



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborné učiliště, Horky nad Jizerou 35

Adresa: Horky nad Jizerou 35, 294 73 Brodce nad Jizerou

Identifikátor školy: 600 007 511

Termín konání inspekce: 17. – 18. květen 2007

Čj:	ČŠI-1018/07-02
Signatura	bc4za523

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště, Horky nad Jizerou 35 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je s účinností od 1.7.2001 Středočeský kraj, Zborovská 11, 150 21 Praha 5.

V souladu s rozhodnutím o zápisu do školského rejstříku vykonává škola činnost ve střední škole, domově mládeže a školní jídelně.

Výuka je realizována denní formou vzdělávání v šesti oborech vzdělání. V době inspekční činnosti zde studovalo 356 žáků ve 14 třídách..

Ke dni inspekce se žáci vzdělávali v těchto oborech vzdělání:

- 29-54-H/002 Cukrář-výroba
- 41-51-H/007 Zemědělec, hospodyňka
- 64-41-L/524 Podnikání
- 65-41-L/006 Kuchař
- 65-51-H/002 Kuchař- číšník pro pohostinství
- 69-53-H/003 Provoz služeb

V areálu školy je domov mládeže s kapacitou 75 lůžek a školní jídelna s kapacitu 400 stravovaných.

V rámci mezinárodních projektů Evropské unie (např. Leonardo da Vinci, Mládež pro Evropu, Tandem) škola již několik let úspěšně využívá k obohacení výuky zahraničních zkušeností. Odborných praxí a stáží se každoročně zúčastňuje asi čtvrtina žáků. Za tuto činnost v rámci přípravy a organizace zahraničních stáží získala škola 1. místo a obdržela v Oslo v roce 2005 Evropskou cenu kvality a v České republice byla v roce 2003 a 2005 oceněna Pečetí kvality.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, ve střední škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ke dni inspekce.
2. Zjištění a hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (dále ICT) na výuku a učení (informační gramotnost) ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Zjištění a hodnocení formálních podmínek podle vybraných ustanovení školského zákona (§ 144 odst. 1 písm. b) až j), § 149 odst. 2, § 28 odst. 1 písm. a))

- Škola předložila platné dokumenty ověřující její vznik včetně dodatků. Veškeré údaje jsou v souladu se skutečností.
- Údaje uvedené v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností.
- Kapacita střední školy, školní jídelny a domova mládeže nebyla překročena.
- Jednotky výkonu pro školní rok 2006/2007 byly v příslušných výkazech uvedeny v souladu se skutečností.
- Žádosti o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení byly podány v zákonné lhůtě.

Z hlediska naplňování formálních podmínek vzdělávání nebyly ve výše uvedených oblastech zjištěny nedostatky.

2. Ověřování rámce hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním a středním vzdělávání ve školním roce 2006/2007

2.1 Vedení školy

Škola zveřejnila svůj záměr zavádět informační a komunikační technologii do výuky (dále ICT) v dokumentu *ICT plán školy k 30. dubnu 2007*, kde je popsán současný stav ICT a stanoveny plány rozvoje školy v oblasti ICT do budoucna. Jednotlivé koncepční kroky a konkrétní úkoly pro dosažení cílového stavu však v ICT plánu školy chybí. Prioritou vedení školy je využívání ICT techniky ve většině předmětů. Byla ustavena *Metodická komise pro ekonomické předměty a informatiku*, která se zabývá problematikou ICT a přenáší požadavky vyučujících na vedení školy. Ve škole je jmenován koordinátor ICT a správce počítačové sítě. Škola splňuje většinu ukazatelů pro dodržení standardu ICT služeb ve škole s výjimkou počtu počítačů pro pedagogické pracovníky. Vedení školy podporuje využívání ICT techniky a vytvořilo podmínky pro umožnění přístupu žáků k výpočetní technice i mimo vyučování. Důraz je kladen na organizaci vyučování, zavádění a uplatňování metod podporujících kreativitu, samostatnost žáků a zpracování třídních i celoškolských projektů a žákovských (např. absolventských) prací. Rozvojové programy SIPVZ škola nerealizuje.

Ředitel školy absolvoval v rámci SIPVZ vzdělávací modul úrovně P. Využití ICT ve výuce považuje za integrální součást vzdělávání, podporuje uplatnění této techniky při prezentaci školy či vyplňování školní matriky, zajistil pro školu finanční prostředky na nákup dvou dataprojektorů a dvou interaktivních tabulí a sponzorský dar 20 počítačů od firmy Škoda Auto a.s.

Vlastní hodnocení školy, vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení i opatření k rozvoji a využití ICT je zpracováno v materiálu *Vlastní hodnocení školy*. Ředitel školy s hodnocením účelně pracuje při plánování dalšího rozvoje ICT ve škole.

