



**Česká školní inspekce
Pardubický inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Čj. ČŠIE-116/14-E

Název právnické osoby vykonávající činnost školy a školského zařízení	Základní škola a mateřská škola Zálší, okres Ústí nad Orlicí
Sídlo	Zálší 38, 565 01 Choceň
E-mail právnické osoby	zszalsi@seznam.cz
IČO	70 984 956
Identifikátor	650 043 766
Právní forma	příspěvková organizace
Zastoupená	Mgr. Ivanou Láskovou, ředitelkou
Zřizovatel	Obec Zálší
Místo inspekční činnosti	Zálší 38, 565 01 Choceň Zálší 57, 565 01 Choceň
Termín inspekční činnosti	17. až 19. 2. 2014

Inspekční činnost v Základní škole a mateřské škole Zálší, okres Ústí nad Orlicí (dále škola) byla zahájena předložením pověření k inspekční činnosti.

Předmět inspekční činnosti

Předmětem inspekční činnosti vykonané podle § 174 odst. 2 písm. b) a c) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, bylo zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání, včetně hodnocení naplňování školních vzdělávacích programů pro předškolní a základní vzdělávání a posouzení souladu školního vzdělávacího programu pro zájmové vzdělávání s právními předpisy.

Charakteristika

Škola vykonává činnost základní školy (dále ZŠ), mateřské školy (dále MŠ), školní družiny (dále ŠD) a školní jídelny. MŠ je jednotřídní, s celodenním provozem od 6:30 do 16:00 hodin. V době konání inspekční činnosti bylo v MŠ zapsáno 23 dětí (kapacita 25). V posledním roce před vstupem do 1. ročníku ZŠ bylo evidováno 10 dětí,



jedno z nich má odklad povinné školní docházky. Vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání „Skládáme mozaiku světa a přírody“ (dále ŠVP PV). Zákonní zástupci platí ve školním roce 2013/2014 úplatu za předškolní vzdělávání ve výši 100 Kč.

V ZŠ se ve školním roce 2013/2014 ve dvou třídách vzdělává celkem 23 žáků. Společně jsou vyučováni žáci 1. ročníku s druhým a 3. ročníku se čtvrtým a pátým. Na některé předměty jsou ročníky spojovány odlišně. Počet žáků se v posledních dvou letech takřka nemění, kapacita (65 žáků) je využita z 35 %. Výuka je vedena podle „Školního vzdělávacího programu ZŠ Zálší“ dále (dále ŠVP ZV). Aktuálně jsou ve škole evidováni čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami (dále SVP), tři z nich se vzdělávají podle individuálního vzdělávacího plánu (dále IVP). Podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání – přílohy č. 2 upravující vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením má škola vytvořený „Školní vzdělávací program ZV-LMP“, aktuálně se podle něj vzdělával jeden žák druhého ročníku. Kapacita ŠD (20 žáků) je zcela naplněna, zájmové vzdělávání je realizováno podle Školního vzdělávacího programu „Školní vzdělávací program ŠD Zálší“, úplata je stanovena ve výši 30 Kč měsíčně.

Předškolní vzdělávání zajišťují dvě učitelky, jedna s plným pracovním úvazkem, druhá s úvazkem 0,77 v MŠ a 0,26 v ŠD. Vzdělávací proces v ZŠ zabezpečují ředitelka školy a učitelka, obě s plným úvazkem a s dlouholetou praxí. Dvě další učitelky s minimálním úvazkem zajišťují výuku anglického jazyka a informatiky, dále ve škole působí asistentka pedagoga s polovičním úvazkem.

Informace o škole může veřejnost získat na webových stránkách <http://www.zsmszalsi.cz/> nebo přímo v budovách ZŠ i MŠ.

Hodnocení podmínek k realizaci vzdělávacích programů

Ředitelka školy je ve funkci čtvrtým rokem. Jednoduchá struktura organizace s menším počtem pracovníků poskytuje ředitelce příležitost založit její řízení na každodenním osobním kontaktu se zaměstnanci. Informační systém uvnitř školy tak umožňuje rychlý přenos informací, oboustrannou komunikaci i operativní řešení případných problémů. Jak vyplývá ze zápisů, zásadní dokumenty a záležitosti vzdělávání projednává ředitelka školy pravidelně s pedagogickou radou, aktuální provozní a organizační problémy se řeší na provozních poradách.

