



**Česká školní inspekce  
Olomoucký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Č. j. ČŠIM-88/12-M**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** **Soukromé odborné učiliště Velký Újezd, s.r.o.**

**Sídlo:** **783 55 Velký Újezd 321**

**IČ:** **25 378 376**

**Identifikátor:** **600 026 655**

**Právní forma:** **společnost s ručením omezeným**

**Zastoupená:** **PhDr. Petrem Čechákem, ředitelem školy**

**Zřizovatel:** **PhDr. Petr Čechák**

**Místo inspekční činnosti:** **Soukromé odborné učiliště Velký Újezd, s.r.o.  
783 55 Velký Újezd 321  
783 55 Velký Újezd 97**

**Termín inspekční činnosti:** **25. – 27. leden 2012**

### **Předmět inspekční činnosti**

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, a to podle školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání oborů vzdělání 31-59-E/01 Šití oděvů, 41-52-E/01 Zahradnické práce a 36-67-E/01 Zednické práce.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů pro střední vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovými vzdělávacími programy pro střední vzdělávání oborů vzdělání 31-59-E/01 Šití oděvů, 41-52-E/01 Zahradnické práce a 36-67-E/01 Zednické práce.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012 k datu inspekční činnosti.

## **Aktuální stav školy**

Právnícká osoba s názvem Soukromé odborné učiliště Velký Újezd, s.r.o., se sídlem 783 55 Velký Újezd 321 (dále také škola, subjekt, organizace), jejímž zřizovatelem a současně i ředitelem je PhDr. Petr Čechák, bytem Rožňavská 15, 779 00 Olomouc, byla rozhodnutím Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy zapsána do rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2005. Škola poskytuje střední stupeň vzdělání s výučním listem zejména žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením).

Údaje zapsané v Zakladatelské listině (notářský zápis) N 324/96 ze dne 19. prosince 1996 byly v souladu s údaji v rozhodnutí o zápisu školy do rejstříku škol a školských zařízení i se skutečností. Při škole byla s účinností od 22. prosince 2005 zřízena tříčlenná školská rada.

Škola ve stanovených termínech naplnila povinnost tvorby a realizace školních vzdělávacích programů (dále také „ŠVP“), které zpracovala podle rámcových vzdělávacích programů středního odborného vzdělávání.

### **Přehled oborů odborného vzdělání vyučovaných ve školním roce 2011/2012:**

#### **a) realizovaných podle ŠVP:**

Obor **31-59-E/01 Šití oděvů** (vzdělávání probíhá v 1. a 2. ročníku)

Obor **41-52-E/01 Zahradnické práce** (vzdělávání probíhá v 1. a 2. ročníku)

Obor **36-67-E/01 Zednické práce** (vzdělávání probíhá v 1. ročníku)

#### **b) realizovaných podle učebních dokumentů schválených MŠMT (dobíhající obory):**

Obor **31-59-E/001 Šití oděvů** (vzdělávání probíhá ve 3. ročníku)

Obor **41-52-E/011 Zahradnické práce** (vzdělávání probíhá ve 3. ročníku)

Obor **36-67-E/001 Zednické práce** (vzdělávání probíhá ve 2. a 3. ročníku)

Školné není v žádném oboru odborného vzdělání účtováno.

Ve školním roce 2011/2012 se v devíti třídách vzdělává celkem 35 žáků, z toho 4 žáci bez diagnostikovaných speciálních vzdělávacích potřeb. Žádný žák se nevzdělává s podporou individuálního vzdělávacího plánu. Cílová kapacita školy je naplněna na cca 28 %. Pedagogický sbor školy tvoří celkem 16 pracovníků (9 učitelů teoretické výuky, 5 učitelů odborného výcviku, ředitel a zástupkyně ředitele). Ředitel ani zástupkyně ředitele v aktuálním školním roce ke dni inspekční činnosti v daném subjektu nevykonávali přímou vyučovací činnost.

