



**Česká školní inspekce  
Ústecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIU-455/13-U

|  |  |
|--|--|
| <b>Název právnické osoby<br/>vykonávající činnost školy:</b> | <b>Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková<br/>organizace</b> |
| <b>Sídlo:</b>  | <b>439 31 Měcholupy 1</b>  |
| <b>IČO:</b>  | <b>61 357 286</b>  |
| <b>Identifikátor:</b>  | <b>600 023 591</b>   |
| <b>Právní forma:</b>   | <b>příspěvková organizace</b>  |
| <b>Zastoupená:</b>   | <b>Mgr. Alexandrem Bednářem, ředitelem školy</b>                           |
| <b>Zřizovatel:</b>   | <b>Ústecký kraj, Velká Hradební 3118/48,<br/>400 02 Ústí nad Labem</b>     |
| <b>Místo inspekční činnosti:</b>                             | <b>Měcholupy 1</b>   |
| <b>Termín inspekční činnosti:</b>                            | <b>13. až 16. květen 2013</b>  |

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) a b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále „školský zákon“), zaměřená především na podporu čtenářské a matematické gramotnosti. Zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona. Posuzované období – od školního roku 2010/2011 do data inspekční činnosti.

### **Aktuální stav školy**

Logopedická základní škola, Měcholupy 1, příspěvková organizace (dále „škola“) vykonává v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 80 žáků, školní družiny (dále „ŠD“) s kapacitou 20 žáků, školní jídelny (dále „ŠJ“) s kapacitou 100 stravovaných, internátu s kapacitou 49 lůžek a speciálně pedagogického centra (dále „SPC“), zde se kapacita neuvádí. ZŠ, ŠD, ŠJ a internát jsou umístěny v prostředí památkově chráněného bývalého zámku uprostřed obce. K areálu školy patří veřejnosti volně přístupný zámecký park a přilehlé plochy.

Škola vzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami v šesti třídách, z toho dvě třídy jsou určeny žákům s více vadami. Ve sledovaném období se počet tříd ani žáků

neměnil. Kapacita ZŠ je v současné době naplněna na 83 %. V době inspekce se podle „Školního vzdělávacího programu základního vzdělávání žáků s poruchami komunikace“ (dále „ŠVP ZV“) vzdělávalo ve čtyřech třídách celkem 40 žáků 1. až 5. ročníku, podle „Školního vzdělávacího programu základního vzdělávání pro žáky s mentálním postižením a poruchami komunikace“ (dále „ŠVP ZV-LMP“) se vzdělávalo ve dvou třídách se spojenými ročníky (1. a 3. ročník a 4. a 5. ročník) 14 žáků. Škola má udělenou výjimku z počtu žáků ve třídách vydanou Radou Ústeckého kraje. V přípravné třídě pracovalo 12 dětí podle „Školního vzdělávacího programu pro přípravnou třídu (pro žáky s poruchou komunikace, mentálním postižením a pro žáky ze znevýhodněného sociokulturního prostředí)“. Školu navštěvují jak děti a žáci umístění v internátě (kde je jim poskytována komplexní vzdělávací, výchovná a zdravotní péče včetně ubytování a celodenního stravování), tak i 15 žáků a 3 děti dojíždějící z blízkého okolí. Ti po vyučování pobývají ve ŠD, kde je v jednom oddělení bezplatně poskytováno zájmové vzdělávání podle „Školního vzdělávacího programu pro školní družinu“. ŠD je naplněna téměř na 100 %.

Spolupráce se školským poradenským zařízením je pravidelná a poměrně intenzivní. SPC působící v místě poskytuje poradenskou pomoc nejenom škole, ale i zákonným zástupcům žáků. Webové stránky školy a informační materiály na nástěnkách poskytují rodičům i široké veřejnosti dostatečné informace o vzdělávací nabídce a poskytovaných službách včetně postupu při přijímání.

