



**Česká školní inspekce
Středočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIS-521/13-S

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Církevní základní škola a mateřská škola ARCHA, Petroupim, okres Benešov
Sídlo:	Petroupim 49, 256 01 Benešov
IČO:	63 822 211
Identifikátor:	600 000 346
Právní forma:	školská právnická osoba
Zastoupená:	Mgr. Jitkou Hřebeckou, ředitelkou školy
Zřizovatel:	Pražská diecéze Církve československé husitské, V Tišině 3/474, 160 00 Praha 6 - Bubeneč
Místo inspekční činnosti:	Petroupim 49, 256 01 Benešov
Termín inspekční činnosti:	13. a 14. březen 2013

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů. Zjišťování a hodnocení naplnění školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovými vzdělávacími programy podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Získávání a analyzování informací o vzdělávání dětí a žáků, o činnosti škol zapsaných do školského rejstříku podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona. Sledovaným obdobím byly školní roky 2010/2011 až 2012/2013 ke dni inspekce.

Aktuální stav školy

Církevní základní škola a mateřská škola ARCHA Petroupim, okres Benešov (dále škola) vykonává činnost základní školy (dále ZŠ) a mateřské školy (dále MŠ) v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.

Mateřská škola je jednotřídní s celodenním provozem (od 7:30 do 16:00 hodin) a nejvyšším povoleným počtem 24 dětí. Kapacita MŠ nebyla k termínu inspekce překročena. MŠ poskytuje vzdělávání také třem dětem se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), třem s odkladem povinné školní docházky. Ve sledovaném období

zájem o přijetí dětí převyšoval kapacitní možnosti MŠ. Aktuálně se zde vzdělává 12 dětí v posledním roce před zahájením povinné školní docházky.

MŠ poskytuje vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP PV), který je zpracován v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro PV. Předškolní vzdělávání zajišťují dvě pedagogické pracovnice a asistentka pedagoga. K obohacení vzdělávacího programu a rozšíření nabídky podle zájmu dětí nabízí MŠ i doplňkové aktivity v oblasti pohybové, výtvarné a hudební.

Třetím rokem počet žáků ZŠ mírně stoupá. ZŠ má v současné době 3 třídy s 20 žáky, I. třída je tvořena čtrnácti žáky (1., 2., 3. a 5. ročníku), II. třída je tvořena pěti žáky 7. ročníku, III. třída je 8. ročník (jeden žák). ZŠ naplňuje vlastní Školní vzdělávací program (dále ŠVP ZV) s názvem „*Archa pro život*“. Disponibilní hodiny jsou využity na 1. stupni k posílení výuky českého jazyka, matematiky, informační a sdělovací techniky, výtvarné výchovy, předmětu *Já a svět*. Na 2. stupni jsou navýšeny hodiny českého jazyka, matematiky, informační a sdělovací techniky, předmětu *Historie* (Člověk a společnost), předmětu *Člověk a příroda*, výtvarné výchovy, pracovních a tvořivých činností. ZŠ nabízí volitelné předměty ruský jazyk a výtvarné tvoření. ZŠ zajišťuje integraci pro čtyři žáky se SVP, z toho jeden žák je mimořádně nadaný. Stanovená kapacita ZŠ (25) v letošním školním roce je naplněna na 80 %. Výuka začíná v 7:45 hodin.

Od posledního hodnocení Českou školní inspekcí (dále ČŠI) nastal pozitivní rozvoj v materiální oblasti. Prostory školní zahrady, které slouží k výuce i relaxaci, zřizovatel zásadně zmodernizoval. Finanční prostředky z projektu *EU Peníze školám* škola použila na zkvalitnění výuky informačních a komunikačních technologií (dále ICT), vybavení moderními učebními pomůckami a na inovaci počítačové sítě. Široká je nabídka mimoškolní činnosti žáků (*výtvarné tvoření, kytara, keramika, flétna*).

Škola nemá bezbariérový přístup, přijímání handicapovaných žáků je vzhledem k umístění učeben v patře omezeno. V pedagogickém sboru ZŠ došlo od posledního hodnocení k částečnému zvýšení odborné kvalifikovanosti. Z celkového počtu 9 pedagogů je jeden s praxí do tří let, tři vyučující (jeden MŠ a dva ZŠ) nemají odbornou kvalifikaci. K silným stránkám školy patří dobrá spolupráce s rodiči, možnost individuálního přístupu k žákům, pozitivní pracovní prostředí a materiální podpora. Službu školního stravování poskytuje dětem a žákům školní jídelna státní mateřské školy, která je zřízena v přízemí budovy.

