



Česká školní inspekce

Pražský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Střední odborná škola stavební a zahradnická, Praha 9, Učňovská 1

Učňovská 1, 190 00 PRAHA 9

Identifikátor školy: 600 006 280

Termín konání inspekce: 16. – 18. května 2006

Čj:	ČŠI 290/06-01
Signatura	ba9hz517

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborná škola stavební a zahradnická, Praha 9, Učňovská 1 je příspěvkovou organizací, jejímž zřizovatelem je Hlavní město Praha se sídlem Praha 1, Mariánské náměstí 2.

V souladu s platným rozhodnutím MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních a školských zařízení škola sdružuje:

- *Střední odborné učiliště*
- *Učiliště*
- *Střední odborná škola*
- *Odborné učiliště*
- *Domov mládeže*
- *Školní jídelna*

a realizuje obory vzdělání:

- *41-44-M/001 Zahradnictví, studium denní, délka studia 4 roky*
- *36-45-M/002 Technická zařízení budov, studium denní, délka studia 4 roky*
- *33-41-M/002 Dřevěné konstrukce, studium denní, délka studia 4 roky*
- *41-52-H/001 Zahradník, studium denní, délka studia 3 roky*
- *41-44-L/501 Zahradnictví, studium denní, délka studia 2 roky*
- *41-44-L/501 Zahradnictví, studium dálkové (nást.), délka studia 3 roky*
- *36-67-H/001 Zedník, studium denní, délka studia 3roky*
- *36-64-H/001 Tesař, studium denní, délka studia 3roky*
- *33-42-L/502 Dřevařská a nábytkářská výroba, studium denní (nást.), délka studia 2 roky*
- *33-56-H/001 Truhlář, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-44-L/502 Stavební provoz, studium denní (nást.), délka studia 2 roky*
- *36-44-L/502 Stavební provoz, studium dálkové (nást.), délka studia 3 roky*
- *36-52-H/001 Instalatér, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-55-H/001 Klempíř - stavební výroba, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-56-H/001 Kominík, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-57-H/001 Malíř, studium denní, délka studia 3 roky*
- *41-52-E/510 Zahradnická výroba, studium denní, délka studia 2 roky*
- *33-56-E/001 Truhlářské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-57-E/005 Malířské, lakýrnické a natěračské práce – malířské a natěračské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-59-E/001 Podlahářské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-62-E/002 Sklenářské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-64-E/002 Tesařské a truhlářské práce – tesařské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-67-E/001 Zednické práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *36-67-E/002 Stavební práce, studium denní, délka studia 2 roky*
- *36-69-E/001 Pokrývačské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *65-52-E/001 Kuchařské práce, studium denní, délka studia 3 roky*
- *66-51-E/003 Prodavačské práce, studium denní, délka studia 3 roky*

Dle zahajovacího výkazu k 30. září 2006 byl stav 1 401 žáků, což představuje naplněnost školy na 68 %.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Hodnocení úrovně řízení školy v oblastech personálních podmínek, dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a podpory rovných příležitostí ve vzdělávání, rozvoj vlastního hodnocení školy

Škola splňuje formální podmínky zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Ředitel školy byl do funkce opakovaně jmenován na základě konkurzu v roce 2004.

Ředitel školy má zpracovaný dokument *Koncepce rozvoje školy pro období 2004 až 2010*, který svými obecně vymezenými cíli není v rozporu se strategickými dokumenty rozvoje výchovně vzdělávací soustavy ČR. Současný rozvoj školy vychází z její tradice ve vzdělávání žáků v již zavedených oborech vzdělání, prioritou je zlepšování materiálních podmínek vzdělávání, jiné klíčové oblasti vymezeny nejsou.

