



ČESKÁ ŠKOLNÍ INSPEKCE

Oblastní pracoviště

Liberec

Inspekční zpráva

Základní škola Nový Bor, Generála Svobody 114

Generála Svobody 114, 473 01 Nový Bor

Identifikátor školy: 600074609

Zřizovatel: Město Nový Bor, náměstí Míru 1, 473 01 Nový Bor

Školský úřad Česká Lípa, Havlíčkova 443, 470 03 Česká Lípa

Termín konání komplexní inspekce: 3., 5.-7. dubna 2000

Čj.	083 162/2000-4005
Signatura	kh1bt102

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola s prvním až pátým ročníkem se nachází v okrajové části města Nový Bor. Výuka probíhá ve třech budovách - v hlavní budově jsou čtyři kmenové třídy třetího až pátého ročníku a dvě třídy vybavené pro výuku cizího jazyka a výtvarné či pracovní výchovy, kabinety, sborovna, ředitelna. Ve druhé budově, která je vzdálena asi sto metrů na druhé straně komunikace, je umístěna školní jídelna, školní družina a učebna hudební výchovy. K ní přiléhá pavilon, ve kterém je prostorná tělocvična s nářadovnou, posilovnou a čtyři třídy. Ve dvou z nich jsou umístěni žáci prvního a druhého ročníku. Kolem budov jsou prostorné zahrady. Někteří vyučující přecházejí během přestávek z budovy do budovy. Pokud je zapotřebí převést žáky, děje se tak vždy pouze za přítomnosti dospělé osoby - učitelky či vychovatelky.

Ve škole se vyučuje podle učebních dokumentů Základní škola čj. 16 847/96-2 schválených MŠMT ČR a platných od 1. 9. 1996. Žáci mohou podle zájmu docházet na výuku anglického a německého jazyka, učitelé jim nabízí i možnost uplatnění v zájmových kroužcích a nepovinných předmětech.

Školní budovy jsou velmi pěkně a esteticky vyzdobeny. Ve třídách jsou vystaveny práce žáků a pomůcky k učivu, všude je čisto. Proti oslunění jsou používány žaluzie a závěsy. Větrání v místnostech je přirozené, pouze v tělocvičně nelze přirozeného větrání využít. Pro výměnu vzduchu jsou zde používány nepříliš kvalitní větráky. K výuce mají vyučující k dispozici nejen pomůcky z dřívějších let, ale i nové, dokupované podle finančních možností.

HODNOCENÍ KVALITY VZDĚLÁVÁNÍ

Český jazyk

Výuka byla sledována ve třech hodinách u tří vyučujících. Jedna je odborně a pedagogicky způsobilá pro daný typ školy, dvě mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro vyučování v mateřské škole. Na základní škole vyučují již řadu let. Časová dotace předmětu i náplň sledovaných připravených hodin odpovídala učebnímu plánu i učebním osnovám daného vzdělávacího programu. Materiální podmínky byly velmi dobré, učitelky využily mimo sešitů a učebnic i připravený pomocný materiál a radiomagnetofon.

Výuka probíhala převážně frontálním způsobem, v hodinách byl pozorován individuální přístup k žákům i aktivní spolupráce žáků. Nenásilně byly v hodinách zařazovány relaxační chvíle doplněné zpěvem či hrou na flétnu. Vstupní i průběžná motivace dokázala žáky podnítit a nadchnout pro zadanou činnost. Drobnými nedostatky byly např.: sezení žáků při samostatné písemné práci, zbytečná prodleva při zápisech na tabuli či nevyžadování odpovědí celou větou. Kontrolou některých sešitů byla zjištěna menší pečlivost při opravách. Průběh hodin byl v závěru vyučovací jednotky shrnut a bylo provedeno stručné zhodnocení práce žáků.

Sledované hodiny českého jazyka hodnotí inspekce jako velmi dobré s výraznou převahou pozitiv.

Německý jazyk

Kvalita vzdělávání předmětu byla hodnocena na základě hospitací u dvou učitelky. Jedna vyučující získala odbornost absolvováním kursu pořádaným školským úřadem, druhá dosud studuje německý jazyk.

