



**Česká školní inspekce  
Jihočeský inspektorát**

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

**Čj. ČŠIC-165/13-C**

**Název právnické osoby  
vykonávající činnost školy:** **Základní škola a Mateřská škola Lipno nad Vltavou**

**Sídlo:** **382 78 Lipno nad Vltavou 38**

**IČO:** **70659273**

**Identifikátor:** **600059294**

**Právní forma:** **příspěvková organizace**

**Zastoupená:** **Mgr. Marikou Poslušnou, pověřenou zastupováním  
ředitelky školy**

**Zřizovatel:** **Obec Lipno nad Vltavou**

**Místo inspekční činnosti:** **382 78 Lipno nad Vltavou 38**

**Termín inspekční činnosti:** **11. – 14. březen 2013**

### **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ke dni inspekce.

### **Aktuální stav školy**

Základní škola a Mateřská škola Lipno nad Vltavou (dále škola), vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny (dále ŠJ). Jejím zřizovatelem je Obec Lipno nad Vltavou. ZŠ je tvořena třemi třídami 1. stupně (1. – 5. ročník) a jedním oddělením ŠD. MŠ je dvoutřídní.

Všechny součásti školy sídlí v jedné budově. ZŠ se nachází v 1. patře. Kmenové třídy jsou prostorné, každá je účelně vybavena kobercem, novým nábytkem, pianinem a interaktivní tabulí. V počítačové učebně je také nový speciální netradičně uspořádaný funkční nábytek s 13 novými počítači, dataprojektorem, kopírovacím strojem a scannerem. ŠD využívá pro svou činnost nově zrenovovanou místnost s kuchyňským koutem. MŠ je umístěna v přízemí společně se šatnami, jídelnou a kuchyní. Byly zde vyměněny podlahové krytiny, instalováno nové osvětlení, které v současné době odpovídá příslušné vyhlášce. Proběhla částečná obnova dětského nábytku a vytvoření zázemí pro pedagogické pracovníce. Na zahradě byl renovován povrch hrací plochy.

Ke dni inspekce měla ZŠ 38 žáků, což je 84,4% kapacity školy. V ŠD je zapsáno 20 účastníků, to znamená 100 % nejvyššího povoleného počtu. MŠ navštěvuje v současné době 42 dětí, což je 93 % její kapacity. Jedna třída má celodenní, druhá, která byla otevřena od září 2012, polodenní provoz. MŠ je otevřena od 6:30 do 16:00 hodin. Úplata za předškolní vzdělávání nebyla zřizovatelem stanovena. Předškolní vzdělávání vychází z Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV) č. j. 32 405/2004-22.

Pedagogický sbor školy tvoří zastupující ředitelka, 3 kvalifikované učitelky ZŠ, 3 učitelky MŠ (z toho jedna vedoucí učitelka) a jedna vychovatelka ŠD. Chod školy pomáhají zabezpečit ještě 3 správní zaměstnanci.

## **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

### **Základní škola**

Vzdělávání probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání (dále jen ŠVP ZV), který je zpracován v souladu se zásadami Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání. Klade si za cíl vybavit žáky souborem klíčových kompetencí pro jejich uplatnění v osobním životě i ve společnosti. Cíleně směřuje ke zdravému životnímu stylu.

Z hospitací a sledování dění ve škole vyplynulo, že se vzdělávání uskutečňuje v příznivé atmosféře. Prostředí tříd je podnětné, výuka je podpořena řadou názorných pomůcek. Využití interaktivních tabulí výrazně přispívá k přiblížení a zpestření výuky. Tyto moderní pomůcky jsou využívány efektivně, žáci s nimi pracují se samozřejmostí a zaujetím. Ve sledovaných hodinách byly převážně aplikovány pestré a účinné metody a formy práce, které měly pozitivní dopad na aktivitu žáků. Metody a formy práce byly většinou přiměřené věku žáků a respektovaly jejich věkové odlišnosti. Zpětná vazba o míře pochopení a zvládnutí učiva je bezprostřední. Vzdělávání je propojeno s praktickým životem. Úměrně věku žáků je vytvořen prostor pro uplatnění vlastního názoru, pro diskusi, pro kritické myšlení. Hodnocení žáků je pozitivně a motivačně zaměřené, dílčí rezervy jsou ještě v širším využívání sebehodnocení. V případě žáků s odlišnými vzdělávacími potřebami je postupováno se znalostí jejich individuálních schopností a s citem. Ve škole jsou dva integrovaní žáci, jejichž vzdělávání probíhá

