



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-055/09-10

Název školy: Mateřská škola Svitavy, Větrná 11
Adresa: Větrná 655/11, 568 02 Svitavy
Identifikátor: 600 099 881
IČ: 70 993 076
Místo inspekce: Větrná 655/11, 568 02 Svitavy
Termín inspekce: 2. - 5. březen 2009

Předmět inspekční činnosti

- Hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů,
- hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Svitavy, Větrná 11 (dále školou) podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona.

Základní údaje

Škola je příspěvkovou organizací, jejím zřizovatelem je Město Svitavy. Vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Škola má 6 tříd s celodenním provozem. Nejvyšší povolený počet (kapacita) je 168 dětí.

Ve školním roce 2008/2009 je zapsáno 164 dětí, z nichž 60 navštěvuje školu v posledním roce před zahájením povinné školní docházky, 15 dětí má odklad školní docházky. Dvě třídy jsou určeny pro děti zdravotně oslabené tj. s častými respiračními nemocemi, alergiemi, dietami aj. (dále třídy respiriků). Všechny děti jsou přijaty k celodenní docházce. Od poslední inspekční návštěvy došlo k navýšení kapacity ze 136 na 168 míst. Třídy jsou věkově různorodé, v každé může být až 28 dětí. V posledních letech kapacita školy není zcela naplňována, existují skromné rezervy v přijetí dalších zájemců.

Ve škole pracuje 12 pedagogických pracovníků, které splňují odbornou kvalifikaci. Všechny pracují na celé úvazky. Většina členek pedagogického sboru včetně ředitelky jsou zkušené učitelky s dlouholetou pedagogickou praxí, dvě jsou začínající. Dalším členem sboru je osobní asistentka, která pracuje ve třídách respiriků, kde provádí ozdravné aktivity. Je zaměstnancem občanského sdružení Salvia (středisko sociálních služeb ve Svitavách), na její mzdu přispívají rodiče dětí - respiriků částkou 1000,- Kč na školní rok.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle školního vzdělávacího programu „*Se stonožkou poznáváme svět*“ (dále ŠVP). Nabízí standardní vzdělávací činnosti dané Rámcovým

vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) doplněné aktivitami hudebními, výtvarnými, plaveckým výcvikem, logopedickou prevencí a výukou anglického jazyk. Ve třídách respiriků je doplněn ozdravným programem, jehož součástí jsou rehabilitační cvičení, léčivá flétna, ozdravné pobyty aj.

Škola sídlí uprostřed městského sídliště. Ve třech pavilonech se nacházejí třídy, ve čtvrtém je hospodářské zázemí a školní kuchyň. Součástí školního areálu je rozlehlá, nevybavená zahrada. Od poslední inspekční návštěvy proběhly v budovách dílčí rekonstrukce. Vnitřní zařízení školy je postupně modernizováno a částečně vybavováno novým nábytkem (dětské stoly a židle). Naopak zmiňovaný neutěšený stav školní zahrady přetrvává.

Další informace lze získat na webových stránkách školy.

Ekonomické předpoklady

Škola hospodaří s finančními prostředky poskytnutými zřizovatelem (příspěvek na provoz), ze státního rozpočtu (neinvestiční výdaje na přímé náklady na vzdělávání) a s prostředky z vlastních příjmů (úplaty za předškolní vzdělávání, tržby za obědy). Celková výše přidělované dotace ze státního rozpočtu, která činila cca 74 % celkové dotace i výše finančního příspěvku od zřizovatele se každoročně navyšovala.

Z neinvestičních finančních prostředků státního rozpočtu škola hradila mzdy, zákonné odvody, náklady vyplývající z pracovně právních vztahů a náklady na nákup učebních pomůcek. Výše přidělených mzdových prostředků, ovlivněná vysokou naplněností tříd, umožňovala ředitelce školy vyplácet nenárokové složky platu (v roce 2006 a 2007 cca 15 %, v roce 2008 cca 28 %), a tím finančně motivovat zaměstnance.