Škola (ředitelna, odborná učebna oboru Šití oděvů) sídlí v pronajaté části objektu Základní školy a Mateřské školy Velký Újezd (na adrese: Navrátilova 321, 783 55 Velký Újezd), k výuce tělesné výchovy využívá její tělocvičnu a školní hřiště. Teoretické vyučování a z převážné části i praktické vyučování je realizováno ve vlastních prostorách (pavilon učeben, skleníky) na adrese: 783 55 Velký Újezd 97.

Ve sledovaném období došlo ke zkvalitnění a modernizaci materiálně-technických podmínek subjektu. Byly dovybaveny odborné učebny a částečně inovována prezentační a výpočetní technika. Průběžně byly obnovovány učební pomůcky a zařízení k realizaci praktického vyučování.

Stravování žáků školy je zabezpečeno ve Střední odborné škole a Středním odborném učilišti služeb Velký Újezd, s.r.o., které má stejného zřizovatele.

Podrobné aktuální informace o škole jsou prezentovány na webových stránkách (<http://souvelkyujezd.cz>).

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola v kontrolovaném období vytvářela standardní podmínky pro naplňování cílů středního stupně vzdělání s výučním listem, rovnost příležitostí ke vzdělávání byla zabezpečována v souladu s potřebami jednotlivých žáků. V rámci speciální péče škola využívala adekvátní podpurná opatření, která korespondovala se zásadou zohledňování vzdělávacích potřeb žáků se speciálními vzdělávacími potřebami stanovenými školským zákonem. Kontrolou předložené dokumentace k přijímacímu řízení bylo zjištěno, že přijímání bylo realizováno v souladu s požadavky právních předpisů, ředitel školy vydal rozhodnutí o přijetí ke vzdělávání v řádných termínech. Zájemci o studium i veřejnost byli o vzdělávací nabídce (včetně kritérií) informováni dostupným způsobem (webové stránky, regionální tisk, přehlídky – burzy středních škol aj.). Přijímací zkoušky se ve škole nekonaly.

Odborná péče o žáky byla ve spolupráci se Školním poradenským pracovištěm (dále také „ŠPP“), které vzniklo v lednu 2010 v rámci projektu „Spolupráce na všech frontách“, spolufinancovaného Evropským sociálním fondem a státním rozpočtem České republiky, zajišťována kvalifikovanou výchovnou poradkyní. ŠPP tvoří tým odborníků (výchovný poradce, kariérový poradce, metodik prevence, školní psycholog, romský poradce, profesní poradce), kteří poskytují poradenské a konzultační služby zejména žákům, jejich zákonným zástupcům a pedagogům školy. ŠPP ve spolupráci s vedením subjektu formou dotazníků vyplňovaných třídními učiteli cíleně vyhledávalo žáky, kteří aktuálně potřebovali intervenční pomoc. Zákonní zástupci žáků byli s činností ŠPP a zapojením žáků do projektu a poradensko-asistenčního programu prokazatelně seznámeni a k realizaci dali svými podpisy škole souhlas.

Funkční poradenský systém dotvářela činnost školní metodičky prevence sociálně patologických jevů (ke dni inspekční činnosti však neabsolvovala příslušné kvalifikační studium, vzdělávala se pouze formou kurzů a seminářů). Její činnost primárně vycházela z Minimálního preventivního programu (aktuálně zpracovaného pro každý školní rok), zaměřeného zejména na omezení rizikového chování žáků včetně omezení vzniku školních úrazů. Prostřednictvím funkčního poradenského systému škola ve sledovaném období cíleně podporovala zdravý sociální, fyzický a psychický vývoj žáků.

