

Česká školní inspekce
Jihomoravský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj.ČŠIB-186/10-B

Název školy: Základní škola, Brno, Řehořova 3
Adresa: Řehořova 3, 618 00 Brno
Identifikátor: 600 108 091
IČ: 49466135
Místo inspekce: Řehořova 3, 618 00 Brno
Termín inspekce: 9.-11. únor 2010

Předmět inspekční činnosti

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní školou podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (dále „školní zákon“), ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných vzdělávacích programů; zjišťování a hodnocení naplňování školního vzdělávacího programu a jeho souladu správnými předpisy a rámcovým vzdělávacím programem podle § 174 odst. 2 písm. c) školního zákona.

Získávání a analyzování informací o vzdělávání žáků, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy podle § 174 odst. 2 písm. a) školního zákona ve vztahu k podpoře matematické gramotnosti a environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále „EVVO“).

Charakteristika školy

Základní škola, Brno, Řehořova 3 (dále „škola“) je právnickou osobou zřízenou Statutárním městem Brno, městskou částí Brno - Černovice, Bolzanova 1, 618 00 Brno (dále „zřizovatel“). Statutárním orgánem příspěvkové organizace je ředitel školy, který byl do funkce jmenován od 1. srpna 2004. Škola vykonává činnost základní školy (dále „ZŠ“) s kapacitou 450 žáků, školní družiny (dále „SD“) s nejvyšším povoleným počtem 150 účastníků a školní jídelny - výdejny s nejvyšším povoleným počtem 400 stravovaných osob. Škola vzdělává 57 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami (dále „SVP“), šest z nich jsou žáci integrovaní, vyučování podle individuálního vzdělávacího plánu (dále „IVP“). Vzdělávání žáků s výjimkou 4., 5. a 9. ročníku, kde dobíhá vzdělávací program Základní škola, č. j. 16847/96-2, je realizováno podle školního vzdělávacího programu po základní vzdělávání (dále „ŠVP ZV“) s motivačním názvem *Škola s úsměvem - škola pro všechny*.

V době od poslední inspekce (březen 2007) se podařilo provést rozsáhlou rekonstrukci školní budovy včetně bezbariérového přístupu. Zlepšilo se i materiální vybavení školy. Vzdělávání žáků zabezpečuje 29 pedagogických pracovníků (23 učitelů ZŠ, 4 vychovatelky ŠD a 2 asistentky pedagoga).

Škola se aktivně zapojuje do mezinárodních projektů Sokrates a Comenius (podpora výuky cizích jazyků), GLOBE (ekologická výchova), e-Twinning (partnerství evropských škol) a spolupracuje s partnerskou školou SIR KARL POPPER SCHULE ve Vídni.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

V hodnoceném období let 2007 až 2009 škola hospodařila zejména s finančními prostředky poskytovanými jí ze státního rozpočtu (dále „SR“) a s příspěvků na provoz z rozpočtu zřizovatele. Dotace ze SR činily ve sledovaném období v průměru cca 79 % celkových ročních neinvestičních výdajů vynaložených školou na hlavní činnost, které činily v roce 2007 cca 14 171 tis. Kč, v roce 2008 cca 14 615 tis. Kč a v roce 2009 cca 14 580 tis. Kč. Z toho u mzdových prostředků činil podíl SR téměř 98 %. Ve sledovaném období škola mimo výše uvedených prostředků obdržela také účelové finanční prostředky ze SR. V roce 2007 dostala účelovou dotaci 15 tis. Kč v rámci projektu „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“. Finanční prostředky byly určeny na připojení školní počítačové sítě LAN do internetu, nákup nebo rozšíření stávající infrastruktury ICT používané v činnosti školy a na nákup elektronických výukových materiálů a nástrojů vzdělávacího programového vybavení a informačních zdrojů. Z těchto prostředků škola uhradila internetové připojení. Dále škola získala dotaci ve výši 47,12 tis. Kč v rámci rozvojového programu ve vzdělávání „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách v roce 2007 na období září - prosinec 2007. Prostředky byly určeny na pokrytí neinvestičních nákladů na realizaci projektu. Z těchto prostředků škola uhradila náklady na platy, zákonné odvody, tvorbu FKSP a ostatní neinvestiční výdaje (dále „ONIV“). Dále škola v tomto roce obdržela granty na projekty Sokrates ve výši 16,74 tis. Kč a Comenius ve výši 8,29 tis. Kč.

V roce 2008 škola obdržela účelové finanční prostředky SR ve výši 79 tis. Kč v rámci rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Dále dostala účelovou dotaci ve výši 60 tis. Kč na financování rozvojového programu „Podpora výuky ve vzdělávání cizích jazyků v roce 2008“, určená pouze na náklady vzniklé v přímé souvislosti s realizací projektu v roce 2008, tj. ostatní platby za provedenou práci (dále „OPPP“) a ONIV.