Z příspěvku zřizovatele na provoz byly hrazeny náklady na energie a služby (včetně internetových), náklady spojené s provozem a údržbou (částečná rekonstrukce sociálních zařízení, postupná výměna osvětlení, renovace nábytku). Přidělené prostředky umožňovaly částečnou obměnu vybavení školy.

V roce 2006 získala škola účelové finanční prostředky v rámci rozvoje „Státní informační politiky ve vzdělávání“, tyto použila na školení pedagogických pracovníků v oblasti počítačové gramotnosti a nákup licencí. V roce 2008 škole byly přiděleny finanční prostředky z rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků RgŠ s ohledem na kvalitu jejich práce“, které byly vyplaceny formou odměn v měsíci září a říjnu za tvorbu, inovaci a evaluaci ŠVP.

Škola získala věcné i značné finanční sponzorské dary včetně dobrovolných příspěvků od rodičů. Finanční prostředky byly investovány do vybavení tříd, na úhradu nákladů za výtvarný materiál, hračky a pomůcky, provoz kroužků. Část těchto prostředků byla využita ve vzdělávací oblasti Dítě a jeho tělo. Ze státního rozpočtu byly hrazeny odměny pro učitelky zajišťující vzdělávání v této oblasti a část učebních pomůcek. Škola si také posílila rozpočet z výtěžku dvou Benefičních koncertů uspořádaných v roce 2008. Z prostředků zřizovatele na provoz a ze sponzorských darů si škola pořídila dva digitální fotoaparáty, které používá k dokumentaci školních akcí a k prezentaci na webových stránkách. Vybavení informačními technologiemi je využíváno především k zajištění administrativy školy, přístup pedagogů k výpočetní technice i internetu je možný pouze v kanceláři ředitelky a zástupkyně. Dětem je v jedné ze tříd k dispozici starší počítač, který je vybaven zdarma dostupnými programy.

Možnosti získávání finančních prostředků např. z rozvojových projektů, grantů nebo projektů financovaných z evropských sociálních fondů škola zatím nevyužila.

Ředitelka hospodaří s přidělenými finančními prostředky i s prostředky získanými od sponzorů a další činností školy v souladu s jejich určením. Výše finančních prostředků je dostatečná k zabezpečení provozu a k vytvoření podmínek pro realizaci ŠVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Přijímací řízení probíhá v souladu s ustanovením školského zákona, i když doklady o přijímání dětí vykazují dílčí formální nedostatky ve správním řízení. Informace v předepsaném rozsahu jsou zveřejňovány formou letáků, prostřednictvím kabelové televize, webových stránek a městského zpravodaje. Ředitelka má vypracovaná kritéria pro přijímání dětí, která zatím nevyužívá, neboť počet zájemců nepřesahuje kapacitu školy. Škola umožnila předškolní vzdělávání i dětem mladším tří let (14 dětí). Mezi přijatými nebyly v tomto období evidovány děti se speciálními vzdělávacími potřebami, děti mimořádně nadané či ze znevýhodněného sociálního prostředí.

Pro zjišťování individuálních potřeb dětí je ve škole uplatňován způsob, který zachycuje dosažené dovednosti a návyky v oblastech sebeobsluhy, řeči, pohybových a rozumových dovedností. Posun v oblastech psychického zrání, postojů a projevů není zaznamenáván ani vyhodnocován. Využívání výsledků těchto diagnostických aktivit jako prostředku, s jehož pomocí lze přizpůsobovat vzdělávání rozdílným možnostem a potřebám dětí, je méně zřetelné.

Právo rodičů na poradenskou pomoc v záležitostech týkající se vzdělávání je zakotveno ve školním řádu.

Vedení školy

ŠVP je v platnosti je od 1. září 2005. I když je každoročně aktualizován, je dosud v částečném souladu s RVP PV. Vzdělávací obsah je redukován na výčet témat, nejsou předkládány v podobě integrovaných bloků. Jejich rozpracovávání včetně následného vyhodnocování je součástí třídních vzdělávacích programů, zaměřuje se však pouze na činnosti.

