



**Česká školní inspekce
Ústecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIU-15/10-U

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola Zeměchy, okres Louny**

Adresa: Jimlín, Zeměchy 83, 440 01 Louny 1
Identifikátor: 600 083 021
IČ: 70 698 376
Místo inspekce: Jimlín, Zeměchy 83, 440 01 Louny 1
Termín inspekce: 12. – 15. leden 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou a základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů a jejich souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

Charakteristika školy

Právnícká osoba Základní škola a Mateřská škola Zeměchy, okres Louny (dále „škola“) byla zřízena na dobu neurčitou s právní formou příspěvková organizace. Zřizovatelem školy je Obec Jimlín se sídlem v Jimlíně 7.

V souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení právnícká osoba vykonává činnost mateřské školy (dále „MŠ“), základní školy (dále „ZŠ“), školní družiny (dále „ŠD“) a školní jídelny (dále „ŠJ“). Kapacita MŠ činí 25 dětí (v době konání inspekce byla zcela naplněna). 11 dětí je v posledním roce před zahájením povinné školní docházky. Předškolní vzdělávání je organizováno v jedné věkově smíšené třídě bezbariérové budovy, v níž MŠ sídlí. ZŠ je neúplná a má kapacitu 50 žáků. Aktuálně se zde vzdělává ve dvou třídách 27 žáků, přičemž jednu třídu tvoří 11 žáků 1. a 3. ročníku, druhou pak navštěvuje 16 žáků 2., 4. a 5. ročníku. ŠD s kapacitou 40 žáků navštěvuje v jednom oddělení aktuálně 15 žáků. Děti v MŠ jsou vzdělávány podle školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále „ŠVP“) s motivačním názvem *Pohádkový rok*. Žáci 1. – 3. ročníku ZŠ jsou vyučováni podle ŠVP s motivačním názvem *Škola moudrosti*, žáci 4. a 5. ročníku se vzdělávají podle

dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* č. j. 16 847/96-2. Z dlouhodobého hlediska se počet žáků ve škole snižuje. Ve sledovaném období posledních tří let došlo v oblasti materiálně-technického zázemí v MŠ k inovaci vnitřního vybavení, částečné výměně oken, opravě fasády na části budovy MŠ a k vybudování chodníku před vstupem do MŠ. V ZŠ byla kompletně obnovena počítačová síť, byl zakoupen notebook, nové výukové programy, interaktivní tabule (zatím nebyla nainstalována) a dataprojektor. Z hlediska úspory energie byly nainstalovány ke všem topným tělesům regulátory. V budově ZŠ proběhla rekonstrukce osvětlení, bylo částečně zrekonstruováno sociálního zařízení pro žáky a byly zakoupeny žákovské šatní boxy. Škole se podařilo v souvislosti se zaměřením na environmentální výchovu zrekonstruovat školní pozemek pro výukové účely. Postupně jsou inovovány školní pomůcky. V oblasti personálního zajištění výuky došlo ve sledovaném období k významným změnám, neboť do funkce nastoupila nová ředitelka a dvě učitelky. Komplex škol leží v klidné části obce.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Hodnocená instituce využívá k zajištění hlavního účelu a předmětu činnosti nemovitý majetek (budovu ZŠ, budovu MŠ a přilehlé pozemky včetně zahrady), který je ve vlastnictví zřizovatele a hospodaří s ním v rozsahu stanoveném zřizovací listinou. Financování obnovy a rozvoje tohoto majetku probíhá z rozpočtu zřizovatele.

V letech 2006 až 2008 příspěvková organizace hospodařila s peněžními prostředky přijatými z rozpočtu svého zřizovatele, s peněžními prostředky získanými v rámci neinvestičních dotací ze státního rozpočtu, s prostředky svých fondů. Dále hospodařila s peněžními prostředky získanými vlastní činností.

Neinvestiční dotace ze státního rozpočtu určené na přímé náklady na vzdělávání byly dle předložené hospodářské dokumentace použity na platy zaměstnanců, ostatní platby za provedenou práci, související zákonné odvody a ostatní neinvestiční výdaje přímé (dále „ONIV přímé“). ONIV přímé škola využívala zejména k nákupu učebnic, učebních pomůcek, školních potřeb, k úhradě nákladů na plavecký výcvik žáků a k úhradě zákonného pojištění. Na další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) nebyly finanční prostředky v roce 2006 čerpány, v roce 2007 byly použity pouze na úhradu jednoho semináře zaměřeného na tělesnou výchovu. Až v roce 2008 došlo k vyššímu čerpání prostředků na DVPP, kdy se učitelky ZŠ i MŠ zúčastnily vzdělávací akce zaměřené na ekologickou výchovu a učitelky ZŠ se ještě zúčastnily vzdělávací akce zaměřené na evaluaci školy. V rámci zapojení do rozvojových programů vyhlášených MŠMT ČR škola získala další neinvestiční dotace: v roce 2007 na *Program na podporu pokrytí konektivity v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání*, v roce 2008 na *Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně* a na *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce*. Podíl finančních prostředků státního rozpočtu na celkových neinvestičních výdajích školy činil 73 % v roce 2006, 74 % v roce 2007 a 68 % v roce 2008.