V roce 2009 škola obdržela účelové dotace na následující rozvojové programy: 143,15 tis. Kč na program „Podpora environmentálního vzdělávání, výchovy a osvěty ve školách v roce 2009“ na pokrytí neinvestičních nákladů spojených s realizací projektu, 705 tis. Kč na program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“, 27 tis. Kč na program „II. etapa pokračování rozvojového programu Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a sním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného ÚSC („Hustota“) a podpora řešení specifických problémů regionálního školství v působnosti ÚSC, 65 tis. Kč na program „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Finanční prostředky těchto programů byly určeny na platy a související zákonné odvody. Dále se jednalo o 28 tis. Kč na program „Školní vybavení pro žáky prvního ročníku základního vzdělávání“. Poskytnutou účelovou dotací škola 100% vyčerpala v souladu s vyhlášenými podmínkami, zakoupila za ně v období od května do října 2009 základní školní potřeby. Škola zavedla a udržuje vnitřní kontrolní systém, který aplikovala i u finančních

operací při čerpání této účelové dotace. Výše uvedené operace byly řádně zaznamenány v účetnictví školy na jednotlivých analytických účtech s použitím příslušných účelových znaků. Základní údaje o poskytnutých dotacích a o jejich čerpání škola uvedla ve finančním vypořádání dotací poskytnutých ze SR.

V roce 2009 obdržela škola grant na projekt Comenius ve výši 51,69 tis. Kč a účelovou dotaci od zřizovatele na dopravu na plavání ve výši 8 tis. Kč.

Mimo výše uvedené dotace měla škola v hodnoceném období příjmy zvláštní činnosti (poplatky za školní družinu) a z doplňkové činnosti. Poměrně významnou část příjmů v tomto období tvořily sponzorské dary určené především na nákup učebních pomůcek a provoz kroužků.

Průměrný přepočtený počet pracovníků školy činil ve sledovaném období v průměru cca 31,58 pracovníků (z toho cca 24,89 pedagogických) a v průběhu tohoto období měl klesající tendenci, stejně jako počet žáků základní školy, kterých v roce 2007 bylo 325, 288 v roce 2008 a 273 v roce 2009. Obdobně klesal i počet účastníků ve školní družině ze 120 v roce 2007 na 109 v roce 2009 a počet stravovaných žáků z 278 v roce 2007 na 231 v roce 2009. Stávající kapacita základní školy byla v roce 2009 využita zhruba z 61 %, školní družiny na 73 % a kapacita školní jídelny - výdejny na 58 %. V roce 2009 na každého pedagogického pracovníka školy připadalo v přepočtu 11,42 žáků základní školy. V průběhu hodnoceného období došlo k cca 5% nárůstu prostředků na platy, a současně, vzhledem k poklesu počtu pracovníků, k 12% zvýšení průměrných platů zaměstnanců školy (pedagogických i nepedagogických). Finanční prostředky SR určené na platy byly v průměru vypláceny v poměru cca 84 % na nárokové složky platu a 16 % na nenárokové složky, tj. osobní příplatky a odměny. Ve sledovaném období byly vyplaceny příplatky za přímou pedagogickou činnost nad stanovený rozsah v poměrně vysokém objemu, který v průběhu období klesal, v průměru škola vyplatila k tomuto účelu více než 92 tis. Kč ročně. Finanční prostředky poskytnuté ze SR na ostatní neinvestiční výdaje použila škola ve sledovaném období zejména na nákup učebnic a učebních pomůcek. Dále pak na úhradu části nákladů za plavecký výcvik, na výdaje za školení a vzdělávání (včetně dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků), na nákup osobních ochranných pracovních prostředků a na úhrady ostatních sociálních nákladů.

Příspěvek zřizovatele na provoz školy byl v hodnoceném období používán zejména na úhrady všech provozních výdajů, dále pak např. na úhradu nákladů za plavecký výcvik, resp. jejich části, na dofinancování nákupu učebnic a učebních pomůcek a na úhradu výdajů za školení zaměstnanců. Škola v roce 2007 obdržela také dotaci ve výši 75 tis. Kč pro financování individuálně integrovaných dětí a žáků v běžných školách zřizovaných obcemi ve školním roce 2007/2008.

Dotace ze SR a rovněž celkové dotace (včetně příspěvků na provoz od zřizovatele) v průběhu hodnoceného období mírně rostly, stejně jako celková výše vynaložených finančních prostředků na neinvestiční výdaje v přepočtu na jednotku výkonu - jednoho žáka základní školy (včetně školní družiny a školního stravování), která se pohybovala v průměru kolem 49 tis. Kč.

Výše finančních prostředků, se kterými škola ve sledovaném období hospodařila, byla dostačující k pokrytí nákladů na realizovaný SVP.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Škola informuje o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání žáků vhodným, všem dostupným způsobem. Postupuje v souladu s platnou legislativou a zajišťuje rovný přístup k přijímání žáků k základnímu vzdělávání i k jeho ukončování.

IVP pro integrované žáky obsahují potřebné náležitosti. Jejich vyhodnocení probíhá na závěr školního roku ve spolupráci s rodiči a pracovníkem z pedagogicko-psychologické poradny. Hodnocení je také podkladem pro následná doporučení postupů pro nápravu specifických poruch žáků. Vzájemná informovanost s rodiči probíhá průběžně a v potřebné míře. Systém školního poradenství je promyšleně nastavený stejně jako způsob předávání informací o individuálních potřebách žáků vyučujícím. V průběhu hospitovaných hodin přistupovali pedagogové k žákům se SVP zpravidla individuálně, respektovali doporučení školských poradenských pracovišť a kladli na ně přiměřené nároky. Diferenciace vzdělávacího obsahu s ohledem na aktuální potřeby žáka však nebyla vždy ve výuce patrná. Také kariérové poradenství je velmi dobře zajištěno, výchovná poradkyně zjišťuje průběžný zájem žáků o povolání a zprostředkovává jim i rodičům potřebné informace. Minimální preventivní program školy včetně krizového plánu zohledňuje její specifika. Realizovaná preventivní strategie školy umožňuje předcházet sociálně patologickým jevům včetně šikany. Škola vykazuje minimální výskyt negativního chování žáků.