Průběh výuky, který byl sledován ve vybraných všeobecně vzdělávacích a odborných vyučovacích předmětech (Informační a komunikační technologie, Technologie, Odborné kreslení) realizovaných oborů odborného vzdělání, měl standardní úroveň. Aplikované učivo vycházelo z osnov školních vzdělávacích programů a realizovaných učebních dokumentů. Témata korespondovala s nastavenými vzdělávacími cíli a zásadami, výrazně byl podporován rozvoj všech klíčových kompetencí žáků, což se ve výuce projevovalo např. aktivní spoluprací žáků s vyučujícími a schopností samostatně pracovat a řešit zadané úkoly. Účinná motivace a propojování učebních činností s praxí pozitivně ovlivňovaly pozornost žáků. Předpokládané výstupy stanovené ve školních vzdělávacích programech žáci převážně zvládali, při plnění úkolů byli většinou aktivní, dokázali vzájemně spolupracovat. Individuální přístup k žákům byl vhodně uplatňován zejména mírou poskytované pomoci při jejich samostatné práci, diferenciaci nároků na žáky však v některých hodinách chyběla. Žáci byli vedeni k hledání souvislostí a zákonitostí mezi popisovanými jevy, propojována byla teorie s praxí a využívány zkušenosti i doposud získané vědomosti žáků. Kombinace výkladu a diskuze zpravidla umožňovala žákům

aktivní zapojení a seberealizaci, přestože verbální projev vyučujících měl v části výuky dominující charakter. Ve výuce byla efektivně využívána moderní výpočetní technika, způsob využití přispěl k podpoře výuky. Vyučovací hodiny byly po metodické stránce připravené. Uplatňovány byly především tradiční formy práce představované frontální výukou kombinovanou rozhovorem s žáky. Pracovní tempo odpovídalo schopnostem a možnostem žáků, do obsahu učiva byla odpovídajícím způsobem začleněna průřezová témata. Průběžné hodnocení ze strany vyučujících bylo podložené, zdůvodněné, pro žáky mělo motivující charakter a přispívalo k pozitivnímu klimatu ve třídách. Menší prostor byl však věnován sebehodnocení a vzájemnému hodnocení žáků.

Odborný výcvik byl sledován ve všech oborech vzdělání, kde probíhá výuka dle ŠVP. Byl organizován převážně ve skupinách tvořených žáky z více ročníků. Uskutečňoval se ve školních dílnách (odborné učebny, skleníky), případně na zakázkách pro místní obecní úřad prováděním zahradnických a stavebních prací. V rámci odborného výcviku zabezpečuje škola zahradnické činnosti i pro další tři blízké obce.

Ve všech pracovních skupinách byla zajištěna dobrá organizace práce, žáci byli do praktických činností účelně zapojeni. Z výukových forem převažovala samostatná individuální práce po předchozí zpravidla důsledné slovní i praktické instruktáži. Zadané učební činnosti byly přiměřené možnostem žáků a odpovídaly učebním osnovám daných ročníků. Důraz byl kladen zejména na odborné kompetence, ne vždy byla věnována optimální pozornost také rozvoji komunikativních dovedností žáků a využívání mezipředmětových vztahů s odbornými předměty. Dodržování pracovních postupů učitelé odborného výcviku průběžně hodnotili, dle potřeby korigovali a žákům poskytovali praktické rady případně doplňkovou instruktáž. Funkčně byla využívána metoda práce s chybou. Pozornost byla věnována také názornosti výuky a systematickému opakování učiva. Hodnocení učebního dne bylo ve vztahu k žákům adresné, případné nedostatky byly žákům sděleny taktně. V rámci sledovaného odborného výcviku byla patrná samostatnost žáků a jejich aktivní přístup k plnění praktických činností. Odpovědi na dotazy vztahující se k procvičovaným tématům byly na dobré úrovni. V průběhu sledované výuky byly všemi žáky používány pracovní oděvy, ojediněle chyběla důslednost ve vedení žáků k používání osobních ochranných pracovních prostředků (pracovní rukavice). Výchovně vzdělávací činnost školy byla vhodně doplněna odbornými exkurzemi.

Výsledky vzdělávání škola pravidelně zjišťovala zejména standardními nástroji (běžné ústní zkoušení, testy, dílčí písemné práce, hodnocení výrobků a činností), které vyhodnocovala na jednáních pedagogické rady a prezentovala formou statistických přehledů ve výročních zprávách o činnosti a ve zprávě z vlastního hodnocení školy.