K zavedení vlastního hodnocení jako komplexního a systémového prvku škola zatím nepřikročila, jeho koncepci a periody vedení školy s pedagogickou radou neprojednalo. V současnosti se uskutečňuje dílčí hodnocení průběhu a kvality vzdělávání na úrovni jednání pedagogické rady a porad vedení, částečně také metodickými orgány, které představují předmětové a oborové komise. Sledovanými jevy jsou prospěch a chování žáků. Malá pozornost je věnována hodnocení úrovně a zavádění moderních vyučovacích metod, zejména v teoretické výuce. Kvalita vyučování je částečně hodnocena na základě hospitační činnosti, která se realizuje vedoucími pracovníky neplánovaně. Kvalitu vzdělávání v prvních ročnících vedení školy analyzuje zadáváním vlastních srovnávacích testů, ve čtvrtých ročnících na základě výsledků v programu Maturita nanečisto, kterého se škola účastnila dvakrát. Po formální stránce je hodnocení činnosti školy zahrnuto i ve výročních zprávách.

V oblasti utváření a rozvoje personálních podmínek se vedení školy zaměřilo na sledování vývoje věkové struktury pedagogických pracovníků. Vzhledem k poměrně vysokému věkovému průměru pedagogického sboru (53 let), si ředitel uvědomuje naléhavost řešení stávající situace i skutečnost, že její neřešení by s výhledem do budoucna představovalo pro školu vážné riziko. Řídící práce je v tomto smyslu více operativní než plánovaná. Kritéria hodnocení pedagogických pracovníků stanovená nejsou. Efektivita a úroveň řídicí práce ředitele školy v této oblasti je nízká.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků se neorganizuje podle plánu, je založeno na dobrovolnosti a iniciativě učitelů, jeho rozsah je ale sledován. Dílem zahrnuje oblasti doplňování odborné kvalifikace (včetně funkčního studia), samostudium, vzdělávání učitelů v informačních a komunikačních technologiích a prohlubování odborné kvalifikace učitelů odborných předmětů.

Informační systém školy je funkční a zajišťuje základní zpětnovazební toky. Jeho základem jsou jednání pedagogické rady, pravidelně konané porady vedení a na ně navazující porady

vedoucích jednotlivých úseků a vedoucích učitelů odborného výcviku. Činnost metodických orgánů je standardní s odpovídajícími kompetencemi.

Vedení školy se daří rozvíjet spolupráci se sociálními partnery. Tradiční je spolupráce s Hospodářskou komorou a cechy kominíků, instalatérů, tesařů, pokrývačů a klempířů. Její výsledky se promítají do školou pořádaných rekvalifikačních kurzů, do inovace některých učebních dokumentů (např. pro učební obor truhlář, kominík a tesař) a přispívá k materiálnímu vybavení školy. Školská rada byla zřízena a její činnost zahájena v lednu 2006.

Škola vytváří, prioritně v odborném výcviku, standardní podmínky pro rozvoj osobnosti žáka. Vzhledem ke svému zaměření a spektru nabízených oborů vzdělání poskytuje také odpovídající podmínky v oblasti podpory rovných příležitostí ve vzdělávání.

Hodnocení úrovně řízení školy v oblastech personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků, rozvoje vlastního hodnocení školy, podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání je standardní.

Vyhodnocení ukončování studia ve středních školách v souvislosti se zaváděním reformy závěrečné zkoušky

Sledovaným oborem vzdělání byl obor Zedník (36-67-H/001), jehož kapacita je ke dni inspekce naplněna na 60 %.

Reálné materiální podmínky daného oboru jsou v souladu s materiálními podmínkami pro jeho zařazení. V současnosti je představují dobře vybavené vlastní dílny a pracoviště odborného výcviku. Cizí jazyky, informační a komunikační technologie se vyučují ve specializovaných učebnách, pro výuku odborných předmětů škola nemá odborné učebny. Odborný výcvik sledovaného oboru také probíhá na jednom smluvním pracovišti.

