



**Česká školní inspekce  
Liberecký inspektorát**

---

## **INSPEKČNÍ ZPRÁVA**

Čj. ČŠIL-931/12-L

<b>Název právnické osoby vykonávající činnost školy:</b>	Mateřská škola, Česká Lípa, Severní 2214, příspěvková organizace
<b>Sídlo:</b>	Severní 2214, 470 01 Česká Lípa
<b>IČ:</b>	70982163
<b>Identifikátor:</b>	600 074 528
<b>Právní forma:</b>	příspěvková organizace
<b>Zastoupená:</b>	Natalií Vojtěchovskou, ředitelkou školy
<b>Zřizovatel:</b>	Město Česká Lípa, T. G. Masaryka 1, 470 36 Česká Lípa
<b>Místo inspekční činnosti:</b>	Severní 2214, Česká Lípa
<b>Termín inspekční činnosti:</b>	10. - 13. prosinec 2012

### **Předmět inspekční činnosti**

Zjišťování a hodnocení podmínek, průběhu a výsledků vzdělávání poskytovaného mateřskou školou (dále MŠ) podle příslušných vzdělávacích programů podle § 174 odst. 2 písm. b) zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů.

Zjišťování a hodnocení souladu školního vzdělávacího programu pro předškolní vzdělávání (ŠVP PV) s právními předpisy a s Rámcovým vzdělávacím programem pro předškolní vzdělávání (RVP PV) podle § 174 odst. 2 písm. c) školského zákona a jeho naplnění v praxi ve vybraných oblastech rámcového vzdělávacího programu.

### **Aktuální stav školy**

Právní subjekt sídlí v budově se čtyřmi dvoupodlažními pavilony. V jednom pavilonu v přízemí je školní jídelna. Do prosince 2012 (1,5 roku) zde provizorně sídlila mateřská škola (Svárovská), v jejíž budově probíhala rozsáhlá rekonstrukce. Mateřská škola má kapacitu 199 dětí, školní jídelna 200 jídel. V době inspekce docházelo 165 dětí. Proti loňskému roku byl provoz rozšířen o jednu třídu, děti jsou aktuálně vzdělávány v šesti třídách. Do posledního ročníku docházelo celkově 50 dětí, vzděláváno bylo pět cizinců. Děti se speciálními vzdělávacími potřebami a sociálně znevýhodněné škola nevykazuje. Pro letošní školní rok přijala ředitelka 52 dětí, deset dětí mladších tří let přijato nebylo. Vzhledem k lokalitě je velmi častá migrace rodin a s tím souvisí i migrace dětí. Od září do

prosince se vyměnilo 20 dětí. Provoz MŠ je od 6:30 hod do 16:30 hod. Úhrada školného činí 400,- Kč měsíčně. MŠ má zpracovaný ŠVP PV s motivačním názvem „Poznáváme svět kolem nás“.

Materiální a prostorové podmínky školy jsou na velmi dobré úrovni. Samostatně oddělené třídy vzhledem k přecházení dětí a převozu jídla jsou spíše nevýhodou. Škola má tělocvičnu, zimní zahradu a vnitřní pískoviště. Školní zahrada je udržovaná, vybavení slouží k rozmanitým aktivitám i odpočinku. Rizikem jsou podchody u jednotlivých tříd, které jsou častým působištěm vandalů (zničené osvětlení, zvonky, nálezy injekčních stříkaček). Totéž se děje i na školní zahradě s dopravním hřištěm, jehož vybavení bylo také poškozeno. Za poslední období byla provedena rekonstrukce sociálního zařízení a jižních oken, rekonstrukce topení a vodoinstalace. Aktuálně je potřeba řešit podchody budovy a přístupy na pozemek školy.

Pedagogický sbor tvoří 12 učitelek včetně ředitelky, kvalifikační předpoklady splňuje 11, jedna s odborností pro vychovatelství se hlásí k doplňkové maturitní zkoušce. Pedagogický sbor je stabilní.

Finanční podmínky vzhledem k úsporám pokrývají pouze základní potřeby na chod školy. Nedostávají se finanční prostředky na další vzdělávání pedagogických pracovníků.

Škola se účastní soutěží, vystoupení ve městě, sama organizovala pro ostatní MŠ dopravní soutěž. MŠ realizuje nocování pro děti a besídky s tematickým zaměřením.

