



Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Oleška, okres Kolín

Oleška 9, 281 62 Oleška

Identifikátor školy: 600 044 980

Termín konání inspekce: 17. - 18. únor 2004

Čj.:	c1-1034/04-1030
Signatura:	oclax116

PŘEDMĚT INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Předmětem inspekční činnosti bylo zjištění a zhodnocení:

- ❖ personálních podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ materiálně-technických podmínek výchovně-vzdělávací práce vzhledem k realizovanému vzdělávacímu programu
- ❖ průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací práce v mateřské škole

CHARAKTERISTIKA MATEŘSKÉ ŠKOLY

Mateřská škola Oleška, okres Kolín je od 1. ledna 2003 právním subjektem a hospodaří jako příspěvková organizace. Podle rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení má cílovou kapacitu 25 dětí. Pro školní rok 2003/2004 je do jednotřídní mateřské školy zapsáno celkem 23 dětí. Pravidelně jich dochází 22, nepravidelně tj. pět dnů v měsíci jedno. Z celkového počtu mají dvě děti odloženou povinnou školní docházku. Předškolní zařízení využívají děti nejen z Olešky, ale i z obcí Brníku, Bulánky, Králky, Ždánice a Malotic.

Od 1. září 2003 pracuje mateřská škola podle školního výchovně-vzdělávacího programu „*Hrajeme si od jara do zimy*“, který vychází z principů *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*.

Součástí mateřské školy je školní jídelna, která zajišťuje stravování dětí a zaměstnanců mateřské školy a základní školy.

HODNOCENÍ PERSONÁLNÍCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU

V předškolním zařízení pracují dvě pedagogické pracovnice. Ředitelka má ukončené vysokoškolské vzdělání předškolní pedagogiky, učitelka splňuje předepsané podmínky odborné a pedagogické způsobilosti. Obě mají víceletou praxi v oboru. Učitelka je zaměstnána na snížený pracovní úvazek. Pracovní doba pedagogů je z hlediska celodenního provozu školy účelně rozvržena. Jejich souběžné výchovně-vzdělávací působení je využíváno k zajištění bezpečnosti dětí při pobytu venku a doplňkových aktivitách vztahujících se ke vzdělávacímu programu.

Organizace chodu školy má stanovená jasná a pevná pravidla. Vytvořená organizační struktura je plně funkční. Zásady zajištění plynulého chodu předškolního zařízení obsahuje *Organizační řád*, uspořádání života dětí je podloženo *Provozním řádem*. Ředitelka jmenovala svoji zástupkyni s jednoznačně vymezenými kompetencemi. Pracovní náplně konkrétně určují povinnosti všech pracovníků. Vztahy mezi rodiči a školou vymezuje *Řád mateřské školy*, který je zveřejněn ve vstupních prostorách budovy. Dokument zahrnuje povinnosti a práva všech zúčastněných tj. rodičů, dětí i zaměstnanců.

Informace uvnitř mateřské školy jsou předávány formou individuálních jednání, pomocí aktuálních informačních materiálů a společných porad. Pracovní porady ředitelka svolává operativně, program a termíny pedagogických rad jsou podloženy plánem. Pedagogické rady

zahrnují mimo jiné zobecněné výsledky kontrol a vzájemné předávání poznatků získaných při dalším vzdělávání.

Vedení čtyřčlenného kolektivu vychází z demokratických principů, vztahy na pracovišti jsou přátelské, založené na vzájemném respektování. Ředitelka důsledně vede všechny pracovnice školy k plnění přijatých koncepčních záměrů. Průběžné kontroly vykonává denně. Výchovně-vzdělávací činnosti prověřuje při orientačních vstupech do třídy a plánované hospitační činnosti. Cíle hospitací důsledně korespondují s výchovně-vzdělávacím programem školy. Vypovídací hodnota hospitačních záznamů je velmi dobrá, ředitelka uvádí výstižně klady, zápory a adekvátní závěr k úrovni sledované činnosti. Ze záznamů je patrné kvalitní metodické vedení učitelky směřující k hledání odpovídajících metod a forem v souladu s koncepčními záměry školy. Provedené hospitace a kontroly byly průkazně doloženy. Projednáním a hodnocením zjištěného stavu mají pracovnice okamžitou zpětnou vazbu.

