



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIS-637/14-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy	Základní škola a Mateřská škola Kladno, Doberská 323
Sídlo	Doberská 323, 272 04 Kladno – Rozdělův
E-mail právnické osoby	zs6kladno@volny.cz
IČO	61 894 605
Identifikátor	600 044 050
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivanou Bešťákovou, ředitelkou školy
Zřizovatel	Statutární město Kladno, náměstí Starosty Pavla 44, 272 52 Kladno
Místo inspekční činnosti	Doberská 323, 272 04 Kladno – Rozdělův Jana Vaita 325, 272 04 Kladno – Rozdělův Kořenského 380, 272 04 Kladno – Rozdělův
Termín inspekční činnosti	17., 18. a 20. únor 2014

Inspekční činnost byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou, základní školou, školní družinou a školním klubem podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů; zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Hodnoceným obdobím byly školní roky 2012/2013 a 2013/2014 k termínu inspekce, hodnocení ekonomických předpokladů za období kalendářních roků 2011, 2012 a 2013.



Charakteristika

Základní škola a Mateřská škola Kladno, Doberská 323 (dále též „škola“) je příspěvkovou organizací vykonávající v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále též „ZŠ“), mateřské školy (dále též „MŠ“), školní družiny (dále též „ŠD“), školního klubu (dále též „ŠK“) a školní jídelny s výdejnou.

Mateřská škola je dvojtřídní a její kapacita, stanovená na počet 48 dětí, je využívána zcela. Základní škola má v tomto školním roce devatenáct tříd, z nichž dvě jsou zřízeny jako třídy logopedické. V době inspekce navštěvovalo ZŠ, jejíž kapacita je 450 žáků, celkem 374 žáků. Školní družina naplňuje čtyři oddělení s celkovou kapacitou 150 míst.

Vzdělávání je uskutečňováno podle vlastních školních vzdělávacích programů. V ZŠ se vyučuje podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Jeden svět“ (dále „ŠVP ZV“), který umožňuje zřizování speciálních logopedických tříd. V současnosti ale škola od jejich zavádění ustupuje. Větší důraz je ŠVP ZV v posledním období kladen na ekologickou výchovu. Opakovaně škola získala titul Škola ekologického rozvoje 1. stupně. Obdobné pojetí má i realizované zájmové vzdělávání ve ŠD. Školní klub nabízí pestrou zájmovou činnost. Žákům prvního stupně je nabízen např. kroužek anglického jazyka, zdravotnický kroužek, výtvarný, hra na flétnu, míčové hry nebo basketbal, žákům druhého stupně např. konverzace v anglickém jazyce, matematika, ekologie, zdravotnický kroužek a hra na kytaru. Nabídku ZŠ doplňuje také pořádání lyžařských výcvikových zájezdů, exkurzí, výletů a poznávacích a jazykově vzdělávacích zájezdů do zahraničí. V MŠ se děti vzdělávají podle školního vzdělávacího programu s motivačním názvem „Svět kolem nás“ (dále „ŠVP PV“). Hlavní záměry jsou orientovány k environmentální výchově, podpoře zdraví a rozvoji komunikativních dovedností. Také vzdělávací nabídka MŠ doplňuje některé nadstandardní aktivity, z nichž většina je součástí ŠVP PV a jsou vedené kmenovými pedagogickými pracovníky (např. výtvarný, přírodovědný kroužek, hra na zobcovou flétnu aj.). Škola přistupuje také k různým projektům, má titul Škola podporující zdraví a Škola udržitelného rozvoje.

Ve škole je možno uplatnit požadavky na případný individuální postup školy vůči žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), popř. žákům mimořádně nadaným, sociálně znevýhodněným nebo žákům cizincům. Zájemcům z řad uvedených skupin žáků nabízí škola zohlednění a vyučování podle individuálních vzdělávacích plánů („IVP“).

