



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-150/16-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení	Gymnázium Hády, s.r.o.
Sídlo	Horníkova 1/2170, 628 00 Brno
E-mail právnické osoby	info@gymnaziumhady.cz
IČ	26258510
Identifikátor	600013693
Právní forma	společnost s ručením omezeným
Zastoupená	Mgr. Petrem Holečkem, ředitelem školy
Zřizovatel	společníci Gymnázium Hády, s.r.o.
Místo inspekční činnosti	Horníkova 1/2170, Brno
Termín inspekční činnosti	3. až 5. únor 2016

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školský zákon“).

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika

Gymnázium Hády, s.r.o. (dále „škola“) poskytuje střední vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola se nachází v budově základní školy na ulici Horníkova 1 v Brně.

V tomto školním roce se žáci vzdělávají ve dvou oborech středního vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium a 79-41-K/413 Gymnázium – tělesná výchova v denní formě studia. Škola se kromě všeobecného zaměření a zaměření na výuku tělesné výchovy orientuje také na žáky cizince, kterým nabízí rozšířenou výuku českého jazyka. Pro výuku má velmi dobré podmínky a to i díky modernímu sportovnímu areálu.



Počty žáků zaznamenaly v minulém roce pokles. Stav žáků ke dni 30. září: 94 ve šk. r. 2013/2014, 83 ve šk. r. 2014/2015 a 96 ve šk. r. 2015/2016. Škola měla ke dni inspekce 4 třídy a 96 žáků.

Škola vzdělávala na základě doporučení školských poradenských zařízení dva žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“) formou individuální integrace. Ředitel školy dále povolil vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ze závažných důvodů třem žákům. Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo třináct cizinců.

Poslední inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání byla realizována v roce 2013.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitel školy plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a souvisejících právních předpisů. Jeho způsob řízení je založen na demokratických principech a podporuje otevřenou komunikaci mezi pedagogy i žáky. Rozvoj a plánování školy vychází z *Dlouhodobé koncepce Gymnázia Hády*, kde jsou jednoznačně formulovány vývojové etapy pro období 2015 až 2019. Jednotlivé úkoly jsou dále flexibilně doplňovány podle aktuálních potřeb školy a rozpracovávány do ročních plánů. V plánování je jasně nastíněna dlouhodobá perspektiva školy a stálá snaha o zlepšování kvality vzdělávání. Jednoduchá a účelná organizační struktura a vytvořený vnitřní informační systém, včetně přehledných webových stránek školy, byl funkční. Průběh vzdělávání je pravidelně kontrolován formou hospitační činnosti, na níž se kromě ředitele a jeho zástupce podílejí i ostatní učitelé formou vzájemných hospitací. Výsledky provedených kontrol jsou dále důkladně vyhodnocovány a následně využity pro další zlepšování kvality vzdělávání. Konstruktivně jsou využívány podněty z jednání porad vedení, pedagogické, školské a studentské rady a také ze vzájemných hospitací. Celkově má oblast řízení očekávanou úroveň.

Organizace vzdělávání je určena rozvrhy hodin pro každou ze 4 tříd. Jejich kontrolou bylo zjištěno, že počty vyučovacích hodin v jednom sledu, délky přestávek, začátek a konec vyučování jsou v souladu s požadavky právních předpisů.

Škola věnovala patřičnou pozornost zajištění bezpečnosti a ochraně zdraví žáků při vzdělávání a s ním souvisejících činnostech. Pravidla bezpečného chování měla řádně nastavena ve školním řádu. Žáky s těmito pravidly prokazatelně seznamovala a dbala na jejich dodržování. Z analýzy záznamů v školou vedené knize úrazů vyplynulo, že docházelo pouze k drobným zraněním. Vytvořený systém prevence rizikového chování žáků vycházel z konkrétních podmínek a situace ve škole a zajišťoval žákům vstřícné a bezpečné místo pro jejich vzdělávání.

Školní stravování bylo zajištěno ve spolupráci se školní jídelnou základní školy, doplňkové služby v oblasti stravování poskytoval soukromý podnikatel v bufetu umístěném v přizemních prostorách školy.