Autonomii MŠ posílila ředitelka jmenováním vedoucí učitelky s dlouhodobou praxí, které svěřila odpovídající kompetence k řízení předškolního vzdělávání. Organizace vzdělávání a využití pracovní doby pedagogických pracovníků odpovídalo potřebám dětí a vedlo k naplňování ŠVP PV. Řízení MŠ a vedení povinné dokumentace mělo požadovanou úroveň, pozornost byla rovněž věnována sebevzdělání, metodickému vedení učitelky např. informacemi z hospitační činnosti. Vytvořené pozitivní školní klima výrazně ovlivňovala spolupráce všech zaměstnanců MŠ.

Kontrolní mechanismy v ZŠ nejsou zcela funkční. Škola identifikuje v aktuálním školním roce žáky se SVP a IVP, kteří nejsou zapsáni ve Výkazu o základní škole M 3 podle stavu k 30. 9. 2013. V průběhu inspekční činnosti bylo zjištěno, že pochybení nastalo nesprávným zadáváním údajů do školní matriky a nedostatky byly odstraněny.

V MŠ pracují dvě učitelky s požadovanou odbornou kvalifikací. Nedostatkem v ZŠ je nekvalifikovanost pedagogického sboru. Ředitelka je odborně kvalifikovaná pro výuku na 2. stupni ZŠ, druhá vyučující je bez vysokoškolského vzdělání. Ve vzdělávacím procesu



se však tato skutečnost negativně neprojevila. Další odborný růst pedagogických pracovníků je plánován podle potřeb a možností školy, pozitivem je, že v loňském roce se každý pedagog zúčastnil alespoň jedné individuální vzdělávací akce. Většina z nich byla zaměřena na moderní metody výuky. Ředitelka školy v současné době dokončuje v rámci celoživotního vzdělávání roční kurz zaměřený na práci se žáky s narušenou komunikační schopností.

Žáci se SVP jsou identifikováni ve spolupráci se školskými poradenskými zařízeními, následně jsou evidováni a je jim zajišťována péče. IVP jsou zpracovány přehledně, obsahují náležitosti požadované právním předpisem. Vyhodnocování těchto dokumentů probíhá spíše formálně a neposkytuje efektivní zpětnou vazbu pro další pedagogickou práci. Žák s diagnostikovaným lehkým mentálním postižením (dále LMP) je zařazen do odpovídajícího vzdělávacího programu v souladu se školským zákonem.

Prostorové podmínky MŠ se jeví jako vyhovující. Třída je rozdělená na část pracovní, vybavenou starším, ale funkčním nábytkem a část s volnějším prostorem s hracími koutky, využívanou ke spontánním hrám, tělovýchovným aktivitám a společným řízeným činnostem. Didaktický materiál, pomůcky a hračky jsou dětem většinou dostupné, průběžně doplňované. Školní zahrada je vzhledem k počtu dětí prostorná, celoročně je využívána jak k pohybovým, tak vzdělávacím aktivitám, relaxační prvky jsou postupně doplňovány. K přímému kontaktu s přírodou MŠ současně využívá okolní prostředí.

Budova ZŠ je starší, patrová, nemá bezbariérový přístup. Podle finančních možností probíhá postupná modernizace (např. v loňském roce kompletní rekonstrukce jedné učebny). Prostorové a materiální podmínky dvou kmenových tříd jsou příznivé. Jejich vybavení a zařízení je účelné, výzdoba žákovskými pracemi, přehledy učiva a názornými pomůckami vytváří podnětné prostředí pro výuku. Další učebna je vhodně zařízena pro výuku anglického jazyka a dělené hodiny. Nadstandardně počtem i kvalitou počítačů vzhledem k typu školy je vybavena učebna informatiky. Interaktivní tabule, která je zde umístěna, je využívána i pro vzdělávání v ostatních předmětech. Pro výuku tělesné výchovy slouží jedna místnost jako malá školní cvičebna. V současné době je ve stádiu hrubé stavby rozšíření budovy o novou tělocvičnu, která bude mít odpovídající parametry. ŠD má k dispozici hernu v budově MŠ přizpůsobenou zájmovým aktivitám.

