byly odstraňovány společně, učitelé používali problémové otázky k vyvození správných závěrů a poznatků. Ověřování znalostí vyučující prováděli formou ústního i písemného zkoušení.

Tempo výuky bylo vhodně zvoleno, žáci měli možnost relaxace. O výuku projevovali přiměřený zájem. Vyučující střídáním činností udržovali jejich pozornost a aktivitu. V průběhu výuky poskytovali žákům potřebnou pomoc vzhledem k jejich individuálním schopnostem.

Ve všech vyučovacích hodinách byla akceptována dohodnutá pravidla komunikace mezi učitelem a žáky. Výuka probíhala v klidné atmosféře, byla zakončena zhodnocením hodin a jejich přínosem pro další studium.

Průběh a výsledky vzdělávání ve všeobecných předmětech měly vynikající úroveň.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných a výběrových předmětech (ekonomika, praktická cvičení, programování, počítačové sítě, programové vybavení, databázové systémy, technické vybavení a elektrotechnická měření)

V průběhu inspekce bylo hospitováno u všech vyučujících, kteří ve škole vyučují odborné a výběrové předměty. Časové dotace ve sledovaných předmětech odpovídají platnému učebnímu plánu. Vyučující mají zpracovány tematické plány, pro výběrové předměty má škola vypracovány vlastní učební osnovy. Výběrové předměty jsou stanoveny na základě aktuální potřeby trhu a uplatnění absolventů.

Vyučující odborných a výběrových předmětů splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Škola má dostatek odborných učeben vybavených odpovídající technikou, všechny počítače jsou propojeny v síti s možností připojení na internet. Jedna z odborných učeben není dostatečně prostorná. Pozitivem je však skutečnost, že na odborné a výběrové předměty se poměrně málo početné třídy dělí. Každý žák tak pracuje samostatně u svého počítače. V některých učebnách jsou ztíženy psychohygienické podmínky pro výuku (málo prostoru, komplikovaný přístup ke školní tabuli).

Struktura navštívených hodin odpovídala vzdělávacímu programu a znalostem žáků. Metody a formy výuky učitelé vhodně volili vzhledem ke stanoveným vzdělávacím cílům ve sledovaných předmětech s převahou samostatné tvůrčí práce žáků. Většina vyučujících má učební texty zpracovány v elektronické podobě. Žákům jsou tak k dispozici na počítačové síti i v době mimo vyučování. V jedné odborné učebně je nainstalován počítačový program, který umožňuje na jednotlivých monitorech sledovat výklad učitele. Škola nemá dataprojektor, který by umožňoval projekci potřebné prezentace výsledků práce učitelů, žáků či výukových programů. Tento nedostatek řeší v případě potřeby výpůjčkou.

U žáků je patrná přirozená motivace. Tou je jejich vzdělávání v rozvíjejícím se oboru s možností uplatnění na pracovním trhu nebo v dalším studiu na technických univerzitách. Při zadávání i hodnocení úkolů je vůči žákům uplatňována zásada přiměřenosti a náročnosti, je oceňována snaha o originální řešení úkolů. Samozřejmostí je individuální přístup podle dispozic a schopností žáků. V případě potřeby je jim poskytována vhodná pomoc při řešení zadaných úkolů.

Komunikace mezi žáky a učiteli je založena na vzájemné důvěře a respektu.

