



ČESKÁ REPUBLIKA

Česká školní inspekce

Královéhradecký inspektorát - oblastní pracoviště

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Školní jídelna Na Karlově 181, Jaroměř, okres Náchod

Adresa: Jaroměř, Na Karlově čp. 181, 551 01

Identifikátor: 600 094 774

Termín konání orientační inspekce: 18. února 2002

Čj.	092 126/02-5072
Signatura	oi3tv101

CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍ JÍDELNY

Školní jídelna Na Karlově 181, Jaroměř, okres Náchod (dále jen ŠJ), je na základě nové Zřizovací listiny vydané Městem Jaroměř dne 14. 1. 2002 provozována od 1. ledna 2002 jako příspěvková organizace na dobu neurčitou. Hlavní činností je dle článku č. III. Zřizovací listiny vydané Městem Jaroměř dne 14. 12. 2001 poskytování stravy v souladu s rozhodnutím a závaznými pokyny orgánu hygieny a platnými právními předpisy, zejména ustanovením § 39 zákona č. 76/1978 Sb., o školských zařízeních, a dále vyhláškou MŠMT č. 48/1993 Sb., o školním stravování a prováděcími pokyny k této vyhlášce. Poslední platné Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, vydané ŠÚ Náchod dne 29. 9. 1999 pod č.j. 420-99/Ha uvádí právní formu zálohová organizace. Kapacita ŠJ byla se souhlasem Okresní hygienické stanice Náchod zvýšena dne 11. 10. 1999 na 1000 jídel. Organizace je zřízena na dobu neurčitou. V jídelně se stravují žáci a zaměstnanci škol a cizí strážníci. Pro stravování cizích strávníků se ziskovou přírážkou má ŠJ zřízen Živnostenský list na hostinskou činnost vydaný dne 2. 1. 2002 pod číslem 21087.

HODNOCENÍ PODMÍNEK A ORGANIZACE STRAVOVÁNÍ

Školní jídelna je v samostatné budově, kuchyň a jídelna se nacházejí v přízemí budovy. Sklady jsou umístěny v suterénu. Ve vstupní části jsou šatny, sociální zařízení pro strávníky, kancelář vedoucí ŠJ a administrativní pracovnice, která zajišťuje prodej a evidenci obědů.

V hale je umístěn terminál, kde si mohou strávníci podle vyvěšeného jídelního lístku objednat jídlo na další dny. Jídelna vaří jednu polévku a dvě hlavní jídla. Informace pro strávníky jsou vyvěšené na přístupném místě, přehledné a dobře zpracované. Stravné se vybírá hotově, na předanou hotovost je vystaven pokladní doklad. Jídelna používá místo stravenek magnetické čipy, ze kterých se na snímači u výdejního okénka vyhodnotí druh a kategorie oběda. Výdej stravy je plynulý, každý druh oběda se vydává u jiného výdejního okénka.

Jídelna je prostorná, čistá, dozory jsou dodržovány. Cizí strávníci mají určenou dobu na vyzvednutí a konzumaci oběda mimo dobu výdeje určenou pro děti.

Hodnocení finančních, výživových a spotřebních ukazatelů

Kalkulace cen byla předložena pro všechny kategorie strávníků. Finanční norma je sledována denně za oba druhy podávaného oběda. Je sledována souhrnně za všechny kategorie strávníků. Ke kontrole byl předložen výpis finanční normy a spotřeby použitých potravin za měsíc říjen 2001. Finanční norma byla rovnoměrně čerpána, povolená kapacita 1000 obědů nebyla za sledované období překročena. Nejvyšší počet stravovaných byl dne 31. října 2001, 943 obědů. Doklad o plnění spotřebního koše je součástí uzávěrky. Hodnoty za měsíce září, říjen a listopad 2001 byly vyrovnané, nižší hodnoty byly pouze u ryb a mléčných výrobků. Spotřeba tuku a cukru nepřekračuje doporučenou hodnotu.

