



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-131/10

**Název školy:** **Základní škola Louny, Přemyslovců 2209,  
příspěvková organizace**

**Adresa:** Přemyslovců 2209, 440 01 Louny

**Identifikátor:** 600 082 890

**IČ:** 49 123 891

**Místo inspekce:** Přemyslovců 2209, Louny

**Termín inspekce:** 18. – 21. leden 2010

## Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona.

## Charakteristika

Základní škola Louny, Přemyslovců 220, příspěvková organizace je příspěvkovou organizací Města Louny a vykonává činnost základní školy, školní družiny a školní jídelny. V tomto školním roce vykazovala 254 žáků v 10 běžných třídách a 90 žáků v 8 speciálních třídách. Počet žáků v posledních 3 letech mírně klesá. Škola je částečně bezbariérová.

## Hodnocení ekonomických podmínek

Hodnocená instituce využívá k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý majetek, který je ve vlastnictví zřizovatele. Tento majetek (budovy školy, sportovní areál,

školní hřiště a zahrada) byl škole předán k bezplatnému užívání smlouvou o výpůjčce. Financování oprav, údržby a obnovy majetku probíhá z rozpočtu zřizovatele.

V letech 2006 až 2008 příspěvková organizace hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu zřizovatele, s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů. Dále hospodařila s peněžními prostředky získanými vlastní činností a v rámci doplňkové činnosti.

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání byly dle předložené hospodářské dokumentace použity na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV přímé“). ONIV přímé škola využívala k nákupu učebnic, učebních a kompenzačních pomůcek, školních potřeb, k úhradě nákladů na plavecký výcvik žáků, nákladů na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) a k úhradě zákonného pojištění. Finanční prostředky na DVPP byly použity zejména k nákupu knih, časopisů a částečně k úhradě vzdělávacích akcí. Na další vzdělávání zaměstnanců škola přispívala také z fondu kulturních a sociálních potřeb. V roce 2006 byla škole poskytnuta neinvestiční dotace v rámci projektu HODINA spolufinancovaného z Evropského sociálního fondu, a to na úpravu vzdělávacích programů 7. ročníků směřující k rozvoji klíčových kompetencí žáků. V rámci zapojení do rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR škola získala další neinvestiční dotace: v roce 2006 pro zajišťování standardních informačních a komunikačních technologií, v roce 2007 na podporu pokrytí konektivity a v roce 2008 na zvýšení nenárokových složek platů pedagogických pracovníků. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích hlavní činnosti školy činil 76 % v roce 2006, 77 % v roce 2007 a 73 % v roce 2008.

V roce 2007 škola získala nadační příspěvek Komunitní nadace Euroregionu Labe z grantového programu Fondu T-Mobile na podporu realizace projektu „Interaktivní učebna pro žáky se zdravotním postižením – SPU a SPCH“ na nákup interaktivní tabule. Interaktivní tabule byla zakoupena a instalována v místnosti, která je vybavena starším školním nábytkem, novou podlahovou krytinou, novým zářivkovým osvětlením a slouží jako učebna a současně jako sborovna pro učitele. V roce 2009 škola zakoupila další interaktivní tabuli, a to z vlastních prostředků investičního fondu, kterou instalovala do učebny 5. třídy.

Ve sledovaném období škola přijala věcné dary: knižní odměny pro žáky, odborné časopisy, DVD přehrávače, digitální fotoaparát a sponzorský příspěvek formou zakoupení licence vzdělávacího systému „Škola za školou“, které přispěly ke zkvalitnění materiálních podmínek výuky.

Další neinvestiční výdaje související s provozem školy byly financovány z příspěvků přijatých z rozpočtu zřizovatele.

***Materiální a finanční zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely podmínky pro zajištění a realizaci školního vzdělávacího programu.***

## Hodnocení

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Zápis do 1. ročníku probíhá obvyklým způsobem. Škola reaguje na termín daný zřizovatelem, který je stejný pro všechny základní školy ve městě. Informace zákonným zástupcům je předávána na úřední desce města, v místním tisku, vývěskami v okolí školy, na webu města i školy, a také prostřednictvím lounských mateřských škol. Po ukončení vzdělávání (převážně v 8. a 9. ročníku) se všem žákům daří pokračovat ve vzdělávání na středních školách, průměrně dva žáci ročně odcházejí do speciálních škol.

Škola poskytuje základní vzdělání širokému spektru žáků. Kromě běžných tříd realizuje v osmi speciálních třídách (z toho jedna 1. třída) vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, převážně s vývojovými poruchami učení. Jsou do nich zařazeni i žáci, kterým poradenské zařízení doporučilo individuální integraci. Ve speciálních třídách je žákům poskytována řádná péče, přestože učitelé nemají kvalifikaci potřebnou pro výuku ve speciálních třídách. Individuálně integrováno v běžných třídách je 10 žáků, kteří se vzdělávají podle individuálních vzdělávacích plánů. Nadané žáky škola nevykazuje.

Škola zajišťuje žákům bezpečné prostředí. Učitelé dohlížejí na žáky o přestávkách, ale i při činnostech pořádaných školou mimo školní prostředí. Třídní knihy dokládají poučení o bezpečném chování ve škole. Preventivní strategii školy zaštiťují dvě školní metodičky prevence. Prevence je zaměřena nejčastěji na záškoláctví, kouření, zneužívání návykových látek a šikanu, kterou již škola řešila i ve spolupráci s Policií ČR. Podle zápisů z projednávání přestupků je škola nucena čelit agresivitě některých žáků, ničení školního majetku a signálům napovídajícím o výskytu šikany v konkrétních třídách. Daří se předcházet školním úrazům, jejichž četnost se v posledních třech letech nezvyšuje. Školní poradenství je svěřeno speciální pedagožce, učitelce 2. stupně, která neabsolvovala kvalifikační studium pro výchovné poradce. Výchovná poradkyně poskytuje potřebné informace zákonným zástupcům žáků, žákům i pedagogům. Pro rodiče a žáky má vyhrazeny konzultační hodiny. Věnuje se kariérovému poradenství, práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, a spolupracuje s metodičkami prevence. Pokud přestoupí do školy žáci z jiných škol, je jim poskytnut čas na zžití se školou a novými pravidly. ***Rovnost příležitostí ke vzdělávání má standardní úroveň.***

Školní vzdělávací program (ŠVP) je zpracován, ale na zjištění ČŠI při posuzování ŠVP zareagovalo vedení školy jen částečně. Nebyla dopracována kapitola zabývající se hodnocením žáků a autoevaluací školy, nebyly doplněny osnovy volitelného předmětu *Vedení domácnosti*. Nesoulad ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem přetrvává. Ředitel školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, vytváří podmínky pro činnost školské rady a komunikuje se školní samosprávou. Strategie a plány pro realizaci ŠVP v písemné podobě nevede, ale ani žádný z předložených školních dokumentů se realizací ŠVP nezabývá. Dle slov ředitele školy je plnění ŠVP kontrolováno při hospitacích a učitelé byli vyzváni k doplnění výstupů do časových a tematických plánů. Ředitel nezareagoval na změnu školského zákona, takže některé dokumenty školy v současné době neodpovídají platné legislativě. Školní řád neobsahuje náležitosti dané § 30 školského zákona, pravidla pro hodnocení žáků nejsou stanovena. Vlastní hodnocení školy nebylo zpracováno v termínu, který požadoval zákon, schválení struktury vlastního hodnocení pedagogickou radou není doloženo. Vlastní hodnocení školy neobsahuje oblasti uvedené v legislativě, je pouze sumářem podkladů bez stanovení cílů, bez zhodnocení jednotlivých oblastí a v této podobě nemůže sloužit jako podklad pro výroční zprávu či externí hodnocení. Na strategickém řízení se pedagogická rada nepodílí, na vlastním hodnocení jen okrajově. Opatření přijímaná ředitelem školy vycházejí pouze z okamžité potřeby a vyplývají z běžného provozu školy. Plán kontrolní činnosti nebyl předložen, z dostupných záznamů o kontrolách vyplývá,

že kontrola je převážně zaměřena na hospitace a kontrolu dokumentace, kterou vedou učitelé. ***Ředitel školy některé právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce neplní, vedení školy vykazuje rizika.***

V době inspekce pracovalo ve škole 28 učitelů (z toho 4 nekvalifikovaní) a 2 asistenti pedagoga. Z uvedeného celkového počtu jsou 3 speciální pedagogové, z nichž jedna vyučující pracuje na částečný úvazek jako školní speciální pedagožka. Vzhledem k počtu speciálních tříd a ke složení úvazků, kdy není kvalifikace speciálních pedagogů plně využívána (je jim např. přiděleno třídnictví a výuka cizích jazyků v běžných třídách, zatímco ve speciálních pracují učitelé bez příslušné kvalifikace), jsou personální podmínky ve speciálních třídách rizikem. Rizikem je rovněž absence kvalifikace a odborných školení u školních metodiček prevence. Další vzdělávání pedagogických pracovníků není koncepční, pomíjeno je specializační studium (metodik prevence, výchovný poradce), cíleně nepodporuje ani plnění ŠVP. Část finančních prostředků vykázaných jako prostředky DVPP je věnována na nákup časopisů a knih (i sad beletrie), přehled o absolvovaných akcích ukazuje, že vzdělávací akce navštěvuje úzký okruh pedagogů.