Výše finančních prostředků, se kterými škola hospodařila v roce 2012, pokryla potřeby realizovaných ŠVP. Podporu zřizovatele v oblasti materiálního zabezpečení hodnotí ředitelka pozitivně. Menší finanční částky a materiální podporu získává škola z darů místních firem a organizací. V loňském roce byly v MŠ např. vyměněny vhodové dveře, linoleum v šatně dětí, vodovodní baterie v umývárně, pořízena nová plachta na zakrytí pískoviště.

System řízení vychází z přenesení kompetencí, ředitelka operativně uzpůsobuje vedení aktuálními potřebám školy. Finanční a materiální podmínky umožňují realizaci školních vzdělávacích programů, průběžně probíhá modernizace budovy i vybavení. Problematické jsou personální podmínky v ZŠ, výuku zajišťují nekvalifikované učitelky. Pozitivem je vzdělávání ředitelky školy v oblasti práce se žáky se SVP.

Hodnocení průběhu vzdělávání ve vztahu ke vzdělávacím programům

Škola zajišťuje podmínky pro rovný přístup při přijímání dětí a žáků ke vzdělávání, které je realizované v souladu s platnými ustanoveními školského zákona. O vzdělávací nabídce i o způsobu přijímání dětí a žáků informuje prostřednictvím webových stránek, vývěskami,



osobními kontakty, adresnými pozvánkami předškolákům, nástěnkami v obou školních budovách.

Mateřská škola

ŠVP PV vychází z principů a zásad pro jeho tvorbu a z prostředí, ve kterém MŠ sídlí. Cílem základního dokumentu je podpora sociálních vztahů, vychovat děti k samostatnosti, k lásce k přírodě a ochraně životního prostředí. Vzdělávací nabídka je všestranná a vhodně ji obohacují pravidelně zařazované výlety, množství tradičních akcí (mikulášská nadílka, loučení s předškoláky), návštěvy divadelních představení nebo předplavecký výcvik. Zařazení zájmových kroužků (seznamování s anglickým jazykem a hry na zobcovou flétnu) v době hlavní vzdělávací činnosti není zcela vhodné z důvodu narušení přirozené kontinuity předškolního vzdělávání. Třídní vzdělávací program navazuje na záměry ŠVP PV, stanovuje vzdělávací cíle, konkrétní očekávané výstupy a nabídku činností. Koncepční provázání obou dokumentů je dobrým předpokladem pro systematickou a cílenou vzdělávací činnost. Naplňování cílů a dosažených výsledků předškolního vzdělávání je pravidelně vyhodnocováno

Ve sledovaných spontánních i řízených činnostech byl přirozeně podporován rozvoj dětí v sociální oblasti, byly vytvářeny základy postojů a pozitivních vztahů mezi vrstevníky. Činnosti byly aktivně rozvíjeny, převažoval integrovaný přístup, činnostní učení hrou. Děti přirozeně komunikovaly vzájemně mezi sebou i s učitelkou, cíleně byly vedeny k vyvozování vlastních logických závěrů na základě uvědomování si vztahových a příčinných souvislostí. Při spontánních činnostech měly děti vytvořeny podmínky pro samostatnou volbu herních záměrů. Pestrá a rozmanitá nabídka aktivit a pomůcek podněcovala zájem dětí a podporovala jejich rozvoj po stránce fyzické i psychické. Řízené a spontánní činnosti se částečně vzájemně prolínaly, což bylo přínosem z hlediska zajímavého prožívání dětí. Pravidelně zařazovaná zdravotně preventivní cvičení plnila vhodně volenými cviky i jejich náročností svůj účel. Sebeobslužné dovednosti (především hygiena, stolování, oblékání) děti zvládaly přiměřeně vzhledem k věkovým a individuálním možnostem. Během hospitace byla využívána frontální, skupinová i individuální práce s dětmi, při které byla realizována diferenciací požadavků vzhledem k věkovým, méně již k individuálním zvláštnostem dětí. Děti respektovaly stanovená pravidla chování, aktivně se zapojovaly do všech činností a podle svých možností zvládaly dané úkoly. Průběh vzdělávání se vyznačoval promyšlenou prací s tématem integrovaného bloku, zařazením motivačních podnětů a rovnoměrným rozvíjením klíčových kompetencí. Děti se zajímaly o nové informace, byly aktivní, schopné soustředit se, byly vedeny k dokončení činnosti, úklidu hraček a pomůcek. Tříděním, určováním množství a porovnáváním velikostí předmětů byly cíleně rozvíjeny elementární matematické dovednosti. Ke stimulaci dětí bylo učitelkami využíváno průběžné pozitivní hodnocení, chybělo však jejich vedení k sebehodnocení vlastní úspěšnosti. Nejstarší děti prokazovaly při činnostech dobré vědomosti i dovednosti z různých oblastí potřebných pro úspěšné zvládnutí přechodu k povinné školní docházce. Reagovaly pohotově a s chutí se zapojovaly do všech nabízených aktivit, postupně jsou u nich rozvíjeny základy klíčových kompetencí. Atmosféra v MŠ byla v průběhu sledovaného vzdělávání klidná a vstřícná.

MŠ vytvářela prostřednictvím vzdělávací nabídky a využíváním vhodných pedagogických přístupů při vzdělávání dětí základy klíčových kompetencí a podporovala rozvoj elementárních funkčních gramotností. Spolupracující tým pracovníků MŠ vytvořil pro vzdělávání dětí příznivé sociální prostředí. Dětem se dostávalo ze strany učitelk



dostatečného uznání, ale v důsledku absence jejich vedení k sebehodnocení tuto schopnost neprokázaly.

Základní škola

ŠVP ZV byl k 1. září 2013 aktualizován podle Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je zpracován v souladu s ním. Jeho základní myšlenkou je připravit žáky k tomu, aby se projevovali jako svobodné a zodpovědné osobnosti, uměli uplatňovat svá práva a plnili své povinnosti, byli schopni účinné komunikace a spolupráce. Důraz je kladen na citlivý vztah k životnímu prostředí. Disponibilní časovou dotací škola využila ve prospěch vzdělávacích oblastí Matematika a její aplikace, Informační a komunikační technologie a Český jazyk a literatura. Školní vzdělávací program ŠD byl zpracován podle požadavků školského zákona.

Výuka byla realizována převážně frontálním způsobem práce s jedním ročníkem, doplněná samostatnou prací dalších ročníků ve třídě. Ve většině hodin byly zařazeny prvky činnostního učení. Žáci komunikovali přiměřeně vzhledem k věku, někteří z nejnižších ročníků měli velmi špatnou výslovnost. V rámci výuky anglického jazyka dokázali žáci porozumět základním frázím a následně je používat. Méně prostoru dostávali ke konverzaci. Mezipředmětové vztahy nebyly uplatňovány často, učivo však bylo vhodně propojené s reálným životem. Žáci pracovali s učebnicemi, pracovními sešity a doplňujícími materiály, minimální byla práce s názornými pomůckami a prostředky informačních a prezentačních technologií. Učitelky přizpůsobovaly pracovní tempo schopnostem žáků i okamžité situaci. Zpětná vazba byla běžnou součástí výuky, závěrečné shrnutí a zakončení hodiny se objevovalo minimálně. V hodinách bylo využíváno průběžné slovní hodnocení a povzbuzení. Sebehodnocení nebo hodnocení spolužáků bylo pozorováno ojediněle.

Přírodovědnou gramotnost ve sledovaných hodinách podporovaly problémové otázky, vyvozování závěrů, propojení učiva s praxí. Rozvíjena byla i podpora environmentální výchovy (např. Den Země v Chocni, ukázka dravých ptáků, výlovu rybníka, vycházky zaměřené na pozorování okolního ekosystému).

Výrazným pozitivem bylo sociální klima ZŠ. Pozorováno bylo slušné vystupování, ohleduplné a tolerantní chování i vzájemná pomoc žáků nejen při výuce, ale i o přestávkách. K rozvoji sociální gramotnosti významně přispívá i pravidelná účast žáků na letní a zimní škole v přírodě

V loňském roce se začala škola intenzivněji zaměřovat na podporu čtenářské gramotnosti. Pozitivní je investice do nákupu dětské literatury jako základu budoucí školní knihovny. Přínosem je i tradiční „Slavnost slabikáře“ v 1. třídě, dále spolupráce s městskou knihovnou, která pořádá různé akce k vytvoření kladného vztahu žáků ke knihám. Rozvoj čtenářství podporuje také soutěž „Jsem čtenář“, která probíhá v letošním školním roce ve 3.-5. ročníku.

Nízký počet žáků ve třídách příznivě přispíval k sociálnímu začlenění i pohodě žáků se SVP. V průběhu výuky byli tito žáci často zohledňováni diferencovanými úkoly a byla jim věnována individuální péče. Žák s LMP pracoval s pedagogickou asistentkou podle svého programu, současně byl vhodným způsobem začleňován do společných aktivit.

Vzhledem k nízkým počtům žáků ve třídě se dařilo účinně rozvíjet funkční gramotnosti, přestože ve výuce převládal frontální způsob práce. Přínosná pro žáky se SVP byla individuální péče. Významným pozitivem bylo příznivé sociální klima.



Hodnocení výsledků vzdělávání ve vztahu k vzdělávacím programům

Mateřská škola

Výsledky vzdělávání v MŠ byly celkově na dobré úrovni, kvalitních výstupů děti dosahovaly v oblasti sociálních vztahů. Byly k sobě ohleduplné, pozorné, aktivní, při hrách využívaly svoje zkušenosti a nápady. Obsah sledovaného vzdělávání směřoval zejména k podpoře klíčové kompetence k učení. Děti nejstarší věkové skupiny dosahovaly dobrých výsledků v oblasti předčtenářské a matematické gramotnosti, grafomotorických dovedností. Poznaly některé číslice a písmena, uměly se podepsat, zajímaly se o knížky, orientovaly se v prostoru, třídily soubory. V tvořivých dovednostech prokazyvaly zručnost. K podpoře přírodovědné gramotnosti přispívaly vycházky do přírody, exkurze (Ekocentrum Paleta Oucmanice, návštěva Pstruhárny) a četné příležitosti pro experimentování. Prováděné roční hodnocení celkových výsledků MŠ podporuje její další rozvoj. Systém pravidelného hodnocení individuálních vzdělávacích výsledků dětí je zaveden, ale není ještě cíleně využíván ve prospěch podpory rozvoje a učení jednotlivců. V centru pozornosti MŠ je oblast sociální gramotnosti, její záměry spadají do podpory tolerance, spolupráce a empatie, což se odráží v příjemném sociálním klimatu.

Pravidelná průběžná informovanost o průběhu a výsledcích vzdělávání dětí (např. denní kontakt, nástěnky) je odrazem nastavené otevřené spolupráce MŠ se zákonnými zástupci. Kladné vztahy podporují i společné akce, mezi něž patří např. velikonoční a vánoční vystoupení dětí. Vedoucí učitelka zadává dotazníková šetření mezi rodiči, která vyhodnocuje a popřípadě přijímá opatření ke zkvalitnění práce. MŠ poskytuje rodičům také obvyklou poradenskou péči a kontakty na odborníky při odkladu povinné školní docházky, při vyhledávání dětí s narušenou komunikační schopností. Systematická primární logopedická prevence dosud není realizována. Při přechodu dětí do ZŠ je sledována jejich úspěšnost, provázaná organizovanost společných činností obou součástí napomáhá předcházení adaptačním problémům v 1. ročníku. MŠ je otevřena všem partnerům, pozitivně je hodnocena spolupráce se zřizovatelem, školskými poradenskými zařízeními i mateřskou školou v Tisové. Svoji činnost rovněž úspěšně prezentuje veřejnými vystoupeními.

Záznamy v třídních knihách průkazně dokládají průběh vzdělávání a účinnost prevence bezpečnosti a ochrany zdraví. Učitelky v průběhu školního roku prokazatelně seznamují děti s možnými nebezpečími a s prevencí rizik úrazů. Ve sledovaném období nebyl zaznamenán žádný úraz.

Realizované vzdělávací strategie prokazatelně vedou k postupnému naplňování stanovených očekávaných výstupů, výsledky vzdělávání odpovídají možnostem a schopnostem jednotlivých dětí. Spolupráce se zákonnými zástupci i dalšími partnery je přínosná pro naplňování ŠVP PV. MŠ vytváří bezpečné prostředí pro děti prostřednictvím účinných organizačních opatření.

Základní škola

ZŠ se pravidelně zabývá hodnocením výsledků vzdělávání žáků. Dosaženou úroveň požadovaných výstupů učitelé ověřují zejména ústním zkoušením, kontrolními pracemi a vlastními testy, přínosem jsou také ročníková portfolia. Pozitivní zpětnou vazbu získává ředitelka ze škol, kam žáci přecházejí na 2. stupeň, úroveň jejich znalostí a dovedností umožňuje bezproblémové pokračování vzdělávání v 6. ročníku.

Z analýzy celkového prospěchu vyplývá, že 60 % žáků prospívá s vyznamenáním, počet neprospívajících je dlouhodobě ojedinělý i díky podpoře žáků s rizikem školního



neúspěchu. Spočívá v hledání příčin jejich selhávání ve spolupráci se zákonnými zástupci i poradenskými zařízeními a v nabídce individuální péče a doučování. Pozitivem je i nabídka logopedické prevence formou nepovinného předmětu pro žáky 1. ročníku. Počet udělených výchovných opatření v minulém školním roce je minimální. Zákonní zástupci jsou s výsledky vzdělávání seznamováni prostřednictvím žákovských knížek, čtyřikrát do roka při třídních schůzkách či při osobních návštěvách školy.

ZŠ účinně rozvíjí partnerství se zákonnými zástupci i obcí pořádáním různých aktivit pro místní komunitu. Pozitivní ohlas mají tradiční slavnostní zápis, „Adventní dílna“, „Zpívání u vánočního stromku“, „Dýňování“, program ke Dni matek, velkou návštěvnost má také „Den otevřených dveří“, kdy může veřejnost navštívit i výuku. Žáci zajišťují i kulturní program na „Vítání občánků“ obce Zálší.

Oblast prevence sociálně patologických jevů se opírá o podrobně zpracovaný preventivní program. Výborné sociální klima se odráží i v tom, že nežádoucí chování nebylo zaregistrováno. Působení je proto směřováno především na dopravní výchovu a výchovu ke zdraví (např. výuka na dopravním hřišti v Chocni, kurz zdravovědy). Důraz je kladen na aktivní trávení volného času, škola nabízí pět nepovinných předmětů a kroužek výpočetní techniky.

ZŠ věnuje velkou pozornost bezpečnostním a zdravotním rizikům ve škole i při mimoškolních akcích, žáci jsou přiměřenou formou seznamováni s ochranou zdraví a možným nebezpečím, jak je zřejmé ze zápisů v třídních knihách. Dokladem účinnosti přijatých opatření je absence úrazů za uplynulé období. Nepříznivé z hlediska psychohygieny však je, že žáci tráví přestávky hraním počítačových her v učebně informatiky.

Škola je otevřená rodičům i veřejnosti. Výsledky vzdělávání jsou na standardní úrovni, péče je věnována žákům s rizikem neúspěchu. Pozitivem v oblasti aktivního trávení volného času a možností využití zájmu a nadání jednotlivých žáků je široká nabídka zájmových aktivit.

Závěry

- a) Pozitivem MŠ je postupné zlepšování podmínek pro vzdělávání dětí a příznivé sociální klima. Kvalifikovanost pedagogických pracovníků spolu s jejich empatickým přístupem k dětem představují klady předškolního vzdělávání.

K silným stránkám ZŠ patří velmi příjemná atmosféra, rozvoj sociální gramotnosti je na vysoké úrovni. Příkladná je také práce se žáky se SVP.

- b) Částečné nedostatky odstraněné v průběhu inspekční činnosti byly shledány ve výkaznictví žáků se SVP.
- c) Slabou stránkou ZŠ jsou personální podmínky.
- d) Příležitost ke zkvalitnění vzdělávacího procesu má MŠ v poskytování většího prostoru pro sebehodnocení dětí, v zavedení systematické primární logopedické prevence a v diferencování náročnosti činností s ohledem na individuální předpoklady jednotlivců v souladu se závěry pedagogické diagnostiky.

V průběhu dalšího období je vhodné se v ZŠ zaměřit se na získání odborné kvalifikace pro 1. stupeň u obou kmenových učitelek. Relaxaci o přestávkách směřovat spíše k pohybovým aktivitám.



- e) Od předešlé inspekční činnosti se v MŠ podařilo dosáhnout plné kvalifikovanosti pedagogických pracovníků, zapojení obou učitelek do DVPP a zlepšení vybavení školní zahrady.

