



**Česká školní inspekce
Královéhradecký inspektorát**

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

čj. ČŠIH-726/09

Název školy: **Základní škola a Mateřská škola, Dětenice, okres Jičín**

Adresa: 507 24 Dětenice 81

Identifikátor: 650 061 527

IČ: 70 998 527

Místo inspekce: Základní škola a Mateřská škola, Dětenice

Termín inspekce: 12., 15. a 16. říjen 2009

Předmět inspekční činnosti

Inspekční činnost podle § 174 odst. 2 písm. a) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů (dále také školský zákon), pro účely získávání a analýzy informací o vzdělávání dětí, žáků a studentů, o činnosti školy, sledování a hodnocení efektivnosti vzdělávací soustavy.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. b) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání podle příslušných školních vzdělávacích programů.

Hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného základní a mateřskou školou podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, zjišťování a hodnocení naplnění školního vzdělávacího programu a jeho soulad s právními předpisy a rámcovým vzdělávacím programem.

Hodnocení souladu učebních dokumentů s právními předpisy podle § 185 odst. 1 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Získání a analyzování informací o využívání finančních prostředků státního rozpočtu poskytovaných školám a školským zařízením všech zřizovatelů podle ustanovení § 163 školského zákona, ve znění pozdějších předpisů, na realizaci pokusných ověřování a rozvojových programů.

Získání a analyzování informací o instalaci a provozování kamerových systémů se záznamovým zařízením podle ustanovení § 174 odst. 2 písm. a) školského zákona, ve znění pozdějších předpisů.

Charakteristika školy

Základní škola a Mateřská škola, Dětenice, okres Jičín (dále také jen škola) je příspěvkovou organizací, kterou zřizuje obec Dětenice, se sídlem na adrese 507 24 Dětenice 141. Škola je zapsána do rejstříku škol a školských zařízení a vykonává činnost mateřské školy (dále jen MŠ) s cílovou kapacitou 25 dětí, základní školy (dále jen ZŠ) s kapacitou 60 žáků, školní družiny (dále jen ŠD) s kapacitou 30 žáků a školní jídelny s kapacitou 90 stravovaných osob.

K docházce do jednotřídní mateřské školy bylo ke dni inspekce zařazeno 25 dětí ve věku od tří do šesti let. V letošním školním roce kapacitní možnosti MŠ postačovaly poptávce rodičů. Pro zvýšený počet dětí ve třídě byla zřizovatelem povolena výjimka (o jedno dítě). Provoz MŠ je zajištěný od 6:45 do 15:15 hodin. MŠ navštěvují děti z Dětenic a také z okolních obcí Brodek, Dolní Rokytňany, Domousnice.

Pro předškolní vzdělávání v MŠ je platným dokumentem školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání (dále také ŠVP PV) s motivačním názvem „Jen si děti všimněte“ se změnami provedenými k 1. 9. 2007. Tento vzdělávací program je zaměřený na ochranu životního prostředí a na podporu zdravého životního stylu.

V ZŠ se ve školním roce 2009/2010 ke dni inspekce vzdělávalo 25 žáků. Škola eviduje čtyři žáky se speciálními vzdělávacími potřebami (dále také SVP), pro jejichž vzdělávání zpracovávají učitelky individuální vzdělávací plán (dále také IVP). Žáci docházejí převážně z Dětenic.

Vzdělávání všech žáků v prvním až pátém ročníku základní školy probíhá podle školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání s motivačním názvem „Každý má svou šanci“, který byl vytvořen na období od 1. 9. 2005 do 30. 6. 2010.

Školní družina má jedno oddělení, které v době inspekce navštěvovalo 22 žáků, a pracuje podle vlastního školního vzdělávacího programu pro školní družinu se stejným motivačním názvem „Každý má svou šanci“. Provoz ŠD je od 7:00 do 15:30 hodin.

V MŠ pracují dvě pedagogické pracovnice (včetně vedoucí učitelky), obě jsou odborně kvalifikované pro předškolní vzdělávání. Jedna učitelka je zaměstnaná na částečný pracovní úvazek (84%). Vzdělávání v základní škole zajišťují celkem tři pedagogické pracovnice včetně ředitelky školy. Jedna pedagogická pracovnice v základní škole není odborně kvalifikovaná. Provoz školní družiny zajišťuje jedna odborně kvalifikovaná pedagogická pracovnice.

Škola se v současné době účastní grantového projektu „Zahrada poznání“ v rámci projektu „Škola pro udržitelný rozvoj“. V oblasti ekologické výchovy je škola zapojena v síti M.R.K.E.V, účastní se programu Les ve škole – škola v lese.

Škola dětem a žákům nabízí zájmové kroužky anglického jazyka, pohybové výchovy, hry na zobcovou flétnu, vaření, divadelní, taneční a počítačový.

Ekonomické a materiální předpoklady školy

Ve sledovaném období tří let (roky 2007 až 2009) škola disponovala s finančními prostředky poskytnutými ze státního rozpočtu, s prostředky z rozpočtu zřizovatele, s peněžními prostředky získanými vlastní činností a se sponzorskými dary. Finanční prostředky státního rozpočtu pokrývaly v průměru 83 % celkových neinvestičních výdajů školy.

Během uplynulých let došlo k mírnému poklesu počtu žáků, což mělo vliv na objem prostředků poskytnutých ze státního rozpočtu na přímé výdaje na vzdělávání (v roce 2009 pokles o 5,5 % proti roku 2008). Rozpočet školy byl posílen o účelové neinvestiční dotace na rozvojové programy.

V roce 2007 byly škole přiděleny prostředky z rozvojového programu na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání. Byly použity na nákup DVD mechanik, sluchátek a na instalační práce a zasílávání.

V letech 2007 a 2008 získala škola dotace na rozvojový program „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně“. Z těchto prostředků bylo hrazeno další vzdělávání pedagogických pracovníků (dále také DVPP) a s ním spojené cestovní výdaje.

Rozpočet školy pro rok 2008 byl posílen o dotaci na rozvojový program „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků regionálního školství s ohledem na kvalitu jejich práce“. Ředitelka školy použila finanční prostředky k ohodnocení zaměstnanců, kteří se podíleli na realizaci a evaluaci školních vzdělávacích programů.

