



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI-60/09-07

Název školy: Gymnázium, České Budějovice, Česká 64
Adresa: Česká 64, 370 21 České Budějovice
Identifikátor: 600008151
IČ: 60075775
Místo inspekce: Česká 64, 370 21 České Budějovice
Termín inspekce: 2.–5. února 2009

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného střední školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Gymnázium, České Budějovice, Česká 64, bylo zřízeno jako příspěvková organizace Jihočeským krajem se sídlem v Českých Budějovicích, U Zimního stadionu 1952/2, 370 76 České Budějovice na dobu neurčitou. Jako právnická osoba vykonává činnost střední školy.

Poskytuje v denním studiu střední vzdělání s maturitní zkouškou v oborech: 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání čtyři roky, 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné s délkou vzdělávání osm let, 79-41-K/81 Gymnázium s délkou vzdělávání osm let. V tomto školním roce je zřízeno 13 tříd: 9 tříd osmiletého gymnázia a 4 třídy čtyřletého gymnázia. Školu navštěvuje celkem 397 žáků. Kapacita školy je 512 žáků.

Vzdělávání v 1. a 2. ročníku osmiletého studia probíhá podle školního vzdělávacího programu (ŠVP), v ostatních ročnících podle vzdělávacích dokumentů schválených MŠMT.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Výše celkových neinvestičních výdajů poskytnutých škole za kalendářní roky 2006, 2007 a 2008 má v roce 2007 oproti roku 2006 stoupající tendenci způsobenou nárůstem provozních výdajů školy, v roce 2008 došlo k poklesu z důvodu snížení provozních výdajů. V porovnání s výdaji na jednoho žáka a rok dochází k navýšení v roce 2007 oproti roku 2006 a v roce 2008 také k poklesu způsobenému snížením provozních výdajů.

U přidělených neinvestičních prostředků ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání za výše uvedené období bylo zjištěno, že dochází k navyšování prostředků. Přímé výdaje na žáka a rok tak mají stoupající tendenci. Podíl nákladů na platy na přímých výdajích na vzdělávání se v roce 2008 mírně navyšoval oproti rokům 2007 a 2006. Základní materiální vybavení pro výuku (učebnice a učební pomůcky) je na dobré úrovni, přestože se jejich podíl na celku pohyboval v letech 2006–2008 na úrovni 0,9 %.

Škola hradila svoje potřeby kromě základní dotace ze státního rozpočtu a provozní dotace od zřizovatele i dalšími zdroji: účelovou dotací národních rozvojových projektů, granty Jihočeského kraje, neinvestiční dotací Statutárního města České Budějovice na Koncert v koncertní síni Otakara Jeremiáše v Českých Budějovicích, úroky od banky, pronájmem tělocvičny a tržbami z prodeje služeb souvisejícími s pronájmem. Byly realizovány tyto granty: Podpora jazykového vzdělávání (Londýn) za účelem zdokonalit metody vedení projektové výuky a nalezení vhodné partnerské školy s cílem pravidelného toku informací, grant na realizaci projektu s názvem „Školní časopis“ Program I – Podpora pravidelné zájmové činnosti a zájmového vzdělávání, grant na realizaci projektu s názvem „Společné koncerty sborů a orchestrů v rámci navázání mezinárodní spolupráce škol“ Program III – Podpora mezinárodní spolupráce v oblasti zájmové činnosti dětí a mládeže a grant v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží pro rok 2008 s názvem Návštěva partnerské školy projektu „TWINAUDIENCES“ (spoluúčast studentů 76,2 %).

Škola aktivně získává finance z rozvojových projektů. V roce 2006 byly finanční prostředky použity na ICT vzdělávání v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání a na zavádění ICT do výuky – projekt „Redaktion D“, kdy byla ve škole zřízena multimediální jazyková učebna, která slouží přednostně k implementaci nového počítačového programu Redaktion D do výuky německého jazyka. V roce 2007 škola finanční prostředky použila na rozvojový projekt „Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky“ a na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“, v roce 2008 na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Poskytnuté finanční prostředky byly použity oprávněně, ve stanovené výši a k daným účelům. Jejich čerpání sledovala škola v účetnictví odděleně od ostatních finančních prostředků. Škola má zaveden vnitřní kontrolní systém a zajistila jeho fungování při financování rozvojových programů.

