



**Česká školní inspekce**

**Olomoucký inspektorát**

---

# **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Střední odborné učiliště Litovel, Komenského 677**

**Komenského 677, 784 01 Litovel**

**Identifikátor školy: 600 017 087**

**Termín konání inspekce: 16. a 17. květen 2006**

<b>Čj:</b>	ČŠI 117/06-13
<b>Signatura</b>	bm2hz515

## ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Střední odborné učiliště Litovel, Komenského 677 (dále jen škola) poskytuje žákům střední vzdělání s výučním listem v šesti učebních oborech a střední vzdělání s maturitní zkouškou ve dvou studijních oborech. V letošním školním roce ve škole studuje 397 žáků v 16 třídách. Sledovaný učební obor 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství navštěvuje 90 žáků ve 3 třídách.

## PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

## INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

### **1. Hodnocení úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků v souvislosti se zaváděním reformy maturitní zkoušky**

Škola má platnou zřizovací listinu. V souladu s ní má v Rozhodnutí MŠMT uveden obor 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství. Jeho kapacita je 135 žáků a je naplněna na 67 %.

V souvislosti s novým školským zákonem byla ve škole s účinností od 1. ledna 2006 ustanovena školská rada.

Ředitelka školy byla do funkce jmenována na základě konkurzu a má kvalifikaci v souladu s § 5 odst. 1, 2 a 3 zákona č. 563/2004 Sb., zákon o pedagogických pracovnících a o změně některých zákonů, ve znění pozdějších předpisů. Ve funkci je třetí rok. V oblasti řízení školy spolupracuje s poradními orgány školy. Velká pozornost je věnována závěrečným zkouškám, pro přípravu reformovaných závěrečných zkoušek vytvořila ředitelka zvláštní poradní orgán složený z učitelů teoretických předmětů a odborného výcviku.

Škola v rámci zkvalitnění odborné přípravy žáků spolupracuje s odbornými institucemi např.: Česká barmanská asociace, Společenstvo cukrářů ČR, Prim Šternberk, Restaurace Muzeum v Litovli a v neposlední řadě i Národní ústav odborného vzdělávání.

S některými z těchto institucí řeší odbornou přípravu žáků, s jinými vlastní zabezpečení odborného výcviku. Realizace odborného výcviku sledovaného oboru probíhá mimo vlastní restaurační zařízení na 10 smluvních pracovištích, žáci zde vykonávají odborný výcvik v reálných podmínkách restauračních provozů a seznamují se s novými výrobními technologiemi.

Ředitelka v dubnu roku 2003 kvalitně zpracovala koncepci rozvoje školy, která obsahuje charakteristiku školy a jejího okolí, analýzu SWOT, její závěry a formulaci vizí školy. Je zde také zřejmá snaha o maximalizaci předností a příležitostí a na druhé straně minimalizace nedostatků a hrozeb. Z celého kontextu je zřejmá souvislost s Národním programem vzdělávání v České republice (Bílou knihou). Dalším koncepčním materiálem, který by měl vést ke zlepšení celkové práce školy, je Projekt rozvoje mé školy, který podrobně vyhodnocuje vnitřní i vnější vlivy, stanovuje dlouhodobé úkoly školy a navíc je rozpracovává do dlouhodobých konkrétních úkolů. V souvislosti s přípravou reformy závěrečné zkoušky a v návaznosti na koncepci školy byly upraveny učební dokumenty sledovaného oboru, byla zvýšena hodinová dotace předmětu práce s počítačem a zaveden nový předmět konverzace v cizím jazyce.

Ředitelka praktikuje demokratický způsob řízení školy, část svých kompetencí převedla na své zástupce. V její práci lze jednoznačně oddělit rutinní činnosti od činností koncepčních.

Ve škole pracuje celkem 54 pracovníků, z toho 38 pedagogických. Úplnou odbornou kvalifikaci má 26 učitelů včetně učitelů odborného výcviku a 3 vychovatelů. Čtyři pedagogičtí pracovníci si v současné době doplňují kvalifikaci.

Ve vedoucích funkcích pracují 4 pedagogických pracovníků - včetně ředitelky školy. V letošním školním roce ve škole neučí pedagogové s menší pedagogickou praxí než 3 roky. Ředitelka školy pro zkvalitnění výuky vytvořila 5 předmětových komisí, z nichž některé se ještě dále člení na sekce. Ty řeší odbornou problematiku výuky, přípravu učitelů i žáků na nové trendy v závěrečných zkouškách včetně projektu Kvalita I, vytvářejí vlastní testy. V minulém školním roce se projektu Kvalita I účastnili žáci oborů cukrář - výroba a kuchař - číšník pro pohostinství. Žáci obou oborů se tohoto projektu zúčastní i v tomto školním roce.

S osobními i studijními problémy pomáhá žákům výchovný poradce, v oblasti prevence sociálně patologických jevů preventistka.

Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků je součástí plánu školy, je zaměřen na pokračování projektu Informační gramotnost, doplnění chybějícího vzdělání příslušných pracovníků a rozvoj odborných kompetencí učitelů návštěvou odborných seminářů.

Učební obor 65-51-H/002 Kuchař - číšník pro pohostinství škola vyučuje podle platných učebních dokumentů. V souladu s požadavky kladenými na nové trendy v závěrečných zkouškách škola upravila, jak je výše uvedené, učební dokumenty.

Ve sledovaném oboru studuje 8 žáků se specifickými poruchami učení.

## **2. Analýza informací o využití informačních a komunikačních technologií ve výuce**

V současné době má všech 38 pedagogických pracovníků vzdělání v modulu Z, 8 pracovníků má ukončen alespoň jeden z modulů P. Ve škole jsou ustaveni metodici ICT, kteří zároveň vykonávají funkci koordinátora a v určitých záležitostech i správce sítě.

Žáci a učitelé školy mají k dispozici 2 odborné učebny s výpočetní technikou, učitelé mají přístup k počítačům v kabinetech. Část počítačů je propojena v lokální počítačové síti (LAN). V současné době škola splňuje ICT standard ve všech oblastech s výjimkou počtu pracovních stanic.

Z dotazníků pro učitele vyplývá, že většinou mají přístup k počítačům jak pro svou práci, tak pro práci s žáky v předmětech své aprobace. Z dotazníků pro žáky vyplynulo, že při práci s počítačem pracují většinou samostatně, v případě početnějších tříd a některých předmětů i po dvojicích.

Využívání a rozvoj ICT ve škole se řídí vypracovaným ICT plánem školy, který je v souladu s příslušným metodickým pokynem. Při výuce žáci pracují s počítači hlavně v odborných předmětech při vyhledávání informací na internetu a při práci s odbornými programy.

Koncepce rozvoje ICT je na škole postavena tak, aby standard ICT mohl být splněn ke konci roku 2006.

## **3. Zjištění podmínek při přijímání žáků na střední školy**

Škola při přijímání do oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství ve školním roce 2005/2006 stejně jako v roce předchozím stanovila jasná kritéria, při kterých vychází z hodnocení znalostí vyjádřených na vysvědčení z předchozího vzdělávání.

Kritéria pro přijímání žáků v oboru 65-51-H/002 Kuchař – číšník pro pohostinství jsou stanovena tak, že neznevýhodňují ani nediskriminují žádnou skupinu žáků a všem tak umožňují rovný přístup ke vzdělání.

#### **4. Zjištění prevence sociálně patologických jevů - zneužívání návykových látek**

Školní preventivní strategie je vyjádřena v Minimálním preventivním programu (dále jen MPP), který je zpracován na vynikající úrovni, vhodně stanovuje definované cíle a cílové skupiny. Formy a metody realizace prevence jsou zcela v souladu s reálnými podmínkami školy, vhodným způsobem jsou využívány i volnočasové aktivity a aktivity domova mládeže. Při realizaci prevence škola spolupracuje s různými institucemi např. P-centrum Olomouc, K-centrum, Okresní pedagogicko-psychologická poradna atd.

Analýza rizik v oblasti zneužívání návykových látek a prevence vzniku sociálně patologických jevů (dále jen SPJ) jsou obsaženy v MPP. Vyhodnocením rizik a plnění se zabývá vedení školy.

Školní koordinátorka prevence SPJ absolvoval několik kurzů s příslušnou tematikou a velmi úzce spolupracuje v oblasti prevence SPJ a poradenských služeb s výchovným poradcem. Škola je zapojena do projektu „Škola – zóna bez drog“. Školní psycholog v současné době ve škole nepůsobí.

Standardně je vyřešena implementace prevence zneužívání návykových látek do pedagogického procesu školy, kdy do vybraných společenskovedních předmětů jsou zařazeny tematické celky, které vhodným způsobem podporují rozvoj sociálních a občanských kompetencí žáků a upozorňují žáky na problematiku SPJ.

Práva a povinnosti žáků jsou obsaženy ve školním řádu. Při porušení povinností stanovených školním řádem je využívána veškerá škála výchovných opatření v přiměřené míře. V případě zjištění negativních jevů (hlavně neomluvené absence) jsou s žáky vedeny pohovory za účasti buď rodičů, třídního učitele, výchovného poradce podle stupně provinění. Na jeho základě jsou přijímána výchovná a jiná opatření. Výjimkou nejsou ani žákům udělované pochvaly.

#### **5. Sledování rozvoje vlastního hodnocení školy**

V části 1. uvedený koncepční materiál Projekt rozvoje mé školy obsahuje výrazné prvky vlastního hodnocení školy, mimo analýzy SWOT se zabývá se i zlepšením klimatu školy, stanovuje pořadí zjištěných problémů školy podle naléhavosti řešení, plánuje vyhodnocení účinnosti přijatých opatření a připravuje opakování celého procesu. Součástí byl i dotazník pro učitele týkající se managementu školy. Analýza tohoto dotazníku potvrdila výsledky zjištěné ředitelkou školy v analýze SWOT.

V minulém školním roce se škola poprvé pokusila zjišťovat tzv. přidanou hodnotu ve vývoji výsledků práce žáků v SOU a jejich předchozími výsledky v základní škole. Ve sledování hodlá pokračovat i v dalších letech.

Znalosti žáků si škola již druhý rok ověřuje i účastí v systémovém projektu Kvalita I, který řídí MŠMT a realizátorem aktivit s ním souvisejících je Národní ústav odborného vzdělání v Praze s podporou Evropského sociálního fondu. Předmětové komise analyzovaly výsledky žáků za minulý školní rok a výsledky připomínkového řízení jednotného zadání a rozhodly zúčastnit se projektu Kvalita I i v tomto školním roce.

Škola se úspěšně zapojuje do odborných soutěží, žáci sledovaného oboru se účastní např. Koktejlové soutěže v Kroměříži nebo Tescomy junior cup Zlín.

Učitelé i vedení školy provádějí již nyní dílčí vlastní hodnocení své práce i znalostí žáků, vytvářením vlastních testů, tvorbou žákovských projektů a přípravou vzdělávání žáků se specifickými poruchami učení nebo chování.

**Hodnotící stupnice**

<b>rizikový stav</b>	<b>standardní</b>	<b>příklad dobré praxe</b>
<i>podprůměrné, nepříznivé, nedostačující, vyžaduje zásadní změnu, velká rizika</i>	<i>funkční, průměrné, stav nevyžaduje zásadní změnu, únosná rizika</i>	<i>vynikající, nadstandardní, příkladné</i>

**VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ**

1. Zřizovací listina vydaná Olomouckým krajem č. j. 1178/2003 ze dne 31. 1. 2003
2. Rozhodnutí MŠMT č. j. 31528/04-21 ze dne 18. 2. 2005, kterým se mění zařazení školy do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení
3. Výpis ze sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení k č. j. 31528/04-21 ze dne 21. 2. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT č. j. 7245/06-21 o zápisu změn v rejstříku škol a školských zařízení ze dne 23. 3. 2006
5. Zřizovací listina školské rady při SOU Litovel, Komenského 677 ze dne 8. 12. 2005 č. j. KUOK/36872/05/OŠMT/7023
6. Plán práce na školní rok 2005/2006 včetně plánu DVPP
7. Koncepce rozvoje školy ze 7. dubna 2003
8. Projekt rozvoje mé školy
9. Personální dokumentace všech pedagogických pracovníků
10. Záписы ze schůzí předmětových komisí - školní rok 2005 - 2006
11. Výkaz R 13-01 o ředitelství škol ke dni 30. září 2005
12. Výkaz S 25-01 o středním odborném učilišti a odborném učilišti ke dni 30. září 2005
13. Výkaz Škol (MŠMT)VM3 – Vyúčtování účelové dotace za rok 2005 podle stavu k 31. 12. 2005
14. ICT plán rozvoje na období 2005 - 2006
15. Organizační směrnice č. 35 pro přijímací řízení ze dne 20. ledna 2006
16. Protokoly o závěrečných zkouškách tříd K3A, K3B a PK3 – školní rok 2004/2005
17. Protokoly o závěrečných zkouškách tříd K3A, K3B – školní rok 2003/2004
18. Protokoly o závěrečných zkouškách tříd K3A, K3B a K3C – školní rok 2002/2003
19. Školní řád ze dne 1. února 2005
20. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2004/2005
21. Záписы z pedagogických rad – školní rok 2004/2005, 2005/2006
22. Záписы z hospitací – školní rok 2005/2006
23. Třídní knihy tříd K1, K2 a K3 pro školní rok 2005/2006
24. Třídní katalogy a katalogové listy tříd K1, K2 a K3 pro školní rok 2005/2006
25. Minimální preventivní program pro školní rok 2005/2006
26. Záznam o pohovoru se zákonným zástupcem žáka ze dne 6. února 2006
27. Dotazník žáka střední školy
28. Dotazník pro učitele

## ZÁVĚR

### *Pozitivní zjištění*

- *Řízení školy je koncepční, další vzdělávání pedagogických pracovníků je plánováno s cílem zajistit stabilitu pedagogického sboru.*
- *Využití informační a komunikační technologie ve výuce je na standardní úrovni.*
- *Kritéria pro přijímání žáků jsou stanovena, nejsou při tom znevýhodňovány žádné skupiny uchazečů.*
- *Prevence sociálně patologických jevů je řešena standardním způsobem, škola se problematikou prevence sociálně patologických jevů zabývá, vzniklé problémy nezakrývá, ale řeší ve spolupráci s dalšími kompetentními orgány a organizacemi.*
- *Škola si začíná vytvářet systém vlastního hodnocení.*
- *V žádné ze sledovaných oblastí nebyl zjištěn stav vyžadující zásadní změnu, nebyla zjištěna závažná rizika.*

### *Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy*

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Pavel Okleštěk	Okleštěk v.r.
Členka týmu	RNDr. Vlastimila Kozelská	V. Kozelská v.r.

V Jeseníku dne 2. června 2006

Razítko

***Dle § 174 odst. 13 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: Česká školní inspekce, Dukelská 1240, 790 01 Jeseník.***

***Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.***

### **Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

Datum: 8. červen 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Ing. Helena Kupková, ředitelka školy

Kupková v.r.

**Další adresáti inspekční zprávy**

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel – Olomoucký kraj, Jeremenkova 40a, 779 00 Olomouc	2006-06-22	SINE/38/06
Školská rada při SOU Litovel, Komenského 677	2006-06-22	SINE/39/06

**Připomínky ředitelky školy**

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly dodány.