V roce 2009 škola obdržela dotace na rozvojové programy „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“), „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ a „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“. Pomocí těchto programů se podařilo zabezpečit dostatek prostředků především na platy pedagogických i nepedagogických pracovníků.

S poklesem přímých výdajů na vzdělávání souvisel i menší objem finančních prostředků státního rozpočtu určených na ostatní neinvestiční výdaje. Vzhledem k tomu, že v roce 2009 nezískala škola dotaci na další vzdělávání pedagogických pracovníků, finanční prostředky neumožňovaly pokrýt v plném rozsahu zájem pedagogů a zároveň potřeby školy v oblasti vzdělávání.

Zřizovatel poskytoval škole kromě finančních prostředků na provoz rovněž příspěvky na plavecký výcvik žáků, na částečné pokrytí nákladů na platy, na jazykové vzdělávání a příspěvek na obědy zaměstnancům školy. Z finančních prostředků zřizovatele bylo pořízeno vybavení učeben novými počítači.

Vedení školy se podařilo získat účelovou dotaci od Střediska ekologické výchovy Sever, Horní Maršov na projekt „Zahrada poznání“, který se zaměřuje na zkvalitnění přilehlých prostor v okolí školy a školní jídelny.

Dalším zdrojem peněžních prostředků byla úplata za vzdělávání a školské služby (mateřská škola, školní družina a kroužky).

Finanční podmínky hodnocené školy byly v průběhu let 2007 až 2009 přiměřené jejím potřebám. Výše těchto prostředků umožňovala realizaci školních vzdělávacích programů.

Škola je umístěna v centru obce na rohu rušnější křižovatky. Sídlí ve starší udržované budově, která je po částečné rekonstrukci. Byla již provedena výměna některých oken, modernizace osvětlení ve třídách, opravena střecha. V přízemí budovy školy je umístěna mateřská škola, v prvním a druhém patře základní škola a školní družina. Hlavní vstup do budovy je opatřen bezpečnostní klikou, kamerový systém se záznamovým zařízením není ve škole nainstalován.

MŠ využívá ke své činnosti jednu větší místnost, na kterou přímo navazuje provozní a sociální zázemí, což vytváří bezpečné podmínky pro postupné pěstování větší samostatnosti dětí (možnost volnější organizace). Vzhledem k celodennímu využívání třídy je nutné průběžně přizpůsobovat její uspořádání momentálním potřebám dětí, např. pravidly vymezit velikost herního prostoru (pro ponechání rozehraných konstruktivních her), určit místo pro spontánní pohybové aktivity, organizovat způsob stolování a odpočinek (denní rozkládání lehátek). MŠ je vybavena starším opotřebovaným nábytkem, který je minimálně obnovovaný.

Prostor třídy je členěný do herních a pracovních zákoutí, ta umožňují dětem uplatnit některé své zájmy, např. pro výtvarné aktivity. MŠ poskytuje dětem standardní nabídku převážně starších hraček a učebních pomůcek. Pozitivem je, že děti mají zajištěný volný přístup k hračkám, ne vždy se však dobře orientují v jejich uložení. Děti nemají žádný počítač s odpovídajícím programovým vybavením. Školní knihovna byla v posledních letech doplňována, jsou v ní např. dětské encyklopedie. Náčiní pro řízené pohybové činnosti je zčásti umístěno v tělocvičně, kterou může MŠ využívat.

Žáci využívají dvě kmenové třídy, speciální učebny, tělocvičnu a prostornou školní družinu. Učitelský sbor má k dispozici ředitelnu, sborovnu, kabiny školních pomůcek. Učebny ZŠ jsou podnětně upravené. Nábytek je starší, lavice nejsou výškově nastavitelné. Ve všech učebnách základní školy a ve sborovně jsou funkční počítače s připojením na internet. Učebny jsou vybaveny radiomagnetofony, mateřská škola má k dispozici hi-fi věž. Pro výuku hudební výchovy jsou učitelkám k dispozici dvě pianina, dvoje varhany a soubor Orffových rytmických nástrojů. V objektu školy je zřízena relaxační místnost, která je využívána základní i mateřskou školou.

Pro výuku mají žáci k dispozici učebnice, pracovní sešity a pracovní listy. Škola je rovněž vybavena odbornými učebnicemi a pomůckami pro žáky s vývojovými poruchami učení. Stávající fond učebnic je podle finančních možností doplňovaný další literaturou.

Interiér školy je vkusně a podnětně upravený. Výzdobu tvoří převážně dětské a žákovské výtvarné práce a jsou zde umístěny názorné učební pomůcky. Estetická úprava prostředí svědčí o úspěšnosti učitelek při vedení dětí a žáků k péči o prostředí školy a k tvořivosti.

Od poslední inspekční činnosti bylo zčásti upraveno prostředí školní zahrady, která je využívána především dětmi MŠ a žáky ŠD pro pohybové a relaxační aktivity.

Na základě rozhovoru s ředitelkou lze konstatovat, že při plánování obnovy materiálně technického vybavení školy důsledně vycházela z průběžné analýzy podmínek, harmonogramu priorit školy a z finančních možností obce. Hlavní prioritou školy v oblasti materiálního vybavení je pořízení výškově nastavitelných školních lavic do učeben, zakoupení dataprojektoru, modernizace počítačové sítě, dokončení výměny oken, provedení oprav omítek a úpravy na školní zahradě v rámci projektu „Zahrada poznání“. Prostřednictvím grantové politiky a ve spolupráci se zřizovatelem plánuje vedení školy vybudovat letní učebnu a pergolu na školní zahradě, modernizovat prostředí tříd (vybavení novým nábytkem) a nadále vytvářet podmínky pro integraci dětí a žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Hodnocení školy

Rovnost příležitostí ke vzdělávání

Základní škola má dobře zmapovanou situaci spádové oblasti přijímaných žáků na základě aktivního praktického zjišťování podmínek a potřeb rodičů žáků, prostřednictvím ankety a SWOT analýzy. ZŠ účinně spolupracuje s mateřskou školou, umístěnou ve stejné v budově. Pro usnadnění přechodu dětí z mateřské do základní školy pedagogické pracovnice organizují slavnostní „pasování“. Ředitelka školy postupuje při přijímání dětí a žáků k předškolnímu a základnímu vzdělávání podle platných zákonných ustanovení. Stanovila kritéria, která umožňují přijetí dětí a žáků a jejich rovný přístup ke vzdělávání. Informace o přijímání dětí a žáků jsou dostupné všem zájemcům. Pedagogické pracovnice umožňují dětem a žákům uplatnit zájmy a nadání v nadstandardních aktivitách, a tím utvářejí jejich pozitivní vztah ke škole. Vztahy mezi dětmi, žáky, učitelkami a rodiči fungují na partnerské úrovni, všichni se navzájem respektují, domlouvají se. Při projevu neúspěšnosti učitelky hledají efektivnější cestu předškolního a základního vzdělávání. Základní školu navštěvují žáci různých národností a je proto kladen důraz na multikulturní výchovu.