Personální situace je dlouhodobě stabilní, kvalifikovanost pedagogického sboru je 100%. V době inspekční činnosti zajišťovalo výuku dětí v přípravné třídě a žáků v ZŠ osm pedagogů. Pro žáky se zdravotním postižením je zřízena funkce asistentky pedagoga, chod ŠD zajišťuje jedna vychovatelka. Provoz zabezpečuje celkem 11 nepedagogických pracovníků.

Ve sledovaném období byly do pěti učeben nainstalovány interaktivní tabule s projektory a příslušenstvím, zakoupeny byly čtyři notebooky včetně softwaru pro přípravu digitálních učebních materiálů. Škola se dovybavila kompenzačními, rehabilitačními, didaktickými a učebními pomůckami, fotoaparát, výukovými CD a DVD, interaktivními učebnicemi, do učitelské a žákovské knihovny byly doplněny knihy a učebnice. Dokoupena byla dětská jízdní kola, cyklistické přilby, hračky, vzdělávací a logické hry.

Projektová činnost zásadně přispívá k rozvoji kompetencí žáků. Škola je dlouhodobě zapojena do mezinárodního vzdělávacího programu COMENIUS Partnerství škol. Díky grantům na projekty v rámci tohoto programu jsou zajišťovány mezinárodní výměnné pobyty včetně vzdělávacích aktivit pro žáky a učitele. V letech 2009 až 2011 se podařilo realizovat projekt „Pohádky z hračkového lesa“, jehož cílem bylo setkávání s kulturami jiných národů. Od roku 2011 probíhá projekt „Evropské porozumění s hudbou“ zaměřený na hudební kulturu evropských zemí. Mezi partnerské státy projektu patří Německo, Polsko, Slovensko, Maďarsko a Rumunsko. V rámci zapojení do výzvy EU – peníze školám přijala škola neinvestiční dotaci na projekt „Podpora logopedie“, který je zaměřen na čtenářskou a informační gramotnost, inovaci a zkvalitnění výuky prostřednictvím ICT a vzdělávání pedagogických pracovníků. Projekt probíhá od roku 2011 a bude ukončen v letošním roce.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Při přijímání žáků k základnímu vzdělávání, odkladech povinné školní docházky a přestupech žáků škola postupuje v souladu s právními předpisy. Přijímání jsou žáci s logopedickými obtížemi a poruchami komunikace, na základě doporučení odborného

lékaře nebo SPC. Škola poskytuje své služby širokému spektru žáků z několika krajů (Ústecký, Středočeský, Karlovarský, Plzeňský). V průběhu školního roku škola koná tzv. výběrové řízení na obsazení volných míst. Počet přijatých žáků k základnímu vzdělávání je dlouhodobě stabilní, pohybuje se kolem 10. Konstantní jsou i počty odkladů školní docházky. V době inspekční činnosti bylo ve škole vzděláváno pět žáků dle individuálních vzdělávacích plánů zpracovaných a vyhodnocovaných v souladu s právními předpisy. Ředitel nepostupoval při přijímání dětí do přípravné třídy základní školy pro školní rok 2012/2013 v souladu s § 165 odst. 2 písm. b) školského zákona. V průběhu inspekční činnosti ihned přijal opatření.