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Řízení školy je funkční a odpovídá typu a velikosti školy. Ředitelka je ve funkci teprve druhým rokem. Splňuje legislativní předpoklady požadované pro její výkon. Školu úspěšně převzala a dobře se do funkce zapracovává. Postupně vyřešila řadu dílčích změn v personální oblasti, v řízení MŠ, ve směřování ŠVP ZV, v materiální oblasti, v organizaci školního stravování apod. Struktura organizace je zřetelná, stejně jako delimitace zodpovědností a pravomocí jednotlivých zaměstnanců. Část řídicích kompetencí ředitelka vhodně delegovala mezi členy širšího vedení. Zřízeny jsou tak pozice zástupkyně ředitele, vedoucí učitelky MŠ, vedoucí vychovatelky ŠD, předsedů metodických orgánů a některé další vedoucí nebo podpůrné funkce. Přenos informací uvnitř školy je účinně zajištěn (elektronické spojení, nástěnky na pracovištích, operativní setkávání se zaměstnanci apod.). Pravidelně jsou svolávána jednání pedagogické rady, popř. pracovní porady. Ředitelka vydala, řádně projednala a zveřejnila školní řády ZŠ, MŠ a vnitřní řády ŠD a ŠK. Řádně vydány, projednány a zpřístupněny byly také školní vzdělávací programy všech součástí školy. Uvedené dokumenty odpovídají požadavkům školských právních předpisů.



Organizace výuky v ZŠ, v MŠ i organizace zájmového vzdělávání až na výjimky splňuje požadavky školské legislativy. Reálná výuka odpovídá učebním plánům deklarovaných vzdělávacích programů. Výjimkou je skutečnost, že v MŠ je v rámci nadstandardních aktivit realizován kroužek Seznamování s anglickým jazykem v době plánovaného pobytu dětí venku, což není v souladu s RVP PV. Druhým nedostatkem je, že v jedné třídě prvního stupně ZŠ se vzdělává deset individuálně integrovaných žáků, což odporuje ustanovení příslušné školské legislativy. Částečně je tento nedostatek kompenzován činností asistentek pedagoga. K odstranění tohoto nedostatku byla škole stanovena lhůta.

Příležitost ke zkvalitnění řízení školy spočívá ve zvýšení účinnosti kontroly vyučovacího procesu a důsledná analýza klasifikace žáků u jednotlivých vyučujících. Zdokonalit je třeba také kontrolní systém vzdělávání v MŠ.

Dobrá je spolupráce školy se zřizovatelem, školskou radou a dalšími partnery. Škola svými akcemi obohacuje život města. Zřizovatel vychází škole vstříc při realizaci různých investičních akcí. Informovanost zákonných zástupců je řádně zajištěna běžnými nástroji (elektronická pošta, webové stránky školy, klasické i elektronické žákovské knížky, třídní schůzky, konzultace, školní vývěska atd.).

Personální podmínky školy dobře umožňují plnit deklarované vzdělávací programy. Učitelství ZŠ je ve většině kvalifikovaný a v poslední době i stabilizovaný. Z šestadvaceti vyučujících pouze pět učitelů nespĺňuje podmínky odborné kvalifikace pro výuku na daném typu školy. Tři z nich ale v současnosti již pro získání příslušné kvalifikace studují, další vyučující usiluje o přijetí ke kvalifikačnímu studiu pro příští školní rok. Specializační studium pro výkon své funkce absolvovala výchovná poradkyně, koordinátoři ICT a EVVO. Metodické školní prevence specializační studium dosud chybí. Podle možností ředitelka umožňuje zájemcům účast na akcích dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“). V posledním období byly navštěvovány kurzy manažerských dovedností, jazykové kurzy, akce zaměřené na rozvoj čtenářské, matematické či přírodovědné gramotnosti, akce s náměty k výuce dějepisu, k rozvoji environmentální výchovy, k navýšení kompetencí pedagogů v oblasti psychologie a psychoterapie, k získání uživatelských dovedností při práci s prostředky ICT, k rozvoji protidrogové a sociální prevence apod. Vzdělávání pedagogů probíhalo také formou samostudia s využitím odborné literatury. Příslušné kvalifikační studium absolvovaly (až na jednu výjimku) asistentky pedagoga. Vyhovující jsou rovněž personální podmínky zájmového vzdělávání. V mateřské škole není pedagogický tým dosud zcela stabilizovaný, pozitivní však je, že je plně odborně kvalifikovaný. Tvoří jej vedoucí učitelka a dvě začínající pedagogické pracovnice. Jejich uvádění zajistila ředitelka vedoucí učitelkou, toto opatření však zatím není dostatečné. Všechny učitelky se aktivně zapojily do DVPP a některé poznatky již aplikují do praxe. Rozpis přímé pedagogické činnosti vhodně umožňuje součinnost při pobytu venku nebo realizaci kroužků.