Strategie, plánování a výstupy vlastního hodnocení školy jsou funkční, osoba ředitele školy je příkladem dobré praxe.

2.2 Podmínky vzdělávání

Škola věnuje velkou pozornost zvyšování informační gramotnosti učitelů. Ze 40 pedagogických pracovníků školy získalo pět certifikát osvědčující základní proškolení v oblasti ICT v rámci SIPVZ a 20 učitelů prokázalo absolvování školení stupně P. Jeden učitel absolvoval proškolení ve stupni P0 a jeden ve stupni P1. Celkem 27 pedagogů se zúčastnilo některé akce specifického vzdělání ve stupni S. Škola má jednoho pedagoga s odbornou způsobilostí pro výuku předmětů informační a komunikační techniky. Většina učitelů aktivně využívá výpočetní techniku ve výuce.

Vybavení školy výpočetní technikou je na hranici únosnosti dané podmínkami standardu služeb ICT. To však není na závadu vzhledem ke střídání teoretického vyučování a odborného výcviku v týdenních cyklech. V jedné počítačové učebně mají žáci k dispozici 24 počítačů, druhá učebna bude otevřena k 1.9.2007 s 20 sponzorsky získanými počítači. Ke stejnému datu budou instalovány dva nové dataprojektory a dvě interaktivní tabule. V dalších šesti

třídách je umístěn vždy jeden počítač, správa školy má k dispozici sedm počítačů. Požadavek standardu ICT služeb není splněn počtem počítačů pro pedagogické pracovníky, ti mají k dispozici v kabinetech a sborovně 14 počítačů, ačkoliv doporučený standard pro 356 žáků školy je 21 počítačů. Všechny počítače jsou zapojeny do lokální sítě s bezdrátovým připojením na internet s rychlostí 1512 Kb/s, všechny tři budovy školy mají mikrovlnné spojení.

Učitelé i žáci školy mají zajištěn diskový prostor pro uložení svých dat a přístup ke schránkám elektronické pošty. Žákovské schránky jsou využívány v rámci zahraničních praxí. Ve zmíněných šesti třídách je možnost připojení dataprojektoru. Dále má škola tři notebooky, dva pevné a dva přenosné dataprojektory, dva skenery, devět různých tiskáren a dva digitální fotoaparáty. Počítače jsou vybaveny operačním systémem MS Windows XP Professional, kancelářskými programy MS Office 2003 a výukovými programy Toner Media Explorer a Langmaster (pro předmět Účetnictví). Škola dbá na dodržování všech požadavků licenčních podmínek.

Personální i materiální podmínky vzdělávání ve škole jsou funkční.

2.3 Partnerství

Webové stránky školy jsou zřetelně nadprůměrné a nabízejí veřejnosti všechny důležité informace včetně výroční zprávy, rozvrhu hodin, prezentace školních zahraničních a společenských aktivit a výukových materiálů pro domácí přípravu žáků. Rodiče žáků mohou s vedením školy komunikovat i elektronicky. Tradiční jsou rodičovské schůzky pořádané formou rautu a připravované samotnými žáky, rozhlasové relace a články v regionálních médiích. Škola rovněž vydává za pomoci žáků vlastní časopis *Souhra* určený nejen žákům, ale i všem partnerům školy. Ke kvalitě styků s partnery přispívá i každoroční pořádání slavnosti *Horkyfest*.

Činnost školy v oblasti partnerství je příkladem dobré praxe.

2.4 Průběh vzdělávání

V průběhu inspekce byly realizovány hospitace vybrané ČŠI dle nabídky ředitele školy. Vyučující ve sledovaných hodinách účelně zařazovali práci s ICT a vedli žáky k jejímu využívání zejména při opakování, výkladu učiva, procvičování nebo samostatné práci. Žáci prokazovali dostatečné znalosti a dovednosti. Praktické využití výstupů z vlastní práce žáků bylo zaznamenáno při použití žákovských prezentací ze zahraničních stáží pro ostatní žáky školy i pro účely náborových akcí školy (dny otevřených dveří, burzy škol) a předávání zkušeností z projektu Leonardo da Vinci jiným školám a organizacím.

Metodická dovednost vyučujících a aktivita i znalosti žáků při práci s prostředky ICT byly v navštívených hodinách zřetelné.

Využití prostředků ICT ve výuce je funkční.