Hlavní prioritou školy je podpora rozvoje osobnosti žáků a respektování jejich individuálních potřeb a možností se zaměřením na rozvoj komunikačních dovedností. Vzdělávací nabídka vychází ze školních vzdělávacích programů pro žáky s poruchami komunikace. Na základě komparační analýzy provedené ČŠI v listopadu 2009 a získaných zkušeností s plněním byl ŠVP ZV inovován k 1. 9. 2010. Disponibilní hodiny jsou využity k posílení českého jazyka a matematiky a 9 (tj. 64 %) hodin je věnováno speciálně pedagogickému předmětu Logopedická péče v souladu se zaměřením školy. Hodiny Logopedické péče vedou speciální pedagožky se státní zkouškou z logopedie, popř. surdopedie. Ve třídách, kde je výuka Logopedické péče zajišťována preventivními řečové výchovy, je odpovídající úroveň výuky a nápravy správně zajištěna formou hospitací a supervizí. Žáci mají po celou dobu docházky vedeny záznamy s plánem a průběhem logopedické péče, které jsou doplněny portfoliem pracovních listů a doplňkových materiálů. Během inspekční činnosti bylo zjištěno, že nebyla naplňována týdenní časová dotace v 1. až 5. ročníku uvedená v učebním plánu ŠVP ZV z důvodu částečné neúčasti žáků ve vyučovací hodině předmětu Logopedická péče. Výuka byla učitelkami prováděna individuálně, pro zbytek třídy nebyl určen pedagogický pracovník, který by se třídou pracoval skupinově, žáci pobývali pod dohledem vychovatelky v internátě bez zajištění průběhu výuky. Tím byl porušen § 164 odst. 1 písm. b) školského zákona, neboť nebylo všem žákům poskytováno vzdělávání podle výše uvedeného ŠVP ZV. V průběhu inspekční činnosti ředitel přijal opatření (zejména úprava ŠVP ZV, rozvrhů hodin, přítomnost asistentky pedagoga). Vzdělávací nabídku doplňovalo v minulém a současném školním roce pět povinně volitelných předmětů vytvořených na základě šablony „Individualizace výuky pro zvýšení efektivity rozvoje čtenářské gramotnosti“. Do ŠVP byla doplněna nabídka těchto předmětů s rozpracováním charakteristik a požadovaných výstupů, nebyly však upraveny učební plány. Ve 4. a 5. ročníku tak došlo k překročení maximální týdenní časové dotace stanovené § 26 odst. 5 školského zákona a určené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. Ke zjištěné skutečnosti přijal ředitel v průběhu inspekční činnosti opatření v důsledném dodržování časové dotace pro jednotlivé ročníky a úpravě učebního plánu. Ve ŠVP ZV-LMP jsou disponibilní hodiny využity také v souladu se zaměřením a prioritami školy. Je vytvořen předmět Řečová výchova zaměřený na rozvoj komunikačních dovedností.

Výuka je obohacena tematicky zaměřenými projektovými dny, návštěvami kulturních představení apod. S ohledem na finanční možnosti rodičů se uskutečňují ozdravné pobyty žáků, které škola částečně financuje ze sponzorských darů. Na projekt „Když kůň léčí“ realizovaný od 1. 12. 2011 do 30. 9. 2012 škola získala nadační příspěvek Ústecké komunitní nadace z programu Fondu T-Mobile a zajistila pro žáky školy kurzy pedagogicko-psychologického ježdění a hipoterapie pod vedením specialisty.

Na realizaci plnění školní preventivní strategie se podílejí všichni pedagogičtí pracovníci. Školní metodická prevence pravidelně zpracovává a vyhodnocuje Minimální preventivní

program (dále „MPP“), který stanovuje formy a metody prevence. Třídní učitelé mají k dispozici portfolia korespondující se zaměřením MPP. Velký důraz je kladen na dodržování pravidel chování zpracovaných třídním kolektivem v jednotlivých třídách. Škola má zpracován postup řešení šikany a kyberšikany, který byl s úspěchem ověřen při problémové situaci v minulém školním roce.

