



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-394/10-U

Název školy:	Střední škola Pohoda s. r. o.
Adresa:	Kosmonautů 2022, 412 01 Litoměřice
Identifikátor:	600 010 902
IČ:	25 022 016
Místo inspekce:	Kosmonautů 2022, 412 01 Litoměřice
Termín inspekce:	19. až 22. duben 2010

Předmět inspekční činnosti

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání ve střední škole podle příslušných školních vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Tematická šetření ve střední škole dle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona.

Charakteristika školy

Střední škola s právní formou společnosti s ručením omezeným byla založena zapsáním do obchodního rejstříku. Ředitelka je současně jednatelkou a statutárním orgánem právnické osoby. Ve školním roce 2009/2010 škola vyučuje následující obory vzdělání:

- **29-54-E/003 Cukrářské práce, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **29-54-H/002 Cukrář – výroba, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **29-54-H/01 Cukrář, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **64-41-L/524 Podnikání, denní forma vzdělávání (nást.), délka vzdělávání 2 roky**
- **64-41-L/524 Podnikání, denní forma vzdělávání (nást.), délka vzdělávání 3 roky**
- **65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **65-51-H/01 Kuchař – číšník, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **65-52-E/001 Kuchařské práce, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**

- **69-41-L/004 Kosmetička, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky**
- **69-41-L/01 Kosmetické služby, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 4 roky**
- **69-51-H/001 Kadeřník, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**
- **69-51-H/01 Kadeřník, denní forma vzdělávání, délka vzdělávání 3 roky**

Vzdělávací nabídka školy a poskytované služby byly v posledních letech stabilní. Počet žáků v letošním školním roce sice poklesl, přesto je třetí nejvyšší v historii školy. V 21 třídách se vzdělává 237 žáků (stav k 30. 9. 2009). V roce 2007 měla škola 259 žáků, v roce 2008 272 žáků. Stanovená celková kapacita školy (354 žáků) je naplněna na 67 %, závazné počty žáků pro jednotlivé obory vzdělání škola nepřekračuje. Škola vykonává svoji činnost ve dvou školních budovách (bývalá mateřská škola a vila v centru města) a na smluvních pracovištích. K významným změnám posledních tří let patří zejména koupě a rekonstrukce nové školní budovy s plánovaným zahájením výuky od 1. 9. 2010, výrazné zkvalitnění strategického řízení a systému vlastního hodnocení, zefektivnění podpory dalšího vzdělávání, důsledná podpora implementace moderních vyučovacích metod do vzdělávání a zpracování školních vzdělávacích programů pro obory vzdělání Kadeřník, Kuchař-číšník, Cukrář a Kosmetické služby (včetně zahájení výuky podle těchto dokumentů v 1. ročnících od 1. 9. 2009).

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Škola zajišťuje vzdělávání žáků v objektu, který je majetkem města Litoměřice, na základě smlouvy o nájmu nebytových prostor v ul. Kosmonautů a v objektu domova mládeže v Žižkově ulici, který je od roku 2004 majetkem školy. Pro výuku tělesné výchovy si škola pronajímá tělocvičnu od TJ Sokol Pokratice. V roce 2009 škola dle „Smlouvy o zřízení předkupního práva“ zakoupila z vlastních zdrojů od města Litoměřice objekt v bývalých kasárnách v ulici Na Vinici, který prochází rozsáhlou modernizací. Nemovitý majetek škola eviduje ve svém účetnictví, provádí odpisy a vytváří tak zdroje pro jeho obnovu a rozvoj.

V letech 2007, 2008 a 2009 škola hospodařila s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu k financování neinvestičních výdajů, s finančními prostředky získanými z plateb školného, za ubytování a stravování a dalších poskytovaných služeb. Finančním zdrojem pro školu byly také dotace získané ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR.