Výuka probíhala v učebně, vyhrazené k výuce jazyků. Je vybavena magnetofonem a vhodnými ilustrativními učebními pomůckami. Učitelky vycházely z učebnic schválených MŠMT ČR

(Wer? Wie? Was?, Heute haben wir Deutsch), na které je možno navazovat na druhém stupni základních škol. Výuka je doplňována kopírovanými texty a dalšími vhodnou literaturou.

Hodinová dotace i členění učiva do jednotlivých ročníků odpovídá schváleným učebním dokumentům. Časové rozvržení v předložených tematických plánech je v souladu s osnovami i se zápisy v třídních knihách.

Organizace vyučovacích hodin je dána dělením ročníků do skupin. Výuka byla vždy řádně připravena a důsledně vedena převážně v německém jazyce s cíleným zaměřením na rozšiřování slovní zásoby. K rozvoji konverzačních dovedností podněcovaly žáky situační scénky. Přiměřeným způsobem bylo procvičováno písemné vyjadřování. Inspekce zvláště pozitivně hodnotí výuku v páté třídě pro bezprostřednost v reagování žáků na pracovní pokyny učitelky.

Hodiny byly hodnoceny jako vynikající a velmi dobrá.

Matematika

Tři hodiny matematiky (třetí, čtvrtý a pátý ročník) byly vyučujícími připravené. Dvě vyučující mají odbornou a pedagogickou způsobilost pro výuku žáků na prvním stupni základní školy, třetí vyučující je odborně a pedagogicky způsobilá pro vyučování v mateřské škole. Třídy byly vkusně vyzdobeny s klasickým uspořádáním lavic. Každá z vyučujících měla připravenou tabuli a pomocný materiál. Aktuálnímu stavu žáků ve třídě byly přizpůsobeny stanovené výukové cíle i členění hodin. Nová učební látka byla vzorně vysvětlena a při výkladu byly využity mezipředmětové vztahy. Společná práce s celým kolektivem či ve dvojicích střídala práci individuální a samostatnou. Učitelky dbaly při řešení úloh na okamžitou práci s chybou i na to, aby žáci počítající u tabule či při společném řešení v lavici, hlasitě říkali postup provedených úkonů. Mnohokrát však doplňovaly a opakovaly odpovědi žáků. Ne vždy byly vyžadovány u žáků odpovědi celou větou a uspořádanost pracovního místa.

Zařazené prvky relaxace nezajistily pokaždé potřebnou změnu polohy dětí a bylo málo pamatováno na vhodnou vstupní či průběžnou motivaci. Před samostatnou písemnou prací byli žáci upozorněni na správný způsob sezení. Vzájemně byla respektována dohodnutá pravidla komunikace. Na shrnutí a zhodnocení práce v jednotlivých hodinách nebyl vymezen v závěru vyučovací jednotky potřebný čas. Stručné zhodnocení bylo prováděno již v čase vymezeném přestávkou.

Hodiny matematiky byly hodnoceny od velmi dobré po dobré. Celkově hodnotí inspekce výuku matematiky jako dobrou, kdy pozitivní a negativní byla zhruba v rovnováze.

Prvouka a přírodověda

Obě hodiny - prvouka ve třetím ročníku a přírodověda ve čtvrtém ročníku - byly odučeny odborně a pedagogicky způsobilými učitelkami. Časová dotace předmětů i obsah probíraného učiva byly v souladu se stanoveným vzdělávacím programem. Probírané učivo bylo vhodně zaměřeno k aktuálnímu stavu třídy a navazovalo na předcházející znalosti a dovednosti žáků. Dostatek připravených učebních pomůcek v hodině prvouky, střídání jednotlivých žáků při opakování učiva o lidských smyslech, propojení nového učiva s dramatizací, pantomimou a promítáním diapozitivů vedlo k velmi živé, tvořivé hodině. K tomu přispěla vhodná motivace a účinná modulace hlasu učitelky.