### **Hodnocení hlavních výsledků vzdělávání ve vztahu k ŠVP**

Škola informuje veřejnost o vzdělávací nabídce a postupu při přijímání dětí k předškolnímu vzdělávání prostřednictvím vlastních webových stránek, kde jsou zveřejněna kritéria pro přijetí dětí do MŠ. K předškolnímu vzdělávání přijímá děti cizinců.

ŠVP PV je zpracován v souladu se školským zákonem a podle zásad RVP PV. Zahrnuje i sportovní aktivity a environmentální výchovu. Součástí jsou hra na flétničky a keramické práce. Pravidelně po celý školní rok děti docházejí na plavání do sousední základní školy.

Tělovýchovné aktivity včetně výletů přispívají k rozvoji pohybových dovedností dětí, podporují sociální gramotnost a zdravý životní styl. V prevenci sociálně patologických jevů učitelky pokračují v omezování rizikového chování, náznaky agresivního chování řeší společně s rodiči. Důsledným dohledem zajišťují bezpečnost dětí.

Organizované řízené činnosti byly v rovnováze se spontánními aktivitami. Psychohygienické podmínky vzhledem k diferencovaným nárokům kladeným na děti odpovídaly potřebám dětí. Projevila se zkušenost učitelek v metodické oblasti a při rozlišování požadavků na děti s ohledem na jejich věk a schopnosti.

Příkladem naplánované i motivačně realizované aktivity s předvánoční tematikou s využitím pozorování, manipulace s pomůckami, experimentování, pohybovými a pěveckými aktivitami podporovaly komunikativní, pracovní a pohybové dovednosti. Kooperativní a aktivní učení umocňovalo prožitky dětí. Učitelky pomocí dramatizace motivovaly děti k plnění připravených úkolů, využily afektivně práci s chybou, což děti nadšeně přijímaly. Učitelky vedly děti k samostatnosti, zodpovědnosti a k postupnému dokončení úkolu. Děti vzájemně spolupracovaly a pracovní činnosti komentovaly.

Úroveň znalostí dětí odpovídala požadavkům a výstupům vymezených v RVP, což svědčí o zodpovědném plnění cílů stanovených ve školním vzdělávacím programu. Nedostatky byly pozorovány u výslovnosti dětí. Učitelka s logopedickým kurzem prevence se jim věnuje, je však potřeba tuto péči rozšířit.

Učitelky pravidelně monitorují pokroky dětí vzhledem k jejich možnostem a schopnostem. Reagují na potřeby dětí.

## Hodnocení předpokladů školy ke vzdělávání podle požadavků školského zákona

Škola pracuje podle vlastního ŠVP PV, který je konkretizován v třídních vzdělávacích programech. Vybavení tříd je na velmi dobré úrovni, umožňuje realizaci rozmanitých aktivit. Hrací koutky pro námětové a sociální hry jsou dětmi denně využívány.

Bezpečnosti dětí škola věnuje zvýšenou pozornost. V letošním školním roce nebyl zaznamenán žádný úraz. Prostředí MŠ je příjemné, výzdoba vystihuje aktuální období i probíraná témata. Školní zahrada s herními prvky skýtá možnosti pohybových i relaxačních aktivit.

Řízení školy je založeno na jasně daných pravidlech a vzájemné důvěře. Ředitelka splňuje kvalifikační předpoklady pro výkon funkce. Některé pravomoci přenesla na zástupkyni, vymezila je v její náplni práce. Pedagogická rada subjektu se schází, zabývá se organizováním vzdělávání, které je efektivní, zohledňuje potřeby dětí předškolního věku. Učitelky střídají tradiční i moderní formy a metody práce, reagují na situaci ve třídě.

MŠ aktivně spolupracuje s poradenskými zařízeními, zejména se speciálně pedagogickým centrem, dětem s nedostatky ve výslovnosti doporučuje návštěvu logopedické poradny. Zákonní zástupci dětí mají přístup do tříd, o svých dětech jsou učitelkami informováni. Podílejí se na některých akcích školy. Ředitelce se daří ve spolupráci se zřizovatelem udržovat objekty v dobrém stavu.

