



**Česká školní inspekce
Jihočeský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠI- 165/09-07

Název školy	Základní škola Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice
Adresa:	M. Chlajna 23, 370 05 České Budějovice
Identifikátor:	600057348
IČ:	00581551
Místo inspekce:	M. Chlajna 23, 370 05 České Budějovice
Termín inspekce:	20. – 24. duben 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Zřizovatelem Základní školy Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice je Statutární město České Budějovice. Základní škola je zřízena jako příspěvková organizace. Součástí subjektu je školní družina se 4 odděleními.

Škola je plně organizovaná, s 1. – 9. postupným ročníkem. Vyučování 411 žáků se realizuje ve 22 třídách, z toho je 6 tříd speciálních (2 pro žáky se zrakovým postižením a 4 pro žáky mimořádně nadané). Do školy dojíždějí zrakově postižení a mimořádně nadaní žáci z celého Jihočeského kraje.

Komplex školy tvoří 2 budovy s prostornými učebnami, chodbami a halami. V jejich vstupní části jsou umístěny šatny. Kromě kmenových učeben má škola také učebny odborné (informatiky, cizích jazyků, fyziky, chemie, přírodopisu, hudební a výtvarné výchovy, praktických činností – cvičný byt, dílny šití a technických prací, keramickou dílnu,

multimediální učebnu, konferenční místnost a knihovnu). Učebny jsou propojeny s kabinety učitelů. Ve školním areálu jsou ještě 2 tělocvičny, posilovna a venkovní hřiště. Součástí je prostorná školní jídelna. Zázemí tvoří prostory, které jsou využívány k relaxaci a pro nenáročnou pohybovou aktivitu žáků, prostory pro osobní hygienu žáků i pracovníků školy a místnosti, které slouží k uložení pomůcek pro výuku.

V posledních třech letech došlo ke změně ve vybavenosti školy. Byla provedena rekonstrukce hřiště s umělým povrchem, zřízena další počítačová učebna se 14 počítači. Škola dále zakoupila 2 interaktivní tabule, přenosnou lupu pro zrakově postižené žáky, 5 notebooků pro učitele a nové tiskárny.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocení ekonomických podmínek školy bylo zaměřeno na vývoj nákladů za období let 2006, 2007, 2008. V základní škole došlo v průběhu hodnoceného období ke snížení počtu žáků z 514 v roce 2006 na 411 v roce 2008. Počet pedagogických pracovníků se snížil úměrně k počtu žáků.

Analýzou účetní dokumentace bylo zjištěno, že celkové výdaje školy se v roce 2007 zvýšily oproti roku 2006 o 8%, v roce 2008 se snížily oproti roku 2007 o 9 %. Finanční prostředky přidělené škole ze státního rozpočtu z kapitoly MŠMT na přímé náklady na vzdělávání činily cca 73 % celkových neinvestičních nákladů školy. Z přímých nákladů na vzdělávání představovaly největší objem náklady osobní, tedy náklady na platy a související odvody sociálního a zdravotního pojištění, příděl do fondu kulturních a sociálních potřeb a zákonné úrazové pojištění.

Prostředky na platy byly v roce 2006 financovány z 98 %, v roce 2007 a 2008 plně ze státního rozpočtu. Výdaje na učebnice a učební pomůcky byly v roce 2006 a 2007 plně hrazeny ze státního rozpočtu, v roce 2008 byly ze státního rozpočtu hrazeny ze 42 %. Současně v letech 2006, 2007 a 2008 škola čerpala investiční prostředky.

Dále škola získala státní prostředky na rozvojové projekty. V roce 2006 na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání, na Rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2006“ a finanční prostředky na projekt „Úprava vzdělávacích programů 7 ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA). V roce 2007 škola obdržela účelové prostředky na Program na pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání, na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ a na projekt „Škola bez drog – škola podporující zdraví“. V roce 2008 byly realizovány rozvojové programy „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ a opět program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“.

Druhý nejvýznamnější zdroj krytí neinvestičních výdajů ve sledovaném období představoval příspěvek na provoz od zřizovatele, který byl snížen v roce 2007 o téměř 5 % oproti roku 2006 a v roce 2008 o 6 % oproti roku 2007. Zbývající část nákladů škola financovala z ostatních zdrojů.