Ke zkvalitňování podmínek vzdělávání přispěly také aktivity školy v oblasti sponzorských darů. Věcné dary (hračky a zahradní domky pro děti mateřské školy, odměny pro žáky ve formě potravinových balíčků, učební pomůcky a vybavení do školní družiny, výpočetní technika), které se škole podařilo získat, přispěly k modernizaci vybavení školy a k zajištění jak školních, tak volnočasových aktivit dětí a žáků školy. V roce 2009 se škola přihlásila do společného grantového a asistenčního programu Nadace Partnerství a Střediska ekologické výchovy SEVER s názvem *Škola pro udržitelný rozvoj* a zpracovala projekt *Naučná stezka Základní školy Zeměchy*. Tento projekt však vybrán nebyl, škola grant nezískala. V loňském roce škola využila další možnost a požádala o grant v rámci akce *Mezinárodní grant SMART*

Board pro malotřídní školy vypsaný společností AV MEDIA společně s kanadskou společností SMART Technologies. V této aktivitě byla škola úspěšná a získala grant na set s interaktivní tabulí.

Další výdaje hlavní činnosti v návaznosti na potřeby školy byly hrazeny z prostředků přijatých z rozpočtu zřizovatele.

Materiální a finanční zdroje, které měla hodnocená instituce k dispozici, vytvářely podmínky pro zajištění a realizaci školních vzdělávacích programů. Vzhledem k dobré spolupráci a zájmu ze strany zřizovatele má škola dobré předpoklady pro další rozvoj a obnovu materiálně-technických podmínek vzdělávání dětí a žáků.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání způsobem dostupným všem uchazečům prostřednictvím vývěsek na veřejně přístupných místech v obci a v nejbližším okolí, inzercí v regionálním tisku, prezentací dětských prací na veřejných výstavách, pořádáním kulturních vystoupení dětí a žáků školy a na webových stránkách zřizovatele (vlastní webové stránky škola nemá). Děti jsou k předškolnímu vzdělávání přijímány na základě předem stanovených kritérií. Zákonní zástupci budoucích žáků mají možnost osobní návštěvy a prohlídky školy. Ředitelka oslovuje dopisem a informačním letákem i mateřské školy v Lounech. Současná kapacita školy umožňuje přijímat do 1. ročníku všechny děti, které jejich zákonní zástupci přihlásí. Škola dodržuje podmínky přijímání dětí a žáků ke vzdělávání podle příslušných právních předpisů.

Informace o dětech a žácích jsou zaznamenány ve školní matrice v písemné, a v případě ZŠ, i v elektronické formě. Matrika obsahuje všechny požadované údaje, které jsou dle potřeby aktualizovány. MŠ ani ZŠ neviduje ani nevzdělává žáky se speciálními vzdělávacími potřebami ani žáky nadané. Ze zápisů pedagogických rad a z rozhovorů s učiteli vyplývá, že škola věnuje pozornost žákům s riziky neúspěšnosti ve vzdělávání. V MŠ je péče dětem poskytována prostřednictvím individuálních vzdělávacích plánů. Zaměřená péče je věnována zejména dětem v adaptačním období a dětem v posledním roce před nástupem do ZŠ. V případě potřeby zprostředkovává MŠ kontakt na odborná školská poradenská pracoviště. Ze zápisů pedagogických rad v ZŠ není ale zřejmé, jak s výukově neúspěšnými žáky učitelé dále pracují. Dle vyjádření ředitelky těmto žákům poskytují učitelé včasnou podporu zejména tím, že s nimi v rámci vyučování individuálně pracují a umožňují jim doučování před i po vyučování. Škola je v úzkém kontaktu se zákonnými zástupci těchto žáků.

Preventivní strategie školy umožňuje předcházet vzniku školních úrazů. Ze zápisů v třídních knihách vyplývá, že v prvním školním týdnu jsou žáci seznámeni se školním řádem a s dodržováním bezpečnostních pravidel ve škole i mimo ni, ale nedochází k dodatečnému poučení žáků, kteří v den poskytování těchto informací ve škole chyběli. Žáci jsou v průběhu školního roku opětovně seznamováni s dodržováním bezpečnostních pravidel. *Knihá úrazů* je vedena v souladu s platnými předpisy. Ve vykazování úrazů byly zjištěny nedostatky, neboť úrazy zapsané v *Knize úrazů* neodpovídaly počtu uvedeném ve statistickém výkazu za školní rok 2008/2009. Zaznamenané úrazy vycházejí z charakteru běžného provozu školy, nejčastěji ve spojení se sportovními aktivitami. Bezpečnost žáků je zajištěna kontrolou dodržování školního řádu a cílenou dozorovou činností pedagogických pracovníků ve všech školních prostorách a ve školní jídelně. Škola věnuje odpovídající pozornost prevenci sociálně patologických jevů a naplňuje svůj preventivní program *Prevence rizikového chování*. Cílem prevence je předcházet šikaně, rasismu, vandalismu a agresivitě. Škola nabízí žákům bezplatné zájmové kroužky a aktivity, kde se mohou uplatnit všichni (dramatický, taneční, a počítačový kroužek). V rámci prevence sociálně-patologických jevů se škola přihlásila

do projektu O2 *Školní rok bez šikany*. Tento projekt je zaměřen současně na vzájemnou spolupráci školy se zákonnými zástupci žáků. V součinnosti s Policií ČR je škola zapojena do projektu *Ajax*.