V koncepčních záměrech svého dalšího rozvoje se škola hlásí v souladu s obecnými cíli vzdělávání k osobnostně orientovanému modelu předškolního vzdělávání s důrazem na další zkvalitňování a rozšiřování ozdravného programu a prezentaci školy na veřejnosti. Slabší stránkou ŠVP je evaluační systém, jehož nastavení neposkytuje relevantní zpětnou vazbu o kvalitě vzdělávání.

Ředitelka školy splňuje požadavky pro výkon funkce. V souladu se školským zákonem plní stanovené povinnosti ředitele a vede povinnou dokumentaci. Obsah některých písemností je dosud neúplný, částečně byly doplněny a upraveny v průběhu inspekce. Týká se to školního řádu, přehledů docházky dětí ve třídách, které byly dány do souladu s povolenou výjimkou. Vydané vnitřní dokumenty zajišťují podporu naplňování ŠVP, i když některé spíše formálně (např. vlastní hodnocení školy), což zpomaluje realizaci nového pojetí předškolního vzdělávání.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Profesní růst pedagogických pracovníků umožňuje systém dalšího vzdělávání. Při výběru akcí jsou zohledňovány především zájmy učitelek a finanční možnosti školy, v menší míře její potřeby. U některých učitelek byla zaznamenána určitá stagnace jak ve frekvenci účasti, tak i v omezeném výběru témat. Naopak část pedagogů volí semináře v úzké souvislosti se zaváděním reformních změn a s realizací ŠVP. Zajímají se o novinky v této oblasti, jsou otevřené k pedagogické diskuzi a k zavádění nových postupů ve vzdělávání. Absence dalšího vzdělávání u začínající učitelky se jeví jako neuspokojivá a v souvislosti s tím i pomoc poskytovaná při uvádění do praxe jako formální. Škola účelně využívá

profesního zaměření učitelek k rozšíření nabídky zájmového vzdělávání. Učitelky vedou pěvecký sbor, výtvarné kroužky a logopedickou prevenci.

Škola podporuje zdravý vývoj dětí. Realizace záměrů a zásad směřujících k této podpoře je nejvíce patrná v oblasti fyzického rozvoje dětí. Tematika výchovy ke zdraví je součástí každodenních činností. Intenzivně a systematicky je realizován ozdravný program ve třídách respiriků. Záměrem vedení školy je rozšíření tohoto programu i do dalších tříd, což se dílčími aktivitami již uskutečňuje. Vzhledem k zajištění bezpečnosti dětí v souvislosti se značnou naplněností tříd ředitelka účelně stanovila souběžné působení učitelek už od časných dopoledních hodin. Na druhou stranu vysoké počty dětí ve třídách vytvářejí méně vhodné podmínky pro tvorbu pohodové atmosféry a pro zajištění optimální podpory psychického vývoje dětí, na což je poukazováno i v sebeevaluačních zprávách učitelek. Děti mají ve třídách trvale k dispozici nápoje, nejsou však cíleně k upevňování návyku přijímání tekutin vedeny. Průběžně jsou seznamovány a poučovány o pravidlech ochrany zdraví a bezpečnosti. Pozitivním zjištěním je nulová míra úrazů dětí v předchozích třech letech.

Z hodnotících dokumentů školy i z rozhovoru s vedením školy vyplývá, že materiální vybavení tříd pro naplňování záměrů ŠVP je vyhovující. Naopak zcela nedostatečné je na školní zahradě. Z posouzení České školní inspekce na místě je vnitřní vybavení dobré, průběžně je doplňováno a inovováno. Nábytek ve třídách je ale zastaralý a pro děti nevyhovující. Postupná výměna se uskutečňuje u dětských stolů a židlí. Ředitelka má reálné představy dalšího zlepšování stavu školní zahrady a technického stavu budovy. Jejich realizace se odvíjí od finančních možností školy.

