



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-1134/12-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy: Základní škola a mateřská škola Bystřec
Sídlo: Bystřec 87, 561 54 Bystřec
IČ: 75 015 617
Identifikátor: 650 046 528
Právní forma: příspěvková organizace
Zastoupená: Mgr. Evou Maňkovou, ředitelkou školy
Zřizovatel: Obec Bystřec
Místo inspekční činnosti: Bystřec 87 a Bystřec 86
Termín inspekční činnosti: 15. a 17. 10. 2012

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 5 a odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, zaměřená na:

- zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného školou,
- zjišťování a hodnocení souladu školních vzdělávacích programů (dále jen ŠVP) s právními předpisy, včetně souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní a základní vzdělávání s příslušnými Rámcovými vzdělávacími programy (dále jen RVP).

Aktuální stav školy

Základní škola a mateřská škola Bystřec (dále jen škola) vykonává činnosti mateřské školy (dále jen MŠ, nejvyšší povolený počet – kapacita 45 dětí), základní školy (dále jen ZŠ, kapacita 100 žáků), školní družiny (dále jen ŠD, kapacita 25 žáků) a školní jídelny (kapacita 135 strážníků).

MŠ je dvoutrídni, s celodenním provozem. V době konání inspekční činnosti bylo zapsáno 43 dětí, převážně ve věku od 3 do 6 let, což představuje naplněnost cílové kapacity 96 %. V minulém období počet žádostí k předškolnímu vzdělávání nepřevyšoval možnosti školy. V posledním roce před vstupem do ZŠ je 13 dětí, z nich jedno má odloženou povinnou

školní docházku. Vzdělávání probíhá ve dvou věkově částečně rozlišených třídách (I. třída děti 3 - 4,5 roku, II. třída děti ve věku 4,5 – 6 let), po obědě dochází k jejich spojování. Provoz MŠ je od 6:30 do 16:00 hodin. Pro děti s celodenní docházkou byla pro tento školní rok stanovena výše měsíční úplaty ve výši 100 Kč.

ZŠ poskytuje základní vzdělávání žákům prvního až pátého ročníku. Ke dni inspekční činnosti bylo zapsáno ve čtyřech třídách ZŠ 59 žáků (naplnění kapacity téměř 60 %). Zřizovatel povolil pro školní rok 2012/2013 výjimku z nejnižšího počtu žáků na třídu, spojeně je vyučován čtvrtý a pátý ročník. Evidováni jsou tři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Ve ŠD je do jednoho oddělení zapsáno 25 žáků.

Vzdělávání ve škole je realizováno podle příslušných vypracovaných ŠVP. Zajišťuje ho celkem 9 pedagogických pracovníků, v MŠ 3,0 a v ZŠ 4,4 přepočtené úvazky.

V posledních letech probíhá výrazné zlepšování materiálních podmínek školy. Budova MŠ prošla od poslední inspekční činnosti kompletní rekonstrukcí (výměna oken, zateplení budovy, rekuperace, rekonstrukce kuchyně). V ZŠ prošlo rekonstrukcí sociální zázemí, zlepšilo se vybavení počítačovou a prezentační technikou a zázemí pro učitele.

Další informace o škole lze získat např. na vlastních internetových stránkách <http://www.zsamsbystrec.estranky.cz>.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Škola se snaží vytvářet vnitřní podmínky, ve kterých se cítí všichni dobře (děti, žáci, rodiče i učitelé). Z této priority následně vyvozuje dílčí strategie a úkoly.

Vzdělávací proces v MŠ je realizován podle ŠVP MŠ *Rok má 12 měsíců*, od letošního školního roku je v platnosti jeho inovovaná verze. ŠVP MŠ vychází z konkrétních podmínek školy, je přehledně zpracovaný a podporuje osobnostní rozvoj dětí. Hlavní vzdělávací nabídku doplňují dlouhodobé projekty (*Zdravá abeceda, Barevné dny, Putování s jezečkem, Chci se umět chovat správně, Knížka můj kamarád*), výuka plavání, exkurze, výlety, divadelní představení, akce pro rodiče s dětmi, veřejná vystoupení atd. Věcný obsah integrovaných bloků podporuje utváření základních funkčních gramotností a zdravý i bezpečný rozvoj jednotlivých dětí.