Vzhledem k tomu, že je škola malotřídní a vzdělává jen žáky 1. stupně, odcházejí žáci po ukončení pátého ročníku do úplných škol dle výběru jejich zákonných zástupců. Většina rodičů volí pro své děti základní školy v Lounech.

Škola poskytuje informace a poradenskou pomoc zákonným zástupcům žáků v záležitostech týkajících se vzdělávání prostřednictvím konzultací s pedagogy na třídních schůzkách, dle potřeby i mimo ně, současně spolupracuje s odbornými školskými poradenskými zařízeními. Učitelé zajišťují pomoc žákům, kteří přicházejí z jiných škol formou delšího adaptačního období na sžití se s novým školním prostředím.

Škola vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání v požadovaném stavu.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do školského rejstříku. V MŠ jsou děti vzdělávány podle ŠVP, který učitelky MŠ, na základě závěrů komparativní analýzy České školní inspekce (dále „ČŠI“), k 3. 11. 2009 inovovaly. MŠ ve svém ŠVP zohledňuje personální obsazení a finanční možnosti. Inovace obsahu vzdělávání odpovídají zásadám a cílům školského zákona. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, které směřují k podpoře získávání klíčových kompetencí. ZŠ uskutečňuje vzdělávání podle dobíhajícího vzdělávacího programu *Základní škola* a podle ŠVP, jenž je zpracován v souladu s požadavky školského zákona a s Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání. ZŠ také zareagovala na nedostatky, které byly zjištěny při hodnocení ŠVP a doplnila kontakty na zřizovatele, uvedla informace o mezinárodní spolupráci, rozšířila a konkretizovala podmínky pro zabezpečení výuky žáků se zdravotním postižením a znevýhodněním. Uvedla potřebné informace o zabezpečení výuky žáků se sociálním znevýhodněním. Škola dala do souladu názvy všech předmětů uvedených v učebním plánu s názvy vyučovacích předmětů uvedených v učebních osnovách. Ke všem předmětům doplnila výchovné a vzdělávací strategie a organizační vymezení. V kapitole ŠVP *Vlastní hodnocení* konkretizovala a dopracovala cíle, kritéria a nástroje tohoto hodnocení. Inovace obsahu vzdělávání v ZŠ odpovídají zásadám a cílům školského zákona a zohledňují vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy.

Z předložené *Koncepce školy* a rozhovorů s pedagogy vyplývá, že cílem školy je vytvářet takové vzdělávací podmínky, které povedou k opětovnému zvýšení počtu žáků. Vizí školy je poskytnout žákům kvalitní základy vzdělání, motivovat je k celoživotnímu vzdělávání a rozvíjet u nich všechny potřebné kompetence tak, aby byli schopni svobodně a zodpovědně se rozhodovat, uplatňovat svá práva a plnit své povinnosti. Stanovené cíle jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Plánování zohledňuje vnější prostředí, prostorové, personální podmínky a finanční možnosti školy. Řízení právního subjektu jako celku není systematické. Chybí metodické vedení učitelek MŠ, které zajišťuje pouze ředitelka školy. Předložené zápisy z kontrolní činnosti a hospitační činnosti v MŠ nesledují naplňování stanovených cílů, převládá spokojenost s daným stavem. Rezervy jsou i ve vlastním hodnocení školy. Zpráva z vlastního hodnocení vykazuje rizika, nemá vypovídající hodnotu o stavu školy, protože neuvádí zásadní oblasti pro hodnocení a současně nepřijímá vlastní opatření ke zlepšení situace. Vlastní hodnocení školy proto není ani východiskem pro zpracování výroční zprávy o činnosti školy. Na strategickém řízení a vlastním hodnocení školy se podílejí členové pedagogické rady. Ředitelka deleguje kompetence na všechny pedagogické pracovníky. Část pravomocí v oblasti zajištění chodu MŠ svěřila vedoucí učitelce.

Ředitelka splňuje předpoklady pro výkon funkce, protože je odborně kvalifikována a roce 2009 absolvovala studium pro ředitele škol a školských zařízení. Do funkce byla zřizovatelem

jmenována na základě výsledků konkurzního řízení. Plní právní povinnosti vyplývající z vykonávané funkce podle platného školského zákona a dalších předpisů. Rozhoduje ve všech záležitostech týkajících se vzdělávání a školských služeb a odpovídá za to, že škola a školské zařízení poskytuje vzdělávání a školské služby v souladu s tímto zákonem. Odpovídá za odbornou a pedagogickou úroveň vzdělávání a školských služeb. Každoročně vydává *Plán DVPP* a zároveň vyhodnocuje jeho plnění. Dbá na to, aby se vzdělávacích akcí zúčastňovali všichni pedagogičtí pracovníci. Na pozvání školské rady se zúčastňuje jejího jednání. Ve škole nevznikl samosprávný orgán žáků. Ve funkčním období ředitelky školy nedošlo k hodnocení školy ČŠI, ke kterému by přijímala opatření.

