



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Rybnice

Rybnice 105, 331 51 Kaznějov

Identifikátor školy: 600 071 138

Termín konání komplexní inspekce: 1., 8. října 2001

Čj.	044 148/01-5120
Signatura	kd5av142

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Jednotřídní mateřská škola je organizační složkou Obce Rybnice se sídlem Rybnice 105, 331 51 Kaznějov. Mateřská škola je umístěna v přízemí budovy obecního úřadu. Orgánem státní správy je Okresní úřad Plzeň-sever, referát školství, Americká 39, 306 06 Plzeň, pracoviště U Svatého Rocha 1, 301 64 Plzeň. Do mateřské školy je zapsáno 17 dětí, kapacita školy není překročena. Výchovně-vzdělávací činnost školy zajišťují dvě pedagogické pracovnice.

HODNOCENÍ PRŮBĚHU A VÝSLEDKŮ VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI

Spontánní a řízené činnosti

Výchovně-vzdělávací činnost mateřské školy se opírá o vlastní plány, které jsou zpracované dle jednotlivých výchovných složek a věkových skupin. Sjednocujícím prvkem jsou motivační náměty, které jsou provázané v týdenních blocích. Hlavní respekt je kladen na spontánní hru, na rozvoj smyslového vnímání dětí a jejich představivosti. Didaktické úkoly spolu s prostředky jejich plnění jsou v souladu s moderními směry v předškolní pedagogice plánovány tak, aby prioritou byl prožitek dětí. Plán výchovně-vzdělávací činnosti vychází z analýzy práce v uplynulém školním roce a z dlouhodobých koncepčních záměrů.

Personální podmínky odpovídají potřebám jednotřídní mateřské školy. Obě pedagogické pracovnice mají předepsanou odbornou a pedagogickou způsobilost. Rozvrh jejich pracovní doby s překrýváním služeb je v souladu s potřebami dětí.

Činnost mateřské školy probíhá v optimálních materiálně-technických podmínkách. Třída je prostorná, účelně vybavená starším, ale funkčním nábytkem, hračkami a dalšími pomůckami: výtvarným a pracovním materiálem, tělovýchovným náčiním, audiovizuální technikou. Bohatě je vybavena knihovna. Prostory školy se průběžně zdobí dětskými pracemi. Pro odpočinek dětí je k dispozici stabilní ložnice. Strava je zajišťována dovážením ze Základní školy Kaznějov a je rozdávána v samostatné jídelně. Pro sportovní aktivity během pobytu venku je vybavena školní zahrada. Její zařízení je značně opotřebované, neohrožuje však bezpečnost dětí.

V průběhu inspekční činnosti byly oběma učitelkami respektovány psychohygienické zásady. Děti měly vytvořené prostředí důvěry a vzájemné komunikace. Podíl řízené a spontánní činnosti byl vyvážený, dětem byl vytvořen dostatečný prostor pro volnou hru. Během činností byl zajištěn pitný režim, děti zcela samostatně využívaly připraveného nápoje. Při obslužných činnostech a dodržování hygieny prokázaly vysokou úroveň samostatnosti. Realizace odpočinku dětí je v souladu s jejich potřebami. Po uvolnění na lůžku mohou děti spát či volit klidové činnosti v herně, která sousedí s ložnicí.

Inspekce sledovala práci obou učitelek při spontánních aktivitách a řízených činnostech pohybových, výtvarných a hudebních.

Zvolené metody a organizační formy vzdělávací činnosti odpovídaly věku dětí, jejich schopnostem a potřebám. Provázanost jednotlivých činností odstranila nežádoucí prostoje a způsobila, že didaktické úkoly byly plněny plynule, klidně a nenásilně. Dětem byla poskytována svoboda volby, ale zároveň byly příkladným způsobem motivovány a povzbuzovány k činnosti a ke komunikaci.

Řízené činnosti byly plynule organizované skupinově (výtvarné) či frontálně v prostoru třídy. Motivace korespondovala s týdenním námětem, byla aktivizující a podnětná. Atraktivní byl pro

děti výběr pomůcek, z nichž některé si vyrobily v předchozí výtvarné činnosti. Tím se zvýšil pocit jejich uspokojení a radosti z práce. Celou řízenou činností prolínala bohatá vzájemná komunikace, učitelky přistupovaly k dětem taktně a trpělivě, oceňovaly jejich pokrok a adekvátně je hodnotily.