Škola má finanční předpoklady pro realizaci školního vzdělávacího programu.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola vede školní matriku, provádí v ní změny a předává údaje ze školní matriky. Přijímání žáků ke vzdělávání probíhá ve shodě s příslušnými právními předpisy. Škola informuje veřejnost o své vzdělávací nabídce všemi obvyklými postupy včetně možnosti, aby kdykoliv rodiče navštívili školu i výuku a při společných akcích pro žáky a rodiče.

Škola v souladu s ustanovením školského zákona zajišťuje odpovídající vzdělávání žáků. Zohledňuje potřeby a možnosti běžné populace, má zpracovaná pravidla pro vzdělávání žáků podle jejich vzdělávacích potřeb a zajišťuje pro ně organizaci a individualizaci výuky. Vede evidenci žáků s odborným vyšetřením. Kromě standardní vzdělávací nabídky vzdělává též formou individuální integrace 14 žáků se zdravotním postižením, ve 2 speciálních třídách i formou individuální integrace 11 žáků se zrakovým postižením a ve 4 třídách i formou skupinové integrace 59 žáků mimořádně nadaných. Podle doporučení odborných pracovišť vypracovává pro žáky individuální vzdělávací plány. Na základě výsledků interní analýzy věnuje zvláštní pozornost též žákům s odlišným socio-kulturním zázemím a se sociálním znevýhodněním a přijímá opatření k jejich podpoře ve vzdělávání.

Vzdělávání širokého spektra žáků je pravidelně sledováno a vyhodnocováno. Péče o výše uvedené skupiny je promyšlená, podílejí se na ní kromě vedení školy zejména třídní učitelé, speciální pedagogové a 12 asistentů pedagoga. Na základě výsledků jsou přijímána opatření. Závěrečná i dílčí hodnocení jsou obsažena ve všech zásadních dokumentech školy. K rozvoji zájmů a schopností žáků přispívá také nabídka volitelných a nepovinných předmětů, zájmových útvarů a dalších aktivit.

Ve škole působí školní poradenské pracoviště, ve kterém pracují 2 speciální pedagožky, výchovný poradce pro volbu povolání a výchovná poradkyně a metodička prevence sociálně patologických jevů. Výchovní poradci ve spolupráci s ředitelkou školy zajišťují také poradenství pro rodiče žáků se speciálními vzdělávacími potřebami i žáků mimořádně nadaných. Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se široké problematiky vzdělávání. Při řešení problematiky spadající do oblasti výchovného poradenství škola účinně spolupracuje s poradenskými zařízeními a dalšími orgány. Pracovníkům školy se daří vytvářet příznivé sociální, emocionální a pracovní klima. Škola se zabývá mimořádně širokým spektrem žáků.

Škola je ve sledované oblasti příkladem dobré praxe.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Ve školním roce 2008/2009 probíhá vzdělávání v 1. - 4. a v 6. - 9. ročníku podle Školního vzdělávacího programu (dále ŠVP).

ŠVP je zpracován podle požadavků školského zákona, jsou v něm požadované inovace obsahu vzdělávání. Dostatečně zohledňuje cílové skupiny žáků, personální obsazení pedagogického sboru, materiální vybavení pro poskytované vzdělávání a finanční možnosti školy. ŠVP pro školní družinu je též zpracován podle požadavků zákona.

Informace o ŠVP jsou zveřejněny prostřednictvím letáků určených rodičům, dále v prostorách školy, na webových stránkách školy i v tisku.

ŠVP je plně v souladu s dokumentem MŠMT pro základní vzdělávání, tj. s Rámcovým vzdělávacím programem. ŠVP školní družiny je též plně v souladu se zákonnou normou.

Strategie rozvoje školy a plánování jsou systematické a vedou ke stálému zlepšování kvality vzdělávání. Cíle vzdělávání jsou obsaženy v koncepci rozvoje školy, která navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a Jihočeského kraje a vytváří rámec pro dlouhodobou perspektivu.