## Závěry

*Činnost školy probíhá v souladu s rozhodnutím o zařazení do rejstříku škol a školských zařízení.*

*Rovný přístup ke vzdělávání škola respektuje, je otevřená dětem cizinců.*

*Škola sleduje efektivitu a úspěšnost systémů v oblasti bezpečnosti a prevence rizikového chování předškolních dětí, zabývá se možnými riziky a řeší je.*

*Nastavený způsob řízení umožňuje řádný chod MŠ. Podmínky pro vzdělávání jsou na velmi dobré úrovni. Vysoká je kvalifikovanost pedagogů. Velmi dobré je materiální vybavení. Spolupráce s ostatními subjekty je pro rozvoj dětí přínosná.*

*Předškolní vzdělávání založené na prožitcích dětí a činnostním učení zajišťuje rozvoj funkčních gramotností dětí. Vzdělávací proces byl na velmi dobré až vynikající úrovni.*

*Výsledky vzdělávání dětí se pozitivně projevují v interpersonální a kognitivní oblasti.*

*Škola vytváří předpoklady pro další vzdělávání dětí na velmi dobré úrovni.*

**Zjištěné riziko:** Rozbité osvětlení v podchodech budovy a časté ničení zahrady vandaly.

**Opatření k zjištěnému nedostatku:**

- *Ve spolupráci se zřizovatelem zajistit bezpečnost budovy proti vandalismu.*

*Termín opatření: průběžně ve spolupráci se zřizovatelem.*

## Seznam dokladů a materiálů, o které se inspekční zjištění opíralo

1. Zřizovací listina, Vydalo Město Česká Lípa pod čj. 12272/ŠKOL/2002 dne 24. 10. 2002
2. Změna zřizovací listiny, vydalo Město Česká Lípa pod čj. MUCL/27273/2005/OŠKСаCR-Šk dne 5. 12. 2005
3. Jmenování do funkce ředitelky na dobu určitou 6 let s účinností od 1. srpna 2012 do 31. července 2018, vydalo Město Česká Lípa pod čj. MUCL/34757/2012 dne 29. 5. 2012
4. Rozhodnutí ve věci návrhu na zápis zněny v údajích vedených v rejstříku škol a školských zařízení, vydal KÚLK pod čj. OŠM-029/09-RZS dne 27. 5. 2009 s účinností od 27. 5. 2009
5. Výkaz o mateřské škole S 1-01 podle stavu k 30. 9. 2012
6. Školní vzdělávací program „Poznáváme svět kolem nás“ čj. 30/12, ze dne 31. 8. 2012
7. Školní řád
8. Organizační řád
9. Evaluační zpráva o činnosti školy za školní rok 20011/2012
10. Třídní programy aktualizované k 1. 9. 2012
11. Záznamy o dětech, hodnocení, portfolia dětí
12. Minimální preventivní program
13. Záписy z jednání pedagogické rady
14. Třídní knihy pro školní rok 2012/2013
15. Zpráva o vlastním hodnocení školy 2010/2011
16. Osobní dokumentace pedagogů (dosažené vzdělání)
17. Plán dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků
18. Kniha úrazů

## Poučení

*Podle § 174 odst. 14 školského zákona může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci, a to do 14 dnů po jejím převzetí. Případné připomínky zašlete na adresu Česká školní inspekce, Liberecký inspektorát, Masarykova 801/28, 460 01 Liberec 1, případně prostřednictvím datové schránky (g7zais9) nebo na e-podatelnu (csi.l@csicr.cz) s připojením elektronického podpisu a to k rukám ředitelky inspektorátu.*

*Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem České školní inspekce k jejich obsahu zasílá Česká školní inspekce zřizovateli. Inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná a je uložena po dobu 10 let ve škole a v Libereckém inspektorátu České školní inspekce.*

**Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy**

V Liberci dne 2. 1. 2013

*(razítko)-ano*

Titul, jméno, příjmení, funkce

PhDr. Miloslava Paclíková, školní inspektorka

Paclíková v. r.

Bc. Andrea Trejtnarová, kontrolní pracovnice

Trejtnarová v. r.

Bc. Irina Kopčanová, kontrolní pracovnice

Kopčanová v. r.

**Datum a podpis ředitelky školy potvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy**

V České Lípě dne 8. 1. 2013

*(razítko)-ano*

Titul, jméno, příjmení, funkce

Natalie Vojtěchovská, ředitelka

Vojtěchovská v. r.

**Připomínky ředitelky školy**

Připomínky nebyly podány.