



**Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIB-167/13-B

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Gymnázium Hády, s.r.o.
Sídlo:	Horníkova 1/2170, 628 00 Brno
IČO:	262585510
Identifikátor:	600 013 693
Právní forma:	společnost s ručením omezeným
Zastoupená:	Mgr. Petrem Holečkem, ředitelem školy
Statutární orgán:	Ctibor Nezdařil, Brno, Merhautova 49, PSČ 613 00
Místo inspekční činnosti:	Horníkova 1/2170, Brno
Termín inspekční činnosti:	19. až 21. únor 2013

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Hodnoceným obdobím jsou školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013 k datu inspekce.

Aktuální stav školy

Gymnázium Hády, s.r.o. (dále „škola“) je soukromá organizace, která poskytuje střední vzdělání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Škola sídlí v budově základní školy na ulici Horníkova 1 v Brně, má zde pronajaty prostory a účelně je využívá. Počty žáků se za poslední tři školní roky mírně snížily (stav ke dni 30. září – 104, 108, 91). Škola má v současné době ke dni inspekce 5 tříd a 92 žáků. Nejvyšší povolené počty žáků ve škole i v jednotlivých oborech středního vzdělání stanovené v rozhodnutí vydaném Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy (dále „MŠMT“) byly ke dni inspekce dodrženy.

V tomto školním roce se žáci vzdělávají ve dvou oborech středního vzdělání v denní formě studia. Jedná se o: 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté) a 79-41-K/61 Gymnázium (šestileté).

Škola se kromě všeobecného zaměření orientuje také na výuku tělesné výchovy, pro její výuku má velmi dobré podmínky. Disponuje moderním sportovním areálem, jehož součástí jsou: víceúčelové hřiště, dráha s umělým povrchem, hřiště s umělou dráhou, sportovní hala a posilovna.

Školu navštěvuje třináct žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), což je 14% z celkového počtu žáků. Ke dni inspekce se ve škole vzdělávalo dvanáct cizinců.

Poslední inspekční činnost zaměřená na hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání byla realizována v roce 2009. Škola provedla nápravná opatření, která vyplynula z inspekčního zjištění.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Školní vzdělávací programy (dále „ŠVP“) pro obory vzdělání 79-41-K/41 Gymnázium (čtyřleté) a 79-41-K/61 Gymnázium (šestileté) respektují skladbu stanovenou příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále „RVP“). Jsou zaměřeny na cíle všeobecného vzdělávání a na tělesnou výchovu. ŠVP jsou k dispozici ve škole na veřejně přístupném místě v elektronické podobě a lze si je prohlédnout prostřednictvím počítače umístěného v hlavním vestibulu školy. Školní vzdělávací programy jsou v celkovém souladu s RVP a školským zákonem.

V prvních dvou ročnících probíhá většina základního gymnaziálního vzdělávání, v přírodovědných předmětech a v oblasti společenských věd. Ve třetím a čtvrtém ročníku se mohou žáci specializovat a vybrat si z široké nabídky volitelných předmětů, s ohledem na další studium na vysoké škole. V rámci maturitní přípravy jsou zde zvýšené hodinové dotace českého jazyka a literatury a anglického jazyka, včetně volby maturitních seminářů. Ve čtvrtém ročníku si žák volí přípravný kurz určený k vykonání společné části maturitní zkoušky. Matematika je ve čtvrtém ročníku zaměřena na oblasti související s přijímacími zkouškami na vysoké školy. Během celého studia je kladen důraz na výuku cizích jazyků. V rámci environmentálního vzdělávání škola realizuje v celém areálu třídění odpadu a komunikuje s ekologickými organizacemi.