Hodnoticí stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Zřizovací listina* vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 6.12.2001 s účinností od 1.10.2001, čj. OŠMS 5953/2001
2. *Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 1)* vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 5.12.2002, čj. OŠMS 21368/2002
3. *Změna zřizovací listiny (Dodatek č. 2)* vydaná Středočeským krajem, Zborovská 11, PSČ 150 21, Praha 5 ze dne 27.6.2005, čj. 9040/2005/ŠKO
4. *Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* ze dne 17.1.2005 s účinností od 1.9.2005, čj. 30 598/04-2
5. *Rozhodnutí MŠMT na zápis změny v rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 3.10.2005 s účinností od 3.10.2005
6. *Rozhodnutí MŠMT o zápisu Střední školy do školského rejstříku* s účinností od 1.9.2006, ze dne 26.5.2006, čj. 6726/06-21
7. *Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení* ze dne 17.1.2005
8. *Výpis z rejstříku škol a školských zařízení* ze dne 16.1.2007
9. *Potvrzení ve funkci ředitele Středního odborného učiliště Horky nad Jizerou 35*, vydal Středočeský kraj dne 26.3.2007, čj. 45717/2007/KUSK
10. *Výkaz R 13-01 o ředitelství škol* podle stavu k 30.9.2006
11. *Výkaz S 8-01 o střední škole* podle stavu k 30.9.2006
12. *Výkaz Z 19-01 o školském ubytovacím zařízení* podle stavu k 31.10.2006
13. *Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování* podle stavu k 31.10.2006
14. *Učební plány oboru vzdělání 29-54-H002 Cukrář-výroba* schválené MŠMT dne 23.7.2004, čj. 23 491/04-23 s platností od 1. září 2004 počínaje 1. ročníkem
15. *Učební plány oboru vzdělání 65-51-H/002 Kuchař číšník pro pohostinství* schválené MŠMT dne 30.5.2003, čj. 20 737/03-23 s platností od 1. září 2003 počínaje 1. ročníkem
16. *Učební plány oboru vzdělání 69-53-H/003 Provoz služeb* schválené MŠMT dne 23. května 1995, čj. 805 719/95-74 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
17. *Učební plány oboru vzdělání 45-97-2/08 Zemědělec, Hospodyňka*, vydalo Ministerstvo hospodářství dne 27. června 1995, čj. 807075/95-74 s platností od 1. září 1995 počínaje 1. ročníkem
18. *Učební plány oboru vzdělání 65-41-L/006 Kuchař-Kuchařka* schválené MŠMT dne 14.4.1999, čj. 18 178/99-23 s platností od 1. září 1999 počínaje 1. ročníkem
19. *Učební plán oboru vzdělání 64-41-L/524 Podnikání* schválené MŠMT dne 14. července 2004, čj. 21 236/2004-23 s platností od 1. září 2005 počínaje 1. ročníkem
20. *Inspekční zpráva ČŠI* ze dne 19.12.2003, čj. c3-1001/04-5141
21. *Výroční zpráva o činnosti školy*, školní roky 2003/2004, 2004/2005, 2005/2006

22. *Dlouhodobý záměr školy 2006*
23. *Roční plán, školní rok 2006/2007, z ledna 2006*
24. *Vlastní hodnocení školy, školní rok 2005/2006 (součást výroční zprávy)*
25. *Školní řád ze dne 22.3.2005, čj. 413/2005*
26. *Organizační řád, s platností od 1.9.2006*
27. *Řád domova mládeže ze dne 29.4.2005, čj. 581/2005*
28. *Rozvrhy hodin tříd a učitelů platné od 14.5.2007*
29. *Třídni knihy, školní rok 2006/2007*
30. *Třídni výkazy, školní rok 2006/2007*
31. *Deník výchovné skupiny, školní rok 2006/2007*
32. *Plány práce a zápisy z metodických komisí, školní rok 2006/2007*
33. *Pedagogické rady, školní rok 2006/2007*
34. *Proškolení pedagogů školy v rámci programu SIPVZ ke dni 30.4.2007*
35. *ICT plán školy k 30. dubnu 2007.*

ZÁVĚR

Střední škola splňuje zákonem dané formální podmínky k výkonu své činnosti podle výše uvedených ustanovení školského zákona.

Vedení školy podporuje zavádění nových metod a forem práce včetně začleňování ICT do výuky. Ředitel školy podporuje zkvalitňování materiálního vybavení školy ICT technikou a v rámci DVPP vytváří příznivé podmínky pro zvyšování úrovně počítačové gramotnosti pedagogických pracovníků. Výše uvedené skutečnosti se pozitivně odrazily ve sledované výuce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Dana Sedláčková	Sedláčková, v.r.
Člen týmu	Ing. Jan Kejklíček	Kejklíček, v.r.

V Mladé Boleslavi dne 21. května 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, tř. Václava Klementa 467, Mladá Boleslav, PSČ 293 01, Mgr. Dana Sedláčková

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Datum: 29.5.2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Vratislav Morava

Ing. Morava, v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	19.6.2007	ČŠI-1019/07-02
Školská rada	19.6.2007	ČŠI-1020/07-02

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.