Ředitelka školy vede povinnou dokumentaci a provádí v ní průběžně příslušné změny. Splňuje požadavky pro výkon funkce a postupuje podle příslušných právních předpisů. Účelně, hospodárně a efektivně využívá finanční prostředky ze státního rozpočtu. Zajišťuje, že vnitřní dokumenty školy podporují realizaci ŠVP. Projednává s pedagogickou radou všechny zásadní pedagogické dokumenty a opatření týkající se vzdělávací činnosti. Vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) a pro činnost školské rady.

Vedení školy je na požadované úrovni, zavádění ŠVP je příkladem dobré praxe.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Složení pedagogického sboru odpovídá pestré vzdělávací nabídce, jsou zde vyučující s požadovanou odbornou kvalifikací, speciální pedagogové i asistenti pedagoga. Další vzdělávání pedagogických pracovníků umožňuje profesní růst pracovníků. Je zaměřené zejména na prohlubování odborné kvalifikace, prohlubování předpokladů k výkonu specializovaných činností a aktivity k realizovanému ŠVP.

Při řešení úkolů souvisejících s tvorbou ŠVP a jejich realizací v praxi škola spolupracuje s Výzkumným ústavem pedagogickým v Praze, 2 roky ověřovala prvky Rámcového vzdělávacího programu – průřezová témata, hodnocení, tvorbu IVP, konkrétní předměty. V této oblasti je rovněž pilotní školou MŠMT. Dále spolupracuje s Jihočeskou Univerzitou v projektu „Středisko dalšího vzdělávání“. Pedagogové školy působí jako lektori v oblasti praktického naplňování ŠVP. Tyto aktivity se pozitivně promítají do vzdělávání žáků.

Vedení školy se vzhledem ke spektru žáků systematicky zabývá vyhodnocováním personálních podmínek a přijímá opatření k optimálnímu zabezpečení výuky. Iniciativou vedení školy se podařilo získat z programu MŠMT asistenty pedagoga pro žáky se sociálním znevýhodněním, další asistenti pracují se žáky se zdravotním postižením i se žáky mimořádně nadanými. Škola má zpracován způsob podpory začínajících pedagogů. Ve škole funkčně pracují metodická sdružení a předmětové komise.

Škola efektivně a účelně využívá finanční prostředky poskytnuté na další vzdělávání ze státního rozpočtu.

Škola vytváří bezpečné prostředí pro vzdělávání. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví (dále BOZ) žáků jsou součástí školního řádu. Žáci jsou se zásadami BOZ prokazatelně seznamováni, poučení je zajištěno i pro mimoškolní akce. Řády odborných učeben a laboratoří jsou řádně vypracovány a viditelně umístěny. Škola vede knihu úrazů a záznamy o úrazech, sleduje míru úrazovosti, která nevybočuje z běžné úrovně. Preventivní strategie školy je zaměřena na drogy, šikanu, kriminalitu mládeže a podporu zdravého životního stylu. Důraz je kladen především na posílení vztahu učitel-žák. Minimální preventivní program je pečlivě vypracován. Metodik připravuje ve spolupráci s týmem peer aktivistů besedy, přednášky, diskuse, projekty a konference. Žáci mají možnost získat dostatek informací, v případě potřeby využívají schránku důvěry. K prevenci sociálně patologických jevů výrazně

přispívají mimoškolní akce a široká nabídka volnočasových aktivit. Škola tak podporuje zdravý psychický i fyzický vývoj žáků.

Materiální vybavení umožňuje realizaci ŠVP. Škola průběžně vyhodnocuje podmínky ve vzdělávacím procesu a provádí postupná účinná opatření. Ke zvýšení kvality vzdělávání hledá další zdroje (rozvojové projekty, granty, sponzorské dary).

Podpora výuky cizích jazyků je na dobré úrovni. Všechny učebnice odpovídají věku, jazykové úrovni a potřebám žáků. Návaznost jednotlivých řad je zajištěna. Vyučující efektivně využívají další materiály, zejména cizojazyčné časopisy. Z rozhovorů vyplynulo, že materiálů mají dostatek. K výuce jsou kromě jazykových učeben k dispozici počítačové učebny a multimediální učebna s interaktivní tabulí.

Škola má personální, organizační i materiální předpoklady pro svou řádnou až nadprůměrnou činnost. Prevenci sociálně patologických jevů lze považovat za příklad dobré praxe.