Denní režim byl přizpůsobený dětským potřebám, respektoval jejich přirozený pohyb během celého dne i dostatečně dlouhou dobu pobytu venku. Při spontánních činnostech projevíly děti zaujetí pro zvolenou činnost, zručnost při různých výtvarně pracovních technikách a dovednost spolupracovat při hrách. Dostupnost hraček a nabídka konstruktivních her umožňovala dětem výběr dle jejich zájmu. Dovedly si samostatně zorganizovat volnou hru, bezprostředně mezi sebou komunikovat a hru smysluplně řídit. Bylo dbáno na rozvoj jemné a hrubé motoriky, grafomotoriky i zrakového vnímání. Děti byly cíleně vedeny k vytváření sebeobslužných a hygienických návyků. Přínosné bylo zařazování zdravotně preventivních cvičení, v nichž děti prokazovaly velmi dobrou úroveň pohybových dovedností. Pozitivem byl klidný a vstřícný přístup učitelek k dětem, pro rozvíjení komunikačních dovedností dětí vytvářely podnětné příležitosti.

V některých sledovaných řízených činnostech se ještě nedařilo využívat inovativních metod a forem práce. Vzdělávací nabídka se většinou omezovala na jednu činnost společnou všem dětem, nebyl tak vždy naplňován požadavek individualizovaného vzdělávání. Převažovala pevně stanovená organizační struktura s frontálně vedenými činnostmi. Děti většinou postupovaly k danému cíli podle instrukcí bez možnosti experimentování nebo hledání vlastních způsobů řešení. Řízené vzdělávací aktivity byly vzhledem k použitým formám práce a živelnosti dětí málo efektivní. Studium pedagogické

dokumentace MŠ a z rozhovorů bylo zjištěno, že ve vzdělávacím procesu převažují metody činnostní, manipulační, rozhovory a vyprávění. V menší míře jsou aplikovány metody experimentu a záměrné vytváření herních aktivit, které vedou děti k vlastnímu řešení problémů. Hodnocení dětí učitelkami bylo v průběhu dne převážně pozitivní a motivující. Do vzdělávání nebylo doposud vřazováno systematické vedení dětí k sebehodnocení, vzájemnému hodnocení, verbálnímu ani nonverbálnímu hodnocení probíhajících aktivit.

Při plnění cílů předškolního vzdělávání jsou záměrně či intuitivně rozvíjeny vědomosti, dovednosti a postoje dětí v oblastech čtenářské gramotnosti, matematické, informační, sociální a přírodovědné gramotnosti. Vytvářením jednotlivých gramotností jsou posilovány základy elementárních klíčových kompetencí dětí předškolního věku, jako jsou kompetence k učení, komunikativní, sociální a činnostní. Rezervy zkvalitnění byly zjištěny v MŠ v oblasti rozvoje formování postojů a sebehodnocení dětí.

MŠ sleduje rozvoj jednotlivých dětí a zaznamenává jejich individuální pokroky vzhledem k vytváření základů klíčových kompetencí. Dílčí poznatky jsou vedeny prostřednictvím formulářů, které jsou pro tento školní rok nově zpracovány. Logopedická péče je dětem poskytována individuálně pod vedením externí logopedické asistentky (bývalé učitelky MŠ), v případě vážnějších vad je doporučována návštěva klinického logopeda.