Poslední hodnocení ČŠI bylo pouze v oblasti realizace čtenářské gramotnosti. Nová ředitelka byla jmenována do své funkce od 14. července 2012 zřizovatelem.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka, podmínky a termíny zápisu dětí a žáků jsou uveřejňovány včas a obvyklým způsobem. Závažné informace jsou umístěny na webových stránkách školy. Rovný přístup ke vzdělávání v přijímacím řízení MŠ zajišťuje vedení školy. Bezproblémovému přechodu dětí z MŠ do ZŠ přispívá úzká spolupráce vyučujících. Učitelky ZŠ při vzájemných návštěvách seznamují děti a jejich rodiče se školní prací. Spolupráce a návaznost předškolního a základního vzdělávání je dobrým předpokladem pro školní úspěšnost dětí. Při rozhodování o přijetí žáků k základnímu vzdělávání ředitelka školy postupovala podle platných právních předpisů.

Škola zajistila jednomu žákovi asistentku pedagoga, která mu pomáhá v komunikaci s okolím a v přípravě na činnosti i během vyučování. Kooperace učitelky a asistentky pedagoga byla přínosná. Další formou účinné podpory žákům je běžná individualizace výuky. Reeducaci specifických výukových obtíží (vývojová porucha učení) mimo výuku škola v letošním školním roce nerealizuje.

Minimální preventivní program má standardní úroveň, oblast prevence obsahuje i ŠVP ZV. Školní rok je pravidelně zahajován týdenním pobytem některých dětí a všech žáků v centrech environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty (dále EVVO).

Mateřská škola

Možnosti posouzení organizace a realizace vzdělávání v MŠ byla částečně ovlivněna nepřítomností kvalifikované učitelky v průběhu inspekce. Vzdělávání bylo aktuálně zajišťováno dvěma pedagogickými pracovníci a asistentkou pedagoga.

Režim dne umožňoval časovou variabilitu k realizaci spontánních i cíleně navozených aktivit. K naplňování vzdělávacích záměrů bylo funkčně využíváno všech organizačních celků. Ve sledovaných spontánních činnostech byl prostor pro činnost a aktivitu. Do aktivit děti vstupovaly na základě svého rozhodnutí, příp. z nenásilné vnější pobídky učitelky. K účinnosti motivace přispívalo efektivní využití hudebních nástrojů učitelkou. V průběhu vzdělávání převažoval integrovaný přístup a prožitkové učení s uplatněním předchozích zkušeností a znalostí dětí. V organizaci didaktických činností řízených učitelkou byly využity frontální, skupinové i individuální způsoby práce. Přítomnost obou pedagogických pracovníků a asistentky pedagoga v hlavním vzdělávacím programu vytvářela příznivé podmínky pro diferencovanou vzdělávací nabídku s ohledem na vzdělávací potřeby a možnosti dětí, které byly převážně účelně využívány. Učitelky dávaly dětem jasné pokyny a vhodně kladenými otázkami vytvářely příležitosti pro formování požadovaných základů matematické gramotnosti (např. orientace v prostoru, přiřazování, určování počtu).

Ze sledované vzdělávací nabídky a zápisů v třídní knize vyplývá, že příležitost ke zlepšení má MŠ v častějším a pravidelném zařazování řízených činností účinněji zaměřených na správné držení těla. Při realizaci náročnějších pohybových aktivit v tělocvičně chybělo jasné nastavení pravidel k vytváření žádoucích návyků (vhodná obuv, oděv).

Organizace dopoledních svačin v delším časovém úseku s individuální možností volby doby jejího průběhu dětmi jim umožnila dostatek času k dokončení činnosti. Pro podávání svačin je ve třídě MŠ účelově zřízeno zázemí tak, aby se děti mohly samy obsluhovat, obědy a odpolední svačiny jsou servírovány ve společné jídelně v přízemí. Při stravování byly respektovány osobní návyky a potřeby dětí. Pitný režim byl zajištěn a dětmi převážně spontánně využíván. Všechny režimové momenty v průběhu dne (oblékání, stolování, úklidové činnosti) byly uplatněny při upevňování hygienických, pracovních a společenských návyků, které jsou na dobré úrovni.