Ředitelka sleduje současné trendy v předškolní výchově a vytváří učitelce vhodné podmínky pro další vzdělávání. Výběr vzdělávacích akcí vychází jak ze zájmu a specializace pedagogických pracovníků, tak z konkrétních potřeb školy. V minulém školním roce se učitelky zúčastnily převážně seminářů zaměřených k aplikaci *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. V jejich výchovně-vzdělávací činnosti se získané poznatky výrazně projeví.

Personální podmínky mají ve vztahu k systémové a organizační koncepci mateřské školy velmi dobrou úroveň.

HODNOCENÍ MATERIÁLNĚ-TECHNICKÝCH PODMÍNEK VZDĚLÁVACÍ A VÝCHOVNÉ ČINNOSTI VZHLEDEM K REALIZOVANÉMU VZDĚLÁVACÍMU PROGRAMU
--

Mateřská škola sídlí ve velmi dobře udržovaném účelovém objektu, který je v užívání již od roku 1977. Budova je umístěna v klidném prostředí, mimo dosah dopravního ruchu. Prostorná školní zahrada vybavená pískovištěm a kovovými prvky poskytuje dětem zázemí pro hry i relaxaci včetně pohybových aktivit.

Prostorové podmínky předškolního zařízení odpovídají počtu zapsaných dětí, umožňují realizovat výchovně-vzdělávací program v plném rozsahu. Uspořádání a zařízení interiéru je funkční, účelné, bezpečné a vzorně čisté.

Hračky jsou uloženy v dosahu dětí, jejich sortiment je průběžně doplňován s ohledem na potřeby věkově smíšené skupiny. Inovace didaktických pomůcek, dětské a odborné literatury je evidentní. Pro realizaci výchovně-vzdělávacích cílů disponují učitelky kvalitní nabídkou tělovýchovného náčiní, audiovizuální techniky a klávesami. Materiálně-technické vybavení je nápaditě využíváno při spontánních a řízených činnostech učitelkami i dětmi. Vkusnou výzdobu interiéru školy doplňují zdařilé výtvarné práce dětí.

Ředitelka zpracovala víceletý plán rozvoje materiálně-technického vybavení školy jako součást výchovně-vzdělávacího programu. Doplňování a obnova jsou prováděny plánovitě v návaznosti na finanční možnosti zřizovatele. V posledním období byla uskutečněna oprava vnějších omítek, výměna oken a vstupních dveří, instalace žaluzií a nových vodovodních baterií. V současné době se připravuje renovace vybavení školní kuchyně a výměna podlahové krytiny ve třídě.

Veřejnost materiálně-technické zázemí školy nevyužívá.

Materiálně-technické podmínky školy jsou hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVÁNÍ A VÝCHOVY

Realizace výchovně-vzdělávacího programu

Školní vzdělávací program „*Hrajeme si od jara do zimy*“, byl zpracován celým kolektivem zaměstnanců mateřské školy. Byl projednán a schválen pedagogickou radou 27. srpna 2003 a následně konzultován se zřizovatelem. Záměry vzdělávacího dokumentu jsou v souladu s principy *Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání*. Školní vzdělávací program je strukturován ve vztahu k přírodním změnám, obsahuje hlavní didaktické cíle pro stanovené výchovně-vzdělávací okruhy (pohyb, řeč, poznávání, estetika, praktické činnosti). Dílčí cíle jsou konkretizovány v třídním programu formou týdenních plánů, které zahrnují téma týdne a návrhy realizace činností v integrovaných celcích.