Výuka probíhala ve velice příjemném prostředí a přátelské pracovní atmosféře. Žáci byli dostatečně motivováni k plánovaným činnostem. Střídání různých forem a metod včetně relaxačních chvil bylo efektivní, podporovalo aktivní učení a zájem žáků. Vyučující využívali průběžné motivující hodnocení, vedli žáky k sebehodnocení, poskytovali jim okamžitou zpětnou vazbu, uplatňovali individuální přístup a dbali na rozvoj pracovních návyků. Pozitivním zjištěním bylo neopomenutí práce s chybou a možnost řešení zadaných úkolů více postupy. Průpravná dechová, řečová a logopedická cvičení prolínala celým vyučovacím procesem, učitelky dbaly na správnou výslovnost a nápravu řečových obtíží i mimo hodiny českého jazyka. K efektivitě přispívalo použití velkého množství pomůcek, obrázků, velmi častá byla motivace pochvalou. Při hodnocení výsledků vzdělávání byla dodržována pravidla hodnocení stanovená školním řádem. Je třeba se více zaměřit na četnost zápisů hodnocení tělesné výchovy v žákovských knížkách především ve spojeném 4. a 5. ročníku. Čtenářská gramotnost je podporována, ve výuce žáci vyhledávají a pracují s informacemi, dovedou vzájemně komunikovat a spolupracovat. Dlouhodobě je rozvíjena spolupráce s městskou knihovnou, žáci se zúčastňují akcí, které jsou zaměřeny na rozvoj čtenářství. Matematická gramotnost žáků je rozvíjena převážně v hodinách matematiky a je posilována procvičováním numerického počítání v daném oboru a základních matematických operací. Vyučující dbali na dodržování logických postupů a upevňování algoritmů při řešení slovních úloh. Část učiva z oblasti finanční gramotnosti je možné zaznamenat v prvouce a přírodovědě. Úroveň výuky anglického jazyka odpovídá standardu. Žáci jsou hravou formou vedeni k rozvoji komunikace v cizím jazyce, schopnosti reprodukce slyšeného a čtení jednoduchých vět. Ve slabších výsledcích se odráží zaměření školy na žáky s poruchami komunikace. K posílení sociální gramotnosti, k vytvoření pozitivních sociálních vazeb a ke vzájemné spolupráci přispívá nejen skutečnost, že většina žáků školy je ubytována na internátě a tráví tak společně i mimoškolní čas, ale i celoškolní akce a projektové dny. Přírodovědná gramotnost je podporována přirozeným způsobem, učitelé vycházejí ze zkušeností žáků, kteří se nenásilnou formou učí ekologickému přístupu ke svému okolí.

Výsledky ve vzdělávacím procesu jsou ředitelem sledovány v rámci pedagogických rad a zadáváním prací v průběhu školního roku. Velmi přínosné jsou dokumenty směrem k zákonným zástupcům (Portfolia a hodnocení žáků za čtvrtletí, zápisy z logopedické péče a pokroky žáků, týdenní zápisy v notýscích z internátu), které v oblasti celkových výsledků vzdělávání zpracovávají učitelky, vychovatelky internátu se zaměřují na chování. Zákonní zástupci hlavně žáků ubytovaných v internátě, tak mají prostřednictvím těchto zpráv poměrně detailní zprávy o prospěchu a chování svých dětí. Procento žáků, kteří ve sledovaném období neprospěli, je poměrně vysoké (více než 10 %). Částečně je to způsobeno opakováním ročníku u některých žáků speciálních tříd z důvodu nápravy řečových potíží, kteří mají opakování ročníku doporučeno školským poradenským zařízením (rozložení učiva jednoho ročníku do více let). Ředitel školy každoročně vydává Rozbor klasifikace jako součást Výroční zprávy, konkrétní opatření ke snížení neprospěchu však uvedena nejsou. Ve školním roce 2011/2012 bylo u čtyř žáků zjištěno porušení v celkové klasifikaci na konci 2. pololetí. Žáci neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů a opakují ročník, aniž jim bylo umožněno vykonat opravné zkoušky. Ředitel přijal v průběhu inspekční činnosti opatření v souladu s § 53 odst. 1 školského

zákona. Škola se zapojila do obou celoplošných zkoušek národního testování žáků 5. tříd. Aktivně se účastní převážně sportovních soutěží, je pořadatelem oblastní rybářské soutěže pro žáky okolních základních škol.

