



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI 20/08-01

Název školy: **Základní škola, Praha 9 - Lehovec, Chvaletická 918**
Adresa: Chvaletická 918, 198 00 Praha 9 - Lehovec
Identifikátor: 600 040 585
IČ: 61 381 233
Místo inspekce: Základní škola, Chvaletická 918, 198 00 Praha 9 – Lehovec
a Rochovská 692, 198 00 Praha 9 - Lehovec
Termín inspekce: 8. - 10. ledna 2008

Předmět inspekční činnosti:

Inspekční činnost v základní škole podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k datu inspekce.

Cíle inspekční činnosti:

- Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání k datu inspekce
- Přehled vývoje rozpočtu školy ke dni inspekce

Inspekční zjištění

I. Základní údaje

Základní škola je příspěvkovou organizací. Vykonává činnost základní školy, školní družiny, a školní jídelny. Zřizovatelem je Městská část Praha 14. V době inspekce byla základní škola naplněna na 70 % stanovené kapacity, ve 20 třídách se vzdělávalo 493 žáků. V 1., 2., 6. a 7. ročníku se vyučuje podle školního vzdělávacího programu, v ostatních ročnících podle vzdělávacího programu Základní škola č.j. 16 847/96-2. Činnost základní školy probíhá ve dvou budovách. Ředitelství, 2. stupeň ZŠ a školní jídelna jsou v ulici

Chvaletické, budova je upravena pro bezbariérový pohyb, 1. stupeň a školní družina jsou v ulici Rochovská.

V období uplynulém od poslední provedené inspekce v dubnu 2006 se škola rozvíjela v souladu s koncepčními záměry ředitele:

- Zlepšily se materiální podmínky, rekonstrukcemi prošly některé třídy, odborné pracovny, cvičná kuchyně, obě tělocvičny, skleník. Bylo vybudováno víceúčelové hřiště a u dvou stávajících hřišť pro míčové hry byla provedena generální oprava povrchu.
- Škola získala finanční podporu z projektu Evropských sociálních fondů (ESF) - Jednotného programového dokumentu pro Cíl 3 regionu hl. m. Praha (JPD 3).
- Pedagogové dokončili odbornou přípravu k tvorbě školního vzdělávacího programu (ŠVP), následně jej vypracovali a již ve školním roce 2006/2007 zahájili podle něj výuku v 1. a 6. ročníku.

II. Hodnocení školy

Ředitel školy je ve funkci třetí rok. V koncepčním záměru rozvoje školy klade důraz na partnerskou orientaci školy vůči rodičům, podporu všem žákům podle jejich potřeb, rozvoj nabídky mimoškolní činnosti a na prevenci sociálně patologických jevů.

Výborně je nastavena strategie pro zkvalitnění vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (SVP). Vychází z realizace projektu JPD 3 (*Rozvoj vzdělávání žáků se speciálními potřebami a zkvalitnění vzdělávání učitelů*). Má dopad na rozvoj vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, se sociálním znevýhodněním, cizinců a etnických skupin, celkové zkvalitnění vzdělávání ve škole, další vzdělávání pedagogických pracovníků orientované na zavádění nových forem a metod vyučování, a vytvoření podmínek pro smysluplnější trávení volného času žáků. Ti mohou své dovednosti a zájmy uplatnit v některém z 39 zájmových kroužků (9 v rámci JPD 3) nebo se účastnit několikadenních sportovních akcí. Speciální pedagogové pomáhají žákům se SVP, tělesně postiženým žákům osobní asistenti.

Ředitel školy plní povinnosti stanovené školským zákonem. V dokumentu *Organizační řád* stanovuje podmínky provozu školy a vymezuje pravomoci a povinnosti zaměstnanců školy. V *Celoročním plánu práce*, na který navazují krátkodobé plány, určuje konkrétní plnění cílů. Vytvořený systém pravidelných porad, měsíčních se všemi pedagogy a čtvrtletních s předmětovými komisemi, zaměřených na vyhodnocení dosaženého stavu poskytuje vedení školy účinnou zpětnou vazbu. Různé kontrolní mechanismy využívané školou mají vliv na zlepšování vzdělávacího procesu, kontrola však není účelně propojena s plánováním.