Personálním podmínkám je ze strany vedení školy věnována trvalá pozornost. Výuku zajišťovalo 16 pedagogických pracovníků, 13 splňovalo požadavky odborné kvalifikace pro výuku na střední škole. Tři pedagogové si doplňují kvalifikaci v magisterském studiu. Na výuce cizích jazyků se podílí jeden rodič mluvčí. Začínajícím učitelům se systematicky věnuje zástupce ředitele školy. Ředitel sleduje personální situaci ve škole a v souladu s jejími možnostmi umožňuje učitelům další profesní růst. Plánuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a preferuje vzdělávací akce podle aktuálních potřeb školy. Na DVPP vynaložila škola v roce 2014 z vlastních zdrojů nemalé finanční prostředky, bylo to cca 68 tis. Kč. Úvazky učitelům jsou přidělovány uvážlivě, a to vzhledem k potřebám výuky a kvalifikaci pedagogů. Personální podmínky jsou na odpovídající úrovni a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.



Materiální podmínky zaznamenaly od poslední inspekce pozitivní posun. Byl nakoupen nový hardware a software pro žáky i učitele. Škola drobnými stavebními úpravami získala dvě nové učebny (mediální a kmenovou třídu). Na chodbě školy byla zavěšena velkoplošná obrazovka, sloužící k prezentaci aktuálních informací pro žáky a učitele. Škola vybudovala nový moderní archiv.

V hodnoceném období škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, evropských strukturálních fondů a s příjmy ze školného. Objem finančních prostředků poskytnutých škole ze státního rozpočtu formou „Dotace pro soukromé školy“ byl v roce 2014 cca 3 411 tis. Kč. Tato částka pokrývala v průměru 68 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost. Prostředky státního rozpočtu byly ve sledovaném období čerpány na mzdy a zákonné odvody.

Důležitým zdrojem financování neinvestičních výdajů na rozvoj školy a zkvalitňování vzdělávání (například výdajů na učební pomůcky, školení a vzdělávání, informační a komunikační technologie) byly v hodnocených letech příjmy ze školného (18 tis. Kč na žáka za školní rok) a dále z evropských strukturálních fondů. Z fondů Evropské unie škola čerpala v roce 2013 v rámci programu „Kalokagatheia“ celkem cca 478 tis. Kč na vybudování počítačové učebny a v roce 2015 v rámci programu „Poznáváme Evropu“ celkem cca 554 tis. Kč na zahraniční jazykové vzdělávací pobyty pro žáky.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí výdajů na realizované školní vzdělávací programy.

Podmínky pro realizaci ŠVP splňovaly očekávanou úroveň.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Ředitel zajišťoval standardní činnosti výchovného poradce a školního metodika prevence v rozsahu odpovídajícím počtu a vzdělávacím potřebám žáků s výjimkou kariérového poradenství. Tuto poradenskou činnost ředitel delegoval na třídní učitele maturitního ročníku, kteří se zaměřovali na informační a poradenskou pomoc při volbě dalšího vzdělávání a pozdějšího profesního uplatnění žáků. Ředitel školy ve funkci výchovného poradce při své činnosti úzce spolupracoval s třídními učiteli a ostatními pedagogickými pracovníky, závažnější a složitější případy byly konzultovány a řešeny s pomocí externího psychologa, jehož činnost škola financovala z vlastních zdrojů. Další kvalifikační předpoklady pro výkon specializovaných činností výchovného poradce a školního metodika prevence ředitel nesplňoval. Svoje znalosti si doplňoval účastí na seminářích zaměřených na tuto problematiku.

Škola sledovala individuální vzdělávací potřeby jednotlivých žáků a v případě nutné podpory spolupracovala v této oblasti s odbornými pracovišti. Rezervy byly shledány v procesu předávání informací a metodické podpory učitelů v práci s těmito žáky.

Pozitivně lze hodnotit přístup školy ke vzdělávání cizinců, pro které vytvořila speciální vzdělávací program se snahou maximálně podpořit a rozvinout jejich studijní schopnosti a úspěšně je zapojit do českého vzdělávacího systému. Ve školním roce 2015/2016 byl podíl žáků – cizinců 13,5 %, což představovalo 3,25 žáků na třídu. K podpoře cizinců při integraci a respektování jiných kulturních zvyklostí jsou systematicky vedeni všichni žáci školy, škola v této oblasti spolupracovala s Centrem podpory inkluzivního vzdělávání. Motivační funkci plnil systém stipendií poskytovaných školou (prospěchové, sportovní a sociální stipendium). Průběh vzdělávání byl hodnocen ve dvanácti hodinách ve vybraných všeobecně vzdělávacích předmětech.

Ve všech hospitovaných hodinách převládala příjemná pracovní atmosféra. Při úvodním rozhovoru s učiteli bylo zjištěno, že někteří měli menší povědomí o žácích se SVP.



Převažoval většinou dobře zvládnutý frontální styl výuky, práce ve dvojicích nebo skupinová práce, byla zařazena v minimální míře. Učitelé se snažili formou řízeného rozhovoru zapojit většinu žáků, obraceli se na ně s dotazy a žáky jmenovitě vyvolávali. Na straně žáků byla patrná menší aktivita. V části sledovaných hodin uplatňovali vyučující individuální přístup, což lépe umožňovalo žákům rozvinout, prohloubit a upevnit odpovídající klíčové kompetence. Ve sledovaných hodinách anglického a ruského jazyka byla výrazná pozornost věnovaná rozvoji komunikačních dovedností žáků na základě dobré znalosti gramatiky a stylistiky. V menší části shlednutých hodin bylo pochopení učiva podpořeno efektivním využitím prostředků ICT, které byly k dispozici ve všech třídách, nebo jiné didaktické techniky. Kooperativní výuka nebyla zařazena v žádné z hospitovaných hodin. V menší míře byla vyučujícími využívána pochvala a povzbuzení, což snižovalo motivaci žáků. Komunikace mezi učiteli a žáky odpovídala schopnostem žáků. Opakování učiva v závěru hodiny prováděli učitelé převážně sami, v menší míře využívali formu jednoduchých otázek, které kladli žákům. Především ve vyšších ročnících rozvíjeli žáci kritické myšlení a svobodně vyjadřovali vlastní názor k dané problematice. V některých hodinách chyběla základní struktura vyučovací jednotky a často nezbyl prostor pro závěrečné shrnutí učiva.

Podobně, jako při minulé inspekci, chybělo ve většině sledovaných hodin průběžné hodnocení žáků sebehodnocení, nebo vzájemné hodnocení, které by mělo motivační funkci. V rámci tematického inspekčního zjišťování byla sledována výuka moderních dějin, které jsou v ŠVP kromě vyučovacího předmětu dějepis zařazené do dvou povinných seminářů (geopolitický a sociopolitický). Problematice nejnovějších dějin je tak v učebních dokumentech věnována nadstandardní pozornost. V seminářích je kladený důraz na samostatné zpracování a prezentování témat souvisejících se společenskými problémy současného světa a jejich historickými příčinami.

Metodická podpora práce učitelů se žáky se ŠVP vykazovala rezervy. Sledovaná výuka probíhala v příznivém klimatu a byla na očekávané úrovni. Vyučující uplatňovali převážně tradiční frontální výuku, doplněnou samostatnou prací žáků. V části sledovaných hodin chybělo shrnutí a zopakování učiva v jejich závěru. Sebehodnocení nebo vzájemné hodnocení žáků nebylo zařazeno v žádné hospitované hodině.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků měla škola stanovena pravidla ve školním řádu, který byl zveřejněn ve škole i na webových stránkách. Znamky i absence byly žákům průběžně zapisovány vyučujícími do elektronických přehledů se zabezpečeným přístupem, umožňujícím zákonným zástupcům žáků jejich kontrolu prostřednictvím internetu. Škola zjišťovala výsledky vzdělávání žáků klasickými metodami interního prověřování a testování. Průběžné hodnocení prospěchu, chování a absence jednotlivců a tříd probíhalo na jednáních pedagogické rady. Celkové výsledky škola pravidelně analyzovala a vyhodnocení zveřejňovala ve výročních zprávách.

