



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj.ČŠIC-234/13-C**

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	<b>Základní škola Zbytiny</b>
<b>Sídlo:</b>	<b>Zbytiny 2, 384 41 Zbytiny</b>
<b>IČO:</b>	<b>71 004 050</b>
<b>Identifikátor:</b>	<b>600 063 216</b>
<b>Právní forma:</b>	<b>příspěvková organizace</b>
<b>Zastoupená:</b>	<b>Mgr. Petrou Staňkovou, ředitelkou školy</b>
<b>Zřizovatel:</b>	<b>Obec Zbytiny</b>
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	<b>ZŠ Zbytiny 384 41 Zbytiny 2</b>
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	<b>20. – 22. květen 2013</b>

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledku vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, k termínu inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola Zbytiny vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. Jejím zřizovatelem je Obec Zbytiny. Základní škola (dále ZŠ) je málotřídní školou s 1. stupněm a 2 třídami. Aktuálně probíhá výuka ve 4 ročnících (bez 1. ročníku). Ve všech ročnících se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále ŠVP ZV). Ve školním roce 2012/13 vykazuje 13 žáků, kapacita školy činí 60 žáků, škola má schválenou výjimku z nižšího počtu žáků. Počet žáků se v posledních třech letech

výrazněji nemění. Školní družina (dále ŠD) má 1 oddělení, ke dni inspekce ji navštěvuje 12 účastníků (kapacita činí 28). Ředitelka školy je ve funkci od školního roku 2011/12. Ve škole pracují 3 kvalifikované pedagogické pracovnice (ředitelka, učitelka a asistentka pedagoga). Ředitelka školy s učitelkou zároveň vykonávají činnost vychovatelek ve školní družině.

Škola sídlí ve staré budově, tvoří ji 2 kmenové učebny, 1 odborná učebna, školní družina, školní jídelna a cvičebna. Ke škole přiléhá zahrada s herními prvky, která je v majetku obce, žáci rovněž využívají obecní hřiště. Od poslední inspekční činnosti došlo ke zkvalitnění vybavenosti moderní technikou (počítače, 2 interaktivní tabule). Provoz ŠD je od 6:50 – 7:45 hod. a od 11:40 do 14:10 hod. za úplaty 50,- Kč měsíčně.

## Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávání se uskutečňuje podle ŠVP ZV „Poznááme sebe a svět kolem nás“, k jehož prioritám patří výchova osobnosti žáka se zaměřením na jeho samostatnost a tvořivost. Zdůrazňuje aktivní přístup žáků ke vzdělávání a celoživotnímu učení. V souladu s ním vzdělává v klidném a esteticky podnětném prostředí, kde žáci získávají poznatky v rodinné a vzájemně vstřícné atmosféře. V současné době probíhá jeho aktualizace, jež si klade za cíl zohlednit současné priority vzdělávání a potřeby žáků, ale i koncepční záměry s příchodem nové paní ředitelky.

Škola uplatňuje **rovný přístup** ke vzdělání pro běžnou populaci, ale rovněž vytváří velmi dobré zázemí pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. V tomto školním roce integruje 2 žáky (ve 2. a ve 4. ročníku), kteří se vzdělávají za pomoci asistentky pedagoga. Ve škole je zřetelný individuální přístup, příznivé podmínky pro vzdělání zde mají děti z blízkého dětského domova (Soukromý dětský domov Koryto). O své vzdělávací nabídce škola pravdivě informuje v prostorách obecního úřadu a na nástěnkách ve škole, webové stránky se připravují.

Náplň výchovného poradenství vykonává paní učitelka s dlouhodobou praxí v úzké spolupráci s ředitelkou školy. Minimální preventivní program je náležitě vypracován, zahrnuje mj. inkluzivní vzdělávání. Systém prevence je účinný, ve škole se nevyskytují závažnější kázeňské problémy. Podle potřeby jsou iniciovány kontakty s poradenskými zařízeními. Odpovídající pozornost věnuje škola vytváření bezpečného prostředí. Kniha úrazů je řádně vedena, za poslední tři školní roky se je daří eliminovat (evidován pouze jeden úraz). Oblast výchovného poradenství a prevence rizikového chování, školních úrazů i školní neúspěšnosti je zajišťována na požadované úrovni.

