



Česká školní inspekce

Jihočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola, Kubatova 1, České Budějovice

Adresa: Kubatova 1, 370 04 České Budějovice

Identifikátor: 600 057 551

Termín konání inspekce: 16. – 17. leden 2007

Čj.	ČŠI 30/07-07
Signatura	bg1ca103

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola má v tomto školním roce 21 tříd, které navštěvuje 524 žáků. Součástí školy jsou školní družina a školní jídelna.

Výuka probíhá podle vzdělávacího programu Základní škola, čj. 16847/96-2, ve třídách s rozšířenou výukou tělesné výchovy podle učebního plánu 29738/96-20-50. V části tříd byla realizována kombinace obou učebních plánů.

Zřizovatelem školy je Město České Budějovice (Statutární město České Budějovice, Náměstí Přemysla Otakara II. 1, 2, 370 92 České Budějovice).

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, v základní škole.

Cíle inspekční činnosti:

1. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Dodržení podmínek vzdělávání uvedených ve zřizovací listině, rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacím výkazu.

Rozhodnutím MŠMT byla škola zapsána do rejstříku škol a školských zařízení dne 27. března 1996. Údaje o škole uvedené v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu s ustanovením § 144 odst. 1 písm. b), c), d), g) až j) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

Zřizovací listina vydaná dne 21. 2. 2001 (včetně dodatku) Statutárním městem České Budějovice obsahuje název školy, sídlo školy a vymezení její činnosti. Tyto údaje ve zřizovací listině odpovídají z hlediska správnosti a úplnosti údajům zapsaným v rejstříku škol a školských zařízení.

Kapacita základní školy uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je 600 žáků. Ve Výkazu o základní škole S 3-01, zpracovaném ke dni 30. 9. 2006 je uveden celkový počet žáků 524. Kontrolou třídních knih a třídních výkazů za školní rok 2006/2007 bylo ověřeno, že celkový počet žáků školy byl k datu 30. 9. 2006 vykázan správně. Záznamy ve sledované dokumentaci potvrzují, že škola poskytuje žákům základní vzdělání.

Kapacita školní družiny uvedená v rejstříku škol a školských zařízení je 180 žáků. Ve Výkazu o školní družině-školním klubu Z 2-01, zpracovaném ke dni 31. 10. 2006 je vykázan celkový počet žáků za pět oddělení 160. Kontrolou Přehledu výchovně vzdělávací práce školní družiny podle stavu k 31. 10. 2006 bylo zjištěno, že počet žáků byl vykázan správně.

Kapacita školní jídelny je 800 stravovaných. Ve Výkazu o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 je podle stavu k 31. 10. 2006 vykázano 815 zapsaných strážníků, ale skutečný počet vydaných jídel je pravidelně nižší než schválená kapacita školní jídelny.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií (ICT) na výuku a učení.

Zařazení informačních a komunikačních technologií do běžné výuky je stanoveno jako dlouhodobý úkol v koncepčních dokumentech školy. „ICT plán školy“ je zpracovaný v souladu s metodickým pokynem MŠMT. Z tohoto dokumentu vyplývá, že škola postupně zkvalitňuje materiální vybavení a podporuje zvyšování úrovně dovedností učitelů při práci s výpočetní technikou. V roce 2006 škola realizovala rozvojový program MŠMT pro zajištění standardu ve vybavení ICT.

Ředitel školy podporuje rozvoj ICT ve vzdělávacím procesu školy. Je proškolen v modulech Z a P₀. Z rozhovoru s ním a předložených dokumentů vyplývá, že jsou postupně realizovány plánované záměry - modernizace výpočetní techniky, zvýšení počtu pracovních stanic, podpora DVPP, využívání ICT v běžném životě školy.

Naplňování koncepčních kroků v oblasti ICT stručně hodnotí výroční zpráva za minulý školní rok. Podle sdělení ředitele je sledování, jak se v běžné výuce využívá výpočetní technika, součástí kontroly vyučování.

V základních uživatelských znalostech práce s výpočetní technikou v modulu Z byli proškoleni všichni pedagogičtí pracovníci, v modulu P₀ 90% vyučujících, modul P ukončila polovina pedagogických pracovníků. Funkce metodika ICT je ustavena, je jím učitel, který je diplomovaným specialistou v oboru Informační systémy a dále se průběžně vzdělává. Pracuje také jako správce počítačové sítě a pomáhá vyučujícím při přípravě výuky v počítačové učebně.

Škola vyčlenila dvě učebny jako počítačovou učebnu a informační centrum. V počítačové učebně je 12 pracovních stanic pro žáky a 1 řídicí počítač pro učitele, dále je zde umístěn datový projektor. Informační centrum („Internetová kavárna“) obsahuje 11 pracovních stanic a je funkčně spojeno se školní knihovnou. Nově škola zakoupila interaktivní tabuli, s jejímž ovládním a možnostmi využití se učitelé začínají seznamovat. Počet pracovních stanic pro žáky splňuje podmínky pokynu MŠMT. Pedagogičtí pracovníci mají k dispozici dostatek počítačů s připojením k internetu. O přípojných místech v jiných třídách než v počítačové učebně dle sdělení ředitele škola uvažuje, ale realizace je limitována finančními prostředky. Na nejbližší dobu je plánováno propojení obou počítačových učeben sítí.

Žáci a pedagogičtí pracovníci mají možnost v rámci výuky a přípravy na ni používat výukové programové vybavení a připojení k internetu v obou počítačových učebnách. Ze všech aplikací je možno tisknout. Veškeré programové vybavení je používáno ve shodě s licenčními ujednáními. Žáci nejčastěji pomocí ICT vypracovávají referáty a samostatné práce. Učitelé využívají ICT pro tvorbu prezentací a přípravu učebních textů.

Z plánu obsazenosti počítačových učeben, hospitací a z rozhovoru s ředitelem a s metodikem vyplynulo, že výpočetní technika je v běžné výuce často využívána, i když ne všemi učiteli. Pravidelně využívají počítačovou učebnu vyučující 1. stupně, učitelé 2. stupně jen v některých předmětech. Žáci mají k výpočetní technice v informačním centru přístup i mimo vyučování, je zde zajištěna pravidelná otevírací doba s pedagogickým dozorem. Škola se prezentuje na vlastních webových stránkách, které vytvořil a spravuje metodik ICT.

Hospitované hodiny byly promyšleně a účelně organizovány. Žáci v praxi dokazovali, že si osvojili potřebné dovednosti k používání výukových programů (opakování a procvičování učiva). Z jejich pracovního nasazení bylo zřejmé, že jsou touto formou práce velmi dobře motivováni. Výrazným pozitivem je skutečnost, že výukové programy pravidelně využívají žáci již od 3. ročníku. V rámci projektu environmentální výchovy byly účelně propojeny mezipředmětové vztahy. Žáci vyhledávali informace na internetu, které budou následně zpracovávat a prezentovat. Všechny hodiny byly velmi efektivní.

Ve škole jsou k dispozici výstupy činnosti žáků vytvářené s pomocí ICT i s využitím počítačové grafiky. Vztahují se k různým projektům např. k mediální výchově nebo získávání informací o významných osobnostech, v nižších ročnících jsou to např. básně žáků. Vzájemnou komunikaci mezi žáky a učiteli urychluje využití e-mailové pošty.

ICT se ve výuce a učení využívají funkčně.

Hodnotící stupnice

příklad dobré praxe	standardní stav	rizikový stav
vynikající, příkladné	funkční, běžný stav	podprůměrný stav, vyžaduje změnu

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 21. 2. 2001, bez čj., včetně dodatku č. 1 ze dne 16. 11. 2001
2. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. 9. 2006, vydané 18. 5. 2006, čj. KUJCK 13667/2006 OSMT/2
3. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
4. Třídní knihy všech tříd základní školy školní rok 2006/2007
5. Třídní výkazy všech tříd základní školy školní rok 2006/2007
6. Výkaz o školní družině-školním klubu Z 2-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
7. Přehled výchovně vzdělávací práce – školní družina, školní rok 2006/2007, oddělení I až V
8. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování Z 17-01 podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006
9. Rozvrh hodin odborné pracovní informatiky
10. Pověření pedagogických pracovníků základními funkcemi a úkoly pro školní rok 2006/2007
11. Výsledky dotazníkového šetření Mapa školy jako podkladu pro tvorbu vlastního hodnocení školy podle vyhlášky 15/2005 Sb. a pro přípravu ŠVP, SWOT analýzy
12. ICT plány školy ze dne 10.1. 2005 a 21.9. 2006
13. Seznam výukových programů školy
14. Plán hospitací ředitele školy na školní rok 2006/2007
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2005/2006
16. Plán DVPP ze dne 20.8. 2006
17. Úkoly v hlavních oblastech školy – koncepční materiál
18. Školní rok 2006/2007 – roční plán
19. Zápisy z pedagogických rad a pracovních porad 2005/2006 a 2006/2007
20. Koncepce školy ze dne 25.9. 2005
21. Výstupy žáků zpracované pomocí ICT
22. Rozvojový program MŠMT pro zajištění standardu v roce 2006, čj. 31552/2005-551

ZÁVĚR

Škola dodržuje podmínky vzdělávání uvedené ve zřizovací listině, v rejstříku škol a školských zařízení a zahajovacích výkazech za školní rok 2006/2007.

Využívání ICT přispívá ke zkvalitnění vzdělávacího procesu ve škole. Dochází k postupnému zlepšování vybavení školy počítačovou technikou a výukovými programy.

Na velmi dobré úrovni je proškolení pedagogických pracovníků v oblasti ICT. Rada učitelů využívá počítače v běžné výuce k procvičování učiva, vyhledávání informací a jako motivační formu práce. Žáci mají přístup k výpočetní technice i mimo vyučování.

Vedení školy podporuje využívání ICT v každodenním životě školy.

České Budějovice 30. ledna 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	PhDr. Jana Bartošová
Členové týmu	Mgr. Věra Drsová
	Vladimír Štipl

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Jihočeský inspektorát ČŠI, Dukelská 23, 370 21 České Budějovice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejímu obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

V Českých Budějovicích dne 12.2.2007

Titul, jméno a příjmení	Podpis
PhDr. Jaroslav Vaněk
	ředitel nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI
Zřizovatel: Statutární město České Budějovice, Náměstí Přemysla Otakara II. 1, 2, 370 92 České Budějovice	26.2.2007	ČŠI 30/07-07
Školská rada: Mgr. Miluše Malachová, Školská rada při ZŠ Kubatova, Kubatova 1, 370 04 České Budějovice	26.2.2007	ČŠI 30/07-07

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. podacího deníku ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.