podle individuálního vzdělávacího plánu. Z atmosféry tříd, ze vzájemné komunikace žáci - učitelka i mezi žáky navzájem je zřejmé pěstování pěkných mezilidských vztahů. Žáci mají zautomatizovaná pravidla komunikace, dodržují je a přispívají k pracovní souhře. Velmi dobře probíhá adaptace žáků 1. ročníku na školní výuku i jejich motivace pro další vzdělávání.

Pedagogové sledují a porovnávají míru úspěšnosti žáků v průběhu celého vzdělávacího cyklu, v případě potřeby podnikají opatření ke zlepšení.

Škola má účinné preventivní systémy zaměřené na předcházení rizikovému chování, vede žáky ke zdravému životnímu stylu. V rámci výchovného poradenství stojí v popředí pomoc při vzdělávání žáků a podpora jejich osobnostního a sociálního rozvoje. V rámci výchovného poradenství stojí v popředí poskytnutí účinné pomoci při vzdělávání žáků a utužování pěkných mezilidských vztahů. Učitelky velmi dobře znají možnosti a schopnosti jednotlivých žáků a snaží se podle toho volit optimální cestu. Škola podle potřeby spolupracuje se sociálními partnery, zprostředkovává kontakty a konzultace. Oblasti výchovného poradenství a prevence rizikového chování plní svou funkci se zřejmým pozitivním dopadem.

Škole se daří propojovat průřezová témata a rozvíjet klíčové kompetence rovněž vzdělávání žáků především v jejich rozvoji při výchově ke zdravému životnímu stylu. prostřednictvím školních a třídních projektů. K naplňování cílů vzdělávacího programu přispívají i vhodně organizované besedy, exkurze, výlety a návštěvy kulturních představení. Rozvoj osobnosti žáků podporuje i výběr zájmových útvarů. Škola se zapojuje do sportovních soutěží. Vzdělávání podporuje rozvoj všech klíčových kompetencí, probíhá v souladu se ŠVP ZV, ZŠ se daří naplňovat jeho cíle. Znalosti a dovednosti žáků v jednotlivých funkčních gramotnostech jsou převážně na požadované úrovni, odpovídají výstupům v ŠVP ZV.

### **Mateřská škola**

Školní vzdělávací program MŠ (dále ŠVP PV) byl během inspekční činnosti doplněn a v současné době je vypracován v požadované struktuře a je plně v souladu se zásadami RVP PV. Vzdělávací obsah je zpracován formou integrovaných bloků, směřuje k podpoře klíčových kompetencí. Vymezuje filozofii školy, vzdělávací záměry, analyzuje podmínky vzdělávání. Jeho cílem je všestranný rozvoj osobnosti dítěte předškolního věku, vytváření předpokladů pro jeho další vzdělávání dětí, zvyšování kvality výchovně vzdělávacího procesu a zapojení rodičů a prezentace školy.

Na úrovni tříd jsou zpracovány třídní vzdělávací programy, do kterých jsou zakomponovány Konkretizované očekávané výstupy RVP PV. Předškolní vzdělávání doplňuje placená výuka anglického jazyka realizovaná v odpoledních hodinách. Ve spolupráci se ZUŠ v Českém Krumlově je zařazena přípravná aktivita směřující ke hře na hudební nástroj. Individuální odbornou logopedickou péči zajišťuje externí pracovník přímo v MŠ. K dalšímu obohacení předškolního vzdělávání nabízí škola kulturní, poznávací i sportovní aktivity.