Ze školní dokumentace, z hospitací i sledování dění ve škole vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v příznivé atmosféře a v podnětném prostředí, jež podporuje **rozvoj osobnosti žáka**. Sledované hodiny byly promyšlené, po odborné i organizační stránce s více ročníky v jedné třídě dobře zvládnuté. Výuku podporuje využívání názorných pomůcek i práce žáků s počítačem. Učitelky intenzivně pracovaly na tvorbě vlastních výukových materiálů pro interaktivní tabuli, která je účelně v obou třídách zařazována do výuky a je využívána k přímé činnosti žáků. Pro hospitované hodiny bylo příznačné rozmanité střídání metod a forem práce s aktivním zapojením žáků. Dařilo se podporovat činnostní učení, uplatňovat mezipředmětové vztahy a výuku propojovat s praktickým životem, příkladně ve výuce českého jazyka. Učitelky žáky průběžně povzbuzovaly pochvalou, kladly na žáky přiměřené nároky, míru porozumění a znalostí průběžně ověřovaly. Podnětnými otázkami se snažily vést žáky k přemýšlení, dbaly na rozvoj jejich komunikativních dovedností.

Výuka probíhala v klidné pracovní atmosféře s individuálním přístupem, ten byl zřetelný i při závěrečném shrnutí a zhodnocení práce žáků. Je patrné, že učitelky vedou žáky k samostatnosti a tvořivosti. Zařazováno je získávání informací z více zdrojů. Vhodnou motivací a změnami činností se dařilo udržet pozornost zpravidla všech žáků po celou vyučovací hodinu. Odpovídající péče byla věnována integrovaným žákům za účinné spolupráce s asistentkou pedagoga. Škola vytváří příjemné klima pro vzdělávání s důrazem na pěstování pěkných mezilidských vztahů, mezi žáky a vyučujícími byla patrná vzájemná vstřícnost, žáci dodržovali dohodnutá pravidla, respektovali pokyny vyučujících a samostatně plnili zadané úkoly. Žáci jsou vedeni ke spolupráci při celoškolských projektech (např. projekty „Na moři“, „Indiáni“, „Husitství“) a při společných akcích. Ve sledované výuce se kooperativní činnosti nevyskytovaly.

Vedle přímé výuky podporují rozvoj osobnosti žáků besedy, návštěvy kulturních představení, tematicky zaměřené exkurze a vycházky. Uskutečňuje se výuka plavání. K všestrannosti žáků přispívá rovněž činnost ŠD. V prostorách školy jsou žákům nabízeny kroužky DDM Volary (anglický jazyk, pohybové hry, žurnalistický a přírodovědný kroužek). Je dbáno na zdravý vývoj žáků, mj. i začleněním do projektu Školní mléko a Ovoce do škol, podporují jej také jednotlivé akce – Zdravé zuby, projekt Zdravá pětka nebo Den plný zdraví. Škole se tak i pestrou nabídkou a aktivitami daří předcházet sociálně patologickým jevům a rizikovému chování žáků. Celkově vzdělávání podporuje rozvoj klíčových kompetencí a je v souladu se strategiemi učení obsaženými v ŠVP.

Práce v hodinách, školní i mimoškolní aktivity vytváří předpoklady pro zvyšování všech **funkčních gramotností žáků**. Ve sledované výuce byla pozornost zaměřena zejména na rozvoj čtenářské gramotnosti. Pozitivem byla práce s více zdroji a s využitím moderní technologie. Učitelky uplatňovaly účinné postupy k reflexi obsahu čteného textu. Žáci jsou motivováni k četbě a k vedení čtenářských deníků. Na podporu čtenářské gramotnosti je pořádána akce „Celé Zbytínsko čte dětem“. Využívána je žakovská knihovna, vzhledem ke skromnější nabídce škola spolupracuje se ZŠ v Prachaticích, organizovány jsou návštěvy knihoven. Škola se výrazněji věnuje environmentální výchově, vzdělávání a osvětě (EVVO). Žáci se zúčastňují výukových programů CEV Dřípatka v Prachaticích i dalších akcí s tematikou ochrany přírody (např. odemykání a zamykání Blanice, týden Země), a přírodopisných soutěží NP Šumava. Škola je zapojena do projektu Recyklohraní, v areálu školy se třídí odpad. K podpoře ekologického myšlení přispívají sběrové soutěže. S ohledem na potřeby žáků je významně podporována sociální gramotnost, mj. se osvědčilo využívání komunitního kruhu.