Prioritou z hlediska výsledků vzdělávání byla podpora odborných kompetencí žáků, v tomto směru škola např. posílila hodinovou dotaci odborného výcviku a uplatňovala funkční systém přípravy žáků k závěrečným zkouškám prostřednictvím průběžně konaných, tzv. ředitelských prověrek z učiva odborných předmětů a dílčích praktických zkoušek. Uplatňovaný systém vytvářel vhodné předpoklady k eliminaci případného stressu ze závěrečných zkoušek při ukončení studia. Výsledky těchto prověrek byly vyhodnocovány a porovnávány s průběžně dosahovanými výsledky žáků, škola získávala zpětnou vazbu i vzhledem k uplatňovaným metodám a formám vzdělávání. V případě výrazných rozdílů byly diskutovány možné příčiny a přijímána opatření. Důraz byl kladen na nápravu, žákům bylo nabídnuto doučování, škola cíleně usilovala o zlepšení výsledků vzdělávání také užší spoluprací se zákonnými zástupci žáků. K hlavním příčinám neprospěchu patřila zejména vysoká absence, což byl také hlavní důvod ukládání výchovných opatření (napomenutí, důtky) a hodnocení žáků sníženým stupněm z chování. Celkově však ve sledovaném období převažovalo udělování pochval nad kázeňskými opatřeními. Úspěšnost žáků byla podporována také jejich hmotnou stimulací (náborový

příspěvek, stipendium, hrazení jízdného a stravování žákům se sociálním znevýhodněním). Škole se dařilo dovést žáky k závěrečným zkouškám, předčasné ukončení vzdělávání v posledních třech letech je možno hodnotit jako spíše ojedinělé. V souladu s pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání byla využívána i možnost nehodnocení žáků, a tím prodloužení klasifikačního období. Nízké počty žáků ve třídách vytvářely vhodné předpoklady k důkladnému poznání žáků a k osobnějším přístupům k nim.

Na základě porovnání statistických údajů uvedených ve výročních zprávách lze konstatovat, že ve školním roce 2010/2011 došlo ve srovnání s předcházejícím školním rokem ke zvýšení počtu žáků, kteří na konci školního roku prospěli s vyznamenáním. Zvýšily se však také počet neprospívajících žáků i celková průměrná absence na žáka (ze 161 na 183 hodin) včetně neomluvené absence (z 20 na 29,9 hodin). U závěrečných zkoušek v období posledních tří uzavřených školních roků vždy uspěli všichni žáci, kteří splnili podmínky pro jejich konání (2008/2009 – 10 žáků, 2009/2010 – 4 žáci a 2010/2011 – 9 žáků). Žáci se zapojovali do různých soutěží regionálního i nadregionálního významu (sportovní a odborné soutěže). Dobrých výsledků v soutěžích s odborným zaměřením dosahovali žáci odborů Šití oděvů a Zahradnické práce.

Uplatnění žáků v praxi škola sledovala zejména prostřednictvím úřadů práce, kontaktováním bývalých žáků, případně firem, kam její absolventi nastoupili.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Realizované školní vzdělávací programy odpovídaly zápisu oborů vzdělání do rejstříku škol a školských zařízení. Byly vypracovány v požadované struktuře a v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále také „RVP“) i školským zákonem. Zohledňují reálné podmínky a možnosti školy i vnější prostředí a vytvářejí příznivé předpoklady pro úspěšné vzdělávání žáků. Jsou primárně orientovány na účinnou podporu rozvoje jejich osobnosti. Dílčí nedostatky v jejich obsahu (zjištěné ČŠI v rámci srovnávací analýzy ŠVP s RVP), byly v průběhu inspekční činnosti odstraněny (např. doplnění chybějících údajů v profilu absolventa a informací o realizaci dalších vzdělávacích a mimovyučovacích aktivit podporujících záměr školy). ŠVP byly vytvořeny jako standardní dokumenty, tj. na základě vyučovacích předmětů a učebních osnov.

