



**Česká školní inspekce  
Inspektorát v kraji Vysočina**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-522/07-11

<b>Název školy:</b>	<b>Mateřská škola Vysoké Studnice</b>
<b>Adresa:</b>	Vysoké Studnice 33, 588 21 Velký Beranov
<b>Identifikátor:</b>	600 116 701
<b>IČ:</b>	71 011 552
<b>Místo inspekce:</b>	Mateřská škola Vysoké Studnice, Vysoké Studnice 122, 588 21 Velký Beranov
<b>Termín inspekce:</b>	9., 10. a 11. leden 2008

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného Mateřskou školou Vysoké Studnice příspěvková organizace podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, na základě zhodnocení předpokladů pro naplňování školního vzdělávacího programu.

## Inspekční zjištění

### I. Základní údaje

Mateřská škola Vysoké Studnice je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Obec Vysoké Studnice. Jednotřídní mateřská škola s celodenním provozem poskytuje předškolní vzdělávání na jiném místě, než je uvedeno ve zřizovací listině. Údaje o místě poskytovaného vzdělávání, kapacitě a školní jídelně – výdejně nejsou uvedeny v aktuálním výpisu rejstříku škol a školských zařízení v souladu se skutečností. Z důvodu probíhající výstavby nového objektu mateřské školy poskytuje škola předškolní vzdělávání v provizorních podmínkách v přízemí budovy Obecního úřadu – Vysoké Studnice 122, 588 21 Velký Beranov. Rozhodnutím Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě bylo povoleno prodloužení termínu ukončení provozu v mateřské škole v náhradních prostorách do 30. 6. 2008.

Ve školním roce 2005/2006 mateřskou školu navštěvovalo 16 dětí, v následujícím školním roce 15 dětí a k termínu konání inspekční činnosti se ve škole vzdělávalo 20 dětí.

Předškolní vzdělávání je uskutečňováno podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP).

## **II. Ekonomické údaje**

Mateřská škola v posledních třech letech hospodařila zejména s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, tj. s dotacemi na přímé náklady na vzdělávání popřípadě i s dotacemi určenými na státní informační politiku ve vzdělávání, a s příspěvky na provoz od zřizovatele. Výše těchto finančních prostředků poskytnutých mateřské škole odpovídala jejím základním potřebám.

Dotace ze státního rozpočtu pokryly v roce 2004 přibližně 76 %, v roce 2005 pokryly přibližně 80 % a v roce 2006 přibližně 84 % celkových ročních neinvestičních nákladů mateřské školy.

## **III. Hodnocení školy**

### **Vedení školy**

Mateřská škola poskytuje předškolní vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu, který ředitelka školy vydala ke dni 1. 9. 2005 na období 2005 až 2010. Ve školním roce 2007/2008 je naplňován ŠVP s názvem „*Výpravy za poznáním*“. Pedagogický dokument je zpracován dle požadavků školského zákona. Na základě zhodnocení programu jako celku zatím není ŠVP zcela v souladu s principy a zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č. j. 32 405/2004-22 (dále RVP PV).

Konkrétní dlouhodobé vzdělávací záměry nejsou vedením školy zřetelně stanoveny s výjimkou věcných podmínek. Stávající plánování není systematické, nevytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu. Zaměřuje se pouze na krátkodobé cíle spojené s aktuálními podmínkami a potřebami školy.

Ředitelka školy má odbornou kvalifikaci a splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce. K řízení školy ve všech oblastech přistupuje aktivně a tvořivě, její silnou stránkou je motivace zaměstnanců a systematická spolupráce s rodiči a zřizovatelem. Výrazně tak přispívá k vytváření příznivého klimatu školy a její prezentaci. Rezervou v řídicí práci je nedostatečné metodické vedení pedagogické pracovnice bez odborné kvalifikace. Vnitřní kontrolní systém není zatím promyšleně nastaven tak, aby učitelce poskytoval účinnou zpětnou vazbu o kvalitě její práce. Úkoly jednotlivých zaměstnanců jsou vymezeny.

Ředitelka předložila dokument „*Vlastní hodnocení školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007*“, který byl projednán se zaměstnanci školy a zřizovatelem. Obsah tohoto dokumentu nezahrnuje všechny hlavní oblasti vlastního hodnocení vymezené ustanovením prováděcího předpisu školského zákona. Dokument je pouze částečnou sebereflexí. Objektivně vymezuje silné a slabé stránky průběhu vzdělávání, ale nestanovuje následná opatření vedoucí k nápravě. Další zpracované oblasti vlastního hodnocení jsou vyhodnoceny pouze částečně. Dokument nepostihuje rizika a příležitosti školy, čímž se nestává plně funkčním materiálem s cílem zvyšování kvality předškolního vzdělávání.