Vedení školy

Vzdělávací nabídka školy odpovídá podmínkám, za kterých byla zařazena do rejstříku škol a školských zařízení. Ve vzdělávací činnosti ZŠ realizované podle výše uvedených učebních dokumentů se daří uskutečňovat požadovanou inovaci obsahu vzdělávání s cílem poskytovat žákům kvalitní vzdělávání. ŠVP ZV vychází ze současných podmínek a možností školy, z její profilace, zohledňuje vnější prostředí a individuální vzdělávací potřeby žáků. Dodržuje strukturu stanovenou Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání (dále „RVP ZV“). Při předem provedené komparační analýze SVP ZV (bez návštěvy školy) byly zjištěny některé obsahové nedostatky, které škola následně odstranila. Aktuální ŠVP ZV je po upřesnění vzdělávacího obsahu volitelných předmětů v průběhu inspekce v souladu s RVP ZV a je velmi dobrým předpokladem pro poskytování kvalitního vzdělání. Ředitel školy splňuje požadavky stanovené pro výkon funkce. Při jejím řízení odpovědně plní své zákonné povinnosti. Ke kvalitnímu řízení školy pozitivně přispívají jeho pedagogické zkušenosti, racionální plánování, organizování chodu školy a vedení lidí. Účelně uplatňovaný participační styl řízení pozitivně ovlivňuje školní klima. Reálně stanovené koncepční záměry rozvoje školy, vycházející s objektivní analýzy, se daří řediteli od jeho nástupu do funkce postupně naplňovat. Společně s promyšleným dlouhodobým a krátkodobým plánováním jsou velmi dobrým předpokladem pro další příznivý rozvoj školy. I když vlastnímu hodnocení věnuje škola náležitou pozornost, je třeba ho doplnit o chybějící oblasti hodnocení dané platnou legislativou a provádět je v návaznosti na oblast plánování.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Vzdělávání zajišťuje vysoce kvalifikovaný, poměrně stabilizovaný a věkově různorodý pedagogický sbor. Všichni pedagogičtí pracovníci splňují požadavek odborné kvalifikace pro přímou pedagogickou činnost, kterou vykonávají. Výchovná poradkyně i koordinátorka environmentální výchovy, vzdělávání a osvěty (dále „EVVO“) získaly předepsané vzdělání pro výkon specializovaných činností dle platných předpisů. Proškoleným odborníkem je

zajišťována i primární prevence sociálně patologických jevů, koordinace v oblasti informačních a komunikačních technologií. Vedení školy sleduje a vyhodnocuje personální podmínky výuky, úvazky přiřazuje uvážlivě vzhledem k potřebám školy, kvalifikaci a praxi pedagogů. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků (dále „DVPP“) svým obsahem a konkrétním zaměřením podporuje profilaci školy a účinně napomáhá realizaci kurikulární reformy. Absolvovaná školení byla ve sledovaném období zaměřena především na oblast moderních metod a forem práce, naplňování SVP, jazykového vzdělávání, práci se žáky se SVP a ekologickou výchovu. Trvalý zájem většiny pedagogů o zvyšování a prohlubování kvalifikace, stejně jako předávání získaných poznatků, pozitivně ovlivňují vzdělávací činnost školy.

Škola podporuje zdravý sociální, psychický i fyzický vývoj žáků vytvářením vhodných materiálních podmínek i příznivého sociálního klimatu. Žákům poskytuje ucelené informace o zásadách bezpečnosti a ochraně zdraví, jak ve školním řádu a souvisejících dokumentech, tak v rámci upozornění na případná rizika při činnostech ve vyučování i mimoškolních aktivitách. Dozor pedagogických pracovníků nad žáky je konkrétně stanoven a v průběhu dne byl v době inspekce řádně zabezpečován. Počet vykázaných úrazů se ve sledovaném období postupně snižoval. K většině úrazů dochází v rámci tělesné výchovy nebo při jiných sportovních aktivitách, ale také v průběhu přestávek. Úrazovostí žáků se škola zabývá, ale podrobnější analýzu jejich příčin nezpracovává. V rámci běžného provozu přijalo vedení opatření v oblasti opakovaného poučení o pravidlech chování, posílení dozoru a osobního přístupu k žákům v rizikových oblastech.

Škola podle aktuálních finančních možností dále zdokonaluje materiální a hygienické podmínky ke vzdělávání, které účelně využívá. Současně tak celkově vytváří odpovídající předpoklady pro moderní výuku v souladu s jejím zaměřením. Příznivá atmosféra školy, podnětné vnitřní prostředí společně s funkčním a dostatečně motivačně upraveným interiérem učeben i dalších prostor školy pozitivně působí na rozvoj osobnosti žáků. Pro vzdělávání má škola k dispozici dostatečný počet odborných učeben i kmenových tříd vybavených vhodným žákovským nábytkem. Dvě počítačové učebny s odpovídajícím programovým vybavením a žákovská knihovna jsou připojeny ke školní síti i internetu. Samostatné odborné učebny jsou zřízeny pro chemii, fyziku, pracovní činnosti (dílna a keramický ateliér), informatiku, cizí jazyky a logopedickou péči. Pro výuku tělesné výchovy slouží mimo tělocvičny i venkovní sportoviště s umělým povrchem. Škola je kvalitně vybavena didaktickou technikou včetně dvou interaktivních tabulí a dalších prostředků informačních a komunikačních technologií, které jsou adekvátním způsobem využívány ve výuce i mimo ni. Současné celkově standardní materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů.

Průběh vzdělávání a úroveň klíčových kompetencí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Škola naplňuje učební plány realizovaných vzdělávacích programů v souladu se schválenými učebními dokumenty. Organizace vyučování z hlediska počtu žáků ve třídách a skupinách i délka přestávek odpovídají právním předpisům. Ve třídách 4. a 5. ročníku nebyl dodržen počet hodin v jednom sledu, kde byla šestá vyučovací hodina nepovinného předmětu součástí dopoledního vyučování. Tato skutečnost představuje jisté riziko v zajištění standardních psychohygienických podmínek pro žáky, neboť jim neumožňuje naplnit jejich potřebu odpočinku a relaxace. V průběhu inspekční činnosti však ředitel školy operativně přijal vhodné opatření k organizaci vyučování a uvedený nedostatek je tak v současné době již odstraněn.

Efektivitu výuky pozitivně ovlivňuje zařazování metod činnostního učení, daltonských prvků a projektového vyučování. Formování klíčových kompetencí žáků napomáhá i zapojení školy do široké škály národních i mezinárodních projektů. Rozsáhlá a rozmanitá zájmová činnost umožňuje žákům rozvíjet nadání a talent podle jejich individuálních zájmů a potřeb.

Škola důsledně podporuje environmentální vzdělávání, výchovu a osvětu žáků. Soustředí se na naplňování cílů stanovených ve svém školním programu EWO, který vychází ze SVP a je jeho pnlohou. Hlavním cílem je výtvořem reálného pohledu žáků na činnost lidí ve vztahu k životnímu prostředí realizováním rozmanitých dílčích aktivit. Ve škole velmi aktivně působí koordinátorka EWO, která společně s ostatními pedagogy realizuje četné a motivující akce žáků v rámci výchovy k trvale udržitelnému rozvoji během výuky i v době mimo vyučování. Škola organizuje sběr a třídění odpadu, žáci různých ročníků se každý rok několikrát účastní jednodenních i vícedenních výukových programů ve střediscích ekologické výchovy a centrech volného času. Škola podporuje aktivitu žáků při mapování nešetrného chování občanů k přírodě v regionu školy s následnou ekokonferencí pro veřejnost. Žáci jsou několik let zapojeni do mezinárodního projektu GLOBE s cílem zkoumání přírody a získávání dat z globálních měření zpracovaných v NASA pro jejich následné využití ve školní výuce. Také realizace dlouhodobého programu Recyklohraní posiluje přírodovědnou gramotnost žáků. Činnost školy je v oblasti EWO na vysoké úrovni.

Výsledkem vhodně zvolených forem a metod práce byl aktivní přístup žáků prvního stupně k činnostem ve většině sledovaných hodin. Vzdělávání mělo klidný nestresující průběh, vyváženě vněm byly uplatňovány frontální, kooperativní i individualizované formy. Skupinová práce pozitivně ovlivňovala osvojování si potřebných klíčových kompetencí (spolupracovat, spolurozhodovat, řešit problémy, tolerovat názor druhého). Společně provedená kontrola a motivační hodnocení, případně provedená klasifikace poskytly žákům okamžitou zpětnou vazbu o úrovni jejich práce. Individualizovaná výuka, zejména v případě individuálně integrovaných žáků, přispívala k podpoře vzdělávání s ohledem na individuální předpoklady těchto žáků. Při frontálním způsobu vzdělávání byly vhodně střídány různé společné či samostatné činnosti, oživené v některých případech pohybovými aktivitami. Názorné pomůcky a didaktická technika včetně informačních a komunikačních technologií (dále „ICT“) byly v průběhu vzdělávání využívány účelně, sloužily k prezentaci učiva i k samostatné práci žáků.