Hodina přírodovědy byla zahájena velice pěkným společným zpěvem - kánon. Pro následující písemné opakování předcházejícího učiva nebyl žákům dostatečně vysvětlen postup k provedení úkolu a některým muselo být zadání opětovně vysvětlováno. Přesto byl úkol splněn. Frontální způsob výuky doprovázený pasivním čtením z učebnice neskýtal žákům možnost seberealizace. Jako jediná pomůcka sloužily obrázky. Vyučující využívala zkušeností

některých žáků. Vlastní praktické provedení pokusu bylo prováděno ve skupinkách, žáci však neměli dostatek pracovního náčiní i materiálu (škrabka, brambory), takže mezi nimi docházelo k dohadování. Pokus prováděli většinou žáci, kteří měli již dřívější vlastní zkušenosti z domova. Ti museli být usměřováni, aby ponechali možnost i těm méně zkušeným, kteří se s obdobnou činností ještě nesetkali. Závěrečné shrnutí učiva těsně před zvoněním bylo zaznamenáno do sešitu.

Vzájemné vztahy žáky a učitelkami i mezi žáky byly vstřícné, na bázi vzájemného respektování osobnosti a tolerance. V obou hodinách bylo učivo podáváno věcně správně.

Hodina prvouky byla hodnocena jako příkladná a hodina přírodovědy jako dobrá. Celkově je výuka sledovaných předmětů hodnocena jako velmi dobrá s převahou pozitiv.

Hudební výchova

Hudební výchova v první, třetí a čtvrté třídě byla hospitována u tří učitelek, z nichž jedna má vysokoškolské vzdělání pro předškolní výchovu. Tématické plány vycházejí z platných učebních osnov, návaznost mezi jednotlivými ročníky je zajištěna. Učebna pro hudební výchovu s plně využívanými učebními pomůckami (klavír, Orfeovy nástroje, xylofon, zvonkohra, obrazový materiál, radiomagnetofon) nemá vhodným způsobem uspořádána pracovní místa např.: pro pohybové činnosti.

V hodinách byly stanoveny cíle, obsah a použita vhodná motivace. V průběhu výuky byly využívány pěvecké, poslechové, instrumentální a hudebně-pohybové dovednosti žáků. Výběr písní byl promyšlený, učitelky v hodinách používaly vhodných metodických postupů a didaktických pomůcek. S novou písní seznámily žáky vlastním přednesem za doprovodu klavíru a po té ji všichni společně přezpívali. K rytmizaci bylo využito hry na tělo a ostinátního doprovodu. Pozornost byla věnována i dvojhlasnému zpěvu. Pohybovou složku hudební výchovy si žáci procvičili opakováním tanečních kroků. V závěru hodiny byly vhodně zařazeny poslechové skladby.

Inspekce hodnotí hudební výchovu jako velmi dobrou.

Tělesná výchova

Hospitované hodiny tělesné výchovy ve druhém, třetím a pátém ročníku byly odučeny odborně a pedagogicky způsobilými učitelkami kromě vyučující pátého ročníku, která má odbornou a pedagogickou způsobilost pro jiný typ školy. Hodiny byly dobře připravené, organizačně zvládnuté. Pestré motivační prostředky, způsob usměřování přirozené aktivity žáků vedly k zapojení všech. Bylo využíváno vhodné náčiní. Tělocvična je prostorná a dobře vybavená dostatečným množstvím tělovýchovného nářadí a náčiní.

Hodiny tělesné výchovy byly hodnoceny jako velmi dobré.

Pracovní činnosti

Pracovní činnosti sledované ve dvou ročnících byly tematicky zaměřeny k jaru a blížícím se velikonočním svátkům. Zvolené techniky a materiál odpovídaly požadavkům učebních osnov a i hodinová dotace předmětu byla v souladu s učebním plánem. Pracovní prostředí (kmenové třídy) bylo uspořádáno tak, aby výuka probíhala bez závad. Při práci s modelovací hmotou nebyla na počátku hodiny věnována péče ochraně pracovních desek. Výuku prováděla jedna učitelka s odbornou a pedagogickou způsobilostí a jedna s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro jiný typ školy. Obě měly připraveno dostatečné množství pomůcek i spotřebního materiálu a po vysvětlení úkolu nechaly žákům prostor pro tvořivou práci a rozvoj fantazie. Průběžně procházely mezi žáky a na požádání žáků jim pomáhaly. Vhodná

vstupní a průběžná motivace, v klidu vedená vzájemná komunikace, pochvala i za dílčí výkon a závěrečné vzájemné zhodnocení práce dětmi podporovaly sebevědomí a osobnost žáka.