Průběh a výsledky vzdělávání v odborných a výběrových předmětech měly vynikající úroveň.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Pro ověřování úrovně vzdělávání škola využívá nabídky externích standardizovaných testů. Výsledky jsou analyzovány ředitelem školy, který je ve spolupráci s předsedy předmětových komisí systematicky uplatňuje při zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu. Vzdělávání v odborných předmětech je založeno na projektovém vyučování. Učitelé hodnotí celkovou úroveň ukončeného projektu, jeho prezentaci žákem, dodržení zadání, technickou stránku i jeho grafickou úpravu.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Celkové hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledovaných předmětech mělo vynikající úroveň.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Škola se zapojuje do různých vzdělávacích aktivit a projektů. Má statut vzdělávacího centra. Ve spolupráci s Úřadem práce Orlová organizuje rekvalifikační kurzy, pořádá kurzy pro veřejnost. Žáci školy se zúčastňují velkého množství soutěží s vynikajícím umístěním také v celostátních kolech. Škola organizuje soutěž v informatice a pořádá Dny informačních technologií v rámci Burzy povolání.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. 27 630/99-21 o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 27. září 1999
2. Zřizovací listina SOŠ NET OFFICE Orlová, spol. s r. o. ze dne 1. září 1998
3. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ostravě oddíl C, vložka 7108
4. Učební plán studijního oboru 26-47-M/003 Informační technologie-aplikace osobních počítačů schválený Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy dne 16. května 1997 čj. 20 633/97-71 s platností od 1. září 1997 počínaje prvním ročníkem
5. *Upravený učební plán školy ve školním roce 2004/2005 ze dne 30. srpna 2004*
6. *Učební osnovy výběrových předmětů schválené ředitelem školy ze dne 30. srpna 2004*
7. Výkaz o gymnáziu-střední odborné škole-konzervatoři Škol (MŠMT) V 7-01 k 30. září 2004
8. *Výroční zpráva o činnosti a hospodaření školy za školní rok 2003/2004*
9. Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2004/2005
10. Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2004/2005
11. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005
12. Zápisy z pedagogických rad konaných dne 30. srpna 2004 a 23. září 2004
13. Vnitřní řád školy projednaný a schválený na pedagogické radě dne 30. srpna 2004
14. Kniha úrazů
15. *Zápisy ze schůzek předmětových komisí ve školním roce 2004/2005, k termínu inspekce*
16. *Plán práce na školní rok 2004/2005*
17. *Plán hospitační činnosti na školní rok 2004/2005*
18. *Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2004/2005*
19. *Pracovní řád SOŠ NET OFFICE Orlová ze dne 22. července 1998*
20. *Klasifikační řád ze dne 30. srpna 2004 s platností od 1. září 2004*
21. *Řády odborných učeben ze dne 30. srpna 2004 s platností od 1. září 2004*
22. *Pravidla pro přístup do školní počítačové sítě a sítě internet platná od 1. září 2004*
23. *Plán výchovného poradenství na školní rok 2004/2005*
24. *Minimální program primární prevence návykových látek a jiných závislostí, školní rok 2004/2005*
25. *Organizační řád ze dne 1. září 2003*
26. *Vnitřní platový předpis ze dne 1. září 2003*

ZÁVĚR

Všichni pedagogičtí pracovníci školy splňují podmínky odborné a pedagogické způsobilosti stanovené právním předpisem, což se výrazně pozitivně projevilo na realizaci vzdělávacího programu školy a kvalitě výuky.

Materiálně-technické zázemí umožňuje kvalitně plnit zvolený učební plán a aplikovat jej na podmínky školy, požadavky žáků, zákonných zástupců i firem, které zaměstnávají absolventy školy.

Ve vyučování výrazně převažovala pozitiva, žáci byli aktivně zapojováni do výchovně-vzdělávacího procesu. Účastní se velkého množství soutěží s nadprůměrnými výsledky. Učitelé účelně zavádějí projektové vyučování a aktivizační formy práce do výuky, což se pozitivně projevilo na kvalitě vyučování. Metody práce jednotlivých učitelů respektovaly charakter učiva a schopnosti žáků. Výchovně-vzdělávací činnost školy je založena na uplatnění inovačních prvků a zavádění nových poznatků z oblasti informačních technologií do výuky. Pozitivem jsou vstřícné interpersonální vztahy.

Od poslední inspekce v roce 2002 se zkvalitnila organizace práce školy, byly ustaveny předmětové komise. Zlepšilo se její materiálně-technické vybavení, inovována byla počítačová síť, elektrické rozvody a osvětlení. Došlo ke zlepšení estetického prostředí jednotlivých učeben i školy jako celku.

Hodnotící stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobry (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Pro účely poskytování dotací ve smyslu § 5 odst. 3 písm. c) zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním zařízením a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je škola hodnocena jako lepší než průměrná.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektor	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Ing. Milena Bilíková
Člen týmu	Karel Richter
Členka týmu	Mgr. Jana Vráblíková

Ve Frýdku-Místku dne 23. listopadu 2004

Datum a podpis ředitele školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. listopadu 2004

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Pavel Michelsohn

.....

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Politických obětí 128, 738 02 Frýdek-Místek. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství, mládeže a sportu, 28. října 117, 702 18 Ostrava	2004-12-22	n2-1280/04-005227
Alice Pietroszková, Na Parcelaci 1446, 735 41 Petřvald	2004-12-22	n2-1281/04-005227
Rada školy	Není ustavena	

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.