Průběh vzdělávání

Vzdělávací styl školy vychází z koncepce zaměřené na získání fyzické, psychické a sociální samostatnosti a základních kompetencí důležitých pro další rozvoj dítěte. Ve svých záměrech výrazně preferuje zdravotně preventivní aktivity a péči o děti se zdravotním oslabením. Škola podporuje naplňování své koncepce zajištěním vhodných materiálních podmínek, nejzřetelněji v oblasti zdravotnických a rehabilitačních pomůcek. Efektivnějšímu využití prostoru tříd však brání umístění lehátek, které omezují možnosti herního a pohybového vyžití dětí. Méně příležitostí k využívání přirozené nabídky tříd nejmenších dětí je způsobeno také nevhodným rozdělením prostoru pevnou stěnou. Vnitřní prostředí tříd je využito k podpoře výuky, ale tělovýchovné nářadí a didaktické pomůcky jsou dětem přístupné v omezené míře. Interiér tříd nabízí herní zákoutí pro individuální a skupinové činnosti, k dotvoření atmosféry vnitřního prostředí jsou využívány dětské práce. Přirozenému pohybovému vyžití dětí v areálu školy brání omezené vybavení školní zahrady, což škola částečně řeší využíváním náhradních možností (např. návštěvy tělocvičny v základní škole).

Vzdělávací nabídka k probíraným tématům se zaměřovala především na společné řízené činnosti, méně patrné bylo její cílené zařazení do spontánních aktivit. Dílčí řízené aktivity byly v převážné většině přizpůsobeny věkovému složení třídy, možnosti prožitkového a interaktivního učení však byly využity minimálně. Ne všechny připravené aktivity byly dětem k dispozici tak, aby umožňovaly jejich samostatnou volbu, s výjimkou výtvarných a pracovních činností, které si děti volily na základě spontánního zájmu v průběhu týdne. Pedagogický styl vytvářel prostor pro individualizaci vzdělávání, výsledky pedagogické diagnostiky však nebyly využívány jako prostředek k vytváření diferencované nabídky. Menší důraz byl kladen na aktivní spoluúčast dětí, což se projevilo především absencí vnitřní motivace v průběhu činností. Uplatněný frontální způsob vzdělávání směřoval především k předávání hotových poznatků bez využití přirozené zvědavosti dětí. Spontánní

činnosti ve většině tříd poskytovaly dětem dostatek příležitostí k seberealizaci, samostatnému rozhodování, otevřené komunikaci a navazování dialogu. Pozitivem bylo pravidelné zařazování rozmanitých pohybových aktivit v dopoledním bloku ve třídě, které svým zaměřením korespondovaly se záměry školy. Příležitosti k sebereflexi a sebehodnocení dětí byly méně navozovány a využívány. Hodnocení dětí bylo realizováno především pozitivním slovním oceněním, které ne vždy přinášelo dítěti potřebnou zpětnou vazbu.

Partnerství

Škola se aktivně zapojuje do společenského života ve městě a sama pořádá kulturní akce pro rodiče dětí i širokou veřejnost. Těmito aktivitami rozšiřuje a zpestřuje svůj vzdělávací program, což podporuje pozitivní vztah dětí ke kultuře a rodnému městu. Propagaci školy je věnována velká pozornost, využívána jsou různá informační média - webové stránky, městský zpravodaj, kabelová televize aj. Škola má navázány široké partnerské vztahy s různými organizacemi v oblasti sociální péče a zdravotnictví, jejichž možností využívá ke zpestření vzdělávací nabídky a posílení péče o zdravotně oslabené děti. Vedení školy spolupracuje také se zřizovatelem, v oblasti materiálního zabezpečení je podpora nejvíce patrná v postupné rekonstrukci budovy.

Spolupráce se zákonnými zástupci dětí probíhá formou společných akcí i individuálních konzultací zajišťujících informovanost o dítěti a pomoc při řešení problémových situací. Přístup k informacím škola rodičům umožňuje i prostřednictvím webových stránek, na přístupném místě však není trvale k dispozici ŠVP.

