



Česká školní inspekce

Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola a Mateřská škola, Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace

693 39 Lovčice 119

Identifikátor: 600 115 135

Termín konání inspekce: 21. – 22. květen 2007

| | |
|------------------|----------------|
| Čj. | ČŠI 1381/07-12 |
| Signatura | bl7za111 |

ZÁKLADNÍ ÚDAJE

Organizace s názvem *Základní škola a Mateřská škola, Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace* (dále jen škola) vykonává činnost základní školy, mateřské školy, školní družiny a školní jídelny. Škola byla znovu otevřena k 1. září 2005. Zřizovatelem je *Obec Lovčice*. Nejvyšší povolený počet žáků základní školy je 45. Ve školním roce 2006/2007 ji navštěvuje 27 žáků ve 2 třídách (1. a 2. ročník, 4. a 5. ročník). Vzdělávání se uskutečňuje podle vzdělávacího programu *Základní škola čj. 16 847/96-2*. Škola se zaměřuje na ekologii.

PŘEDMĚT INSPEKCE

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Cíle inspekční činnosti:

1. Zjišťování a hodnocení formálních podmínek vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole a kontrola přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání
2. Hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole
3. Hodnocení oblasti prevence sociálně patologických jevů (šikana) v základní škole

INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ

1. Formální podmínky vzdělávání podle vybraných ustanovení školského zákona ve škole a kontrola přijetí dětí k předškolnímu vzdělávání

Povinně zapisované údaje v rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu s údaji uvedenými ve zřizovacích dokumentech a odpovídají skutečnosti.

Nejvyšší povolený počet žáků základní školy, školní družiny, dětí mateřské školy a strážníků školní jídelny nebyl překročen. Jednotky výkonu ve výkazech o základní škole, mateřské škole, školní družině a školní jídelně byly uvedeny v souladu se skutečností.

Ve sledovaném období nedošlo ve škole ke změnám, proto škola nežádala o provedení změn v rejstříku škol a školských zařízení.

K předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2006/2007 se přihlásilo 6 dětí, z nich nebylo žádné šestileté. V průběhu školního roku byly všechny přihlášené děti rozhodnutím ředitelky školy přijaty k celodenní docházce.

2. Hodnocení inovací vzdělávacích programů a úrovně řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, základní zjištění v oblasti podpory rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a sledování rozvoje vlastního hodnocení školy v základní škole

Ředitelka má zpracovanou *Dlouhodobou koncepci školy*, v níž jsou jasně formulovány základní cíle a konkretizovány prostředky k jejich dosažení. Koncepce vychází z *Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR*. Prioritou školy je zaměření na ekologii, komunikaci a otevřenost.

Specifičnost velké školní zahrady a péče věnovaná celkovému prostředí umožňují ekologickou výuku. Škola se s úspěchem zapojuje do projektů v této oblasti. Účastní se různých akcí a sama je pořádá ve spolupráci např. se *Vzdělávacím a informačním centrem Bílé Karpaty*, jejichž pracovníci přijíždějí do ZŠ se svými naučnými programy, s *Lesní školou Jezírko*, *Občanským sdružením Jordánek*, se *ZŠ Nechvalín* a *ZŠ Bukovany* a *Ekocentrem Lipka Brno*. Z klíčových oblastí podporuje vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích (dále jen ICT) a v anglickém jazyce. 100% pedagogických pracovníků ZŠ absolvovalo ICT vzdělávání základních uživatelských dovedností – úroveň Z a zároveň úroveň P (vzdělávání poučených uživatelů). Žákům škola poskytuje logopedickou péči. Školní vzdělávací program (dále jen ŠVP) je ve stavu zpracovávání. Vychází ze SWOT analýzy, ze stanovených priorit a zkušeností pedagogů.

Vlastní hodnocení školy bude provedeno závěrem školního roku podle předem připravených kritérií. Podklady k hodnocení jsou získávány z dotazníkového šetření, setkávání s rodiči, průběžné kontroly, vzájemné hospitační činnosti a výsledků vzdělávání. Činnost školy je celkově vyhodnocena ve výroční zprávě za školní rok 2005/2006.

Školská rada byla zřízena v termínu stanoveném zákonem. Projednává předložené dokumenty, na koncepčních záměrech se zatím nepodílí. Kritéria hodnocení školy zřizovatel dosud nestanovil.

Ředitelka byla jmenována v roce 2005 na základě konkursního řízení. Školu řídí od 1. září 2005 a splňuje předpoklady pro výkon této funkce. Svoji kvalifikaci si prohloubila absolvováním funkčního studia. Názory rodičů a jejich požadavky zjišťuje na pravidelných setkáních a také prostřednictvím dotazníkového šetření. Rodiče se aktivně podílejí na školních akcích, zapojují se do projektových dnů a dnů otevřených dveří.