Spontánní aktivity dětí měly vysokou úroveň. Přesto, že ve skupině převládaly mladší děti, jejich hra prokázala, že učitelky této oblasti věnují velkou pozornost. Hry byly nápadité, bohatě rozvinuté množstvím hraček i velikostí herního prostoru. Vzájemná komunikace dětí, rozdělení herních rolí i řešení drobných konfliktů probíhaly v klidném ovzduší bez rušivých zásahů učitelky. Ta dětem poskytovala pocit důvěry a bezpečí, ale neomezovala jejich svobodu. Výsledky v podobě sociální vyspělosti dětí již byly patrné.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání ve sledované oblasti

Na základě posouzení jednotlivých jevů sledovaných v průběhu komplexní inspekce byla kvalita vzdělávací činnosti hodnocena takto: plánování a příprava velmi dobrá, podmínky personální a materiální velmi dobré, psychohygienické vynikající, organizace, metody a formy práce, motivace, hodnocení, interakce a komunikace vynikající. Jako příkladná byla hodnocena úroveň sledovaných spontánních činností.

Výchovně-vzdělávací činnost sledovaného předškolního zařízení byla celkově vynikající.

HODNOCENÍ PODMÍNEK VZDĚLÁVÁNÍ

Plánování

Pracovní plán mateřské školy schválený pedagogickou radou má vysokou obsahovou i grafickou úroveň zpracování. Hlavní koncepční záměry a cíle vycházejí z analýzy uplynulého školního roku, která je směřovaná jak k práci učitelek, tak k výsledkům dětí. Úkoly stanovené pro školní rok 2001/2002 jsou konkrétní, promyšlené a reálné. Součástí pracovního plánu jsou dílčí plány, které blíže specifikují jednotlivé oblasti chodu zařízení: plán kroužků, kulturních a jiných mimořádných akcí, plán spolupráce s rodiči, plán kontrolní a hospitační činnosti, plán pedagogických rad, provozních porad a rodičovských schůzek, plán dalšího vzdělávání. Celé plánování je tak pojato jako ucelený systém, který usnadňuje řízení předškolního zařízení.

Organizování

Mateřská škola má pouze tři zaměstnance: ředitelku, učitelku, která má v současné době zkrácený pracovní úvazek (0,65), a školnici. Organizace chodu zařízení je proto jednoduchá a přehledná. Všechny pracovnice mají písemně stanovenou pracovní náplň včetně delegování pravomocí a rozvrhu pracovní doby. Strukturu řízení a chodu školy postihuje Organizační řád. Rodičům je určen Vnitřní řád školy, který je seznamuje s jejich právy a povinnostmi. Škola prokazatelně spolupracuje s rodiči dětí. Učitelky je informují o denní činnosti, zvou na školní akce i ke spolupráci při individuální péči (sešity logopedie a grafomotoriky). Na nástěnce v šatně je umístěna informační brožura o mateřské škole a sešit návrhů a připomínek. Vstřícnost vůči rodičům a vzájemný respekt byl zaznamenán i v průběhu inspekční činnosti.

Kontrolovaná povinná dokumentace je řádně vedena, ochrana osobních údajů a důvěrných informací je zajištěna před jejich zneužitím.

Vzhledem k velikosti školy je vytvářen mimořádný prostor pro rozvíjení specifických dovedností dětí. V souladu s dlouhodobou koncepcí zaměřenou na ekologii pracuje kroužek

Mladí ochránci přírody. Talentované děti rozvíjí Rybničánek - kroužek pracovní a výtvarný. Dětem je ve spolupráci s klinickým logopedem poskytována soustavná péče v oblasti prevence a odstraňování řečových vad. Před vstupem do základní školy jsou vhodným způsobem rozvíjeny jejich grafomotorické dovednosti.

Vedení a motivování pracovníků

Vzhledem k malému kolektivu školy je oblast vedení a motivování pracovníků zaměřena zejména na vytvoření klidného pracovního zázemí a hledání cest k dalšímu vzdělávání. V loňském školním roce se učitelky zúčastnily 5 seminářů, mezi nimiž byl i seminář týkající se nových trendů v předškolní výchově. Obě pedagogické pracovnice se účastní metodických rad organizovaných Mateřskou školou Kaznějov. Dalším zdrojem vzdělávání je odborná literatura, kterou ředitelka pravidelně doplňuje učitelkou knihovnu.