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků ke vzdělávání na webových stránkách, na veletrzích středních škol, dnech otevřených dveří a dalších akcích. Informace o výsledcích přijímacího řízení uvádí také ve výročních zprávách. Pro přijímací řízení byla stanovena jednotná kritéria. Uchazeči o vzdělávání jsou přijímáni ve dvou kolech. Bez přijímací zkoušky, podle výsledků vzdělávání ze základní školy, nebo na základě osobního pohovoru (například v případě uchazečů-cizinců). Pokud vykonal zájemce o studium úspěšně přijímací zkoušky na jiném gymnáziu, je přijat bez přijímacích zkoušek. Přijímání jsou téměř všichni uchazeči. Dokumentace k přijímacímu řízení vykazovala formální nedostatky, které byly v průběhu inspekce odstraněny. Žáci se SVP mají přizpůsobené podmínky konání maturitní zkoušky v souladu s právními předpisy. Rovný přístup ke vzdělávání vytváří škola všem svým uchazečům i žákům na požadované úrovni.

Ředitel školy je současně výchovným poradcem a metodikem prevence, vzdělává se v kurzech zaměřených na tuto problematiku, účinně spolupracuje se svým zástupcem a s třídními učiteli. Karierní poradenství pro žáky nejvyšších ročníků zajišťují také jednotliví vyučující. Škola eviduje žáky se SVP, sleduje jejich výsledky a poskytuje jim potřebnou pomoc. Evidence těchto žáků byla v průběhu inspekce doplněna do školní matriky. Důležitou pomoc žákům, zákonným zástupcům a učitelům poskytuje externí psycholog.

Oblast prevence sociálně patologických jevů vychází z *Minimálního preventivního programu*. Škola organizuje pro žáky řadu besed, na nichž přednášejí i zákonní zástupci zahraničních žáků. Pravidelné adaptační kurzy pro žáky prvních ročníků přispívají k vytváření dobrých mezilidských vztahů.

V rámci prevence škola účelně využívá působení příznivého klimatu „malé školy“. Školní klima je pravidelně zjišťováno pomocí anonymního dotazníkového šetření. Pozornost je věnována zejména žákům se SVP a cizincům. Ve spolupráci s *Centrem pro inkluzivní vyučování* se škola věnuje výuce cizinců, mimo jiné z Iráku, Kazachstánu, Ruské federace a Čečenska. Učitelé uplatňují k žákům individuální přístup, sledují a vyhodnocují jejich výsledky, přijímají adekvátní opatření. Oblast prevence je ve škole na dobré úrovni.

Vzdělávání ve sledovaných hodinách (českého a ruského jazyka, zeměpisu, společenských věd, chemie, matematiky a výpočetní techniky) probíhalo v souladu s příslušnými učebními plány. Interakce mezi učiteli a žáky byla založena na vzájemné důvěře a respektu. Přiměřené nároky vytvářely příznivou pracovní atmosféru. Frontálně vedená výuka byla doplňována občasným zařazováním didaktické techniky, demonstračními pokusy a jinými pomůckami. Někteří vyučující ve výuce využívali učebnice, pracovní listy a další studijní materiály. V hospitované výuce byla patrná snaha vyučujících o aktivizaci žáků, byl kladen důraz na osvojování a procvičování základního učiva, práci s chybou, používání odborné terminologie. Část výuky informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) je integrována do některých všeobecně vzdělávacích předmětů, což pozitivně dotvářelo mezipředmětové vztahy. V části sledovaných hodin bylo zřejmé vedení žáků k samostatnému přístupu k práci, přesnosti, vytrvalosti a snaze nalézt co nejjednodušší řešení. V některých hodinách však učitelé žákům informace spíše předávali, ti pouze jednoslovně reagovali na jejich otázky. Dostatek času měli žáci na přemýšlení a účelné zdůvodňování. Výhodou k rozvoji komunikace byl nízký počet žáků ve třídách. Vyučující využívali zpětnou vazbu a vhodně pokládanými dotazy zjišťovali míru pochopení sdělených informací.

Sledovaná výuka směřovala k rozvoji podpory sociální, čtenářské a ICT gramotností, včetně prohlubování komunikace v cizích jazycích, vedla k podpoře osvojování klíčových kompetencí na standardní úrovni.