U oborů vzdělání Zahradnické práce a Šití oděvů byla výuka dle ŠVP zahájena od školního roku 2010/2011, u oboru vzdělání Zednické práce od školního roku 2011/2012. Poznatky a postřehy z výuky dle ŠVP byly na jednáních pedagogické rady průběžně vyhodnocovány. Přípomínky, které by si vyžádaly provedení úprav jejich obsahu, nebyly zaznamenány. Disponibilní časová dotace byla ve všech oborech vzdělání věnována k posílení odborného výcviku a předmětu Tělesná výchova (1. ročník), což vytváří vhodné předpoklady pro utváření praktických a pohybových dovedností žáků. Možnost navýšení minimálního počtu týdenních vyučovacích hodin za celou dobu vzdělávání danou RVP, případně zařazení nepovinných předmětů, škola nevyužila. Úpravy učebních plánů u dobíhajících učebních dokumentů byly provedeny v povolené toleranci.

Začátek i konec teoretického a praktického vyučování, délka i režim přestávek, organizace odborného výcviku v průběhu vyučovacího dne i počty žáků ve třídách a skupinách pro odborný výcvik byly stanoveny v souladu s právními předpisy.

Učební plány škola ve všech ročnících a u všech oborů vzdělání dodržovala v souladu se školními vzdělávacími programy i dobíhajícími učebními dokumenty.

Obsah vzdělávání i koncepční cíle stanovené ředitelem školy byly koncipovány v souladu s posláním školy daného typu i jejím zaměřením.

Ve školním roce 2011/2012 zabezpečuje vzdělávání žáků celkem 14 pedagogů (9 učitelů pro teoretické vyučování a 5 učitelů odborného výcviku). Požadavky na odbornou kvalifikaci pedagogického pracovníka daného typu školy nespĺňuje 11 z nich (8 – teoretická výuka, 3 – odborný výcvik). Pouze jeden z devíti učitelů teoretického vyučování a dva z pěti učitelů odborného výcviku jsou pro výuku na daném typu školy plně kvalifikovaní. Odborně kvalifikovaná výuka je aktuálně zajištěna pouze ve 40 % z celkového týdenního počtu vyučovacích hodin. I když personální podmínky školy zejména v oblasti teoretické výuky nejsou příznivé, neměla tato skutečnost zásadní negativní vliv na plnění cílů vzdělávacích programů. Tuto slabou stránku školy (personální rizika) si ředitel školy uvědomuje a průběžně přijímá adekvátní opatření (přibližně čtvrtina pedagogů si ke dni inspekční činnosti doplňovala nebo rozšiřovala vzdělání studiem na vysoké škole, ostatním nekvalifikovaným učitelům byla uložena povinnost si vzdělání doplnit). K datu inspekční činnosti nespĺňoval podmínky odborné kvalifikace pro výkon funkce pedagogického pracovníka ve škole samostatně zřízené pro žáky se zdravotním postižením (absence studia speciální pedagogiky) ani ředitel školy.

Rizikem v oblasti řízení je skutečnost, že ředitel ani jeho zástupkyně nevykonávali k datu inspekce přímou vyučovací činnost, čímž nebylo dodrženo ustanovení § 2 odst. 2 písm. i) zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů.

Dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také „DVPP“) věnovalo vedení školy ve sledovaném období potřebnou podporu. Pro každý školní rok byl zpracováván plán vzdělávání, jeho priority (např. studium ke splnění kvalifikačních předpokladů, studium speciální pedagogiky, studium coachingu v rámci projektu, studium metod práce s romskou mládeží) byly stanoveny v souladu se vzdělávacími cíli školy. O účasti pedagogických pracovníků na akcích DVPP byly vedeny průkazné přehledy, ředitel školy sledoval zavádění získaných vědomostí do praxe. Nastavený způsob kontroly úrovně poskytovaného vzdělávání a hospitační činnost zpravidla umožňovaly získávat objektivní informace o průběhu i kvalitě vzdělávání a zjištěnými poznatky pozitivně ovlivňovat vzdělávací činnost školy a eliminovat případná rizika. Povinná dokumentace byla vedena v požadovaném rozsahu, dílčí administrativní nedostatek (třídní kniha třídy I.Z – průběžné zaznamenávání absence žáků) byl odstraněn v průběhu inspekční činnosti.

