



**Česká školní inspekce  
Pražský inspektorát**

# INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIA – 16/10

**Název školy:** **Mateřská škola, Praha 3, nám. Jiřího z Lobkovic 23/119**  
**Adresa:** nám. Jiřího z Lobkovic 23/119, 130 00 Praha 3  
**Identifikátor:** 600036006  
**IČ:** 65993110  
**Místo inspekce:** nám. Jiřího z Lobkovic 23/119, 130 00 Praha 3  
**Termín inspekce:** 12. – 14. leden 2010

## **Předmět inspekční činnosti**

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho souladu s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona.

## **Charakteristika školy**

Zřizovatelem Mateřské školy (dále MŠ) je Městská část Praha 3 (dále MČ), Havlíčkovo náměstí 9/700, 130 85 Praha 3. Do rejstříku škol a školských zařízení je zapsána od 1. 1. 2005 a jako právnická osoba vykonává činnost mateřské školy a školní jídelny. Nachází se v klidné části, na rozhraní Vinohrad a Vršovic. Sousedí se základní školou (dále ZŠ) a využívá její hřiště s umělým povrchem. Kapacita zařízení (100 dětí) je ke dni konání inspekce naplněna na 96%. Vzdělávání dětí zajišťuje 8 pedagogických pracovníků na 8 plných úvazcích. Probíhá podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (dále ŠVP) ve čtyřech třídách kolektivu stejného věku. Program nabízí odpolední zájmové aktivity (seznamování s anglickým jazykem

a kroužek keramiky) vedené kmenovými učitelkami, taneční kroužek zajišťuje agentura.

K nejvýznamnějším změnám od poslední inspekce v roce 2002 došlo zejména v materiální oblasti – rekonstrukci a obnově vnitřních prostor, podlah, výměně nábytku ve třídách i ředitelně školy, modernizaci zařízení školní kuchyně a vybavení zahrady dřevěnými herními prvky s úpravou přerostlé vegetace. Pro zájmové aktivity, ale i pro všechny děti z MŠ, byla zařízena keramická dílna.

## **Ekonomické a materiální předpoklady školy**

Mateřská škola v hodnoceném období 2007 až 2009 hospodařila s finančními prostředky přidělenými ze státního rozpočtu na přímé náklady na vzdělávání, od roku 2008, s financemi přidělenými z rozvojových programů MŠMT, dále s příspěvkem od zřizovatele a z ostatních zdrojů.

Největší objem finančních prostředků státního rozpočtu byl využit v hodnoceném období v souladu s jejich přidělením na platy a zákonné odvody sociálního a zdravotního pojištění, na další vzdělávání pedagogických pracovníků, na přiděly do fondu kulturních a sociálních potřeb, na zákonné úrazové pojištění a na ostatní neinvestiční výdaje související s výchovou a vzděláváním. Nákup hraček a potřeb pro pracovní a výtvarnou výchovu byl čerpán i z dalších zdrojů. Podíl finančních prostředků přidělených ze státního rozpočtu tvořil ve sledovaném období v průměru 66 % z celkových výdajů školy a mírně rostl. V roce 2008 a 2009 byla MŠ poskytnuta účelová neinvestiční dotace ze státního rozpočtu z rozvojového programu *Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce*. Dále organizace čerpala finanční prostředky i z dalších rozvojových programů MŠMT - *Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků a Hustota a specifika*. Výše finančních zdrojů přidělených z rozvojových programů měla stoupající tendenci.

Finanční prostředky od zřizovatele školy byly použity na úhradu běžného provozu a údržbu objektu a na další výdaje k zajištění činnosti. Proběhla i např. modernizace vzduchotechniky ve školní kuchyni podle norem EU, byly vymalovány všechny třídy, opravena dlažba, zakoupen počítač. Ve sledovaném období se uskutečnila náročná rekultivace zahrady – byly vykáceny stromy, které by mohly ohrožovat bezpečnost osob, proveden rozvod vody v zahradě a zrekonstruován zahradní domek. Z finančního daru byla pořízena i zahradní průlezka.

Na základě zjištěných skutečností v oblasti ekonomických podmínek lze konstatovat, že ze strany zřizovatele má MŠ optimální podmínky, které přispívají k rozvoji osobnosti dětí. Výše finančních prostředků přidělených škole z rozvojových programů MŠMT, zejména v roce 2009, rovněž přispěla ke zlepšení podmínek vzdělávání a k vyšší motivaci zaměstnanců.

***Škola nakládá se získanými finančními prostředky tak, aby byl pozitivně ovlivňován rozvoj osobnosti dítěte. Materiální i finanční zdroje umožňují realizaci školního vzdělávacího programu a plnění cílů školy. Žádná rizika, která by mohla mít vliv na plnění úkolů ve sledovaném období, nebyla zjištěna.***

## Hodnocení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá zápisu v rejstříku škol a školských zařízení. Strategie a dlouhodobá koncepce rozvoje školy je srozumitelná. Předložený ŠVP s motivačním názvem „Hrou a uměním k poznání“ měl formální nedostatky, které byly v průběhu inspekce odstraněny (do textu byly dopsány okruhy činností, techniky vyhodnocování, odpovědnost zúčastněných). Dokument je v souladu se školským zákonem a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (dále RVP PV). Jeho obsah odpovídá principům předškolního vzdělávání, zohledňuje možnosti a potřeby dětí při dosahování cílů i reálné podmínky školy. Je zveřejněn na přístupném místě v MŠ a na vlastních webových stránkách.

Ředitelka přijímá děti k předškolnímu vzdělávání na základě stanovených kritérií. Zápis zveřejňuje na nástěnkách MŠ a ZŠ, na webových stránkách, v regionálním tisku „Radniční noviny Prahy 3“ a před ním pořádá „Den otevřených dveří“, kde klienty seznamuje s provozem i vzdělávací nabídkou včetně nabídky pro děti se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP). Vede školní matriku a provádí v ní změny. Škola nemá kvalifikovanou učitelku v oblasti logopedie, rodičům zprostředkovává kontakt na PPP Lucemburská 140, Praha 3, a proto si musí péči z uvedeného důvodu zajistit sami.

Bezpečnosti a podporování zdravého vývoje dětí je věnována pozornost jak ve školním vzdělávacím programu, tak ve školním řádu. Učitelky průběžně seznamují děti s pravidly bezpečného chování v prostorách školy i mimo ni. V Sešitě úrazů byly evidovány za poslední 3 roky čtyři úrazy. Během inspekce byl Sešit nahrazen novou Knihou úrazů. Objekt MŠ má nainstalována pohybová čidla s připojením na pult centralizované ochrany. Ředitelka splňuje podmínky pro výkon své funkce a plní povinnosti dané platnou legislativou. Dlouhodobě vytváří pozitivní pracovní klima. Svou kontrolní a hospitační činností sleduje plnění úkolů a výsledky konzultuje s učitelkami osobně.

Během inspekce přepracovala dle platné právní normy i Školní řád. Na základě zjištění minulé inspekční činnosti přijala opatření a stanovila pravidla pro užívání tělocvičny všemi dětmi MŠ. Spolu s pedagogickou radou projednává důležité dokumenty i záležitosti týkající se provozu školy. Pedagogický sbor osmi učitelek je z větší části kvalifikovaný, jedna si požadované vzdělání doplňuje. V dalším vzdělávání pedagogických pracovníků (dále DVPP) se v uplynulém období preferovala školení a semináře s tematikou ochrany zdraví (protidrogovou prevencí, kurz záchranáře aj.), počítačové gramotnosti, jazyků (metodika angličtiny, logopedie) a poruch chování. Prioritou spolupráce s dalšími partnery je rozvíjení dobrých vztahů mezi školou a rodiči. MŠ jim nabízí účastnit se vzdělávacích akcí (plavání, divadelních představení, ukázky práce s dětmi, oslavy tradic, výletů a škol v přírodě). Zaregistrovaný Klub rodičů kooperuje s vedením a podporuje nabídku školy. MŠ dále spolupracuje se zřizovatelem, a to především v oblasti materiálního vybavení. Bezproblémovému přechodu dětí do 1. třídy základní školy napomáhají společné akce i návštěvy ZŠ nám. Jiřího z Lobkovic 22, Praha 3. V oblasti přípravy na školu a při řešení výchovných problémů MŠ spolupracuje s PPP Lucemburská 140, Praha 3.

Inspekční hospitace proběhly ve všech čtyřech třídách. Vzdělávací témata k zinnému období byla zajímavá, emočně přitažlivá a inspirovala k přemýšlení. Spontánní aktivity měly přirozený průběh, děti se do nich zapojovaly dle svého zájmu. Zřejmá byla důvěra k učitelkám, které vytvářely příjemnou atmosféru. Převládala výběr her konstruktivních a námětových. Některé řízené pohybové činnosti probíhaly formou relaxačního cvičení s hudbou. Třídy denně využívají vlastní tělocvičnu, což se

projevilo zejména dobrou orientaci dětí v prostoru. Prokazovaly i velmi dobré pohybové návyky, pozorované činnosti byly přiměřené a zajímavě motivované. Široká škála pomůcek podporovala obratnost, jemnou motoriku i pozornost. Další řízené činnosti byly tematicky bohatě zastoupeny. Výrazným pozitivem bylo využívání hudebních nástrojů jako prostředku k motivaci a okamžitému prožitku ve zpěvu s doprovodem rytmických nástrojů. Většina dětí byla aktivní a prokázaly velmi dobré znalosti zejména z oblasti poznávání a ochrany přírody, z hudební ve znalosti široké škály písniček. V průběhu dne měly možnost mezi sebou komunikovat, spolupracovat, ve skupině nejmenších respektovaly společně vytvořená pravidla. V návaznosti na zkušenosti a poznatky byl učitelkami podporován rozvoj představivosti a logického myšlení. Kladly přiměřené nároky s ohledem na vývojové možnosti a schopnosti. Rezervy jsou však ve vlastním hodnocení, neboť ve sledovaných činnostech převládalo hodnocení činností učitelkami, k sebehodnocení jednotlivci vedeni nebyli. Individuální přístup s povzbuzením i délka řízených činností byly adekvátní věkovému zastoupení ve skupině. Organizace dne v MŠ byla přizpůsobena potřebám dětí, zajišťovala dobré psychosociální i věcné podmínky a vytvářela vhodné prostředí pro předškolní vzdělávání.

V oblasti klíčových kompetencí škola dosahuje velmi dobrých vzdělávacích výsledků, zejména v oblasti kompetencí sociálních a činnostních, ale i kompetencí k učení a řešení problému. Vhodně volenou formou adaptačního procesu děti dosahují požadované dovedností v oblastech sebeobsluhy, hygienických a kulturně společenských návyků.

### **Závěrečné hodnocení:**

*Mateřská škola poskytuje vzdělávání v souladu se zápisem do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Rovnost příležitostí ke vzdělávání je zajištěna, jsou zohledňovány vzdělávací potřeby dětí.*

*Předpoklady pro řádnou činnost školy jsou na požadované úrovni, materiální vybavenost je standardní úrovní. Zřizovatel ve spolupráci s MŠ vytváří bezpečné prostředí jako základní podmínku pro předškolní vzdělávání a podporuje tak naplňování ŠVP PV.*

*Škola nakládá s přidělenými finančními prostředky v souladu s cíli ŠVP V.*

*Vedení školy dosahuje standardní úrovně. Bezpečnost a ochrana zdraví dětí je zajištěna.*

*Školní vzdělávací program odpovídá Školskému zákonu i principům Rámcového vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání a je s nimi v souladu.*

*Škola rozvíjí osobnost dítěte přiměřenými formami a metodami. Vzdělávací výsledky jsou na dobré úrovni.*

## Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina (dále ZL) vydaná MČ Praha 3 usnesením č. 213 ze dne 18. 12. 2008 a dodatek (ZL) č. 1 vydané usnesením zastupitelstva MČ pod č. j. 362 ze dne 10. 9. 2009 s účinností od 1. 10. 2009
2. Rozhodnutí MHMP ve věci návrhu na zápis změny v údajích uvedených v rejstříku škol a školských zařízení čj. S-MHMP 559850/2008, s účinností od 1. 9. 2009
3. Jmenovací dekret ředitelky MŠ ze dne 28. 6. 1990 a s účinností od 1. 8. 1990
4. Přehled docházky dětí za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
5. Záznamy ze schůzek s rodiči – školní rok 2008/2009, 2009/2010
6. Výroční zpráva za školní roky 2005/2006, 2006/2007 a 2007/2008
7. Hodnotící zpráva MŠ za školní rok 2008/2009
8. Záznamy z pedagogických rad – školní rok 2007/2008, 2008/2009, 2009/2010
9. Personální dokumentace
10. Přehled DVPP za kontrolované období a Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků – školní rok 2009/2010
11. Dohoda o počtu dětí uzavřená se zřizovatelem s č. 365 ze dne 27. 5. 2009 a č. j. 365/2009
12. Statistický výkaz o mateřské škole S1 – 01 podle stavu ke 30. 9. – 2007, 2008 a 2009
13. Statistický výkaz o ředitelství škol R 13 – 01 podle stavu ke 30. 9. – 2007, 2008 R 36 – 01 o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
14. Sešit na úrazy vedený od roku 1990 ke dni konání inspekce
15. Kniha úrazů od 12. 1. 2010
16. Kritéria pro přijetí dítěte do mateřské školy pro školní rok 2009/2010
17. Přijímání dětí ve správním řízení, ukončování vzdělávání v MŠ
18. Záznamy o individuálních pokrocích dítěte v MŠ za školní rok 2009/2010 k termínu inspekce
19. ŠVP pro školní rok 2009/2010 a Školní řád jako jeho součást
20. Školní řád s účinností od 12. 1. 2010, č.j. 310/2010
21. Školní matrika ke dni konání inspekce
22. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Hrou a uměním k poznávání“ a platností od 13. 1. 2010
23. Třídní knihy za školní roky 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010 ke dni inspekce
24. Rozpis přímé vyučovací povinnosti pedagogických pracovníků od 14. 1. 2010
25. Hospitační a kontrolní záznamy
26. Hodnocení ŠVP ve školním roce 2008/2009
27. Neinvestiční účelové dotace Rozvojových programů MŠMT na zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství a posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků.
28. Rozpočtová opatření za roky 2007, 2008 a 2009
29. Rozbory hospodaření za 12. období za roky 2007 a 2008
30. Výkazy zisku a ztráty za 12. období za roky 2007, 2008 a 2009
31. Finanční vypořádání dotací MŠMT za roky 2007 a 2008
32. Čtvrtletní výkazy Škol (MŠMT) P 1-04 za 1. - 4. čtvrtletí za roky 2007 a 2008 a 1. -3. čtvrtletí roku 2009
33. Webové stránky školy [www.mslobkovicovo.cz](http://www.mslobkovicovo.cz)

*Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Arabská 683, 160 66 Praha 6.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.*

### **Složení inspekčního týmu:**

V Praze dne 20. 1. 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Bc. Mgr. Daniela Hradecká	v. r.
Mgr. Marcela Prokopová	v.r.
Bc. Šárka Snížková	v.r.

**Podpis ředitele školy/školského zařízení stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V Praze dne 8. 2. 2010

(razítko)

<b>Titul, jméno a příjmení</b>	<b>Podpis</b>
Danuše Fárková	v.r.

### **Připomínky ředitelky školy**

Datum	Text
1. 3. 2010	<b>Připomínky nebyly podány.</b>