Průběh vzdělávání

Vzdělávání žáků běžné populace je organizováno tak, aby splňovalo zásady a naplňovalo cíle dané školským zákonem. Ve speciálních třídách pro zrakově postižené se žáci na 1. stupni učí kompenzovat své postižení - naučí se Braillovo písmo, práci s notebookem, aby mohli přejít do 6. ročníku nebo na víceleté gymnázium. Při výuce pomáhá speciálním pedagogům asistent pedagoga. Vzdělávání žáků je velmi efektivní.

Žákům z odlišného socio-kulturního zázemí a žákům se sociálním znevýhodněním je poskytována cíleně zaměřená péče za pomoci učitelů a asistentů pedagoga, kteří se těmto žákům věnují individuálně při běžné výuce vedené učitelem. Další používanou formou jsou samostatné hodiny pro tyto žáky. Ve výuce se asistenti pedagoga zaměřují zvláště na pomoc žákům při přizpůsobení se školnímu prostředí, rozvoj slovní zásoby a procvičování a upevňování, tj. důkladné zvládnutí učiva. Soustřeďují se na pokrok žáků. Hospitace potvrdily přínos takto organizované výuky i podíl této péče na zlepšování výsledků žáků.

Ve třídách pro mimořádně nadané žáky je vytvářen dostatečný prostor pro jejich růst. Cílem je, kromě jiného, poskytnout náročnější výuku, pracovat rychlejším tempem, poskytnout více nezávislosti, mít možnost více řešení - divergentní, abstraktní a kreativní úkoly, učení zkušeností, pracovat s náročnějšími texty, stimulovat představivost, fantazii. Z hospitací vyplynulo, že výuka je v těchto třídách mimořádně podnětná, cíle jsou naplňovány.

V průběhu vzdělávání uplatňovali pedagogové progresivní metody a formy práce, včetně inovací obsahu a strategií vzdělávání vyplývajících z realizace ŠVP, které odpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem žáků. Výukou prolínaly mezipředmětové vztahy, logické myšlenkové postupy a námětová propojenost. V nejzdařilejších hodinách žáci diskutovali, kultivovaně obhajovali svůj názor, projevovali toleranci. Vhodně byla začleněna relaxace. Průběžné hodnocení mělo výrazně motivační funkci. Z projektů realizovaných v průběhu inspekce a z běžné výuky vyplynulo, že podmínky, které má škola pro vzdělávání, jsou plně a účelně využívány.

Výuka cizích jazyků probíhá od třetího ročníku s hodinovou dotací třech hodin týdně. Prvním cizím jazykem je jazyk anglický, na 2. stupni dobíhá jazyk německý. Od sedmého ročníku si žáci mohou zvolit další cizí jazyk (zpravidla německý) jako povinně volitelný předmět. V rámci zájmové činnosti fungují kroužky anglického, německého a ruského jazyka a konverzace v anglickém jazyce. Návaznost mezi stupni škol je zajištěna. Ve všech hospitovaných hodinách výuky cizích jazyků byla pozorována podpora a rozvoj komunikačních dovedností prostřednictvím forem a metod jazykového vzdělávání. Učitelky

většinou využívaly skupinového vyučování, dařilo se jim žáky motivovat a zapojovat do různorodých aktivit. V rámci projektového dne proběhla výuka zaměřená na podporu multikulturní výchovy. Ve všech hodinách byla příjemná pracovní atmosféra, která přispěla k aktivnímu zapojování žáků do procesu vzdělávání. Komunikace mezi žáky a učitelkami probíhala převážně v daném cizím jazyce. Individuální přístup byl uplatňován zejména při práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. Z dokumentace školy a z rozhovorů s vyučujícími vyplynulo, že pracují se žáky na dílčích projektech, jejichž výstupy bylo možno vidět v prostorách školy, zapojují žáky do jazykových soutěží a pořádají poznávací zájezdy do německy mluvících zemí. Výstupy prací si žáci zakládají do osobních složek, které obsahují i vlastní písemné sebehodnocení prováděné většinou na konci každého pololetí.