Dosažené celkové výsledky maturitní zkoušky (dále „MZ“) v jarním termínu měly v posledních třech letech spíše klesající tendenci, podobně jako počty maturujících žáků ve škole.

Ve školním roce 2012/2013 z 30 žáků přihlášených k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 18 žáků. Dva žáci prospěli s vyznamenáním, 13 žáků prospělo a neprospělo 2 žáci (50% úspěšnost). Ve školním roce 2013/2014 z 28 žáků přihlášených k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 16 žáků. Dva žáci prospěli s vyznamenáním, 12 žáků prospělo a neprospělo 2 žáci (50% úspěšnost). Ve školním roce 2014/15 z 18 žáků přihlášených



k maturitní zkoušce, konalo tuto zkoušku 9 žáků. Dva žáci prospěli s vyznamenáním, 5 žáků prospělo a neprospěli 2 žáci (cca 40% úspěšnost). Celková průměrná úspěšnost žáků přihlášených k MZ byla za uplynulé tříleté období cca 47%.

Absence žáků měla ve sledovaném tříletém období také rostoucí tendenci (339 hodin; 355 hodin a v loňském školním roce 428 zameškaných hodin na žáka). Podobně tomu bylo i s neomluvenou absencí.

Vedení školy analyzovalo příčiny neúspěchu žáků u MZ a pro tento školní rok vydalo soubor opatření ke zlepšení výsledků žáků u MZ. Škola zavedla povinné maturitní semináře z českého a anglického jazyka, pravidelné konání maturity „na nečisto“, personální obměny vyučujícího anglické konverzace (škola zajistila výuku prostřednictvím rodičského mluvčího), zvýšenou hospitační činnost u čtvrtého ročníku a v neposlední řadě individuální pohovory s žáky a jejich zákonnými zástupci kdykoli v průběhu školního roku.

Zapojení žáků do různých soutěží a olympiád odpovídalo možnostem školy. Ve sledovaném období se pravidelně zúčastňovalo 16 žáků školních kol různých olympiád a vědomostních soutěží, třetina z nich reprezentovala školu na regionální úrovni. V uplynulém období škola účast a výsledky svých žáků v těchto soutěžích vyhodnocovala. Nejlepší z nich byli následně odměněni.

Škola průběžně informuje zákonné zástupce žáků o průběhu a výsledcích vzdělávání na třídních schůzkách, osobních konzultacích s pedagogy a prostřednictvím elektronického školního informačního systému, jehož podíl na vzájemné komunikaci se postupně zvyšuje. Spolupráce vedení školy a školské rady probíhá v rozsahu stanoveném školským zákonem. Koncepční cíle školy výrazně neovlivňuje. K rozvoji sociálních a komunikačních kompetencí žáků přispívá činnost studentské rady. Jejím prostřednictvím se volení zástupci jednotlivých tříd podílejí na rozvoji činnosti školy. Jednotlivé náměty a připomínky studentské rady k organizaci i průběhu vzdělávání nebo volnočasových a mimoškolních aktivit organizovaných školou vedení školy pravidelně projednává a při svém rozhodování k nim přihlíží.

Realizaci ŠVP podporuje i partnerská spolupráce gymnázia s dalšími institucemi. Od roku 2015 realizuje škola společně s Agronomickou fakultou Mendelovy univerzity v Brně řadu aktivit zaměřených na podporu vzdělávání v přírodovědné oblasti. Jedná se především o prohlubování kvalifikace pedagogů, poskytnutí prostoru k odborným praktikám a poradenství pro žáky v oblasti další profesní orientace. Vytváření vhodných materiálních a personálních podmínek pro realizaci vzdělávacích cílů v oblasti společenských věd, mediální a dramatické výchovy napomáhá spolupráce s regionálním studiem Českého rozhlasu a s akademickými pracovišti brněnských vysokých škol. Projektové aktivity realizované ve spolupráci s partnery (např. festival Jeden svět na školách organizovaný ve spolupráci se společností Člověk v tísni) pozitivně přispívají k formování názorů, postojů a historického myšlení žáků.