Koncepční záměry pro všechny oblasti činnosti školy jsou obsahem pracovního plánu pro školní rok 2003/2004. Jasně a konkrétně formulované úkoly včetně termínů a osobní zodpovědnosti jsou z hlediska plnění stanoveny reálně.

Vzdělávací program je obohacen o četné kulturní, společenské a poznávací akce, výlety a společné akce pro děti a rodiče.

Pro děti s odkladem povinné školní docházky mají učitelky zpracované individuální plány, které jsou periodicky vyhodnocovány.

Vzdělávací program je realizován v souladu s obecnými cíli předškolní výchovy.

Povinná dokumentace je vedena pečlivě na předepsaných tiskopisech SEVT. V *evidenčních listech* jsou zaznamenány všechny potřebné údaje. Ochrana důvěrných dat a informací je zajištěna.

Dokumentace školy *průkazně* zachycuje průběh výchovně-vzdělávacích činností a naplňování cílů programu „*Hrajeme si od jara do zimy*“. *Přehled výchovné práce* poskytuje informace o konkrétních prostředcích využívaných k realizaci pedagogických záměrů.

Povinná dokumentace a dokumentace školy je formálně i obsahově řádně vedena.

Velmi dobrá úroveň a účinnost kontrolního systému je zřejmá z předložených záznamů z kontrol a hospitací ředitelky za uplynulý i tento školní rok. Jsou vedeny stručně, jasně a konkrétně. Pololetně je zpracováno hodnocení výchovně-vzdělávací práce, které má z hlediska analýzy výchovně-vzdělávací činnosti velmi dobrou vypovídací hodnotu. Přijatá opatření jsou účinná, významně přispívají k optimalizaci programování i ke zvyšování kvality vzdělávací práce.

Kontrola naplňování vzdělávacího programu je systematická a funkční.

Z časového členění denního programu je patrné, že zásady psychohygieny jsou respektovány. Režim dne je stanoven s ohledem na věkové zvláštnosti a biorytmus předškolních dětí. Vyváženost spontánních a řízených činností včetně nároků na dobu koncentrace pozornosti dětí byla v době konání inspekce dodržena. Byly respektovány časová dotace pro pobyt dětí venku a doporučené intervaly podávání stravy. Pitný režim děti plynule využívaly. Čas odpočinku byl diferencován podle jejich individuálních potřeb. Ve všech prostorách mateřské školy byl udržován vzorný pořádek a čistota.

Organizace výchovně-vzdělávací práce odpovídá specifickým cílům předškolního vzdělávání.

Informace o průběhu výchovně-vzdělávací činnosti, organizaci a různých aktivitách jsou pro rodiče zveřejňovány na nástěnkách ve vstupních prostorách školy. Rodiče mohou vstupovat

do tříd, hovořit s učitelkami, případně sledovat činnost dětí. Důležité místo zaujímají školní besídky a společné akce pro rodiče a děti pořádané několikrát v průběhu roku (rozloučení s dětmi odcházejícími do základní školy, oslava Dne dětí a pod.). Klima školy působí vlídně, přístup personálu k dětem je klidný a přátelský.

Průběh a výsledky výchovně-vzdělávací práce

Výchovně-vzdělávací práce byla sledována ve dvou dnech inspekce, hospitace byly provedeny u obou pedagogických pracovníků. V jejich práci byla evidentní odborná erudovanost a inovace pedagogického procesu v souladu se současnými trendy předškolního vzdělávání.

Spontánní činnosti a řízené činnosti

Pro spontánní aktivity a hry, které rozvíjely jemnou motoriku, pohybové dovednosti, fantazii a tvořivost, měly děti dostatek časového prostoru. Přirozeně byly stimulovány volně přístupnými hračkami a pomůckami i cílenou nabídkou zajímavých činností připravených učitelkami. Děti si v podstatě určovaly délku hry, kamaráda i místo. Zájemci měli možnost svobodného výběru ze škály pohybových, konstruktivních, výtvarných a společenských her. Učitelky vstupovaly do činností nenásilně a citlivě, respektovaly potřeby dětí a jejich zájmy. Vytvářely situace vhodné pro emoční zapojení dětí, zohledňovaly jejich individuální přání v souladu s možnostmi, účelně využívaly pozitivní hodnocení. Děti měly prostor pro spolupráci a rozvíjení vzájemných vztahů v atmosféře důvěry. Verbální projev dětí a učitelů byl vyvážený s dostatkem příležitostí k samostatným řečovým projevům jednotlivců.