Klíčovým předpokladem, který ve sledovaném období pozitivně ovlivňoval fungování školy, bylo rozvíjení partnerských vztahů se zákonnými zástupci žáků, školskou radou, sociálními partnery a dalšími subjekty participujícími na vzdělávání žáků. Kvalitní úroveň spolupráce školy s partnery podporoval funkční informační systém. Pozitivem byly zejména nadstandardní služby poskytované školou pro občany, sdružení a firmy v obci a okolí, na kterých se podíleli žáci svou produktivní činností vykonávanou v rámci odborného výcviku. Funkční byla rovněž spolupráce se školskou radou, vůči níž ředitel plnil zákonné povinnosti (např. předkládal k projednání či schválení příslušné dokumenty) a vytvářel odpovídající podmínky pro její činnost. Významné místo v partnerských vztazích zaujímal spolupráce se středními školami obdobného zaměření v rámci regionu i republiky a také rozvoj spolupráce na úrovni mezinárodní.

Škola ve sledovaném období zajišťovala bezpečnost a ochranu zdraví žáků (dále také „BOZ“) standardním způsobem, podmínky zajištění BOZ žáků byly definovány v dokumentech školy. Žáci byli průkazným způsobem poučováni o zásadách bezpečného chování při vzdělávání i dalších činnostech organizovaných školou, ochrana žáků před úrazy i negativními jevy byla důsledně zabezpečována v průběhu celého školního dne pedagogickým dohledem. Fyzickou kontrolou nebyly zjištěny nedostatky ohrožující

bezpečnost a ochranu zdraví žáků. O funkčnosti a efektivitě realizovaného preventivního systému svědčí skutečnost, že za poslední tři školní roky nebyl v knize úrazů evidován žádný školní úraz žáků.

Soukromé odborné učiliště má pro realizaci ŠVP vzhledem k počtu žáků a tříd standardní prostorové podmínky a vytvořeno adekvátní materiálně-technické zázemí, umožňující dosažení stanovených vzdělávacích cílů. Ve školním roce 2011/2012 škola k výuce využívá pět učeben pro teoretické vyučování, které jsou situovány v samostatném pavilonu. Výuka tělesné výchovy (včetně možnosti využívání sauny a posilovny) a práce s počítačem (IKT) probíhá v dlouhodobě pronajaté části areálu místní základní školy. Vlastní pracoviště pro odborný výcvik má škola pro obor vzdělání Šití oděvů (školní šicí dílna, současně využívána jako provozovna pro realizaci zakázek) a pro obor Zahradnické práce (školní skleník a učebna floristiky k nácvičku květinových vazeb). Odborný výcvik oboru Zednické práce je realizován na stavbách převážně v katastru obce Velkého Újezdu, vlastní pracoviště škola nemá.

V době inspekční činnosti byly školní prostory funkčně vybaveny i esteticky upraveny. Všechny učebny vyhovovaly bezpečnostním i psychohygienickým zásadám, školní nábytek vyhovoval vzdělávacím potřebám jednotlivých žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Vedení školy na základě požadavků vyučujících průběžně doplňovalo fond učebnic i učebních textů s ohledem zejména k individuálním potřebám žáků, inovovalo vybavení didaktickými pomůckami. Fond učebních pomůcek, výukových materiálů a vybavenost školy výpočetní a prezentační technikou jsou v současnosti na standardní úrovni, vybavení pracovišť pro odborný výcvik je velmi dobré. Další kvalitativní změny budou s využitím finančních prostředků rozvojového programu EU – peníze školám řešeny v následujícím období.

Z rozborů hospodaření vyplynulo, že škola v roce 2011 hospodařila s finančními prostředky, z nichž zásadní objem (cca 95 %) zaujímal normativní dotace ze státního rozpočtu. Další zdroje příjmu tvořily zejména prostředky z Projektu „Spolupráce na všech frontách“, financovaného z EFS (280.000,- Kč), z vedlejší hospodářské činnosti a produktivní činnosti (100.000,- Kč). Deficitní (záporný) výsledek ve výši cca 80.000,- Kč vyrovnal zřizovatel. Poskytnuté dotace byly čerpány především v oblasti mzdových nákladů. Další neinvestiční výdaje byly vynaloženy převážně na pokrytí plateb spojených se zajištěním provozu školy a následně pak na nákup učebnic a učebních pomůcek a úhradu za DVPP.

### **Závěry, celkové hodnocení školy**

***Škola poskytuje žákům střední vzdělání s výučním listem v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Při přijetí žáků, při jejich vzdělávání i ukončování studia škola dodržovala požadavky právních předpisů, respektovala zásady rovného přístupu.***

***Rozvoj osobnosti žáka je podporován cíleným a důsledným uplatňováním individuálního přístupu v průběhu vzdělávání a funkční činnosti školského poradenského pracoviště.***

***Zásady řízení pedagogických procesů umožňují realizaci stanovených cílů středního vzdělávání. Dílčím nedostatkem v řízení subjektu bylo neplnění přímé vyučovací činnosti ředitelem školy a jeho zástupkyní (viz str. 6).***

*Ve školním roce 2011/2012 je střední vzdělávání žáků je realizováno podle tří školních vzdělávacích programů, ve třech oborech podle původních učebních dokumentů schválených MŠMT (dobíhající obory). Školní vzdělávací programy realizovaných oborů vzdělání byly zpracovány v souladu se zásadami a cíli školského zákona a příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy středního odborného vzdělávání.*

*Škola naplňuje učební plány realizovaných učebních dokumentů, časová organizace vzdělávání byla stanovena v souladu s požadavky právních předpisů.*

*Aktuální materiálně-technické podmínky jsou na úrovni umožňující zdárné realizování stanovených učebních dokumentů.*

*Škola vytvořila vhodné podmínky pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků, pro jejich zdravý fyzický, psychický i sociální vývoj důsledně vytvářela funkční podnětné prostředí.*

*Ve sledované výuce byly uplatňovány zejména tradiční metody a formy práce. Realizovaná výuka podporovala rozvoj požadovaných klíčových i odborných kompetencí žáků stanovených ve školních vzdělávacích programech a učebních dokumentech. V průběhu inspekční činnosti žáci většinou prokazovali osvojení požadovaných vědomostí a dovedností, při odborném výcviku byly promyšlenými postupy utvářeny a posilovány zejména odborné kompetence žáků.*

*Škola cíleně a efektivně sleduje míru úspěšnosti žáků, přijímaná opatření směřovala ke zlepšování výsledků vzdělávání žáků.*

*Ve sledovaném období (rok 2011) škola čerpala přidělené prostředky ze státního rozpočtu k realizaci vzdělávacích aktivit a školních vzdělávacích programů v souladu s účelem, na který byly přiděleny.*

*Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěného nedostatku (neplnění přímé vyučovací činnosti ředitele školy a jeho zástupkyně), a to ve lhůtě 14 dnů ode dne seznámení s inspekční zprávou.*

*Česká školní inspekce v souladu s § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěného nedostatku, a to ve lhůtě do 14 dnů.*

*Obě zprávy zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky g7zais9 nebo na e-podatelnu (csi.m@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.*

## **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.



## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Hálkova 20, 779 00 Olomouc, případně prostřednictvím datové schránky nebo na e-podatelnu (adresa viz výše) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zaslá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy.*

### Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Prostějově dne 6. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Antonín Grulich, školní inspektor

Antonín Grulich v. r.

Mgr. Vojtěch Chromeček, školní inspektor

Vojtěch Chromeček v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Olomouci dne 16. února 2012

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Petr Čechák, ředitel školy

Petr Čechák v. r.

**Připomínky ředitele školy**

-----

Připomínky nebyly podány.