Poskytnutou dotaci ze státního rozpočtu na financování neinvestičních výdajů škola použila dle předložené účetní dokumentace na úhradu platů, odměn z dohod, na úhradu zákonných odvodů z mezd a ostatní neinvestiční výdaje, zejména na nákup učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, na zabezpečení dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP), na úhradu cestovného, nájemného, energií a ostatních služeb. Finanční prostředky na financování neinvestičních výdajů nad rozsah finančních prostředků ze státního rozpočtu škola hradila z dalších finančních zdrojů (prostředky získané z plateb školného, z plateb od žáků za ubytování a stravování a dalších poskytovaných služeb). Škola také využila k financování neinvestičních výdajů účelových dotací poskytnutých ze státního rozpočtu v rámci rozvojových programů: *Program na podporu konektivity škol v rámci SIPVZ ve vzdělávání, Další vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zavedením nové maturitní zkoušky – rok 2007, Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce – rok 2008, Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce, Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků - rok 2009.* V roce 2009 škola také obdržela od krajského úřadu

v rámci „*Motivačního programu pro střední školy v Ústeckém kraji*“ příspěvek na dojíždění žáků.

Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy hlavní činnosti činil 79,4 % v roce 2007, 83,12 % v roce 2008 a 84,73 % v roce 2009. Podíl státního rozpočtu na celkově vyplacených prostředcích na mzdy činil 88 % v roce 2007, 90,7% v roce 2008 a 86,9 % v roce 2009.

Materiálně-technické podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, finanční zdroje škola využila ve prospěch žáků na zlepšení podmínek vzdělávání.

Hodnocení školy

Vedení školy kriticky zhodnotilo naplňování dosavadní koncepce. Nový strategický záměr vycházející z kvalitní autoevaluace konkrétními opatřeními reaguje na slabá místa a rizika, opatření se daří efektivně realizovat. Škola zakoupila a rekonstruuje novou školní budovu, inovuje strukturu oborů vzdělání, zefektivnila kontrolní a hospitační systém s účinnou podporou sebehodnocení učitelů, zavedla vlastní systém dalšího vzdělávání pedagogů s cílem podpory implementace aktivizujících vyučovacích metod, což se v průběhu vzdělávání úspěšně daří. V rámci organizační struktury jsou potřebné kompetence promyšleně delegovány na další členy vedení, do tvorby školní strategie se zapojuje pedagogická rada i další pracovníci školy. Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce a plní povinnosti vyplývající z její funkce podle školského zákona. Účelně využívá prostředky ze státního rozpočtu. Vytváří výborné podmínky pro DVPP (úhrada školného při vysokoškolském studiu, pořádání vlastních vzdělávacích akcí, systém předávání získaných poznatků) a pro práci školské rady. Zabývá se názory a podněty žáků a jejich zákonných zástupců. Na základě zjištění ČŠI přijímá účinná opatření k odstranění nedostatků. Vzdělávací nabídka školy odpovídá skutečností uvedeným ve školském rejstříku a podmínkám, za kterých byla do rejstříku zařazena. V prvních ročnících čtyř oborů probíhá výuka dle školních vzdělávacích programů (dále ŠVP), ve zbývajících je v souladu s dosud platnými učebními dokumenty. ČŠI posouzené ŠVP (Kuchař-číšník, Kadeřník) jsou v souladu s příslušnými rámcovými vzdělávacími programy (dále RVP), drobné nedostatky vedení školy řešilo v průběhu inspekce. Při jejich tvorbě byly zohledněny reálné podmínky a respektovány hlavní cíle a možnosti školy. ŠVP zahrnují inovace obsahu vzdělávání v souladu s kurikulární reformou a podporují naplnění požadavků profilu absolventa.

Personální, materiální a finanční předpoklady umožňují řádnou činnost školy. Personální rizika plynoucí z nekvalifikovanosti pedagogických pracovníků vedení školy úspěšně řeší. Omlazený **pedagogický sbor** 28 učitelů vykazuje jen 50% míru odborné kvalifikace, nekvalifikovaní učitelé jsou většinou odborníci z praxe. Učitele nesplňující podmínky odborné kvalifikace a zájemce o rozšíření odbornosti škola úspěšně motivuje k vysokoškolskému studiu a vytváří pro ně velmi dobré podmínky (uvolňování, úhrada školeného). V současnosti studuje na VŠ za účelem doplnění či rozšíření odborné kvalifikace 12 pedagogů. Finanční prostředky ze státního rozpočtu byly účelně využity i na DVPP, které vychází z kvalitního plánu respektujícího hlavní potřeby školy při realizaci vzdělávacího programu i zájmy jednotlivých učitelů. Efektivita vzdělávacích akcí je pravidelně vyhodnocována, získané poznatky jsou předávány dalším učitelům, řadu akcí organizuje škola sama, jako školitelé působí i členové vedení. DVPP účinně podporuje realizaci ŠVP. Škola má rovněž vytvořený kvalitní systém podpory začínajících učitelů, propojený se sebehodnocením nových pedagogů a s průběžným vedením a hodnocením jejich práce uvádějícími učiteli a vedením školy. Pro vzdělávání škola vytváří relativně bezpečné prostředí s fungujícím pedagogickým dohledem. Dílčí rizika představují, byť minimalizované,