V průběhu všech činností poskytovaly pedagogické pracovníce dětem dostatek příležitostí pro samostatný verbální projev a uplatnění vlastních nápadů. V komunikačně podnětném prostředí byly vytvářeny příležitosti pro rozvoj slovní zásoby a osvojování gramatické správnosti jazyka v přirozených situacích. Děti byly nenásilně, ale důsledně vedeny k dodržování pravidel komunikace, naslouchání a vzájemnému respektu.

Hodnocení v průběhu vzdělávání bylo pozitivní a citlivé, většinou konkrétní, odůvodněné a motivující k další činnosti. Vzdělávací výsledky jsou učitelkami monitorovány prostřednictvím záznamových formulářů a každé dítě má zavedeny desky k ukládání výsledků vzdělávacích činností. Většinou však chybí stanovení postupů pro jejich další rozvoj, s ohledem na zjištěné potřeby. Příležitost ke zlepšení je v dopracování systému vytváření uceleného portfolia se zřetelem na jejich individuální potřeby a s cíleným dokladováním efektivní práce dětí.

Základní škola

Klima při výuce bylo uvolněné, podporovalo motivaci žáků k učení, kteří projevovali převážně pozitivní vztah k výuce. Současně byly posilovány jejich vnitřní vztahy. Vzájemná pravidla komunikace (možnost vyslovit svůj názor, naslouchat ostatním a hovořit s dospělými) byla dodržována. Všichni vyučující v dostatečné míře využívali vybavení učeben, demonstrační metody a názorné pomůcky. Maximálně začleňovali didaktickou a výpočetní techniku (diferenciace učiva - způsob zohlednění SVP žáka), odbornou literaturu. Ve všech hodinách přistupovali k žákům individuálně. Během výuky patrná byla sebereflexe a hodnocení spolužáků. Věku odpovídající úroveň sociálních kompetencí žáků se projevovала ve všech sledovaných hodinách.

V hodinách matematiky byly používány názorné ukázky, zadání řešených úloh vycházelo z reálné skutečnosti. Výklad měl logický sled. Komunikační dovednosti žáků byly rozvíjeny zejména vyžadováním správného používání odborné terminologie. Odpovídající byla vytíženost žáků po celý vyučovaný blok. V rámci procvičování vyučující zařazovali diferencované úlohy podle obtížnosti. Žáci využívali počítače, učitelé jim poskytovali dostatek času na upevňování učiva. Efektivně byla využívána práce s chybou. Žáci ve sledovaných hodinách projevovali dovednost řešit problémové úlohy, většina z nich samostatně. Podpora rozvoje matematické gramotnosti měla standardní úroveň. Informatika se vyučuje jako povinný předmět od 1. ročníku. ICT se běžně využívá ve všech předmětech.

Ve sledovaných hodinách s přírodovědnou tematikou převládaly efektivní vyučovací postupy. Skupinové vyučování v rámci jednoho ročníku bylo kombinováno s diferencovanou činností jednotlivých žáků. Výklad a návodné otázky vyučující podávala zpravidla jasně a formou odpovídající potřebám a úrovni žáků. Pokud žáci dostali prostor, efektivně komunikovali, prokázali kompetence k řešení problému. Učili se pozorovat přírodní jevy a jejich vzájemné vztahy, rozvíjeli vnímavost ke svému prostředí a přírodě. Možnost provádět jednoduché pokusy byla omezena probíraným učivem a prostorovými možnostmi. Průběžné hodnocení poskytovalo účinnou zpětnou vazbu a informovalo okamžitě učitelku a žáky o pokroku, popř. jejich neúspěchu, sebehodnocení bylo uplatněno minimálně. Ve sledovaných hodinách byly k dispozici potřebné učební pomůcky, učebnice i pracovní listy. Škola realizuje národní projekt „Recyklohraní“, při němž se žáci názorně vzdělávají v oblasti třídění a recyklace odpadů, pořádá vlastní soutěž ve sběru papíru. Profilace EVVO je zřejmá v obsahovém „navýšení“ v příslušném průřezovém tématu. Všichni vyučující vhodným způsobem u žáků utvářeli ohleduplný vztah k přírodě a její ochraně.