V rámci speciálně pedagogické poradenské péče škola nabízí odchozím žákům, zákonným zástupcům a školám konzultační činnost spojenou s návštěvou třídní učitelky a seznámení nového pedagogického sboru s materiály konkrétního žáka a vhodnými metodami a formami práce. Monitorování úspěšnosti odchozích žáků je prováděno neformálně ve spolupráci se SPC Měcholupy při pracovních návštěvách ve školách.

### **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

V rámci hlavní činnosti škola hospodařila zejména s dotacemi ze státního rozpočtu, příspěvky na provoz od zřizovatele, s příjmy z vlastní činnosti a prostředky svých fondů. Ke zkvalitnění podmínek vzdělávání se dařilo získávat další finanční zdroje v rámci úspěšných regionálních i mezinárodních projektových a grantových aktivit. Přínosem pro školu byly také peněžité a věcné dary od fyzických a právnických osob na realizaci kulturní, sportovní činnosti a školních aktivit žáků.

Ředitel splňuje zákonné předpoklady pro výkon funkce, byl jmenován na základě konkurzu. Cíle stanovené ve strategii rozvoje školy se daří plnit. Škola pravdivě vykazuje údaje o činnosti, ve výročních zprávách je objektivně hodnocena úroveň poskytovaného vzdělávání a školských služeb. Školní matrika je vedena v elektronické podobě a obsahuje všechny požadované údaje dle školského zákona. Ředitel stanovil organizaci a podmínky provozu školy, který je přizpůsoben režimu dne stanoveným vnitřním řádem školy. Na škole není delegován výchovný poradce, pracuje zde školní metodička prevence bez specializačního studia, kterou ředitel ústně pověřil plněním této funkce. Ředitel koordinuje práci učitelek prostřednictvím pedagogické rady a provozních porad. Projednává s nimi dokumenty, které rovněž předkládá školské radě. Úroveň řízení a kontrolní systém, organizace chodu školy i vnitřní informační systém odpovídá velikosti školy a jsou funkční. V dalším období je třeba se zaměřit na důslednější vedení povinné dokumentace. Zápisy v třídních knihách dokladují průběh vzdělávání, je třeba odstranit nejednotnost zápisů v jejich úvodu při zařazení nepovinných a povinně volitelných předmětů.

Personální podmínky jsou vynikající. Všichni pedagogové mají vzdělání pro učitelství ve speciálních školách. Věkový průměr sboru je 44 let. Ředitel podporuje v rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) vzdělávání odpovídající zaměření školy. Ve sledovaném období byly kurzy DVPP zaměřeny na řečovou výchovu, logopedickou péči, ergoterapii. Čtyři učitelky v současné době dokončují kurz prohlubování odborné kvalifikace zaměřený na specializované vzdělávání logopedů ve školství, jedna učitelka si rozšiřuje odbornou kvalifikaci studiem magisterského oboru logopedie – surdopedie. Dále byly kurzy a semináře zaměřeny na tvorbu digitálních učebních materiálů a práci s interaktivní tabulí. Realizace grantového projektu „Logopedická prevence“ v letech 2009 až 2011 byla zajištěna z finančních prostředků přijatých v rámci globálního grantu Rovné příležitosti dětí a žáků v Ústeckém kraji Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost. Díky projektu byl ve spolupráci s Asociací logopedů ve školství o. s. Měcholupy uskutečněn vzdělávací kurz pro pedagogické pracovníky mateřských a základních škol v Ústeckém kraji v oblasti logopedické péče a diagnostiky. K podpoře získání znalostí v oblasti logopedické prevence byl zaměřen také projekt „Vzdělávací kurz Logopedická prevence“, jehož financování bylo

v roce 2012 zajištěno z neinvestiční účelové dotace poskytnuté Krajským úřadem Ústeckého kraje. Škola v rámci rozvojových programů MŠMT ČR přijala v roce 2010 také dotace na financování asistentů pedagoga, v roce 2011 na posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním.