Rovněž materiální a finanční podmínky umožňují škole uskutečňovat vzdělávání podle deklarovaných ŠVP. Provoz školy probíhá ve čtyřech budovách, které vzhledem k aktuálním počtům žáků poskytují pro práci dostatek prostorů. Základní škola využívá dvě školní budovy a objekt tělocvičny s přilehlými hřišti a tartanovou dráhou. V zahradě školy je vybudována venkovní učebna. Další tělocvična je součástí hlavní budovy. Vlastní budovu, má k dispozici mateřská škola. Prostředí všech objektů je udržované, čisté a zejména v MŠ a na prvním stupni ZŠ dosti podnětné. Za značné podpory města Kladna proběhla řada stavebních úprav a oprav. MŠ je velmi dobře vybavena didaktickým materiálem, hračkami a v tělocvičně i pomůckami pro pohybové aktivity dětí. Ve sledovaném období byl ve třídách částečně obnoven nábytek. V ZŠ i ŠD je dostatek



pomůcek a materiálu, některé učební pomůcky jsou již starší či nekompletní. Velmi zastaralé je vybavení školní dílny, problémem je získat materiál pro tvorbu žákovských výrobků. Vyučující nahrazují tento nedostatek svojí kreativitou a vytváří si své vlastní pomůcky a to i se zapojením žáků. Ve značné míře ale škola získává prostředky moderních informačních a komunikačních technologií (dále ICT). Zejména z prostředků ESF (projekt EU Peníze do škol) byla pořízena řada dataprojektorů a interaktivních tabulí. Škola má nyní dvě počítačové pracovny, nové notebooky, nakupován je příslušný softwaru atd. Učebnic a dalších textů je sice dostatek, na nákup některých pracovních sešitů však podle sdělení ředitelky školy dobrovolně finančně přispívají rodiče žáků. Pro svoji činnost a rozvoj disponovala škola dostatečnými zdroji ze státního rozpočtu, prostředky od zřizovatele a prostředky určenými na rozvojové programy. Získala také prostředky z vlastní doplňkové činnosti schválené ve zřizovací listině. Vedení školy se daří oslovovat sponzory, zejména rodiče dětí a žáků školy a firmy z nedalekého okolí školy, kteří poskytli věcné a finanční účelové i neúčelové sponzorské dary. Mimo to je škola zapojena do dalších projektů, například do projektu Mléko do škol, v němž se Evropská unie a Česká republika podílejí na podpoře spotřeby mléka a mléčných výrobků u dětí z mateřských, základních a středních škol. V České republice tento projekt zastřešuje Státní zemědělský a intervenční fond (SZIF), spadající pod Ministerstvo zemědělství, ve spolupráci s tzv. schválenými žadateli, resp. dodavateli mléka a mléčných výrobků do škol.

Cílem projektu Ovoce do škol, do něhož se škola rovněž zapojila, je vytvořit správné stravovací návyky ve výživě dětí a tím bojovat proti dětské obezitě. V potřebném rozsahu je zajišťována bezpečnost dětí a žáků. Organizován je pedagogický dohled a pravidelné poučení, zásady bezpečnosti jsou zakotveny ve školních řádech a další dokumentaci. Vedeny jsou knihy úrazů, sledována je situace v oblasti bezpečnosti. Úrazovost ve sledovaném období není vysoká a nijak významně nevzrůstá. Registrovaných úrazů je minimálně.

Řídící činnost ředitelky má standardní úroveň, nastavený model řízení je efektivní. Personální, materiální a finanční předpoklady školy jsou na požadované úrovni.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

V průběhu inspekce byla v mateřské i základní škole provedena hospitační činnost. Posuzovány byly rovněž příslušné dokumenty (třídní knihy, záznamy z jednání pedagogické rady aj.).

Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá za současného vedení v souladu s požadavky školských právních předpisů. Odstraněny z praxe byly dílčí legislativní nedostatky (chybějící rozhodnutí o nepřijetí dítěte, absence evidence dokladů o přijetí dětí přicházejících v průběhu školního roku). Spolupracující tým pedagogů i provozních zaměstnanců vytváří v MŠ vcelku příznivé sociální prostředí. Mateřská škola využívá nejen prostorů tříd, které jsou poměrně prostorově omezené, ale účelně také tělocvičny. Pozitivně je hodnoceno zařazování rituálů (vítací kruh), které přispívají k rozvíjení komunikace i vzájemných vztahů mezi dětmi. Prostorové členění MŠ nedovoluje jejich samostatné využívání, zejména mladšími dětmi. Časté organizování dětí a čekání na sebe navzájem při hygieně tak negativně ovlivňuje plynulost průběhu vzdělávání.

Poměr spontánních a řízených činností v MŠ nebyl v době inspekce vyvážený, výrazně převládaly řízené aktivity. Vzdělávací nabídka byla pedagogickými pracovníci pečlivě připravená, pestrá a pro děti zajímavá. Nepřiměřená délka a náročnost řízených činností však měla za následek výrazný útlum pozornosti dětí a v důsledku ztrátu vzdělávacích efektů. Vzhledem k vedení činností se všemi najednou, neměly děti dostatek prostoru pro



vlastní vyjádření, rozhodování ani zasahování do programu. Učitelkami byl kladen důraz spíše na plnění naplánovaných úkolů než na prožitek dětí. Průběh vzdělávání se s ohledem na zkušenosti učitelek v jednotlivých třídách částečně odlišoval. Starším dětem byly nabízeny problémy k řešení, učitelka podněcovala rozvoj jejich fantazie. Hodnocení jim poskytovalo motivující zpětnou vazbu o jejich úspěšnosti. Citlivě byly vedeny k vyjadřování svých pocitů a k sebehodnocení. Pozitivně lze hodnotit využívání čteného textu ve spojení s motivy vážné hudby a zařazování tvořivě dramatických činností. Negativem je časté využívání pracovních listů, a to i u nejmladších dětí.

Pro naplňování záměrů vzhledem k výchově ke zdraví má MŠ kromě ranního kruhu zavedeny i další podporující aktivity. Pohybové aktivity jsou zařazovány denně, příležitostí školy je posílení jejich zdravotně preventivního účinku. Připravenou nabídku nápojů děti samostatně využívají, u starších dětí příkladně. Odpolední odpočinek dětí je převážně vhodně přizpůsoben jejich potřebám. Pravidla společného soužití a bezpečnosti jsou v MŠ vhodně graficky znázorněná a jsou srozumitelná i nejmladším dětem. Děti jsou o nich často poučovány. Starší jsou správně vedeny k samostatnosti při přípravě stravy. Pro podporu zdraví zařadila MŠ do svého programu také plavecký výcvik.

Při přijímání k základnímu vzdělávání škola postupuje v souladu s příslušnými právními předpisy a vytváří pro zájemce rovné podmínky. O své vzdělávací nabídce v potřebné míře informuje ve městě i okolí, spolupracuje s blízkými mateřskými školami. Správně jsou vydávána příslušná rozhodnutí. U žáků přicházejících do školy v průběhu školního roku zjišťuje rozdílnosti ve ŠVP a zpracovává pro ně případné doplňující tematické plány. Principu rovnosti příležitostí odpovídají i pravidla uplatňovaná pro přijímání žáků k zájmovému vzdělávání ve školní družině.

Základní škola v běžné míře zajišťuje služby výchovného poradenství. Výchovná poradkyně se standardním způsobem zabývá péčí o žáky se SVP. Zajišťuje metodickou a odbornou pomoc pedagogům při prvotní diagnostice speciálních vzdělávacích potřeb žáků. Spolupracuje se zákonnými zástupci žáků a školskými poradenskými zařízeními, napomáhá vytváření individuálních vzdělávacích plánů. Vede dokumentaci žáků se SVP, administraci provádí v souladu s příslušnou legislativou. Podílí se také na řešení případných výchovných problémů žáků. Spolupracuje při tom s rodiči žáků, s třídními učiteli, s vedením školy, s výchovnou komisí. Tato praxe je zjevně dostatečně účinná, neboť se škole daří výskyt závažnějších přestupků žáků postupně snižovat. Dobrou práci odvádí škola také v oblasti profesního poradenství. Poměrně účinně se škola zabývá také problematikou sociálně patologických jevů. Vytváří, uskutečňuje a pravidelně vyhodnocuje minimální preventivní program (dále „MPP“), spolupracuje se specializovanými pracovišti v Kladně a v Praze. V rámci ŠD a ŠK nabízí smysluplné využití volného času žáků. Zapojila se do projektu Škola podporující zdraví. Zavádí tříhodinovou výuku tělesné výchovy. Zřízena je tzv. Školní linka důvěry, organizovány jsou tematické ankety. Veškerá zjištění z oblasti sociální bezpečnosti žáků jsou vyhodnocována a řešena. O účinnosti přijímaných opatření svědčí nízká míra výskytu sociálně patologických jevů.

