



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Liberecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Koberovy

Koberovy 140, 468 22 Železný Brod

Identifikátor: 600 078 108

Termín konání orientační inspekce: 17. – 18. dubna 2002

Čj.	085 114/02-1075
Signatura	oh3av122

CHARAKTERISTIKA ZAŘÍZENÍ

Jednotřídní mateřskou školu zřídila obec Koberovy zřizovací listinou ke dni 1. 1. 1991. Mateřská škola (dále jen MŠ) byla otevřena již v roce 1980 a před tímto datem fungovala jedna třída v budově základní školy. Aktuálně navštěvuje MŠ 24 dětí, součástí je školní jídelna, která vaří pro děti a učitele ze základní školy a také pro cizí strávníky. K tomuto účelu je zde samostatná jídelna pro základní školu s odpovídajícím zázemím. MŠ je jediným předškolním zařízením v obci, děti přecházejí převážně do místní základní školy.

Orientační inspekce byla zaměřena na dílčí zhodnocení kvality a podmínek výchovně-vzdělávací činnosti školy. Hospitováno bylo u obou pedagogických pracovníků v průběhu dvou dnů.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Plánování a příprava výchovně-vzdělávací činnosti

Obě učitelky mají dlouholeté pedagogické zkušenosti, kterých využívají při stanovení základních výchovných a vzdělávacích cílů. Používají již i nové metodické materiály - Zdravá mateřská škola, Šimon půjde do školy, Školka plná zábavy, metodické publikace E. Opravilové apod. Plánování obsahuje všechny výchovné oblasti a zvláště je zaměřeno na poznávání a soužití s přírodou. Systémově jsou zpracovány tříměsíční bloky témat s hlavními cíli, které jsou rozepsány do měsíčních úkolů a prostředků plnění. Konkrétní činnosti rozepisují učitelky v týdenních přípravách, které promýšlejí s ohledem na momentální skladbu dětí a podmínky školy. Sledované činnosti odpovídaly plánovaným úkolům. Obě učitelky byly na práci s dětmi pečlivě připravené.

Plánování a příprava je na velmi dobré úrovni.

Materiálně-technické, personální a psychohygienické podmínky

Mateřská škola má vlastní, nedávno rekonstruovanou budovu s rozlehlou školní zahradou, ke které byly přistavěny bytové jednotky a obecní úřad. Celý komplex je nyní vytápěn plynovým ústředním topením. MŠ získala přestavbou prostornou stálou ložnici.

Školní zahrada je travnatá, není osázená stromy a keři, které by skýtal zastínění či vybízely k dětským hrám v přírodním prostředí. Pískoviště je zastíněno. Pro relaxaci a vyžití dětí slouží původní kovové zahradní vybavení, které je již starší a ne zcela koresponduje s novými trendy ve vybavování školních zahrad. V letním období je využíváno zahradní nářadí, lavičky a dětské hračky.

Vnitřní vybavení mateřské školy je podnětné a udržované. S ohledem na potřebu spontánního pohybu dětí jsou vnitřní prostorové podmínky příznivé. Pro tělovýchovné aktivity prostory herny vyhovují. Nábytek je dětem přístupný, hračky jsou uloženy převážně v kontejnerech a policích, děti se samy obsluhují. Velké dřevěné stavebnice však nejsou uloženy v dosahu dětí, nejsou tak dětmi spontánně využívány. Orientace dětí při výběru hraček z tohoto důvodu ztížena.

Ve výchovné práci často využívají učitelky piáno, také hifi věž i magnetofon s fonotékou. Dětská knihovna obsahuje množství klasické i moderní dětské literatury. Učitelská knihovna je dobře zásobena novými metodickými materiály, které učitelky s odborným středoškolským vzděláním ve své práci využívají. Pedagogické pracovníce jsou zkušené, jedna z učitelek v tomto školním roce odchází do důchodu. I do budoucna je třeba po personální stránce

zachovat kvalitní péči a získat učitelku s odbornou způsobilostí.

Organizace prostředí s přímým propojením třídy, umývárny, WC i přípravné kuchyňky podporuje dobrou orientaci dětí. Péče, věnovaná vytváření a upevňování hygienických návyků je velmi dobrá.

Denní režim zahrnuje potřebný čas k jídlu, odpolední odpočinek i odpovídající délku pobytu venku. Řízené a spontánní aktivity jsou vyvážené. Pozitivně na prožívání dětí působí zařazení spontánních činností v době před pobytem venku, když jsou všechny děti již přítomné a mohou tak vytvářet herní skupiny a rozvíjet námětové hry.