Podpora školní úspěšnosti dětí je zajištěna pravidelnými aktivitami pro přípravu na školní docházku včetně realizace projektu *Hrajeme si na školu*. Programově je rozvíjena předčtenářská gramotnost, pozornost je rovněž věnována činnostem zaměřeným k seznamování se s elementárními číselnými a matematickými pojmy. MŠ identifikuje a eviduje děti s nerovnoměrným vývojem v oblasti školní zralosti, v případě potřeby doporučuje rodičům návštěvu školského poradenského zařízení. Pro dítě s odloženou školní docházkou má MŠ nastavený individuální vzdělávací plán. Úzce spolupracuje se ZŠ (vzájemné návštěvy, *Den Země*, *Světélkování*), osobním kontaktem je konzultována a sledována úspěšnost dětí při přechodu do prvního ročníku základního vzdělávání.

Škola identifikuje bezpečnostní rizika a stanovuje nápravná opatření. Při prohlídce školy a vizuální kontrole prostorů, kde se pohybují děti a žáci, nebyly zjištěny závady, které by ohrožovaly jejich bezpečnost nebo zdraví. Škola standardním způsobem zabezpečuje vhodné podmínky pro fyzický a psychický rozvoj dětí a žáků, důsledně zajišťuje jejich bezpečnost ve škole i při všech školou organizovaných akcích. Úrazovost v ZŠ není vysoká (3 úrazy ve školním roce 2011/2012). Ze školou prováděných rozborů vyplývá, že příčinou byla převážně nešikovnost při tělesné výchově.

ZŠ deklaruje ve ŠVP ZŠ *Škola pro život* cíle v souladu s jeho motivačním názvem – všestranně připravit žáky pro další život nejen znalostmi, ale také posilovat jejich morálně volní vlastnosti a sociální kompetence. Při změně na verzi č. 2 nedošlo ke změnám v učebním plánu, reflektovány byly hlavně vlastní postřehy z výuky a kontrolní činnosti ředitelky (došlo k dílčím upřesněním a rozpracováním). Při hodnocení aktuální verze ŠVP ZŠ bylo zjištěno, že škola přidělenými disponibilními hodinami učebního plánu posílila sedmi hodinami český jazyk, další hodiny připadly matematice, přírodovědě a výuce informativních technologií. Plné probrání učiva stanoveného ve ŠVP ZŠ nebylo v několika případech v předchozím školním roce 2011/2012 (např. pracovní činnosti) průkazně doloženo zápisy v třídních knihách ani další dokumentací. Obsah ŠVP ŠD, školního řádu ZŠ a vnitřního řádu ŠD koresponduje s požadavky danými školským zákonem. Matrika ZŠ je vedena v elektronické i papírové formě, údaje jsou aktualizovány.

Zájem o ZŠ a její naplněnost mají setrvalou úroveň, která je ovlivněna nejvíce počtem potenciálních žáků v obci – prakticky všichni žáci jsou místní. Ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními ZŠ identifikuje a eviduje žáky se SVP, přijímá opatření a vytváří

podmínky pro jejich vzdělávání. Ve statistickém výkazu pro školní rok 2011/2012 vykazala jednoho integrovaného žáka, který byl vzděláván podle individuálního vzdělávacího plánu a hodnocen slovně. Aktuálně k datu inspekční činnosti ZŠ evidovala celkem tři žáky se SVP, z nichž dva byli vzděláváni podle individuálních vzdělávacích plánů, v matrice byly tyto informace uvedeny. S přítomností žáků se SVP ve třídních kolektivech a jejich potřebami jsou učitelé seznámeni, průběh vzdělávání integrovaných žáků je zainteresovanými pedagogy sledován. Péči o tyto žáky a jejich podporu zastřešuje ředitelka ve spolupráci s třídními učiteli, rodiči a poradenskými zařízeními. Neprospívajícím žákům je věnována pomoc hlavně individuálně (doučování). Porušování principu rovného přístupu ke vzdělávání nebylo v průběhu inspekční činnosti zaznamenáno.