V průběhu dopoledne tvořily spontánní a řízené činnosti integrovaný celek. Veškeré aktivity vycházely ze zájmu dětí, probíhaly přirozeně a nenásilně. Děti měly možnost výběru mezi spontánní hrou a skupinovou prací, učily se samostatně rozhodnout o svých činnostech. Samostatnost prezentovala zejména starší skupina, mladší zvládala úkoly přiměřeně vývojovým a individuálním způsobem. Výchozí motivace řízených činností odrážela tematické zaměření týdne, prolínala celým dopoledním blokem a vyvrcholila dětmi emotivně prožitou pohybovou hrou, která kromě orientace v prostoru rozvíjela schopnosti vzájemného respektování a kvalitních sociálních vztahů. Pozitivně laděné hodnocení učitelů bylo z hlediska posilování sebedůvěry dětí účinné a podporující. Při pohybových chvilkách učitelky vhodně využily netradiční hudební nahrávky. V poznávacích, výtvarných a pracovních činnostech uplatňovaly metody smyslového a prožitkového učení, objevování a manipulování. Děti o ně projevovaly zájem, byly aktivní, k získání poznatků a dovedností je často vedla vlastní bezprostřední zkušenost získaná při manipulaci s předměty. Metody i organizační formy, které učitelky volily, byly přiměřené jejich schopnostem a z hlediska vytváření a upevňování dovedností dostatečně účinné. Převážně skupinová práce učitelkám umožnila pružně reagovat na aktuální potřeby dětí a poskytovat jim potřebnou individuální péči. Učitelky prokázaly schopnost nenásilného vedení dětského kolektivu, děti je chápaly jako přirozenou autoritu. Vytvářely dětem dostatečně příležitosti k samostatnému řečovému projevu. Forma kladení otázek byla podporující a inspirující.

Spontánní činnosti jsou realizovány na velmi dobré úrovni. Kvalita řízených činností je z hlediska motivace, organizování a metod, interakce a komunikace hodnocena jako velmi dobrá.

Průběhové výsledky výchovně-vzdělávací činnosti

Děti se v mateřské škole cítily bezpečně, vstupovaly do třídy s důvěrou, na učitelky se obracely se žádostí o radu a pomoc. Pravidelným zařazováním pohybových aktivit a cíleným vytvářením

příležitostí ke spontánnímu pohybu byl účinně podporován jejich tělesný rozvoj. V průběhu celého dne měly možnost volného projevu a svobodného vyjadřování. Přirozeně komunikovaly, prokazovaly velmi dobré poznatky i schopnost formulovat své požadavky a přání. V řízených činnostech uplatňovaly elementární myšlenkové operace, velmi dobře spolupracovaly ve skupině. Úroveň jejich fantazie a představivosti byla záměrně rozvíjena v estetických činnostech. Velmi dobré výsledky děti prokázaly zejména ve výtvarných aktivitách. Osvojení společenských a hygienických návyků, stejně jako rutinních sebeobslužných dovedností plně odpovídalo věkovým schopnostem a možnostem jednotlivců.

Celkové hodnocení průběhu a výsledků výchovně-vzdělávací činnosti je kvalitativně na velmi dobré úrovni.