I na druhém stupni probíhalo vzdělávání žáků v přírodovědných předmětech a matematice v příjemné a klidné pracovní atmosféře, která byla navozena vstřícným partnerským přístupem pedagogů v pozici tvůrců situací, které žáky účinně aktivizovaly a podporovaly je k využití svých možností. Žáci měli prostor v některých navštívených hodinách pracovat ve skupinách, rozdělit si práci, využívat text pro výběr a třídění informací, s podporou ICT vytvořit vlastní hodnotnou prezentaci a tu přednést spolužákům, kteří jim v zápětí poskytli zpětnou vazbu vzájemným hodnocením. Učitelé je vedli k vyjádření vlastního názoru, v matematice k diskusi řešení úloh a zároveň se učili kooperaci i naslouchání. Tyto cíleně navozené aktivity, efektivně a provázaně podpořily kompetence žáků k učení, řešení problémů, komunikativní i kompetence sociální a personální. Kompetence občanské měli možnost žáci rozvíjet v diskusi o problémech životního prostředí. Pracovali aktivně, se zaujetím a dodržovali nastavená pravidla chování. Ve sledovaných hodinách českého jazyka převažovala frontální výuka vhodně doplněná aktivizujícími prvky, účelně byly využity i žákovské referáty. Patřičná pozornost byla ve sledované výuce věnována rozvoji čtenářské, matematické a informační gramotnosti. Žáci četli s porozuměním, v uměleckém i odborném textu se uměli pohotově orientovat, vyhledávat a dále zpracovávat požadované informace. Kultivovaně vyjadřovali vlastní názor. V matematice zvládala většina žáků numerické výpočty z paměti bez chyby, při matematických operacích dovedli žáci správně

užívat matematická pravidla. Tvořili jednoduché slovní úlohy podle znázorněných příkladů z praktického života, formulovali otázky i odpovědi, pracovali podle daných instrukcí, aplikovali získané znalosti při řešení problémově zadaných úloh, které hledali společně, výsledky si vzájemně kontrolovali. Žáci správně používali matematickou symboliku i terminologii.

Úroveň znalostí a dovedností žáků ve sledovaných hodinách odpovídala požadavkům stanoveným v učebních dokumentech.

V dokumentech školy zpracovaná pravidla hodnocení výsledků vzdělávání žáků byla ve sledované výuce dodržovaná. Hodnocení ze strany učitelů plnilo především funkci motivační, poskytovalo žákům i dostatek informací o úrovni jejich momentálního výkonu. Klasifikace byla odůvodněná. Efektivně a citlivě se dařilo využívat v některých hodinách vzájemné hodnocení. Žáci pravidelně hodnotili i průběh výuky, kultivovaně vyjadřovali své názory a pocity. Prozatím však nebyly plně využity možnosti sebehodnocení ve smyslu zhodnocení vlastního pokroku a splnění stanovených vzdělávacích cílů. Ve sledované výuce bylo patrné, že učitelé respektují hlavní priority SVP a zásady RVP ZV, aplikují metody a formy činnostního učení, což pozitivně ovlivňuje postupné naplňování cílů základního vzdělávání.

Partnerství

Škola rozvíjí spolupráci s různými partnery. Cílem její spolupráce je otevřenost vůči *rodičovské veřejnosti*. Operativní komunikace se zákonnými zástupci je umožněna návštěvou školy kdykoliv po domluvě s učitelem, během třídních schůzek, konzultačních hodin, akcí školy (dny otevřených dveří, besídka) případně využitím elektronické pošty. Informovanost rodičů zaručují také webové stránky a nástěnky ve vestibulu školy. Ředitel školy se pravidelně účastní jednání *školské rady*, předkládají ke schválení dokumentaci, informuje o dění ve škole, zabývá se jejími podněty. Pozitivní spolupráce se *zřizovatelem* se odráží ve zlepšujících se materiálních podmínkách školy v souvislosti s modernizací budovy či úpravou sportovního areálu. Je zabezpečen bezproblémový provoz školy. Dobrou spolupráci podporuje i aktivní účast místostarostů ve školské radě. Škola kooperuje s *mateřskými školami* organizováním edukativně - stimulační skupiny a projektu „Seznámení se školou“ pro děti předškolního věku. Poradenská zařízení poskytují metodickou pomoc při mapování vztahů v třídních kolektivech a při řešení vzdělávacích a výchovných problémů u žáků. Základní škola je smluvním pracovištěm pro vykonávání průběžné pedagogické praxe studentům *Pedagogické fakulty Masarykovy univerzity v Brně*. Ředitel školy pozitivně hodnotí součinnost školy se *základní uměleckou školou, Tělovýchovnou jednotou ZDAR i Sdružením pro alergické a astmatické děti*.

Škola aktivně realizuje již tříletou spolupráci s partnerskými *zahraničními školami* z Francie, Anglie a Turecka v rámci projektů Sokrates a Comenius, jehož nosným tématem byla problematika životního prostředí s cílem zdokonalení jazykových dovedností žáků. Také v mezinárodním projektu e-Twinning škola dlouhodobě realizuje se školou v zahraničí aktivity na rozmanitá témata prostřednictvím informačních a komunikačních technologií. Na poli výchovy k trvale udržitelnému rozvoji kooperují se školou *střediska ekologické výchovy a centra volného času* a žáci se setkávají se svými partnery i při prezentaci úkolů v rámci mezinárodního projektu GLOBE. Rozvíjení dlouhodobých a různorodých vztahů školy s partnery je příkladné.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Škola pravidelně sleduje a vyhodnocuje úspěšnost žáků ve vzdělávacím cyklu prostřednictvím vlastních nástrojů. Konkrétní výsledky vzdělávání jsou analyzovány najednání předmětových komisí, zároveň slouží jako podklad pro jednání pedagogické rady. Ve sledovaném období měla škola minimum neprospívajících žáků. Z výsledků externího testování žáků 5. a 9. ročníků vyplývá, že v oblasti obecných studijních předpokladů a dovedností v českém jazyce dosahuje škola úrovně celostátního průměru. Výsledky v oblasti matematických dovedností byly však u žáků 9. ročníku v celostátním srovnání opakovaně podprůměrné. S těmito zjištěními však škola dále adekvátně nepracovala, v jejich vnitřních dokumentech nejsou patrná opatření, která by na daný stav reagovala.

Celkové hodnocení školy

Škola vykonává činnosti v souladu s údaji uvedenými v rejstříku škol a školských zařízení a poskytuje vzdělávání v souladu se zásadami a cíli stanovenými školským zákonem. Výuku ve školním roce 2009/2010 realizuje podle platných učebních dokumentů a ŠVP, které navazují na koncepci a podmínky školy.

Systematicky umožňuje rovnost přístupu při přijímání k základnímu vzdělávání. Také v průběhu vzdělávání respektuje zásady rovného přístupu. Škola vytváří vhodné předpoklady pro zdravý vývoj žáků, standardním způsobem zajišťuje jejich bezpečnost a má vytvořený funkční systém předcházení sociálně patologickým jevům.

Škola vytváří velmi dobré předpoklady pro vzdělávání. Finanční prostředky, se kterými škola ve sledovaném období disponovala, byly dostačující k pokrytí potřeb spojených s poskytovaným vzděláváním. U finančních prostředků poskytnutých ze SR z kapitoly MSMT nebylo podle posuzovaných dokladů zjištěno jejich neoprávněné nebo nevhodné využití.

Velmi dobrá úroveň vzdělávání souvisí s kvalitním řízením školy. Realizovaný ŠVP ZV je v souladu se zásadami a cíli RVP ZV a je velmi dobrým předpokladem pro poskytování kvalitního vzdělání. Uplatňované inovativní metody a formy práce a příznivé sociální klima vytvářejí vhodné podmínky pro cílenou podporu klíčových kompetencí, rozvoj osobnosti žáků i zvyšování jejich funkčních gramotností. Formování vztahu žáků k trvale udržitelnému rozvoji je na příkladné úrovni, stejně tak jako rozvíjení partnerských vztahů školy v návaznosti na podporu vzdělávání.

Škola postupuje při hodnocení výsledků vzdělávání žáků, které jsou celkově standardní, podle stanovených vnitřních pravidel. Příležitost rozvoje v této oblasti lze spatřovat ve vytvoření prostoru žákům pro jejich sebehodnocení a v efektivním využívání poznatků externích hodnocení.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Rozhodnutí Ministerstva školství, mládeže a tělovýchovy (MŠMT) ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola, Brno, Řehořova 3 vedených v rejstříku škol a školských zařízení Č.j. 2163/2007-21 ze dne 16. února 2007 s účinností od 1. září 2007
2. Rozhodnutí MSMT ve věci zápisu změny v údajích o právnické osobě s názvem Základní škola, Brno, Řehořova 3 vedených v rejstříku škol a školských zařízení č.j. 3174/2009-21 ze dne 18. března 2009 s účinností od 18. března 2009

3. Zřizovací listina příspěvkové organizace ze dne 10. prosince 2009 včetně Přílohy č. 1 ze dne 10. prosince 2009
4. Jmenování ředitele do funkce Č.j.: KP/943 s účinností od 1. srpna 2004
5. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Škola s úsměvem - škola pro všechny“, 2. verze s platností od 1. září 2009
6. Dodatek č. 1 školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola s úsměvem - škola pro všechny“, 2. verze platný od 12. října 2009
7. Dodatek č. 2 školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání „Škola s úsměvem - škola pro všechny“, 2. verze platný od 22. února 2010
8. Školní řád Č.j.: 300/2008 ze dne 19. června 2008 s účinností o 1. září 2008
9. Školní řád-Pravidla pro hodnocení výsledků žáků Č.j.: 300/2008 s účinností o 1. září 2008
10. Rády odborných učeben (tělocvična, školní dílna, počítačová učebna, učebna fyziky a chemie, přípravná chemie, cvičná kuchyňka, hřiště) Č.j.: 464/2006 s účinností od 1. září 2006
11. Směrnice Škola v přírodě Č.j.: 465/2006 s účinností od 1. září 2006
12. Směrnice Lyžařský výcvikový kurs Č.j.: 466/2006 s účinností od 1. září 2006
13. Směrnice Rád školní jídelny Č.j.: 469/2006 s účinností od 1. září 2006
14. Směrnice Školní výlety Č.j.: 474/2006 s účinností od 1. září 2006
15. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2007/2008 a 2008/2009
16. Vlastní hodnocení školy za období 2005/2006, 2006/2007 ze dne 8. října 2007
17. Struktura a metodika vlastního hodnocení školy ZŠ Brno, Řehořova 3
18. Organizační řád Č.j.:451/2006 ze dne 31. srpna 2006 s platností od 1. září 2006
19. Provozní řád Č.j.:364/2009 s účinností od 1. listopadu 2009
20. Koncepce rozvoje školy na období let 2007 - 2010, z listopadu 2007
21. Plán práce školní rok 2009/2010
22. Plán činnosti na školní rok 2009/2010 ze dne 3. září 2009
23. Plán hospitační činnosti školní rok 2009/2010
24. Plán kontrolní činnosti školní rok 2009/2010
25. Plán DVPP na rok 2009/2010 ze dne 26. srpna 2009
26. Rozvrh hodin podle tříd 2009/2010
27. Personální dokumentace pedagogických pracovníků působících ve škole ve školním roce 2009/2010 (doklady o dosažené odborné kvalifikaci, osvědčení o absolvování seminářů v rámci DVPP ve školním roce 2007/2008, 2008/2009, pracovní náplň PP)
28. Žákovská knížka náhodně vybraný vzorek
29. Zápisy z pedagogické rady vedené od školního roku 2006/2007 - 2009/2010
30. Zápisy z provozních porad vedené od školního roku 2006/2007 - 2009/2010
31. Hospitační záznam školní rok 2008/2009,2009/2010
32. Zápisy zjednání školské rady v období 2007-2010
33. Individuální integrace zdravotně postižených žáků (ve školním roce 2009/2010)
34. Integrační protokoly a zprávy z vyšetření (ve školním roce 2009/2010) - 6 kusů
35. Individuální vzdělávací plány (ve školním roce 2009/2010) - 6 kusů
36. Plán výchovného poradenství - šk. rok 2009-10
37. Evidence žáků se SVP ve školním roce 2009/2010 k 30. září 2009 a k 15. lednu 2010
38. Záznam pohovoru o chování a prospěchu žáka, ve školním roce 2009/2010 (3 kusy)
39. Evidence vycházejících žáků ve školním roce 2008/2009
40. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2007/2008 (47 kusů)
41. Rozhodnutí o přestupu žáka do základní školy ve školním roce 2007/2008(12 kusů)
42. Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2007/2008 (10 kusů)
43. Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009 (34 kusy)