Škola uskutečňuje vzdělávání podle školních vzdělávacích programů, které jsou v souladu s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní i základní vzdělávání. Rezervy jsou v oblasti efektivního řízení části subjektu – mateřské školy, realizaci vlastního hodnocení školy a následném přijímání opatření.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

V letošním školním roce zde pracuje šest pedagogických pracovníků, tj. dvě odborně kvalifikované učitelky MŠ, jedna odborně kvalifikovaná vychovatelka ŠD (současně na částečný úvazek vykonává funkci učitelky v ZŠ) a tři učitelky ZŠ, z toho jsou dvě odborně kvalifikované, přičemž odborně nekvalifikovaná učitelka pro první stupeň má odbornou kvalifikaci pro druhý stupeň ZŠ a v této škole vyučuje pouze anglický jazyk, pro nějž má státní jazykovou zkoušku. Věkově starší pedagogický sbor je tvořen pouze ženami. Ředitelka věkovou strukturu sboru zatím nevnímá jako riziko. Podporuje odborný růst pracovníků tím, že doplňuje učitelkou knihovnu o potřebnou odbornou literaturu a na základě plánu organizuje DVPP a sleduje jeho plnění. Tento plán však neodpovídá potřebám jednotlivých pedagogických pracovníků a tudíž i celé školy. Z přehledu vzdělávání vyplývá, že se pedagogové zúčastňují především akcí, jež jsou zaměřeny na profilaci školy (environmentální výchova), ale již žádné vzdělávací akce, které by byly zaměřeny na inovativní formy a metody práce. Finanční prostředky poskytnuté na DVPP ze státního rozpočtu jsou využívány pro daný účel.

Škola zajišťuje bezpečné prostředí pro vzdělávání a zdravý sociální, psychický a fyzický vývoj dětí a žáků při všech činnostech pořádaných školou. Podmínky k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví dětí jsou upraveny ve školním řádu a v dalších vnitřních předpisech základní a mateřské školy. Zdravý vývoj dětí a prevenci sociálně patologických jevů podporují i realizované aktivity, např. tematické celky ŠVP, pobyty v přírodě a výlety apod. Rezervy vykazuje pitný režim v MŠ, zejména jeho využívání v průběhu celého dne. Zdravý vývoj žáků, výchovu ke zdravému životnímu stylu a prevenci sociálně patologických jevů podporují také aktivity ZŠ v rámci vyučování i mimoškolních akcích, zejména formou projektů, plaveckého výcviku, třídění odpadu, preventivní akce pro děti a žáky ve spolupráci s Policií ČR apod.

MŠ má optimální podmínky pro realizaci ŠVP. Efektivně však nevyužívá veškerého vnitřního prostředí. Třídy jsou vybaveny starším nábytkem, který je funkční. Hračky, učební pomůcky, audiovizuální technika a počítač, včetně dětské literatury i pomůcek pro pohybové činnosti jsou dětem přístupné. Chybějí materiály a pomůcky pro problémové učení, včetně pomůcek pro experimentování. Jeho doplňování pedagogové MŠ nevěnují náležitou pozornost. Součástí MŠ je zahrada, která svým vybavením umožňuje spontánní pohybové aktivity.

Z dokumentace školy, prohlídky budovy, hospitací a rozhovorů s ředitelkou a učitelkami je zřejmé, že základní škola vytváří vhodné prostředí pro vzdělávání, účelně využívá veškeré prostory. Materiální podmínky postačují k plnění cílů vzdělávacích programů. Prostorové podmínky jsou vyhovující pro realizaci vyučování v malotřídním systému. Z hlediska informačních technologií je škola vzhledem k počtu žáků vybavena na běžné úrovni.

Tělocvična, která je z hlediska hygienických požadavků vedena jako cvičebna, je vybavena bezpečným náradím a náčiním. Pro sportovní činnosti má škola možnost využívat dvě místní fotbalová hřiště. Vybavení novým žakovským nábytkem rozdílných výšek, jehož rozložení ve třídách odpovídá antropometrickým zvláštnostem žáků, zajišťuje každému žákovi dostatek osobního prostoru. Učitelky mají k dispozici nástěnné přehledy, audiotechniku a také si vytvářejí vlastní výukové materiály. Učební pomůcky jsou dle finančních možností doplňovány. V plánu je dovybavení žakovské knihovny. Škola má dostatek finančních zdrojů k realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Předpoklady pro řádnou činnost školy vykazují požadovaný stav. Rizika jsou v efektivitě vzdělávacích akcí pořádaných v rámci DVPP a rezervy jsou v oblasti doplňování didaktických pomůcek v MŠ.