Dobrou spolupráci má škola navázanou se základní školou, společné akce ještě před nástupem dětí do 1. třídy jsou zaměřeny na usnadnění jejich přechodu do nového prostředí. Vzdělávací nabídku obohacuje pořádáním společných aktivit pro rodiče a děti. Dobré kontakty s učitelkami základní školy současně poskytují zpětnou vazbu o úspěšnosti dětí v dalším vzdělávání. Spolupráce s místními školami přináší též efekt v oblasti vzdělávání pedagogů např. v oblasti informačních technologií.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Proces vzdělávání směřoval především ke kompetencím k učení a komunikativním, částečně k činnostním a občanským. Dětem však byly předkládány hotové poznatky s malou podporou experimentování a samostatného řešení problému, což méně respektovalo jejich potřebu tvořivě rozvinout danou činnost a zcela využít spontánní zájem o nabízené aktivity. Vhodnými prostředky byl podporován rozvoj komunikativních dovedností, souvislého vyjadřování a naslouchání. Vzdělávací nabídka však poskytovala dětem méně příležitostí ke vzájemné spolupráci, společnému i samostatnému rozhodování a odpovědnosti za svá rozhodnutí. Děti byly vedeny k dodržování stanovených pravidel soužití, která se soustředí na zajištění bezpečného prostředí a dodržování společenských návyků, méně již na získávání emocionálních a sociálních zkušeností. Bezpečně se orientovaly v prostředí školy i jejím okolí, prokazovaly základní znalosti z oblasti společenského prostředí. V sebeobsluze zvládaly jednoduché pracovní úkony a zacházení s předměty denní potřeby. Měly povědomí o významu péče o čistotu a zdraví, byly vedeny k uplatňování zdravotně preventivních návyků. S chutí se zapojovaly do aktivit realizovaných k podpoře zdraví.

Výsledky vzdělávání dětí

Škola sleduje úspěšnost dětí při přechodu do základní školy, což je výsledek úzké spolupráce se základní školou. Informace jsou získávány také od rodičů dětí. V průběhu letošního školního roku však došlo i přes včasnou intervenci pedagogů k vrácení dítěte zpět do mateřské školy.

System podporující úspěšnost dětí sleduje pokroky v dílčích oblastech jejich rozvoje. Portfolio informací o dětech včetně dětí s odkladem školní docházky ale nepodává dlouhodobý a komplexní obraz o jeho pokrocích, proto jej lze jen omezeně využít k systematickému vyhodnocování a přijímání opatření k podpoře rozvoje jednotlivých dětí. Škola věnuje pozornost dětem s nesprávnou výslovností, sama provádí logopedickou prevenci a doporučuje v této oblasti využití služeb logopeda i speciálního pedagoga. Sleduje ozdravná opatření u dětí se zdravotním oslabením, vyhodnocování jejich účinnosti poskytuje zpětnou vazbu škole i rodičům. Spolupráce s pedagogickým centrem jí umožňuje také včasnou identifikaci dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola se účastní různých přehlídek s pěveckým sborem, výtvarných a sportovních soutěží, kde dosahuje dobrých výsledků a získává ocenění.

Celkové hodnocení

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Postup školy při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání je v souladu se zákonnými ustanoveními.

Škola má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, ve vzdělávání podporuje jejich zdravý fyzický a psychický vývoj.

Realizovaný ŠVP je v souladu s cíli a zásadami školského zákona, v částečném souladu je se zásadami RVP PV, především v oblasti zpracování vzdělávacího obsahu a nastavení evaluačního systému školy.