## **Předpoklady školy pro naplnění ŠVP**

Vzdělávací činnost je zajišťována dvěma pedagogickými pracovníci, ředitelkou a nekvalifikovanou učitelkou. Vedení školy si plně neuvědomuje personální riziko pro realizaci ŠVP. Učitelce bez odborné kvalifikace je poskytováno nesystematické metodické vedení, což snižuje efektivitu jejího profesního rozvoje a kvalitu práce v souvislosti s realizací ŠVP. Dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se převážně zúčastňuje ředitelka školy.

Problematice bezpečnosti a vyhodnocování rizik s ní souvisejících ředitelka školy věnuje náležitou pozornost. Vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání dětí a jejich zdravý vývoj, přestože je vzdělávání uskutečňováno v provizorních podmínkách.

Mateřská škola poskytuje informace o vzdělávací nabídce i způsobu přijímání dětí široké veřejnosti podrobně a vhodným způsobem. Při přijímacím řízení dodržuje zákonná ustanovení.

## **Partnerství**

Mateřská škola spolupracuje s rodiči a zřizovatelem. Vzájemné výměně informací mezi školou a rodiči jsou využívány třídní schůzky, kulturní vystoupení a informační nástěnky v prostorách šatny školy. Rodiče aktivně nepřispívají k obohacování ŠVP. Spolupráce mateřské školy a zřizovatele probíhá především v oblasti prezentování školy na veřejnosti a již několik let je cíleně zaměřena na zkvalitňování materiálních podmínek, především v souvislosti s výstavbou nového objektu mateřské školy.

Škola dosud nevěnuje dostatečnou pozornost spolupráci se základní školou v zájmu zajištění návaznosti přechodu z jedné školy na druhou.

## **Průběh vzdělávání**

Průběh vzdělávání pozitivně ovlivňuje zastoupení různých věkových skupin dětí ve třídě, je vytvořeno přirozené prostředí pro sociální učení. Přátelské vztahy mezi zaměstnanci i rodiči a celkově příznivé klima v mateřské škole podporuje ředitelka svým otevřeným jednáním. Při hospitacích převažovala jednostranná komunikace ze strany učitelek k dětem. Projevila se jistá nedůslednost provázanosti spontánních a řízených aktivit a rezervy v uplatňování metody prožitkového a kooperativního učení. Kvalitu vzdělávacího procesu v současné době negativně ovlivňují stísněné prostory, zastaralé materiální vybavení a počet zapsaných dětí, který převyšuje maximální povolený počet zapsaných dětí uvedených v rozhodnutí o výjimce, které vydala Krajská hygienická stanice kraje Vysočina.

Mateřská škola má jen částečně vytvořen účinný systém pro sledování a vyhodnocování pokroku dětí a jejich individuální podporu rozvoje a učení. Při činnostech učitelky používaly hodnocení, které dětem poskytovalo konkrétní zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti a podporovalo jejich sebedůvěru.

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami ani děti nadané nemá škola odborným pracovištěm diagnostikované. Mateřská škola sice identifikuje děti s odloženou školní docházkou, ale nezpracovává podklady pro individualizaci jejich vzdělávání s cílem úspěšně kompenzovat důvody odložení školní docházky. Dětem s problémy v komunikačních dovednostech mateřská škola v průběhu vzdělávací činnosti poskytuje preventivní péči.

## Výsledky vzdělávání

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zpracovaným ŠVP. Hygienické a sociální dovednosti dětí odpovídaly požadavkům ŠVP. Základy klíčových kompetencí byly vytvářeny v souladu se vzdělávacími dokumenty školy. Dobré výsledky byly zřejmé v oblasti pracovních a výtvarných dovedností. Nejstarší děti většinou prokazovaly dobré komunikační dovednosti. Rezervou pedagogických pracovníků školy je, že při sledování a vyhodnocování pokroků dětí málo analyzují příčiny jejich případných neúspěchů a nestanovují postup jejich nápravy. Systematicky tak úspěšnost dětí podle jejich individuálních potřeb není zvyšována.

## Závěrečné hodnocení

*Mateřská škola Vysoké Studnice poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, místo poskytovaného vzdělávání ve skutečnosti neodpovídá zápisu do rejstříku škol a školských zařízení a činnost školní jídelny – výdejny není v rejstříku škol a školských zařízení uvedena. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání, pro školní rok 2007/2008 s názvem „Výpravy za poznáním“, je zpracován dle požadavků školského zákona, s principy a zásadami RVP PV je v částečném souladu. Ředitelka školy zatím neformulovala koncepční záměry v oblasti předškolního vzdělávání mimo věcných podmínek a ve zpracovaném vlastním hodnocení školy nestanovila opatření vedoucí ke zlepšení kvality vzdělávání. Škola odpovídajícím způsobem informuje o své vzdělávací nabídce a dodržuje zákonná ustanovení při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. Prostorové podmínky v současném provizorním provozu mateřské školy jsou nedostatečné vzhledem k počtu zapsaných dětí. Předškolní vzdělávání realizované ve školním roce 2007/2008 pozitivně přispívá k naplňování ŠVP, podporuje rozvoj osobnosti dětí a klíčových kompetencí dle RVP PV. Silnou stránkou mateřské školy je její aktivní prezentace na veřejnosti. Nedostatky v práci školy, které byly zjištěny zejména v kvalitě zpracování ŠVP, v koncepční činnosti vedení školy, v systému vlastního hodnocení školy i v systému sledování a hodnocení individuálních pokroků dětí výrazně nesnižují kvalitu předškolního vzdělávání a jsou odstranitelné. Podmínky, průběh a výsledky vzdělávání při realizaci uvedeného školního vzdělávacího programu Mateřské školy Vysoké Studnice jsou celkově hodnoceny jako průměrné.*

### Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
Při poskytování vzdělávání/školské služby není postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou velká, pro nápravu jsou nutné zásadní změny	Při poskytování vzdělávání/školské služby je postupováno v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty. Rizika jsou ojedinělá, lze je překonat	Poskytování vzdělávání/školské služby je v souladu s právními předpisy, schválenými učebními dokumenty a je na úrovni, která nevyžaduje zásadní změny. Slouží jako příklad dobré praxe.

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina mateřské školy vydaná Obcí Vysoké Studnice na základě usnesení zastupitelstva obce ze dne 8. 10. 2002
2. Jmenování do funkce ředitelky Mateřské školy Vysoké Studnice s účinností od 1. 1. 2003
3. Doklady o vzdělání pedagogických pracovníků
4. Rozhodnutí Krajského úřadu kraje Vysočina o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 1. 2003 vydané pod č. j. KUJI 3783/2002 OŠMS
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 7. 1. 2008
6. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
7. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
8. Výkaz R 13-01 o řízení škol podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 5. 10. 2007
9. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2005 ze dne 4. 10. 2005
10. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006
11. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007 ze dne 10. 10. 2007
12. Dlouhodobý záměr vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy kraje Vysočina ze dne 31. 3. 2006
13. Školní matrika
14. Seznam dětí mateřské školy na školní rok 2004/2005, 2005/2006, 2006/2007
15. Žádosti o přijetí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
16. Rozhodnutí o přijetí k předškolnímu vzdělávání na školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
17. Přehled výchovné práce za školní rok 2005/2006
18. Přehled výchovné práce za školní rok 2006/2007
19. Třídní kniha mateřské školy za školní rok 2007/2008
20. Organizační řád školy s účinností 1. 1. 2003
21. Školní řád mateřské školy s účinností od 3. září 2007
22. Provozní řád mateřské školy ze dne 3. 9. 2007
23. Přehled vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
24. Školní vzdělávací program platný od 1. 9. 2007 s názvem „*Výpravy za poznáním*“
25. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
26. Zápis z schůzek rodičů za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
27. Zápis z porad zaměstnanců za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
28. Záznamy z hospitací za školní rok 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008
29. Kniha úrazů vedená od 1. 1. 2003
30. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě ze dne 23. 10. 2003, č. j. 4935/2003/R/231/ES
31. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě ze dne 2. 5. 2005, č. j. KHSJI-HDD-2234/05-Hod
32. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě ze dne 17. 5. 2006, č. j. KHSV-JI-HDD-2174/2006-Hod
33. Rozhodnutí Krajské hygienické stanice kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě ze dne 10. 5. 2007, č. j. KHSV-JI-HDD-1926/2007-Sov
34. Komentář k účetní uzávěrce – rozpis prostředků dotací a příspěvků ze dne 17. 1. 2005, vydala ředitelka školy pod č. j. 14/04V
35. Komentář k účetní uzávěrce – rozpis prostředků dotací a příspěvků ze dne 16. 1. 2006, vydala ředitelka školy pod č. j. 8/06V

36. Komentář k účetní uzávěrce – rozpis prostředků dotací a příspěvků ze dne 10. 1. 2007, vydala ředitelka školy pod č. j. 1/07  
37. Inspekční zprávy a protokoly České školní inspekce od roku 1996  
38. Protokol o výsledku provedeného státního zdravotního dozoru vydaný Krajskou hygienickou stanicí kraje Vysočina se sídlem v Jihlavě z kontroly provedené v Mateřské škole Vysoké Studnice dne 5. 5. 2006

### Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Eva Bekeová	Eva Bekeová
Mgr. Marie Nováková	Marie Nováková
Mgr. Věra Vítková	Věra Vítková

### Poučení

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Mgr. Eva Bekeová, Česká školní inspekce, Zborovská 3, 586 01 Jihlava.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

***Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14 denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.***

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Vysoké Studnice 17. 1. 2008

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Jindřiška Zdarsová	Jindřiška Zdarsová