Organizace vzdělávání respektuje psychohygienické zásady a věkové zvláštnosti předškolních dětí. Počty dětí v jednotlivých třídách jsou v souladu s právními předpisy. Od 1. 9. 2012 byla udělena výjimka z nejvyššího počtu dětí, která se týká pouze jedné třídy. Pracovní doba pedagogických pracovníků je stanovena s ohledem na zajištění pedagogické péče a bezpečnosti dětí. V posledních letech nebyl v MŠ zaznamenán žádný úraz.

Pedagogický proces byl inspekcí sledován v obou třídách. Pozitivním jevem je dobře rozvržená organizace vzdělávání, respekt k psychosociálním zásadám a potřebám předškolních dětí. Kvalitní průběh spontánních činností pozitivně ovlivňoval dostatečný časový prostor, variabilní nabídka hraček a her i vstřícný přístup učitelek k dětem. Děti měly možnost hru si vybrat, rozvíjet a dokončit ji. Starší děti prokazovaly schopnost komunikovat s vrstevníky i učitelkou. Vzájemně spolupracovaly, řešily různé situace přiměřeně svému věku. Při řízených činnostech byly rozvíjeny vědomosti a dovednosti dětí na základě uplatňování metod prožitkového a kooperativního učení. Učitelky měly dostatek didaktického a demonstračního materiálu, v jedné třídě byly využity pomůcky Montessori, které u dětí aktivizovaly smyslové vnímání. Hospitované vzdělávací činnosti v obou třídách byly zaměřené na rozvoj environmentální výchovy, nároky byly diferencované podle schopností a možností dětí. Jednotlivé aktivity podporovaly rozvoj a kultivaci estetického vnímání a prožívání, směřovaly k účinné podpoře předčtenářské a předmatematické gramotnosti. Při pobytu venku bylo dbáno na upevňování prvků dopravní výchovy a zajištění bezpečnosti, děti byly vedeny ke vztahu a péči o životní prostředí. Škola podporuje výchovu ke zdravému životnímu stylu. Během dne je zařazován dostatek pohybových a tvořivých aktivit. Děti se stravují v ŠJ. Učitelky dbají na estetické prostředí a kvalitní úroveň stolování, děti jsou vedeny k samostatnosti a sebeobsluze. MŠ zařazuje aktivity zaměřené na přípravu dětí na školní docházku a podporuje, hlavně u dětí v posledním roce předškolní docházky, rozvoj funkčních gramotností. V obou třídách jsou stanovena pravidla vzájemného soužití, děti jsou vedeny ke vzájemné pomoci a spolupráci. Průběžně je prováděna diagnostika individuálních pokroků dětí, v jejich rozvoji a učení. V letošním školním roce není vykazován žádný odklad povinné školní docházky. Hodnocení celkového průběhu a výsledků vzdělávání je prováděno jednou ročně. MŠ celkově podporuje všestranný osobnostní rozvoj dětí.

## **Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona**

### **Základní škola**

Vzdělávací nabídka ZŠ odpovídá podmínkám jejího zařazení do školského rejstříku. ŠVP ZV je zpracován podle požadavků školského zákona. ŠVP pro ŠD je také zpracován v souladu s legislativou.

Organizace vyučování v ZŠ je v souladu s příslušnými předpisy. Žáci se učí ve třech třídách (I. třída – 4. ročník, II. třída – 1. a 5. ročník, III. třída – 2. a 3. ročník). ZŠ uplatňuje princip rovného přístupu ke vzdělávání. Pravdivě a dostupným způsobem

informuje o své vzdělávací nabídce, využívá k tomu vývěsku obce a měsíčník Lipenský zpravodaj. Rozhodování zastupující ředitelky ve správním řízení je v souladu s platnou legislativou. Také při řízení školy postupuje zastupující ředitelka podle ustanovení školského zákona. Povinná dokumentace je vedena v souladu s právními předpisy a přispívá k realizaci obsahu vzdělávání. Kniha úrazů je řádně vedena, od 19. 10. 2011 se ve škole nestal žádný úraz s nárokem na odškodnění.

Škola využívá přínosné, rozmanité a účelné formy spolupráce s rodinou, poradenskými zařízeními, klinickým logopedem, místními organizacemi, občanskými sdruženími a drobnými podnikateli. Zřizovatel školy zajišťuje významnou finanční podporu.

Všechny pedagogické pracovnice ZŠ jsou podporovány ve svém profesním rozvoji, i když při jejich malém počtu nejsou tyto aktivity z organizačních důvodů tak časté.

Materiální předpoklady, které má ZŠ pro vzdělávání, jsou cílevědomě vylepšovány a účelně využívány. Vzdělávání se uskutečňuje v podnětném, bezpečném a vkusně upraveném rodinném prostředí.

### **Mateřská škola**

MŠ uplatňuje rovný přístup ke vzdělání, pravdivě informuje o vzdělávací nabídce. Při přijímání postupuje v souladu s platnými předpisy, přijímá děti podle stanovených kritérií. Zájem rodičů o umístění má vzrůstající tendenci.

Vedoucí učitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon své funkce. Řádně plní povinnosti vyplývající z její pracovní náplně. Vede povinnou dokumentaci, podílí se na plánování a přípravě koncepčních záměrů rozvoje školy a jejich vyhodnocování. Klima školy je založeno na partnerských vztazích a vzájemné spolupráci. Vedení školy podporuje další profesní růst zaměstnanců a podle finančních možností vytváří podmínky pro další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP).

Materiální podmínky MŠ jsou na velmi dobré úrovni. Obě třídy jsou zařízeny nábytkem, který je velikostně přizpůsobený věku předškolních dětí. První třída je rozdělena na tři části: jedna je odpočinková, ve druhé části je dostatečné množství herních koutků, podporující námětovou hru a třetí část je rozdělena na vzdělávací koutky, zaměřené na praktické, smyslové, předmatematické, jazykové, výtvarné i hudební aktivity a na kosmickou výchovu. Uspořádání vzdělávací části třídy i výběr didaktického materiálu a hraček vychází z filozofie Montessori pedagogiky. Druhá třída skýtá též podnětné prostředí s dostatečným množstvím hraček, pomůcek, výtvarného materiálu i dětské literatury. Obě třídy mají k dispozici kvalitní hudební nástroje, tělovýchovné náradí a náčiní, audio i video techniku. Počítačovou techniku má MŠ možnost využít ve spolupráci se ZŠ. Metodický materiál je průběžně doplňován podle aktuální nabídky. Zahrada splňuje bezpečnostní kritéria, každoročně prochází revizí. Dostatečné množství herních prvků odpovídá současným normám.

Partnerství rodičů a MŠ se neustále rozvíjí a zkvalitňuje. Učitelky rodiče pravidelně informují o dění ve škole, poskytují poradenský servis v otázkách výchovy a vzdělávání. MŠ pro ně pořádá společné animační večery, besídky, využívá nabídek rodičů k pořádání mimoškolních aktivit (vodácký výlet). Velmi úzká spolupráce je se ZŠ. Každodenní setkávání dětí v budově, vzájemné návštěvy s dětmi z 1. ročníku i další společné akce (divadla, výlety) přispívají k bezproblémové adaptaci dětí MŠ na

prostředí ZŠ. K prezentaci školy a obohacování programu školy přispívá i spolupráce s ostatními institucemi a organizacemi v obci a okolí (Místní knihovna, Policie ČR, EKO Šípek).