Škola rozvíjí osobnost dítěte. Výrazně podporuje jeho tělesný rozvoj a zdraví, napomáhá mu v chápání okolního světa, učí ho žít ve společnosti ostatních a přibližuje mu její normy a hodnoty. Méně zřetelná je cílenost v procesu rozvíjení individuálních možností dětí a systematické směřování k osvojení základů všech klíčových kompetencí. Vzdělávací proces nevychází důsledně z integrovaného způsobu výuky, což vyúsťuje v jednostranné zaměření na získávání poznávacích způsobů nad osobnostními.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá

1. *Zřizovací listina* ze dne 14. prosince 2005 s účinností od 1. ledna 2006
2. *Rozhodnutí* Krajského úřadu Pardubického kraje o změně údajů vedených v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 3. května 2006, čj. KrÚ 10210-1/2005 OŠMS
3. *Výjimka z počtu dětí ve třídě* - ze dne 5. dubna 2005, účinnost od 1. ledna 2005
4. *Jmenování* do funkce ředitelky mateřské školy ze dne 31. května 1996 s účinností od 1. srpna 1996
5. Doklady o dosaženém vzdělávání pedagogických pracovníků
6. *Plán a okruhy dalšího vzdělávání* - doklad bez bližšího časového určení
7. Doklady o DVPP za rok 2006 - 2009
8. *Školní matrika* - školní rok 2008/2009
9. *Rozhodnutí o přijetí* dětí do mateřské školy ve školním roce 2008/2009
10. *Školní vzdělávací program „Se stonožkou poznáváme svět“* platný od 1. září 2008
11. *Školní řád* - ze dne 5. března 2009
12. *Vnitřní organizační řád pro pedagogické pracovníky* - ze dne 1. září 2003
13. *Organizační řád* s účinností od 1. září 2007
14. *Záznamy o dětech* - školní rok 2008/2009
15. *Zápisy z pedagogických rad* ve školním roce 2007/2008, 2008/2009
16. *Zápisy ze schůzek s rodiči* - školní rok 2008/2009
17. *Pracovní doba pedagogických zaměstnanců* - školní rok 2008/2009
18. *Bezpečnostní opatření při práci s dětmi* - součást třídních vzdělávacích programů
19. *Knihá úrazů* - s posledním zápisem ze dne 3. listopadu 2004
20. Výkaz o úrazovosti R 36-01 za školní rok 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
21. *Přehledy výchovné práce* - školní rok 2008/2009
22. *Výroční zpráva - školní rok 2007/2008* ze dne 9. září 2008
23. *Přehledy docházky* v jednotlivých třídách - školní rok 2008/2009
24. *Hospitace* - školní rok 2008/2009
25. *Inspekční zpráva* čj. J4-1009/05-1164 ze dne 24. února 2005
26. *Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům na rok 2006, 2007 a 2008*
27. *Rozpis dotací k 31. 12. 2006, 2007 a 2008*
28. *Rozbor hospodaření za rok 2006, 2007 a 2008*
29. Výkaz zisku a ztráty k 31. prosinci 2006, 2007 a 2008
30. Výpis úplné hlavní knihy 2006, 2007 a 2008
31. *Čerpání dotace ze státního rozpočtu k 31. 12. 2006, 2007 a 2008*
32. Vyúčtování účelové dotace Škol (MŠMT) VM4 za rok 2006
33. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007 a 2008
34. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. září 2005, 2006, 2007 a 2008
35. Příspěvky na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků Rgš s ohledem na kvalitu jejich práce“ pro obecní Š/ŠZ v roce 2008 - nové rozdělení v ukazatelích platy, pojistné a FKSP - příloha k čj. KrÚ 43741/2008
36. *Vyplacení mimořádné odměny řediteli organizace* ze dne 22. října 2008
37. *Návrh na mimořádnou odměnu* ze dne 20. září 2009
38. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. září 2006, 2007 a 2008

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PaedDr. Jaroslava Břízová	Jaroslava Břízová, v. r.
Mgr. Ivana Bečková	Ivana Bečková, v. r.
Bc. Miluše Jasanská	Miluše Jasanská, v. r.

Svitavy dne 16. března 2009

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Milady Horákové 10, 568 02 Svítavy.

Inspekční zprávu společně s případnými připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Svitavy dne 23. 3. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Marie Grmelová	Marie Grmelová, v. r.