Průběh vzdělávání v mateřské škole

Denní řád respektuje především biorytmus dítěte, zvláště pak střídání klidových a rušných činností, stravování a pobyt venku. V průběhu inspekční činnosti však zvolené formy vzdělávání neodpovídaly vzdělávacím potřebám a možnostem jednotlivých dětí. Při činnostech řízených učitelkou převažoval frontální způsob vzdělávání. Vzdělávací nabídka není důsledně vázána k individuálním potřebám jednotlivých dětí. Opomíjeny jsou prvky činnostního učení a řešení problémových situací, včetně práce s chybou. Plánování vzdělávací nabídky nevychází z pedagogické analýzy. Prvků tvořivosti, prožitkového a kooperativního učení, skupinové a individuální práce bylo využito při ranním scházení a po skočení řízené činnosti a pobytech venku. Ve škole je příznivé sociální klima. Děti jsou vedeny ke vzájemné domluvě, ohleduplnosti a vnímavosti. Učitelky podporují jejich samostatnost. Děti komunikují na úrovni přiměřené jejich věku, jsou schopny formulovat svůj názor, spolupracovat a respektovat práci druhých. Jejich projevy odpovídají věkové úrovni a stupni jejich nabytého vzdělání. Záznamy o pokroku jednotlivých dětí jsou zpracovávány dvakrát ročně. Hodnocení dětí je zaměřeno na jejich konkrétní projevy, nevede k rozvoji sebereflexe.

Pro naplnění hlavních záměrů se škola zapojila do projektu environmentální výchovy. Vzdělávací nabídku vhodně doplňují témata dopravní výchovy, návštěvy knihovny a kulturních představení.

Průběh vzdělávání má standardní úroveň. Rezervy vykazují uplatňované metody a formy vzdělávání, včetně organizace činností.

Průběh vzdělávání v základní škole

Výuka probíhá v podnětném prostředí prostorných a pomůckami v potřebné míře vybavených tříd. Škola má v učebním plánu rozložené hodiny v souladu se zaměřením uvedeném v ŠVP. Organizace vzdělávání a počty žáků ve třídách jsou v souladu s právními předpisy. Rozvrh vyučovacích hodin odpovídá psychohygienickým zásadám vzdělávání, výjimkou je pouze zařazení výuky anglického jazyka ve 4. ročníku, kdy se začlenění dvou hodin cizího jazyka za sebou vzhledem k věku žáků jeví jako málo efektivní. Z hospitační činnosti a ze zápisů probraného učiva v třídních knihách je zřejmé, že škola naplňuje učební plány podle schválených učebních dokumentů. Vzhledem ke skutečnosti, že je škola malotřídní, jsou v jednotlivých třídách vzdělávání žáci dvou a tří ročníků. Velmi nízké počty žáků ve třídách vytvářejí příznivé podmínky pro uplatnění inovativních metod a forem práce s žáky. Těchto podmínek ale učitelky v potřebné míře nevyužívají. V průběhu sledované výuky nebyly v potřebné míře uplatňovány účinné moderní pedagogické metody a postupy a projevovala se zde absence DVPP v oblasti poznatků moderní didaktiky. Ve sledovaných hodinách byla využívána především frontálně vedená výuka s tím, že učitelky střídavě pracovaly se skupinami žáků dle ročníků. V průběhu výuky uplatňovaly učitelky motivační hodnocení

za splnění dílčích výukových cílů žáků. Ti se projevovali samostatně, jsou zvyklí na tento způsob výuky. Otevřeně komunikují na úrovni dané jejich věkem a celkově se chovají velmi kultivovaně. Rozvoji komunikativních dovedností žáků věnují učitelky velmi málo prostoru v hodinách. Úkoly zadané vyučujícími se žáci snaží plnit. Absence jiných forem vzdělávání, než frontálně vedených aktivit, neumožňuje posoudit, do jaké míry jsou žáci schopni spolupracovat při činnostech v týmu. Metody a formy výuky ve sledovaných hodinách byly poměrně stereotypní a jen částečně korespondují s tím, co škola uvádí ve výchovných a vzdělávacích strategiích ve svém ŠVP. V žádné ze sledovaných hodin nebylo využito možnosti sebehodnocení či vzájemného hodnocení žáků.

Průběh vzdělávání vykazuje požadovaný stav, rizikem ve vzdělávacím procesu je nedostatečné využívání aktivizujících forem a metod výuky.

Partnerství

Škola úspěšně rozvíjí spolupráci se všemi strategickými partnery. Klade důraz na neformální setkávání a vytváření společenských vztahů školy a veřejnosti. Otevřená a partnerská spolupráce s rodiči se odvíjí nejen formou tradičních způsobů (prostřednictvím sdělení v žákovské knížce, konáním třídních schůzek a individuálními konzultacemi), ale také prostřednictvím různých společných akcí (akademie, besídka, soutěže, projekty), které jsou často organizovány ve spolupráci se zřizovatelem. Kooperace s ním je přínosná i v oblasti údržby a správy majetku. Žáci i jejich zákonní zástupci mají možnost vyjádřit své názory nebo požadavky a participovat tak na životě školy. Spojení MŠ a ZŠ je funkční a usnadňuje dětem přechod z předškolního do základního vzdělávání. Spolupráce mezi pedagogy mateřské a základní školy je zaměřena na společné organizování školních i mimoškolních aktivit a projektů.