Obnova a modernizace vybavení školy probíhá postupně v rámci finančních možností. Všechny učebny jsou vybaveny vhodným, funkčním, nastavitelným nábytkem a s výjimkou jediné i interaktivními tabulemi a dataprojektory. Třída prvního ročníku zároveň slouží jako počítačová učena se šesti žákovskými stanicemi. Kromě učeben má škola k dispozici pracovnu využívanou při individuální logopedické péči, vybavenou potřebnými pomůckami, dále kulturní místnost a keramickou dílnu. Pro tělovýchovné aktivity nemá vlastní tělocvičnu, v zimním období využívá vlastní bazén, v letním oplocený areál, kde se nachází školní antukové hřiště, herní prvky pro předškolní děti a altán používaný jako venkovní učebna. Areál je využíván jak v rámci výuky, tak při odpoledních činnostech v internátu. Škola disponuje rozsáhlým množstvím rozmanitých kompenzačních a reedukačních pomůcek, které lze využívat nejen při logopedické prevenci. Velká část je dílem učitelek. V letech 2010 a 2011 přijala škola dotace na vybavení kompenzačními a rehabilitačními pomůckami pro žáky se zdravotním postižením a na nákup školních potřeb pro žáky 1. ročníku.

Bezpečnost žáků při výchovně vzdělávací činnosti a činnostech s ní souvisejících je zajištěna. Škola má zpracovány směrnice pro předcházení školním úrazům při výuce i při akcích konaných mimo areál školy a pokyn k postupu při úrazu a k evidenci úrazů. Žáci jsou prokazatelně poučováni o bezpečnosti při školních i mimoškolních akcích. Systém dozoru je funkční, přestože nemá pevný řád, je tvořen učitelkami vždy na další týden s přihlédnutím k osobním a aktuálním potřebám školy. Drobné nedostatky ve vedení knihy úrazů byly v době konání inspekční činnosti odstraněny, vykazování školních úrazů je v souladu s platnými předpisy. Počet úrazů za sledované období je velmi nízký.

Spolupráce se zřizovatelem i se školskou radou přispívá ke zlepšení kvality vzdělávání. Na velmi dobré úrovni je partnerská spolupráce se zákonnými zástupci žáků, pravidelně jsou pořádány tematické akce a dlouholetou tradici má Zahradní slavnost, sloužící k prezentaci školy a neformálním setkáváním se zákonnými zástupci a veřejností. Tuto činnost doplňuje účast školy na prodejních trzích v blízkém okolí a pořádání výstav žákovských prací v prostorách městského divadla v Žatci.

## **Závěry**

**Škola poskytuje vzdělávání v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Aktivní dlouhodobá projektová činnost umožňuje škole zabezpečit vyšší kvalitu poskytovaných vzdělávacích služeb a zvyšovat kvalitu výsledků vzdělávání. Úspěšné regionální i mezinárodní projektové a grantové aktivity školy jsou na nadstandardní úrovni.**

**Škola se profiluje v oblasti logopedické péče a úspěšně naplňuje stanovené cíle. Oba školní vzdělávací programy splňují požadavky školského zákona. Vzdělávací nabídka pozitivně ovlivňuje rozvoj osobnosti žáků a směřuje k naplňování klíčových kompetencí. Při vzdělávání a přijímání žáků jsou respektovány zásady rovného přístupu ke vzdělání. Průběh a výsledky vzdělávání mají standardní úroveň a odpovídají individuálním vzdělávacím schopnostem dětí a žáků. Škola zajišťuje jejich bezpečnost a ochranu zdraví, podporuje jejich zdravý fyzický, psychický a sociální vývoj.**

Prostorové a materiálně technické podmínky školy jsou modernizovány. Disponibilní finanční zdroje byly účelně využity k realizaci stanovených cílů a vytvářely velmi dobré podmínky pro naplňování školních vzdělávacích programů.

Personální podmínky jsou vynikající. Vzdělávání zajišťuje 100 % kvalifikovaný a dlouhodobě stabilizovaný pedagogický sbor s příznivou věkovou strukturou. Další vzdělávání a mobilita pedagogických pracovníků jsou vedením školy podporovány. Navázané partnerské vztahy jsou pro školu velmi přínosné.

V průběhu inspekční činnosti ředitel školy přijal opatření k odstranění nedostatků v překročení maximální týdenní povinné časové dotace ve 4. a 5. ročníku (§ 26 odst. 2 školského zákona), neumožnění žákům konat opravné zkoušky (§ 53 odst. 1 školského zákona), nenaplnění hodin učebního plánu během výuky předmětu Logopedická péče (§ 164 odst. 1 písm. b) školského zákona) a nevydávání rozhodnutí o zařazení dětí do přípravné třídy základní školy (§ 165 odst. 2 písm. b) školského zákona). Z tohoto důvodu není lhůta pro zaslání opatření k odstranění nedostatků stanovena.

### Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny Logopedické základní školy, Měcholupy 1, příspěvkové organizace vydaná Ústeckým krajem dne 4. 1. 2003, č. j. 46/2001
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě ze dne 7. 12. 2009, č. j. 24 413/2009-21, s účinností od 1. 1. 2010
3. Jmenovací list ředitele příspěvkové organizace Ústeckého kraje ze dne 1. 6. 2012, s účinností od 1. 8. 2012
4. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení (pořízený na webových stránkách MŠMT <http://www.msmt.cz> dne 3. 5. 2013)
5. Výjimka z počtu žáků vydaná Radou Ústeckého kraje dne 4. 8. 2010
6. Školní matrika v elektronické podobě vedená ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
7. Katalogové listy žáků ze školního roku 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
8. Třídní výkazy všech tříd platné ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
9. Třídní knihy vedené ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
10. Školní vzdělávací program základního vzdělávání žáků s poruchami komunikace ze dne 1. 9. 2010, verze 04 včetně Přílohy č. 1 Školní vzdělávací program pro přípravnou třídu (pro žáky s poruchou komunikace, mentálním postižením a pro žáky ze znevýhodněného sociokulturního prostředí) ze dne 1. 9. 2008
11. Školní vzdělávací program základního vzdělávání pro žáky s mentálním postižením a poruchami komunikace (vychází z RVP pro základní vzdělávání - příloha upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením) ze dne 1. 2. 2011, verze 03
12. Školní vzdělávací program pro školní družinu platný od 1. 9. 2011
13. Školní řád s platností od 1. 5. 2009
14. Školní řád s platností od 1. 9. 2012, aktualizovaný dne 15. 5. 2013
15. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků ze dne 1. 2. 2010, aktualizovaná dne 15. 5. 2013
16. Celoroční plán 2011-2012 a Celoroční plán 2012-2013
17. Rozvrhy hodin všech tříd ze školního roku 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
18. Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2010-2011 ze dne 12. 10. 2011 a Výroční zpráva o činnosti školy školní rok 2011-2012 ze dne 12. 10. 2012
19. Zápis z jednání pedagogické rady ze školního roku 2010/2011 až 2012/2013
20. Zápis z provozních porad ze školního roku 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013

