



Česká školní inspekce

Ústecký inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Peruc, okres Louny

Komenského 193, 439 07 Peruc

Identifikátor školy: 600 083 004

Termín konání inspekce: 10. – 12. leden 2007

Čj:	ČŠI 9/07-06
Signatura	bf3ca104

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Základní škola Peruc, okres Louny je příspěvkovou organizací. Zřizovatelem školy je Obec Peruc se sídlem Oldřichova ul. 49, 439 07 Peruc. Tato úplná základní škola sdružuje základní školu, školní družinu a školní jídelnu. Ke dni konání inspekce se v devíti třídách obou stupňů vzdělávalo 145 žáků, přičemž první stupeň tvoří pět tříd se 70 žáky. Cílová kapacita školy je 360 žáků, v současné době je naplněna ze 40,28 %. Počet žáků každoročně klesá. Obec Peruc, jako zřizovatel školy, proto povolila výjimku z počtu žáků. Zároveň se Obec zavázala, že uhradí zvýšené výdaje na vzdělávací činnost školy za tyto chybějící žáky. Žáci jsou vzdělávání podle vzdělávacího programu č.j. 16 847/96-2 Základní škola. Škola má z velké části již připravený vlastní školní vzdělávací program. Pedagogové školy poskytují péči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami. V letošním školním roce zde individuálně integrují 10 žáků s vývojovou poruchovou učením a jednoho s vadou řeči.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zaměření inspekce:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona:
 - a) soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku dle § 28 odst. 1 písm. a) školského zákona,
 - b) dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona.
2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním vzdělávání ve školním roce 2006/2007.

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. **Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle ustanovení § 144 odst. 1 písm. b), c), d), e), f), g) až j) školského zákona:**
 - a) **soulad údajů zapsaných ve zřizovací listině osvědčující vznik školy s rozhodnutím o zápisu školy do školského rejstříku dle § 28 odst. 1 písm. a) školského zákona,**

Škola předložila dokumenty ověřující vznik školy, které jsou v souladu se skutečností. Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení, stejně jako jednotky výkonu v příslušných výkazech, jsou v souladu se skutečností.

b) dodržování ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona.

Škola a její součásti dodržují kapacitu nejvyššího povoleného počtu žáků a strávníků uvedených v rozhodnutí o zápisu do rejstříku škol a školských zařízení. Bylo dodrženo ustanovení § 149 odst. 2 školského zákona pro zápis změny v údajích.

2. Hodnocení dopadu informačních a komunikačních technologií na výuku a učení (informační gramotnost) v základním vzdělávání ve školním roce 2006/2007.

Strategie a plánování

Organizace výuky s využitím ICT je rozpracována v ICT plánu školy pro školní rok 2006/2007. Tento plán konkretizuje úkoly a hlavní směry rozvoje činnosti školy v rámci státní informační politiky ve vzdělávání. Plán školy dále stanovuje cíle a postupy k zajištění požadavků daných „Standardem ICT služeb ve škole“ a vytváří předpoklady pro účelné a efektivní použití účelových dotací v oblasti ICT. Škola má dostatek výukových počítačových programů a dle předloženého rozvrhu vyučovacích hodin v učebně výpočetní techniky je zřejmé, že tato učebna je využívána. Vyučující využívají výpočetní techniku k vlastní přípravě na vyučování. Škola nerealizuje rozvojové projekty SIPVZ.

Strategie a plánování je funkční.

Ředitel školy

Informační gramotnost ředitelky školy posiluje její odbornou připravenost a přispívá k podpoře rozvoje ICT ve vzdělávacím procesu školy. Ředitelka absolvovala školení úrovně Z (základní uživatelské znalosti) a PO (úvodní modul školení poučených uživatelů). Ředitelka podporuje ICT vzdělávání pedagogických pracovníků a nákup (doplnění a modernizaci) výukového softwaru a aktivní výuku v učebně informatiky.

Odborná připravenost ředitelky školy v oblasti ICT odpovídá běžnému stavu.

Výstupy vlastního hodnocení

Škola zatím neprováděla vlastní hodnocení. Ve výročních zprávách o činnosti školy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006 se neobjevuje žádná část, věnovaná vyhodnocení dopadu ICT na výuku a učení. V plánu práce školy, který je čtvrtletně vyhodnocován na pedagogických radách je uváděno opatření k rozvoji a využití ICT, je zde i harmonogram DVPP a požadavky na vyučující v oblasti zvyšování ICT gramotnosti.

Výstupy vlastního hodnocení vyžadují změnu.

Personální podmínky

Všichni pedagogové prošli školením Z – základní uživatelské dovednosti. Sedm učitelů splnilo podmínky PO – tj. úvodní modul školení poučených uživatelů. Tři učitelé absolvovali celé školení P (PO + 2x PV) – tvorba www stránek a počítačová grafika + digitální fotografie. Koordinátor ICT byl proškolen v projektu IDVA (přechod na nový projekt správcování školních sítí Autocontu) a školení pořádané Microsoftem (softwarové vybavení počítačů a legalizace softwaru). Někteří pedagogové využívají možnosti vést výuku v učebně informatiky. Kromě pevně daného rozvrhu výuky v této učebně, navštěvují učitelé s žáky učebnu i v jiném, s vedením školy dohodnutém termínu. Škola vydává školní časopis „Školáček“. Redakční rada, pod vedením učitelky, celý časopis připravuje na počítači, žáci využívají při jeho tvorbě grafiku a digitální fotografie. Dle vyjádření ředitelky školy je problémem v oblasti proškolení pedagogických pracovníků v této oblasti nedostatek finančních prostředků a u některých pedagogů i nezájem o nové informační technologie.