V rámci hodnocení průběhu vzdělávání bylo v základní škole provedeno dvaadvacet inspekčních hospitací. Ve všech zhlédnutých hodinách panovala příjemná pracovní atmosféra, žáci byli po většinu vyučovacího času k práci celkově dobře motivováni a většinou se ochotně zapojovali do případných nabízených činností. Učivo bylo předkládáno převážně přehledně a strukturovaně, dostatek času byl věnován jeho procvičení v průběhu hodin. V některých případech bylo ale pozorováno i nadměrné přenášení upevňování učiva na domácí přípravu žáků. Klasifikace žáků v hodinách byla



transparentní a bez výrazných extrémů. V pololetní klasifikaci šestého ročníku, tedy v období, kdy se žáci s některými předměty teprve seznamují, byl ale pozorován i výskyt poměrně demotivujícího hodnocení, které nezakládá dobré východisko pro budoucí spolupráci s žákem. Výuka se mnohdy správně opírala o ilustraci učiva pomocí prostředků ICT, pokusů, pozorování, poslechu apod. Na prvním stupni byla výuka častěji založena na činnostních formách učení, na druhém stupni šlo více o klasické pojetí hodin, s převažující dominantní rolí učitele. Prostor k rozvoji komunikativních dovedností byl žákům v různých hodinách různou měrou nabízen, důraz na jeho dostatečné využití však kladli jen někteří učitelé. Společným nedostatkem větší části zhlédnutých hodin byla nedostatečná rozrůzněnost přístupu k jednotlivým žákům podle jejich skutečných možností, stejně jako nízká míra využívání diferenciací rozsahu učiva, úkolů a hodnocení žáků podle jejich individuálních schopností. V závislosti na erudici vyučujících byl v praxi zřetelně rozdílný přístup k žákům se SVP. Ve větší míře se jednalo spíše o příležitostnou pomoc. Pozorována byla ale také kvalitní práce se žákem se smyslovým postižením. Přínosná byla z tohoto pohledu práce asistentek pedagoga. V oblasti vedení pedagogických pracovníků směrem k diferenciaci a individualizaci vzdělávání má škola další příležitost ke svému rozvoji.

Průběh vzdělávání v MŠ se vyznačuje menším respektem ke specifickým předškolního vzdělávání. Realizace vzdělávacího obsahu však směřuje k naplňování cílů ŠVP PV. Průběh vzdělávání v ZŠ odpovídá přijatým ŠVP, výuka a rozvíjení žákovských kompetencí dosahuje celkově obvyklé úrovně. Dobrá příležitost k progresivnímu vývoji školy spočívá v zavádění vyšší míry individualizace a diferenciaci vyučování.

Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Škola průběžně sleduje a eviduje individuální i skupinové výsledky předškolního i základního vzdělávání. Podmínky pro sledování výsledků vzdělávání u jednotlivých dětí má MŠ v aktuálním školním roce nově nastavené. Příležitost je v posílení funkčnosti záznamů stanovováním záměrů pro individualizaci vzdělávání. Pozitivně je hodnoceno vypracování a vyhodnocování plánu individuální podpory pro dítě s odkladem povinné školní docházky. Celkové výsledky vzdělávání jsou sice shrnuty v pololetní hodnotící zprávě, podklady pro hodnocení však zatím nejsou systematicky shromažďovány.

Do vzdělávání jsou zařazovány aktivity podporující rozvoj funkcí potřebných k výuce čtení, psaní a počítání. Nevhodné je, že zejména na úkor spontánních činností. Spolupráce s logopedkou byla přerušena a není využíváno ani odbornosti logopedky působící v základní škole. V tomto ohledu má škola další příležitost ke zkvalitnění své činnosti. Nejstarší děti mají na dobré úrovni osvojené elementární poznatky z oblasti kultury, přírody i matematiky. Bezprostředně komunikují, dodržují nastavená pravidla. Mají pozitivní postoj k učení, nabízené činnosti přijímají aktivně, dokáží postupovat podle instrukcí i dokončit započatou činnost.

Ve spolupráci ZŠ a MŠ se daří propojovat vzájemnou informovanost v rámci obou pracovišť. V MŠ byla pro rodiče uspořádána schůzka s učitelkami ZŠ k otázce školní zralosti. Spolupráci se zákonnými zástupci považuje MŠ za stěžejní a hodnotí ji pozitivně.