44. *Rozhodnutí o přestupu žáka do základní školy ve školním roce 2008/2009 (12 kusů)*
45. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2008/2009 (8 kusů)*
46. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2008/2009 (5 kusů)*
47. *Rozhodnutí o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2009/2010 (35 kusů)*
48. *Rozhodnutí o přestupu žáka do základní školy ve školním roce 2009/2010 (14 kusů)*
49. *Rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky pro školní rok 2009/2010 (4 kusy)*
50. *Rozhodnutí o povolení vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu ve školním roce 2009/2010 (6 kusů)*
51. *Evidence předávám Zápisových lístků ve školním roce 2008/2009*
52. *Preventivní strategie sociálně patologických jevů na období 2009-2010 ze dne 10. září 2009*
53. *Minimální prevence sociálně patologických jevů 2009/2010 ze dne 29. září 2009*
54. *Hodnocení MPP za školní rok 2008-2009 ZŠ Brno, Řehořova 3, 610 00 ze dne 29. června 2009*
55. *Třídní výkazy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
56. *Třídní knihy všech tříd ve školním roce 2009/2010*
57. *Rozvrh hodin všech tříd ve školním roce 2009/2010*
58. *Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání všech pedagogických pracovníků*
59. *Osvědčení z akcí DVPP od školního roku 2007/2008*
60. *Plán DVPP ve školním roce 2009/2010, nedatováno*
61. *Zhodnocení DVPP za školní rok 2008/2009 ze dne 30. srpna 2009*
62. *Zhodnocení DVPP za školní rok 2008/2009 ze dne 29. srpna 2008*
63. *Rády odborných učeben čj. 464/2006 ze dne 1. září 2006*
64. *Škola v přírodě čj. 465/2006 ze dne 1. září 2006*
65. *Vnitřní řád školní družiny čj. 468 ze dne 1. září 2006*
66. *Řád školní jídelny čj. 469/2006 ze dne 1. září 2006*
67. *Školení BOZP čj. 475/2006 ze dne 1. září 2006*
68. *Směrnice č. 34 k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví ve školách a školských zařízeních ze dne 1. ledna 2008*
69. *Traumatologický plán čj. 485/2006 ze dne 1. září 2006*
70. *Postup při řešení šikany čj. 101/2009 ze dne 2. března 2009*
71. *Krizový plán -postup školy při diagnostice a vyšetřování šikany ze dne 2. března 2009*
72. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. září 2009 (21)*
73. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. září 2008 do 26. června 2009*
74. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. září 2007 do 27. června 2008*
75. *Knihy úrazů dětí, žáků a studentů, vedená od 1. září 2006 do 20. června 2007*
76. *Záznam o úrazu žáka*
77. *Výsledky z výzkumu TIMS 2007, leden 2008*
78. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2008, duben 2008*
79. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2007, duben 2007*
80. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 5. tříd ZŠ 2007, červen 2007*
81. *Hodnocení výsledků vzdělávání žáků 9. tříd ZŠ a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií 2006, nedatováno*
82. *S 3-01 Výkaz o základní škole podle stavu k 30. 9. 2007, 2008 a 2009*
83. *Z17-01 Výkaz o činnosti zařízení školního stravování podle stavu k 31. 10. 2007, 2008 a 2009*

84. Škol (MŠMT) P 1-04 Čtvrtletní výkaz o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství za 1. —4. čtvrtletí 2007, 2008 a 2009
85. Účtová osnova - účetní roky 2007, 2008 a 2009
86. Výkaz zisku a ztráty sestavený k 31.12. 2007, 2008 a 2009
87. Hlavní kniha za období 2007, 2008 a 2009
88. Výsledkové účty za období roku 2007, 2008 a 2009 (podle zdrojů financování)
89. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům — Neprůtokové dotace vedené v účetnictví na SU 348 za rok 2007
90. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům - Průtokové dotace vedené v účetnictví na SU 346 za rok 2007
91. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajům za roky 2008 a 2009
92. Rozpočtová změna číslo 311 č.j. JMK 154417/2007 ze dne 26. listopadu 2007 (ÚZ 33001)
93. Rozpočtová změna číslo 360 č.j. JMK 160994/2007 ze dne 7. prosince 2007 (ÚZ 33245)
94. UZ 33 245 Formulář vyúčtování poskytnuté dotace ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v roce 2007
95. Rozpočtová změna číslo 235 č.j. JMK 108604/2008 ze dne 18. srpna 2008 (ÚZ 33005)
96. Rozpočtová změna číslo 387 č.j. JMK 160548/2008 ze dne 12. prosince 2008 (ÚZ 33002)
97. Rozpočtová změna číslo 11 č.j. JMK 17088/2009 ze dne 13. února 2009 (ÚZ 33005)
98. Rozpočtová změna číslo 15 č.j. JMK 17986/2009 ze dne 9. března 2009 (UZ 33016)
99. Rozpočtová změna číslo 64 č.j. JMK 51485/2009 ze dne 17. dubna 2009 (ÚZ 33005)
100. Rozpočtová změna číslo 101 č.j. JMK 73346/2009 ze dne 11. června 2009 (ÚZ 33017)
101. Výpis periodický z účtu školy č. 6/9 vedeného u Komerční banky a.s., Praha za měsíc červen 2009 (ÚZ 33017)
102. Obraty účtu 501800 za období od 01.01.2009 do 31.12.2009 Spotřeba materiálu-UD l.ř-ŠU(ÚZ 33017)
103. Faktury přijaté číslo: 09710367 ze dne 29. května 2009, 09710405 ze dne 1. června 2009, 20090325 ze dne 22. června 2009, 09710623 ze dne 7. července 2009, 09710641 ze dne 9. července 2009, 0912000658 ze dne 28. srpna 2009, 10908404 ze dne 9. září 2009 a 49466135 ze dne 14. září 2009 (ÚZ 33017)
104. Paragon - daňový doklad č. 43834 ze dne 23. září 2009 a č. 44493 ze dne 15. října 2009 (ÚZ 33017)
105. Rozpočtová změna číslo 140 č.j. JMK 80603/2009 ze dne 26. června 2009 (ÚZ 33001)
106. Rozhodnutí MŠMT č.j.8734/2009-22 ze dne 15. května 2009
107. Výpis periodický z účtu školy č. 7/2 vedeného u Komerční banky a.s., Praha ze dne 20. července 2009 (ÚZ 33001)
108. Obraty účtu 518460 za období od 01.01.2009 do 31.12.2009 EWO-účeldot. (ÚZ 33001)
109. Obraty účtu 521510 za období od 01.01.2009 do 31.12.2009 Mzdové náklady-EWO. (ÚZ 33001)
110. Věcné vyhodnocení projektu ze dne 19. ledna 2010 (ÚZ 33001)
111. Rozpočtová změna číslo 109 č.j. JMK 79934/2009 ze dne 11. června 2009 (ÚZ 33016)
112. Rozpočtová změna číslo 290 č.j. JMK 159408/2009 ze dne 26. listopadu 2009 (ÚZ 33015)
113. Návrhy odměn (UZ 33005, UZ 33016)
114. Mzdové podklady (UZ 33005, UZ 33016)
115. Mzdový list (rok 2009)

116. *Učitelé vyučující ve třídách a vyučovacích hodinách - Rozvrh hodin podle tříd Školní rok 2009/2010*
117. *Pracovní doba vychovatelek ŠD Školní rok 2009/2010*
118. *Organizační řád školy část: 8 Vnitřní kontrolní systém směrnice účinná od 1. září 2006*

Dle §174 odsL 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekce do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Jihomoravský inspektorát, Křížová 22, 603 00 Brno,

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Danuše Kotolanová Mgr. Ivana Přichystalová Jaroslav **v.r.**

Simůnek Ing. Petr Bárta **v.r.**

v.r.

V Brně dne 19. března 2010

v.r.

Podpis ředitele školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Brně dne.....

(razítko)

Titul, jméno a příjmení

Podpis

Mgr. Josef Binek, ředitel školy

.....



Jihomoravský inspektorát
Křížová 22, Brno 603 00

r

'i

J

Váš dopis zn./Ze dne

Naše značka

Vyřizuje/Telefon
Musilová/543216730

Brno
22.3.2010

Z důvodu, že PaedDr. Pytelová již není ke dnešnímu dni zaměstnána v ČŠI, není uvedena a podepsána ve složení inspekčního týmu v závěru Inspekční zprávy.

Mgr. Andrea Musilová
ředitelka Jmi ČŠI

Bankovní spojení
7429-061/0710

IČO
00 638 994

E-mail
andrea.musilova@csicr.cz

Fax

543216788