



**Česká školní inspekce  
Pardubický inspektorát**

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIE-92/11-E

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Mateřská škola SLUNÍČKO, Stradouň</b>
<b>Sídlo:</b>	Stradouň 98, 538 63 Chroustovice
<b>IČ:</b>	70 992 444
<b>Identifikátor:</b>	600 089 894
<b>Právní forma:</b>	Příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Jitkou Doubkovou
<b>Zřizovatel:</b>	Obec Stradouň 99, 538 63 Chroustovice
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Mateřská škola Stradouň 98, Chroustovice
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	24. – 25. leden 2011

## **Předmět inspekční činnosti**

- Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání, čj. 32 405/2004-22 (RVP PV) podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.
- Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP se zaměřením zejména na podporu rozvoje osobnosti dítěte, podílení se školy na jeho zdravém citovém, rozumovém a tělesném rozvoji a na osvojení základních pravidel chování, základních životních hodnot a mezilidských vztahů.
- Předpoklady školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona se zaměřením zejména na zajištění rovného přístupu ke vzdělávání, hodnocení školy, povinnou dokumentaci, školní řád školy, odpovědnosti a rozhodovací pravomoci ředitele školy a zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí.

## **Aktuální stav školy**

Mateřská škola vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Mateřská škola (škola) je jednotřídní, s celodenním provozem. Kapacita školy je 25, zřizovatelem jí byla udělena výjimka, která umožňuje přijmout 25 dětí. K 30. září 2010 bylo vykazováno 25 dětí ve věku od 3 do 7 let, z toho 1 dítě se sluchovým postižením, 5 dětí v posledním roce před nástupem povinné školní docházky a 2 děti s odkladem povinné školní docházky. Všechny žádosti o přijetí pro školní rok 2010/2011 byly vyřízeny kladně, využití kapacity mateřské školy je 100 %.

Předškolní vzdělávání je realizováno podle inovované verze Školního vzdělávacího programu „Zasvit' nám sluníčko, ukaž, ukaž všecičko“ platné od 1. 11. 2010 do 31. 8. 2013.

Proces vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice, které splňují podmínky odborné kvalifikace. Ředitelka školy má 37 let pedagogické praxe a 8 let praxe v řídicí funkci. Učitelka, která nastoupila do mateřské školy od 23. 8. 2010 na dobu určitou za mateřskou dovolenou, pracovala přibližně 1 rok ve školní družině a působení ve stávající škole je její první pedagogickou praxí na úseku předškolního vzdělávání. V posledních třech letech byly ve škole zaznamenány výrazné změny v personálním obsazení. Od února 2009 došlo k výměně dvou učitelek z důvodu odchodu na mateřskou dovolenou, v měsíci dubnu 2010 proběhla změna také u obou provozních zaměstnanců. Na jeden celý úvazek pedagogického pracovníka připadá 12, 5 dětí; úplata za vzdělávání již třetím rokem setrvává ve výši 170,- Kč.

Poslední inspekční činnost proběhla v měsíci září 2007. Jejím předmětem byla státní kontrola dodržování ustanovení školského zákona vztahujících se k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí; nebylo zjištěno porušení příslušných právních předpisů.

Mateřská škola sídlí ve společné budově s obecním úřadem. V materiálně technické oblasti za poslední 3 roky došlo k výraznější inovaci pouze ve vybavení školní jídelny.

Část informací o škole lze vyhledat na internetových stránkách obce Stradouň.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Vzdělávací obsah, jako základ vzdělávací nabídky, je z části daný v inovovaném ŠVP. Jeho využití pro tvorbu třídního vzdělávacího programu (TVP) však zatím neproběhlo. V mateřské škole jsou k dispozici dvě formy TVP – jeden vypracovává ředitelka pro svoji přímou pedagogickou činnost a druhý učitelka. Vzdělávací obsahy v obou TVP jsou sice členěné do tematických celků a jejich zaměření navazuje na zkušenosti dětí, ale nejsou vždy respektovány přirozené logické souvislosti. Vzdělávací nabídka je doplněna především o plavecký výcvik, kterého se zúčastňují děti dle zájmu zákonných zástupců, o návštěvy divadelních představení, knihovny a expozic Regionálního muzea ve Vysokém Mýtě. Jedenkrát ročně škola využívá nabídky Ekocentra v Pardubicích. Tradicí je již konání sportovní olympiády spolu s dětmi z blízké MŠ, realizace společných aktivit se Základní školou ve Vraclavi. Jako přínos pro obohacení vzdělávací nabídky hodnotila ředitelka kontakty dětí s klienty z Domova Markéta v Radhošti. Cílenou individuální logopedickou prevencí mateřská škola dětem neposkytuje, rodičům jsou poskytovány kontakty na příslušné klinické logopedy. Stav výslovnosti u jednotlivých dětí není provedený. Ověřování spokojenosti rodičů se vzdělávací nabídkou probíhá dle sdělení ředitelky průběžně a ústní formou.

V průběhu dne probíhaly spontánní a řízené činnosti, které byly od sebe organizačně odděleny. Při spontánních činnostech děti využívaly zajímavou vzdělávací nabídku, nebo si mohly svobodně zvolit hru. Ne všechny děti rozvinuly smysluplnou námětovou hru, některé pasivně přihlížely, jiné často měnily typ hry. Stimulaci tvořily převážně přístupné hračky

a učební pomůcky. Řízených činností se zúčastňovaly všechny děti automaticky bez motivace k účasti. V jejich průběhu přijímaly připravené činnosti, neprojevovaly tendenci k uplatnění vlastních námětů, potřebu spolupodílet. Zvolená frontální organizace, délka činnosti a metody nebyly pro všechny děti přiměřené jejich věku a individuálním předpokladům. V důsledku toho se střídaly fáze, kdy děti byly aktivní a kdy část z nich zaujala spíše pasivní postoj. Nedostatek prostoru pro průběžnou aktivitu se projevoval i drobnými kázeňskými problémy řešenými častějším napomínáním. Zařazování cílené skupinové či individuální činnosti při hospitacích nebylo zaznamenáno a nevyplývalo ani z TVP či záznamů ve třídní knize. Především při spontánních činnostech děti srozumitelně projevovaly své nápady a myšlenky, komunikovaly bez zábrán a kultivovaně. Při hře se dovedly domluvit bez konfliktů, z části i spolupracovat a přijímat různé role. Vedení dětí k přirozenému a neformálnímu sebehodnocení bylo spíše výjimkou. Cílené individuální pedagogické působení s dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami a s dětmi s odloženou povinnou školní docházkou nebylo v době inspekce prováděno. Pedagogické reakce na aktuálně vzniklé situace byly přiměřené, pro děti užitečné.

V rámci podpory čtenářské gramotnosti mají děti k dispozici tzv. „čtenářské centrum“, které je účelně zařízeno tak, že je stimuluje k práci s knihou. Cílená práce s rozmanitými a přiměřenými literárními texty je spíše výjimkou. Zařazovány jsou reprodukce a vyjádření pocitů z divadelních představení a vyprávění vlastních zážitků. O rozvoji matematické gramotnosti svědčí seznamování s číselnou řadou, grafickými znaky a poznávání základních geometrických tvarů. Spíše okrajově se objevovalo vedení dětí k praktickému řešení problémů, k samostatnému provádění základních myšlenkových operací. V environmentálním vzdělávání děti získávají poznatky především přímým kontaktem s přírodním prostředím v okolí mateřské školy a vysvětlováním. Ne vždy se daří postihnout přirozené a logické vztahy. Děti jsou vedeny k samostatnosti v sebeobsluze, k vzájemnému respektování, získávání žádoucích sociálních dovedností a návyků. V ŠVP PV není sice stanovena pravidelnost v provádění řízených zdravotně preventivních pohybových cvičení, ale tento typ cvičení probíhal denně. Dle TVP a záznamů v třídní knize je v menším rozsahu zařazováno cvičení na nářadí a cílené aktivity vedoucí k osvojování nových pohybových dovedností.

Zjištění o dosažené úrovni v dovednostech jednotlivých dětí jsou zaznamenávána do strukturovaných formulářů, postupně jsou zakládána portfolia výtvarných a grafomotorických projevů. Pro dítě se speciálními vzdělávacími potřebami, které dochází do mateřské školy již třetím rokem, je každoročně vypracováván individuálně vzdělávací plán konzultovaný s příslušným odborníkem Speciálně pedagogického centra v Hradci Králové pro děti s vadami sluchu a řeči. Je stanoveno, na co je zapotřebí se u dítěte zaměřit. Dle dokumentace (TVP, třídní kniha) však zjištění ze strukturovaných formulářů a z individuálního plánu integrovaného dítěte nejsou využívána k cílenému pedagogickému působení.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

ŠVP byl na základě doporučení ČŠI doplněný a z části inovovaný, takže jeho stávající znění je v souladu se zásadami a principy danými v RVP PV. Posouzení úrovně podmínek školy vzhledem k jejich nastavení v RVP PV je ve všech hlediscích pozitivní, což není plně v souladu s některými zjištěními ČŠI (např. úroveň psychosociálních podmínek). ŠVP tak vytváří zúžený prostor pro zvyšování kvality.

Prostory mateřské školy určené pro herní aktivity a podle kterých byla stanovena kapacita, se skládají ze třídy menších rozměrů (polovina třídy je zastavěna stoly a židličkami), větší třídy (stabilně zastavěné lehátky) a tělocvičny. Při spontánních činnostech a řízených

činnostech děti využívaly pouze malou třídu. Ředitelka sice sdělila, že děti využívají i ostatní prostory, ovšem v době inspekce tomu tak nebylo a nic z jednání dětí nenásvědčovalo, že by to byl zavedený způsob. Pravidelně byly v tělocvičně realizovány ranní rozcvičky. Nedostatečné využívání všech prostorů určených pro hru vytvářelo dětem ztížené podmínky pro realizaci konstruktivních her, pro dynamický pohyb a hudebně pohybové aktivity. Hračky a pomůcky odpovídají počtu dětí i jejich věku, převážně jsou volně přístupné nebo děti znají místo jejich uložení. Škola má kvalitně vybavenou dětskou a učitelskou knihovnu.

Proces hodnocení, tak jak je popsán v ŠVP, obsahuje sice všechny stěžejní formy, ale plně nereflektuje stávající pedagogické podmínky. Metodické a odborné vedení začínající učitelky nevychází z analýzy jejich dovedností a znalostí. Ředitelka má sice vypracovaný plán hospitační zaměřený na kvalitu pedagogické práce, v reálné praxi však není účelně využíváný především při stanovování konkrétních a smysluplných záměrů její kontrolní činnosti. Z předložených hospitačních záznamů nevyplývá žádná podstatná doporučení k pedagogické práci učitelky. Odborné a metodické uvádění do praxe tak je spíše nahodilé, bez systémových fází. Učitelka má plně k dispozici potřebnou odbornou literaturu. V sebehodnotících procesech pedagogických pracovníků jsou především hodnoceny projevy dětí, minimálně úroveň pedagogického působení. Jednou z příčin je i to, že při plánování pedagogické práce jsou jen výjimečně stanovovány konkrétní dílčí vzdělávací cíle, a tím se vytrácí předmět hodnocení. Z hospitačních zjištění ČŠI, z rozhovoru s pedagogickými pracovníky a z rozboru dokumentace vyplynulo, že v procesu vzdělávání jsou dílčí nedostatky především v aplikaci specifík předškolního vzdělávání do pedagogického stylu. V ŠVP a v hodnotících dokumentech jsou však konstatována pouze pozitiva.

Ve stávajícím školním roce se konaly pedagogické rady společně s provozními. Ze záznamů vyplývá, že pouze zčásti se rady zabývaly pedagogickou problematikou, převažovaly organizačně provozní záležitosti. Za poslední 3 roky ředitelka neabsolvovala vzdělávací semináře se zaměřením na zvyšování odbornosti v předškolním vzdělávání. Cíle dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro stávající školní rok jsou dané, není zřejmé na základě jakých zjištění.

Pravidelně je prováděna prověrka bezpečnosti a ochrany zdraví v mateřské škole. Je zpracovaný dokument, který stanovuje možná nebezpečí dle místa pobytu dětí. Do vzdělávacího obsahu je tematika bezpečnosti a zdraví zařazována v přirozených souvislostech, děti jsou poučovány o potřebě chránit zdraví své i ostatních.

Zákonní zástupci mají všechna práva a povinnosti dané školským zákonem zakotvena ve školním řádu. Jsou stanoveny principy vzájemné spolupráce, možnost rodičů spolupodílet se na obohacení vzdělávací nabídky. Škola získává přehled o úspěšnosti dětí v 1. ročníku základní školy přímo od učitelů Základní školy ve Vraclavi nebo od dětí či zákonných zástupců. Za poslední 3 roky se žádné dítě nevrátilo zpět ze základní do mateřské školy.

## **Závěry, celkové hodnocení školy**

Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve školském zákoně. Při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání uplatňuje principy rovného přístupu ke vzdělávání.

Materiální a ekonomické podmínky umožňují realizaci ŠVP a škola má předpoklady pro další rozvoj.

Škola zajišťuje bezpečnost dětí, přijímá opatření k minimalizaci zdravotních a bezpečnostních rizik s jednoznačným důrazem na prevenci.

ŠVP respektuje zásady a principy dané v RVP PV. Jeho naplňování vykazuje dílčí nedostatky v cíleném plánování pedagogických činností individuálních a skupinových a v uplatňování didaktických prvků odpovídající věku a individualitě dětí. Jednou z příčin jsou hodnotící procesy, které především nevycházejí z reálných podmínek a vykazují prvky formálnosti.

K zajištění rozvoje osobnosti dětí přispívá péče školy o jejich sociální dovednosti, zdraví, tělesnou zdatnost a pohybovou kulturu, vytváření podmínek pro rozvoj poznávacích procesů.

### **Přílohy inspekční zprávy**

Seznam dokumentů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

## Poučení

*Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu: Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu ([csi.c@csicr.cz](mailto:csi.c@csicr.cz)) s připojením elektronického podpisu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy:**

V Pardubicích dne 7. února 2011

(razítko)

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Bc. Marcela Toušovská, školní inspektorka

Marcela Toušovská, v. r....

Mgr. Ladislava Jindrová, školní inspektorka

Ladislava Jindrová, v. r.....

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Ve Stradouni dne 15. února 2011

(razítko)

**Titul, jméno, příjmení, funkce**

**Podpis**

Jitka Doubková, ředitelka školy

Jitka Doubková, v. r..

**Připomínky ředitele školy**

01-03-2011

Připomínky nebyly podány.