Personální podmínky odpovídají běžnému stavu.

Materiální podmínky

Současný stav nespĺňuje standard ICT služeb. Problémem dosažení standardu je oblast zajištění prezentační techniky vzhledem k počtu žáků. Škola není vybavena datovým

projektorem, případně jinou digitální technikou umožňující stejnou funkci. Škola nemá přípojně místo pro připojení pracovní stanice nebo notebooku ani místo pro instalaci datového projektoru. Dále není splněna podmínka, aby na každých 100 žáků existovalo 11 pracovních stanic použitých pro jednotlivé oblasti ICT služeb. Škola má sedm počítačů v učebně ICT, všechny jsou napojeny na internet. Další počítač (mimo tuto učebnu) je využíván žáky pro tvorbu školního časopisu, ale není zatím napojen na internet. Důvodem pomalého rozvoje ICT služeb jsou finanční možnosti školy.

Materiální podmínky jsou podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech.

Rodiče

Škola podporuje rozvoj komunikace s rodičovskou veřejností prostřednictvím ICT. Škola má vlastní webové stránky o které pečuje koordinátor ICT. Stránky jsou pravidelně obměňovány. Rodiče mají možnost získat prostřednictvím webových stránek aktuální informace o dění ve škole. Někteří rodiče využívají i e-mailové pošty, zejména pro získání informací o výchovně-vzdělávacím procesu. Rodiče podněty k oblasti ICT nepodávají.

Partnerství škola-rodiče je funkční.

Organizování výuky

Konkrétní využití ICT bylo shledáno ve dvou ze čtyř sledovaných hodin. Dovednosti žáků a jejich aktivita s prostředky výpočetní techniky byly na běžné úrovni. Metodické dovednosti vyučujících odpovídaly jejich počítačové zdatnosti. Z evidenčního sešitu učebny je patrné, že vyučující navštěvují a používají výpočetní techniku pro přípravu na vyučování. Dle sdělení ředitelky školy jsou výstupy z vlastní práce žáků využívány v běžné praxi – tvorba školního časopisu, projektů a referátů.

Organizování výuky a využití prostředků ICT odpovídá běžnému stavu.

Popis hodnotící stupnice 1 - 3

1	2	3
<i>vynikající, příkladné</i>	<i>funkční, běžný stav</i>	<i>podprůměrné, stav vyžaduje změnu v mnoha oblastech</i>

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí Školského úřadu Louny č.j. 217/99-KÚ ze dne 26. 8. 1999 o změně v zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, s účinností od 1. 9. 1999
2. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 5. 1. 2007 k vystavení posledního rozhodnutí vydaného pod č. j. 217/99 - KÚ
3. Zřizovací listina vydaná Obecním zastupitelstvem obce Peruc dne 25. 11. 1994 pod č. j. 306/94 s platností od 1. ledna 1995
4. Příloha č. 3 ke zřizovací listině Základní školy Peruc, příspěvková organizace, ze dne 1. 1. 1995, č. j. 306/1994 – změna zřizovací listiny ze dne 28. února 2006 a účinností od 1. března 2006
5. Výjimka z počtu žáků – šk. rok 2006/2007, schválená zastupitelstvem obce dne 20. září 2006

6. Vnitřní řád školy pro školní rok 2006/2007
7. Plán práce – školní rok 2006-2007
8. Rozvrh vyučovacích hodin dle tříd a vyučujících uplatňovaný ve školním roce 2006/2007
9. Rozvrh hodin v učebně výpočetní techniky uplatňovaný ve školním roce 2006/2007
10. ICT plán – zpracován pro období do konce školního roku 2005/2006 a 2007/2008
11. Třídní výkazy používané ve všech třídách školy ve školním roce 2006/2007
12. Třídní knihy všech tříd školy za školní rok 2005/2006 a 2006/2007
13. Zápisy z jednání pedagogických rad pořízené ve školním roce 2005/2006 a 2006/2007
14. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005 a 2005/2006
15. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4.10. 2006
16. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 4. 10. 2006
17. Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 30. 10. 2006
18. Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 31. 10. 2006

ZÁVĚR

Koncipování oblasti ICT zapadá do celkové strategie a plánování ve škole. Ředitelka vytváří předpoklady pro podporu rozvoje vzdělávání v této oblasti, ale vlastní hodnocení školy zatím nebylo provedeno. Informační gramotnost pedagogů školy má běžnou úroveň. Největší slabinou školy ve sledované oblasti je materiální vybavení. Škola nedosahuje standardu ICT služeb. Důvodem pomalého rozvoje ICT služeb jsou finanční možnosti školy. Partnerství mezi školou a rodiči v oblasti komunikace prostřednictvím ICT je na velmi dobré úrovni.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Erika Bednářová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Jaroslava Boudová	v.r.
Člen týmu	Mgr. Eva Karbanová	v.r.

V Mostě dne 12. ledna 2007

Razítko

Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Dělnická 21, 434 80 Most – Velebudice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: V Mostě 12. ledna 2007

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jaroslava Traxlová

v.r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: Obec Peruc, Oldřichova 49, 439 07 Peruc	2007-01-29	ČŠI 9/07-06
Školská rada při ZŠ Peruc, Komenského 193, 439 07 Peruc	2007-01-29	ČŠI 9/07-06

Připomínky ředitele školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
-----	-----	Připomínky NEBYLY podány.