DALŠÍ ZJIŠTĚNÍ

Údaje uvedené ve zřizovací listině **jsou v souladu** s aktuálním znění rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina Mateřské školy Oleška, okres Kolín vydaná Obcí Oleška 16. října 2002 bez uvedení čj.
2. Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení, vydané KÚ Středočeského kraje dne 11. prosince 2002 čj. OŠMS/25845/2002/Hoš
3. Potvrzení ředitelky ve funkci, vydané Obcí Oleška dne 16. října 2002 bez uvedení čj.
4. Jmenování zástupkyně ředitelky, vydané ředitelkou mateřské školy 20. prosince 2002 bez uvedení čj.
5. Školní výchovně-vzdělávací program „Hrajeme si od jara do zimy“ platný od 1. září 2003
6. Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. září 2003 (MŠMT) V 1 – 01
7. Výjimka z počtu dětí ve třídě platná pro školní rok 2003/2004 ze dne 28. srpna 2003 bez uvedení čj.
8. Přehled výchovné práce pro školní rok 2003/2004
9. Evidenční listy pro 23 dětí
10. Přehled o docházce dětí pro školní rok 2003/2004
11. Inspekční zpráva čj. 031 37/99 – 1030
12. Řád mateřské školy, Organizační řád, Provozní řád mateřské školy, soustava vnitřních směrnic
13. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2002/2003, 2003/2004
14. Zápisy z pracovních porad za školní roky 2002/2003, 2003/2004
15. Hospitační záznamy ředitelky za školní roky 2002/2003, 2003/2004
16. Personální dokumentace dvou učitelek a dvou provozních pracovníků
17. Podkladová inspekční dokumentace ze dne 18. února 2004
18. Hospitační záznamy ČŠI

ZÁVĚR

Personální obsazení mateřské školy je na velmi dobré úrovni, výchovně-vzdělávací činnost vykonávají pedagogické pracovnice s požadovaným vzděláním pro obor předškolní výchovy. Stanovení úvazků vzhledem k počtu zapsaných a průměrně docházejících dětí je efektivní. Promyšlené organizování na základě jednoznačně formulovaných pravidel přispívá k plynulému chodu celého zařízení. Ředitelka důsledně vede celý kolektiv k naplňování přijatých koncepčních záměrů.

Materiálně-technické vybavení velmi dobré úrovně má pro plnění všech funkcí předškolního zařízení a cílů vzdělávacího programu podporující význam.

Škola pozitivně reaguje na nové trendy v předškolním vzdělávání. Vzdělávací program je naplňován ve všech plánovaných oblastech v souladu s potřebami dětí. Učitelky účinně zúročují poznatky z dalšího vzdělávání zejména v inovaci metod a didaktických postupů. Daří se jim vytvářet příznivé podmínky pro pobyt dětí v mateřské škole, které jsou zde evidentně spokojeny. Velmi dobré výsledky vzdělávací práce byly zjištěny v pohybových a výtvarných dovednostech dětí.

Od poslední inspekce v roce 1999 má kvalita činnosti mateřské školy stále stoupající trend. Posun byl zaznamenán jak v oblasti rozvoje materiálně-technických podmínek, tak i v inovaci pedagogického procesu.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektorka

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Anna Doskočilová

A. Doskočilová v.r.

V Kolíně dne 23. února 2004

Datum a podpis ředitelky mateřské školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 23. února 2004

Razítko

Ředitelka mateřské školy, nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Podpis

Titul, jméno a příjmení

Mgr. Vladislava Pillerová, ředitelka mateřské školy

V. Pillerová v.r.

Dle § 19 odst. 7 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. ČŠI Středočeský inspektorát, Kutnohorská 50, 280 00 Kolín. Připomínky k obsahu inspekční zprávy se stávají její součástí.

Hodnotící stupnice:

Stupeň
Vynikající
Velmi dobrý
Dobrý
Vyhovující
Nevyhovující

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Krajský úřad – odbor školství Zborovská 11, Praha 5	11. března 2004	1046/2004-1030
Obecní úřad Oleška	11. března 2004	1042/2004-1030
Rada školy	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Jednacího protokolu ČŠI	Text
-	-	Připomínky nebyly podány.