přechody žáků. Špatné prostorové podmínky dvou budov se stísněným zázemím i pro pedagogy, limitující materiálně-technický rozvoj školy, škola vyřešila koupí nového, činnosti školy odpovídajícího objektu. Dosavadní průběh rekonstrukce dává předpoklady k vytvoření moderního školního prostředí potřebného pro realizaci ŠVP. Prostředky ze státního rozpočtu využívá škola účelně i pro obnovu materiálně technických podmínek potřebných pro realizaci ŠVP.

Při realizaci vzdělávacího programu škola respektuje zásadu **rovného přístupu a rovných příležitostí ke vzdělávání**. Informace o vzdělávací nabídce a jednotná kritéria pro přijímání do prvního ročníku zveřejňuje formami dostupnými všem uchazečům. Škola dlouhodobě vytváří velmi dobré podmínky pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků ze sociokulturně méně podnětného prostředí. Uspokojování individuálních vzdělávacích potřeb jednotlivců v průběhu vzdělávání má nadprůměrnou úroveň. Škola vytvořila účinný systém identifikace, evidence, podpory a hodnocení výsledků žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Při realizaci specifických podmínek vzdělávání dlouhodobě spolupracuje s poradenskými zařízeními. Doporučované způsoby podpory a vyhodnocování jejich účinnosti jsou pravidelně projednávány v pedagogické radě a jsou předmětem DVPP. Princip diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu škola uplatňuje také u žáků s riziky neúspěchu nebo žáků nadaných, na jejichž identifikaci se aktivně podílejí učitelé jednotlivých předmětů. Na základě vyhodnocení stávajících podmínek, sociálních a bezpečnostních rizik škola stanovila pravidla pro zajištění bezpečnosti a ochrany žáků před sociálně patologickými jevy. Stálým monitoringem a cílenou depistáží škola zachycuje signály nežádoucích jevů, které na základě včasného odhalení a bezprostředních reakcí úspěšně řeší a nezaznamenává v těchto oblastech vážnější problémy. Účinná preventivní strategie školy rozpracovaná do dlouhodobých, středně a krátkodobých cílů je založená na koordinované týmové činnosti, spolupráci se zákonnými zástupci a široké nabídce mimoškolních aktivit žáků. V posledních třech letech škola nevykazuje individuálně integrované žáky, ale je připravena uplatňovat zásadu rovného přístupu i při ukončování vzdělávání úpravou podmínek maturitní a závěrečné zkoušky, a to v souladu se speciálními potřebami žáků, doporučeními pedagogicko-psychologické poradny a platnými právními předpisy. Dlouhodobě funkční je systém poradenské pomoci, kterou škola poskytuje žákům, jejich zákonným zástupcům i rodičům zletilých žáků. Účinnou pomocí žákům při přechodu ze základního vzdělávání je organizování několikadenních adaptačních kurzů. Výchovný poradce v koordinaci s ostatními učiteli poskytuje žákům průběžnou individuální pomoc při řešení studijních a osobních problémů, individuální podpora je poskytována také nadaným žákům při přípravě na další studium. Přípravu na přechod do pracovního procesu specifikovanou pro jednotlivé obory vzdělání škola realizuje průběžně ve všech ročnících.

V **průběhu vzdělávání** jsou naplňovány učební plány podle schválených učebních dokumentů a podle ŠVP. Vedení školy systematicky a účinně podporuje implementaci forem a metod práce, podporujících aktivní učení žáků. Organizace vzdělávání v málopočetných třídních kolektivech a skupinách umožňuje učitelům velmi dobrou pedagogickou diagnostiku a individuální přístup k žákům. Úspěšnost žáků škola dále podporuje individuálním doučováním, konzultacemi a přípravou na soutěže. Účinnou motivací pro zájem žáků o vzdělávání jsou i četné mimoškolní aktivity. Ve více jak 80 % zhlédnutých vyučovacích hodin byly jasně zformulované cíle naplňovány a v závěru pak byly příkladně vyhodnocovány dosažené kompetence. Učitelé podporovali spolupráci a vzájemnou komunikaci žáků, i při horších materiálních podmínkách dbali na názornost výuky, uplatňovali individuální vzdělávací přístup a při praktickém vyučování pak i diferenciaci v činnostech dle schopností žáků. Hodnocení žáků učiteli mělo výrazně motivační charakter s příkladným oceňováním individuálního pokroku. Chování žáků bylo vzhledem k věku a stupni vzdělání kultivované.