Stravování dětí zajišťuje školní jídelna. Výdej jídla chystá kuchařka v přípravné kuchyňce. Děti jsou při podávání svačin i oběda vedeny k sebeobsluze a samostatnosti. Samy si chystají tácky, podílejí se na úklidu. Učitelky respektují individuální tempo dětí při jídle. Pitný režim nebyl pozorován, nápoje však byly v přípravné kuchyňce připraveny.

Prostory školy jsou čisté, udržované. O úklid pečuje školnice, ve školní jídelně pracuje vedoucí školní jídelny a dvě kuchařky.

Personální, materiálně-technické i psychosociální podmínky jsou velmi dobré. K řešení vybízí školní zahrada, která má starší vybavení a chybí také osázení stromy a keři.

Spontánní a řízené činnosti

Volné hry dětí mají dostatečný časový prostor. Organizace dne je uzpůsobena potřebě dětí, které mohou rozvíjet společné aktivity ještě před pobytem venku. Děti byly tak zvyklé na vytváření společných námětových her (hra na rodinu, na zvířátka), navzájem si pomáhaly a spolupracovaly. Mladší děti využívaly drobných stavebnic, volně přístupných hraček a puzzle. Při spontánních hrách se děti realizovaly, byly spokojené. Po společném průběžném úklidu seznámila učitelka děti s cílem vycházky, byly tak vhodně motivovány.

Aktuální dění v MŠ využila učitelka jako přirozenou učební příležitost. MŠ navštívila zubní lékařka, děti tak měly přímý kontakt a zážitek z ošetření. Atmosféra byla příjemná.

Pohybové aktivity jsou zařazovány pravidelně. Cvičení při klavíru bylo pro děti přiměřené, reakce na změnu rytmu a dynamiky jasně dokumentovala pravidelnost cvičení a dovednosti dětí. Zdravotní cviky procvičily všechny svalové skupiny. Cvičením prolínaly další integrované úkoly – orientace v prostoru, cvičení dechu a jazyka. Pohybové hry dětem poskytly procvičení pozornosti, reakce na pokyn i prožitek ze ztvárnění různých zvířátek. Všechny děti byly aktivní, cvičily podle svých individuálních schopností.

Řízené činnosti vyplývaly z plánovaných úkolů. Zvolená společná dramatizace byla pro děti velmi zajímavá a podnětná. Všechny děti byly do dramatizace zapojené, jejich projev byl odvážný, jasný. Měly dostatečný prostor pro verbální projev, seberealizaci a aktivní uplatnění podle svých individuálních dispozic. Učitelky oceňovaly snahu i pokroky dětí, vedly je k samostatnosti. Řízenými činnostmi prolínaly další úkoly např. početní a barevné představy, obohacování dětského slovníku, citové zážitky. Četba z knihy o včelkách byla pro děti vhodně vybraná, scházel však podpůrný obrazový materiál. Téma berušky bylo připraveno s návazností na předchozí pozorování, kreslení a následovala i pohybová hra s tímto námětem. Děti byly vždy vhodně motivovány. Úkoly byly diferencovány.

Zvolené formy a metody odpovídaly potřebám dětí a korespondovaly se zvoleným úkolem. Motivace byla vždy vhodně zvolená. Vzájemná komunikace mezi učitelkami a dětmi byla přátelská. Pozitivem je cílený průběžný rozvoj slovní zásoby a péče o komunikativní dovednosti dětí. Úroveň spontánních a řízených činností byla velmi dobrá.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování, organizování, vedení a motivování pracovníků, kontrolní mechanismy

Ředitelka školy zpracovává funkční plán školy na základě analýzy uplynulého školního roku do měsíčních konkrétních povinností v různých oblastech – koncepce školy, ekonomické zabezpečení, spolupráce s jinými subjekty, BOZ a PO. Hlavní zaměření činnosti mateřské školy – poznávání a ochrana přírody - je promítnuto také do všech aktivit MŠ. Jako analýza je zpracovávána Výroční zpráva, kde jsou stanoveny návrhy k řešení diskutovaných problémů (řešení péče o rozvoj řeči, postup inovace vnitřního vybavení ve spolupráci se sponzory ...). Součástí je organizace péče o děti s odkladem školní docházky, plaveckého výcviku, promyšlené zajištění bezpečnosti dětí častým překrýváním (souběžným působením) učitelk při náročnějších aktivitách. Další nadstandardní nabídku škola prozatím nepřipravuje.