Ke sledování a hodnocení výsledků žáků učitelé používají běžné evaluační nástroje. Jejich hodnocení poskytuje přehled o úrovni znalostí žáků, signalizuje případné nedostatky. S úspěchem se u všech žáků využívá slovní hodnocení. Vedení školy sleduje a ověřuje kvalitu výuky v rámci běžných hospitací. V případě potřeby zadává vlastní písemné práce. K vyhodnocování celkové úspěšnosti žáků škola využívá také externí hodnocení. Jejich výsledky následně analyzuje a přijímá opatření ve vztahu k řízení vzdělávacího procesu. Zejména v úrovni čtenářské dovednosti dosahují testovaní žáci nadprůměrné výsledky. Systém prevence školní neúspěšnosti je funkční (spolupráce s rodiči a školským poradenským zařízením, deklarovaná individualizace výuky pro vyrovnávání rozdílů mezi žáky), umožňuje dosahovat žákům požadovaných znalostí.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

ŠVP PV ve své charakteristice deklaruje využívání prvků programu *Zdravá mateřská škola* se zaměřením na rozvíjení sociálních a personálních kompetencí dětí. Jedním z důležitých záměrů obou ŠVP je vytváření bezpečného sociálního klimatu na základě vzájemné důvěry, úcty, empatie a spolupráce. K naplňování záměrů napomáhá každodenní zahájení dne v komunitním kruhu, který je společný pro všechny děti, žáky i pedagogické pracovníky, pořádání společných akcí nebo vytváření příležitostí pro zapojení dětí do činností společně se žáky 1. stupně ZŠ. Vzhledem k místním podmínkám a v souladu s celkovou filosofií školy se ŠVP PV zaměřuje na rozvíjení kladného vztahu dětí k místu, kde žijí, a na jejich vedení k ochraně životního prostředí. Při realizaci stanovených záměrů spolupracuje celá škola s ekocentrem a ve spolupráci s rodiči organizuje výlety a exkurze, které umožňují dětem a žákům získávání poznatků a dovedností v reálných situacích a přirozených podmínkách.

ŠVP ZV byl v roce 2010 na základě komparační analýzy upraven podle doporučení ČŠI. Průřezová témata jsou vhodně začleněna do vzdělávacích obsahů předmětů formou integrace tematických okruhů. V rámci mediální výchovy škola zavedla vzdělávací aktivitu tzv. *Archáček*, jehož náplní je tvorba školního časopisu. Dílčí úpravy a inovace ŠVP ZV vycházejí z připomínek vyučujících a vzdělávacích priorit. Vedení školy předložilo žádost MŠMT o povolení projektu experimentálního ověřování pedagogiky *Jenského plánu*. Základním principem projektu je respektování vývojových zvláštností žáků a z toho pramenící výrazná individualizace výuky, klidné, bezpečné a podnětné prostředí. Součástí projektu je i modifikace počtu žáků ve třídě. V době inspekce však škola žádost o povolení výjimky z počtu žáků ve třídách na 2. stupni nepředložila.