Učitelé většinou využívali slovní hodnocení, které bylo pozitivní, pro žáky motivační a vzhledem k jejich výkonu objektivní. Žáci byli vedeni k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení pouze ojediněle.

K hodnocení výsledků vzdělávání žáků využívá škola běžných nástrojů a prostředků, které má uvedené ve školním řádu. Hodnocení úspěšnosti žáků je předmětem jednání pedagogické rady. Vlastní výsledky hodnocení jsou zveřejňovány ve výročních zprávách školy. Zákonní zástupci žáků mají přístup k hodnocení svých dětí prostřednictvím zabezpečené internetové aplikace.

V současném období k hodnocení žáků používá škola vlastní testy, do externího testování se dosud nezapojila. V posledních ročnících škola zavedla pro žáky takzvané *Připouštěcí testy* (didaktický test, slohovou práci a pravopis z českého a anglického jazyka). Tyto testy je žák povinen splnit, aby mohl konat maturitní zkoušku. Ve školním roce 2011/2012 v rámci řádného i opravného termínu maturitních zkoušek prospěli všichni žáci.

Žáci školy se pravidelně účastní především sportovních soutěží (*Vánoční kapřík, Velikonoční beránek, Sportovní den v rámci školy* nebo *Středoškolský pohár v atletice a Atletický pohár Corny 2012*), kde dosahují dobrých výsledků. Škola vyhodnocuje z dostupných informací další uplatnění svých absolventů. Oblast hodnocení výsledků vzdělávání žáků je dlouhodobě na standardní úrovni.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Organizace vzdělávání z hlediska počtu vyučovacích hodin v jednom sledu i počty žáků ve třídách a skupinách odpovídají příslušným ustanovením školských předpisů. Rozvrh hodin je sestavený a realizovaný podle učebních plánů ŠVP. Škola se zaměřuje na cizojazyčné vzdělávání, sport a environmentální výchovu. Disponibilní časovou dotaci využila především k výraznému posílení vzdělávací oblasti *Jazyka a jazykové komunikace* (nabídka semináře z anglického jazyka a anglické konverzace). Většina mimoškolních aktivit směřuje do oblasti sportu a je spojena s individuálním zaměřením žáků. Ve škole se žáci aktivně zapojují do činnosti fotografického kroužku.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon své funkce a plní povinnosti vyplývající ze školského zákona a dalších právních předpisů, uplatňuje demokratický způsob řízení a na všech úrovních podporuje otevřenou komunikaci mezi pedagogy i žáky. Rozvoj a plánování školy vychází z *Dlouhodobé koncepce Gymnázia Hády*. Jsou zde jasně formulovány vývojové etapy pro období 2011 až 2018 s vytýčenými úkoly v materiální, personální a výchovně-vzdělávací oblasti. Úkoly jsou dále operativně doplňovány podle aktuálních potřeb a rozpracovávány do ročních plánů školy. Plánování školy zahrnuje hlavní stránky činnosti školy a je na požadované úrovni.

V plánování se odráží dlouhodobá perspektiva školy a stálá snaha o zlepšování kvality vzdělávání. Jasná a jednoduchá organizační struktura a vytvořený vnitřní informační systém, včetně přehledných webových stránek školy, je trvale funkční. Na smysluplné hospitační činnosti se kromě ředitele a jeho zástupce podílejí i ostatní učitelé, formou vzájemných hospitací.

Pozitivně jsou využívány podněty z jednání porad vedení, pedagogické, školské a studentské rady a také ze vzájemných hospitací. Celkově lze oblast řízení hodnotit jako standardní.

Personálním podmínkám je ze strany vedení školy věnována trvalá pozornost. Výuku zajišťuje 16 pedagogických pracovníků, kteří splňují odbornou kvalifikaci pro výuku na střední škole. Výjimkou jsou dva z nich, kteří mají kvalifikaci pro jiný stupeň školy. Začínajícím učitelům se systematicky věnuje zástupce ředitele školy.

Vedení školy podporuje další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a jejich účast na stážích či studijních pobytech v zahraničí. DVPP je rovnoměrně rozvrstveno podle zájmu školy a potřeb pedagogů a jejich odborného zaměření. V posledních letech bylo DVPP zaměřeno na oblast státní maturity. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální rizika, úvazky přiděluje uvážlivě vzhledem k potřebám výuky a kvalifikaci pedagogů. Personální podmínky jsou na velmi dobré úrovni a umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Bezpečnému prostředí a zdravému vývoji žáků věnuje škola systematickou pozornost. Preventivní strategie je zaměřena na omezení rizik školních úrazů. Jejich počet zaznamenal ve sledovaném období (2009/2010 evidováno 14 úrazů, 5 úrazů v roce 2010/2011 a stejný počet v roce 2011/2012) prokazatelný pokles. *Knihy úrazů* je vedená v souladu s platnou legislativou. Snižující se míra úrazovosti je jedním z výsledků vytvořeného zdravého a bezpečného prostředí.

Školní řád je vypracován dle požadavků školského zákona, obsahuje jasná pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků. Žáci i zaměstnanci s ním byli prokazatelně seznámeni. Analýza příčin sociálních, zdravotních a bezpečnostních rizik je vedením školy

prováděna pravidelně včetně preventivních opatření. Oblast péče o zdraví a bezpečnost žáků je školou zajišťována dobře.

Škola má dlouhodobě pronajatu část budovy patřící Základní škole Horníkova (dále „ZŠ“). ZŠ disponuje odbornými učebnami na výuku biologie, chemie, fyziky, informatiky a hudební výchovy, které škole poskytuje podle potřeby. Sama škola má vlastní jazykovou učebnu, učebnu ICT a fotoateliér – učebnu mediální výchovy. Součástí školy je výborně vybavený sportovní areál, jehož součástí jsou mimo jiné dvě velké tělocvičny, posilovna, dvě venkovní hřiště a atletický ovál. Všechny třídy jsou vybaveny dataprojektorem, počítačem pro vyučujícího a nejméně jedním počítačem s připojením na internet, který je žákům neomezeně k dispozici. Kromě toho se mohou žáci v budově školy připojit na internet přes WiFi. Žáci se stravují ve školní jídelně ZŠ, která je součástí školního areálu.

Od poslední inspekční činnosti škola investovala nemalé finanční prostředky do vybavení ICT. Nákladem 435 tisíc korun pořídila z fondu ESF novou učebnu ICT včetně interaktivní tabule. Do tříd byly pořízeny nové datové projektory, v hlavním atriu byl vybudován relaxační koutek s možností pohodlného posezení pro žáky. Informace žákům i vyučujícím jsou o přestávkách poskytovány prostřednictvím nového velkoplošného LCD televizoru. K velkým změnám v materiálním vybavení došlo v přízemí školy. Byl vybudován samostatný vchod, nové podhledy včetně osvětlení, školní bistro, relaxační místnost pro učitele, jazyková učebna a učebna mediální výchovy. Pro uložení ošacení žáků byly pořízeny nové šatní skříňky.

Materiální podmínky školy doznaly od poslední inspekce významný pozitivní posun a pro realizaci vzdělávacích programů jsou na požadované úrovni.

V oblasti výnosů je nejvýznamnější položkou dotace ze státního rozpočtu (dále „SR“) na přímé náklady na vzdělávání. Prostředky SR se na celkových neinvestičních výdajích školy podílely v hodnoceném období tří let cca 72 %.

Finance SR byly použity v souladu s účelem přidělení. Ze školného jsou hrazeny především učebnice a učební pomůcky.

Vývoj celkové výše dotace na přímé provozní náklady na vzdělávání poskytované škole ze SR měl v hodnoceném období (v roce 2009 – 5 191 tis. Kč; v roce 2010 – 4 848 tis. Kč a v roce 2011 – 4 154 tis. Kč) mírně klesající tendenci, v závislosti na počtu žáků a přidělování státních dotací.

Škola v hodnoceném období dále získala finanční prostředky v celkové hodnotě 6 800 Kč na kompenzaci výdajů při realizaci společné části maturitní zkoušky.

Z výše uvedeného vyplývá, že škola měla ve sledovaném období dostatek finančních prostředků k naplňování svého vzdělávacího programu.

Ředitel školy vytváří podmínky pro práci školské rady, která plní své zákonné funkce. Partnerství se studentskou radou využívá vedení školy k řešení studijních, organizačních a provozních záležitostí a k operativnímu předávání informací. Informace o vzdělávací nabídce a výsledcích vzdělávání poskytuje škola zákonným zástupcům žáků na třídních schůzkách, při individuálních konzultacích, pomocí školního informačního systému, případně telefonicky. Na nadstandardní úrovni je spolupráce ze strany rodičů-jednotlivců, kteří pořádají pro žáky školy přednášky s aktuální tematikou. Přínosná je s ohledem na naplňování vzdělávacích cílů školy spolupráce s Masarykovou univerzitou Brno, ekologickým střediskem Lipka, Fakultou sportovních studií Brno, se společností Člověk v tísni, Centrem pro inkluzivní vzdělávání, Dětským domovem Tišnov, s Gymnáziem INTEGRA v Brně, Divadelní fakultou JAMU v Brně, se sportovními kluby (např. s mládežnickým hokejovým oddílem Kometou Brno a jinými). Součinnost s partnery přispívá ke zlepšování podmínek pro plnění školních vzdělávacích programů.

Výsledky vzdělávání a úspěchy žáků prezentuje ve výročních zprávách, v místním tisku a na školních webových stránkách. Veřejnost se může o činnosti školy dozvědět současně z akcí, kterých se škola účastní nebo pro veřejnost organizuje.

Závěry

- *Škola provádí svou činnost v souladu se zřizovací listinou a s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení.*
- *Školní vzdělávací programy vycházejí z příslušných rámcových vzdělávacích programů pro gymnázia a odpovídají zásadám a cílům platného školského zákona.*
- *Činnost školního poradenského pracoviště systematicky vytváří podmínky pro vzdělávání žáků se SVP.*
- *Systém řízení je z hlediska organizační struktury a stanovených kompetencí na požadované úrovni.*
- *Škola dbá na bezpečnost žáků i zaměstnanců. Vedení se postupně daří zlepšovat materiální zabezpečení. Úroveň materiálních podmínek pro výuku se od minulé inspekce výrazně zlepšila.*
- *Finanční prostředky, se kterými škola v hodnoceném období hospodařila, jsou z hlediska provádění hlavní činnosti dostačující a z dlouhodobého hlediska nepředstavují pro školu vážnější riziko.*
- *Vzdělávání směřuje k naplňování klíčových kompetencí a vykazuje požadovaný stav.*
- *Organizace vzdělávacího procesu odpovídá typu školy, velmi dobré personální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.*
- *Vstřícná a funkční spolupráce s partnery se rozvíjí ve prospěch kvality vzdělávání a osobnostního rozvoje žáků.*
- *Škola má účelně nastavený systém hodnocení individuálních i celkových výsledků vzdělávání žáků, včetně přístupu k informacím.*
- *Příležitost k dalšímu rozvoji spočívá v zavádění inovativních prvků do výuky a zařazování vzájemného hodnocení a sebehodnocení žáků.*

Pro účely zvýšení dotací podle § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnická osoba vykonávající činnost školy celkově hodnocena jako průměrná.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. *Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Brně, oddíl C, vložka 40616 – ze dne 19. srpna 2009*
2. *Smlouva o nájmu nebytových prostor a nájmu věcí movitých – uzavřená mezi Městskou částí Brno-Líšeň a Gymnáziem Hády, s.r.o. ze dne 12. června 2002*
3. *Smlouva o využití tělocvičny pro studenty Gymnázia od 1. 9. 2012 do 30. 6. 2013 ze dne 1. září 2012*
4. *Smlouva o stravování žáků Gymnázia od 1. 9. 2012 do 30. 6. 2013 ze dne 1. září 2013*
5. *Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy, ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení – č. j. 50440/2012-62 ze dne 22. listopadu 2012 s účinností od 22. listopadu 2012*
6. *Rozhodnutí Krajského úřadu Jihomoravského kraje ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízeních – č. j. JMK 255/2011, účinnost od 1. září 2011 ze dne 20. ledna 2011 (stanovení počtu žáků)*
7. *Výpis správního řízení – škola/zařízení č. j. MŠMT-50440/2012-62 ze dne 22. listopadu 2012*
8. *Jmenování do funkce ředitele ze dne 20. prosince 2001*
9. *Výroční zpráva školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012*
10. *M 8 Výkaz o střední škole podle stavu k 30. 9. 2012 – ze dne 12. října 2012*
11. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol k 30. září 2012 ze dne 12. října 2012*
12. *Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. až 4. čtvrtletí 2012 ze dne 14. ledna 2013*
13. *Dlouhodobý plán školy – období 2009 – 2013, 2010 – 2014 a 2011 – 2015*
14. *Plán na školní rok 2012/2013 – roční plán školy*
15. *Dlouhodobá koncepce Gymnázia Hády (vývojové etapy 2011 až 2018) – ze dne 10. července 2010*
16. *Záznamy o hospitaci (16 ks) ve školním roce 2012/2013*
17. *Kniha úrazů vedená od školního roku 2008/2009 do data inspekce*
18. *Záznamy o úrazu (dítěte, žáka, studenta) – vzorek ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013*
19. *Provozní řády odborných učeben – platné pro školní rok 2012/2013*
20. *Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31. 12. 2009, 2010 a 2011*
21. *Obratová předvaha, Hlavní kniha – rok 2009, 2010 a 2011*
22. *Školní řád s platností od 10. prosince 2012*
23. *Školní vzdělávací programy (9 ks) platné ve školním roce 2012/2013*
24. *Inspekční zpráva čj. ČŠI-1287/09-12 z června 2009*
25. *Seznámení zaměstnanců školy se školním řádem a BOZ – prezenční listina ze dne 31. srpna 2012*
26. *Seznámení žáků jednotlivých tříd se školním řádem a BOZ – všech 5 tříd ve školním roce 2012/2013*
27. *Minimální preventivní program Gymnázium Hády s. r. o. ze dne 27. srpna 2008*

28. Plán SPJ na školní rok 2012/2013 ze dne 20. června 2012
29. Dokumentace výchovného poradenství vedená ve školním roce 2011/2012
30. Záznamy o jednání s rodiči ve školním roce 2012/2013 (vzorek)
31. Třídní výkazy (všech tříd) ve školním roce 2012/2013
32. Školní matrika v elektronické podobě, aktuální stav ve školním roce 2012/2013
33. Zápisy z jednání pedagogické rady od školního roku 2010/2011
34. Dokumentace o činnosti studentské rady od školního roku 2010/2011
35. Dokumentace o činnosti školské rady od školního roku 2010/2011
36. Rozvrh hodin všech tříd a pedagogů pro školní rok 2012/2013 (aktuální verze)
37. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků – školní rok 2012/2013
38. Seznam učitelů platný pro školní rok 2012/2013
39. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2012/2013
40. Webové stránky školy – <http://www.gymnaziumhady.cz>

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Křížová 22, 603 00 Brno, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.b@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihomoravském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Brně dne 25. února 2013

(razítko)

Ing. Petr Krátký, školní inspektor

Petr Krátký v. r.

Mgr. Ladislava Hodonská, školní inspektorka

Ladislava Hodonská v. r.

Ing. Lenka Skotáková, školní inspektorka

Lenka Skotáková v. r.

Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne 1. března 2013

(razítko)

Mgr. Petr Holeček, ředitel školy

Petr Holeček v. r.

Připomínky ředitele školy

Připomínky nebyly podány.