Základní škola ke sledování celkových výsledků vzdělávání svých žáků využívá několik druhů komerčních testů, celostátní testování žáků pátých a devátých tříd, vlastních prověrek apod. Určitou zpětnou vazbu jí poskytuje přehled výsledků předmětových soutěží a úspěšnosti žáků v přijímacích řízeních na navazující střední školy. Téma úspěšnosti jsou diskutována v pedagogických radách, na jednáních metodických orgánů, popř.



s jednotlivými vyučujícími. Rovněž individuální výsledky vzdělávání žáků jsou předmětem průběžného sledování. Třídní učitelé zveřejňují v pedagogické radě všechny stěžejní informace o žácích. Projednávají se významné změny klasifikace, stanovují průměrné známky žáků a předmětů atd. Rovněž individuální výsledky žáků jsou registrovány metodickými orgány a příslušnými učiteli. V případě hrozící školní neúspěšnosti bývají školou kontaktováni rodiče žáků, jednotlivým žákům je pak nabízena případná pomoc učitelů, doučování apod. Také na tomto místě má ale škola možnost zlepšení péče o zaostávající, popř. integrované žáky pomocí diferenciovaného přístupu ve vyučovacích hodinách.

V základní škole dochází v potřebné míře a na obvyklé úrovni k rozvoji všech základních gramotností. Cizojazyčná gramotnost žáků je rozvíjena na standardní úrovni. Angličtina je vyučována od třetího ročníku, jako další cizí jazyk škola od sedmého ročníku žákům nabízí ruštinu a němčinu. Pro žáky se SVP škola v souladu s jejich potřebami a po projednání se zákonnými zástupci vhodně nabízí možnost nahradit další cizí jazyk zaměřením se na upevňování a rozvíjení cizího jazyka (angličtiny) v předmětu konverzace v anglickém jazyce. Do hodin anglického jazyka je vhodně zařazován poslech a práce s cizojazyčnými texty. Dostatečný prostor je vytvářen pro komunikaci žáků v cizím jazyce (komunikace učitele s žákem, žáků mezi sebou). Volené vyučovací metody a formy práce v hospitovaných hodinách měly na žáky pozitivní účinek, větší efektivita výuky však byla sledována v hodinách na prvním stupni. Žáci druhého stupně se zájmem o cizí jazyky mají možnost zapojit se do soutěží a olympiád, zúčastnit se školou pořádaných výjezdů do zahraničí. Matematická gramotnost je vedle základní výuky podporována pořádáním obvyklých matematických soutěží (Matematický klokan, Pythagoriáda, celoroční Matematická liga a některé další). V rámci rozvoje přírodovědné gramotnosti je ve škole kladen důraz na ekologické uvědomění a environmentální osvětu. Žáci se zúčastňují biologické a zeměpisné olympiády, přírodovědného klokana a řady dalších soutěží. Zúčastňují se přírodovědně zaměřených exkurzí a zájezdů. Navštěvují ekologická praktika, chemická praktika, různé projekty a další formy přírodovědného vzdělávání. Organizován je sběr a třídění odpadu. Dobré úrovni sociální gramotnosti nasvědčuje korektní a uvědomělé vystupování žáků v hodinách i mimo vyučování. Žáci všeobecně projevovali dostatečnou míru slušnosti a tolerance nejen ke starším osobám, ale i vůči sobě. Vzájemný tolerantní přístup měli žáci i k žákům z odlišného sociálně kulturního prostředí. V hodinách se nevyskytly případy netolerance. I když při vyhodnocení dotazníkového šetření uvedla řada žáků odmítnutí některých spolužáků, navenek se tyto pocity nijak neprojeví. Škola si je situace vědoma a provádí účinná preventivní opatření, která projevy netolerance omezují. Osvědčily se hlavně společné projekty, kterých se zúčastňují žáci všech tříd a projekty, kdy si vzájemně pomáhají starší a mladší žáci. Sem patří například akce Den naruby, kdy žáci druhého stupně pod vedením učitelů vyučují na prvním stupni, či soutěže, které starší žáci připravují pro mladší. Žáci prokázali dostatek kompetencí i v oblasti čtenářské gramotnosti. Umějí pracovat s texty, obrázky či mapami. V hodinách žáci často četli i delší texty, ale někdy chyběl rozbor přečteného. Úroveň čtenářských dovedností je standardní.