Hodiny pracovních činností byly hodnoceny jako velmi dobré.

HODNOCENÍ KVALITY ŘÍZENÍ

Plánování

S koncepčními záměry seznámila ředitelka školy inspekci ústně. V dlouhodobých záměrech je na prvořadém místě udržení stávajícího počtu tříd, což se pro nadcházející školní rok jeví jako reálné, neboť k zápisu do první třídy se dostavil dostatečný počet dětí s rodiči. Z jednání s pracovníky městského úřadu vyplynulo, že škola bude nadále zachována.

Ve vzdělávací činnosti školy bude dbát a podporovat využívání nových způsobů a forem ve výuce tak, aby se žáci po ukončení pátého ročníku co nejlépe zařadili do kolektivu šestých tříd plně organizovaných škol. Zaměří se na vytváření podmínek pro kvalitní práci žáků i jednotlivých pracovníků, včetně péče o žáky se specifickými potřebami. Bude usilovat o prohloubení spolupráce s rodiči, zaměří se na ochranu životního prostředí, pestrou nabídku mimotřídní činnosti a nepovinných předmětů k využívání volného času žáků se zaměřením na protidrogovou prevenci a vytváření nevhodných part. Ve spolupráci se zřizovatelem by chtěla zlepšovat pracovní prostředí i technickou úroveň školy v rámci stanoveného finančního rozpočtu. Koncepce odpovídá podmínkám a možnostem školy. Je patrné, že je v plánovaných činnostech využíváno zkušeností a zájmů pracovníků.

Zhodnocení dosaženého stavu v plánování i dalších činnostech uvádí ředitelka školy ve výroční zprávě za uplynulý školní rok. Z tohoto zhodnocení pak vychází při sestavování plánu práce na následující rok. Z analýzy činnosti vychází i plán kontrolní činnosti a plán činnosti školní družiny. Součástí ročního plánu jsou rovněž dokumenty dotýkající se řízení a organizace práce školy. Všechny uvedené plány jsou vedeny jako otevřené, lze je doplňovat.

Vyučující zpracovávají tematické plány s obsahem učiva, jen minimálně jsou doplněny záznamem o využití vhodných didaktických pomůcek.

Plánovaná je i spolupráce se školami do nichž žáci po ukončení pátého ročníku odcházejí.

Schválený učební plán i plnění učebních osnov jsou dodržovány.

Oblast plánování je hodnocena jako velmi dobrá.

Organizování

Škole byla rozhodnutím MŠMT ČR č.j.: 20 354/96 - 60 udělena výjimka ve smyslu § 6 odst.3 zákona č. 29/1984 Sb., o soustavě základních a středních škol (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů o počtu žáků ve třídách. Organizace školy má stanovená pravidla. Jednotlivé úkoly a jejich rozdělení je vzhledem k počtu pracovníků poměrně snadné. Kompetence a pracovní náplně jsou obsaženy v povinnostech zaměstnanců, ve vnitřním řádu i v dalších dokumentech zpracovaných ředitelkou školy a projednaných s pracovníky. V případě nepřítomnosti ředitelky školy ji zastupuje jedna z učitelek. Organizační struktura, tak jak byla inspekci nastíněna a předvedena, umožňuje účinné řízení školy.

Dokumentace školy upravující organizaci výchovně-vzdělávací činnosti je vedena přehledně a na předepsaných tiskopisech (třídní knihy, třídní výkazy, katalogové listy, rozvrhy hodin, vysvědčení, přehled činnosti školní družiny, zájmové útvary). Drobná opomenutí ve vyplňování třídních knih byla s ředitelkou školy projednána. Správné rozhodnutí ředitelky školy se dotýkají

především odkladů školní docházky, v některých případech chybí žádost rodičů a není uvedena doba platnosti.

Poradními orgány ředitelky školy jsou metodické sdružení (tzv. porada učitelů - schází se jedenkrát za 14 dní) a pravidelně konané pedagogické rady. Z porad metodického sdružení nejsou prováděny zápisy, ke kontrole slouží interní zápisy ředitelky školy.