Personální podmínky jsou podprůměrné vzhledem k procentu učitelů splňujících odbornou kvalifikaci (přibližně 46 % z celkového počtu). Vedení školy se rozhodlo tuto nepříznivou situaci postupně řešit jak nábořem nových učitelů, tak přijetím opatření s cílem doplnit odbornou kvalifikaci v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků u těch učitelů, kteří ji nesplňují. Lze konstatovat, že v současnosti tento stav riziko nepředstavuje, protože odborná erudovanost, praxe a průběžné prohlubování odborné kvalifikace zejména u učitelů odborného výcviku vytváří standardní podmínky k zajištění odpovídající úrovně a kvality vzdělávání žáků ve sledovaném oboru.

V souvislosti se zajištěním závěrečných zkoušek deleguje ředitel školy odpovídající pravomoci a odpovědnosti na tzv. oborové komise. Jejich prostřednictvím se učitelé (zejména odborného výcviku) podílejí na přípravě, realizaci i vyhodnocení závěrečných zkoušek. V rámci jejich příprav škola také spolupracuje se zástupci profesních sdružení v oblasti úprav učebních osnov a zlepšování materiálních podmínek odborného výcviku, zajišťuje vzdělávání žáků v návaznosti na moderní postupy a technologie a umožňuje operativně reagovat na požadavky a trendy praxe. K naplnění profilu absolventa sledovaného oboru má škola vytvořeny standardní podmínky.

Do pilotního ověřování jednotného zadávání závěrečných zkoušek v rámci projektu *Kvalita I* se škola nezapojila a dostačující informace o připravované reformě závěrečné zkoušky nemá. Podmínky rozhodné pro jednotné zadávání závěrečných zkoušek škola zatím neanalyzovala a s přípravami na ně nezačala.

Podmínky pro ukončování vzdělávání ve sledovaném oboru vzdělání jsou standardní.

Zjištění a analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce mimo předměty ICT

V oborech vzdělání realizovaných školou není výpočetní technika prioritní. Předmět *Informační a komunikační technologie* (popř. obdobné s jinými názvy) má v učebních plánech 92 % celkového počtu žáků. Žáci nástavbového studia a studující maturitních oborů mají výuku práce s počítači dotovány čtyřmi hodinami týdně za celou dobu studia, ostatní třemi hodinami (tj. jednou hodinou týdně v každém ročníku).

Škola má vypracovaný ICT plán (stávající vybavení výpočetní technikou, cílový stav a postup jeho dosažení), ICT standard školy je nyní splněn na 44 %. Ve škole jsou tři počítačové učebny se čtyřmi dataprojektory. Učitelé připravují další učebnu ze starších počítačů pro učně, kteří nemají výuku ICT v učebních plánech. Počítači jsou vybaveny kabinety, v běžných třídách zatím nejsou. Promyšleně je zařízena jazyková učebna, ve které je mimo jiné i počítač s dataprojektorem.

Jedno odpoledne v týdnu mají žáci volný přístup do počítačových učeben, v té době se také mohou zúčastnit kroužku výpočetní techniky.

Ve škole je školící středisko SIPVZ (vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích). Všichni pedagogičtí pracovníci kromě vychovatelů absolvovali školení typu Z, třetina z nich kurzy typu P0 a S, šestina P1. Běžné používání výpočetní techniky je pro část učitelského sboru zatím obtížné, ale metodik ICT je v proškolení pedagogů a ve vybavování školy výpočetní technikou velkou oporou pro vedení školy.

V některých odborných předmětech jsou občas využívány speciální počítačové programy (zahradnické projektování, výpočet ztrát při konstrukci topných systémů, program CAD pro technické kreslení). Metodik ICT dlouhodobě vytváří sbírku nabídkových katalogů ve formě prezentací. S jejich pomocí lze např. seznámit žáky s novými stavebními materiály. Tyto prezentace jsou zatím používány zřídka. Z dotazníků zadaných žákům ve třech třídách vyplynulo, že ve výuce všeobecně vzdělávacích předmětů se počítače nepoužívají, pravidelně se používá prezentační technika při výuce cizích jazyků.

Využití ICT ve výuce je standardní.