Komunikační a informační systém je srozumitelný a funkční.

Vlastní hodnocení školy je zpracováno za uplynulý školní rok podle struktury projednané pedagogickou radou. Materiál je však značně formální a nestanovuje opatření ke zlepšení kvality školy. Není dostatečným podkladem pro vyhotovení výroční zprávy o činnosti školy. Tato zpráva čerpá z jiných zdrojů, poskytuje informace velmi přehledně a podrobně.

Škola má pro plnění cílů vzdělávacího programu průměrné personální podmínky. Z 33 učitelů včetně ředitele a zástupkyně jich 9 nemá odpovídající odbornou kvalifikaci. Vysokoškolské studium potřebné k jejímu splnění dokončuje pouze jedna učitelka. Vedení školy zajišťuje pro nekvalifikované nebo méně zkušené pedagogy pomoc od kvalifikovaných a zkušených kolegů. Podporuje profesní růst pedagogů. Jejich další vzdělávání je cílené k potřebám školy. V rámci JPD 3 absolvovali všichni učitelé kurzy

Kritického myšlení, Zvládání technik náročných situací a školení počítačové dovednosti. Mimoto se většina učitelů vzdělává v různých kurzech a seminářích dle vlastních studijních zájmů. Ředitel vystudoval školský management.

V souvislosti s vytvářením bezpečného prostředí jsou žáci pravidelně poučováni o možném ohrožení zdraví. Míra úrazovosti je v posledních 3 letech téměř neměnná, pohybuje se v rozmezí 7 až 7,6 úrazu na 100 žáků. Na základě kontrol bezpečnosti a ochrany zdraví žáků jsou vyhodnocována rizika a přijímána vhodná opatření k odstranění závad. Účinné naplňování preventivního programu *Škola bez drog* podporuje zvyšování odolnosti žáků vůči patologickým jevům, výchovu ke zdraví a vytváření správných návyků pro bezpečné chování v městském provozu.

Školní dokumentace vedená k přijímání žáků do prvních tříd a vyřizování odkladů školní docházky je v souladu s platnou legislativou stejně jako přijímání žáků v průběhu školní docházky. Dobrá informovanost veřejnosti přispívá k tomu, že o přijetí žádají i rodiče žáků ze vzdálenějšího okolí mimo spádovou oblast školy.

Škola poskytuje rodičům potřebné informace o vzdělávání žáků a jejich úspěšnosti běžným způsobem. Využívá k tomu žakovské knížky, třídní schůzky, konzultace s jednotlivými vyučujícími. Informace lze získat také na prezentačních plochách ve škole a webových stránkách. Na velmi dobré úrovni je spolupráce školy s rodiči prostřednictvím *Občanského sdružení při ZŠ Lehovec*, které se aktivně podílí zejména na organizování různých akcí a školních soutěží. Kromě toho finančně pomáhá sociálně slabším rodinám při platbách mimoškolních aktivit, škol v přírodě a výletů. Ředitel se pravidelně zúčastňuje jednání školské rady, využívá jejich podnětů. Přínosem je i spolupráce vedení školy se žakovskou samosprávou, která iniciuje svými náměty nejen různé akce ale i např. témata projektových dnů. V souvislosti se značným počtem žáků se SVP a sociálně znevýhodněných se osvědčila úzká spolupráce s *Pedagogicko-psychologickou poradnou (PPP) Praha 5* i s *PPP Praha 3*, dále s oddělením péče o dítě MČ Praha 14 a s policií (besedy). Kladem je rozvíjení partnerství s dalšími školami obvodu Praha 9. Na kvalitní úrovni je i spolupráce se zřizovatelem.

Pozitivní vztahy mezi pedagogy a žáky přispívají k vytváření podnětného vnitřního prostředí školy. K dobré komunikaci se žáky a prevenci negativních jevů přispívá také schránka důvěry a práce s žakovskou samosprávou. Přínosné je zřízení třídních klubů, kde studenti FF UK pomáhají žákům v učení a v utváření dobrých sociálních vztahů. To, že jsou žáci ve škole spokojeni a cítí s ní sounáležitost vyznívá i ze školního časopisu *Exploze*, který zajímavě reflektuje jejich názory.

Prostorové podmínky školy jsou velmi dobré a pozitivně ovlivňují vzdělávání. Prostor školy je estetické a žáky motivuje k jeho udržování a zlepšování. Pro tělesnou výchovu a sportovní činnosti je k dispozici venkovní sportovní areál, horolezecká stěna, gymnastický sál a dvě tělocvičny. Škola má dostatečné množství odborných učeben a pracoven, které podporují kvalitu výuky (odborné pracovny přírodopisu, chemie a fyziky, výtvarné výchovy, cizích jazyků, tři počítačové pracovny, knihovna a keramická dílna). Skleník, školní zahrada, cvičná kuchyně i počítačové pracovny se uplatňují ve výuce pracovních činností. Učebny jsou zařízené s ohledem na bezpečnostní a hygienické nároky. Vybavenost učebnicemi, pomůckami, odbornými publikacemi a výukovou technikou je funkční a na velmi dobré úrovni. Přesto hledá ředitel školy další možnosti ke zlepšení materiálních podmínek. V době inspekce byla instalována interaktivní tabule.

Pravidla pro hodnocení žáků jsou podrobně stanovena v *Klasifikačním řádu*, který je součástí školního řádu. Určuje také způsoby hodnocení žáků se SVP a podporuje výchovu žáků k sebehodnocení. Vyučující respektují při jeho aplikaci aktuální podmínky výuky a zpravidla se zaměřují na motivační funkci hodnocení.

Škola věnuje značnou péči žákům s diagnostikovanými SVP. Ve spolupráci s příslušnými poradenskými zařízeními a při respektování jejich doporučení pedagogové pro ně zpracovávají individuální vzdělávací plány (IVP). Jejich realizaci sledují vyučující jednotlivých předmětů, třídní učitelé a výchovná poradkyně. Nedostatkem je, že ředitel školy nevydal v rozporu se školským zákonem rozhodnutí o povolení IVP. Škola má zkušenosti i s výukou žáků-vozičkářů, pro které je vytvořeno vhodné bezbariérové prostředí a pomoc asistentů. Integrace těchto žáků je realizována velmi citlivě. Škola organizačně zvládá i jejich včlenění do náročných situací pobytů a výjezdů do terénu, sportovních akcí apod. Výchovné poradenství se zabývá také prevencí a sledováním aktuálního stavu žáků se zvýšenými předpoklady výskytu výukových i výchovných problémů ihned od vstupu do prvního ročníku.

V hodinách sledovaných v průběhu inspekční činnosti bylo zřejmé klidné pracovní klima a vzájemná akceptace učitelů a žáků. Vyučující účelně střídali různé způsoby práce, často zařazovali moderní vyučovací metody a podporovali spolupráci mezi žáky. Diferencovaným přístupem povzbuzovali všechny žáky k aktivitě a zájmu o učivo. Ojedinele se vyskytly nedostatky ve stavbě hodiny.

Pedagogové průběžně sledují a analyzují úspěšnost žáků. V případě selhávání žáka v některé oblasti vzdělávání podporují jeho zlepšení zařazením do doučovací skupiny. Zde poskytují pomoc nejen žákům se slabým prospěchem, ale i těm se zájmem o zlepšení studijních výsledků nebo po nemoci. Nadané žáky podporují zadáváním nadstandardních úkolů, v práci na projektech, příležitostmi k prezentaci. Žáci se také účastní řady soutěží a olympiád. Porovnání s jinými školami získává škola zapojením do testování Kalibro a Scio. Výsledky vzdělávání jsou pedagogickou radou každoročně vyhodnocovány a jsou zahrnuty do výročních zpráv.