**Hodnocení výsledků** vzdělávání žáků se uskutečňuje v souladu se ŠVP. Z předložené dokumentace školy je patrné, že hodnocení a analýze výsledků je věnována systematická pozornost. Dobrá znalost žáků a individuální přístup v malém třídním kolektivu umožňují včas předcházet neúspěšnosti i rizikovému chování. Žáci jsou hodnoceni běžnými metodami ústního i písemného zkoušení, jsou vedeni k sebehodnocení, aktivně pracují s žakovskými portfolii, důraz je kladen na porovnávání osobního růstu žáka. V souladu s pravidly pro hodnocení je u integrovaných žáků na vysvědčení využíváno slovní hodnocení. Výsledky vzdělávání jsou konzultovány v každodenním kontaktu a pravidelně projednávány na pedagogické radě. Škola motivuje žáky k porovnávání výsledků v soutěžích (matematické, sportovní, výtvarné, pěvecké a recitační), zejména ve sportovních disciplínách dosahuje pěkných výsledků (lehkoatletická olympiáda se ZŠ v Prachaticích). V loňském školním roce se škola zapojila do celostátního testování čtenářské gramotnosti SCIO. Žáci jsou připravováni na kulturní vystoupení v rámci školních i obecních akcí, např. pro důchodce, při setkání absolventů školy nebo při společném vystoupení žáků s pěveckým sborem Česká píseň. Pro žáky i rodiče škola

organizuje tvůrčí dílny (vánoční, velikonoční). Významné aktivity školy jsou průběžně prezentovány formou výstavy v prostorách Obecního úřadu Zbytiny, pro širší veřejnost pak prostřednictvím internetového deníku Prachatickonews.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

Vzdělávání je poskytováno v souladu s platnými dokumenty a rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. ŠVP je v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání a je zveřejněn na přístupném místě v budově školy.

**Při řízení školy** postupuje ředitelka podle školského zákona a opírá se při tom o demokratické principy. Splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které je od školního roku 2011/12 a v době konání inspekční činnosti úspěšně dokončila funkční studium. Svým odpovědným a kreativním přístupem se jí daří vytvářet příznivé školní klima, jež přispívá ke zkvalitňování práce školy. Každodenní úzké kontakty s žáky i zaměstnanci umožňují v malém kolektivu operativně řešit problémy. Pravidelně probíhají kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Dokumentace školy je vedena v souladu s ustanovením školského zákona, dílčí nedostatky byly odstraněny v průběhu inspekční činnosti. Systém řízení odpovídá typu školy.

**Organizace vzdělávání** v ZŠ probíhá v souladu s příslušnými předpisy. Škola naplňuje učební plány podle ŠVP a v souladu s RVP pro základní vzdělávání. V rozvrhu hodin obou tříd s více ročníky (I. třída – 2. a 3. ročník, II. třída – 4. a 5. ročník) jsou zařazeny povinné předměty ve stanovené dotaci. Disponibilní hodiny jsou využity zejména k posílení výuky českého jazyka a literatury a matematiky. Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům. Školní řád je zpracován podle zákonných předpisů a žáci s ním byli prokazatelně seznámeni. Důraz je kladen na nestresující klima, do výuky jsou zařazovány relaxační chvíle, o velkých přestávkách je využívána školní zahrada. Škola zajišťuje organizaci a individualizaci výuky podle vzdělávacích potřeb žáků, činnost asistentky pedagoga je vzhledem k individuálním potřebám integrovaných žáků funkční. Organizačně je zajištěn provoz školní družiny. Škola poskytuje prostory pro zájmové kroužky. Prostředí školy je velmi podnětné a organizace vzdělávání se uskutečňuje v souladu s příslušnými předpisy.

Škola má navázány **partnerské vztahy** s řadou subjektů. Nejdůležitějším partnerem je zřizovatel, jenž reaguje na potřeby školy a zajišťuje finanční podporu. Standardně probíhá spolupráce se školskou radou i zákonnými zástupci, kteří jsou prokazatelným způsobem informováni o prospěchu a chování. Oporou jsou škole regionální poradenská zařízení (PPP Prachatice, SPC při centru Arpida a SPC Strakonice). Logopedickou péči zajišťuje logoped v Lenoře a v Prachaticích. Účinná je spolupráce s Montessori centrem Bezinka v Prachaticích a Soukromým dětským domovem Koryto, jehož děti školu navštěvují. Úzká spolupráce se uskutečňuje s místním dětským útlukem zřizovaným pro předškolní děti obcí Zbytiny. Na rozvoji zájmových aktivit se podílí DDM Volary, který zřizuje v prostorách školy kroužky. V rámci environmentální výchovy škola spolupracuje s Vojenskými lesy ČR, NP Šumava a Centrem ekologické výchovy Dřípatka. Udržuje vztahy se školami a institucemi v blízkých Prachaticích. Spolupráce s partnery přispívá k rozvoji školy a zkvalitnění vzdělávání.