Zjišťování podmínek pro přijímání žáků ke studiu ve střední škole

Přijímací zkoušky písemné či ústní se nekonají. Kritéria přijímacího řízení stanovena pro čtyřleté studijní obory jsou uváděna pouze v propagačních letáčcích školy. Jsou založena na hodnocení uchazeče z předchozího vzdělávání a průměrném prospěchu do 2,00 uvedeném na vysvědčení z pololetí i konce 8. třídy a z 1. pololetí 9. třídy ZŠ. Škola nemá dostatek uchazečů ke studiu, proto v loňském roce proběhla tři kola přijímacího řízení. Pro nedostatek uchazečů nemohl být otevřen ve školním roce 2005/2006 obor 36-64-H/001 Tesař.

Podmínky pro přijímání žáků a dalších uchazečů ke studiu jsou standardní.

Hodnocení prevence sociálně patologických jevů

Při prevenci sociálně patologických jevů škola využívá nárazově přednášky a další akce pořádané Magistrátem hlavního města Prahy k této problematice. Škola má zpracovaný stručný *Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006* s cíli zaměřenými na protidrogovou prevenci a tvorbu zdravého sebevědomí žáků, jejich informovanosti, zvládnání

stresových situací. Nejsou v něm konkrétně definované cílové skupiny, moderní formy a metody realizace. V prováděcím výchovně vzdělávacím plánu na školní rok 2005/2006 a výročních zprávách školy je prevence sociálně patologických jevů obecně zmíněna, nikoliv vyhodnocena. Primární specifická prevence je začleněna do příbuzných témat vyučovaných ve vhodných předmětech jako je občanská výchova, biologie, chemie a další. Formálně je jmenován metodik prevence (vedoucí vychovatelka na Domově mládeže), ve škole však tuto funkci plní tři výchovné poradkyně, které jsou při velkém počtu žáků plně vytíženy řešením výchovných problémů často souvisejícími s nedostatečným prospěchem, záškoláctvím či závažným porušováním školního řádu. Ve škole pracují výchovné komise (třídní učitel, vychovatel a učitel praktického vyučování či učitel odborného výcviku), využívají osobní rozhovory se žáky a při jednání s rodiči spolupracují při řešení problémů jejich dětí. Spolupráce s psychologkou z příslušné pedagogicko-psychologické poradny se spíše zaměřuje na žáky s poruchami učení. Výchovná poradkyně provedla anonymní průzkum dotazníkovým šetřením v pedagogickém sboru. Většina pedagogů (82,5%) si uvědomuje nutnost práce školního psychologa, který by byl k dispozici v budově školy, ustanovení poradenského týmu, ve kterém by spolupracovali výchovní poradci se školním psychologem a metodikem prevence sociálně patologických jevů. V rámci nespecifické prevence škola nabízí žákům velmi dobré sportovní vyžití (posilovna, sauna, bazén, herna stolního tenisu, 2 tělocvičny a venkovní sportovní areál s hřišti, s tenisovým kurtem a střelnicí). Škola má k dispozici i velký sál, kde se pořádají taneční kurzy pro mládež. Ke kulturnímu vyžití škola nabízí i klubovny v Domově mládeže a knihovnu s čítárnou.

Účinnost prevence sociálně patologických jevů je na standardní úrovni.

Hodnotící stupnice

rizikový stav	Standardní	příklad dobré praxe
---------------	------------	---------------------

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané MŠMT čj. 31 092/04-21 ze dne 01.02.2005 s účinností od 01.09.2005
2. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT čj. 31 178/05-21 ze dne 29.12.2005 s účinností od 01.01.2006
3. Rozhodnutí o změně v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT čj.35 360/05-21 ze dne 07.02.2006 s účinností od 01.09.2006
4. Úplné znění zřizovací listiny školy ze dne 10.01.2006 vydané Radou hlavního města Prahy na základě usnesení č. 550 ze dne 03.04.2001, ve znění usnesení Zastupitelstva hlavního města Prahy č. 33/20 ze dne 15.12.2005
5. Usnesení zastupitelstva hlavního města Prahy k návrhu na změnu zřizovací listiny Střední odborné školy, Středního odborného učiliště a Odborného učiliště ze dne 15.12.2005, kde se název příspěvkové organizace ruší a nově zní takto: Střední odborná škola stavební a zahradnická, Praha 9, Učňovská 1, která nabývá účinnosti dnem 01.01.2006
6. Rozhodnutí Magistrátu hlavního města Prahy čj. SKU 09/965r/2005 ze dne 28.04.2006 (stanovení maximálního počtu tříd v jednotlivých povolených oborech a formách vzdělávání)
7. Výkaz o gymnáziu – střední škole podle stavu k 30.09.2005, S 7-01
8. Výkazy o středním odborném učilišti podle stavu k 30.09.2005, S 25-01(Pro SOU)
9. Výkaz o středním odborném učilišti podle stavu k 30.09.2005, S 25-01(Pro OU)
10. Výkaz o odborném učilišti podle stavu k 30.09.2005, S 25-01 (Pro U)
11. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2003/2004 a 2004/2005
12. Koncepce školy do roku 2010 ze dne 06.09.2004
13. Hospitační záznamy ředitele školy a zástupkyně ředitele
14. Školní řád s účinností od 01.01.2005
15. Rozvrh tříd 1MZ, 2KKZ, 3KMZ platný ke dni inspekce
16. Prováděcí výchovně vzdělávací plán na školní rok 2005/2006
17. Organizační řád ze dne 15.07.2005
18. Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006
19. Zápisy z jednání výchovné komise ve školním roce 2005/2006 vedené ke dni inspekce
20. Zápisy z porad vedení školy ve školním roce 2005/2006 vedené ke dni inspekce
21. Zápisy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 a 2005/2006 vedené ke dni inspekce
22. Zápisy z porad předmětových komisí ve školním roce 2005/2006 vedené ke dni inspekce
23. Katalogové listy tříd 1MZ, 2KKZ, 3KMZ vedené ke dni inspekce
24. Učební plán učebního oboru 36-67-H/001 Zedník schválený MŠMT 11. srpna 1997 pod čj. 27 633/97-72 s účinností od 1. září 1997 počínaje 1. ročníkem
25. ICT plán SPSS – rok 2006
26. Dotazníky k problematice ICT pro učitele a žáky

ZÁVĚR

Vedení školy se daří realizovat a rozvíjet oboustranně prospěšnou spolupráci se sociálními partnery, obzvláště s profesními sdruženími.

Škola má ve sledovaném oboru vzdělání (Zedník) vytvořeny dobré materiálně technické podmínky pro vzdělávání i ukončování studia.

V současnosti školou prováděné hodnocení kvality vzdělávání zcela nenaplnuje rámec nově pojatého vlastního hodnocení.

Neřešení současného stavu personálních podmínek ve vzdělávání může představovat riziko pro další vývoj školy.

V oblasti zavádění informačních a komunikačních technologií se škole postupně daří naplňování standardu, rezervy má v jejich využívání ve výuce.

V rámci nespécifické prevence škola nabízí žákům velmi dobré podmínky.

Škola nemá kvalitně zpracovanou strategii prevence sociálně patologických jevů a práce metodika prevence neobsahuje standardní činnosti školního metodika prevence ve formě metodické, koordinační, informační a poradenské činnosti.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Luboš Bauer	Bauer v. r.
Členka týmu	Mgr. Emilie Prokešová	Prokešová v. r.
Členka týmu	RNDr. Alena Kůlová	Kůlová v. r.

V Praze: 9. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Pražský inspektorát ČŠI, Arabská 683, 160 66 PRAHA 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 13. června 2006

Razítko

Ředitel školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Ladislav Špička, CSc.

Špička v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel Hlavní město Praha, Mariánské náměstí 2, Praha 1	3.07.2006	ČŠI 290/06-01
Školská rada Střední odborná škola stavební a zahradnická, Učňovská 1, 190 00 PRAHA 9	3.07.2006	ČŠI 290/06-01

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
3.07.2006		Připomínky nebyly podány.