**Finanční předpoklady** školy byly hodnoceny za roky 2010 až 2012. Financování výdajů na vzdělávání a provoz školy bylo vícezdrojové. Rozhodujícím zdrojem byly dotace ze státního rozpočtu. Kromě těchto prostředků ze státního rozpočtu byla škole přidělena ještě dotace na vyhlášený rozvojový program, a to na školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání a na podporu řešení specifických problémů regionálního školství. Druhým nejvýznamnějším zdrojem příjmů byl příspěvek od zřizovatele na krytí provozních nákladů. Tyto prostředky od zřizovatele umožnily škole financování zvýšených provozních nákladů. V průběhu prázdnin proběhly některé stavební úpravy, např. všechny třídy ZŠ byly vymalovány, byla provedena rekonstrukce topného systému a došlo k vybudování nového sociálního zázemí pro nově vzniklou třídu MŠ. Zřizovatel a místní organizace Lipno Servis s. r. o. přispívají na úhradu plaveckého výcviku pro žáky ZŠ a předškolních děti MŠ, lyžařského výcviku a hradí dopravu na exkurze. Škola se zapojila žádostí o finanční podporu do výzvy „EU peníze školám“ určeného pro základní vzdělávání a uspěla s projektem „Škola hrou“. Účelem dotace byla podpora kvalitního vzdělávání žáků na ZŠ a realizace projektu v rámci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu ČR a Evropského sociálního fondu, kde klíčovými aktivitami a cílem projektu je zlepšení čtenářské a informační gramotnosti žáků, zkvalitnění výuky při využívání digitálních technologií. V rámci tohoto projektu škola pořídila např. nový software, programové vybavení, notebooky a jiné. Jihočeský kraj poskytl škole účelovou dotaci na grantový program pro „Zlepšování materiálních podmínek v MŠ“, kterým byla provedena úprava mzdových prostředků pro MŠ. V hodnocených letech škola hospodařila s kladnými hospodářskými výsledky.

## Závěry

*V ZŠ i MŠ probíhá vzdělávání podle příslušného školního vzdělávacího programu, který je v souladu se závaznými dokumenty MŠMT.*

*V souladu s přijatými ŠVP škola využívá pedagogické přístupy a metody podporované i moderní didaktickou technikou, které vedou děti a žáky k aktivnímu zapojení. Vzdělávání je kladně ovlivněno příjemným klimatem, podporou pěkných mezilidských vztahů a individuálních možností a schopností dětí a žáků i vedením dětí a žáků ke zdravému životnímu stylu.*

*Škola zajišťuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli školského zákona, vzdělávání má požadovanou úroveň.*

*Materiální zázemí a finanční prostředky poskytnuté škole umožňují naplňování školních vzdělávacích programů.*

**Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo**

1. Zřizovací listina školy vydaná Obcí Lipno nad Vltavou dne 8. 12. 2005 pod č. j. ZŠMŠ/ZL - 1/2005
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Lipno nad Vltavou ze dne 23. 8. 2012 pod č. j. MSMT-32719/2012-25 s účinností od 1. 9. 2012
3. Rozhodnutí Krajského úřadu Jihočeského kraje ve věci změny zápisu do rejstříku škol a školských zařízení u školy s názvem Základní škola a Mateřská škola Lipno nad Vltavou ze dne 31. 8. 2012 pod č. j. KUJCK 22515/2012 OSMT/3 s účinností od 1. 9. 2012
4. Pověření Mgr. Mariky Poslušné ředitelkou školy k zastupování v plném rozsahu
5. Školní řád
6. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků
7. Provozní řád školní družiny
8. Organizační řád
9. Provozní řád ZŠ
10. Školní matrika
11. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
12. Školní vzdělávací program školní družiny
13. Výroční zprávy o činnosti školy za školní roky 2009/2010, 2010/2011 a 2011/2012
14. Zahajovací výkazy ke dni 30. 9. 2012, ŠD ke dni 31. 10. 2012, MŠ ke dni 30. 9. 2012
15. Roční plán práce na školní rok 2012/2013
16. Koncepce rozvoje ZŠ a MŠ Lipno nad Vltavou – Strategický plán na období 2011 - 2015
17. Doklady o odborné kvalifikaci pedagogických pracovníků školy
18. Plán DVPP pro školní rok 2012/2013 a dlouhodobý plán
19. Zápisy z pedagogických rad za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
20. Tematické plány pro školní rok 2012/13
21. Učební plán platný ve školním roce 2012/2013
22. Rozvrhy hodin
23. Třídní knihy ve školním roce 2012/2013
24. Třídní výkazy
25. Kniha úrazů ZŠ za školní roky 2010/2011, 2011/2012 a 2012/2013
26. Rozhodnutí ve správním řízení pro školní rok 2012/2013
27. Školní preventivní strategie 2010 - 2014
28. Plán hospitací a kontrol od 1. 9. 2012, výstupy z hospitační a kontrolní činnosti
29. Protokoly a záznamy o provedených kontrolách
30. Školní matrika MŠ vedená v listinné podobě za školní roky 2010/2011, 2011/2012, 2012/2013
31. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný od 1. 9. 2012
32. Poslední úpravy rozpočtu přímých výdajů na rok 2010 k 24. 11. 2010, na rok 2011 k 24. 11. 2011, na rok 2012 k 30. 11. 2012 od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
33. Účetní závěrka za roky 2010, 2011, 2012
34. Hlavní kniha za roky 2010 až 2012
35. Účetní směrnice (úctový rozvrh) za roky 2010, 2011, 2012

36. Poskytnutí finančních prostředků na rozvojový program „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku základního vzdělávání“ na roky 2011, ÚZ 33017
37. Prostředky poskytnuté prostřednictvím zřizovatele (příspěvek na provoz) pro roky 2010, 2011, 2012
38. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Posílení platové úrovně pedagogických pracovníků s vysokoškolským vzděláním, kteří splňují odbornou kvalifikaci podle zákona č. 563/2004 Sb., stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje v roce 2011, ÚZ 33027
39. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestičního transferu na realizaci grantového projektu na akci „EU peníze školám“ Operačního programu „Vzdělávání pro konkurenceschopnost“ spolufinancovaného ze státního rozpočtu a ESF - na projekt „Škola hrou“, ÚZ 33123
40. Avízo k přijetí neinvestičních transferů na akci „Operačního programu Vzdělávání pro konkurenceschopnost – oblast 1.4 EU peníze školám“ od OŠMT KÚ Jihočeského kraje
41. Stanovení závazných a orientačních ukazatelů finančních prostředků na řešení rozvojového programu „Podpora řešení specifických problémů regionálního školství v jednotlivých krajích s přihlédnutím k rozdílné hustotě osídlení a s tím spojené rozdílné hustoty sítě škol a školských zařízení na území jednotlivých krajů na rok 2011“ stanovené OŠMT KÚ Jihočeského kraje, ÚZ 33015
42. Účelová dotace Jihočeského kraje na grantový program „Zlepšování materiálních podmínek v MŠ“ na základě demografického vývoje v Jihočeském kraji (úprava mzdových prostředků)
43. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům Část A. Finanční vypořádání dotací ze státního rozpočtu podle § 6 odst. 1 vyhlášky č. 52/2008 Sb. s výjimkou dotací poskytnutých na projekty spolufinancované z rozpočtu Evropské unie za roky 2010, 2011, 2012

## Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Dukelská 23, P. O. Box 36, 370 21 České Budějovice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu s připojením elektronického podpisu, a to k rukám ředitelky inspektorátu PhDr. Jany Bartošové.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Jihočeském inspektorátu České školní inspekce.



**Složení inspekční komise a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Českých Budějovicích dne 3. 4. 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Jana Novotná, školní inspektorka

Jana Novotná v. r.

Mgr. Miroslav Doležal, školní inspektor

Miroslav Doležal v. r.

Mgr. Dana Machová, školní inspektorka

Dana Machová v. r.

Bc. Libuše Komarovová, kontrolní pracovnice

Libuše Komarovová v. r.

**Datum a podpis zastupující ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Lipně nad Vltavou dne 24. 5. 2013

*(razítko)*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Marika Poslušná, zastupující ředitelka školy

Marika Poslušná v. r.