V ZŠ se zlepšilo materiální vybavení. Kvalita výuky zůstala na dobré úrovni, škola se zaměřuje na rozvoj funkčních gramotností, v současné době cíleně především na čtenářskou.

Seznam dokladů a ostatních materiálů, o které se inspekční zjištění opírá

1. Zřizovací listina Základní školy a mateřské školy Zálší, okres Ústí nad Orlicí, čj. 136/2009, ze dne 29. 10. 2009 s účinností od 30. 10. 2009
2. Rozhodnutí MŠMT ve věci návrhu na zápis změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení s účinností od 1. 4. 2011, čj. 6 661/2011-25
3. Jmenování ředitelky Základní školy a mateřské školy Zálší, okres Ústí nad Orlicí, čj. 25/2011, s účinností od 1. 2. 2011
4. Jmenování do funkce vedoucí učitelky ze dne 26. 11. 2011
5. Udělení výjimky z nejnižšího počtu žáků na školní rok 2013/2014 ze dne 1. 7. 2013, čj. 113/2013
6. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání „Skládáme mozaiku světa a přírody“ platný od 1. září 2011 do 31. srpna 2015
7. Školní vzdělávací program ZŠ Zálší platný od 1. 9. 2009 (verze č. 3), čj. 65/2007/ře
8. Školní vzdělávací program ZV- LMP platný od 1. 9. 2012, čj. 18/2012/ře
9. Školní vzdělávací program ŠD Zálší platný od 1. 9. 2009 (verze č. 2), čj. 66/2007/ře
10. Dodatek k ŠVP ZV č. 1 platný od 1. 9. 2013
11. Dodatek k ŠVP ZV č. 2 platný od 1. 9. 2013
12. Školní matrika dětí docházejících do mateřské školy - školní rok 2013/2014
13. Školní matrika, třídní výkazy a katalogové listy žáků, školní roky 2012/2013, 2013/2014
14. Přijímací řízení pro školní rok 2013/2014
15. Školní řád mateřské školy, platný ke dni 1. 9. 2010
16. Školní řád základní školy s účinností od 1. 9. 2012
17. Vnitřní řád školní družiny s účinností od 1. 9. 2012
18. Organizační řád školy s účinností od 1. 2. 2012
19. Plán DVPP pro školní rok 2013/2014
20. Rozpis přímé pedagogické činnosti - školní rok 2013/2014
21. Rozvrhy hodin tříd, školní rok 2013/2014
22. Třídní knihy - školní roky 2012/2013, 2013/2014 (základní a mateřská škola)
23. Přehled výchovně vzdělávací práce, školní rok 2013/2014
24. Záznamy o dětech docházejících do mateřské školy ve školním roce 2013/2014



25. Záznamy z jednání pedagogické rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014
26. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2012/2013
27. Vlastní hodnocení mateřské školy za školní rok 2012/2013
28. Koncepce dalšího rozvoje Základní školy a mateřské školy Zálší
29. Personální dokumentace pedagogických pracovníků – školní rok 2013/2014
30. Dokumentace dítěte s OPŠD – školní rok 2013/2014
31. Dokumentace žáků se SVP
32. Minimální preventivní program – školní rok 2013/2014
33. Zápisy z jednání školské rady – školní roky 2012/2013, 2013/2014
34. Osnova poučení dětí o bezpečnosti v mateřské škole a školních akcích – školní rok 2013/2014
35. Knihy úrazů – školní roky 2012/2013, 2013/2014 (základní a mateřská škola)

Poučení

Podle § 174 odst. 14 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Rožkova 2432, 530 02 Pardubice, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.e@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitele inspektorátu.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v Pardubickém inspektorátu České školní inspekce.



Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Blažková, školní inspektorka

Mgr. Ivana Blažková v. r.

Mgr. Helena Slováčková, školní inspektorka

Mgr. Helena Slováčková v. r.

Bc. Lenka Koutníková, kontrolní pracovnice

Bc. Lenka Koutníková v. r.

V Pardubicích dne 10. 3. 2014

Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

(razítko)

Mgr. Ivana Lásková, ředitelka školy

Mgr. Ivana Lásková v. r.

V Zálší dne 19. 3 2014



Připomínky ředitelky

Připomínky nebyly podány.