Úkoly výchovné poradkyně a školního metodika prevence plní ředitelka. Minimální preventivní program nabízí aktivity zaměřené na podchycení zájmu žáků, ale i neformální přenášení informací k prevenci kriminality a dalších sociálně patologických jevů. Důležitým faktorem je vedení žáků k rozvoji komunikačních dovedností a vytváření pozitivního prostředí. V rámci vzdělávání zajišťuje ZŠ výuku plavání. Individualitu a osobnost žáků rozvíjí ZŠ také nabídkou čtyř zájmových útvarů (kroužky). Tyto aktivity podporují i rozvoj cizojazyčné gramotnosti prvního a druhého ročníku ZŠ, na které potom navazuje povinná výuka. Průměrná absence žáků v uplynulém školním roce 2011/2012 činila necelých 43 hodin na žáka, neomluvené hodiny nebyly zaznamenány. Ve škole je k dispozici i schránka důvěry, žáci ji využívají sporadicky.

Organizace vyučování ZŠ umožňuje realizaci ŠVP, učební plány jsou plněny. Učitelé uplatňují postupy vhodné pro práci mladších žáků. Nízké počty žáků ve třídách umožňují individuální přístup k jednotlivcům, společná výuka a doprovodné akce přirozeně rozvíjejí sociální a občanské kompetence. Při výuce výchov ve spojených ročnících je přihlíženo k věkovým zvláštěnostem a jsou respektovány ročníkově rozdílné očekávané výstupy. Hospitované hodiny se vyznačovaly převážně činnostním charakterem, rozvíjena byla slovní zásoba a upevňovány nezbytné algoritmy. Žáci při vyučování tvořivě pracovali a při řešení úkolů vycházejících z běžného života logicky reagovali. Zařazení práce s interaktivní tabulí podporovalo jejich motivaci, využití vyučovacího času bylo efektivní. Vlastní výukou jsou rozvíjeny hlavně kompetence k učení, řešení problémů a pracovní. V hospitovaných hodinách (např. i matematiky) bylo zaznamenáno i podnětné vedení ke čtenářské gramotnosti a podpora čtenářství (např. vysvětlování obsahu textu, práce se školní četbou a čtenářskými deníky, referáty). Pedagogové střídají vhodně činnosti, zařazují alternativní aktivity a tělovýchovné relaxační chvíle. Pravidelně zařazované komunitní kruhy a cíleně volené skupinové formy práce dávají žákům prostor pro vyjadřování názorů a podporují kompetence komunikativní. Aktuálním problémem je špatná výslovnost nastupujících žáků, kterou ZŠ řeší depistáží ve třídních kolektivech a směřováním zákonných zástupců na odborná pracoviště. Formou projektů jsou žáci vedeni k práci se zdroji a vyhledávání informací, podporována je environmentální výchova (např. třídění odpadu, sběr surovin, zapojení do projektu *M.R.K.E.V.*, pobyty ve středisku ekologické a environmentální výchovy). V rámci rozvoje sociálních kompetencí je přínosem podíl žáků při vytváření třídních pravidel chování, rozvíjeno partnerství s blízkou základní školou speciální. Učitelé při výuce dbají na správné sezení žáků, dodržování pitného režimu žáků ZŠ je umožněno. Zařazení první přestávky pro svačinu žáků a druhé k relaxaci na školním hřišti nebo v tělocvičně školy je pro jejich zdravý rozvoj přínosem.

Průběžné hodnocení směřovalo k bezprostřednímu výkonu žáků, oceňovalo zejména jejich individuální pokrok, přispívalo k aktivitě a příznivému sociálnímu klimatu. Zpětnou vazbu předkládají spíše učitelé, ale žáci jsou vedeni i k sebehodnocení nebo vzájemnému hodnocení. Vyučující jednotlivých předmětů průběžně sledují výsledky vzdělávání žáků,

zjišťují a hodnotí jejich úroveň v klasifikačních obdobích. V rámci porovnání rozvoje žáků a spolupráce s okolními školami se žáci každý rok účastní několika regionálních soutěží, ZŠ sama recipročně pořádá jedny atletické závody. Za důležitou zpětnou vazbu ředitelka považuje informace o úspěšnosti žáků ve spádové škole v Horní Čermné, kde většina žáků následně navštěvuje druhý stupeň.