Provoz školy je **personálně** zajištěn. Pedagogický tým tvoří tři kvalifikované pedagogické pracovnice - ředitelka školy, učitelka a asistentka pedagoga. Obě učitelky působí ve škole zároveň jako vychovatelky školní družiny. Nekvalifikovaně probíhá výuka anglického

jazyka a některých výchovných předmětů. Ředitelka školy vytváří dobré podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP). V posledním období bylo zaměřeno na práci s interaktivní tabulí a tvorbu digitálních učebních materiálů. Plán DVPP vychází z aktuální nabídky i potřeb školy, vzhledem k nízkému počtu pedagogických pracovníků a obtížné organizaci výuky za nepřítomnosti je často využíváno samostudium. Celoročně se jazykově vzdělává učitelka anglického jazyka. Ve škole je patrná vzájemná vstřícnost a zodpovědnost všech pedagogických pracovníků.

Pro naplnění ŠVP má škola odpovídající **materiální podmínky**. Za poslední období se výrazně zkvalitnila vybavenost ZŠ moderní technikou. V obou kmenových učebnách je instalována interaktivní tabule, rovněž je žákům k vyhledávání informací k dispozici počítač. Odborná učebna ICT je vybavena 8 počítači, další 2 slouží učitelům k přípravě na výuku a ke zpracování potřebné dokumentace. Učebny jsou vhodně a funkčně zařízeny, žákovský nábytek ve třídách odpovídá věku a vzrůstu žáků. Standardní je vybavení učebnicemi a pomůckami, jejichž obnova je plánovitá, sleduje potřebnou inovaci a umožňuje činnostní a názorně demonstrační učení. Samostatné prostory má k dispozici ŠD, ale její vybavení je zastaralé a potřebovalo by modernizovat. Naléhavá je rovněž výměna oken v celém objektu školy. Pro výuku tělesné výchovy je využívána malá cvičebna (herna), veřejná dětská zahrada a obecní hřiště. Ve všech prostorách školy je udržován pořádek a čistota. Vzdělávání se uskutečňuje v podnětném, bezpečném a vkusně upraveném rodinném prostředí. Škola nemá bezbariérový přístup. Materiální podmínky školy umožňují realizaci přijatého vzdělávacího programu.

**Finanční předpoklady** školy k zabezpečení školního vzdělávacího programu byly hodnoceny za poslední tříleté období, to znamená účetně uzavřené roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu včetně finančních prostředků přidělených škole z MŠMT v rámci národních rozvojových programů, a to především na posílení mzdových prostředků. Kromě těchto prostředků ze státního rozpočtu byla škole přidělena ještě další dotace na vyhlášený rozvojový program, a to v letech 2010 a 2011 na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů školy. Kromě tohoto příspěvku poskytl zřizovatel každoročně škole navíc finanční prostředky k úhradě nadnormativních výdajů (platy a odvody) vzhledem k malé naplněnosti tříd. Škola k financování výdajů použila i své příjmy, např. poplatky za stravné a školné za školní družinu. V rámci Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost spolufinancovaného ze státního rozpočtu a Evropského sociálního fondu byly poukázány finanční prostředky na akci „EU peníze školám“. Tato akce byla realizována v roce 2012 za účelem podpory kvalitního vzdělávání. Škola z těchto prostředků vybavila počítačovou učebnu a zajistila softwarové programy. Ve sledovaném období výše přidělených finančních prostředků státního rozpočtu za spoluúčasti finančních prostředků zřizovatele umožnila pořízení učebnic a učebních pomůcek na standardní úrovni. Realizované další vzdělávání pedagogických pracovníků bylo v uplynulých třech letech financováno z prostředků státního rozpočtu i prostředků evropských fondů. Škola v hodnocených letech hospodařila v hlavní činnosti s kladným hospodářským výsledkem. Finanční prostředky poskytnuté právnické osobě ze státního rozpočtu v letech 2010 až 2012 pokryly její základní potřeby, byly efektivně a účelně využívány k rozvoji osobnosti žáků a k realizaci ŠVP.