Mateřská škola v letošním školním roce nevykazuje žádné dítě se speciálními vzdělávacími potřebami a vykazuje jedno dítě s odloženou školní docházkou. Pedagogické pracovnice v MŠ sledují rizika vadné výslovnosti u všech dětí. Při předškolním vzdělávání se logopedická asistentka individuálně zaměřuje na prevenci vzniku poruch řeči a na prevenci vzniku případných čtenářských obtíží. Zákonným zástupcům dětí s příznaky rizikového vývoje poskytuje informace o dostupnosti logopedické péče. Základní školu navštěvují čtyři žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, kterým je plně zajištěno odpovídající vzdělávání. Náprava jejich poruch učení je realizována na základě kvalitně připravených individuálních vzdělávacích plánů. Děti a žáky s případnými riziky neúspěšnosti je škola schopna včas diagnostikovat, účinně jim pomáhat a podporovat je. Mimořádně nadané děti a žáci v současné době školu nenavštěvují.

Povinnosti výchovného poradce v ZŠ plní třídní učitelky. Poskytují poradenskou pomoc v záležitostech týkajících se vzdělávání žákům a zákonným zástupcům dětí a žáků, zprostředkovávají spolupráci s poradenskými zařízeními. Rovněž pomáhají žákům při změně vzdělávacího programu. Pedagogické pracovnice identifikují oslabení dětí a žáků, preventivně sledují výskyt prvotních signálů a náznaků školní neúspěšnosti, či sociálně patologických jevů. Mají připravenou strategii pro integraci a podporu úspěšnosti žáků se SVP.

Vedení školy

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání je velmi kvalitně zpracovaný, vychází z konkrétních podmínek školy, jeho součástí jsou výsledky ze SWOT analýzy. Má jasnou strukturu, členěnou dle požadavků RVP PV, a dává ucelený obraz o vzdělávání v mateřské škole. Dokument má velmi dobrou vypovídající hodnotu pro čtenáře (rodiče, ČŠI, zřizovatele a další). Zahrnuje rovněž některé další doplňující a zajímavé informace o MŠ, např. historické a filozofické souvislosti, vize a pravidla předškolního vzdělávání. Po podrobné komparativní analýze ŠVP PV, na které spolupracovala také přizvaná osoba (ředitelka jiné MŠ), ČŠI velmi oceňuje odbornou kvalitu zpracování (přesné používání pedagogické terminologie z RVP PV) a to, že se škola v ŠVP PV preventivně zabývá způsoby, jak konkrétně zabezpečí vzdělávání dětí se SVP. Vnitřní evaluační systém je přehledný a jasný.

Vzdělávací nabídka základní školy odpovídá podmínkám, podle kterých byla škola zařazena do školského rejstříku. Možnosti vzdělávat své žáky podle ŠVP ZV škola využila již od školního roku 2005/2006. V současné době se podle tohoto programu vzdělávají již všichni žáci od prvního až do pátého ročníku. ŠVP ZV je vytvořen podle zásad Rámcového vzdělávacího programu pro základní vzdělávání a je s ním strukturou i obsahově plně v souladu. Na tvorbě ŠVP ZV se aktivně podílel celý pedagogický sbor pod vedením ředitelky školy. Velmi kvalitně, promyšleně a především reálně jsou zpracovány učební osnovy. ŠVP ZV svým obsahem a zaměřením zohledňuje vnější prostředí, reálné podmínky a možnosti školy.

Základní škola má také detailně zpracovaný kvalitní školní vzdělávací program pro školní družinu, který obsahuje všechny potřebné náležitosti dané zákonem. Svým obsahem navazuje na ŠVP ZV a dále vhodně rozvíjí výchovně vzdělávací proces.

Všechny tři školní vzdělávací programy jsou volně přístupné rodičovské veřejnosti ve škole a jsou rovněž zveřejněny na webových stránkách školy na adrese <http://zsdenice.ic.cz/>.

Strategie a plánování

Veškeré aktivity školy jsou rozumně naplánované a smysluplně prováděné. Ředitelka školy zpracovala své vize dalšího vývoje školy do dílčích plánů, které se převážně týkají celého subjektu, myšlenkově na sebe navazují a tvoří ucelený systém, např. koncepce školy, plán DVPP, celoroční motivační projekty (rámce), roční plány školy, týdenní plány. Všechny dokumenty jsou uloženy v ředitelně školy a zveřejněny na internetových stránkách školy. Dlouhodobé projekty napomáhají pedagogickým pracovníkům při utváření vstřícného klimatu

ve třídách a k všestrannému osobnostnímu rozvoji dětí a žáků. Pedagogické pracovnice MŠ, ZŠ a ŠD zpracovávají každoročně podle typu školy motivační projekty (rámce), které vždy prolínají po celý rok vyučovacím procesem. Realizované projekty jsou vnímány jako společné vize kolektivu, které na sebe plynule navazují. Jsou z hlediska metodického velmi pěkně promyšlené, většinou na základě zásad prožitkového učení. Jedná se již o dlouholetou úspěšně zavedenou tradici školy (v ZŠ již 13 let). O aktivním přístupu žáků velmi dobře vypovídají výtvarné práce použité k výzdobě vnitřních prostor. Projekty vycházejí z konkrétních potřeb školy, spoluvytvářejí dobré vztahy mezi žáky, příkladným způsobem upevňují jejich klíčové kompetence, nejenom v oblasti poznatkové, ale rovněž v osvojování základů postojů a hodnot důležitých pro osobnostní rozvoj, např. schopnost nezištně týmově spolupracovat. Krátkodobé projekty školy podporují výměnu zkušeností mezi kolegy a prezentaci školy na veřejnosti.

Cíle stanovené v koncepčním záměru rozvoje školy jsou v praxi úspěšně realizovány. Plánování školy je systematické, stanovené cíle jsou v souladu s reálnými podmínkami školy. Škola přijímá opatření na základě vlastního hodnocení ke strategii rozvoje, jejich účinnost sleduje v rámci pedagogických rad. Koncepce záměrů rozvoje školy navazuje na dlouhodobé záměry vzdělávání a rozvoje vzdělávací soustavy ČR a kraje.

Ředitelka školy splňuje všechny předpoklady pro výkon své funkce. Absolvovala studium pro vedoucí pedagogické pracovníky v Centru školského managementu Univerzity Karlovy Praha. Při řízení školy uplatňuje demokratický styl, dílčí úkoly deleguje na další pedagogické pracovnice. Její přístup se zřetelně projevuje v příjemné a velmi podnětné atmosféře na pracovišti. Organizační strukturu a dílčí odpovědnosti všech zaměstnanců vymezuje ředitelka školy v organizačním řádu a pracovních náplních. Většinu kompetencí v MŠ, včetně odpovědnosti za kvalitu průběhu předškolního vzdělávání, přenesla na vedoucí učitelku MŠ. Ředitelka školy provedla podrobnou analýzu podmínek a kvality vzdělávání. Přehledné výsledky za celý subjekt velmi pečlivě vyhodnotila a komplexně zahrнула do dokumentů: „Vlastní hodnocení školy“ a „Výroční zpráva školy“. Drobné nedostatky ve vedení dokumentace ředitelka školy ihned operativně odstranila. Oblast kontroly si ředitelka školy ponechala plně ve své kompetenci. Účinnost uložených opatření z kontrol sleduje a následně provádí další rozhodnutí. V jejím způsobu vedení školy je zřejmá trvalá snaha o neustálý posun školy směrem ke kvalitě.

Předpoklady pro řádnou činnost školy

Personální podmínky v MŠ jsou velmi dobré. Po dobu inspekce obě učitelky pracovaly s dětmi často souběžně, a mohly se tak některým dětem individuálně věnovat.

Personální podmínky v ZŠ jsou velmi dobré i přesto, že jedna ze tří vyučujících není plně kvalifikovaná. Tato skutečnost se díky jejím bohatým zkušenostem a dlouholeté praxi nijak negativně neprojevila na kvalitě výuky. ŠD vede kvalifikovaná a zkušená vychovatelka, která v dopoledních hodinách pracuje jako osobní asistentka jedné žákyně. Celý pedagogický sbor úzce a kvalitně spolupracuje. Profesní rozvoj všech pedagogů je vedením školy plně podporovaný. Z plánu DVPP a z plánu dlouhodobého rozvoje tohoto vzdělávání je patrné, že všechny vyučující v MŠ, ZŠ a ŠD využívají, pokud je to po organizační stránce možné, příležitosti dále se vzdělávat především v oblasti cizích jazyků, nových metod a forem práce.

Bezpečnému prostředí a ochraně zdraví dětí a žáků věnuje škola dostatečnou pozornost. Dle zápisů v dokumentaci školy jsou děti a žáci s pravidly bezpečného chování včas a pravidelně seznamováni. Dohled nad nimi byl v době inspekce zajištěn, všechny prostory školy využívané dětmi a žáky se jevily jako bezpečné. Závažnější úrazy dětí a žáků se v poslední době ve škole nevyskytly. Preventivní strategie školy je účinně zaměřena také na omezení rizik vzniku sociálně patologických jevů. Ředitelka školy pravidelně vyhodnocuje zdravotní a bezpečnostní rizika ve škole a neodkladně přijímá vhodná opatření k jejich minimalizaci.

Partnerství

Ředitelka školy hodnotí spolupráci se zřizovatelem jako velmi dobrou, podobně jako spolupráci se školskou radou. Zákonným zástupcům dětí a žáků jsou potřebné informace podávány na pravidelných třídních schůzkách, při konzultacích a individuálních pohovorech. Rodiče mají možnost vstupu do MŠ, mohou navštívit také ZŠ a sledovat výuku. Škole se daří zkvalitňovat partnerské vztahy s širokou veřejností díky rozsáhlému spektru školních akcí, které pravidelně pořádá. O Dny otevřených dveří, vánoční vystoupení, vánoční a velikonoční výstavy, Den maminek a mnoho dalších kulturně společenských akcí je ze strany rodičů velký zájem. Mezi stálé partnery školy patří také pedagogicko psychologická poradna, speciální pedagogické centrum, státní organizace a místní zájmové spolky. Pro rodiče předškolních dětí jsou organizovány ukázkové hodiny. Škola se veřejnosti dále prezentuje na svých webových stránkách, využívá místní občasník, regionální tisk a veřejný rozhlas. Daří se jí oslovovat i drobné sponzory. Spolupráce školy s partnery velmi pozitivně a všestranně ovlivňuje její další rozvoj.

Průběh vzdělávání v mateřské škole

Při inspekčních hospitacích byla sledována práce obou učitelek. V denních programech realizovaly spontánní a řízené aktivity z různých oblastí (pohybové, estetické, poznávací, sebeobslužné), převážně orientované na plánované téma. Předškolní vzdělávání bylo uskutečňované ve všech činnostech a situacích, které se v průběhu dne vyskytly.

V průběhu ranních her učitelky dětem nabízely většinou výtvarné a pracovní činnosti, podporovaly aktivitu a rozvoj podle individuálních možností a potřeb. Využívaly skupinové formy práce a metody, které umožňovaly dobrovolné zapojení dětí. Motivace herních činností byla převážně aktivizující a podnětná. Učitelky při herních činnostech děti individuálně hodnotily, oceňovaly dílčí úspěchy a posilovaly jejich sebedůvěru. Menší pozornost byla věnována vedení dětí k sebehodnocení a hodnocení ostatních. Prostor pro spontánní hry dětí byl časově vymezený. Dětem, které přicházely do mateřské školy později, učitelky umožňovaly spontánní hry před odchodem na vycházku. V průběhu inspekce byl dětem vytvářený dostatečný časový prostor pro rozvinutí námětových a konstruktivních her. Při organizaci hygieny a stolování byla podporována samostatnost dětí.