Materiální a prostorové podmínky umožňují škole plnit zvolené vzdělávací programy. Prostorové podmínky dovolují v současné době realizovat výuku jak v běžných, tak v odborných učebnách, které se vedení školy snaží vybavovat moderními didaktickými pomůckami. Ty byly v posledních letech nakupovány k výuce většiny předmětů a jsou využívány v běžných i speciálních třídách. V této oblasti nastalo od minulé inspekce zlepšení. Nákup kompenzačních pomůcek pro žáky se speciálními vzdělávacími potřebami však dosud potřeby nenaplnuje, některé z nich si vyučující vyrábějí svépomocí. Prostředí všech učeben je podnětné a motivující, většina je vybavena audiovizuální technikou, je pamatováno na zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků. Je dokončována výměna žakovských lavic za nové s možností výškového nastavení. Esteticky nadstandardně působí prostředí učebny chemie a fyziky. ***Předpoklady pro řádnou činnost školy v oblasti materiálního a finančního zabezpečení jsou standardní, finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu jsou využívány ve prospěch realizace ŠVP. Personální podmínky vykazují výše popsaná rizika.***

Škola nenaplnuje učební plán tak, jak si stanovila v ŠVP. Německý jazyk (druhý cizí jazyk) je vyučován jako volitelný, přestože ŠVP uvádí, že je povinný pro všechny žáky od 7. ročníku. Rovněž je vyučován jako 1. cizí jazyk ve třídách, kde jeho výuka byla započata před platností ŠVP, což však školní vzdělávací program zcela pomíjí. V přehledu volitelných předmětů v učebním plánu ŠVP je uvedeno *Vedení domácnosti* pro 7. a 8. ročník, je však fakticky vyučován v ročníku devátém, a to bez zpracovaných osnov. V třídních knihách přetrvávají neprůkazné zápisy, což konstatovala již minulé inspekční zpráva. V hospitovaných hodinách učitelé využívali jak tradičních, tak moderních forem práce. Celkově převládala efektivní frontální výuka s aktivním zapojením žáků, kooperativní a činnostní formy a metody práce byly zařazovány méně často. Žáci se do výuky aktivně zapojovali, komunikovali na úrovni dané jejich věkem. Prostor pro individuální přístup byl vytvořen jen v některých hodinách, diferencované činnosti nebyly zaznamenány. Hodnocení žáků mělo rozdílnou úroveň danou absencí pravidel pro hodnocení žáků. Učitelé hodnotili intuitivně, jejich hodnocení mělo výrazně motivační charakter a vedlo žáky ke zlepšení osobních výsledků. Sebehodnocení a vzájemné hodnocení žáků bylo využito jen jedenkrát.

Rozvoji funkční gramotnosti je ze strany učitelů věnována pozornost, v případě čtenářské a informační gramotnosti ji však brzdí materiální podmínky. Škola sice nakupuje dostatek vhodné odborné literatury i beletrie, ale školní knihovna je umístěna v kabinetě v uzavřených skříních, což žákům i učitelům znesnadňuje její využití. Počítačová učebna má zastaralé vybavení, vhodné není ani umístění jedné z interaktivních tabulí ve sborovně, která zároveň slouží jako technické zázemí pedagogů a je tam umístěna nástěnka se všemi informacemi pro učitele. Přes uvedené skutečnosti vyučující využívají dostupnou literaturu i počítačové

programy, je vydáván školní časopis a žáci jsou vedeni k využívání internetu pro hledání potřebných informací. Matematická gramotnost je podporována vedením žáků k logickému myšlení a používání správných odborných termínů, podpora komunikace v cizích jazycích byla sledována ve vyučovacích hodinách. Sociální gramotnost podporuje snaha výchovné poradkyně, metodiček prevence i ostatních učitelů kultivovat chování žáků a čelit sociálně patologickým jevům. Výchova ke zdraví je v učebním plánu zařazena jako samostatný předmět, avšak četnost dalších akcí souvisejících se zdravým životním stylem je malá. Škola nabízí škálu sportovních a pohybových zájmových aktivit, a to především formou kroužků hrazených z prostředků zřizovatele.

Připravenost žáků při přechodu na vyšší stupeň vzdělávání je sledována na úrovni třídních učitelů. Prokazatelné hodnocení pokroku a průběhu vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami k dispozici není, rovněž analýza úrovně žáků běžných tříd není součástí žádného z předložených školních dokumentů. ***Průběh vzdělávání vykazuje rizika v neplnění učebního plánu a v absenci pravidel pro hodnocení, což má negativní dopad při hodnocení žáků. Hospitované hodiny a podpora rozvoje funkční gramotnosti měly běžnou úroveň.***

Prospěch žáků a jejich úspěšnost v celém vzdělávacím cyklu škola monitoruje na pedagogických poradách. Většinou je konstatován stav, ale nejsou přijímána opatření k nápravě. Vědomosti a dovednosti žáků jsou ověřovány kontrolními pracemi, které si samostatně vytvářejí vyučující. Jejich výsledky jsou vyhodnocovány pouze na úrovni tříd. V minulých letech se žáci zúčastnili národního testování. Výsledky se pohybují v oblasti průměru. Tabulky prospěchu ve vlastním hodnocení školy dokládají podobný výsledek. Škola se zapojuje do různých soutěží a olympiád. Po školních kolech postupují žáci do okresních kol např. v matematice, chemii, zeměpisu, dobrých výsledků dosahují ve sportovních soutěžích. Mimořádný úspěch zaznamenali ve výtvarné soutěži *Evropa očima dětí*, kde získali v celonárodním kole několik ocenění. Za vynikající úspěch je považováno prvenství v soutěži *Krajina mého života*, které se škola zúčastnila v rámci celostátního projektu. ***Výsledky vzdělávání mají standardní úroveň.***

Partnerství školy s různými organizacemi vede k posílení výchovně vzdělávací činnosti. Policie ČR pořádá pro školu různé akce s preventivními programy. Školská rada zve ředitele k jednáním a společně jsou řešeny různé připomínky a návrhy. Spolupráce se zřizovatelem je dle slov ředitele na velmi dobré úrovni a velmi přínosná je spolupráce se společností |Život dětem o.s. Ve škole pracuje školní samospráva, jejíž představitelé projednávají s vedením školy své požadavky a ředitel školy se zabývá jejich řešením. Žáci školy na dálku adoptovali africkou dívku, svým sponzorováním podporují její vzdělání. ***Spolupráce s partnery je pro školu přínosná.***

## **Celkové hodnocení školy**

***Škola vykonává svou činnost v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení a hospodárně využívá zdroje a prostředky přidělené ze státního rozpočtu. Rovný přístup ke vzdělání, bezpečnost a ochrana zdraví žáků jsou zajištěny. Úroveň výsledků vzdělávání má běžnou úroveň, rizika byla zjištěna v oblasti vedení školy, v neplnění učebního plánu stanoveného ve školním vzdělávacím programu, v personálním zajištění výuky ve speciálních třídách a v absenci pravidel hodnocení výsledků žáků ve školním řádu i ŠVP. Rizikem je rovněž nesoulad ŠVP s Rámcovým vzdělávacím programem, přestože byl ředitel školy na nedostatky ŠVP upozorněn po komparační analýze ČŠI.***

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Úplné znění zřizovací listiny příspěvkové organizace města Louny s účinností od 1. 10. 2009 ze dne 25. 9. 2009
2. Smlouva o výpůjčce (nemovitého majetku ve vlastnictví zřizovatele) MULN/3988/2006/MH/11 ze dne 28. 2. 2006
3. Jmenování do funkce ředitele školy, Č.j. OSO/294/99 s účinností od 1. 3. 1999 ze dne 10. 2. 1999
4. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 25 092/2009-21 s účinností od 10. 11. 2009 ze dne 10. 11. 2009
5. Rozbory hospodaření za rok: 2006, 2007, 2008
6. Výroční zprávy o činnosti školy za rok: 2006, 2007, 2008
7. Školní vzdělávací program „Škola pro život“ ze dne 31. 10. 2009
8. Závazné ukazatele rozpočtu NIV: upravený rozpočet k 21. 11. 2006 ze dne 30. 11. 2006, upravený rozpočet k 5. 12. 2007 ze dne 6. 12. 2007, upravený rozpočet k 8. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008
9. Přehledy rozpočtů příspěvků od zřizovatele: na rok 2006 ze dne 17. 12. 2005, na rok 2007 ze dne 14. 12. 2006, na rok 2008 ze dne 17. 12. 2007
10. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené: k 31. 12. 2006 dne 22. 1. 2007, k 31. 12. 2007 dne 18. 1. 2008, k 31. 12. 2008 dne 22. 1. 2008
11. Hlavní knihy podniku: 12/2006, 12/2007, 12/2008
12. Přehledy účetních dokladů týkajících se čerpání prostředků ze státního rozpočtu za období let 2006 až 2008 včetně fotokopii faktur
13. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2006 – Přílohy č. 1a a č. 1b ze dne 12. 1. 2007
14. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007 ze dne 14. 1. 2008
15. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2008 ze dne 13. 1. 2009
16. Avízo o přidělené dotaci – „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání č. j. 24 529/2007-25“ ze dne 17. 12. 2007
17. Avízo – Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ pro rok 2008 ze dne 2. 9. 2008
18. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2009 ze dne 30. 9. 2009
19. Čtvrtletní výkazy (P 1-04) o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství: za 1. až 4. čtvrtletí 2006 ze dne 10. 1. 2007, za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 9. 1. 2008, za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 15. 1. 2009
20. Výkazy o základní škole (S 3-01) podle stavu: k 30. 9. 2005 ze dne 13. 10. 2005, k 30. 9. 2006 ze dne 3. 10. 2006, k 30. 9. 2007 ze dne 1. 10. 2007, k 30. 9. 2008 ze dne 30. 9. 2008, k 30. 9. 2009 ze dne 30. 9. 2009
21. Výkazy o školní družině – školním klubu (Z 2-01) podle stavu: k 31. 10. 2005 ze dne 1. 11. 2005, k 31. 10. 2006 ze dne 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 ze dne 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 31. 10. 2008
22. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu: k 31. 10. 2005 ze dne 3. 11. 2005, k 31. 10. 2006 ze dne 31. 10. 2006, k 31. 10. 2007 ze dne 31. 10. 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 31. 10. 2008, k 31. 10. 2009 ze dne 6. 11. 2009
23. Směrnice o tvorbě FKSP ze dne 2. 1. 2008

24. Smlouva o poskytnutí nadačního příspěvku z programu Fondu T-Mobile, číslo smlouvy: 27/1-07/14 ze dne 30. 7. 2007
25. Vyúčtování interaktivní učebny (bez data vyhotovení)
26. Darovací smlouvy ze dne: 29. 6. 2006, 14. 5. 2007, 27. 3. 2008
27. Vlastní hodnocení školy za rok 2009
28. Školní řád ze dne 1. 4. 2005
29. Plán práce ZŠ Louny, Přemyslovců
30. Směrnice pro DVPP ze dne 1. 9. 2006 a přehled vzdělávacích akcí za roky 2006, 2007, 2008, 2009
31. Zápisy z jednání školské rady vedené od r. 2008
32. Zápisy z jednání pedagogické rady vedené od roku 2007
33. Rozvrhy hodin všech tříd a učitelů
34. Rozpis dozorů
35. Školní vzdělávací program „Škola pro život“ verze platná od 31. 10. 2009
36. Rozhodnutí (státní správa)
37. Minimální preventivní program pro školy a školská zařízení
38. Minimální preventivní program pro II. stupeň ZŠ
39. Pedagogická dokumentace žáků zařazených do speciálních tříd
40. Třídní knihy platné ve školních letech 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
41. Žákovské knížky, sešity a práce žáků – vzorek
42. Školní matrika v elektronické podobě

***Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 2. března 2010 požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

***Česká školní inspekce v souladu s ustanovením § 11 písm. f) zákona č. 552/1991 Sb. o státní kontrole, ve znění posledních předpisů, ve lhůtě do 30. 4. 2010 požaduje podání písemné zprávy o odstranění zjištěných nedostatků. Zprávu zašlete na výše uvedenou adresu.***

## Složení inspekčního týmu:

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Hana Podešvová	Podešvová v.r.....
Bc. Alena Chládková	Chládková v.r.....
Mgr. Blahoslava Pekařová	Pekařová v.r.....
Mgr. Petr Salač	Salač v.r.....
PaedDr. Josef Sušanka	Sušanka v.r.....

**V Lounech dne 1. února 2010**

**Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

**V Lounech dne 16. února 2010**

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Mgr. Miroslav Ekrt	Ekrt v.r.....



### **Připomínky ředitele školy**

Datum	Text
	<b>Připomínky nebyly podány.</b>