Hodnocení žáků v průběhu vzdělávání je prováděno standardními nástroji, pomocí klasifikace a výchovnými opatřeními. Pravidla pro hodnocení jsou vypracována a dodržována. Hodnocení žáků ve sledovaných hodinách bylo odůvodněné a motivující. Součástí vzdělávání byly také sebereflexe a sebehodnocení žáků. Mimořádně se v této oblasti dařilo v závěru projektu v 5. ročníku. Z dokumentace i hospitací je zřejmé, že se tato oblast stala v souladu se ŠVP součástí vzdělávání žáků, která pozitivně ovlivňuje jejich rozvoj.

Výuka probíhala v demokratickém prostředí s respektováním rolí a pravidel práce. Žáci dodržovali pravidla komunikace s učitelem i mezi sebou navzájem, od nejmladších žáků bylo zřetelné jejich vedení ke kultivovanému projevu.

Aktivity školní družiny vhodně podporují a rozvíjejí schopnosti a zájmy žáků a napomáhají praktickému uplatnění získaných kompetencí, k čemuž přispívají i realizované projekty. Činnosti rekreační umožňují žákům pohybové aktivity v areálu školy i v jeho okolí. O kvalitě programu školní družiny svědčí velký zájem žáků.

Vzdělávání probíhá na vysoké úrovni, jsou zařazovány inovační prvky v metodách a formách. Podpora rozvoje osobnosti žáků, projevy jejich spoluúčasti, spolupráce a aktivity, sebereflexe, sebehodnocení i hodnocení žáků jsou na velmi dobré úrovni.

Partnerství

Škola velmi dobře spolupracuje se zřizovatelem a vytváří podmínky pro působení školské rady, jejíž členové se aktivně podílejí na chodu školy. Na škole je zřízen školní parlament, který působí jako zpětná vazba pro vedení školy. Spolupráce výrazně přispívá k předcházení problémovým jevům. Jeho členové se podílejí na organizaci akcí pro spolužáky a někteří působí v dětském městském zastupitelstvu. Rodiče a zákonní zástupci žáků jsou o výsledcích vzdělávání a chování žáků pravidelně a prokazatelně informováni na třídních schůzkách. Přínosná je spolupráce se Sdružením rodičů při ZŠ Máj II zejména ohledně příspěvků na zájmovou činnost žáků. Škola dále rozvíjí spolupráci s Jihočeskou univerzitou v Českých Budějovicích (pedagogické praxe studentů), Institutem pedagogicko-psychologického poradenství (financování činnosti školního poradenského pracoviště), již zmiňovaným Výzkumným ústavem pedagogickým v Praze a Ministerstvem školství mládeže a tělovýchovy, dále s pedagogicko-psychologickou poradnou, se speciálně pedagogickým centrem a Tyflokabinetem (žáci se zrakovým postižením, humanitární sbírka Bílá pastelka).

Spolupráce s partnery je efektivní, napomáhá rozvoji školy.

Projevy dosahování úrovně klíčových kompetencí prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Rozvoj funkčních gramotností je obsažen ve všech zásadních dokumentech školy. Škole se daří plnit obecné cíle vzdělávání. Naplňování jednotlivých klíčových kompetencí si ověřuje na úrovni školy i prostřednictvím externí evaluace. Aktivně se účastní projektů a rozvojových programů, které prostřednictvím podpory rozvoje funkčních gramotností mají vliv na zkvalitňování klíčových kompetencí a ovlivňují výsledky vzdělávání žáků. Zvláště v projektových dnech bylo vzdělávání zaměřeno na rozvoj klíčových kompetencí a průřezová témata. V centru bylo aktivní učení žáků, optimálně byly zařazeny kooperativní techniky učení. Žáci měli možnost propojovat si poznatky i zkušenosti z více oborů i z reálného života, zároveň byla příkladně rozvíjena osobnostní a sociální výchova spolu s výchovou multikulturní, mediální a environmentální.

Učitelé směřují prostřednictvím vzdělávání k dosažení optimální úrovně klíčových kompetencí.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola sleduje úspěšnost žáků v celém vzdělávacím cyklu. Ke zjištění výsledků vzdělávání využívají pedagogičtí pracovníci běžně užívané metody ústního a písemného zkoušení. Vedení školy analyzuje výsledky vzdělávání ve vlastním hodnocení. Škola si dále ověřuje výsledky vzdělávání externími testy. Žáci se úspěšně zapojují do předmětových olympiád, sportovních a výtvarných soutěží, jejichž výsledky škola sleduje a zveřejňuje. Vedení školy provádí hodnocení dosaženého stavu v oblasti podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání průběžně na pedagogických a provozních poradách.

Výsledky vzdělávání žáků jsou nadprůměrné.

Celkové hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. Školní vzdělávací programy pro základní vzdělávání i pro školní družinu jsou plně v souladu s příslušnými zákonnými normami.

Škola při vzdělávání žáků respektuje zásady rovného přístupu a dodržuje podmínky přijímání ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Realizuje účinná opatření především v oblasti zajištění bezpečnosti žáků, poradenské péče a péče o žáky se zdravotním postižením, sociálním znevýhodněním a o žáky mimořádně nadané.

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je příkladné.

Ve sledované výuce byla zaznamenána pozitivní zjištění, vyučujícím se daří naplňovat školní vzdělávací program a uplatňovat inovativní metody a formy vzdělávání, zejména realizaci školních projektů.

Škola podporuje zdravý vývoj (psychický i fyzický) žáků, má vypracovanou preventivní strategii, která umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany.

Výsledky žáků jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělání žáka ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání a k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům. Hodnocení je pro žáky motivující.

Škola využívá finanční prostředky v souladu s platnými právními předpisy a účelem, na který byly přiděleny. Má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci vzdělávacích programů.

Ve většině sledovaných oblastí je škola příkladem dobré praxe.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace Základní škola Máj II., M. Chlajna 23, České Budějovice vydaná Statutárním městem České Budějovice dne 23. 4. 2001 bez č. j.
2. Potvrzení ve funkci ředitelky ZŠ Máj II., České Budějovice vydané Školským úřadem České Budějovice dne 31. 5. 1996 bez č. j.
3. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Máj II, České Budějovice ze dne 25. 5. 2006 pod č. j. 4 900/2006-21 s účinností od 25. 5. 2006
4. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola Máj II, M. Chlajna 23, České Budějovice ze dne 12. 7. 2007 pod č. j. KUJCK 22388/2007OSMT/2 s účinností od 1. 9. 2007
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola porozumění“ ze dne 1. 9. 2005
6. Školní vzdělávací program školní družiny ZŠ Máj II ze dne 3. 9. 2007
7. Dokumentace ke správnímu řízení ve školním roce 2008/2009
8. Plán rozvoje školy 2005 - 2010
9. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
10. Plán školy na školní rok 2008/2009
11. Hospitační činnost – školní rok 2008/2009
12. Vnitřní kontrolní plán školy
13. Minimální preventivní program školní rok 2008/2009
14. Závěrečná zpráva o plnění minimálního preventivního programu za školní rok 2007/2008
15. Plán individuální péče o sociálně znevýhodněné žáky školní rok 2008/2009 ze dne 1. 9. 2008
16. Hodnocení práce pedagogických asistentů ze dne 30. 6. 2008
17. Hodnotící zprávy Školského poradenského pracoviště poslední ze dne 18. 12. 2008
18. Krátkodobé plány práce pro žáky se sociálním znevýhodněním pro školní rok 2008/2009
19. Plán výchovného poradce pro školní rok 2008/2009
20. Plán environmentální výchovy pro školní rok 2008/2009
21. Školní program EVVO s platností od 1. 2. 2009
22. Prevence společensky nežádoucích jevů u dětí a mládeže do 15 let – agresivity a šikany na ZŠ Máj II, České Budějovice
23. Rozvrh hodin pro školní rok 2008/2009
24. Učební plány

25. Vybrané žákovské knížky školní rok 2008/2009
26. Třídní knihy vybraných tříd školní rok 2008/2009
27. Třídní výkazy a katalogové listy žáků vybraných tříd školní rok 2008/2009
28. Individuální vzdělávací plány pro školní rok 2008/2009
29. Přehledy výchovně vzdělávací práce ve školní družině (ŠD) pro školní rok 2008/2009
30. Tematické plány ŠD pro školní rok 2008/2009
31. Přehled docházky do ŠD ve školním roce 2008/2009
32. Vybraná žákovská portfolia
33. Vybrané písemné práce žáků
34. Tematické plány
35. Měsíční plány práce školy – školní rok 2008/2009
36. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2006/2007 a 2007/2008
37. Vlastní hodnocení školy za období školních roků 2005/2006 a 2006/2007
38. Sebehodnocení (autoevaluace) pedagogických pracovníků
39. Hodnocení prospěchu a chování žáků ve školním roce 2008/2009
40. Školní řád ze dne 1. 9. 2005
41. Vnitřní řád školní družiny ze dne 1. 9. 2008
42. Vnitřní řád pro vychovatele školní družiny ze dne 1. 9. 2008
43. Doplněk k vnitřnímu režimu školy ze dne 1. 9. 2006
44. Organizační řád ze dne 1. 9. 2005
45. Pravidla hodnocení vzdělávání žáků ze dne 1. 9. 2005
46. Zápisy z pedagogických rad školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009
47. Zápisy z porad provozních pracovníků školní ve školním roce 2008/2009
48. Zápisy z jednání školské rady za roky 2005 - 2009
49. Kniha úrazů vedená ode dne 1. 1. 2008
50. Výkaz o základní škole S3-01 podle stavu k 30. 9. 2006, 30. 9. 2007 a 30. 9. 2008
51. Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství P1-04 za rok 2006, 2007 a 2008
52. Účtový rozvrh 2006, 2007, 2008
53. Hlavní kniha 2006, 2007, 2008
54. Výkaz zisku a ztráty rok 2006, 2007, 2008
55. Směrnice k finanční kontrole rok 2007
56. Stanovení závazných ukazatelů zřizovatelem 2006, 2007 a 2008
57. Vyúčtování provozní dotace rok 2006, 2007, 2008
58. Úprava rozpočtu přímých výdajů na rok 2006, 2007, 2008 vydaná Krajským úřadem Jihočeského kraje
59. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 551/2004 Sb. S výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu EU ze dne 10. 1. 2007, 10. 1. 2008, 12. 1. 2009
60. Výroční zpráva za rok 2006 a 2007
61. Avízo Krajského úřadu Jihočeského kraje – finanční prostředky na Rozvojový program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním na rok 2006“ ze dne 4. dubna 2006
62. Dopis Krajského úřadu Jihočeského kraje – Prostředky na realizaci Státní informační politiky ve vzdělávání ze dne 12. 5. 2006
63. Vyúčtování účelové dotace za rok 2006 Škol (MŠMT) VM4 podle stavu k 31. 12. 2006
64. Avízo - Krajského úřadu Jihočeského kraje – finanční prostředky na projekt „Úprava vzdělávacích programů 7. ročníků škol směřujících k rozvoji klíčových kompetencí žáků (HODINA)“ ze dne 29. 3. 2006, 12. 6. 2006, 15. 9. 2006

65. Smlouva o poskytnutí účelové finanční dotace SD/OSVZ/139/2006 na projekt s názvem „Škola bez drog – škola podporující zdraví“ ze dne 14. 7. 2006
66. Avízo Krajského úřadu Jihočeského kraje – přidělení finančních prostředků státního rozpočtu na „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“ ze dne 12. 12. 2007
67. Avízo – Krajského úřadu Jihočeského kraje finanční prostředky na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ ze dne 25. května 2007
68. Stanovení závazných orientačních ukazatelů rozvojového programu MŠMT „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků“ ze dne 26. srpna 2008 z Krajského úřadu Jihočeského kraje
69. Avízo Krajského úřadu Jihočeského kraje – finanční prostředky na program „Financování asistentů pedagoga pro děti, žáky a studenty se sociálním znevýhodněním“ ze dne 13. 5. 2008 a 9. 12. 2008
70. Účetní doklad č. 30368, 30386, 50115
71. Výpis z běžného účtu č. 186

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihočeský inspektorát, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 01 České Budějovice

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Jana Novotná

.....

Mgr. Věra Drsová

.....

Mgr. Ludmila Hadravová

.....

Bc. Marie Řežábková

.....

V Českých Budějovicích dne 18. května 2009

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Českých Budějovicích dne 22. 5. 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

PaedDr. Marie Nedvěďová

.....

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
22. 5. 2009	Připomínky nebyly podány.