Průměrný prospěch je na velmi dobré úrovni, na konci školního roku 2011/2012 všichni prospěli, z celkového počtu žáků prvního až pátého ročníku mělo vyznamenání celkem 82 % žáků.

Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Realizované činnosti (ZŠ, MŠ, ŠD a školní jídelna) odpovídají zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Aktuální verze ŠVP ZŠ, MŠ a ŠD jsou zpracovány v souladu s požadavky školského zákona.

Přijímání dětí a žáků ke vzdělávání probíhá podle platných zákonných ustanovení a splňuje podmínky správního řízení. Škola zabezpečuje rovný přístup ke vzdělávání a prokazatelně informuje zákonné zástupce o své vzdělávací nabídce, akcích školy a způsobu přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání. K informovanosti rodičovské veřejnosti využívají učitelky zejména obecní zpravodaj, nástěnky v MŠ a osobní kontakt. Velmi pozitivní je zveřejňování týdenních plánů výuky na internetových stránkách školy, což umožňuje rodičům další zpětnou vazbu o vzdělávání jejich dětí, případně kontakt během nemoci.

Ředitelka školy splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Pro školu má zpracovanou dlouhodobou vizi vývoje, priority postupně realizuje. Plánování dlouhodobé i krátkodobé funguje v rozsahu úměrném velikosti školy. Vytyčené dlouhodobé cíle, organizační materiály ani hodnotící výroční zpráva ZŠ výrazněji nereflektují vazby a propojení s MŠ. Možnosti spojeného subjektu jsou zatím rozvíjeny spíše intuitivně, některé (např. logopedie dětí a žáků, efektivnější využití společného materiálního zázemí) a nabízejí příležitost pro další rozvoj. Ředitelka školy podporuje pozitivní interpersonální vztahy a vzájemnou spolupráci pedagogů ve sboru.

Pedagogický sbor školy je poměrně stabilizovaný. Proces předškolního vzdělávání zajišťují tři pedagogické pracovnice, z nichž jedna je jmenována do funkce vedoucí učitelky. Všechny mají dlouholetou pedagogickou praxi a plný pracovní úvazek. Personální obsazení umožňuje plnit cíle ŠVP MŠ, pozitivem je 100 % kvalifikovanost. Další vzdělávání učitelek MŠ vychází z jejich studijního zájmu i z potřeb MŠ a jejich finančních možností. V minulém období bylo zaměřeno především na jazykovou výchovu, hudební a výtvarné činnosti, vývojovou psychologii. Na vzdělávání žáků ZŠ se kromě čtyř třídních učitelek podílí výukou anglického jazyka na částečný úvazek učitelka, která si potřebnou kvalifikaci doplňuje studiem, a vychovatelka ŠD, která současně plní roli pedagogického asistenta pro žáka se SVP. Ředitelka školy směřovala další vzdělávání většiny pedagogických pracovníků ZŠ v uplynulém školním roce hlavně ke zvýšení dovedností v práci s počítačovou a didaktickou technikou, kurz k výuce anglického jazyka. Vzdělávání v oblasti využívání inovativních metod a forem ve vyučování nebylo prioritou.

Ředitelka školy stanovila rozhodovací kompetence v oblasti předškolního vzdělávání v náplni práce vedoucí učitelce MŠ, která má sníženou přímou vyučovací povinnost o šest hodin týdně. Vymezené povinnosti včetně vedení povinné dokumentace vedoucí učitelka zodpovědně plní. Předávání informací se uskutečňuje každodenní vzájemnou komunikací zaměstnanců, zajišťuje potřebnou zpětnou vazbu a přispívá k vytváření příznivého

pracovního klimatu. Zásadní dokumenty a rozhodnutí vztahující se k realizovanému ŠVP MŠ projednává pedagogická rada, jejím prostřednictvím jsou projednávány především organizační záležitosti, odborná pedagogická diskuze však probíhá minimálně.

MŠ využívá prostor samostatné přízemní budovy. Má bezbariérové podmínky a její vnitřní uspořádání umožňuje v případě potřeby začleňovat děti se SVP. Dobrým předpokladem pro naplňování ŠVP MŠ je vnitřní vybavení MŠ, které vytváří podnětné prostředí pro vzdělávání dětí. Průběžně dochází k obnově školního nábytku, doplňování hraček a didaktických pomůcek. Třídy jsou dostatečně bezpečné, jejich prostředí působí harmonicky. Vytvořená herní centra poskytují čínorodé prostředí pro rozvoj spontánních činností. Hračky a didaktické pomůcky včetně dalších potřeb jsou dětem dostupné a odpovídají jejich počtu a věkovému složení tříd. Pro rekreační a pohybové aktivity i pro rozvoj dětí v environmentální oblasti je využívána školní zahrada i přírodní prostředí obce. Provedené úpravy budovy MŠ a obnova vnitřního vybavení přispěly k modernizaci prostředí pro předškolní vzdělávání

K výuce ZŠ využívá čtyři učebny zařízené zánovním stavitelným žákovským nábytkem, bohatými nástěnnými učebními pomůckami a interaktivními tabulemi. Patnácti počítači s připojením na internet je vybavena samostatná učebna, oddělení ŠD má k dispozici svoje podnětně vybavené prostory. Tělesná výchova je realizována v přilehlé tělovýchovné hale nebo na nedalekém hřišti. Běžné didaktické pomůcky jsou k dispozici, žákovská knihovna je průběžně doplňována knižními tituly. Materiálně technické zázemí škola dále dotváří, pozitivem je upravenost a výzdoba učeben i společných prostor. Další obnova je plánována do obnovy budovy ZŠ a jejího zastřešení.

Spolupráce s rodiči je oboustranně vstřícná. Rodiče se zajímají o vzdělávání svých dětí v MŠ a účastní se různých akcí (např. výtvarné dílny) a projektů (*Zdravá abeceda* – třídění odpadu, *Knižka můj kamarád* – vedení dětí ke čtenářství). Zákonní zástupci jsou pravidelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí prostřednictvím třídních schůzek, při každodenním osobním kontaktu i při společných akcích. Výsledky své práce škola prezentuje na veřejnosti (např. *Vitání občánků*, zpravodaj *Bystřecké okénko*, vývěska v obci). Spolupráce s obcí se rovněž odráží v postupném zkvalitňování materiálního zázemí. ZŠ je partnerskou školou v projektu *Cizí jazyky hrou* se základní školou v Dolní Čermné.

Finanční prostředky rozpočtu školy pokrývají běžný provoz organizace. Z projektu *EU peníze školám* byly hrazeny inovace a individualizace ve vzdělávacím procesu (např. podpora čtenářské a informační gramotnosti, výuky matematiky, přírodních věd a jazykového vzdělávání včetně kurzů pro učitele, zlepšení vybavení didaktickou technikou a výukovými programy). Částečně se daří získávat i sponzorské prostředky na drobnější pomůcky např. *laminovací přístroj*.

Ve škole funguje devítičlenná školská rada, plní svou zákonnou funkci, projednává a schvaluje dokumenty školy (klasifikační řád, školní řád, výroční zpráva, aktualizace ŠVP apod.), včetně rozpočtu školy. Rodiče, zástupci školské rady a obce se podílejí na akcích školy, spolupráce funguje i se složkami obce např. myslivci. Ředitelka se zapojuje do spolupráce zástupců okolních málotřídních škol (hlavně přenášení informací, výměna zkušeností apod.). K přenosu informací jsou kromě třídních schůzek využívány webové stránky školy a další běžné způsoby jako telefonický kontakt, e-mailová komunikace, třídní schůzky, individuální konzultace aj.

Závěry

Škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení, ve shodě se zásadami a cíli uvedenými ve strategických školských dokumentech reaguje na priority vzdělávání České republiky. Ve vzdělávacím procesu uplatňuje zásady rovného přístupu ke vzdělávání, vytváří podmínky pro zdravý vývoj dětí a žáků, zajišťuje bezpečnost a ochranu jejich zdraví. Kromě dalších aktivit je zřejmá podpora environmentálního zaměření a zvláště v ZŠ rozvoje sociálních kompetencí.

ŠVP MŠ je zpracován z hlediska cílů, plánovaných aktivit a očekávaných výsledků podle školského zákona a RVP předškolního vzdělávání. Pro jeho realizaci má MŠ vynikající personální a odpovídající finanční podmínky. Vytvořené kvalitní materiální zázemí vytváří vhodné předpoklady pro naplňování vzdělávacích cílů, ŠVP MŠ, ŠVP ZŠ i ŠVP ŠD byly v souladu s příslušnými požadavky, výuku a další aktivity škola zaměřuje ve shodě se svými prioritami.

Pedagogičtí i správní zaměstnanci MŠ usilují o vytvoření příznivé a pro děti vstřícné pracovní atmosféry. Rezervy jsou v důsledném uplatňování inovativních a efektivních forem a metod pedagogické práce. K rozvoji osobnosti dětí přispívá pestrá nabídka doplňkových aktivit včetně dlouhodobých projektů.

Pedagogický sbor ZŠ je odborně kvalifikovaný. Další vzdělávání pedagogických pracovníků probíhá, podle zájmu jednotlivých učitelů. Personální předpoklady školy (kvalifikovanost a další vzdělávání pedagogů) umožňují plnit vzdělávací cíle ŠVP ZŠ.

Materiálně technické podmínky vytvářejí dobré podmínky k naplňování ŠVP ZŠ i ŠVP ŠD, a škola je vhodně využívá. Prostorné třídy a jejich uspořádání jsou účelně využity ve prospěch rozvoje osobnosti žáků. Materiální podmínky vzdělávání žáků, další vzdělávání pedagogických pracovníků i možnosti využívání aktivizujících metod výuky byly obohaceny i prostředky *EU peníze školám*.

Škola eviduje a respektuje žáky se SVP, v případě potřeby přijímá opatření včetně zajištění funkce pedagogického asistenta. Porušování principu rovného přístupu ke vzdělávání nebylo zaznamenáno.

Sledovaná výuka ZŠ se vyznačovala střídáním převážně činnostních metod a forem práce, které žákům umožňovaly v dostatečné míře získat a osvojit si potřebné znalosti, rozvíjet klíčové kompetence a funkční gramotnosti. Zapojování didaktické techniky bylo většinou přínosné a zvyšovalo efektivitu vzdělávacího procesu.

ZŠ průběžně sleduje úspěšnost žáků, periodicky zjišťuje a hodnotí úroveň individuálních i celkových výsledků. Žákům s riziky školní neúspěšnosti je zajišťována příslušná podpora.

Škola přijímá opatření včetně preventivních k zajištění bezpečnosti a zdraví dětí a žáků. Prostory školy, její prostředí a vybavení nevykazovaly v době inspekce viditelné rizikové prvky, pro výchovu a vzdělávání se jevíly bezpečné.

Spolupráce školy se zákonnými zástupci dětí a žáků, zřizovatelem a partnery je funkční. Velmi pozitivní je zveřejňování týdenních plánů výuky tříd ZŠ na internetových stránkách školy.

Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Úplné znění zřizovací listiny ze dne 22. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích právnické osoby vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydané pod čj. 10131/2011-25 dne 9. 5. 2011 (zápis změny názvu)
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a mateřské školy Bystřec, okres Ústí nad Orlicí, ze dne 20. 6. 2007
4. Koncepce školy platná ode dne 1. 9. 2008 včetně upřesnění pro školní rok 2012/2013
5. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků základní školy pro školní rok 2012/2013 ze dne 31. 8. 2012
6. Pověření učitelky řízením MŠ ze dne 1. 9. 2007
7. Pracovní náplň vedoucí učitelky MŠ ze dne 1. 9. 2007
8. Rozpis přímé pedagogické činnosti pro školní rok 2012/2013 (MŠ)
9. Souhlas se zřízením funkce asistenta pedagoga ve školním roce 2012/2013 (ZŠ)
10. Výroční zprávy o činnosti školy za školní rok 2011/2012 (ZŠ, MŠ)
11. Aktuálně platné řády - Školní řád ZŠ a klasifikační řád ze dne 3. 9. 2012, Školní řád MŠ ze dne 1. 9. 2011, Vnitřní řád ŠD ze dne 1. 9. 2012, Provozní řád MŠ s účinností ode dne 1. 9. 2008
12. Školní vzdělávací program MŠ *Rok má 12 měsíců*, platný od 1. 9. 2012 do 30. 6. 2015, Školní vzdělávací program ZŠ *Škola pro život*, verze č. 2, platná od 1. 8. 2008, Školní vzdělávací program ŠD *Škola pro život*, (příloha ŠVP ZŠ), platná od 1. 9. 2008
13. Třídní vzdělávací programy pro školní rok 2012/2013 (MŠ)
14. Plán práce na školní rok 2012/2013 včetně Plánu dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a Plánu kontrol a hospitační činnosti ředitelky školy
15. Aktuálně platný rozvrh hodin tříd, časové rozvržení vyučovacích hodin a přestávek ZŠ
16. Školní matrika, aktuální stav (MŠ, ZŠ)
17. Záznamy o dětech docházejících do MŠ ve školním roce 2012/2013
18. Povolení individuálního vzdělávacího plánu na školní rok 2012/2013 (ZŠ)
19. Zápisy z jednání pedagogických rad a provozních porad MŠ, Záznamy z pedagogických rad a porad ZŠ, za školní roky 2011/2012 a 2012/2013
20. Třídní knihy pro školní rok 2010/2011, 2012/2013 (ZŠ, MŠ)
21. Plán výchovného poradenství na školní rok 2012/2013 (ZŠ)
22. Osvědčení člena sítě škol zabývajících se ekologickou výchovou *M.R.K.E.V.* platné do 31. 12. 2012
23. Certifikát o zapojení do recyklačního programu *Recyklohraní* ze dne 20. 4. 2012

24. Personální dokumentace (doklady o odborné kvalifikaci pedagogů ve školním roce 2012/2013, a k dalšímu vzdělávání pedagogických pracovníků za školní roky 2009/2010, 2010/2011, 2011/2012 (ZŠ, MŠ)
25. Materiály k bezpečnosti práce a ochraně zdraví - doklady o proškolení zaměstnanců včetně osnovy školení, Zápis z prověrky bezpečnosti a ochrany zdraví při práci ve škole ze dne 13. 12. 2012, aktuální knihy úrazů (ZŠ, MŠ), Protokol o odborné technické kontrole tělocvičného náradí a náčiní používaného v tělocvičně platné ze dne 7. 2. 2012, Bezpečnostní opatření při práci s dětmi v MŠ ze dne 30. 8. 2012, Osnova poučení dětí o bezpečném chování v MŠ na školní rok 2012/2013, Protokol o kontrolním zjištění Krajské hygienické stanice v Pardubicích ze dne 2. 5. 2012, Organizační řád pro plaveckou výuku na školní rok 2012/2013
26. Minimální preventivní program ze dne 14. 3. 2012 (ZŠ)
27. Složka jednání školské rady, zápisy za školní roky 2010/2011 a 2011/2012
28. Doklady k přijímání žáků pro školní rok 2012/2013
29. Vnitřní předpis o úplatě za předškolní vzdělávání ze dne 30. 6. 2012
30. Zápisy ze schůzek s rodiči ve školním roce 2011/2012, 2012/2013 (MŠ)
31. Protokol ČŠIE-726/09-E ze dne 7. 12. 2009

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v sídle Pardubického inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Pardubicích dne 5. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Jaroslav Loučka, školní inspektor

J. Loučka v.r.

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

I. Blažková v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Bystřeci dne 8. 11. 2012

(razítko)

Mgr. Eva Maňková, ředitelka školy

E. Maňková v.r.

Připomínky ředitelky školy

-

Připomínky nebyly podány.