HODNOCENÍ EFEKTIVNOSTI VYUŽÍVÁNÍ PROSTŘEDKŮ PŘIDĚLENÝCH ZE STÁTNÍHO ROZPOČTU VZHLEDEM K ÚČELU JEJICH POSKYTNUTÍ

Hodnocení efektivity čerpání neinvestiční výdaje (NIV)

Školní jídelna (ŠJ) byla v roce 2001 organizační složkou Města Jaroměř. Upraveným rozpočtem k 30. 11. 2001 referát školství OkÚ Náchod přidělil jídelně finanční prostředky na neinvestiční výdaje ve výši 1.665.000,-- Kč, z toho na platy 1.204.000,-- Kč, na odvody na sociální a zdravotní zabezpečení a fond kulturních a sociálních potřeb 445.000,-- Kč a na ostatní neinvestiční výdaje 16.000,-- Kč. Rozpočtem ze dne 14. 3. 2001 byl ŠJ stanoven průměrný přepočtený počet zaměstnanců na 12,5.

Rozpočet jídelny na ostatní provoz v roce 2001 byl součástí rozpočtu zřizovatele.

Hodnocení efektivity čerpání mzdových prostředků

Jídelně byly v roce 2001 zpracovávány platy zaměstnavatelem, tj. referátem školství OkÚ Náchod. V poslední úpravě rozpočtu ze dne 12. 12. 2001 je uvedeno čerpání prostředků na platy za období od 1. ledna do 30. listopadu 2001 – 92,7 % z přidělených finančních prostředků. Za období celého roku 2001 čerpání příspěvku od zaměstnavatele ŠJ neobdržela. Vedoucí ŠJ vede evidenci osobních spisů zaměstnanců (kopie). Dotazníky o průběhu předchozí praxe jsou založeny u zaměstnavatele, tj. OkÚ Náchod, referát školství.

Evidence pracovní doby byla kontrolována za měsíc listopad a prosinec 2001. Evidence je vedena na tiskopisech „Výkaz evidence pracovní doby pro nepedagogické pracovníky“. Na základě této evidence zpracovává vedoucí ŠJ soupisku měsíčních změn.

Zásady čerpání fondu kulturních a sociálních potřeb (FKSP) a jeho rozpočet jsou nedílnou součástí Kolektivní smlouvy uzavřené mezi Školským úřadem Náchod a Oblastní radou Českomoravského odborového svazu pracovníků školství Náchod. Sledování plnění zásad a rozpočtu je v plné kompetenci OkÚ Náchod, referát školství. Příspěvek je poskytován na stravování zaměstnanců, na dary při pracovních a životních výročích a na kulturní akce.

Hodnocení efektivity čerpání ostatních neinvestičních výdajů (ONIV)

Veškeré účetnictví a prvotní účetní doklady za rok 2001 jsou uloženy na referátu školství a u zřizovatele. Prostředky určené na ostatní neinvestiční výdaje byly určeny na nákup osobních ochranných pomůcek pro zaměstnance.

Na základě požadavků vedoucí ŠJ zaměstnavatel zakoupil osobní ochranné pomůcky. Ty jsou vedeny na kartách. Zaměstnancům jsou vydávány ochranné pomůcky proti podpisu.

Se skutečným čerpáním ONIV k 31. prosinci 2001 nebyla vedoucí ŠJ zaměstnavatelem obeznámena.

Hodnocení efektivity čerpání účelových prostředků

ŠJ v kontrolovaném roce neobdržela účelové prostředky.

Hodnocení efektivity čerpání investičních prostředků

V roce 2001 nebyly na jídelnu přiděleny investiční prostředky.

DALŠÍ VÝZNAMNÁ ZJIŠTĚNÍ

Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané ŠÚ Náchod dne 29. 9. 1999 nepodchycuje změnu právní formy ŠJ, která se dne 1. 1. 2002 stala příspěvkovou organizací a změnu názvu ŠJ. Zřizovací listina vydaná Městem Jaroměř dne 14. 12. 2001 uvádí jako hlavní činnost poskytování stravy dle platných vyhlášek, neupřesňuje však kategorie strážníků a stanovení ziskové přírážky pro doplňkovou činnost. Školní jídelna je postupně vybavována novými spotřebiči, rekonstruovány byly skladové prostory. Skladování potravin nevhodných pro školní stravování nebylo zjištěno. Záruční lhůty u namátkou vybraných potravin - sušená smetana, čochka a hladká mouka nebyly překročeny. Ke kontrole byla vybrána uzávěrka hospodaření ŠJ za měsíc říjen 2001. Předložené doklady jsou zpracovány pomocí počítače. Bilance příjmů a nákladů odpovídá součtu strážníků ze stravovacích archů a výdeji potravin ze skladu za sledované období. Výdejky potravin mají všechny požadované náležitosti, pouze není uveden celý název podávaného jídla, což program počítače neumožňuje. K výdejkám je přiložen jídelní lístek, kde jsou názvy podávaného jídla uvedeny. Záznam stravovaných osob není v tištěné podobě, součástí uzávěrky je disketa s údaji za příslušné období. Hodnota skladu na počátku a konci měsíce je vyčíslena, inventurní soupis potravin potvrzený inventurní komisí byl vyhotoven 1 x ročně. Kuchařky používají na výdej stravy jednorázové rukavice, i přesto je nutné využívat podávací nářadí na všechny druhy vydávaných potravin.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

- Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení vydané ŠÚ Náchod dne 29. 9. 1999 pod č.j. 420/-99/Ha,
- Zřizovací listina vydaná Městem Jaroměř dne 14. 12. 2001,
- Výkaz o společném stravování dětí a mládeže V 17-01 ze dne 16. října 2001,
- Živnostenský list vydaný právnické osobě dne 2. 1. 2002 pod číslem 21087,
- faktura číslo 112328 na zboží dodané ve dnech 11, 13 a 14 prosince 2001,
- výdejka číslo 214 ze dne 4. prosince 2001,
- vyúčtování za měsíc prosinec 2001,
- doklad o plnění spotřebního koše za měsíc březen 2001,
- jídelní lístky za období od 3. září do 21. prosince 2001,
- inventarizační zápis k 31. říjnu 2001,
- Rozpočet neinvestičních výdajů na rok 2001 ze dne 14. 3. 2001,
- Upravený rozpočet k 30. 11. 2001 – mzdové prostředky ze dne 12. 12. 2001,
- Výkaz evidence pracovní doby pro nepedagogické pracovníky za měsíc listopad a prosinec 2001,
- Kolektivní smlouva na rok 2000 – 2002 uzavřená mezi ŠÚ Náchod a Oblastní radou Českomoravského odborového svazu pracovníků školství Náchod ze dne 4. 12. 2000, dodatek č. 1 ze dne 1. 1. 2001 a dodatek č. 2 ze dne 1. 4. 2001 a dodatek č. 3 ze dne 27. 3. 2001,
- Zásady pro používání FKSP pro školy a školská zařízení ze dne 8. 11. 1999 s účinností od 1. 1. 2000,

- Rozpočet FKSP na rok 2001 ze dne 28. 2. 2001.

ZÁVĚR

Podmínky a organizace stravování umožňují strávníkům výběr a objednání ze dvou jídel. Při hodnocení efektivnosti využívání prostředků přidělených ze státního rozpočtu vzhledem k účelu jejich poskytnutí nebylo zjištěno neefektivní čerpání.

Doporučení ke zkvalitnění další činnosti ŠJ:

- *Projednat se zřizovatelem vymezení podmínek doplňkové činnosti,*
- *požádat o změnu v Rozhodnutí o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení tak, aby údaje zde uvedené, byly v souladu se Zřizovací listinou,*
- *při sestavování jídelního lístku volit vhodnější skladbu jídel a doplňků, které zajistí vyšší plnění hodnot spotřebního koše,*
- *při dalších úpravách v ŠJ zajistit odhlučnění jídelny a opravit nátěr dělicí stěny mezi kuchyní a jídelnou.*

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Razítko

Školní inspektoři:	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Jiří Jetel	Mgr. Jiří Jetel v.r.
Další zaměstnanci ČŠI	Ilona Oškrobaná Stanislava Krčková	

V Jičíně dne 14. března 2002

Datum a podpis vedoucí školského zařízení stvrzující převzetí inspekční zprávy

Datum převzetí inspekční zprávy: 18. března 2002

Razítko

**Vedoucí školského zařízení nebo jiná osoba oprávněná
jednat za školské zařízení**

Hana Marečková

Hana Marečková v.r.
podpis

Předmětem inspekce bylo dílčí zhodnocení činnosti školského zařízení dle § 18 odst. 3, 4 zákona ČNR č. 564/1990 Sb., o státní správě a samosprávě ve školství, ve znění pozdějších předpisů.

Dle § 19 odst. 7 téhož zákona může vedoucí školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím obdržení. Připomínky k obsahu inspekční zprávy jsou její součástí.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Příslušný orgán státní správy	2002-04-05	092 159/04-5072
Zřizovatel	2002-04-05	092-158/04-5072

Připomínky vedoucí

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
---	---	Připomínky nebyly podány