Spolupráce se školskou radou je dle vyjádření ředitelky na velmi dobré úrovni. Školská rada se aktivně podílí na koncepčních záměrech dalšího rozvoje školy. Ředitelka jí předkládá v řádném termínu veškeré, zákonem stanovené dokumenty.

Vzájemně prospěšná je součinnost se Základní uměleckou školou (dále „ZUŠ“) v Postoloprtech. ZŠ poskytuje prostory pro umělecké vzdělávání žáků (hra na zobcovou flétnu a taneční obor), ve spolupráci s učitelkou ZUŠ identifikuje talentované žáky, společně organizují kulturní programy.

Přínosná je též spolupráce s Centrem ekologické výchovy VIANA, Městskou policií v Postoloprtech, Městskou knihovnou v Lounech, Útulkem pro opuštěná zvířata v Jimlíně, Lesy ČR, s odbornými školskými poradenskými pracovišti, hasiči, atd. Pro školu je přínosná i spolupráce se sponzory, kteří zlepšují její materiální podmínky a interiéry (drobné opravy nebo věcné dary).

Kvalita spolupráce a výměna informací s partnery má požadovanou úroveň, je funkční a přispívá k realizaci vzdělávacích programů školy.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Realizovaný vzdělávací program v MŠ zohledňuje všechny vzdělávací oblasti dané RVP PV a přispívá k rozvoji klíčových kompetencí dětí. Znalosti, schopnosti a dovednosti dětí jsou na úrovni odpovídající výstupům vymezeným ve vzdělávacích oblastech. Dosahování úrovně klíčových kompetencí však škola nedoložila. Při přechodu na vyšší stupeň vzdělání děti vykazují základní předpoklady pro úspěšné pokračování ve vzdělávání.

Na základě textové komparativní analýzy ŠVP a hospitační činnosti vyplývá, že učitelky ZŠ cíleně zvyšují funkční gramotnosti žáků ve všech sledovaných předmětech. *Čtenářská gramotnost* je součástí všech vyučovacích předmětů. Žáci jsou vedeni k získávání čtenářských návyků, schopnosti orientovat se v přečteném textu a interpretovat jej. Jednou z využívaných vzdělávacích forem k osvojení klíčových kompetencí žáků jsou projektové dny. Žáci mohou

využívat k rozvoji čtenářských aktivit školní knihovnu, která nabízí starší i novější tituly dětské literatury. Pro žáky 4. – 5. ročníku škola organizuje soutěž ve čtení. Pro motivaci *čtenářství* škola využívá i návštěv Městské knihovny v Lounech. Čtenářské dovednosti žáků jsou vzhledem k věku na požadované úrovni. *Matematická gramotnost* je rozvíjena v přírodovědně orientovaných předmětech, kdy se žáci učí užívat matematický jazyk včetně symboliky a na úrovni jejich věku používat získané poznatky při řešení praktických příkladů a slovních úloh. *Schopnost komunikace v cizích jazycích* je u žáků rozvíjena v povinném předmětu *Anglický jazyk* od 3. ročníku. Výuka směřuje k tomu, aby byli žáci schopni se dorozumět s cizincem v běžných situacích a hovořit s ním o jednoduchých tématech a rozumět čtenému textu na příslušné jazykové úrovni. Jazykové dovednosti žáci uplatňují i při veřejných vystoupeních, kdy např. zpívají cizojazyčné písně. V rámci rozvoje jazykových kompetencí škola nenabízí žákům další možnosti (např. kroužek nebo výuku dalšího cizího jazyka). *Informační gramotnost* získávají žáci od nejnižších ročníků, kdy se učí ovládat výpočetní techniku, orientovat se ve světě informací prostřednictvím internetu a využívat získaných informací při dalším vzdělávání a v praktickém životě. Škola posílila vzdělávací obor *Informační a komunikační technologie* ve 4. ročníku o jednu disponibilní hodinu. Žáci mají možnost během přestávek využívat pro vyhledávání informací internet ve třídě. Škola motivuje žáky v rámci nabývání informační gramotnosti i tím, že učitelky žákům zadávají zajímavé domácí úkoly, na kterých mohou žáci pracovat doma, ale i ve škole v době mimo vyučování. *Sociální gramotnost* je u žáků posilována přirozenou cestou a prolíná všemi vzdělávacími aktivitami ve škole. Téměř rodinné prostředí školy s nízkým počtem žáků vytváří předpoklady pro rozvoj všech sociálních kompetencí. Jak již bylo uvedeno, škola se orientuje na environmentální výchovu, proto je *přírodovědná gramotnost* rozvíjena u žáků nadstandardně. Ve škole probíhá postupná ekologizace provozu školy. Žáci se zapojili do projektu Ústeckého kraje *Třídíme ve škole* a jsou vedeni k ochraně životního prostředí. Teoretické poznatky z přírodovědných předmětů propojují s pracovními a praktickými činnostmi. Rozvoj dovedností, postojů a znalostí v této oblasti je podporován v rozsáhlejších celoročních, vícedenních a celodenních projektech.

Úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu v mateřské i základní škole má požadovaný stav.

Výsledky vzdělávání dětí a žáků na úrovni školy

Děti jsou vzdělávány na úrovni svých možností a v realizovaném ŠVP jsou úspěšné. Úspěšnost dětí v dalším vzdělávání si pedagogové ověřují v rámci rozhovorů s vedením ZŠ a jejími pedagogy, ale i rodiči.