Písemně je určena osobní odpovědnost všech pracovníků v řádu školy. Při řízení MŠ se inspirované ředitelka školy v moderních materiálech z vydavatelství ATRE. Nejasně je vedena pracovní doba ředitelky školy - není zaznamenána podle skutečné přímé práce u dětí. V rozhodnutí o přijetí dětí, vydávaném zřizovatelem, jsou uvedeny nesprávné údaje.

Škola spolupracuje s PPP a SPC, které vypracovávají podklady pro individuální péči s návrhem konkrétních postupů.

Průběžným vzděláváním a využíváním vzdělávací nabídky PC ředitelka školy získává další odborné poznatky a dovednosti, které uplatňuje v pedagogickém procesu. Druhá učitelka, v předdůchodovém věku, již vzdělávací akce nenavštěvuje.

Vzhledem k dlouhodobé spolupráci obou učitelk, důkladné vzájemné znalosti, jsou hospitace prováděny namátkově a spíše orientačně. Obě pracovnice průběžně konzultují pedagogické problémy.

Provozní záležitosti jsou diskutovány na poradách, všichni pracovníci školy jsou vstřícní a vytvářejí velmi dobré zázemí pro pobyt dětí. Vedoucí školní jídelny umožňuje rodičům různý způsob stravování dětí (celodenní i polodenní), reaguje na požadavky rodičů.

Rodiče jsou informováni o svých dětech průběžně při denním kontaktu, na společných akcích a dětské práce jsou vystavovány v prostorách školy. Volný vstup do třídy umožňuje rodičům poznat prostředí i vnitřní vztahy mezi přítomnými dětmi a učitelkami.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Plánování má velmi dobrou úroveň. Personální i materiální podmínky jsou velmi dobré. Organizační struktura mateřské školy je vzhledem k podmínkám a potřebám dětí a rodičů funkční. Je dána délkou provozu, pracovními náplněmi, vnitřním řádem, denním režimem, pracovní dobou zaměstnanců a rozvrhem přímé výchovné práce pedagogických pracovníků. Vnitřní řád stanovuje povinnosti i práva rodičů formou doporučení. Zaměstnanci znají své povinnosti a svědomitě je plní.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina k 1. 1. 1991
- Zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení čj.: 05/96S-02 a čj.: 015/2001 S z 1. 7. 2001 vydaném OkÚ Jablonec n/N
- Statistický výkaz ze dne 30. 9. 2001 bez čj.
- Přehled výchovné práce pro šk. rok 2001/2002
- Evidence docházky dětí pro šk. rok 2001/2002
- Evidenční listy, přihlášky, rozhodnutí o přijetí dětí do MŠ aktuálně docházejících dětí
- Záznamy o dětech, rozhodnutí o odkladu školní docházky, zprávy PPP, SPC – aktuálně docházejících dětí
- Písemná pověření o odvádění dětí – pro šk. rok 2001/2002
- Výjimka z počtu dětí na třídu pro šk. rok 2001/2002
- Hospitační záznamy, zápisy z pedagogických a provozních porad pro šk. rok 2001/2002
- Jmenování ředitelky do funkce k 1. 2. 1993 bez čj.
- Roční plán školy pro šk. rok 2001/2002
- Výroční zpráva za šk. rok 2000/2001
- Výchovně vzdělávací plány pro šk. rok 2001/2002
- Personální dokumentace

ZÁVĚR

Mateřská škola má pro svou činnost velmi dobré podmínky. Nabízí dětem kvalitní péči při rozvíjení jejich osobnosti se zaměřením na poznávání a vytváření vztahu k přírodě a životnímu prostředí.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Vedoucí týmu

Bc. Růžena Janatová

v. r.

V Semilech dne 25. května 2002

Datum a podpis ředitelky předškolního zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 24. 6. 2002

Razítko

Ředitelka nebo jiná osoba oprávněná jednat za předškolní zařízení

Iva Rutkovská, ředitelka mateřské školy

v. r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti předškolního zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka předškolního zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnoticí stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-07-08	085 203/02-1075
Zřizovatel	2002-07-08	085 202/02-1075
Rada školy		

Připomínky ředitele(ky) předškolního zařízení

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány