



**Česká školní inspekce
Pražský inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Č. j. ČŠIA-782/11-A

Název právnické osoby vykonávající činnost školy:	Mateřská škola, Praha 8, Lešenská 2
Sídlo:	Lešenská 2/548, 181 00 Praha 81 - Troja
IČO:	70 919 704
Identifikátor:	600 039 731
Právní forma:	Příspěvková organizace
Zastoupená:	Helenou Ondráčkovou
Zřizovatel:	Městská část Praha 8, Zenklova 35/1, 180 48 Praha 8 - Libeň
Místo inspekční činnosti:	Lešenská 2/548, 181 00 Praha 81 - Troja
Termín inspekční činnosti:	31. května a 1. června 2011

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost byla vykonána v mateřské škole podle § 174 odst. 2 písm. b), c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, k termínu inspekce (dále školský zákon).

Aktuální stav školy

Organizace v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení vykonává činnost mateřské školy (MŠ), školní jídelny a výdejny. Nejvyšší povolený počet 112 dětí se shoduje s počtem zapsaných. Rozděleny jsou do čtyř tříd převážně podle věku. Z celkového počtu je 40 dětí v posledním roce před zahájením docházky do základní školy, 2 mají odklad školní docházky (OŠD), 3 jsou cizí národnosti. Vzdělávání se řídí školním vzdělávacím programem (ŠVP). Pedagogickou činnost zajišťuje 9 kvalifikovaných učitelek včetně ředitelky školy.

Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP

Vzdělávací nabídka vychází ze školního vzdělávacího programu, který vytvořila ředitelka ve spolupráci s ostatními učitelkami. Cíl vytvořit u všech dětí základy celoživotního vzdělávání na základě jejich možností, zájmů a potřeb odpovídá současným vzdělávacím trendům v předškolní výchově. Zdůrazněn je osobnostní rozvoj, výchova k ekologii a upevňování mezilidských vztahů. Program je rozšířen o zájmové aktivity, které podporují tvořivost a talent dětí (např. seznamování se základy výuky Aj, hra na zobcovou flétnu, předplavecký výcvik).

Rovnost příležitostí ke vzdělávání škola dodržuje. Rodiče i veřejnost získávají informace o termínech zápisu na webových stránkách školy, na plakátech a prostřednictvím místního časopisu *Osmička*. V období před zápisem pořádá MŠ *Den otevřených dveří*. Přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání probíhá podle kritérií dohodnutých se zřizovatelem. Pro tento školní rok nemohla ředitelka přijmout 19 uchazečů, kteří daná kritéria nesplňovali.

Individuální potřeby dětí jsou zohledňovány. Učitelky 2x ročně u všech dětí zaznamenávají úroveň fyzického a psychického rozvoje a podle potřeby doplňují vzdělávací záměry. Otázky školní zralosti konzultují s pracovníky Pedagogicko-psychologické poradny pro Prahu 8 a s učitelkami ze Základní školy Glowackého. Pro děti s OŠD s ohledem k individuálním potřebám vypracovávají plány rozvoje. Rodičům dětí s vadami řeči škola doporučuje specializované služby klinického logopeda v Poliklinice Mazurská, Praha 8.

Bezpečnost a ochrana zdraví je zajištěna. Prostředí budovy i školní zahrady je upravené a učitelky věnují pozornost dodržování bezpečnostních pravidel chování, péči o zdraví, prevenci patologických jevů. Účinnost úrazové prevence dokládá evidence několika drobných poranění v předcházejícím období. Péče je dále rozšířena o zubní hygienu a dodržování pitného režimu.

Vzdělávací výsledky jsou na velmi dobré úrovni. Nejstarší děti projevily připravenost na další stupeň vzdělávání. Učitelky využívaly partnerský přístup, vhodně je motivovaly a při hrách jim poskytly prostor pro rozhodování, výběr činnosti i uplatnění vlastních zkušeností. Patrné bylo zaujetí dětmi pro zvolenou hru či aktivitu. Z široké nabídky volily především výtvarné a pracovní činnosti, při kterých spolupracovaly mezi sebou, adekvátně reagovaly na podněty učitelek nebo samostatně rozvíjely námětové hry. Děti se do všech nabízených činností bezproblémově začleňovaly. Při komunitním kruhu chápaly pravidla rozhovoru, vzájemně si naslouchaly, formulovaly své pocity a zážitky. Přínosem bylo kladení otevřených otázek a průběžné pozitivní hodnocení, které plnilo motivační funkci pro následné činnosti. Zdravotně preventivní pohybová aktivita byla zvolena s odpovídající náročností a úměrným zatížením s požadovaným zdravotním efektem. Děti prokázaly odpovídající motorické dovednosti a návyky. Cvičení provázela radostná atmosféra. Efektivně byly využity podněty k situačnímu učení, didaktické pomůcky a encyklopedie. Ve třídách starších dětí převažovaly komplexní metody práce a práce ve skupinách, vysoký počet přítomných mladších dětí však umožňoval pracovat především frontální metodou. Učitelky sledovaly dodržování pravidel chování, které si společně s dětmi nastavily a podporovaly je ke spolupráci. Při sebeobslužných činnostech i při stolování jsou děti maximálně samostatné, přirozeně se obsluhují i po sobě uklízejí.

Hodnocení předpokladů školy podle požadavků školského zákona

Ředitelka školy splňuje předpoklady pro výkon funkce, ve které je od roku 1992. Má přehled a zajímá se o současné požadavky na předškolní vzdělávání. Stanovila jasná pravidla chodu školy a důsledně dbá na jejich dodržování. Využívá pedagogické rady jako poradního orgánu. Písemné záznamy dokládají projednávání všech zásadních dokumentů týkajících se vzdělávání, závěrů z hospitační a kontrolní činnosti a přijímání opatření. Při poradách dochází k předávání poznatků z dalšího vzdělávání. Škola má nastavený účinný evaluační systém, který je rozpracovaný pro všechny oblasti provozu. Učitelky se aktivně na hodnocení podílejí. Pro získání zpětné vazby od rodičů ředitelka využívá dotazníkovou formu. Zpráva o vlastním hodnocení školy detailně rozebírá sledované ukazatele, vyvozuje závěry, konstatuje výsledky a navrhuje opatření pro další období. Další povinná dokumentace (školní matrika, třídní knihy, přijímací řízení, kniha úrazů, školní řád) je vedena v souladu se zákonem. ŠVP je zpracován s pochopením požadavků Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je s ním plně v souladu.

Pedagogický kolektiv je z větší části stabilizovaný. Všechny učitelky splňují požadavek odbornosti. Ředitelka klade důraz na další vzdělávání pedagogů. Sama se průběžně vzdělává v oblasti řízení i v odbornosti, rovněž učitelky motivuje k dalšímu vzdělávání účastí na odborných seminářích, případným samostudiem. Sleduje cíle ŠVP a částečně zájem učitelek koriguje (např. *Předškoláci v MŠ, Šťastná a veselá písnička, Projektování v MŠ, Grafomotorická a rytmická cvičení, Jak pěstovat spolupráci školy a rodičů v MŠ, Jóga s dětmi* apod.).

Organizace vzdělávání je promyšlená vzhledem k podmínkám školy a k potřebám dětí. Učitelky respektují jejich individuální potřeby a nestresují je nadměrným organizováním. Denní režim je flexibilní, podle potřeby učitelkami upravován. Činnosti řízené se spontánními jsou v rámci denního režimu vyvážené.

Materiální podmínky provozu školy umožňují plnit cíle stanovené ŠVP. Prostředí budovy i školní zahrady je kultivované a vytváří vhodné zázemí pro pobyt dětí předškolního věku. Ke zlepšení podmínek provozu přispěla výměna oken, rekonstrukce sociálního zařízení, kuchyně, postupná výměna nábytku ve třídách, úprava školní zahrady a její vybavení moderními herními prvky).

Spolupráce školy s ostatními partnery je přínosná. Důležitým partnerem jsou rodiče, se kterými jsou učitelky v každodenním kontaktu. Zapojují se do organizování řady společných akcí (výlety, besídky, vánoční a velikonoční dílny, rozloučení s předškoláky, příprava pomůcek a materiálů, motivační dny apod). Standardní spolupráce je rozvinuta se ZŠ (návštěvy dětí v prvních třídách spojené s prohlídkou školy, společné kulturní akce apod.) a se zřizovatelem při zajišťování podmínek provozu. Z dalších partnerů je účelná spolupráce s městskou policií v rámci výchovy dětí k bezpečnému chování, či s Městskou knihovnou v Praze 8.

Celkové hodnocení školy

Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení. Pro všechny děti vytváří rovné příležitosti ke vzdělávání. Bezpečnost a ochranu zdraví zajišťuje na standardní úrovni.

Vzdělávací nabídka, rozšířená o doplňující aktivity, je pro děti zajímavá a stimulační.

Průběh a výsledky vzdělávání jsou příznivé. Učitelky cílevědomě připravují děti na vstup do základní školy. Pozitivem je erudovaný přístup ředitelky a její vliv na celkově příznivou atmosféru školy.

Poučení

Podle § 174 odst. 13 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole, jichž se týká, a v Pražském inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

V Praze dne 9. června 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Mgr. Libuše Tláskalová, školní inspektorka

L. Tláskalová v.r.

PaedDr. Milena Soběslavská, školní inspektorka

Milena Soběslavská v.r.

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Praze dne 10. 6. 2011

(razítko)

Titul, jméno, příjmení, funkce

Helena Ondráčková, ředitelka školy

Ondráčková v.r.

Připomínky ředitelky školy