Ze zápisů z pedagogických rad vyplývá, že dochází k pravidelnému rozboru výsledků vzdělávání žáků. Ředitelka spolu s učitelkami ZŠ hledá řešení případných problémů a stanovuje účinná opatření. Úroveň znalostí a dovedností žáků zjišťují pedagogové vlastními evaluačními nástroji. Škola se již tradičně zapojuje do sportovních a dopravních soutěží, a do soutěží převážně ekologického charakteru v rámci regionu.

Při přechodu dětí do 1. ročníku ZŠ nezaznamenala žádné problémy. Přechod žáků z prvního stupně na druhý je též bezproblémový. Z 5. ročníku odcházejí žáci do základních škol v blízkém okolí dle vlastního výběru. Zpětnou vazbu získává škola z rozhovorů s řediteli a učiteli ze škol, kam žáci odcházejí a z neformálních setkávání se žáky. Významná zhoršení prospěchu žáků jsou monitorována a následně realizována opatření k nápravě především ve spolupráci s rodiči. Nízký počet neprospívajících žáků a celkově průměrný prospěch žactva je poměrně stálý a nesignalizuje významná rizika ve vzdělávacím procesu.

Výsledky vzdělávání mají standardní úroveň.

Celkové hodnocení školy

Činnost školy je v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení. Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků, průběžně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika včetně šikany, současně má odpovídající množství materiálních a finančních zdrojů pro realizaci ŠVP. Finanční prostředky přidělené ze státního rozpočtu používá v souladu s účelem, na který byly přiděleny.

Škola dodržuje podmínky k přijímání dětí a žáků ke vzdělávání. Při jejich vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu podle příslušných právních předpisů, včetně zohledňování vzdělávacích potřeb jednotlivců. Přestože proces zjišťování průběhu a výsledků vzdělávání vykazuje v MŠ rezervy, realizovaná vzdělávací nabídka podporuje rozvoj osobnosti. Základní škola má stanovená a dodržuje pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků. Ty jsou hodnoceny tak, že je zřejmá dosažená úroveň vzdělávání žáků ve vztahu ke stanoveným cílům vzdělávání formulovaným v RVP ZV. Vzdělávací proces pozitivně ovlivňuje otevřená komunikace a příznivé sociální klima jak v MŠ, tak v ZŠ.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina příspěvkové organizace obce Jimlín – Základní škola a Mateřská škola Zeměchy, okres Louny, příspěvková organizace, schválená Zastupitelstvem obce Jimlín usnesením č. 75/2009 ze dne 19. prosince 2009, vydaná dne 20. prosince 2009 s účinností od 1. 1. 2010
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení č. j. 12 968/2008-21 ze dne 25. 6. 2008 a účinností od 25. 6. 2008
3. Jmenování do funkce ředitelky Základní školy a Mateřské školy Zeměchy, okres Louny vydané na základě usnesení č. 19/2008 Zastupitelstva Obce Jimlín dne 26. března 2008 s účinností od 1. dubna 2008
4. Osvědčení o absolvování vzdělávacího programu *Studium pro ředitele škol a školských zařízení* vydané pod číslem 08-06-16-50-02/2 NIDV v Ústí nad Labem dne 16. 4. 2009
5. Záznamy z kontrolní a hospitační činnosti ředitelky školy – školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
6. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky: 2005/2006, 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 (výroční zprávy o činnosti základní školy a o činnosti mateřské školy)
7. Koncepce školy ze dne 27. 8. 2009
8. Organizační řád – směrnice č. 9/2009 s platností od 1. 9. 2009
9. Rozpis pracovní doby pedagogů
10. Žádost o stanovení výjimky nad počet dětí MŠ ze dne 3. 3. 2006
11. Osobní spisy zaměstnanců – doklady o dosaženém nejvyšším vzdělání
12. Doklady o absolvovaných vzdělávacích akcích za školní roky 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
13. Školní řád mateřské školy ze dne 27. 8. 2009, projednán v pedagogické radě dne 27. 8. 2009
14. Školní řád základní školy – ze dne 13. 10. 2009 + Zásady hodnocení a klasifikace žáků ze dne 1. 1. 2005
15. Prevence šikany – směrnice č. 4/2009 s platností od 25. 3. 2009
16. Školní matrika vedená ve školním roce 2008/2009, 2009/2010 v písemné (MŠ) a elektronické formě (ZŠ)
17. Katalogové listy všech žáků ZŠ vedené ve školním roce 2009/2010

18. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání s motivačním názvem *Škola moudrosti* s platností od 1. září 2007 – aktualizace 12. 10. 2009 pod č. j. 277/2009
Vzdělávací program *Základní škola* č. j. 16847/96-2
19. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem *U rybníčku*, s platností od 1. 9. 2004
20. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání *U rybníčku* aktualizace k 3. 11. 2009, s Č. j. 300/2009, schválený v pedagogické radě dne 3. 11. 2009
21. Přehled docházky pro školní rok 2006/2007, 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
22. Přehled výchovné práce Základní školy a Mateřské školy Zeměchy, okres Louny ve školním roce 2006/2007
23. Koncepce výchovy a vzdělávání mateřské školy Zeměchy bez vymezení časového horizontu
24. Vnitřní směrnice č. j. 1/2009 pro stanovení kritérií pro přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání ze dne 14. 1. 2009, s účinností od 15. 1. 2009
25. Záznamy z pozorování dětí ve školních letech 2006 – 2008, 2009/2010,
26. Individuální plán pro děti s odkladem školní docházky včetně poradenských zpráv z PPP, vedený ve školním roce 2009/2010 – 3 spisy
27. Zápisy ze schůzek rodičů ze dne 8. 9. 2009, 9. 9. 2008, 13. 9. 2007 včetně prezenční listiny (seznámení se školním řádem, školním vzdělávacím programem)
28. Třídní knihy obou tříd základní školy vedené ve školním roce 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
29. Žákovské knížky všech přítomných žáků ve dnech 12. - 13. 1. 2010
30. Výkaz o mateřské škole (S1-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 3. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 2. 10. 2009)
31. Výkaz o základní škole (S 3-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 3. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 6. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 4. 10. 2009)
32. Výkaz o školní družině-školním klubu (Z 2-01) podle stavu k 31. 10. 2007 (ze dne 12. 11. 2007), k 31. 10. 2008 (ze dne 7. 11. 2008), k 31. 10. 2009 (ze dne 9. 11. 2009)
33. Výkaz o ředitelství škol (R 13-01) podle stavu k 30. 9. 2007 (ze dne 5. 10. 2007), k 30. 9. 2008 (ze dne 7. 10. 2008), k 30. 9. 2009 (ze dne 5. 10. 2009)
34. Výkaz o úrazovosti (R 36-01), za školní rok 2006/2007 (ze dne 19. 9. 2007), za školní rok 2007/2008 (ze dne 27. 8. 2008), za školní rok 2008/2009 (ze dne 7. 9. 2009)
35. Výkazy o činnosti zařízení školního stravování (Z 17-01) podle stavu: k 31. 10. 2005 ze dne 9. 11. 2005, k 31. 10. 2006 ze dne 3. 11. 2006, k 31. 10. 2007 ze dne 9. 11. 2007, k 31. 10. 2008 ze dne 7. 11. 2008
36. Kniha úrazů ZŠ + MŠ vedena pro školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
37. Zápisy pedagogických rad konaných ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
38. Plán EVVO 2009/2010 ze dne 27. 8. 2009
39. Vlastní hodnocení školy ze dne 16. 3. 2008
40. Plán personálního rozvoje pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009, 2009/2010
41. Závazné ukazatele rozpočtu NIV – upravený rozpočet k 8. 12. 2008 ze dne 8. 12. 2008
42. Výkazy zisku a ztráty organizačních složek státu, územních samosprávných celků a příspěvkových organizací sestavené: k 31. 12. 2006 dne 29. 1. 2007, k 31. 12. 2007 dne 14. 1. 2008, k 31. 12. 2008 dne 28. 1. 2009
43. Výsledovky za období: 12/2006, 12/2007, 12/2008
44. Účetní knihy za rok 2006, 2007, 2008

45. Předvahy za období: 12/2006, 12/2007, 12/2008 – čerpání prostředků státního rozpočtu
46. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2006 – Příloha č. 1a (bez data vyhotovení)
47. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za rok 2007 ze dne 8. 1. 2008
48. Finanční vypořádání dotací poskytnutých příspěvkové organizaci za rok 2008 ze dne 6. 1. 2009
49. Údaje o použití finančních prostředků poskytnutých: v roce 2006 ze dne 11. 4. 2007, v roce 2007 (bez data vyhotovení), v roce 2008 ze dne 9. 4. 2009
50. Avízo o přidělené dotaci – „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání č. j. 24 529/2007-25“ ze dne 17. 12. 2007
51. Avízo – Dotace na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu práce“ pro rok 2008 ze dne 2. 9. 2008
52. Oznámení o poskytnutí dotace ze státního rozpočtu v rámci rozvojového programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“ ze dne 30. 6. 2008
53. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství (P 1-04): za 1. až 4. čtvrtletí 2006 ze dne 1. 1. 2007, za 1. až 4. čtvrtletí 2007 ze dne 10. 1. 2008, za 1. až 4. čtvrtletí 2008 ze dne 6. 1. 2009
54. Údaje o materiálně-technických podmínkách školy v letech 2007 až 2009
55. Darovací smlouvy ze dne: 31. 5. 2008, 14. 5. 2009, 2. 12. 2009
56. Dokumentace týkající se projektových aktivit školy v roce 2009

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Pod Nemocnicí 2381, 440 01 Louny.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Erika Bednárová	v.r.
Mgr. Jaroslava Boudová	v.r.
Mgr. Erika Zelenková	v.r.
Bc. Alena Chládková	v.r.

V Lounech dne 1. února 2010

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jimlíně-Zeměchách dne 1. 2. 2010

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Zdenka Dvořáková	v.r.

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
-----	Připomínky nebyly podány.