MŠ se převážně daří naplňovat záměry stanovené v ŠVP PV. Sledování výsledků vzdělávání prozatím není systematické. Potřebných výsledků ve vzdělávání dosahuje ZŠ. Sledování dosažených výsledků provádí škola průběžně. Zlepšit lze jejich využití k ovlivnění stylu práce jednotlivých pedagogů.



Závěry

- a) **Pozitiva ve výše hodnocených oblastech**
- Mateřská škola má vhodné podmínky pro MŠ rodinného typu, spolupracující tým pedagogů a provozních zaměstnanců, a partnerství se zákonnými zástupci vytvářejí pro vzdělávání příznivé sociální prostředí. Pravidelné návštěvy v MŠ svědčí o zájmu ředitelky o její činnost.*
 - V základní škole je vytvořena celkově pozitivní pracovní atmosféra. Úspěšně se ZŠ prezentuje mezi školami s ekologickým a environmentálním vzděláváním, usiluje také o místo mezi školami podporujícími zdraví.*
- b) **Zásadní a na místě neodstranitelné nedostatky a zásadní nedostatky, které byly odstraněny na místě**
- Základní škola v tomto školním roce zřizuje třídu, kterou navštěvuje nadměrný počet integrovaných žáků.*
 - Opraveny byly dílčí nedostatky ve Školním řádu mateřské školy a v ŠVP PV.*
- c) **Slabé stránky**
- Pedagogický tým MŠ není zatím stabilizovaný. Nebyly využity všechny možnosti pro systematické vedení začínajících pedagogických pracovníků. Průběh vzdělávání se vyznačuje menším respektem ke specifickým předškolního vzdělávání, výrazně jsou omezovány především spontánní aktivity dětí. Plynulost organizace vzdělávání je negativně ovlivněna prostorovým uspořádáním budovy a nutnými organizačními přechody se vzájemným čekáním. Pro systematický rozvoj školy zatím není důsledně využívána evaluační činnost.*
- d) **Návrhy na zlepšení stavu školy**
- Zaměřit se na výběr přiměřených metod a forem vzdělávání a respektovat zásadu přiměřenosti vzdělávání.*
 - Využít příležitostí pro rozvinutí spolupráce s odborníky, které nabízí společný subjekt ZŠ a MŠ.*
 - Zvýšit kontrolu nad vyučovacím procesem v ZŠ a účinnost pedagogické a metodické osvěty v učitelském sboru, zejména vzhledem k využívání činnostních a forem výuky a její diferenciaci.*
- e) **Zhodnocení vývoje školy zařízení ve sledovaných oblastech od data poslední inspekční činnosti**
- Školu převzala nová ředitelka, která dobře pronikla do všech oblastí řízení, přispěla k její stabilizaci a modernizaci.*
 - V činnosti MŠ došlo k výraznému omezení kompetencí vedoucí učitelky ve prospěch přímé vazby na ZŠ a navázání užší vzájemné spolupráce. Byl zcela obměněn pedagogický tým v MŠ.*
 - Výrazně se zlepšilo vybavení školy prostředky ICT a jejich využívání při výuce.*



Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona požaduje:

- do 15 dnů prevenci nedostatků uvedených v kontrolním zjištění zjištěných nedostatků podle Závěrů písm. b) odst. 1a zaslání zprávy o odstranění.