Výsledky vzdělávání žáků jsou celkově průměrné. Partnerská spolupráce je na velmi dobré úrovni a pozitivně ovlivňuje vzdělávání žáků.

Závěry

a) Silné stránky:

- příznivé školní klima a pracovní atmosféra v průběhu vzdělávání
- individuální přístup většiny pedagogů k žákům cizincům
- posílení hodinové dotace výuky moderních dějin

b) Slabé stránky:

- informovanost a metodická podpora pedagogů o žácích se SVP



c) **Příležitosti k dalšímu rozvoji:**

- zaměřit se na větší motivaci žáků ve vzdělání, například využíváním aktivizujících nebo kooperativních metod a forem výuky
- podporovat vzájemné hodnocení a sebehodnocení žáků
- pokračovat v důsledném řešení snižování absence žáků ve výuce a zlepšování výsledků žáků u MZ

d) **Zhodnocení vývoje od posledního inspekčního hodnocení:**

- mírné zlepšení v materiálním vybavení
- oblast vzdělávání žáků si škola udržela na očekávané úrovni

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Notářský zápis o založení obchodní společnosti s ručením omezením NZ 178/2001 ze dne 4. 7. 2001
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 26. ledna 2016
3. Jmenování do funkce ředitele ze dne 20. prosince 2001
4. Smlouva o nájmu nebytových prostor a nájmu věcí movitých – uzavřená mezi Městskou částí Brno-Líšeň a Gymnáziem Hády, s.r.o. ze dne 12. června 2002
5. Smlouva o využití tělocvičny pro studenty Gymnázia od 1. 9. 2015 do 30. 6. 2016 ze dne 1. září 2015
6. Školní řád včetně dodatku pro školní rok 2015/2016 ze dne 1. září 2015
7. Organizační řád ze dne 27. srpna 2014
8. Školní vzdělávací program 79-41-K/41 Gymnázium platný ve školním roce 2015/2016
9. Školní vzdělávací program 79-41-K/413 Gymnázium – tělesná výchova platný ve školním roce 2015/2016
10. Pedagogická dokumentace – doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů ve školním roce 2015/2016
11. Přehled inzerce ředitele – zajišťování odborně kvalifikovaných pedagogických pracovníků pro školní rok 2015/2016
12. Seznam pedagogických pracovníků školy ve školním roce 2015/2016
13. Hospitační záznamy ředitele školy ve školním roce 2015/2016
14. Výroční zpráva ze školního roku 2012/2013, 2013/2014 a 2014/2015
15. Dlouhodobá koncepce gymnázia Hády II. ze dne 10. července 2010
16. Dlouhodobý plán školy na období 2015 až 2019
17. Plán školy na školní rok 2015 – 2016
18. Plán DVPP na školní rok 2013/2014, 2014/2015 a 2015/2016
19. Opatření vedoucí ke zlepšení výsledků MZ ze dne 28. srpna 2015
20. Plán práce výchovného poradce školní rok 2015/2016 ze dne 28. srpna 2015
21. Minimální preventivní program, nedatováno
22. Záznam o jednání s rodiči vedené ve školním roce 2015/2016
23. Záznamy z jednání školské a studentské rady od školního roku 2013/2014



24. M 8 výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2015 ze dne 14. října 2015
25. Osobní dokumentace žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (zprávy z pedagogicko-psychologických vyšetření) vedená ve školním roce 2015/2016
26. Individuální vzdělávací plán žáků na školní rok 2015/2016
27. Výkaz zisku a ztráty ve zjednodušeném rozsahu ke dni 31. 12. 2014 ze dne 23. března 2015
28. Použití dotace JMK za rok 2014
29. Hlavní kniha analyticky za rok 2014, tisk dne 9. června 2015
30. Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009

Poučení

Podle § 174 odst. 10 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Ing. Petr Krátký v. r.

Ing. Renata Boková, školní inspektorka

Ing. Renata Boková v. r.

Mgr. Ivana Přichystalová, školní inspektorka

Mgr. Ivana Přichystalová v. r.

V Brně 12. února 2016

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Mgr. Petr Holeček, ředitel školy

Mgr. Petr Holeček v. r.

V Brně 15. února 2016