



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIC-449/14-C

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy/školského zařízení</b>	Mateřská škola Slavonice, Brněnská 200
<b>Sídlo</b>	Brněnská 200 378 81 Slavonice
<b>E-mail právnické osoby</b>	benesova@msslavonice.cz
<b>IČO</b>	62540475
<b>Identifikátor</b>	600059596
<b>Právní forma</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená</b>	Mgr. Vítězslavou Benešovou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel</b>	Město Slavonice, Horní náměstí 525, 378 81 Slavonice
<b>Místo inspekční činnosti</b>	Mateřská škola Slavonice, Brněnská 200
<b>Termín inspekční činnosti</b>	16. 9.- 19. 9. 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.



## Charakteristika

Šestitřídní mateřská škola (dále škola) Slavonice vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Ke dni inspekce je k předškolnímu vzdělávání přihlášeno 86 dětí, z toho jedno dítě cizí národnosti a 15 dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Kapacita školy je naplněna na 71 %. V současné době ve škole působí osm pedagogických pracovníků. Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV).

### Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacího programu

Škola poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu se školským zákonem a její nabídka odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV) s názvem „Učíme se pro život“ odpovídá požadované struktuře a je plně v souladu se zásadami RVP PV. Vychází ze stávajících podmínek školy. Je zpracován přehledně a srozumitelně, umožňuje další rozvoj školy a zkvalitnění vzdělávání. Součástí ŠVP PV je osm příloh. Vzdělávací obsah je rozpracován formou integrovaných bloků, směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Na ŠVP PV navazují velmi podrobné třídní vzdělávací programy (dále TVP), jejichž součástí jsou Konkretizované očekávané výstupy.

Ředitelka školy splňuje potřebnou odbornou kvalifikaci. Řádně plní povinnosti vyplývající z její funkce. Vytvořila příznivé klima, které je založeno na partnerských vztazích, vzájemné pomoci a spolupráci. Společně se svou zástupkyní zajišťují kvalitní vedení školy.

Odborně kvalifikované pedagogické pracovnice tvoří stabilní tým. Vzájemně spolupracují, realizují vlastní nápady a náměty, organizačně se podílejí na mnoha školních projektech.

Organizace vzdělávání hodnocena podle školského zákona je plně v souladu. Počet dětí odpovídá právním předpisům. Provozní doba je od 6:00 do 16:00 hod., čímž se škola snaží vyhovět požadavkům rodičů. Pracovní doba všech pedagogických pracovníků je stanovena efektivně s ohledem na zajištění pedagogické péče a bezpečnosti.

Škola usiluje o maximální spolupráci s rodiči. Zákonní zástupci jsou průběžně informováni o průběhu vzdělávání, činnostech i školních akcích při každodenních individuálních rozhovorech, na nástěnkách a webových stránkách školy. Učitelky poskytují poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání. Rodiče se aktivně podílejí na realizaci projektů připravovaných školou. Ta organizuje pro zákonné zástupce další společné aktivity (besídky, vystoupení dětí, tvořivé dílny, besedy). Zpětnou vazbu poskytují rodiče učitelkám rovněž prostřednictvím hodnotícího dotazníku.

Škola nabízí také možnost individuální adaptace dětí před jejich nástupem do předškolního zařízení i během započaté docházky (adaptační plán).

Dobrá spolupráce se uskutečňuje se Základní školou Slavonice. Děti se v posledním roce předškolní docházky průběžně seznamují s novým prostředím. Učitelky obou stupňů vzdělávání jsou v častém kontaktu a předávají si potřebné informace.

Aktivní je též spolupráce s MŠ Kindergarten Thaya v Rakousku. Vzájemné návštěvy vedou k výměně zkušeností a znalostí předškolních pedagogů i dětí a rozvíjejí seznamování s cizím jazykem.

Ke zkvalitnění a doplnění vzdělávacího obsahu ŠVP PV přispívají kulturní a vzdělávací aktivity (divadelní představení, výlety, exkurze) a spolupráce s místními institucemi a organizacemi (městská knihovna, ZUŠ, Cassiopeia, hasiči, policie, rybáři, myslivci, ornitologové). Děti připravují kulturní vystoupení pro seniory, zajišťují program na Vítání občánků, vyrábějí přáníčka a dárky.