Ředitelka splňuje požadavky pro výkon své funkce, absolvování funkčního studia zatím nezahájila. Koncepční záměry školy částečně obsahuje ŠVP ZV, jsou reálné a daří se je postupně naplňovat. *Výroční zprávy o činnosti ZŠ* nejsou vypracovány v požadované struktuře, neobsahují základní údaje o hospodaření školy. Komunikačnímu systému dominuje osobní kontakt ředitelky s učitelkami. Ucelenou zpětnou vazbu o kvalitě průběhu vzdělávání, plnění učebních osnov a o dosahovaných výsledcích jí poskytují hospitace. Zaměření hospitační a kontrolní činnosti má aktuálně stanovena potřebná kritéria (klima třídy, formy a metody vzdělávání). Zápisy z jednání pedagogické rady obsahují opatření ke zlepšení zjištěného stavu a koncepční řešení problematiky MŠ a ZŠ. Na řízení školy se podílejí kromě ředitelky i další zaměstnanci (v MŠ vedoucí učitelka), kteří spoluvytváří další důležité dokumenty školy. Sestavený rozvrh hodin a přestávek je v souladu s příslušnými ustanoveními obecně závazných právních předpisů. Ředitelka vydala jeden školní řád společný pro ZŠ i MŠ. Dokument neobsahuje všechny požadované údaje podle § 30 odst. 1 a 2 školského zákona písm. a) až d) a nenastavuje jasná pravidla s ohledem na jednotlivé součásti školy (např. nejsou specifikována práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců, vnitřní režim MŠ, zajištění bezpečnosti dětí). Chybí *Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků*, předložený školní řád nebyl zcela inovován ve smyslu novely (č. 256/2012 Sb.) vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky (např. organizace výuky v blocích). Školní matrika MŠ je vedena formou evidenčních listů. Po doplnění dílčích údajů o průběhu vzdělávání dětí s odkladem povinné školní docházky obsahovala údaje v souladu se školským zákonem. Úplná školní matrika ZŠ má požadované údaje v písemné i elektronické podobě. V třídních knihách ZŠ i MŠ jsou zapisovány průkazné údaje o průběhu vzdělávání a pravidla bezpečnosti, včetně seznámení se školním řádem.

Vedení školy věnuje patřičnou péči bezpečnosti a ochraně zdraví dětí a žáků. Sleduje efektivitu úspěšnosti školních systémů v této oblasti a prevenci úrazovosti. Pro zajištění bezpečnosti má škola stanovena pravidla ve svých dalších vnitřních dokumentech (např. vnitřní řády učeben), které vycházejí z jejích aktuálních podmínek. Prevence úrazovosti je funkční, počet úrazů byl ve sledovaném období poměrně nízký. Děti i žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti a ochraně zdraví v průběhu vyučování, školních i mimoškolních akcí.

Personální podmínky MŠ umožňují realizaci ŠVP PV. K minimalizaci rizik vzhledem k nekvalifikovanosti jedné pedagogické pracovnice napomáhá úzká a vstřícná spolupráce pedagogických pracovníků, vzájemná metodická pomoc a přenos informací z dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) v rámci jednání pedagogické rady.

Studium k výkonu specializovaných činností (ICT) v ZŠ absolvoval jeden pedagog. Kompetence koordinátora EVVO a výchovného poradce vykonává ředitelka, oblast sociálně patologických jevů její zástupkyně. Výuku cizích jazyků zajišťuje jeden vyučující bez odborné kvalifikace. Oblast odborné kvalifikovanosti pedagogického sboru ZŠ je prostorem pro další zlepšení úrovně.

Ředitelka pro tento školní rok vypracovala reálný plán DVPP. Prioritou je proškolení pedagogů před realizací projektu *EU Peníze školám*. Učitelka budoucího 1. ročníku absoluuje vzdělávání v oblasti psaní tiskacího písma tzv. *Comenius script*. Účelná organizace DVPP formou seminářů umožňuje profesní růst pedagogů. K rozšíření možností DVPP příznivě přispívá kvalitně vybavená pedagogická knihovna a vytvoření podmínek pro volný přístup k informacím prostřednictvím internetu, dále možnosti využívání metodických portálů a sledování odborných diskusí na nich.

Vedení školy plánovitě zajišťuje obnovu a rozvoj materiálně technických podmínek pouze v rámci nájemní smlouvy s obcí. Areál okolí školy tvoří školní zahrada s herními prvky. Škola zde realizuje příležitostnou výuku a výchovu dětí i žáků v přírodním prostředí, využívá blízké obecní hřiště. Ve třídě MŠ je vytvořeno účelné členité prostředí pro různorodé skupinové i individuální činnosti dětí nebo pro jejich relaxaci s respektem k soukromí. V souladu s deklarovanými záměry ŠVP PV je dětem umožněn volný přístup k hračkám, pomůckám a knihám. Ke zlepšení omezených prostorových podmínek ve třídě je vybudováno patro se skluzavkou, nebo děti mohou využívat chodbu před třídou a tělocvičnu státní mateřské v přízemí budovy. V ZŠ jsou obě učebny zařízeny novými žákovskými lavicemi a stolkami, celkově plně vyhovují požadavkům pro moderní výuku. Ředitelka školy plánuje rozšíření školy do nových prostor (mimo stávající budovu). Množství a kvalita modernizované počítačové techniky v jedné pracovně poskytují žákům a učitelům dostatek možností pro zařazení interaktivních programů. Zcela neuspokojivý je malý prostor v přízemí školní budovy, sloužící jako tělocvična. Nevyhovující pro žáky ZŠ je současná podlahová krytina a nedostatečné vybavení tělocvičny pomůckami a nářadím. Je tím ohroženo plnění vzdělávacího obsahu předmětu tělesná výchova podle stávajícího ŠVP ZV. Učitelé ZŠ nemají sborovnu, prostory pro jejich přípravu na vyučování jsou v učebnách.

Informace o prospěchu žáků i dětí mají možnost rodiče získat při třídních schůzkách (zpravidla jedenkrát za měsíc), konzultačních hodinách, popř. kdykoli po dohodě s vyučující. Záznamy klasifikace jsou zasílány zákonným zástupcům čtvrtletně formou neformálního dopisu, nebo zápisem o výsledcích tzv. týdenního plánu, který žáci přinášejí ze školy domů. Rodiče běžně docházejí do výuky po předchozí domluvě. Funkční jsou konzultace pomocí telefonu a e-mailu. Obsahově stručné webové stránky školy fungují od listopadu 2012. ZŠ i MŠ navštěvují rodiče při oblíbených akcích pro veřejnost (slavnosti,

sportovní akce, velikonoční a vánoční vystoupení, školní výlety a exkurze), podílejí se na mimoškolní činnosti. Informace o pořádaných akcích, vzdělávací nabídce a zápisu dětí mohou rodiče a přátelé školy dostat případně i osobním kontaktem s vedením školy.

Součinnost se zřizovatelem je standardní. Spolupráce se školskou radou, dle sdělení ředitelky školy, je neformální a efektivní. Škola je druhým rokem zapojena do projektu *Rodiče vítáni*, touto činností si ověřila kvalitu a důležitost vzájemné spolupráce. Ve školním roce 2010/2011 si ZŠ nechala vypracovat externím hodnocením kvalitu školního klimatu. Výsledek hodnocení byl pozitivní - škola byla hodnocena celkově nadprůměrně v oblasti vztahů mezi zaměstnanci - žáky a vedením školy. Pravidelná a významná je spolupráce s regionálním ekocentrem a záchrannou stanicí pro živočichy.

Závěry

Škola uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání.

Používané metody a formy převážně respektovaly specifika předškolního a základního vzdělávání, úspěšně podněcovaly aktivní spoluúčast dětí a žáků, účinně podporovaly průběžné naplňování obsahu vzdělávání s rozvíjením funkčních gramotností (sociální, přírodovědná, matematická, čtenářská). Podpora a úroveň matematické a přírodovědné gramotnosti dětí a žáků je na požadovaném stupni. Celkové výsledky vzdělávání školy jsou průměrné.

Školní řád vyžaduje doplnění a upřesnění ve smyslu § 30 odst. 1 a 2 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů. Škola v tomto školním roce nepodala žádost zřizovateli o povolení výjimky z nejnižšího počtu žáků ve třídě na 2. stupni.

Prostor pro zlepšení je v personální oblasti ve zvýšení odborné kvalifikovanosti učitelů. Studium pro výkon specializačních činností pověřeným učitelům zpravidla chybí.

Kapacita školní budovy je téměř naplněna. Běžné materiální podmínky jsou vhodně využívány. Další příležitostí ke zlepšení je postupná modernizace učebních pomůcek a dovybavení ICT ve zbývajících třídě ZŠ.

Škola čerpá hospodárně finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu v souladu s účelem poskytnutí a vyvíjí snahu o získání dalších finančních zdrojů.

V porovnání s předcházejícím hodnocením došlo ke zlepšení v materiální oblasti.

ČŠI kladně hodnotí i podnětnost prostředí, pohodovou atmosféru, spolupráci, pozitivní komunikaci a otevřenost mezi všemi.

Česká školní inspekce v souladu s § 175 odst. 4 školského zákona ve lhůtě do 14 dnů požaduje zaslání oznámení o přijetí opatření k odstranění zjištěných nedostatků ve školním řádu MŠ a ZŠ (práva a povinnosti dětí a jejich zákonných zástupců, vnitřní režim MŠ, zajištění bezpečnosti dětí, pravidla pro hodnocení žáků podle § 30 odst. 1 a 2 školského zákona). Oznámení zašlete poštou na adresu Česká školní inspekce, Středočeský inspektorát, Černoleská 1997, 256 01 Benešov, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9), nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Individuální vzdělávací plány žáků platné ve školním roce 2012/2013
2. Inspekční zpráva čj. ČŠI-1160/07-02 ze dne 22. května 2007 a Protokol čj. ČŠI-889/08-02 ze dne 2. června 2008
3. ŠVP ZV Archa Čj. 006-2308-2011
4. Zápisy z jednání pedagogické rady, školní roky 2010/2011-2012/2013 ke dni inspekce
5. Personální dokumentace – aktuální stav
6. Školní matrika MŠ a ZŠ – aktuální stav
7. Rozvrhy hodin tříd a učitelů ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
8. Třídní výkazy a katalogové listy platné ve školním roce 2012/2013 ke dni inspekce
9. Třídní knihy MŠ a ZŠ ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013 ke dni inspekce
10. Plán kontrolní činnosti, školní rok 2012 – 2013
11. Seznam integrovaných žáků pro školní rok 2012/13
12. Organizační řád školy, účinný od 1. září 2012
13. Záznamy z hospitací ve školním roce 2012/2013
14. Výroční zpráva o činnosti Církevní základní školy a mateřské školy ARCHA, školní roky 2010/2011 a 2011/2012
15. Plán DVPP církevní ZŠ a MŠ ARCHA
16. Žádost o povolení projektu experimentálního ověření pedagogiky Jenského plánu (heterogenní výuky)
17. Zřizovací listina vydaná Pražskou diecézí Církve československé husitské Praha ze dne 8. března 2006
18. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR s účinností od 1. září 2012 čj. MŠMT-4263/2012-25 ze dne 20. dubna 2012
19. Rozhodnutí o zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR, čj. MŠMT-37 070/2012-62 ze dne 10. září 2012
20. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení vydané MŠMT ČR s účinností od 1. září 2013 čj. MŠMT-989/2013-620 ze dne 22. února 2013
21. Jmenování do funkce ředitelky Církevní základní školy a mateřské školy ARCHA, Petroupim, okres Benešov s účinností od 14. července 2012
22. Výkaz zisku a ztrát sestavený k 31. prosinci 2012, 2011 a 2010
23. Rozhodnutí o poskytnutí dotace pro rok 2010, 2011, 2012
24. Finanční vypořádání dotací poskytnutých církevní škole v kalendářním roce 2010, 2011 a 2012
25. Výkaz o mateřské škole S1-01 podle stavu k 30. září 2010, 2011 a 2012
26. Školní řád vydaný ředitelkou s účinností od 3. září 2012, bez čj.
27. ŠVP PV vydaný ředitelkou s platností od 1. září 2012 pod čj. 010-3108-2012
28. Přihlášky dětí k předškolnímu vzdělávání od 1. září 2012- vzorek
29. Rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání od školního roku 2012/2013 – vzorek a Dodatek k rozhodnutí o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání
30. Docházka dětí za školní rok 2012/2013 ke dni inspekce
31. Záznamy o vzdělávacích pokrocích dětí
32. Zápisy z jednání pedagogické rady 2011/2012, 2012/2013
33. Kniha úrazů založená ve školním roce 1998/1999 a ukončena v září 2011 a Kniha úrazů založena v září 2011

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci (dále ČŠI), a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu ČŠI, Středočeský inspektorát, Arabská 683, 160 66 Praha 6, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.s@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele Středočeského inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jíž se týká, a ve Středočeském inspektorátu ČŠI.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Benešově dne 28. března 2013

(razítko)

RNDr. Antonín Smrž, školní inspektor v. r.

Mgr. Václav Zemek, školní inspektor v. r.

Mgr. Dana Macková, školní inspektorka v. r.

Ing. Hana Borůvková, kontrolní pracovnice v. r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Petroupimi dne 11. dubna 2013

(razítko)

Mgr. Jitka Hřebecká, ředitelka školy v. r.

Připomínky ředitelky školy

Připomínky nebyly podány.