Členění výuky do jednotlivých hodin odpovídá stanovenému učebnímu plánu, délka přestávek odpovídá vyhlášece o základní škole. Vzhledem k přecházení vyučujících i dětí mezi třemi budovami se jeví stanovená délka přestávek jako nedostatečná.

Aktuální informace uvnitř školy jsou předávány denně ráno před nástupem vyučujících do tříd, ostatní při osobním jednání či na poradách. K potřebným informacím mají pracovníci školy přístup. Rovněž žáci a jejich prostřednictvím i rodiče jsou včas informováni. Mimo tato sdělení jsou rodičům nabízeny dvě společná plenární zasedání a tři informativní odpoledne. Po domluvě s vyučujícími mohou rodiče navštívit školu i mimo stanovené schůzky.

Škola pořádá i aktivity mimo vyučování např.: vystoupení dětí pro důchodce, vystoupení v městském divadle - za velké podpory pracovníků divadla, společné akce s rodiči a žáky školy. Všechny aktivity vedou k prezentaci výsledků práce školy.

Spolupráce se zřizovatelem i ostatními složkami se jeví na základě rozhovorů inspekci jako velmi dobrá.

Kvalita a funkčnost organizačního uspořádání školy a jejich informačních systémů jsou hodnoceny jako velmi dobré s převahou pozitiv.

Vedení a motivování pracovníků

Ve škole jsou vytvořeny podmínky pro rozvoj iniciativy každého z pracovníků. Ředitelka školy využívá plně odborné a pedagogické způsobilosti jednotlivých vyučujících i jejich schopností a dobrých nápadů k posílení výchovně-vzdělávacího procesu. Kriteria pro osobní ohodnocení a odměny jsou vyvěšena, pracovníci s nimi byli seznámeni. Výše nenárokových složek platu je diferencovaná. Pro motivování pracovníků je využíváno nejen materiální ohodnocení, ale účinná je i pochvala. Pracovníkům školy je umožňována podle podmínek ve škole i účast na dalším vzdělávání formou kurzů či návštěv přednášek.

Vedení a motivování pracovníků se jeví jako velmi dobré.

Kontrolní mechanismy

Ke kontrolní činnosti má ředitelka zpracován plán, ve kterém jsou vymezeny stálé úkoly pro kontrolu zařízení a hospitační činnost. Systém vnitřní kontroly zahrnuje výchovně-vzdělávací proces - tj. kontrolu pedagogické dokumentace, tematických a individuálních plánů, v hospitační činnosti kontrolu práce jednotlivých učitelů i posouzení výsledků vzdělávání žáků. Jednotlivé hospitace si zaznamenává, dle sdělení je s vyučujícími projednává. Zároveň sleduje i provozní náležitosti a čerpání finančních prostředků.

Má zpracovaný seznam písemných materiálů, se kterými byli pracovníci školy seznámeni a na jejich základě provádí analýzu výsledků kontrol a přijímá opatření k nápravě nedostatků, pokud se tyto vyskytnou.

Vzájemné vztahy mezi spolupracovníky jsou vstřícné a otevřené.

Zpracovaný systém, rozsah i účinnost kontrolních mechanismů jsou účinné, jeví se jako velmi dobré.

Hodnocení kvality řízení

Ředitelka školy má jasnou představu o práci školy, je komunikativní. Řídící činnost se opírá především o individualitu učitele i žáka, jejich vztahu ke škole. Řídící, organizační i kontrolní mechanismy jsou funkční. Kvalita řízení školy je hodnocena jako velmi dobrá.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Školní družina

Provoz jednoho oddělení je zajištěn od 6:30 do 16:00 hodin. K pravidelné docházce je zapsáno 25 žáků. Řád školní družiny je zpracován, ale není v provozních místnostech vyvěšen.

Školní družina je umístěna v prvním patře druhé budovy a podle informace vychovatelky jsou využívány i prostory druhého patra k odpočinkovým hrám žáků. Herna je funkčně zařízena, má dostatek pomůcek pro širokou škálu činností. Prostory školní družiny mají dostatek světla, působí čistě a upraveně.

Výchovně-vzdělávací činnost je prováděna formou odpočinkových, rekreačních a zájmových činností s pravidelným pobytem venku. Zápisy výchovně-vzdělávací práce v Přehledu výchovné práce korespondují s ročním plánem. Dokumentace stanovená vyhláškou MŠMT ČR č. 87/1992 Sb., o školních družinách a školních klubech, je řádně vedena na předepsaných tiskopisech. Evidovány jsou požadavky rodičů na mimořádné odchody žáků.