## Závěry

*Vzdělávání probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, který je v souladu s příslušným rámcovým vzdělávacím programem. V souladu s platnou legislativou se uskutečňuje organizace vzdělávání.*

*Škola dodržuje rovný přístup ke vzdělání a v jeho průběhu zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce. Vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků, včetně žáků se ŠVP, provádí účinnou prevenci a zajišťuje bezpečnost žáků.*

*Průběh vzdělávání i další aktivity školy směřují k všestrannému rozvoji osobnosti žáka. Pozitivem je zaměření na činnostní učení žáků a jejich vedení k samostatnosti, účelně je využívána moderní didaktická technika. Škola sleduje a analyzuje výsledky vzdělávání.*

*Řízení školy z hlediska plánování, organizace provozu i z pohledu kontrolního systému jsou na požadované úrovni. Ředitelka školy se svým přístupem podílí na vytváření příjemného školního klimatu.*

*Materiální podmínky umožňují vyučujícím používat metody, které výuku zpestřují, podporují aktivitu žáků a vedou je k požadovaným klíčovým kompetencím. Naléhavá je potřeba výměny oken a modernizace školní družiny.*

*Finanční prostředky poskytnuté škole zajišťují realizaci školního vzdělávacího programu.*

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Zbytiny dne 15. 11. 2002, s účinností od 1. 1. 2003, včetně Dodatku č. 1 ze dne 24. 5. 2005, s účinností 1. 6. 2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených ve školském rejstříku čj. 29 028/2011-25 ze dne 25.10. 2011, s účinností od 25. 10. 2011
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě vedených ve školském rejstříku čj. 5121/2013-620 ze dne 7. 3. 2013, s účinností od 7. 3. 2013
4. Jmenování do funkce ředitelky školy vydané OÚ Zbytiny dne 27. 6. 2011, s účinností od 15. 7. 2011
5. Školní řád ZŠ platný pro školní rok 2012/2013, ze dne 30. 8. 2012
6. Školní matrika v písemné i elektronické podobě
7. ŠVP (včetně ŠVP ŠD) s platností od 31. 8. 2007
8. Povolení výjimky z počtu žáků ve školním roce 2012/2013
9. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/10, 2010/11 a 2011/12
10. Zahajovací výkazy ZŠ ke dni 30. 9. 2012, ŠD ke dni 31. 10. 2012
11. Organizační řád s platností od 1. 9. 2012
12. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
13. Plán práce pro školní rok 2012/13
14. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013

15. Školní plán EVVO, včetně programu pro školní rok 2012/2013 ze dne 3. 9. 2012
16. Individuální vzdělávací plány žáků se SVP
17. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
18. Zápisy z jednání školské rady
19. Rozvrhy tříd a učitelů
20. Třídní knihy ve školním roce 2011/12 a 2012/13
21. Koncepce rozvoje školy pro období 2012-14 z 1. 9. 2012
22. Kniha úrazů ZŠ od školního roku 2009/2010 ke dni kontroly a záznamy o úrazech
23. Rozhodnutí o přijetí žáků pro školní rok 2012/13
24. Minimální preventivní program školní rok 2012/13
25. Plán kontrol a hospitační činnosti za školní rok 2012/13, záznamy o hospitacích
26. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
27. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na roky 2010, 2011 a 2012
28. Oznámení o neinvestičním příspěvku Obce Zbytiny na roky 2010, 2011 a 2012
29. Oznámení finančního vztahu státního rozpočtu k rozpočtům obcí na roky 2010 -2012
30. Plány hospodaření ZŠ Zbytiny na roky 2010, 2011 a 2012
31. Rozhodnutí o poskytnutí dotace č. 1512/21/7.1.4/2010 pro oblast podpory 1.4 Zlepšení podmínek pro vzdělávání na základních školách, prioritní osy 1 Počáteční vzdělávání, Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost, využívající zjednodušené vykazování nákladů vydané v souladu s ustanovením § 14 zákona č. 218/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech a o změně některých souvisejících zákonů (rozpočtová pravidla), ve znění pozdějších předpisů
32. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustotě sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011“, UZ 33015
33. Dotační dopisy – avízo k poskytnutí dotace na vyhlášený rozvojový program MŠMT na roky 2010 a 2011 „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“
34. Závazné a orientační ukazatele finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů“, UZ 33027
35. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům. Část A. Finanční vypořádání ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU za roky 2010 a 2011
36. Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie a z prostředků finančních mechanismů za rok 2012

37. Účetní závěrka za rok 2010, 2011 a 2012

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csic@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu na výše uvedenou adresu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 31. 5. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Hana Bezděková, školní inspektorka v. r.

Mgr. Renáta Tvrdíková, školní inspektorka v. r.

Bc. Milena Doležalová, kontrolní pracovnice v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Ve Zbytinách dne 10. 6. 2013

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce



Mgr. Petra Staňková, ředitelka školy

v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

20. června 2013

Připomínky nebyly podány.