Velmi dobře škola spolupracuje se zřizovatelem, který operativně reaguje na aktuální potřeby.

Svou činnost i úspěchy ve výchovně vzdělávací práci škola prezentuje v místním i regionálním tisku, na svých webových stránkách, přispívá do odborných časopisů (Informatorium, Poradce ředitelky MŠ, Učitelské noviny). Společnou prací všech členů pedagogického sboru bylo vydání dvou metodik (Korálky poznání, Voňavá tajemství), týkajících se rozvoje environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (EVVO).

Škola má optimální prostorové podmínky. Celkové prostředí je dlouhodobě zkvalitňováno. Třídy jsou částečně vybaveny novými nábytkovými prvky. Atmosféru tříd podtrhuje barevná výmalba a originální dekorativní textilie. Děti mají k dispozici dostatek kvalitních hraček, zřízeny jsou herní koutky. Fond učebních pomůcek zahrnuje výběr pro všechny vzdělávací oblasti. Ředitelka školy dbá na jejich průběžnou obměnu. K realizaci hudebních činností jsou ve všech třídách hudební nástroje.

Budova školy byla z prostředků zřizovatele zateplena a byla zhotovena nová fasáda (návrhy vypracovala akademická malířka). Ve všech prostorách školy je pořádek a vzorně čisto.

Vybavení školní zahrady poskytuje dětem optimální zázemí pro poznávací, spontánní i relaxační aktivity. V rámci školního projektu, ve spolupráci s rodiči zde byly vybudovány bylinkové záhony.

Finanční předpoklady byly v MŠ hodnoceny za poslední uzavřená účetní období, tj. roky 2012 a 2013. Hlavním zdrojem financování školy byly dotace na přímé výdaje na vzdělávání. Dalším významným zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Dále bylo financování školy podpořeno finančními prostředky z rozvojových programů MŠMT. Prostředky byly použity účelově v roce 2012 a 2013 na „podporu inkluzivního vzdělávání dětí a žáků se sociokulturním znevýhodněním“ a v roce 2013 na „podporu logopedické prevence v předškolním vzdělávání“. Škole se podařilo získat granty Jihočeského kraje z programu Rozvoj venkova a krajiny na projekty s názvem „Stromy nerostou do nebe – Symbolika pro 30. výročí školy“ a „Od zábavných her dětí ke spoluzodpovědnosti za přírodu v zapomenutém regionu“ a na „Podporu programu dopravy dětí na dětská dopravní hřiště“. Na hospodaření se škola podílela i vlastními příjmy (úplata za předškolní vzdělávání, čerpání rezervního fondu, prodej publikací a úroky). Přidělené finanční prostředky ze státního rozpočtu za přispění zřizovatele umožnily ve sledovaném období nákup učebních pomůcek na standardní úrovni. Doplnkovou činnost škola neprovozuje. Škola určuje priority podle rozpočtových možností. Přidělené prostředky ze státního rozpočtu používá efektivně a hospodárně v souladu se ŠVP a s účelem, na který byly přiděleny. Finanční prostředky, s nimiž škola ve sledovaných letech hospodařila, umožňují realizaci ŠVP PV.

***Podmínky pro předškolní vzdělávání jsou na požadované úrovni a podporují realizaci školního vzdělávacího programu.***

### **Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacímu programu**

Škola uplatňuje rovný přístup ke vzdělání, pravdivě informuje o vzdělávací nabídce. Při správním řízení postupuje v souladu s platnými předpisy.

Z hospitační činnosti a ze studia třídní dokumentace je patrné, že je ŠVP PV v praxi naplňován. Spontánní a řízené aktivity byly v poměru odpovídajícím potřebám a možnostem předškolních dětí. Hospitované vzdělávací činnosti vycházely z nabídky týdenních témat.



Ve třídě zaměřené na logopedické vady byly respektovány psychohygienické podmínky a potřeby dětí. Úkoly byly přiměřeně diferencované. Z průběhu vzdělávání byl patrný důraz na vytváření bezpečného prostředí, ohleduplnost, vzájemnou pomoc a toleranci.

Učitelky vzájemně spolupracovaly, při práci vhodně uplatňovaly odborné znalosti. Příkladné bylo vzdělávání dětí, které mají výrazná omezení komunikačních nebo pohybových schopností. Děti měly dostatek příležitostí k samostatným řečovým projevům. Efektivně naplánované i motivačně realizované aktivity s využitím prožitkového učení podporovaly komunikativní, pracovní a pohybové dovednosti. Učitelky vedly děti k plnění připravených úkolů a tím i k rozvíjení kompetencí v jednotlivých vzdělávacích oblastech.

Jako doplněk výuky škola využívá moderní technologie a nové formy práce. Speciální software pro podporu edukace dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a programy pro rozvoj komunikačních dovedností (Mentio, Méd'a, Magic box) jsou vítaným zpestřením a obohacením vzdělávací nabídky.

Citlivý přístup učitelek usnadňoval adaptaci dětí na nové prostředí, v jednom případě byl ve třídě přítomen rodič. Pozornost nejmladších dětí upoutaly říkadly, písněmi, avšak hudební nástroj nebyl použit.

Spontánní činnosti ve všech sledovaných třídách se většinou vyznačovaly klidnou atmosférou, na přirozeně vzniklé situace učitelky flexibilně reagovaly. Pestrá nabídka hraček, pomůcek i pracovního materiálu podporovala u dětí zájem o hru. Dostatek času a prostoru ovlivňoval její kvalitu a možnost ji rozvinout i dokončit. Starší děti při hře dokázaly spolupracovat a vzájemně si pomáhat. Mladším dětem byl ponechán prostor pro individuální aktivity, podporována byla hra ve skupině. Pro rozvoj jemné motoriky učitelky zařadily pracovní aktivity, ve kterých se rozvíjela tvořivost a fantazie. Dbáno bylo též na rozvoj komunikačních dovedností. Vlídny přístup učitelek, respektování individuálních potřeb jednotlivců a pravidel vzájemného soužití podporovaly rozvoj sociální gramotnosti.

V čase spontánních činností probíhala dopolední svačina. Učitelky děti vedly k samostatnosti a sebeobsluze, upevňovaly hygienické návyky.

Při metodicky dobře zvládnutých řízených činnostech byly rozvíjeny kognitivní funkce, pohybové, pracovní a hudební dovednosti, estetické citění a fantazie. Tematicky zvolená vzdělávací aktivita spojená s pobytem venku podporovala u dětí rozvoj EVVO.

V pohybových aktivitách učitelky zařadily lokomoční i nelokomoční činnosti, rozvíjely koordinaci pohybů. Vhodnou pohybovou hrou vedly děti k orientaci v prostoru, reakci na daný signál, ale i k vzájemné ohleduplnosti a toleranci.

Škola se ve spolupráci s klinickým logopedem snaží o zmírnění problémů týkajících se správné výslovnosti dětí. Pravidelně jsou prováděna preventivní logopedická cvičení.

Výchově ke zdraví a zdravému životnímu stylu je věnována dlouhodobě velká pozornost. Učitelky realizují pravidelné pohybové aktivity. Rozvíjejí dovednosti v oblasti hrubé a jemné motoriky, dbají na psychickou pohodu dětí, věnují se osvojování zdravých stravovacích a hygienických návyků. Děti absolvují předplavecký výcvik, účastnily se Dne dětí se „Zdravou pětkou“. Dále byly seznámeny např. se základy první pomoci, s dentální hygienou. Patříčná pozornost je věnována dopravní výchově, dvakrát ročně škola navštěvuje dopravní hřiště v Jindřichově Hradci, průběžně i místní dopravní hřiště, pořádá besedy s policií zaměřené na prevenci úrazů. Škola organizuje atletické závody za účasti okolních škol.

Škola se cíleně zaměřuje na přípravu dětí v posledním roce předškolní docházky. Činnosti zaměřené na přípravu dětí na vstup do základní školy (grafomotorická cvičení, koordinace oko-ruka, udržení pozornosti, komunikativní dovednosti) doplňují aktivity vedoucí k rozvoji vzájemných vztahů, morálních hodnot, respektování pravidel.



*Sledovaná oblast dosahuje požadované úrovně, školní vzdělávací program je v praxi naplňován.*

### **Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacímu programu**

Škola celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí. Z celkového počtu 18 předškolních dětí v tomto školním roce jsou identifikovány 3 odklady školní docházky. Průběžně je velmi kvalitně prováděna diagnostika všech dětí a jsou systematicky zaznamenány pokroky v jejich rozvoji a učení.

Tvorba individuálních výchovně vzdělávacích plánů ( IVP) integrovaných dětí vychází ze závěrů speciálně pedagogické a psychologické diagnostiky poradenského pracoviště.

Dvakrát ročně jsou speciální vzdělávací potřeby dítěte spolu s rodiči vyhodnocovány.

Na základě dílčích evaluačních záznamů je jednou ročně písemnou formou prováděno hodnocení podmínek a celkového průběhu a výsledků vzdělávání.

Škola průběžně sleduje úspěšnost dětí při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání.

*Hodnocení výsledků vzdělávání dosahuje požadované úrovně.*

### **Závěry**

**Silné stránky a další zásadní pozitiva ve výše hodnocených oblastech:**

- *příklad dobré praxe v rozvoji EVVO*
- *příklad dobré praxe rovného přístupu ke vzdělávání – vzdělávání dětí se SVP*
- *estetické prostředí školy*
- *rozvoj sociální gramotnosti a prosociálního citění*
- *výrazná spolupráce týmu*

**Doporučení a návrhy na zlepšení stavu školy:**

- *nadále rozvíjet úspěšnou spolupráci se zřizovatelem*
- *z hlediska efektivity vzdělávání dětí se SVP rozšířit provoz na 6 celodenních tříd*
- *podle finančních možností doplnit nábytek ve třídách*

### **Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá**

1. Zřizovací listina vydaná Městem Slavonice, Horní náměstí 525, 378 81 Slavonice ze dne 26. 6. 2001, včetně dodatků č. 1 a 2
2. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. ŠÚ 240/2000 s účinností od 1. 11. 2000
3. Jmenování do funkce ředitelky školy Městem Slavonice čj.001207/2012/ST, potvrzena ve funkci 15. 5. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení k termínu kontroly
5. Školní matrika vedená v listinné podobě
6. Dokumenty týkající se správního rozhodnutí ředitelky školy



7. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s účinností od 1. 8. 2008
8. Třídní knihy ve školním roce 2014/2015
9. Školní řád čj. 437/2008, platný od 1. 9. 2008
10. Organizační řád čj. 159/2007, platný od 8. 1. 2007
11. Kniha úrazů vedená od 20. 3. 2002, včetně záznamů
12. Doklady o dosažené odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
13. Plán DVPP pro školní rok 2014/2015
14. Záznamy z hospitační a kontrolní činnosti
15. Záznamy z pedagogických rad
16. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků
17. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2011, 30. 9. 2012 a 30. 9. 2013
18. Poslední úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2012 a 2013
19. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2012 a 2013
20. Neinvestiční příspěvek zřizovatele na provoz a mzdy na rok 2012 a 2013
21. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2012 a 31. 12. 2013
22. Účtový rozvrh – rok 2012 a 2013
23. Hlavní účetní kniha – rok 2012 a 2013
24. Směrnice k provádění finanční kontroly v MŠ – platná od 1. 1. 2010
25. Rozvojové programy MŠMT za rok 2012 a 2013
26. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje „Podpora programu dopravy dětí na dětská dopravní hřiště ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
27. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Stromy nerostou do nebe – Symbolika pro 30. výročí školy“, rok 2013
28. Smlouva o poskytnutí grantu Jihočeského kraje s názvem „Od zábavných her dětí ke spoluzodpovědnosti za přírodu v zapomenutém regionu“, rok 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.c@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Českých Budějovicích místně příslušném inspektorátu České školní inspekce.



## Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka	Dana Machová v. r.
Mgr. Bc. Hana Řeřábková, školní inspektorka	Hana Řeřábková v. r.
Mgr. Zdeňka Dufková, školní inspektorka	Zdenka Dufková v. r.
Bc. Ladislava Svatošová, kontrolní pracovnice	Ladislava Svatošová v. r.
Bc. Vladimír Štipl, kontrolní pracovník	Vladimír Štipl v. r.

V Českých Budějovicích 10. 10. 2014

## Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí protokolu o kontrole

Mgr. Vítězslava Benešová ředitelka školy    Vítězslava Benešová v. r.

Ve Slavonicích, dne 13. 10. 2014



**Připomínky ředitele školy**

27. 10. 2014

Připomínky nebyly podány.