V letech 2006–2008 použila škola investiční prostředky na nákup a montáž přístupového systému do budovy, výrobu a montáž venkovních okenních mříží budovy tělocvičny, instalaci termoregulačních ventilů (energeticky úsporná opatření) a opravu sociálního zařízení.

Ve sledovaném období 2006 až 2008 škola čerpala neinvestiční prostředky na cizí jazyky nejvíce v roce 2006, kdy využila prostředky v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání na pořízení učebních pomůcek a programového vybavení.

Celkově má škola potřebné zdroje pro zajištění školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola poskytuje o své vzdělávací nabídce, o postupu při **přijímání žáků** a o kritériích pro přijetí veřejnosti dostatek informací. Zájem o studium mírně přesahuje i v letech populačního poklesu kapacitní možnosti školy. Ve školním roce 2007/2008 bylo do třídy osmiletého studia přihlášeno 44 a do třídy čtyřletého studia 34 uchazečů. Přijímací řízení bylo provedeno v souladu s platným zákonným ustanovením a postupem rozpracovaným ve vyhlášce č. 671/2004 Sb., kterou se stanoví podrobnosti o organizaci přijímacího řízení ke vzdělávání ve středních školách a v souladu se správním řádem. Škola vede školní matriku, provádí v ní aktuální změny a předává údaje ze školní matriky ve smyslu ustanovení § 28 odst. 2 až 5 školského zákona.

Je podporován všestranný rozvoj žáků a **zohledňovány vzdělávací potřeby** každého jednotlivce. Škola v hodnoceném období nevykazuje žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky mimořádně nadané. Vzdělávací potřeby současných žáků jsou však ve školní praxi zohledňovány. Individuální vzdělávací plány nejsou stanoveny, ale žáci jsou podporováni jednotlivými vyučujícími a v případě potřeby i na úrovni vedení školy. Spektrum volitelných předmětů odpovídá velikosti a možnostem školy, pestřejší je nabídka nepovinných předmětů a kroužků. Pro podporu nadaných žáků není formálně vypracován jednotný systém, ale jsou monitorováni a práce s nimi je individuální. Dokladem toho je zapojení a velmi dobré výsledky žáků i ve vyšších kolech olympiád a předmětových soutěží. Individuálně škola postupuje i u žáků s riziky neúspěšnosti, kde vyučující příslušného vzdělávacího předmětu zpravidla ve spolupráci s třídním učitelem a výchovným poradcem přijímá opatření k jejich podpoře.

Škola poskytuje žákům a jejich rodičům v záležitostech, které se týkají vzdělávání **poradenskou pomoc** v souladu s vyhláškou č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských zařízeních. Jsou zpracovány směrnice a programy činnosti ustanovených poradenských funkcí a plány konkrétních akcí. Velmi dobře pracuje výchovná poradkyně v koordinaci s dalšími institucemi poradenského systému. Funkce preventistky sociálně patologických jevů je nově obsazena a rovněž splňuje požadovanou úroveň. Významná a účinná je zejména pomoc při další profesní orientaci nebo při hrozbě studijních neúspěchů.

Škola zajišťuje rovnost příležitostí ke vzdělávání.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Výuka čtyřletého a dobíhajících ročníků osmiletého gymnázia probíhá na základě **platných učebních dokumentů**, které zohledňují reálné podmínky školy.

Školní vzdělávací program odpovídá Rámcovému vzdělávacímu programu pro základní vzdělávání včetně specifik nižšího stupně víceletého gymnázia. ŠVP má jen drobné nedostatky formálního rázu (velikost školy, denní forma vzdělávání). Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je zpracováno stručně a spíše v obecné rovině. Rozpracování učebních osnov je na velmi dobré úrovni. Inovace obsahu vzdělávání v oblasti jazyk a jazyková komunikace – cizí jazyky odpovídá školskému zákonu, ŠVP zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy.