Při řešení problémů žáci spolupracovali, v rámci svých možností otevřeně komunikovali a prezentovali výsledky své práce, úspěšnější jedinci zvládali pracovat i samostatně. Většina žáků úspěšně uplatňovala sebehodnocení, vzájemné hodnocení i celkové hodnocení efektivity vyučovací hodiny.

Vedení školy koncepčně rozvíjí **partnerské vztahy**, kterých účinně využívá ke zkvalitnění vzdělávání. Spolupráce se zřizovatelem se výrazně promítá do vyřešení problémů s prostorovými a materiálně technickými podmínkami a s tím spojenou realizaci vzdělávacích programů. Bezproblémově a v souladu s ustanoveními školského zákona funguje spolupráce se školskou radou, která probíhá v rozsahu vymezeném právními předpisy. Škola přijímá opatření na základě jejích podnětů. Směrem k zákonným zástupcům žáků škola využívá internetový portál „Škola on-line“, informace o průběhu a výsledcích vzdělávání škola poskytuje včas a pravidelně. Díky tomu se podařilo mírně zlepšit docházku, zlepšila se i komunikace se zákonnými zástupci. Aktivity rodičů ovlivňujících realizaci vzdělávacích programů a samostatného chodu školy jsou méně časté. Škola rozvíjí účinnou spolupráci s řadou partnerů (podnikatelské subjekty i subjekty veřejné správy), je členem Sdružení soukromých škol Čech, Moravy a Slezska a Asociace kuchařů a cukrářů ČR, kde je nositelem stříbrné medaile M. D. Rettigové. Mezi strategické partnery patří především Gastronomické centrum Pohoda s. r. o. a další subjekty pomáhající se zajišťováním odborného výcviku (např. Pizzerie Litoměřice, cukrárna Kubík, Centrální školní jídelna). Systematicky rozvíjená a podporovaná spolupráce přispívá rovněž k účinnější propagaci činnosti a výraznému zviditelnění školy na veřejnosti. Škola sama pořádá odborné oborové soutěže, pravidelně se účastní soutěže „Gastrohradec“, akcí v rámci Asociace kuchařů a cukrářů ČR, celostátní soutěže vyhlášené společností Výstavy s. r. o. Litoměřice „Recepty ze zahrady Čech“. Své žáky aktivně zapojuje do celostátních charitativních akcí. Škola rovněž účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními, Policií ČR, s Městem Litoměřice, občanským sdružením „Život dětem“ a dalšími.

Postupy k **osvojování klíčových a odborných kompetencí** má škola rozpracované ve ŠVP, v průběhu vzdělávání je cíleně rozvíjí. Přiměřenými způsoby rovněž podporuje zvyšování funkčních gramotností žáků.

Čtenářské dovednosti žáků škola rozvíjí přiměřeným zařazováním práce s textem, spoluprací s místní knihovnou a vydáváním vlastního žakovského časopisu.

Pro podporu zvyšování *matematické gramotnosti* jsou vytvářeny on-line přístupné výukové materiály, je kladen důraz na pochopení významu probíraného učiva pro praxi a běžný život.

Schopnost komunikace v cizím jazyku je rozvíjena přiměřenými formami a metodami výuky s podporou otevřené komunikace, důraz je kladen i na získání základních komunikativních dovedností s osvojením a aktivním využitím odborného jazyka.

Zvyšování *informační gramotnosti* škola podporuje vedením žáků k práci se vzdělávacími portály, k vyhledávání informací na internetu a formou vlastních výukových materiálů umístěných na internetu.

Sociální gramotnost žáků škola účinně zvyšuje podporou osobnostního rozvoje v rámci realizace vzdělávacího programu, dále pak při tematicky zaměřených besedách, kurzech, exkurzích a zapojováním žáků do národních charitativních projektů.

Zvyšování *přírodovědné gramotnosti* škola podporuje v rámci názorné výuky základů přírodovědných věd a environmentálními aktivitami.