Zprávu zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina v úplném znění vydaná Statutárním městem Kladno čj. OŠ/649/09 dne 24. září 2009 včetně příloh
2. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy čj. MŠMT-29333/2012-25 ze dne 20. září 2012, čj. 4655/2006-21 ze dne 14. března 2006,
3. Výpis správního řízení vydaný Krajským úřadem Středočeského kraje čj. 115353/2012/KUSK ze dne 24. srpna 2012
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Středočeského kraje čj. 093944/2013/KUSK ze dne 17. července 2013, čj. 5863/2006/ŠKO ze dne 27. února 2006, čj. 109516/2007/KUSK ze dne 20. července 2007 a čj. 5 783/2007-21 ze dne 26. dubna 2007
5. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, datum výpisu 20. ledna 2014
6. Jmenování ředitelky do funkce s účinností od 1. srpna 2012 (bez data a čj.)
7. Dohoda o spolupráci mezi SZÚ Praha, garantem evropského programu Škola podporující zdraví a Základní školou a Mateřskou školou Kladno, Doberská 323 uzavřená dne 23. ledna 2014
8. Personální spisy všech pedagogických zaměstnanců školy
9. Inspekční zpráva čj. ČŠI-0031/09-02 ze dne 21. ledna 2009
10. Školní vzdělávací program mateřské školy s motivačním názvem „Svět kolem nás“ čj. 242/2013 s účinností od 1. září 2013
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Jeden svět“ čj. 236/2013 s účinností od 1. září 2013
12. Školní vzdělávací program školní družiny s motivačním názvem „Roční období ve školní družině“ ze dne 1. září 2013
13. Školní vzdělávací program školního klubu ze dne 1. září 2013
14. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014 – k termínu konání inspekční činnosti
15. Žakovské knížky žáků (výběr) – k termínu konání inspekční činnosti
16. Dokumentace o přijímání žáků ke vzdělávání v základní škole (rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání, rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky)
17. Školní matrika ZŠ – k termínu konání kontroly
18. Zápis z jednání s ředitelkou školy ze dne 20. února 2014
19. Výpis – „Žáci se SVP – 4. třída ve školním roce 2013/2014
20. Dokumentace vedená k žákům se speciálními vzdělávacími potřebami (složka)
21. Školní řád ze dne 31. srpna 2012



22. Školní řád účinný od 1. září 2013
23. Třídní knihy vedené ve školním roce 2013/2014 – k termínu konání kontroly
24. Zápisy z pedagogických rad a provozních porad – k termínu konání kontroly
25. Školní matrika – k termínu konání kontroly
26. Kniha školních úrazů založená dne 1. září 2013
27. Jmenování do funkce vedoucí učitelky čj. 265/2013 ze dne 2. září 2013
28. Pololetní hodnocení tříd ve školním roce 2013/2014
29. Povolení výjimky z počtu dětí pro školní rok 2013/2014
30. Minimální preventivní program, školní rok 2013/2014 ze dne 5. listopadu 2013
31. Školní matrika dětí zapsaných ve školním roce 2013/2014
32. Individuální plán pro dítě s odkladem povinné školní docházky, záznamy o průběhu vzdělávání dětí, portfolia dětí
33. Přehledy o docházce dětí od školního roku 2012/2013 k datu inspekce
34. Rozhodnutí o přijetí/nepřijetí dítěte do MŠ, školní rok 2012/2013, 2013/2014, kritéria pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
35. Třídní knihy pro mateřské školy za školní roky 2012/2013 až 2013/2014
36. Výroční zpráva o hospodaření za rok 2011, 2012 a 2013
37. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
38. Výkaz S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
39. Výkaz M 3 o základní škole podle stavu k 30. 9. 2011, 2012 a 2013
40. Výkaz M 3a o základní škole podle stavu k 31. 3. 2012 a 2013
41. Výkaz S 53-01 o zahájení povinné školní docházky v základní škole podle stavu k 28. únoru 2011, 2012 a 2013
42. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu (školní družina) podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
43. Výkaz Z 2-01 o školní družině – školním klubu (školní klub) podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
44. Výkaz Z 17-01 o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2011, 2012 a 2013
45. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. – 4. čtvrtletí 2011, 2012 a 2013
46. Závazné ukazatele rozpočtu NIV za kalendářní roky 2011, 2012 a 2013
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v roce 2011 a 2012
48. Účetní závěrka za kalendářní roky 2011, 2012 a 2013
49. Schválený rozpočet provozních výdajů na rok 2011, 2012 a 2013
50. Dokumentace k projektu EU peníze školám
51. Rozhodnutí Ministerstva životního prostředí čj.: 4832/M/12, 78993/ENV/12 ze dne 3. října 2012 o poskytnutí dotace



Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a ve Středočeském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Petr Jiroš, školní inspektor

Petr Jiroš v.r.

Mgr. Renata Ležalová, školní inspektorka

Renata Ležalová v.r.

Mgr. Martin Krupa, školní inspektor

Martin Krupa v.r.

PhDr. Zdeněk Košťál, školní inspektor

Zdeněk Košťál v.r.

PaedDr. Václav Skála, školní inspektor

Václav Skála v.r.

Ing. Bc. Marcela Orthoberová, kontrolní pracovnice

Marcela Orthoberová v.r.

V Praze 14. března 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Bešťáková, ředitelka školy

Ivana Bešťáková v.r.

V Kladně 24. března 2014



Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.