Ve škole pracuje celkem 8 zaměstnanců (pouze ženy). Ze tří učitelek ZŠ dvě splňují podmínky odborné způsobilosti k výuce na I. stupni. Vychovatelka, která v ZŠ dobírá část úvazku, není plně kvalifikovaná a odbornou způsobilost si doplňuje dálkovým studiem. Vedení školy tvoří ředitelka, její statutární zástupkyně a vedoucí školní jídelny. Učitelka, která se v ZŠ věnuje problematice sociálně patologických jevů, se účastní seminářů s touto tematikou. Zároveň je koordinátorkou ŠVP. Na jednoho přepočteného pedagogického pracovníka připadá 10 žáků.

Ve škole je integrován jeden žák. Je vyučován podle individuálního vzdělávacího plánu, který zohledňuje specifický kognitivní styl a osobnostní zvláštnosti vyplývající z diagnózy. Plán je dvakrát ročně inovován. Ředitelka využívá při práci se žákem své způsobilosti pro předmět speciální pedagogika (logopedie, surdopedie) a úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou. Žáci mají možnost rozvíjet své schopnosti a dovednosti v mimoškolních aktivitách a zájmových kroužcích, které vedou pedagogové i rodiče. Práva a povinnosti žáků stanovuje podrobný školní řád, schválený školskou radou. S jeho stručnější variantou byli seznámeni žáci a rodiče.

Analýza výsledků vzdělávání je prováděna pravidelně na pedagogických radách. Srovnávání výsledků vzdělávání v českém jazyce a matematice se provádí společnými písemnými pracemi se *ZŠ Nechvalín*. V případě potřeby přijímá ředitelka školy příslušná opatření k nápravě nedostatků. Výstupní hodnocení škola v letošním školním roce nevydala, neboť žádný z žáků nepokračuje ve vzdělávání na gymnáziu.

Škola vypracovává všem žákům v 1. a 3. čtvrtletí *Školní zprávu*, ve které jsou písemně slovně hodnoceni (chování a píle, přístup k hlavním předmětům, práce v dalších předmětech). K hodnocení se mohou vyjádřit rodiče. Slovní hodnocení na vysvědčení se v letošním školním roce neuplatnilo.

Inovace vzdělávacích programů a řízení školy v oblasti personálních podmínek a DVPP, podpora rozvoje osobnosti žáka a rovných příležitostí ke vzdělávání a rozvoj vlastního hodnocení školy jsou funkční a vykazují běžný stav.

3. Hodnocení prevence sociálně patologických jevů v základní škole

Prevenici sociálně patologických jevů je věnována soustavná pozornost nejen v koncepčních dokumentech, ale i v nabídce aktivit žákům. Minimální preventivní program je zpracován, vychází z charakteristiky školy. Stanovuje konkrétní cíle vzhledem k věku žáků. Realizuje se v oblasti výuky zařazováním vhodných témat, v oblasti mimoškolní činnosti nabídkou zájmových kroužků. Školní metodická prevence se v rámci DVPP vzdělává a své poznatky sděluje ostatním vyučujícím. Škola úzce spolupracuje s pedagogicko-psychologickou poradnou, se speciálním pedagogickým centrem v Kyjově, s *Občanským sdružením Jordánek* a s rodiči žáků (kroužky, školní akce). Rizika v oblasti nežádoucích jevů jsou podchycována, analyzována a případné projevy okamžitě a důsledně řešeny. Žáci se se svými problémy svěřují buď osobně přímo učitelkám nebo písemně prostřednictvím *Krabičky přání a stížností*. Obdrží vždy konkrétní, jasnou odpověď. Podpora rozvoje osobnosti je významnou součástí koncepce školy a je implementována do pedagogického procesu. Sociální kompetence žáků jsou rozvíjeny ve výuce a v projektech.

Úroveň prevence sociálně patologických jevů na I. stupni ZŠ je funkční a vyazuje běžný stav.

Hodnotící stupnice pro cíle 2 a 3

| | | |
|------------------------------|----------------------------|---|
| vynikající, příkladné | funkční, běžný stav | podprůměrný stav, vyžaduje změnu |
|------------------------------|----------------------------|---|

DOKLADY, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. *Obec Lovčice - Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 12. června 2005*
2. *Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě čj. 3887/2007-21, ze dne 2. dubna 2007*
3. *Výpis z rejstříků škol a školských zařízení ze dne 10. října 2005*
4. *Jmenování do funkce ředitele Základní školy a Mateřské školy, Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace, ze dne 18. května. 2005*
5. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. října 2006*
6. *Z 2-01 Výkaz o školní družině – školním klubu podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 10. listopadu 2006*
7. *S 1-01 Výkaz o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. října 2006*
8. *Z 17-01 Výkaz o činnosti školního stravování podle stavu k 31. 10. 2006 ze dne 3. listopadu 2006*
9. *R 13-01 Výkaz o ředitelství škol podle stavu k 30. 9. 2006 ze dne 6. října 2006*
10. *Třídní výkazy všech tříd Základní školy a Mateřské školy Lovčice, okres Hodonín ve školním roce 2006/2007*

11. *Koncepce rozvoje mateřské a základní školy Lovčice 119, 696 39 – bez data*
12. *Dlouhodobá koncepce ZŠ Lovčice ze dne 1. října 2005*
13. *Rada ZŠ a MŠ Lovčice 2006*
14. *Přijetí žáka do MŠ od školního roku 2006/2007 – 6 ks*
15. *Minimální preventivní program Základní školy a Mateřské školy Lovčice 2006/2007 ze dne 5. září 2006*
16. *Absence žáků ve školním roce 2006/2007*
17. *Rozvrhy hodin všech tříd ve školním roce 2006/2007*
18. *Roční plán ZŠ a MŠ Lovčice, okres Hodnín, příspěvková organizace, školní rok 2006/2007 ze dne 5. září 2006*
19. *5 – letý výhledový plán ZŠ a MŠ Lovčice ze dne 15. prosince 2006*
20. *Školní vzdělávací program ZŠ a MŠ Lovčice*
21. *ZŠ a MŠ Lovčice – tradice, ekologie, otevřenost s platností od 1. září 2007*
22. *Výroční zpráva Základní školy a Mateřské školy Lovčice, okres Hodnín, příspěvková organizace za školní rok 2005/2006*
23. *Plány dalšího vzdělávání pedagogů*
24. *Individuální vzdělávací plán ve školním roce 2006/2007*
25. *Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině ve školním roce 2006/2007*
26. *Zápisní lístek do školní družiny – 14 ks*
27. *Přehled výchovné práce v mateřské škole ve školním roce 2006/2007*
28. *Evidenční list pro dítě v mateřské škole ve školním roce 2006/2007 – 23 ks*
29. *Přehled docházky v mateřské škole ve školním roce 2006/2007*
30. *Krabička přání a stížností*
31. *Přehled odpovědí žákům na jejich dotazy*
32. *Organizační struktura ZŠ a MŠ, Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace*
33. *Organizační plán školy – školní řád, čj. 35/2007 s platností od 1. března 2007*
34. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů a DVPP v ZŠ*
35. *Pravidla pro vlastní hodnocení ZŠ a MŠ, Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace*
36. *Plán dalšího vzdělávání pedagoga ve školním roce 2006/2007 – 3 ks*
37. *Dozor v budově ZŠ a MŠ Lovčice 2006/2007*
38. *Přehled konzultačních hodin v ZŠ a MŠ Lovčice školní rok 2006/2007*
39. *Ekologická výchova v ZŠ a MŠ Lovčice*
40. *Základní škola a Mateřská škola Lovčice, okres Hodonín, příspěvková organizace Školní zpráva 2006/2007 – 9 ks*

ZÁVĚR

Zřizovací listina školy a zápis školy ve školském rejstříku splňují veškeré formální náležitosti a údaje v těchto dokumentech odpovídají skutečnosti. K předškolnímu vzdělávání ve školním roce 2006/2007 byly v průběhu školního roku všechny přihlášené děti rozhodnutím ředitelky školy přijaty k celodenní docházce.

Při zpracování koncepce rozvoje školy vycházela ředitelka z podmínek a možností školy a z Dlouhodobého záměru vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR. Příkladem dobré praxe je způsob realizace ekologického zaměření školy a práce na projektech. Vynikající je též péče věnovaná integrovanému žákovi. Škola zajišťuje podporu rozvoje osobnosti žáka a rovné příležitosti ke vzdělávání.

Prevenčí sociálně patologických jevů se škola zabývá. Kvalitně zpracovaný Minimální preventivní program stanovuje reálné cíle, které jsou plněny. Škola pořádá akce, spolupracuje s rodiči a pedagogicko-psychologickou poradnou, žákům nabízí dostatek mimoškolních aktivit. Dosud neprovádí hodnocení těchto aktivit. Nežádoucí jevy se ve škole téměř nevyskytují.

Brno 25. květen 2007

razítko

Složení inspekčního týmu

| Inspekční tým | Titul, jméno a příjmení | Podpis |
|---------------|-------------------------|------------------------|
| Vedoucí týmu | Mgr. Jindra Svobodová | Jindra Svobodová, v.r. |
| Členové týmu | Mgr. Eva Šefránková | Eva Šefránková, v.r. |

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště, tj. Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Stvrzuji svým podpisem, že jsem byl seznámen s obsahem inspekční zprávy a že jsem převzal její originál.

Brno 7. červen 2007

razítko

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Denisa Dušíková

Denisa Dušíková, v.r.
ředitelka školy

Další adresáti inspekční zprávy

| Adresát | Datum předání/odeslání inspekční zprávy | Podpis příjemce nebo čj. podacího deníku ČŠI |
|--|---|--|
| Zřizovatel: Obec Lovčice 696 39 Lovčice 118 | | |
| Školská rada: Mgr. Renáta Vykoukalová ZŠ a MŠ Lovčice 696 39 Lovčice 118 | | |

Připomínky ředitele školy

| Datum | Čj. podacího deníku ČŠI | Text |
|-------|-------------------------|---------------------------|
| | | Připomínky nebyly podány. |