Řízené činnosti byly organizovány pro všechny děti společně. Děti si nemohly vybrat z alternativní nabídky, mezi individuální či skupinovou činností, nebylo jim umožněno volně přecházet od spontánních aktivit k řízeným. Při řízených rozhovorech v komunikativním kruhu se uplatňovaly spíše pasivním způsobem, pro vlastní seberealizaci dětí byl vytvářený menší prostor. Dotazy učitelek v řízených rozhovorech s poznávacím obsahem směřovaly k ověření úrovně dosažených znalostí a k zopakování získaných poznatků. Převažoval v nich verbální projev učitelek, jejich role byla dominantní. Učitelkám se dařilo aktivně zapojovat děti do artikulačních a sluchových her na základě jejich vnitřní motivace. Efektivně tak stimulovaly rozvoj řeči a výslovnosti dětí tím, že zařazovaly gymnastiku mluvidel a analýzu slova na slabiky ve spojení s rytmiizací. Pohybové dovednosti byly rozvíjeny řízenou formou ve třídě a v tělocvičně. Učitelky volily zdravotně, relaxačně a rytmicky zaměřené činnosti s hudebním doprovodem, organizovaly je převážně jako pohybové hry s pravidly.

Vzdělávání probíhalo v příznivém klimatu s účelným využíváním materiálních podmínek a prostorového zázemí. Pozitivní vliv na plynulou organizaci spontánních činností dětí mělo rovněž souběžné působení učitelek při práci s dětmi. Jedna z učitelek se v této situaci dětem individuálně věnovala, obě důsledně podporovaly kladné vzájemné vztahy mezi dětmi. Snažily se vést děti k dodržování stanovených pravidel a děti je většinou respektovaly.

Úroveň klíčových kompetencí dětí dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti dětí

Z inspekčních hospitací je zřejmé, že průběh předškolního vzdělávání je realizovaný v souladu se vzdělávacím obsahem zpracovaným v ŠVP PV a účinně podporuje rozvoj funkční gramotnosti dětí. Prostřednictvím vzdělávací nabídky jim učitelky poskytují elementární poznatky o okolí, které děti obklopuje, a vedou je k orientaci v něm. Kvalita vzdělávacího procesu vytváří dětem velmi dobré základy pro další vzdělávání.

Učitelky cíleně podporují znalosti dětí v oblastech „Dítě a jeho tělo“ a „Dítě a svět“, zejména ve vztahu k přírodě a její ochraně. Využívají k tomu přirozené situace v průběhu celého dne. Děti přiměřeně zvládají hygienické, společenské a kulturní návyky odpovídající věku. Organizace sebeobslužných činností vycházela ze zavedených pravidel, děti byly většinou samostatné. Rezervy byly zjištěny v organizaci pitného režimu. Ještě v průběhu inspekční činnosti učitelky operativně zareagovaly na doporučení a změnily podmínky pitného režimu tak, aby nápoj byl dětem celodenně dostupný a byl tak vytvářen pravidelný návyk. Sledované pohybové činnosti pozitivně ovlivňovaly rozvoj pohybových dovedností, vedly ke zlepšení tělesné zdatnosti dětí. Přirozené pohybové dovednosti dětí jsou na náležité úrovni. Děti mají příležitost k pohybovým činnostem v průběhu celého dne. Velmi aktivně děti reagovaly na klavírní doprovod učitelky. Z jejich reakcí bylo zřejmé, že se jedná o oblíbenou a často zařazovanou činnost. Při zpěvu byly u dětí sledovány velmi dobré výsledky, zejména v intonačních dovednostech.

Výsledky vzdělávací práce ve vztahu k rozvíjení dětí v oblasti „Dítě a jeho psychika“ se výrazně projevovaly ve formě schopnosti předávat si sdělení a informaci v různých formách verbálních i neverbálních (výtvarné, hudebně pohybové). Opakováním písní a říkanek docházelo k přirozenému prolínání různých vzdělávacích oblastí a k rozvoji smyslového vnímání. Vady ve výslovnosti učitelky diagnostikovaly a skupinám dětí se věnovaly.

Výsledky vzdělávání dětí na úrovni školy

Úspěšnost dětí

Pokroky v předškolním vzdělávání učitelky sledují a průběžně hodnotí účinnost zvolených tematických bloků. Sledované hodnocení dětí učitelkami mělo povzbuzující charakter, při řízených vzdělávacích činnostech výsledky dětí spíše zobecňovaly a nevedly je k sebehodnocení. Z formy vedených písemných záznamů o dětech není možné vysledovat zpětně informace o dílčích posunech dítěte v průběhu předškolního vzdělávání a v tomto smyslu také o postupném utváření základů jeho klíčových kompetencí. Z uváděných dat v těchto písemných záznamech není rovněž příliš zřejmá návaznost získaných výstupů na další plánování vzdělávací práce (volba obsahu tematických bloků). Pozitivem je průběžné individuální sledování školní zralosti u dětí před zahájením povinné školní docházky a využívání možnosti následně vyhodnocovat úspěšnost dětí v 1. ročníku ZŠ.

Průběh vzdělávání v základní škole

Do průběhu vyučování učitelky často zařazovaly nové metody a formy práce, kladly důraz na tvořivost, používaly alternativní učební pomůcky a sledovaly adaptaci integrovaných žáků. Role učitelek byla spíše organizační, žáci byli tak převážně vedeni k vlastnímu vyvození poznatků, aktivní činnosti a spolupráci. Pracovali samostatně, ve dvojicích i ve skupinách. V hospitované výuce bylo pozorováno časté zařazování zajímavých metod činnostního učení. Veškeré poznatky byly svědomitě upevňovány důsledným procvičováním při uplatnění vhodných didaktických zásad. Vyučovací hodiny byly vedeny ve svižném pracovním tempu,

vyhrazený čas byl účelně využitý. Na výuku se učitelky pečlivě připravovaly, využívaly zajímavé nápady, vedly žáky k všestrannému smyslovému vnímání. Nejprůirozeněji působil v ZŠ často uplatňovaný prvek dramatizace. Společný zpěv hudebně pohybové skladby v úvodu či během hodin byl doprovázený hrou na hudební nástroj. Učitelky citlivě reagovaly na potřeby žáků, určovaly přiměřené pracovní tempo. Respektovaly individuální a věkové zvláštnosti žáků. Příklad velmi dobré praxe představovala spolupráce učitelky s osobní asistentkou. Prostřednictvím pozitivní motivace vedly učitelky žáky k samostatnému přemýšlení, k využívání nabízených zájmových a vzdělávacích aktivit. Uplatňovaly individuální vzdělávací přístup, pedagogickou diagnostiku a diferencované činnosti. Motivovaly žáky k dalšímu vzdělávání a vytvářely vhodné podmínky pro jejich seberealizaci. Podporovaly citlivé vztahy žáků k lidem a k přírodě. Učily je chránit si své zdraví a vedly je k otevřené komunikaci. Rozvíjely u nich schopnost spolupracovat a respektovat druhého. Drobné kázeňské problémy řešily učitelky striktně a jednoznačně. V hodinách využívaly velké množství názorných pomůcek, vyrobených většinou svépomocí. Dařilo se jim cíleně rozvíjet mezipředmětové vztahy. V závěrech hospitovaných hodin nechybělo společné shrnutí probíraného učiva a celkové zhodnocení výsledků činnosti žáků, jejich zájem je podporován i vlastním sebehodnocením. Škole se daří vytvářet atmosféru domácího klidného prostředí.

Úroveň klíčových kompetencí žáků dosahovaných prostřednictvím vzdělávacího obsahu

Zvyšování funkční gramotnosti žáků

Prioritou ZŠ je výchova ke zdraví a zdravému životnímu stylu, jejímž cílem je vyvážený stav tělesné a duševní pohody. Je podporována ekologickým programem školy, důrazem na čtenářskou gramotnost, jazykovým vzděláváním a nabídkou školních a mimoškolních aktivit. Všichni učitelé věnují náležitou pozornost ověřování úrovně kompetencí, které žáci získali v průběhu vzdělávání, náležitou pozornost.

V rámci výuky anglického jazyka komunikovala vyučující se žáky převážně prostřednictvím vyučovaného jazyka. Poskytovala žákům přiměřený čas pro pochopení zadání a pro jejich vlastní vyjádření. Obtížnější a problémové požadavky vysvětlila v mateřském jazyce, důsledně vedla žáky ke správné výslovnosti. V hodině byla zařazena i dramatizace. Z plynulosti a ze správnosti reakce žáků na pokyny učitelky bylo zřejmé, že běžně takovou formu práce využívají.

Informační gramotnost žáků je školou cíleně, ale nenásilně rozvíjena již od prvního ročníku. Funkční počítače s připojením na internet jsou umístěny v kmenových učebnách a ve sborovně školy, kde je možno využít i tiskárnu. Podle pokynů učitelek mohou žáci individuálně procvičovat učivo přímo ve třídě. Prostor u počítačových stanic pro manipulaci s myší je však nepostačující. Kromě stolních počítačů má škola k dispozici další technické prostředky audiovizuální techniky, nemá interaktivní tabuli. Žáci v hodině anglického jazyka společně překládali příběh přehrávaný v anglickém jazyce. Učitelka vedla žáky k pochopení smyslu obsahu ukázek. Výuka českého jazyka byla podpořena využitím počítačového programu. V hodině prvouky a přírodovědy žáci zcela samostatně účelně pracovali s výukovými programy, starší žáci vyhledávali potřebné informace na internetu a dále je zpracovávali.

Škola vytváří každý rok vlastní originální projekt, motivovaný většinou podle známé knihy (Paměti školního strašidla, Únos domů, Domov pro Mart'any, Přátelé zeleného údolí a další). Zapojuje se dále do rozvojových programů, které pozitivně podporují rozvoj a dosahování klíčových kompetencí i výsledky vzdělávání žáků. Škola velmi dobře v souladu se školským zákonem a ŠVP ZV plní cíle vzdělávání.

Výsledky vzdělávání žáků na úrovni školy

Úspěšnost žáků

Úroveň vzdělávání vyhodnocuje ředitelka školy na základě zjištění z hospitační činnosti. Neobvykle rozvinutá kreativita činnosti pedagogických pracovníků výrazně ovlivňuje úspěšnost žáků. Žáci reprezentují školu v atletickém čtyřboji, ve vědomostních a recitačních soutěžích, např. „Klokánek“, „Matematický cvrček“, „Dětská scéna“, „Veselá básnička“.

Výsledky vzdělávání žáků vedení školy pravidelně vyhodnocuje ve vlastním hodnocení školy.

Celkové hodnocení školy

Zřizovací listina i údaje povinně zapisované do rejstříku škol a školských zařízení jsou v souladu se skutečností. Škola poskytuje informace o své vzdělávací nabídce a způsobu přijímání dětí a žáků. Vedení školy vytváří vhodné podmínky pro vzdělávání žáků a dětí se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola má vybudovaný integrační program spolupráce se speciálními pedagogy a rodiči. Při přestupu žáka z jiné základní školy jim pedagogické pracovníce zajišťují pomoc se změnou vzdělávacího programu.

Ve škole jsou zajišťovány a zprostředkovávány poradenské služby v rozsahu odpovídajícím vzdělávacím potřebám školy.

Škola využívá finanční prostředky státního rozpočtu v souladu s účely, na které byly poskytnuty. Nadstandardní spoluprací se zřizovatelem, aktivním zapojováním do rozvojových programů a grantů a vlastní činností se vedení školy daří zajistit zdroje pro realizaci školních vzdělávacích programů. Celkově jsou ekonomické podmínky školy pro poskytování předškolního a základního vzdělávání na standardní úrovni, dílčí rizika jsou v nízkém objemu finančních prostředků na ostatní neinvestiční výdaje, což je spojeno s poklesem počtu žáků a normativní metodou přidělování finančních prostředků ze státního rozpočtu.

Strategie rozvoje školy je jasná a srozumitelná, stanovuje priority vedoucí ke zlepšení kvality průběhu a výsledků vzdělávání a naplňování školního vzdělávacího programu. Škole se daří rozvíjet všestranné partnerské vztahy, které ji pozitivně ovlivňují.

Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání zohledňuje konkrétní podmínky školy a kvalita jeho zpracování je nadstandardní. Na jeho tvorbě a aktualizaci se s ředitelkou školy podílely obě pedagogické pracovníce mateřské školy. Na tvorbě školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání se aktivně podílely všechny pedagogické pracovníce ZŠ. Ten plně odpovídá reálným podmínkám školy a jeho kvalitu lze hodnotit jako nadstandardní. Stejně kvalitně je zpracován i školní vzdělávací program pro školní družinu.

Nekvalifikovanost jedné z vyučujících se nijak negativně neprojevila na celkové vysoké profesionalitě celého pedagogického sboru. Pedagogické pracovníce se dále vzdělávají.

Škola zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví dětí a žáků při školních a mimoškolních akcích. Účinně se daří předcházet i sociálně patologickým jevům.

Průběh vzdělávání v základní škole je hodnocen velmi pozitivně. Ve sledovaných hodinách byly rozvíjeny všechny klíčové kompetence žáků. Výrazná byla i podpora žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Učitelkám se daří efektivně využívat výpočetní

techniku a tak rozvíjet informační gramotnosti všech žáků. Velmi přínosné pro školu jsou každoroční realizace vlastních originálních projektů.

Průběh vzdělávání v mateřské škole je hodnocen jako velmi dobrý, na požadované úrovni vytváří solidní základy k dalšímu vzdělávání dětí. Při inspekčních hospitacích učitelky uplatňovaly v průběhu spontánních činností skupinové a individuální formy předškolního vzdělávání. V řízených činnostech převažovaly frontální metody a formy práce.

Seznam písemností, o které se inspekční zjištění opírá:

1. Zřizovací listina Základní školy, Dětenice, okres Jičín, čj. ZL/1/Va/2002, vydaná Obcí Dětenice s účinností od 1. 1. 2003 (nedatováno)
2. Dodatek č. 1 zřizovací listiny základní školy, vydaný Obcí Dětenice s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 29. 1. 2003
3. Dodatek č. 2 Zřizovací listiny Základní školy, Dětenice, okres Jičín, vydaný Obcí Dětenice s účinností od 1. 1. 2006, ze dne 2. 11. 2005
4. Rozhodnutí MŠMT o zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení, čj. 25 186/2003-21, vydané s účinností od 1. 1. 2003, ze dne 8. 9. 2003
5. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 33 606/2005-21, vydané s účinností od 15. 11. 2005, ze dne 15. 11. 2005 (změna názvu právnické osoby)
6. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 2926/SM/2006-3, vydané s účinností od 1. 4. 2006, ze dne 10. 2. 2006 (zápis místa poskytovaných školských služeb - školní jídelna)
7. Rozhodnutí MŠMT ve věci zápisu změny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, čj. 9081/2006-21, vydané s účinností od 10. 4. 2006, ze dne 10. 4. 2006 (zápis vzdělávacího programu ZŠ)
8. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 10248/SM2006-4, vydané s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 24. 5. 2006 (počet žáků ve školní družině)
9. Rozhodnutí KÚ Královéhradeckého kraje ve věci zápisu do rejstříku škol a školských zařízení, čj. 5744/SM/2007-3, vydané s účinností od 1. 9. 2006, ze dne 9. 5. 2007 (stanovení počtu žáků)
10. Jmenování do funkce ředitelky školy, čj. 2/JM/2003, vydané Obcí Dětenice s účinností od 1. 9. 2003, ze dne 20. 8. 2003
11. Výpis z rejstříku škol a školských zařízení, ze dne 23. 9. 2009
12. Zpráva o kontrolní činnosti ředitelky, ze dne 1. 9. 2009
13. Přístup k informacím a jejich přenos, ze dne 1. 9. 2009
14. Pověření vedoucí učitelky, ze dne 1. 9. 2005
15. Kompetence předané vedoucí učitelce MŠ, ze dne 1. 9. 2005
16. Školní matrika dětí mateřské školy – evidenční listy
17. Povolení výjimky z počtu dětí ve třídě mateřské školy, ze dne 1. 9. 2005
18. Kritéria pro přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání pro školní rok 2009/2010, ze dne 15. 1. 2009
19. Doklady o přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání
20. Přehled výchovné práce (třídní kniha) vedený v MŠ ve školním roce 2009/2010
21. Školní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání s motivačním názvem „Jen si děti všimněte“, platný pro školní rok 2009/2010
22. Třídní vzdělávací program pro předškolní vzdělávání platný pro školní rok 2009/2010
23. Docházka dětí vedená ve školním roce 2009/2010

24. Plánované akce ve školním roce 2009/2010
25. Plán hospitační činnosti a náplň kontroly hospodaření s finančními prostředky na první pololetí školního roku 2009/2010
26. Plán kontrolní činnosti pro oblast vzdělávací práce školy na školní rok 2009/2010
27. Záznamy z hospitační činnosti u pedagogických pracovníků za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
28. Celoroční motivační projekty (rámce) MŠ a ZŠ s motivačními názvy „Klubíčko“ a „Paměti školního strašidla“
29. Plán odstraňování závad pro školní rok 2009/2010
30. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků pro školní rok 2009/2010
31. Přehledy o uskutečněném DVPP za roky 2007, 2008, 2009 (do termínu inspekce)
32. Doklady o absolvování vzdělávacích akcí pedagogických pracovníků za roky 2007, 2008 a 2009
33. Pracovní náplně pedagogických pracovníků MŠ a ZŠ
34. Rozvrh přímé pedagogické činnosti učitelek mateřské školy pro školní rok 2009/2010
35. Školní řád mateřské školy platný ve školním roce 2009/2010, ze dne 1. 1. 2005
36. Organizační řád mateřské školy platný ve školním roce 2009/2010 ze dne 1. 1. 2007
37. Zápisy z jednání pedagogických rad v MŠ za školní roky 2008/2009 a 2009/2010
38. Výkazy S 1-01 o mateřské škole podle stavu k 30. 9. 2007, k 30. 9. 2008 a k 30. 9. 2009
39. Personální dokumentace pedagogických pracovníků ve školním roce 2008/2009
40. Organizační řád ZŠ s účinností od 1. 1. 2005 včetně Dodatku „Organizační schéma školy“ s platností od 1. 1. 2007
41. Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání „Každý má svou šanci, čj. 26/05 platný od 1. 9. 2005 do 30. 6. 2010
42. Školní vzdělávací program pro školní družinu „Každý po svém, ale spolu“, čj. 34/06 platný od 1. 9. 2006
43. Školní matrika ZŠ ve školním roce 2009/2010
44. Koncepční záměry ZŠ a MŠ na školní rok 2009/2010
45. Vzorek notýsků a žákovských knížek žáků ZŠ
46. Přehled výchovně vzdělávací práce ve školní družině za školní rok 2009/2010
47. Školní řád ZŠ, platný od 1. 9. 2009
48. Třídní knihy, třídní výkazy a katalogové listy žáků ZŠ vedené ve školním roce 2008/2009 a 2009/2010
49. Rozvrhy hodin v ZŠ platné ve školním roce 2009/2010
50. Zápisy z pedagogických rad v ZŠ vedené ve školních letech 2007/2008, 2008/2009 a 2009/2010
51. Zápisy z provozních porad v ZŠ ve školních letech 2008/2009 a 2009/2010
52. Výkaz o základní škole S 3-01 za školní rok 2006/2007, 2007/2008 a 2008/2009 podle stavu k 30. 9. 2006-8
53. Výkaz o úrazovosti dětí a mládeže ve školách a školských zařízeních R 36-01 za školní rok 2008/2009 ze dne 21. 9. 2009
54. Zápisy z Rady školy konané dne 28. 8. 2008 a 1. 9. 2009
55. Rozpis dohledů ve školní jídelně a o přestávkách ve škole pro školní rok 2009/2010
56. Knihy úrazů ZŠ a MŠ vedené od 2. 12. 2004 a od 1. 9. 2009
57. Program protidrogové prevence ZŠ pro školní rok 2009/2010 ze dne 1.9.2009
58. Provozní řády učeben ZŠ (tělocvična), ze dne 1. 9. 2009
59. Osnova k poučení žáků ZŠ Dětenice o BOZ, PO a ochraně při mimořádných událostech ze dne 29. 8. 2005
60. Protokol o odborné technické kontrole zabudovaného a přenosného tělocvičného nářadí ze dne 13. 5. 2009

61. Rozhodnutí ředitele školy o přijetí k základnímu vzdělávání ve školním roce 2008/2009
62. Individuální vzdělávací plány žáků ZŠ vedené ve školním roce 2009/2010
63. Vlastní hodnocení školy za školní roky 2007/2008 a 2008/2009
64. Výroční zpráva o činnosti školy za školní rok 2008/2009
65. Inspekční zpráva ČŠI čj. 09-1204/03-5206, ze dne 5. 1. 2004
66. Fotografická kronika školy
67. Úprava rozpočtu přímých výdajů školy na vzdělávání pro roky 2007, 2008 a 2009
68. Poskytnutí neinvestiční dotace škole v rámci rozvojového programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně na rok 2007“, ze dne 23. 7. 2007
69. Rozhodnutí o poskytnutí dotace škole na financování rozvojového programu: „Program na podporu pokrytí konektivity škol v rámci Státní informační politiky ve vzdělávání v roce 2007“, ze dne 12. 12. 2007
70. Rozhodnutí o poskytnutí neinvestiční dotace škole v rámci Rozvojového programu „Zpřístupnění dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků základních škol s ročníky pouze 1. stupně na rok 2008“, ze dne 30. 6. 2008
71. Formulář vyúčtování poskytnuté dotace ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy v roce 2008, ze dne 13. 1. 2009
72. Avízo vratky dotace při finančním vypořádání (nedatováno)
73. Úprava rozpočtu dotace poskytnuté z rozvojového programu MŠMT na zvýšení nenárokových složek pedagogů v r. 2008, ze dne 20. 10. 2008
74. Rozhodnutí o poskytnutí finančních prostředků z rozvojového programu „Posílení úrovně odměňování nepedagogických pracovníků“ – dotace na rok 2009, ze dne 16. 3. 2009
75. Poskytnutí finančních prostředků z Rozvojového programu „Zvýšení nenárokových složek platů a motivačních složek mezd pedagogických pracovníků s ohledem na kvalitu jejich práce“ – 2. etapa ze dne 22. 4. 2009, na 1. čtvrtletí 2009 ze dne 23. 2. 2009, na 2. čtvrtletí 2009 ze dne 10. 4. 2009, na 3. čtvrtletí 2009 ze dne 15. 7. 2009
76. Rozhodnutí o poskytnutí dotace z rozvojového programu „Podpora řešení dopadu meziročního snížení počtu žáků a s ním spojené nutnosti snižování počtu zaměstnanců regionálního školství zřizovaného územně samosprávnými celky („Hustota“) a podpora specifických problémů regionálního školství v působnosti územních samosprávných celků („Specifika“) na rok 2009, ze dne 29. 4. 2009
77. Rozhodnutí o poskytnutí prostředků z Rozvojového programu „Školní vybavení pro žáky 1. ročníku“, ze dne 3. 6. 2009
78. Finanční vypořádání dotací poskytnutých krajem za roky 2007 a 2008
79. Ukazatele nákladovosti pro obecní školství za roky 2007 a 2008
80. Výkazy zisku a ztráty příspěvkových organizací sestavené k 31. 12. 2007 a k 31. 12. 2008
81. Účtové rozvrhy sestavené pro roky 2007 a 2008
82. Přehledy pohybů a stavů na účtech za období 01. 2007 – 12. 2007 a za období 01. 2008 – 12. 2008
83. Směrnice č. 34, „Vnitřní kontrolní systém“, ze dne 1. 9. 2004
84. Čtvrtletní výkazy o zaměstnancích a mzdových prostředcích v regionálním školství Škol (MŠMT) P 1-04 za roky 2007 a 2008

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školní zákon) ve znění pozdějších předpisů, může ředitel školy/školského zařízení podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní

inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu Česká školní inspekce, Denisova 1073, 506 14 Jičín.

Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli a školské radě. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole nebo školském zařízení, jichž se týká, a v příslušném inspektorátu České školní inspekce.

Složení inspekčního týmu:

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Květa Maňáková	K. Maňáková v.r.
Mgr. Martin Fiala	M. Fiala v. r.
Mgr. Ladislav Kosa	L. Kosa v. r.
Bc. Věra Petrášová	Petrášová v. r.

Podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

V Jičíně dne 10. listopadu 2009

(razítko)

Titul, jméno a příjmení	Podpis
--------------------------------	---------------

PaedDr. Naděžda Hrnčířová

Dr. Naděžda Hrnčířová v. r.

V Dětenicích dne 16. 11. 2009

Připomínky ředitelky školy

Datum	Text
	Připomínky byly/nebyly podány.