Ředitelka školy má vytvořený systém pravidelného hodnocení zaměstnanců dle stanovených kritérií. Zkrácený úvazek kvalifikované učitelky a opakovaně uzavíraný pracovní poměr na dobu určitou však nejsou dostatečně motivující pro její kariérní růst. Proto tato, dle inspekčního zjištění velmi kvalitní učitelka, bude odcházet mimo školství z finančních důvodů.

Kontrolní mechanismy

Podmínky malého zařízení dávají ředitelce možnost průběžné denní kontroly práce obou podřízených zaměstnanců. Eventuální nedostatky jsou tak ihned podchyceny a bezodkladně odstraněny. V průběhu komplexní inspekce nebyly zjištěny žádné výrazné překážky bezproblémového chodu mateřské školy.

Hospitační činnost ředitelky je předem plánována dle stanovených cílů. Kontrolovány byly dva hospitační záznamy, které dokladují schopnost ředitelky metodicky vést učitelku a objektivně zhodnotit její práci.

Hodnocení podmínek vzdělávání

Zhodnocením podmínek vzdělávání mateřské školy sledované v průběhu komplexní inspekce byla zjištěna spíše nadprůměrná úroveň plánování, vedení a motivování pracovníků a kontrolních mechanismů a vynikající úroveň organizování.

Podmínky vzdělávání jsou celkově hodnoceny jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Zřizovací listina o založení mateřské školy, č. j. 70/2001, ze dne 29. května 2001
- Zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, č. j. 244/97, ze dne 25. listopadu 1997
- Informační výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, bez č. j., ze dne 1. září 1998
- Potvrzení do funkce ředitelky Mateřské školy Rybnice, č. j. RŠ/223/01, ze dne 12. dubna 2001
- Přihlášky do mateřské školy, Rozhodnutí ředitelky o přijetí do mateřské školy - platné pro školní rok 2001/2002
- Evidenční listy, Docházka dětí do mateřské školy ve školním roce 2001/2002

- Přehled výchovné práce ve školním roce 2001/2002
- Sešity logopedie a grafomotoriky
- Pracovní plán školy na školní rok 2001/2002 včetně příloh
- Organizační řád mateřské školy
- Vnitřní řád mateřské školy
- Plán výchovně-vzdělávací činnosti na školní rok 2001/2002
- Personální dokumentace zaměstnanců mateřské školy
- Pracovní náplň zaměstnanců mateřské školy
- Kritéria odměňování pracovníků školy
- Zápisy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy od roku 2000
- Zápisy z pedagogických rad, pracovních porad a třídních schůzek od roku 2000
- Výroční zpráva o činnosti mateřské školy ve školním roce 2000/2001
- Kniha úrazů, založená 1. září 2001

ZÁVĚR

Mateřská škola Rybnice kvalitně plní svoji úlohu. Poskytuje dětem klidné, komunikativní prostředí. Plněním didaktických cílů rozvíjí jejich specifické potřeby a v souladu s moderními trendy v předškolní výchově zajišťuje jejich hluboké prožitky při spontánní hře i řízených činnostech. Nadstandardním způsobem škola zajišťuje péči o děti s vadami řeči a práci s dětmi talentovanými. Pravidelným rozvíjením grafomotorických dovedností jsou děti optimálně připravovány na nácvik psaní v prvním ročníku základní školy.

Způsob řízení školy vytváří příznivé podmínky pro její klidný chod.

Na základě posouzení kvality výchovně-vzdělávací práce školy a podmínek vzdělávání jsou závěry komplexní inspekce stanoveny takto: úroveň výchovně-vzdělávací práce sledovaného zařízení je vynikající, podmínky vzdělávání jsou velmi dobré.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Ivana Krýslová	Krýslová v. r.

V Plzni dne 16. října 2001

Datum a podpis ředitele(ky) školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 22. 10. 2001

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Eva Kestlerová Kestlerová v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů. Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Průměrný	Negativa a pozitiva téměř v rovnováze, průměrná úroveň
Pouze vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.

Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy: Okresní úřad Plzeň-sever, referát školství, U Svatého Rocha 1, 301 64 Plzeň	6. listopadu 2001	044 165/01-5120
Zřizovatel: Obec Rybnice, Rybnice 105, 331 51 Kaznějov	6. listopadu 2001	044 166/01-5120

Připomínky ředitele(ky) školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány