



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-1078/11-S

**Název právnické osoby
vykonávající činnost školy:** **Základní škola, Lysá nad Labem,
Komenského 1534**

Sídlo: 289 22 Lysá nad Labem,
Komenského 1534

IČ: 70 837384

Identifikátor: 600 021 947

Právní forma: příspěvková organizace

Zastoupená: Mgr. Petrem Tomkem, ředitelem školy

Zřizovatel: Středočeský kraj

Místo inspekční činnosti: 298 22 Lysá nad Labem,
Komenského 1534
289 23 Milovice, Rakouská 552

Termín inspekční činnosti: 16. a 17. květen 2011

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, získávání a analýza informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Inspekční činnost byla zaměřena na žáky vzdělávající se v oborech vzdělání 79-01-B/001 Pomocná škola a 79-01-B/01 Základní škola speciální. Sledovaným obdobím byly poslední tři školní roky.

Aktuální stav školy

Právnická osoba Základní škola Lysá nad Labem, Komenského 1534 dle zápisu do školského rejstříku vykonává činnost základní školy praktické, základní školy speciální a školní družiny. Inspekční činnost probíhala pouze v základní škole speciální (dále v textu škola nebo ZŠS). Zřizovatelem školy je Středočeský kraj, budova je v majetku města Lysá

nad Labem. Vzdělávání probíhá v kmenové budově školy, vlastníkem je město Lysá nad Labem. Dalším místem vzdělávání je poskytovatel sociálních služeb Domov Mladá v Milovicích, Rakouská 552, zřizovatelem i vlastníkem zařízení je Středočeský kraj. Sledovaná škola poskytuje základní vzdělávání, kterým žáci dosahují stupně *základy vzdělání*. Počet a struktura žáků zůstává ve sledovaných letech (vždy k 30. 9.) obdobná, jedná se o žáky se středně těžkým mentálním postižením (dále MP), s těžkým MP a souběžným postižením více vadami a žáky s kombinací postižení. Ve školním roce 2010/2011 se ke dni inspekce vzdělávalo v ZŠS celkem 35 žáků. V letošním školním roce organizuje škola v denní formě pro dva dospělé klienty kurz pro získání základů vzdělání. Ve sledovaném období a od minulé inspekce obdobného charakteru došlo k zateplení hlavní budovy a výměně oken. Byly zmodernizovány výpočetní technika a komunikační technologie (dále ICT), dokoupeny běžné kompenzační pomůcky. Důvody ke změnám v pedagogickém sboru byly ve sledovaném období přirozené (rodinné důvody, odchod na mateřskou dovolenou či do důchodu).

Významnou změnou byla tvorba školního vzdělávacího programu „*Krok za krokem*“ (dále ŠVP). Od školního roku 2010/2011 zahájila škola u dvou žáků 7. ročníku výuku podle ŠVP. Ostatní žáci školy se vzdělávají podle dobíhajících vzdělávacích programů *Pomocná škola a přípravný stupeň pomocné školy čj. 24035/1997-22 a Rehabilitační program pomocné školy čj. 15988/2003-24*.

Po předchozí inspekční činnosti přijala škola účinná opatření pro neopakování zjištěných nedostatků. Také nedostatky zjištěné při kontrolní činnosti v roce 2009 a 2010 odstranil ředitel školy (dále ŘŠ) a v dalším období se nevyskytovaly.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola zabezpečuje funkční vnitřní i vnější informovanost a komunikaci. O své vzdělávací nabídce pravdivě informuje při vyhlásování zápisu k povinnému základnímu vzdělávání, vyhlásování zápisu zveřejňuje obvyklým způsobem. Při adaptaci žáků na školní práci a během výuky učitelé zohledňují jejich speciální vzdělávací potřeby (dále SVP). Učitelé úzce spolupracují s pracovníky školských poradenských zařízení (dále ŠPZ). Vycházejí z pedagogické diagnostiky a kladně ovlivňují školní úspěšnost žáků. Při případné neúspěšnosti žáků přijímají učitelé adekvátní opatření ve spolupráci se zákonnými zástupci. Pro všechny žáky (s výjimkou jednoho) zpracovali učitelé individuální vzdělávací programy (dále IVP). Práci žáků hodnotí učitelé průběžně, souhrnné vyhodnocení provádějí pololetně, vždy popisují nejen zvládnutí kompetence a dovednosti, ale i pokrok a snahu. S výsledky vnitřního hodnocení pedagogický sbor systematicky pracuje, většinou se jedná o úpravu vzdělávacích cílů a časového rozvržení učiva. Kontrola IVP probíhá u většiny žáků z omezených kapacitních možností zařízení pouze formálně (telefonicky), ve výjimečných případech vykonávají pracovníci školských poradenských zařízení diagnostiku žáka ve škole, případně hodnotí i jeho IVP. Školou vytvořený systém předcházení školní neúspěšnosti je efektivní.

Disponibilní hodinovou dotaci škola využila na 1. stupni ve vyučovacím předmětu *Informatika, Smyslová výchova, Tělesná výchova*. Na 2. stupni byly využity ve vyučovacím předmětu *Psaní, Informatika, Tělesná výchova, Pracovní vyučování*.

Ve sledované výuce vyučující vytvářeli dobré podmínky, podporovali klidnou a přátelskou atmosféru, poskytovali žákům pocit bezpečí a jistoty umožňující koncentraci na práci. V průběhu vzdělávání žáků byly uplatňovány tradiční i moderní formy výuky. Frontální organizace byla doplňovaná nejčastěji řízeným rozhovorem a samostatnou prací žáků. Učitelé učivo diferencovali, využívali názorné pomůcky (s výjimkou jedné vyučující)

úspěšně uplatňovali speciálně-pedagogické postupy - reedukační, kompenzační a rehabilitační podpůrná opatření. V hodinách se vyučující zaměřovali na rozvoj estetického cítění, sociálních, komunikačních a pohybových dovedností. Učitelé usilovali o cílené a účinné rozvíjení komunikativních dovedností žáků, úspěšně uplatňovali i alternativní formy komunikace (znakování, gesta, piktogramy, obrázky), žáci byli vedeni k práci s informačními zdroji. Pod vedením učitelů rozvíjeli žáci sebereflexi. Motivovat žáky k učení se vyučujícím daří, průběžné hodnocení výkonů a výsledků práce žáků a motivační hodnocení učitelé většinou využívali, žáci byli vedeni k sebehodnocení.

Sociální gramotnost žáků je rozvíjena soužitím ve skupině, dobrým vzorem vyučujících, podporováním kladných mezilidských vztahů, vedením k toleranci. Dobrých výsledků dosahovaly učitelky při využití postupů bazální a orofaciální stimulace, nonverbálního dorozumívání u žáků s těžkým MP a souběžným postižením více vadami. Asistentky pedagoga s jednotlivými žáky učivo procvičovaly, podílely se také na režimových činnostech žáků (stolování, převlékání, osobní hygiena). Pedagogové zařazují i jiné formy výuky, (třídní a školní projekty, aktivity, besedy, exkurze aj.) zaměřené na podporu rozvoje funkčních gramotností a zdokonalování samostatnosti žáků.

Úkoly z oblasti poradenských služeb standardně plní výchovný poradce, metodik prevence, koordinátor ŠVP a třídní učitelky. Jde především o sjednocování výchovně-vzdělávacích a režimových postupů školy a rodin žáků při každodenním styku zákonných zástupců s vyučujícími. Kariérní poradenství má kvalitní úroveň, je orientováno k dalšímu vzdělávání žáků v praktické škole, případně v odborném učilišti nebo uplatnění krátkého pracovního úvazku u poskytovatele sociálních služeb.

Systém prevence je zaměřen na všechny oblasti možných rizik, především vede k napomáhání při zvládnutí vlastního chování a vytváření kladných vztahů mezi žáky. Metodik prevence zpracoval dokumenty stanovující cíle a strategie prevence ve škole, hodnotí účinnost preventivních aktivit a prevenci ve škole koordinuje. Předcházení negativních jevů je zakomponováno do obsahu výuky, začleněno do speciálních jednorázových programů prevence v oblasti sociálně patologických jevů, návštěv dopravního hřiště, sportovně-turistických týdenních pobytů v přírodě aj. Opakovaně pracují žáci v programu pro udržitelný rozvoj „Recyklohraní“. K nadstandardním akcím patří pořádání sportovních her mládeže v atletickém víceboji, turnajů ve vybíjené, malé kopané a stolního tenisu. K rozvoji pracovní gramotnosti přispívá tradiční pořádání a účast žáků v soutěži „Praktická dívka“ a „Malý kutil“. Příkladné je pořádání koncertů s divadelním představením. Předcházení negativních jevů podporuje škola návštěvou dalších společných kulturních a sportovních aktivit, při kterých jsou žáci nenásilně včleňováni do většinové společnosti vrstevníků. Dokladem funkčnosti systému je převažující pozitivní pracovní atmosféra a minimální výskyt negativních jevů, které jsou pouze méně závažného charakteru. Škola při řešení zjištěných sociálně patologických jevů účinně spolupracuje se ŠPZ, v rámci realizování prevence navázala partnerství se specializovanými institucemi.

Škola úspěšně podporuje zdravý vývoj žáků. Zajišťuje pro ně pitný režim ve spolupráci s rodiči, instalovala automaty s vhodnou nabídkou, nabízí nápoje v jídelně. Dokumentace školy obsahuje témata z oblasti bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ), ředitel ve spolupráci s pověřeným pracovníkem zpracoval povinnou agendu bezpečnosti, organizuje pravidelné prověrky a revize, stanovuje a realizuje ozdravná opatření. S pravidly BOZ jsou žáci, učitelé i zaměstnanci školy prokazatelně seznamováni, probíhají i jejich dodatečná poučení. Soustavně probíhá poučování žáků o činnostech, při kterých by mohlo dojít k úrazu. Během dne jsou žáci pod stálým dozorem a dohledem. Prevence úrazovosti je účinná, ve sledovaném období nedošlo k žádnému vážnému úrazu, pouze k drobným poraněním způsobeným z nedbalosti, bez úmyslného zavinění jinou osobou.

Činnost školské rady naplňuje prozatím pouze formální legislativní požadavky, školská rada přichází s iniciativními návrhy či řešeními pro zkvalitnění výchovně vzdělávací práce (např. kontakt na zajímavou přednášku, akci pro školu). Škola úzce spolupracuje se zákonnými zástupci žáků, má vypracován systém spolupráce a nápravných opatření, ne vždy zákonní zástupci projednaná a odsouhlasená nápravná opatření vykonávají. Aktivní rodiče úzce se školou spolupracují ve *Sdružení rodičů a přátel školy*. Realitou pro některé žáky je týdenní nebo celoroční pobyt v Domově Mladá, spolupráce s opatrovníky, sociálními a klíčovými pracovníky probíhá velmi dobře. Probíhá účinná spolupráce s odborníky zájmových, specializovaných a dalších organizací. Pravidelná a oboustranně obohacující je spolupráce se základními školami a základními školami speciálními ve městě i v regionu. Škole se podařilo navázat přínosnou spoluprací s drobnými sponzory.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Právnícká osoba vykonává své činnosti v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Celkový počet žáků školy ve statistických výkazech škola uváděla v souladu se skutečností.

Ředitel školy (dále ŘŠ) vydal ŠVP. Všechny nedostatky věcného i formálního charakteru (oddělení I. a II. stupně v tabulaci učebního plánu, konkretizace námětů a činností v učebních osnovách jednotlivých předmětů, chybějící kritéria a způsoby hodnocení žáků, časové rozvržení vlastního hodnocení školy, pravidla pro zařazování žáků do skupin pro výuku napříč ročníky a vzdělávacími programy) v jeho zpracování zjištěných ČŠI koordinátorka ŠVP během inspekce odstranila. Tím uvedla ŠVP do souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro obor vzdělání základní škola speciální (dále RVP ZŠS), ŠVP odpovídá charakteru školy a vyhovuje požadavkům školského zákona. Inovativními prvky výuky jsou školní projekty uvedené v ŠVP. Týdenní hodinové dotace a učební plány v hodnoceném období souhlasily s realizovanými dokumenty a škola je naplňovala.

ŘŠ byl jmenován na základě výsledku konkurzu, funkci vykonává dlouhodobě, předpoklady pro výkon činnosti splňuje, dále se vzdělává a odborně angažuje (*Asociace speciálních pedagogů*).

Koncepční materiály, strategie a plánování vychází z podkladů získaných v anketách, dotaznících a analýzách. V koncepci uplatnil ŘŠ dobrou znalost demografického vývoje, podmínek školy a potřeb regionu. Koncepce je reálná, zřetelně stanovuje principy a cíle a navazuje na národní a krajské strategické záměry. Prioritou je poskytovat vzdělání MP žákům a zamezení odlivu žáků. ŘŠ stanovil strategie pro dosažení tohoto cíle: zvýšení počtu odborně kvalifikovaných pedagogů jako základní podmínky kvalitního řízení vzdělávacího procesu, vzdělávací nabídka realizovaná moderními speciálně-pedagogickými postupy, nabídka zájmových aktivit a dalších mimoškolních činností umožňující větší podporu rozvoje žáků.

Ředitel stanovil funkční organizaci provozu školy, standardně plní povinnosti ve vztahu ke zřizovateli, školské radě a pedagogické radě. Pedagogická rada plní své povinnosti. Při rozhodování o právech a povinnostech v oblasti státní správy (přijetí k základnímu vzdělávání, přestupu, převedení do jiného vzdělávacího programu) postupoval ŘŠ v souladu se školským zákonem. Povinně zveřejňované dokumenty (školní řád, výroční zpráva o činnosti školy a školní vzdělávací program) byly v době inspekce zveřejněny. ŘŠ porušil § 30 odst. 2 ŠZ - školní řád neupřesňuje podrobnosti k výkonu práv a povinností

dětí, žáků a studentů a jejich zákonných zástupců, podrobnosti o pravidlech vzájemných vztahů s pedagogickými pracovníky, pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a studentů nejsou jeho součástí. Předložená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nenaplnují požadavky vyhlášky č. 48/2005/Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů, dokument neuvádí pravidla pro sebehodnocení, zásady pro používání slovního hodnocení, zásady pro stanovení celkového hodnocení žáka na vysvědčení stupeň nehodnocen. ČŠI stanovila škole lhůtu na odstranění nedostatků. Výroční zpráva o činnosti školy je zpracována v požadované struktuře, má dobrou vypovídací hodnotu, zaměřuje se na oblasti stanovené právním předpisem. Vlastní hodnocení školy, na jehož zpracování se podíleli učitelé, žáci i rodiče, byly identifikovány silné a slabé stránky školy. Přetrvává velmi nízká odborná kvalifikovanost pedagogického sboru, nedaří se získat dostatek finančních prostředků pro podporu inovací a rozvoje školy, jejího vnitřního vybavení a modernizaci techniky. Ve shodě s vlastním hodnocením školy má škola dle inspekčního zjištění příležitost k rozvoji zejména ve využívání moderních prvků výuky (zapojení ICT do výuky různých vzdělávacích oblastí) všemi pedagogy a v lepší spolupráci se zákonnými zástupci žáků. Kontrolní činnost probíhá formou hospitací, vstupů do výuky a kontroly dokumentace. Probíhají pohospitační pohovory s pedagogy, souhrnné obecné závěry z kontrolní činnosti za delší časová období jsou projednávány neformálně při rozhovorech s vyučujícími nebo sdělovány ústně na poradách. Kontrola není příliš účinná, i přes přijatá opatření k nápravě shledala ČŠI nedostatky ve stěžejním dokumentu (školní řád) a ve vedení povinné dokumentace (chybí seznam všech vyučujících ve třídách, realizovaná hodnocení žáků na vysvědčení neodpovídají stanoveným pravidlům slovního hodnocení,...).

Náročnou organizaci vzdělávání ŘŠ přizpůsobil aktuálním potřebám žáků a v souladu s předpisy. V letošním školním roce je skladba žáků velmi náročná. V pěti třídách se vzdělávají žáci od prvního do desátého ročníku ZŠS, pět z nich pokračuje ve školní docházce 11. rok. Do tříd ŘŠ vhodně zařadil dva dospělé klienty. V každé ze dvou tříd se žák se středně těžkým MP je integrován vždy jeden žák s jiným vzdělávacím programem (ŠVP vycházející z RVP - ZV - přílohy pro žáky s lehkým MP). Žáci s těžkým MP a souběžným postižením více vadami a žáci s kombinací postižení jsou vzděláváni ve třech třídách detašovaného pracoviště. Náročnost práce je zde částečně kompenzována přítomností tří asistentek pedagoga působících ve třídách dle rozvrhu. Vzdělávání sedmi žáků probíhá (dle doporučení ŠPZ 1 hodinu týdně) podle jejich aktuálního zdravotního stavu na mobilním lůžku nebo v rehabilitační učebně. U jednoho žáka třetího ročníku probíhá individuální vzdělávání, dalšímu žákovi prvního ročníku škola umožňuje individuální způsob vzdělávání (podle IVP vycházejícího ze ŠVP), jedna žákyně docházející do školy má stanovenou dobu výuky na dvě hodiny týdně. Učitelé využívají v menší míře 45 minutové vyučovací hodiny, častěji kratší bloky s dostatečně dlouhou dobou relaxace. Počty žáků ve všech třídách byly v souladu se stanoveným právním předpisem.

V souladu se záměry a charakterem školy probíhá další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), které je koncepční, plně podporuje realizaci ŠVP. Aktuálně DVPP preferuje doplnění kvalifikace učitelů, vzdělávání ICT, prevenci rizikového chování.

Pedagogický sbor je stabilní. Personální podmínky nejsou v současné době příznivé. Celkem ve ZŠS vyučuje devět učitelek, z tohoto počtu pouze čtyři splňují legislativní požadavky. V současnosti si jedna učitelka studiem doplňuje potřebné vzdělání. Asistentky pedagoga mají odbornou kvalifikaci. Výchovný poradce (dále VP), metodik prevence a koordinátor tvorby ŠVP absolvovali studium pro výkon specializovaných činností.

V rámci celoživotního vzdělávání si VP ještě rozšířil dalším studiem své odborné znalosti. Většina učitelů získala certifikát základních znalostí v oblasti ICT.

Škola má kromě kmenových tříd odborné učebny pro výuku vzdělávací oblasti *Člověk a svět práce* (cvičnou kuchyň, dílnu, školní pozemek, pracovnu pro ruční práce dívek), které žáci standardně využívají. K pohybovým aktivitám slouží tělocvična, upravená třída pro výuku předmětu *Zdravotní tělesná výchova*, k budově školy přiléhající víceúčelové hřiště.

Ve dvou třídách jsou celkem tři počítače s výukovými programy a jeden s internetem, škola vlastní také interaktivní tabuli. V této oblasti má škola příležitost k rozvoji – za zpřístupnění dalších informačních zdrojů ve třídách vytvoří předpoklady k rozvíjení čtenářské a informační gramotnosti žáků. Učebnicemi a učebnímu pomůckami, včetně speciálních, je vybavena na úrovni podporující realizaci vzdělávacích programů.

Pro financování své činnosti škola využívá více zdrojů. Základním zdrojem jsou finanční prostředky poskytnuté ze státního rozpočtu (dále jen SR). Ve sledovaném období měla škola těchto prostředků nedostatek na nákup učebnic, na asistenty pedagoga, druhého pedagoga, na náklady související se vzděláváním). Finanční prostředky škola použila hospodárně v souladu s účelem jejich poskytnutí. Druhým zdrojem je příspěvek na provoz od zřizovatele, který ve sledovaném období škole finančně nepokryl nedostatečné prostředky ze SR. Obvyklé finanční prostředky doplňovala škola zapojením do grantových aktivit MŠMT (prostředky škola využila k zajištění podpory prostřednictvím asistentů pedagoga, zvýšení nenárokových složek platu pedagogických a nepedagogických pracovníků, nákupu učebních pomůcek, školních potřeb), evropských sociálních fondů EHP modernizace škol (pořízena interaktivní tabule a příslušenství) a KÚ (škola žádala na minimální preventivní program, vyhlášovatelem nebyl projekt vybrán k realizaci. Nyní probíhající projekt „EU - Peníze do škol“ podporuje rozvoj informační, čtenářské, přírodovědná gramotnost žáků a prevenci rizikového chování žáků.

Závěry, celkové hodnocení školy

- 1. Právnícká osoba Základní škola Lysá nad Labem, Komenského 1534, příspěvková organizace, vykonávaná činnost základní školy speciální v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Obsah i cíle ŠVP jsou v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem a školským zákonem.*
- 2. Škola umožňuje žákům rovný přístup ke vzdělávání. Daří se jí zajišťovat bezpečné prostředí pro jejich vzdělávání a zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj, případná rizika řeší ihned po jejich identifikaci. Podporuje rozvoj vědomostí, dovedností a postojů žáků, zjišťuje a hodnotí úroveň jejich individuálních výsledků vzdělávání. Daří se jí zohledňovat vzdělávací potřeby žáků prostřednictvím diferenciací výuky a uplatňování odpovídajících forem a metod výuky, pozitivem je důsledné uplatňování podpůrných opatření. Podpora rozvoje funkčních gramotností vyžaduje zlepšení zejména v oblasti přírodovědné gramotnosti, informační gramotnosti a v souvislosti s ní také čtenářské gramotnosti.*
- 3. Nedostatky v ŠVP škola odstranila v průběhu inspekce, a tím ho uvedla do souladu s RVP ZV a školským zákonem. Odstranitelná rizika byla zjištěna ve struktuře školního řádu, v rámci vnitřní kontroly je také nutné zaměřit se na jeho dodržování (především pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání aj.).*

Vlastní hodnocení školy dobře plní svoji evaluační funkci, ředitelem přijatá opatření odpovídají zjištěným rizikům.

- 4. Materiálně technické podmínky podporují úspěšnou realizaci ŠVP. Dlouhodobé riziko představuje většina nekvalifikovaných vyučujících ve třídách základní školy speciální, příležitostí k dalšímu rozvoji a zlepšení podprůměrných personálních podmínek je získání odborné kvalifikace všech pedagogů.*
- 5. Zdroje financování, s nimiž v hodnoceném období škola disponovala, umožnily vytvořit průměrné podmínky pro realizaci ŠVP. Poskytnuté finanční prostředky byly využity ke zlepšování personálních a materiálních podmínek souvisejících s výukou žáků. Pozitivní změny v materiální oblasti se prozatím nijak významně neprojevily ve vzdělávacím procesu, zejména v oblasti uplatňování ICT ve výuce.*
- 6. K nejsilnějším stránkám škola řadí vytváření podmínek pro zvyšování odbornosti a kvalifikace učitelů, podmínky pro DVPP, vzájemnou pomoc mezi zaměstnanci a dobrou úroveň komunikace uvnitř i vně školy. K slabým stránkám školy patří menší dostupnost finančních zdrojů pro podporu inovací a rozvoje školy, především ICT vybavení.*

Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb., o státní kontrole, ve znění pozdějších předpisů, ve lhůtě do 14 dnů od převzetí inspekční zprávy požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků v bodě 3 (struktura školního řádu). Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, 280 00 Kolín, Karlovo náměstí 44, k rukám PaedDr. Jarmily Tóthové.

Přílohy inspekční zprávy

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu viz výše.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Středočeském inspektorátu České školní inspekce, Praha 6, Arabská 683.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Kolíně dne 17. června 2011

(razítko)

PaedDr. Jarmila Tóthová, školní inspektorka

Tóthová v. r.

Mgr. Věra Sirůčková, školní inspektorka

Sirůčková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Lysé nad Labem dne 21. června 2011

(razítko)

Mgr. Petr Tomek, ředitel školy

Tomek v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.