V hospitovaných hodinách byly uskutečněny plánované cíle, převažovaly spontánní herní činnosti s výrazným pedagogickým vedením (svátky jara, pohybové hry na školní zahradě). Vystupování vychovatelky a chování k dětem bylo přátelské, neformální, uměla dětem naslouchat.

Práci školní družiny lze hodnotit velmi dobře.

Školní jídelna:

Stravování dětí je zajištěno ve školní jídelně. Na základě předloženého jídelního lístku lze konstatovat, že dětem je připravována pestrá strava s dostatečným množstvím zeleniny a vhodných nápojů. Žáci jsou vedeni ke kulturnímu stolování. Pedagogický dozor byl zajištěn.

Kroužky a nepovinné předměty

Aerobik

Kroužek aerobiku probíhal v tělocvičně školy. Pohybový projev učitelky i vhodný výběr podnětné hudby přispívaly ke kvalitnímu průběhu. Žákyně byly vedeny systematicky, byly sportovně oblečené, ale chybělo správné sportovní obutí u cvičenek i učitelky.

Sborový zpěv

Do sborového zpěvu dochází ve dvou skupinách 35 žáků z prvního až pátého ročníku. Ve sledované hodině pracovaly obě skupiny najednou. Cílem bylo poslední procvičení repertoáru před soutěží pěveckých sborů základních škol okresu. Členění hodiny obsahovalo všechny nutné prvky pro rozezpívání i pro zafixování jednotlivých obtížnějších částí

nastudovaných písní. Při korepetici spolupracovala učitelka místní základní umělecké školy. Při sledování zkoušky bylo znatelné, že práce učitelky se sborem je systematická, žáci bezprostředně reagovali. Celková atmosféra působila přátelsky, žáci zpívali s elánem.

Dopravní výchova

Dopravní výchova se provádí průběžně během celého školního roku, vrcholí v měsíci dubnu soutěžemi. Osvědčilo se, že výsledky si žáci sami hodnotí. Soutěže jsou organizovány na školním hřišti. Jsou uskutečňovány i cyklistické výlety.

Dyslektická náprava

Dyslektická náprava probíhala s jednotlivci. Vyučující se zaměřila na nácvik čtení a v rozhovoru na rozvoj komunikativních dovedností. Její přístup byl klidný, využívala vhodné pomůcky. Žáci se snažili a pravidelnou pochvalu přijímali s pocitem úspěchu.

Příprava na přijímací pohovory z českého jazyka

Navštívená činnost byla provozována se skupinou žáků. Při zpracování testů z minulých let pomáhala vyučující žákům radou, vhodně je vedla ke zvládnutí jednotlivých úkolů a v závěrečném opakování vyžadovala vždy zdůvodnění jevů.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení ze dne 22. 3. 1996, č.j. 795/96-00,
- podkladová inspekční dokumentace,
- plán školy pro rok 1999/2000 s přílohami, školní řád, tematické plány,
- výroční zpráva 1998/1999,
- rozvrh hodin, zápisy z pedagogických porad, správní rozhodnutí ředitelky školy,
- třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků pro tento školní rok,
- žákovské knížky a některé sešity a práce žáků,
- hospitační zápisy inspektorek.

ZÁVĚR

Pozitiva:

- Velmi pěkná výzdoba a úpravnost prostor školy,
- vhodná motivace v hodinách a využívání audiotechniky,
- zápisy v třídních knihách o využívání audiotechniky v hodinách,
- velmi dobré znalosti dětí v průběhu hodin,
- dobré vzájemné vztahy na pracovišti,
- nabídka kroužků (výtvarný, aerobik, kroužek německého a anglického jazyka, kroužek přípravy z matematiky a českého jazyka pro žáky pátých tříd)
- nabídka nepovinných předmětů (sborový zpěv, sportovní hry, dyslexie, logopedie).