Strategie a plánování školy vychází z Programu rozvoje školy z roku 2004, který zahrnuje úkoly v oblastech vzdělávání, materiálně technického, personálního a organizačního

zabezpečení. Stanovuje spíše krátkodobé cíle zaměřené na udržení stávajícího stavu, rozvoj v materiální oblasti a běžná opatření v oblasti vzdělávání. Vedení školy považuje za hlavní úkol poskytnout žákům všeobecné gymnaziální vzdělávání a dostatečnou nabídku volitelných a nepovinných předmětů zařazených podle požadavků vysokých škol a zájmu žáků. Při plánování rozvoje konkrétních vzdělávacích oblastí škola využívá výsledky vlastního hodnocení a možností získat pro školní projekty finanční podporu z grantů. Několik takových projektů se podařilo realizovat. Vlastní hodnocení bylo zpracováno za dva školní roky 2005/2006 a 2006/2007, poskytuje škole kvalitní zpětnou vazbu, na hodnocení navazují opatření, včetně termínu splnění a stanovení zodpovědného pracovníka. Hodnotící zpráva je hodnotným dokumentem přispívajícím k rozvoji školy.

Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti vyplývající ze školského zákona. Organizační struktura školy je přehledná a funkční. Vedení školy vypracovalo pracovní náplně pro všechny pracovní pozice, které jasně vymezují kompetence a zodpovědnost jednotlivých pracovníků. Řízení školy je zajišťováno systémem vnitřních norem, projednáváním aktuální problematiky na pedagogických a provozních poradách a přímým každodenním kontaktem se zaměstnanci. Pozitivním prvkem řízení je využívání zpětné vazby od žáků prostřednictvím tzv. studentského parlamentu.

Vnitřní i vnější informační systém školy využívá všechny běžné postupy pro přenos informací včetně prostředků informačních a komunikačních technologií. Od druhého pololetí tohoto školního roku je na webu školy k dispozici elektronická nástěnka a byl zaveden přístup rodičů ke klasifikaci žáků přes internet. Probíhají pravidelné cílené kontroly pedagogické oblasti, hospodaření a provozu školy. Vedení školy věnuje náležitou pozornost hospitacím, zadává vlastní dotazníková šetření (evaluace vzdělávání, klima školy). Tato zjištění spolu s výstupy z externích hodnocení (SCIO, Kalibro, Kvalita) jsou důležitými zdroji informací, se kterými vedení školy dále manažersky pracuje. Ředitel vytváří příznivé podmínky pro práci školské rady a poskytuje jí dokumentaci školy v souladu s právními předpisy.

Vedení školy je funkční a v souladu se zákonnými ustanoveními.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vedení vytváří pro chod školy velmi dobré **personální podmínky**, personální rizika jsou sledována a minimalizována. Ve školním roce 2008/2009 zajišťuje výuku 33 pedagogických pracovníků, pedagogický sbor je stabilizovaný. Všichni učitelé (až na jednu vyučující, která zahájí letos studium) jsou odborně kvalifikovaní a jejich odborné zaměření je v souladu s potřebami školy. Všech 12 učitelů cizích jazyků splňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku cizích jazyků. Součástí osobní dokumentace zaměstnanců je doklad o dosaženém vzdělání. Vedení školy umožňuje profesní a osobnostní rozvoj pedagogických pracovníků, aktivitu však ponechává na nich. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je zpracován pouze v obecné rovině, nestanovuje priority školy v DVPP, ponechává aktivitu na učitelích a těm pak vzdělávání zpravidla umožňuje podle finančních možností.

Škola zajišťuje **bezpečnost žáků**. V provozu školy jsou pro vzdělávání vytvořeny bezpečné podmínky a je podporován zdravý fyzický i psychický vývoj žáků. V závislosti na získaných finančních prostředcích probíhají renovace a dílčí rekonstrukce, které postupně zlepšují prostorové a materiální podmínky pro vzdělávání. Jako další prostory pro vzdělávání a potřebné zázemí jsou využívány zejména zrekonstruované půdní prostory budovy. Prostředí školy má celkově velmi dobrou kulturní úroveň. Jsou podrobně zpracovány směrnice pro bezpečnost a ochranu zdraví, je zabezpečováno proškolení a poučování žáků. Provádějí se předepsané prověrky, pedagogické dozory a řádně jsou evidovány i pojištěn likvidovány úrazy žáků. Jejich míra má za poslední roky klesající trend. Škola má ustanovenou funkci

koordinátora výchovy a ochrany člověka za mimořádných situací a toto téma je zpracováno i do vybraných vzdělávacích předmětů. Bezpečnostní a zdravotní rizika včetně šikany jsou identifikována a jsou přijímána opatření k jejich minimalizaci. Škola v současné době nemá vypracován kompletní minimální program protidrogové prevence a výskytu dalších sociálně patologických jevů. Systém je však funkční, ve sledovaném období byl ve škole výskyt nežádoucích jevů zcela ojedinělý.

Škola má **materiální a finanční předpoklady** pro realizaci vzdělávacího programu. Škola sídlí v historické budově v centru města. Má k dispozici 13 kmenových tříd (některé z nich jsou současně odbornými učebnami), je zajištěna výuka v odborných učebnách, zejména cizích jazyků, informatiky, hudební, výtvarné výchovy, jsou zřízeny laboratoře chemie, biologie a fyziky. Tělesná výchova probíhá v tělocvičně, posilovně, na hřišti na školním dvoře, na část hodin je pronajímán stadion a plovárna. Ve 4 učebnách je k dispozici dataprojektor a počítač. Za poslední tři roky došlo k postupnému materiálnímu vybavování školy, obnově žákovského nábytku a k inovaci výukových prostor. Materiální vybavení umožňuje realizaci ŠVP a obsahu vzdělávání, také v oblasti cizích jazyků má škola dostatek materiálních zdrojů. Přesto, že materiální rozvoj školy je limitován finančními prostředky zřizovatele a jde pomalu, pracovní podmínky pedagogických pracovníků jsou z jejich strany vnímány spíše pozitivně.

Škola splňuje předpoklady pro řádnou činnost.

Průběh vzdělávání

Organizace vzdělávání směřuje k získání požadovaných kompetencí žáků podle schválených učebních dokumentů. Učební plán je upraven v rámci povolených možností, hodiny jsou rozloženy ve shodě s profilací uvedenou ve ŠVP i v koncepci školy a v souladu s personálními i materiálními podmínkami. Škola si klade za cíl především připravit žáky na studium na vysokých školách a nabídkou volitelných předmětů a nepovinných předmětů vytvářet prostor pro vzdělávání podle preferencí žáků. Velká pozornost je věnována vzdělávání v cizích jazycích. Každý žák se v základní tříhodinové dotaci povinně učí dvěma cizím jazykům: angličtině a povinně volitelné němčině nebo francouzštině. Nabídka je rozšířena v nejvyšších dvou ročnících o volitelný předmět konverzace v anglickém nebo německém jazyce.

Podpora rozvoje osobnosti žáka pedagogem byla v hospitovaných hodinách společenskovedních a přírodovědných předmětů zaznamenána v různé intenzitě. Pedagogičtí pracovníci využívali různých stylů vzdělávání, formy práce byly převážně frontální a metody receptivní. Pozitivním jevem sledovaných hodin byla výborná odborná erudice vyučujících a vstřícný přístup k žákům. Snaha navodit efektivní pracovní prostředí se většinou projevovala dobře vedeným řízeným rozhovorem, ale jen ojediněle jinými aktivizačními metodami. Dílčí rezervy byly ve strukturovanosti hodin, hodnotící složce výuky a průběžné reflexi.

Ve sledovaných hodinách výuky cizích jazyků byla pozorována přátelská, otevřená komunikace, výuka byla orientovaná na potřeby žáka. Škola vytváří vhodné podmínky k inovacím, část učitelů je tvůrčím způsobem využívá. Ve výuce byly uplatněny ICT, výrazně byly využívány nahrávky a učebnice. Učitelé uplatňovali vhodné formy individualizované i frontální výuky, z části též diferencovanou výuku dle úrovně žáků, méně již kooperativní výuku ve skupinách žáků. Učitelům se většinou velmi dobře dařilo udržovat motivaci žáků a rozvíjet receptivní a interaktivní řečové dovednosti. Významným obohacením cizojazyčné výuky je pomoc zájemcům v přípravě na mezinárodní certifikované zkoušky z angličtiny i připravované zkoušky nanečisto z němčiny.

Projevy spoluúčasti, spolupráce a aktivity žáků byly v průběhu vzdělávání podporovány. Žáci komunikovali na úrovni přiměřené jejich věku a byli schopni formulovat své názory, zpravidla respektovali pravidla komunikace, byli vedeni k samostatnosti. Aktivity žáků v hodinách mimo jazykovou výuku byly spíše krátkodobé, souvislý a ucelený projev byl sporadický. Naopak v jazykové výuce byli žáci velmi aktivní, často věcně komunikovali s učitelem, méně mezi sebou. Úroveň komunikace odpovídala věku a stupni vzdělání, byla kultivovaná. Schopnost sebehodnocení jako součást kompetence k učení byla rozvíjena v malé míře, prvky vedoucí k rozvoji sebehodnocení byly ojediněle zaznamenány v závislosti na používaných učebnicích, zejména v nižších ročnících.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání je prováděno standardními nástroji, pomocí klasifikace a výchovnými opatřeními. Pravidla pro hodnocení žáků jsou stanovena a dodržována. Byly zaznamenány průběžné motivační formy i diagnostické formy hodnocení při rozboru domácích prací nebo testů žáků. Částečně slouží i ke zjišťování příčin neúspěchu. Zvolené strategie vzdělávání jen v malé míře směřovaly k sebehodnocení a sebereflexi žáků.

Průběh vzdělávání směřuje k podpoře všestranného rozvoje žáků.

Partnerství

Škola rozvíjí velmi úspěšně partnerství s řadou subjektů. Nejvýznamnější a nejpřínosnější je dlouhodobá spolupráce s gymnáziem v Německu a v poslední době i se školami v Kanadě, Polsku a Řecku. Jsou připravovány a realizovány zejména společné projekty, popřípadě vzájemné reciproční výměny žáků. Spolupráce se školskou radou je soustředěna na plnění povinností vyplývajících ze školského zákona, méně významný je zatím přímý vliv školské rady na strategické rozhodování nebo na zkvalitnění vzdělávání. Škola velmi dobře spolupracuje tradičními formami s rodiči žáků, bylo zahájeno poskytování aktuálních informací o docházce a prospěchu formou tzv. elektronické žákovské knížky prostřednictvím internetu. Rovněž spolupráce se zřizovatelem má velmi dobrou úroveň. Jistým přínosem pro vedení školy je i trvalý dialog s dvoukomorovou žákovskou samosprávou a případné využití jejích námětů. Kromě místních zainteresovaných institucí je škola v kontaktu s řadou vysokých škol, kde využívá zejména možnosti, které nabízejí její absolventi, dlouhodobá je i spolupráce s nevládní organizací Natur Vision.

Spolupráce s partnery je příkladem dobré praxe, významně napomáhá rozvoji školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Pro rozvoj klíčových kompetencí a zajištění **zvyšování funkční gramotnosti žáků** škola vychází ze stávajících učebních dokumentů, plní cíle vzdělávání v souladu se školským zákonem a ŠVP. Navštívené hodiny byly orientovány na rozvoj komunikačních, matematických, informačních, přírodovědných, čtenářských a sociálních dovedností. Škola se zúčastňuje projektů a rozvojových programů, které pozitivně podporují rozvoj klíčových kompetencí a výsledky vzdělávání žáků. Dosahování úrovně klíčových kompetencí si ověřuje komerčně dostupnými nástroji. V oblasti čtenářské gramotnosti v cizím jazyce se výrazně uplatňuje čtení s porozuměním. To je podporováno používáním mezinárodních cizojazyčných učebnic. V oblasti komunikace v cizích jazycích jsou výraznou formou uplatnění cizojazyčných dovedností komunikace s vrstevníky v německých partnerských školách a videokonference vedené v anglickém jazyce v rámci mezinárodního projektu This is our Time. Obojí má příkladnou úroveň.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu jsou v souladu se školským zákonem, ŠVP a dalšími učebními dokumenty.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Výsledky vzdělávání žáků jsou pravidelně hodnoceny ve vlastním hodnocení školy. Škola dále sleduje a hodnotí chování žáků, výsledky maturitních zkoušek a úspěšnost absolventů v přijetí ke vzdělávání na vysokých školách. Pravidelně se zapojuje do testů Vektor (SCIO), které dávají škole potřebnou zpětnou vazbu o všestranném vývoji dané třídy za dva uplynulé roky. V externím hodnocení v cizích jazycích (Maturita nanečisto) zaujímali žáci školy pozici v první čtvrtině srovnatelných škol. Z toho se odvíjí i zájem o vysokoškolské studium cizích jazyků, který je vyšší než celostátní průměr. Žáci školy dosahují velmi dobrých výsledků v olympiádách a předmětových soutěžích.

Škola sleduje průběžně úspěšnost žáků.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol. Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona, výuka probíhá na základě schválených učebních dokumentů (ŠVP, platné učební plány a učební osnovy).

Škola respektuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivce podle příslušných právních předpisů. Dodržuje stanovené podmínky pro přijímání žáků ke vzdělávání.

Škola využívá finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem, na který byly přiděleny. Má dostatečné množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci obsahu vzdělávání.

Ředitel splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní právní povinnosti z ní podle školského zákona vyplývající, deleguje kompetence na další pedagogické pracovníky, kteří se podílejí na vedení pedagogického procesu. Informace o průběhu, podmínkách a výsledcích vzdělávání jsou pravidelně vyhodnocovány. Od poslední inspekce došlo ke zkvalitnění kontrolního systému. Vedení školy účinně pracuje s výstupy z kontrolní činnosti (hospitace, vlastní evaluace, externí evaluace) a využívá je jak v řídicí práci, tak k rozvoji vzdělávání.

Škola zajišťuje bezpečnost žáků, podporuje zdravý životní styl, daří se účinně předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Zdravotní a bezpečnostní rizika škola pravidelně vyhodnocuje.

Realizované školní vzdělávací programy jsou v souladu se zásadami a cíli platného školského zákona a Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Úroveň vzdělávání v cizích jazycích je velmi dobrá, s prvky příkladů dobré praxe.

Škola podporuje všestranný rozvoj osobnosti žáka. Velmi dobré personální zajištění, dostatečná nabídka volitelných a nepovinných předmětů, školních i mimoškolních aktivit příznivě ovlivňují proces vzdělávání. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků jsou zpracována a jsou funkční. Formy a metody výuky celkově směřují k rozvoji klíčových kompetencí žáků, dílčí rezervy byly ve strukturovanosti hodin, hodnotící složce výuky a průběžné reflexi pokroku při vzdělávání, u části učitelů také v podpoře aktivního učení žáků. Spolupráce s partnery je příkladná a je pro školu významným přínosem.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. 6. 2001, včetně dodatků č. 1 až 6, poslední dodatek č. 7 ze dne 1. 5. 2008, bez čísel jednacích
2. Úplné znění zřizovací listiny ve znění ke dni 1. ledna 2009 vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje se sídlem v Českých Budějovicích dne 1. ledna 2009 (nesignováno)
3. Jmenování ředitele do funkce vydané MŠMT dne 9. 6. 1992 s účinností od 1. srpna 1992
4. Rozhodnutí ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT dne 22. 1. 2009 pod čj. 20 554/2008-21, s účinností od 1. 9. 2009
5. Výkaz o ředitelství škol R13-01 podle stavu k 30. 9. 2008
6. Program rozvoje školy ze dne 17. června 2004
7. Plán DVPP, bez časového určení, přehled absolvovaných vzdělávacích akcí za rok 2007
8. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006 a 2006/2007
9. Časový plán práce na školní rok 2008/2009
10. Organizační řád Gymnázia, České Budějovice, Česká 64, včetně průběžně aktualizovaných příloh, ze dne 4. února 2005, s platností od stejného data
11. Příloha Organizačního řádu 2a a 2b – Školní řád Gymnázia, České Budějovice, Česká 64, ze dne 29. srpna 2008, neuvedeno schválení školskou radou
12. Příloha Organizačního řádu č. 8 – Klasifikační řád Gymnázia, České Budějovice, Česká 64, ze dne 4. února 2005
13. Záписy z jednání školské rady za školní roky 2007/2008, 2008/2009
14. Záписy z pedagogických rad a porad konaných ve školních rocích 2007/2008, 2008/2009
15. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008 (poslední ze dne 17. září 2008, schválena Školskou radou při Gymnáziu dne 23. října 2008)
16. Kontrolní a hospitační činnosti na rok 2008/2009, výstupy z kontrolní činnosti za školní roky 2007/2008, 2008/2009
17. Rozhodnutí ředitele školy (vybraný vzorek)
18. Třídní knihy ve školním roce 2005/2006, 2006/2007 a 2008/2009
19. Školní matrika ve školním roce 2008/2009
20. Rozvrhy hodin tříd ve školním roce 2008/2009
21. Učební dokumenty oboru 79-41-K/401 Gymnázium – všeobecné schválené MŠMT ČR dne 5. 5. 1999, čj. 20 595/99-22
22. Učební dokumenty oboru 79-41-K/801 Gymnázium – všeobecné schválené MŠMT ČR dne 5. 5. 1999, čj. 20 594/99-22
23. Školní vzdělávací program pro ZV Gymnázia, České Budějovice, Česká 64
24. Výkazy o střední škole S 8-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007, 30. 9. 2008
25. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí 2006, 2007, 2008
26. Doklady o odborné kvalifikaci učitelů cizích jazyků
27. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006 k 30. 11. 2006
28. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2007 k 20. 11. 2007

29. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2008 k 21. 11. 2008
30. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2006 – úprava k 31. 10. 2006
31. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2006 – úprava k 31. 12. 2007
32. Závazné ukazatele rozpočtu provozních výdajů na rok 2006 – úprava k 3. 12. 2008
33. Avizo o odvodu nedočerpaných dotací poskytnutých v roce 2006, 2007 a 2008
34. Údaje o finančním vypořádání dotací poskytnutých MŠMT transferem v roce 2006 ze dne 23. 1. 2007, za rok 2007 ze dne 16. 1. 2008 a za rok 2008 ze dne 15. 1. 2009
35. Vyúčtování grantu poskytnutého v rámci Jihočeských krajských programů podpory práce s dětmi a mládeží pro rok 2008 s názvem Návštěva partnerské školy projektu „TWINAUDIENCES“
36. Dotační dopis o poskytnutí grantu na realizaci projektu s názvem „Školní časopis“ Program I – Podpora pravidelné zájmové činnosti a zájmového vzdělávání vydaný KÚ-JK dne 6. 4. 2007
37. Dotační dopis o poskytnutí grantu na realizaci projektu s názvem „Společné koncerty sborů a orchestrů v rámci navázání mezinárodní spolupráce škol“ vydaný KÚ-JK dne 6. 4. 2007
38. Smlouva o poskytnutí neinvestiční dotace na Koncert v koncertní síni Otakara Jeremiáše v Českých Budějovicích vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 30. 3. 2007
39. Smlouva o poskytnutí grantu – Podpora jazykového vzdělávání, vydaná KÚ-JK dne 28. 7. 2006
40. Poskytnutí finančních prostředků na řešení rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
41. Rozpis závazných a orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ vydané KÚ-JK dne 26. 8. 2008
42. Sestava Náklady a výnosy – období: 10/2008
43. Kritéria pro rozdělování finančních prostředků z rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“ vydaná ředitelem školy dne 28. 8. 2008
44. Seznam pedagogických pracovníků – odměny – podíl účasti na tvorbě ŠVP vydaný ředitelem školy
45. Výplatní lístky za 09/2008 a 10/2008 pracovníků s os. č. 4, 6, 9, 10, 13, 14, 16, 20, 21, 22, 25, 27, 30, 31, 32, 34, 35, 37, 38, 43, 45, 47, 48, 49, 51, 55, 61, 104, 105
46. Avizo – Další vzdělávání pedagogických pracovníků – nové maturity vydané KÚ-JK dne 27. 11. 2007
47. Výpis z účtu banky č. 30/2007, 48/2007, 2007/6, 2008/8
48. Účetní doklady: přijaté faktury č. 52/2007, 111/2007
49. Avizo – finanční prostředky na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“ na období leden – srpen 2007
50. Avizo – finanční prostředky na rozvojový program „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“ na období září – prosinec 2007
51. Věcné vyhodnocení užití finančních prostředků rozvojového programu „Podpora zvýšení počtu vyučovacích hodin v oborech vzdělávání gymnázií“

52. Finanční prostředky na zajištění projektů zavádění ICT do výuky – regionální projekt „Redaktion D“ – rok 2006
53. Vyúčtování dotace na ICT vzdělávání v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání MŠMT za rok 2006
54. Vnitroorganizační směrnice pro rok 2009
55. Účtový rozvrh pro rok 2006, 2007, 2008
56. Hlavní kniha roku 2006, 2007, 2008
57. Výkaz zisku a ztráty k 31. 12. 2006, 31. 12. 2007 a 31. 12. 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PhDr. Jana Bartošová

.....

Mgr. Jan Cempírek

.....

Ing. Zdeněk Vrhel

.....

Bc. Vladimír Štípl

.....

České Budějovice dne 2. března 2009

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Miroslav Chalupský

.....

České Budějovice dne 10. 3. 2009

Připomínky

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.