21. Vnitřní řád ze dne 1. 9. 2011 včetně aktualizované Organizační struktury ze dne 1. 1. 2012
22. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ze školního roku 2012/2013
23. Doklady o absolvování vzdělávacích akcí ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
24. Měsíční výkazy s evidencí pracovní doby pro školní rok 2012/2013 – vzorek
25. Rámcový plán DVPP na rok 2010 ze dne 2. 1. 2010, na rok 2011 ze dne 3. 1. 2011, na rok 2012 ze dne 4. 1. 2012 a na rok 2013 ze dne 3. 1. 2013
26. Kniha úrazů vedená ve školních letech 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
27. Záznamy o úrazech vedené ve školním roce 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
28. Žákovské knížky žáků ze školního roku 2012/2013
29. Zápisy z třídních schůzek ze školního roku 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
30. Spisy žáků k přijetí k základnímu vzdělávání, o přestupu žáků, pro odklady povinné školní docházky ve školním roce 2011/2012 a 2012/2013
31. Opatření ve věci Rozhodnutí o přijetí do přípravné třídy ze dne 14. 5. 2013
32. Opatření ve věci neprovedených opravných zkoušek ze dne 16. 5. 2013
33. Opatření ve věci nenaplnění hodin učebního plánu při individuální logopedické péči ze dne 16. 5. 2013
34. Opatření ve věci porušení hodin učebního plánu ze dne 16. 5. 2013
35. Rozpis služeb – dozorů na chodbě, přebírání dětí ze školního roku 2012/2013
36. Minimální preventivní program – koncepce prevence rizikového chování na rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
37. Osnovy a prezenční listiny poučení žáků při mimoškolních akcích – Výlety, exkurze, zimní pobyt, sportovní soustředění (vždy aktualizováno k datu konání akce)
38. Směrnice školy pro školní výlet (vždy aktualizován k datu konání akce)
39. Zápisy z hospitací ze školního roku 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
40. Zápisy z kontrol ze školního roku 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
41. Osobní plán na školní rok 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
42. Návrh dalšího vývoje školy z pohledu ekonomiky a predikce počtu žáků v Ústeckém kraji ze dne 25. 10. 2009
43. Zápisy z jednání školské rady v roce 2010, 2011, 2012 a 2013
44. Portfólia a hodnocení žáků ve školním roce 2012/2013
45. Přehledy majetku k 31. 12. 2012 – analytická evidence majetku
46. Dokumentace týkající se příspěvků na provoz z rozpočtu zřizovatele v letech 2010 až 2012
47. Dokumentace týkající se zapojení školy do výzvy EU peníze školám včetně přehledu čerpání přijaté dotace na realizaci projektu
48. Dokumentace k realizaci projektů a grantů v letech 2010 až 2012
49. Darovací smlouvy za období let 2010 až 2013
50. Účetní závěrky k 31. 12. 2010, k 31. 12. 2011, k 31. 12. 2012
51. Finanční vypořádání dotací poskytnutých ze státního rozpočtu za rok 2010, 2011 a 2012 včetně Finančního vypořádání dotací poskytnutých zřizovatelem na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie
52. Finanční hospodaření příspěvkových organizací Ústeckého kraje za období let 2010 až 2012
53. Přehledy tvorby a čerpání rezervního a investičního fondu v letech 2010 až 2012
54. Výkaz o základní škole S 3-01 podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 30. 9. 2010, Výkaz o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2011 ze dne 17. 10. 2011, k 30. 9. 2012 ze dne 11. 10. 2012



55. Výkaz o ředitelství škol R 13-01 podle stavu k 30. 9. 2010 ze dne 30. 9. 2010, k 30. 9. 2011 ze dne 7. 10. 2011, k 30. 9. 2012 ze dne 5. 10. 2012

### Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, W. Churchilla 6/1348, 400 01 Ústí nad Labem, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.u@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Ústeckém inspektorátu České školní inspekce.

### Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Lounech dne 13. června 2013

(razítko)

Mgr. Jaroslava Boudová, školní inspektorka

Boudová, v. r.

Mgr. Radek Hach, školní inspektor

Hach, v. r.

Bc. Alena Chládková, kontrolní pracovnice

Chládková, v. r.

Mgr. Martina Vlachová, školní inspektorka

Vlachová, v. r.

### Datum a podpis ředitele školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Měcholupech dne 19. 6. 2013

(razítko)

Mgr. Alexandr Bednář, ředitel školy

Bednář, v. r.

**Připomínky ředitele školy**

Připomínky nebyly podány.