Osvojení předpokládaných výstupů vymezených rámcovým vzdělávacím programem má v průběhu realizace školního vzdělávacího programu odpovídající úroveň. Úroveň připravenosti žáků do praxe je dobrá. Po dosažení středního vzdělání s výučním listem pokračuje část absolventů v nástavbovém studiu.

Pro hodnocení **výsledků vzdělávání** má škola stanovená pravidla daná školním řádem, která jsou v průběhu vzdělávání dodržována. Úspěšnost žáků je v realizovaných vzdělávacích programech díky individuální péči a školnímu motivačnímu programu velmi dobrá. Maturitní zkoušku zvládlo v řádném termínu ve školním roce 2008/2009 úspěšně 93 % žáků, 33 % z nich prospělo s vyznamenáním. 90% úspěšnost žáci vykazují i u závěrečných zkoušek. V rámci vlastního hodnocení škola výsledky vzdělávání pravidelně vyhodnocuje a na základě zjištění přijímá účinná opatření. Úspěšnost žáků pomocí externích evaluačních nástrojů škola nezjišťuje. Žáky účinně motivuje k účasti zejména v odborných soutěžích a na gastronomických akcích, kde dosahují velmi dobrých výsledků i na republikové úrovni.

ČŠI zaznamenala ve vývoji školy pozitivní kvalitativní skok zejména v důsledku zkvalitnění řídicích mechanismů v rámci zefektivnění činnosti školského managementu. Silné stránky školy představuje jasná koncepce a strategie, kvalitní autoevaluace a kontrolní systém s navazujícími účinnými opatřeními, progresivní systém DVPP a účinná podpora inovativních způsobů vzdělávání podporujících efektivní realizaci ŠVP. Nadprůměrnou úroveň má dále využití partnerských vztahů pro zkvalitnění vzdělávání a zajištění rovných příležitostí pro každého uchazeče a žáka. Příkladným způsobem škola vyhodnotila i stávající rizika v personálních a materiálních podmínkách a k jejich odstranění realizuje adekvátní opatření.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.

Školní vzdělávací programy jsou v souladu s rámcovými a v průběhu vzdělávání jsou v příslušných ročnících naplňovány. V ročnících, kde žáci nejsou vzděláváni podle ŠVP, probíhá výuka v souladu s dosud platnými učebními dokumenty.

Při vzdělávání škola respektuje zásady rovného přístupu a zohledňuje vzdělávací potřeby jednotlivců. Dodržuje podmínky přijímání žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů a kritérií stanovených ředitelkou školy.

Materiální a finanční zdroje škola účelně využívá na realizaci vzdělávacích programů.

Materiální zázemí a personální zabezpečení umožňují realizaci zvoleného vzdělávacího programu, vykazují však rizika, která škola účinně řeší. Pro vzdělávání škola vytváří relativně bezpečné prostředí, v jeho průběhu přijímá účinná opatření k zajištění bezpečnosti žáků.

Škola dodržuje stanovená pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, silnou stránkou hodnocení je jeho motivační ráz. Účinně podporuje úspěšnost žáků, kterou systematicky sleduje a vyhodnocuje. Výsledky žáků jsou odpovídající typu školy.

Vzdělávací aktivity školy rozvíjejí žakovu osobnost v souladu s naplňováním očekávaných kompetencí a profilů absolventa jednotlivých oborů vzdělání.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Výpis z obchodního rejstříku, vedeného Krajským soudem v Ústí nad Labem, oddíl C, vložka 12516, ze dne 15. 2. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 27 069/2008-21 s účinností od 1. 9. 2009

3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 6 846/2009-21 s účinností od 1. 9. 2009
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 12 971/2008-21 s účinností od 1. 9. 2008
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. 29 086/2007-21 s účinností od 1. 9. 2008
6. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje čj. 3M/SMT/2007/5 o stanovení počtu žáků s účinností od 1. 9. 2007
7. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje čj. 1603/SMT/2007/6 o stanovení počtu žáků s účinností od 1. 9. 2008
8. Rozhodnutí Krajského úřadu Ústeckého kraje čj. 240/SMT/2008/4 o stanovení počtu žáků s účinností od 1. 9. 2009
9. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení ze dne 15. 4. 2010
10. Jmenování ředitelky školy ze dne 16. 7. 2001 s účinností od 31. 8. 2001
11. Výkazy o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
12. Výkazy o střední škole (S 8-01) podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
13. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních (R 36-01) za školní roky 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009
14. Školní vzdělávací programy platné od 1. 9. 2009
15. Učební dokumenty vyučovaných oborů vzdělání platné v dobíhajících oborech ve školním roce 2008/2009
16. Rozpracované učební plány všech vyučovaných oborů pro jednotlivé ročníky platné ve školním roce 2009/2010
17. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
18. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2005/2006 a 2006/2007
19. Vlastní hodnocení školy, prosinec 2009
20. Konceptní záměry (strategický plán) rozvoje školy ze dne 5. 12. 2010
21. Celoroční plán práce pro školní rok 2009/2010
22. Organizační řád platný ve školním roce 2009/2010
23. Řády pracovišť odborného výcviku platné v době inspekce
24. Školní řád platný od 15. 8. 2009
25. Dokumentace přijímacího řízení pro školní rok 2009/2010
26. Organizace přijímacího řízení pro školní rok 2010/2011 (kritéria)
27. Minimální preventivní program na školní rok 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
28. Prevence sociálně patologických jevů – směrnice č. 1/2009/2010
29. Školní preventivní strategie z 27. 8. 2008 a z 15. 8. 2009
30. Plány kontrolní činnosti a jeho plnění pro školní roky 2008/2009 a 2009/2010
31. Plán práce výchovného poradce pro školní rok 2009/2010
32. Plán činnosti metodičky prevence sociálně patologických jevů pro školní rok 2009/2010
33. Organizace akcí k volbě dalšího vzdělávání pro školní rok 2009/2010
34. Zápisy z jednání školské rady do data inspekce
35. Zápisy z jednání předmětových komisí do data inspekce
36. Plány DVPP pro školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
37. Zápisy z jednání pedagogické rady od 1. 9. 2007
38. Kniha úrazů – záznamy od školního roku 2006/2007
39. Rozvrh hodin pro školní rok 2009/2010
40. Třídní knihy školního roku 2008/2009 a 2009/2010

41. Katalogy a katalogové listy žáků tříd ve školním roce 2009/2010
42. Finanční vypořádání dotací poskytnutých soukromé škole (školskému zařízení) Část A. - Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. s výjimkou dotací na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie k 31. 12. 2007 (ze dne 30. 1. 2008), k 31. 12. 2008 (ze dne 13. 1. 2009), k 31. 12. 2009 (ze dne 11. 1. 2010)
43. Údaje o vyúčtování dotace soukromé škole a školskému zařízení v kalendářním roce 2007 (ze dne 28. 1. 2008), v kalendářním roce 2008 (ze dne 29. 1. 2009), v kalendářním roce 2009 (ze dne 15. 1. 2010)
44. Výkaz (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. – 4. čtvrtletí 2007 (ze dne 12. 1. 2008), za 1. – 4. čtvrtletí 2008 (ze dne 13. 1. 2009), za 1. - 4. čtvrtletí 2009 (ze dne 11. 1. 2010)
45. Rozvaha v zjednodušeném rozsahu, Výkaz zisku a ztráty v druhovém členění k 31. 12. 2007, k 31. 12. 2008, k 31. 12. 2009
46. Účtová osnova platná pro rok 2007, 2008, 2009
47. Vybrané účty hlavní účetní knihy za rok 2007, 2008, 2009
48. Přehled nákladů na nákup učebnic a učebních pomůcek v roce 2007, 2008, 2009
49. Přehled nákladů na školení a vzdělávání v roce 2007, 2008, 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6, 400 01 Ústí nad Labem.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Pro účely zvýšení dotací podle ustanovení § 5 zákona č. 306/1999 Sb., o poskytování dotací soukromým školám, předškolním a školským zařízením, ve znění pozdějších předpisů, je právnícká osoba vykonávající činnost školy hodnocena ve všech oblastech alespoň průměrně, v řadě pak již dosahuje úrovně lepší.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Radek Dlouhý	R. Dlouhý v. r.
Ing. Zdeňka Hájková	Z. Hájková v. r.
Mgr. Eva Štorkánová	E. Štorkánová v. r.

V Ústí nad Labem dne 24. dubna 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Litoměřicích dne 30 dubna 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Hana Simonová	H. Simonová v. r..

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky nebyly podány.