Negativa:

- Malý časový prostor při přecházení z budovy do budovy,
- ponechané chyby v sešitech - málo pečlivé opravy, půlené známky,
- nekonkrétní zápisy učiva některých předmětů v třídních knihách a žákovských knížkách,
- většinou frontální způsob výuky,
- malý časový prostor pro shrnutí učiva v hodině - zasahuje do přestávek,
- chybí základní vybavení na WC - toal. papír, mýdlo, ručníky - (žáci je mají ve třídě),
- malé využití kalendářů přírody.

Podmínky vzdělávání:

Materiální podmínky vzdělávání jsou velmi dobré. Ve škole působí čtyři vyučující s plnou odbornou a pedagogickou způsobilostí a čtyři s odbornou a pedagogickou způsobilostí pro předškolní zařízení - mají dlouholetou pedagogickou praxi. Psychohygienické podmínky vzdělávání byly v jednotlivých hodinách s pozitivy a negativy v rovnováze, avšak v tělocvičně mají slabé místo ve způsobu větrání.

Průběh vzdělávání:

Plánování a příprava výuky byla v souladu s učebním plánem a učebními osnovami zvoleného vzdělávacího programu. Pracovníci inspekce sledovali výchovně-vzdělávací činnost ve všech ročnících, školní družině i zájmových útvarech. Celkem navštívili 22 hodin. Členění výukových hodin i zadávané pokyny odpovídaly věku žáků. Převažoval frontální způsob výuky, objevovala se práce ve skupinách obvykle se zadáním stejného úkolu. Byl vytvářen prostor pro individuální potřeby a schopnosti žáků. Při motivaci učiva využívaly učitelky zkušeností žáků a příkladů z praxe. Rozvoji komunikativních dovedností žáků nebyla v hodinách věnována dostatečná pozornost. Verbální i neverbální komunikace učitelek byla dostatečně účinná.

Průběh vzdělávání lze hodnotit jako velmi dobrý.

Kvalita řízení:

Kvalita řízení, tak jak byla sledována v průběhu inspekce, je velmi dobrá, přispívá k tomu průběžná komunikace a spolupráce všech pracovníků, za vedení ředitelky školy.

Škola plní v celém rozsahu výchovně-vzdělávací činnosti své poslání. V průběhu inspekce nebylo zjištěno neefektivní čerpání finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Doporučení ředitelce školy:

- Provádět konkrétní zápisy do knihy pedagogických porad,
- prostudovat opětovně klasifikační řád,
- sjednotit zápisy v třídních knihách,
- dodržovat vnitřní řád ohledně délky - nepřetahovat hodiny do přestávek,
- ve spolupráci s hygienou a zřizovatelem řešit problém odvětrávání v tělocvičně a přilehlých třídách,
- využít prostory dvou tříd v levém křídle pavilonu,
- uspořádat pracovní místa žáků v hudebně tak, aby byl dostatečný prostor pro pohybovou i poslechovou činnost,
- věnovat pozornost vhodnému sportovnímu obutí u žákyň, které cvičí aerobik.

Datum vyhotovení inspekční zprávy a složení inspekčního týmu

Razítko

Školní inspektoři	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Božena Vydrová	v. r.
Členka týmu	Erika Hemzáčková	v. r.

V Jablonci nad Nisou dne 2. května 2000

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 9. 5. 2000

Razítko

Ředitelka školy	Podpis
Mgr. Jiřina Macáková	v. r.

Předmětem inspekce bylo zhodnocení činnosti školy dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 8 téhož zákona může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Hodnotící stupnice

Stupeň	Širší slovní hodnocení
Vynikající	Zcela mimořádný, příkladný
Velmi dobrý	Výrazná převaha pozitiv, drobné a formální nedostatky, nadprůměrná až spíše nadprůměrná úroveň
Dobrý	Negativa a pozitiva v rovnováze, průměrná úroveň
Ještě vyhovující	Převaha negativ, výrazné nedostatky, citelně slabá místa
Nevyhovující	Zásadní nedostatky, které ohrožují průběh výchovně-vzdělávacího procesu.
Plní, je v souladu	Dodržuje, čerpá účelně, efektivně
Neplní, není v souladu	Nedodržuje, nečerpá účelně, efektivně

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Školský úřad	2000-05-24	083 207/2000-4005
Zřizovatel	2000-05-24	083 206/2000-4005

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány