



Česká školní inspekce

Plzeňský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Mateřská škola Koloveč, okres Domažlice, příspěvková organizace

Sportovní 306, 345 43 Koloveč

Identifikátor školy: 664 000 185

Termín konání inspekce: 26. a 31. května 2006

Čj:	ČŠI 1236/06-04
Signatura	bd1az130

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Mateřská škola Těšovice, ve které proběhla inspekce, je jednotřídní. Pro letošní školní rok má zapsáno 14 dětí. Jako odloučené pracoviště je součástí příspěvkové organizace Mateřská škola Koloveč, okres Domažlice.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

Kvalita personálního řízení ve vztahu k podpoře rozvoje osobnosti dítěte

Jednotlivé oblasti personálního řízení pozitivně působí tím, že:

- Počet přijatých dětí nepřekračuje dané normy. Velmi příznivé je to, že se podařilo při stávajícím počtu dětí zachovat výši úvazků ředitelky a učitelky – 1,9.
- Pedagogické pracovnice se dále vzdělávají. Ve sledovaném období 2004 – 2006 navštívily nejvíce seminářů z dramatické výchovy (tj. podpora rozvoje osobnosti dítěte). Další akce byly zaměřeny na Rámcový vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV), hudební či jazykovou oblast a legislativu (absolvovala hlavně ředitelka školy). Obě učitelky se zúčastnily kurzů ICT. Vzdělávání je efektivní, využívání získaných poznatků v praxi pozitivně ovlivňuje rozvoj osobnosti dětí.
- Ředitelka příspěvkové organizace uplatňuje demokratický styl řízení. Zaměstnancům vymezila pracovní kompetence, které umožňují spoluúčast na vedení školy. Stanovila také motivující kritéria hodnocení kvality práce personálu. Vzhledem k tomu, že organizace je malá (celkem tři třídy) nejmenovala zástupkyni ředitelky ani vedoucí učitelku. Pouze pověřila kolegyni zastupováním - v případě nepřítomnosti ředitelky na pracovišti. Hlavním záměrem personálního řízení v oblasti předškolního vzdělávání je dojít postupně na obou pracovištích ke sjednocení pedagogického stylu (dle požadavků RVP PV a hlavních principů výchovy ke zdraví).
- Způsob personálního řízení i osobního přístupu napomáhá otevřené komunikaci mezi ředitelkou a zaměstnanci. Pravidelně se konají společné pedagogické rady a pracovní porady. Jejich program obsahuje témata vztahující se k předškolnímu vzdělávání.
- Mateřská škola dobře spolupracuje s rodiči. Pořádá pro ně tradiční akce (např. vánoční oslavy, výlety, rozloučení se „šolkou“ atd.). Nabízí jim adaptační program (možnost počátečního společného pobytu s nově nastupujícími dětmi). Rodičovské veřejnosti jsou určeny i pravidelně vycházející školní „noviny“. Jejich náplň a grafická úprava je příkladná. Výtisky s využitím tvořivosti dětí jsou originální a nepodbízivě zábavné. Prostřednictvím autentických dětských úvah, postojů či vzpomínek poskytují zajímavé informace o životě mateřské školy.

Účinnost personálního řízení je snížena tím, že:

- Jedna učitelka je nekvalifikovaná. V mateřské škole pracuje již několik let, dosud však nezahájila studium (podmínka stanovená zaměstnavatelem – do roku 2009).

Personální řízení je příkladem dobré praxe a účinně podporuje rozvoj osobnosti dítěte.

Soulad ŠVP s RVP PV a začlenění výchovy ke zdraví do vzdělávacího programu školy

Učitelky vytvořily školní vzdělávací program mateřské školy (dále ŠVP). Dokument vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání č.j.: 32 405/2004-22 (RVP PV) a až na níže uvedené výjimky respektuje doporučené zásady pro zpracování ŠVP.

V souladu je tím, že:

- Dokument je vypovídající a srozumitelný. Obsahuje prvky výchovy ke zdraví.
- Výstižně uvádí charakteristiku školy i vlastního vzdělávacího programu.
- Dobře postihuje organizaci předškolního vzdělávání.

ŠVP zatím postrádá:

- Propracovanější podmínky vzdělávání (zejména daný výchozí stav a předpokládaná úroveň, které hodlá škola dosáhnout - viz RVP PV).
- Efektivnější zpracování vzdělávacího obsahu (v některých částech formální prvky).
- Hluběji propracovaný systém analýzy a hodnocení (viz RVP PV).
- Celkovou utřídnost a systematičnost (viz doporučené zásady souladu v RVP PV).

Školní vzdělávací program je s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání v částečném souladu.

Podmínky školy k výchově ke zdraví dle ŠVP a jejich uplatnění v průběhu vzdělávání

Podmínky, které pozitivně ovlivňují výchovu ke zdraví:

- Hodnotící činnost ředitelky je pravidelná, průběžné záznamy i hodnotící zpráva jsou vypovídající.
- Prostředí mateřské školy je čisté, bezpečné a podnětné. Prostor herny je částečně členěný, umožňující spontánní pohyb dětí. Pro pobyt venku je možno využívat velkou zahradu - příjemně stíněnou vzrostlými stromy.
- Školní jídelna poskytuje stravu s dostatkem zeleniny, ovoce, tekutin (využíván pitný režim). Kultura stolování je na dobré úrovni, doporučené intervaly mezi podáváním jídel jsou dodržovány.
- Podmínky bezpečnosti a ochrany zdraví ustanovuje Školní řád.
- Organizace dne je plynulá, denní řád vyvážený, s přiměřenou dobou pro pobyt venku. Sledované řízené cvičení obsahovalo zdravotně preventivní prvek, bylo přínosné. Těžištěm působení v této oblasti jsou přirozené pohybové aktivity v přírodě. Škola respektuje individuální potřebu spánku dětí. Fond metodických materiálů pro učitelky je dostatečný pestrý, náměty jsou využívány v praxi. Vhodně uložené hračky a pomůcky jsou dětem snadno přístupné.
- Sledovaná vzdělávací nabídka byla rozmanitá. K rozvoji osobnosti dítěte předškolního věku, jeho učení a poznání přispívaly příznivě probíhající spontánní činnosti. V tomto směru došlo od poslední inspekce (v roce 2000) k pozitivní změně, tj. byl dán větší časový prostor hře. Přínosem v aktivitách řízených bylo využívání metod tvořivé dramatiky a tzv. činnostiho či prožitkového učení. Také zde došlo k dílčímu zlepšení v oblasti psychohygieny – neúměrné množství podnětů od učitelek směrem k dětem bylo zredukováno. Předškolní vzdělávání probíhalo v příznivé, vlnivé atmosféře. Děti měly mezi sebou pěkné vztahy, přirozeně komunikovaly, vzájemně spolupracovaly, respektovaly dohodnutá pravidla chování. Styl vedení pedagogického procesu vycházel z principů výchovy podporující zdraví.

Podmínky obsahující případná rizika účinnosti výchovy ke zdraví:

- Velikost dětských židlí či stolků neodpovídá potřebám a věku nejstarší věkové skupiny, mnohý nábytek je již opotřebovaný.
- Nabídka sportovního nářadí či náčiní je skrovná a méně podnětná (včetně vybavení školní zahrady).
- Prostory umývárny a WC pro děti i dospělé jsou značně neestetické, některé jejich části již opotřebované a špatně fungující.

Podmínky k výchově ke zdraví jsou standardní a podporují její realizaci.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Zřizovací listina vydaná Obcí Koloveč dne 19. září 2002, č.j. 589/2002
2. Rozhodnutí o zařazení do školského rejstříku vydané KÚPK dne 27. září 2005 č.j. ŠMS/5016/05
3. Výkaz o mateřské škole S1 01 k 30. září 2005
4. Školní vzdělávací program pro školní rok 2005/2006
5. Školní řád mateřské školy - platný pro školní rok 2005/2006
6. Plán a přehled dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (období 2004 – 2006)
7. Přehled výchovné práce - školní rok 2005/2006
8. Zápisy z pedagogických rad - školní rok 2004/2005, 2005/2006
9. Doklady o nejvyšším dokončeném vzdělání pedagogických pracovníků

ZÁVĚR

Výchova ke zdraví je přirozenou součástí činnosti mateřské školy. Na tuto oblast pozitivně působí vhodný způsob realizace předškolního vzdělávání a účinné formy pedagogické práce. Příznivý vliv má také klidné a přátelské sociální klima vůči dětem. Nedílnou součástí kvality předškolního vzdělávání je i zájem učitelky a ředitelky dále se vzdělávat.

Sledované (již uvedené) nedostatky spočívají v chybějící kvalifikaci učitelky a v oblasti materiálních podmínek. Přestože kvalita předškolního vzdělávání byla velmi dobrá, celkově a s přihlédnutím k ostatním jevům převažuje v hodnocených oblastech standardní úroveň.

Doporučení:

- *Zpracovat ještě více a systematictěji výchovu ke zdraví do školního vzdělávacího programu (v souladu s RVP PV). Pokračovat ve vytváření podmínek vhodných pro výchovu dětí ke zdraví.*

Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční.

Hodnotící stupnice

<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je riziková, nepříznivá, stav vyžaduje změny</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je standardní, stav je funkční</i>	<i>Výchova ke zdraví v předškolním vzdělávání je vynikající, nadstandardní, stav může sloužit jako příklad dobré praxe</i>
--	--	--

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Školní inspektor Mgr. Hana Ratzová

Hana Ratzová v. r.

V Domažlicích dne 2. června 2006

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu: ČŠI, Branská 5, 344 01 Domažlice. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 7. června 2006

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Helena Moudrá, ředitelka mateřské školy

Moudrá v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel	21. června 2006	ČŠI 1236/06-04
Školská rada	-	-

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.