III. Ekonomické údaje

Inspekce ověřovala způsob čerpání finančních prostředků státního rozpočtu přidělených základní škole v letech 2004 až 2006. Porovnáním výše přidělených neinvestičních prostředků lze konstatovat, že v roce 2005 došlo ke snížení jejich objemu oproti roku 2004 z důvodu menšího počtu žáků. V roce 2006 se objem finančních prostředků státního rozpočtu mírně zvýšil, škola obdržela 105% finančních prostředků roku 2005. Největší část těchto prostředků čerpala základní škola na platy a související zákonné odvody. Ostatní neinvestiční prostředky (ONIV) byly použity zejména na nákup učebnic, základních školních potřeb a učebních pomůcek. Část finančních prostředků byla použita na pomůcky pro integrované žáky, kteří tvoří 1/5 celkového počtu žáků školy (např. na výukové SW programy, učebnice, pracovní sešity, ap.). Dále byly použity na pořízení osobních ochranných pracovních prostředků, další vzdělávání pedagogických pracovníků, na příspěvek na plavání a testy SCIO. Ve sledovaných letech obdržela základní škola účelově vázané neinvestiční dotace na státní informační politiku a v roce 2005 investiční dotaci na infrastrukturu. Dále škola obdržela v roce 2006 účelovou neinvestiční dotaci pro asistenty pedagoga, na projekt *Hodina*, rozšíření učebních plánů v 6. ročnících a Národní program výuky cizích jazyků pro 3. až 5. a 7. až 9. ročníky. Škola v letech 2006 a 2007 čerpala finanční prostředky také v rámci projektu JPD 3 (*Rozvoj vzdělávání žáků se speciálními potřebami a zkvalitnění vzdělávání učitelů*) např. na doučování, práci speciálního pedagoga a asistenta pedagoga, individuální péči o žáky, kroužky a kluby, další vzdělávání pedagogických pracovníků, odpolední akce, výlety a víkendové pobyty. Do projektu bylo celkem zapojeno asi 75% žáků školy.

Finanční prostředky státního rozpočtu přidělené základní škole byly použity v souladu s jejími úkoly, cíli a programy a škole vyhovují.

Závěrečné hodnocení

Škola poskytuje vzdělání v souladu s právními předpisy. Druhý školní rok vyučuje podle vlastního ŠVP. Příkladná je práce školy s handicapovanými žáky. Úspěšně využívá projekt JPD 3 zaměřený na zlepšení vzdělávání žáků, další vzdělávání pedagogů a smysluplné trávení volného času žáků. Dobré klima školy, její preventivní činnost a výchova ke zdravému životnímu stylu patří k nadprůměrným. Velmi dobré jsou materiální podmínky vzdělávání. Pozitivem je již běžné využívání moderních metod při výuce a individuální přístup pedagogů k žákům.

Vlastní hodnocení školy neobsahuje potřebná opatření ke zlepšení kvality vzdělávání. Kontrolní systém zatím není efektivně propojen s plánováním. Nedostatkem je, že ředitel nevydal rozhodnutí o povolení IVP.

Celková úroveň školy je průměrná.

Hodnotící stupnice

Podprůměr	Průměr	Nadprůměr
-----------	--------	-----------

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Zastupitelstvem městské části Praha 14 usnesením 57/ZMČ/2005 čj. OŠ/05/000063 dne 29. 9. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 10 246/2007-21 ze dne 6. 6. 2007 s účinností od 1. 9. 2007
3. Školní vzdělávací program s platností od školního roku 2006/2007
4. Výkazy o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007
5. Výkazy o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2005, k 30. 9. 2006, k 30. 9. 2007
6. Výkazy o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních V 36-01 za školní rok 2004/2005, R 36-01 za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
7. Školní matrika k datu inspekce
8. Třídní knihy VII. A a VII. B ve školním roce 2006/2007 a všech tříd ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
9. Koncepce rozvoje školy ze dne 25. 6. 2007
10. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2007/2008
11. Celoroční plán práce pro školní rok 2007/2008
12. Týdenní plány práce ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
13. Vlastní hodnocení školy ze dne 25. 6. 2007
14. Organizační řád s účinností od 10. 1. 2007
15. Školní řád platný k datu inspekce
16. Preventivní program *Škola bez drog* pro školní rok 2007/2008
17. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2007/2008 k datu inspekce
18. Záznamy z pedagogických rad ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008 k datu inspekce
19. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
20. Zápisy z třídních schůzek všech tříd ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce

21. Rozhodnutí ředitele školy o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2007/2008
22. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008
23. Seznam kroužků ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
24. Žádost o finanční podporu z JPD 3 ze dne 17. 6. 2005
25. Kniha úrazů vedená ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
26. Zápis z roční prověrky BOZP a PO provedené ve dnech 2. – 7. 1. 2008
27. Kontrolní zpráva SIBP o stavu BOZP ze dne 22. 5. 2007
28. Identifikace, analýza a vyhodnocení rizik ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
29. Žákovské knížky ze třídy VIII. B ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
30. Záписy z třídních schůzek všech tříd ve školním roce 2007/2008 k datu inspekce
31. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání pedagogických pracovníků k datu inspekce
32. Inspekční zpráva signatura ba9cz110 ze dne 6. 4. 2006
33. Navýšení rozpočtu rok 2004 - oblast školství čj. 92/OESM/2004 ze dne 4. 1. 2005
34. Navýšení rozpočtu na rok 2004 o neinvestiční dotaci ze SR z MŠMT ČR na realizaci SIP ve vzdělání Projektu PI - rozpočtové opatření č. 5052 čj. MHMP ROZ 2/59/2004 ze dne 19. 5. 2004
35. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu na rok 2005 na základě výsledků rozpočtového řízení II. - rozpočtové opatření č. 242 čj. MHMP ROZ 2/223/2005 ze dne 18. 11. 2005
36. Navýšení rozpočtu na rok 2005 o dotaci ze SR z MŠMT ČR na financování ICT v rámci SIPVZ v roce 2005 - rozpočtové opatření č. 5036 čj. MHMP ROZ 2/74/2005 ze dne 12. 5. 2005
37. Úprava závazných ukazatelů rozpočtu a počtu zaměstnanců na vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v běžných typech škol na integraci žáků pro asistenty pedagoga na rok 2006 - rozpočtové opatření č. 269 čj. MHMP ROZ 2/316/2006 ze dne 13. 12. 2006
38. Poskytnutí účelové neinvestiční a investiční dotace ze SR z MŠMT ČR na zajištění standardu ICT služeb v rámci realizace SIPVZ v r. 2006 - rozpočtové opatření č. 5073 čj. MHMP ROZ 2/121/2006 ze dne 30. 6. 2006
39. Poskytnutí účelové neinvestiční dotace ze SR z MŠMT - rozpočtové opatření č. 5158 až 5161 čj. MHMP ROZ 2/267/2006 ze dne 15. 11. 2006
40. Kniha účetnictví IV. - redukována k 13. období roku 2004, 2005 a 2006
41. Rozborová kniha výdajů k 13. období roku 2004, 2005 a 2006
42. Finanční vypořádání dotací MŠMT v roce 2004, 2005 a 2006
43. Čtvrtletní výkaz Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí roku 2004, 2005 a 2006

Složení inspekčního týmu

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Noëlle Kleinová
Ing. Ivana Černá
Mgr. Josef Černý
Mgr. Věra Vítová

Poučení:

Dle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pražský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Podle ustanovení § 175 odst. 4 zákona č. 561/2004 Sb. jsou osoby, u nichž byla provedena inspekční činnost, povinny přijmout opatření k odstranění nedostatků zjištěných při inspekční činnosti bez zbytečného odkladu, nejpozději ve lhůtě stanovené Českou školní inspekci. Tuto lhůtu Česká školní inspekce stanoví po marném uplynutí 14 denní lhůty k podání připomínek k obsahu inspekční zprávy, popř. po jejich doručení.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Praha

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Josef Knepr