



Česká školní inspekce

Zlínský inspektorát

INSPEKČNÍ ZPRÁVA

Základní škola Lidečko, okres Vsetín

756 15 Lidečko 36

Identifikátor školy: 600 150 003

Termín konání inspekce: 4. – 6. květen 2005

Čj:	o5-1066/05-11106
Signatura	oo4by134

CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

Základní škola Lidečko (dále jen škola) je neúplnou vesnickou školou s pěti samostatnými ročníky, ve kterých se vzdělávají 92 žáci. Ve škole pracuje sedm učitelek. Škola realizuje vzdělávací program Základní škola, nemá žádné další součásti.

Zřizovatel – obec Lidečko - zřídilo školu jako právní subjekt k 1. lednu 2003.

PŘEDMĚT INSPEKCE

- Personální a materiálně-technické podmínky, průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce a matematice na prvním stupni školy vzhledem ke schválenému učebnímu dokumentu ve sledovaném období školního roku 2004/2005 k datu inspekce.

PERSONÁLNÍ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Ředitelka školy byla jmenována do funkce 1. října 2003. Má odbornou kvalifikaci pro výuku na prvním stupni základní školy.

Matematiku a český jazyk na prvním stupni základní školy vyučuje pět učitelek. Čtyři z nich mají požadovanou odbornou kvalifikaci pro výuku na tomto stupni školy. Odborná kvalifikace vyučujících se kladně odráží v kvalitě sledované výuky, její odborné a věcné správnosti.

Metodické sdružení zřízeno není. Spolupráce s metodickými orgány úplné základní školy, na níž většina žáků pokračuje v plnění povinné školní docházky není dostatečně funkční. Návaznost učiva a jeho časové rozvržení do ročníků i v rámci školních roků je zabezpečeno časově tematickými plány, které si učitelky zpracovávají pro oba sledované předměty. Ve skladbě úvazků se projevuje snaha ředitelky školy využít odbornost a zkušenosti jednotlivých učitelek.

Organizační řád školy stanoví účelně a funkčně organizační strukturu, která umožňuje účinné řízení školy. Přílohou Organizačního řádu jsou podrobně zpracovány náplně práce učitelek, třídních učitelek i správních zaměstnanců. K operativnímu řízení školy slouží soubor účelně a přehledně zpracovaných plánů jak koncepčních, tak i krátkodobých, vycházejících z dobré znalosti místních podmínek. Pracovníci školy jsou dostatečně informováni o aktuálních záležitostech (informační nástěnka ve sborovně, každodenní kontakt učitelek s ředitelkou). Organizace provozu školy je promyšlená a funkčně reflektuje místní podmínky.

Předávání zkušeností, hodnocení dosažených výchovně vzdělávacích cílů, organizace všech dalších aktivit školy jsou předmětem jednání pedagogické rady, hlavního poradního orgánu ředitelky. Neformální předávání informací a poznatků mezi učitelkami probíhá každodenně.

Další vzdělávání vyučujících prvního stupně školy je cíleně zaměřeno na prohlubování znalostí a dovedností zejména v oblastech počítačové gramotnosti, na využívání alternativních metod ve výuce, přípravu na tvorbu školních vzdělávacích programů, na prohloubení znalostí v péči o integrované žáky. Získané poznatky pozitivně působí na jejich profesní růst.

Kontrolní a hospitační činnost provádí ředitelka školy na základě zpracovaného plánu, je prováděna systematicky, hospitace v českém jazyce i matematice jsou průběžně realizovány a poskytují ředitelce dostatečnou zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání.

Personální podmínky vzdělávání v českém jazyce a matematice byly hodnoceny jako velmi dobré.

MATERIÁLNĚ-TECHNICKÉ PODMÍNKY VZDĚLÁVÁNÍ

Sledovaná výuka probíhala ve vkusně a účelně zařízených, vybavených a vyzdobených kmenových učebnách. Na estetické úrovni všech učeben a budovy školy jako celku se odrazila jednak rekonstrukce školy, jednak kvalitní práce zaměstnanců školy. Učebny jsou vybaveny novým žákovským nábytkem, názornými pomůckami, transparentními tabulemi, místy pro relaxaci a jsou vkusně vyzdobeny žákovskými pracemi. Zcela nadstandardně má škola k dispozici i pět odborných učeben (počítačová učebna, učebna výtvarné výchovy, hudební výchovy, náboženství a víceúčelová učebna vybavená moderní didaktickou technikou). Pracovní podmínky žáků i učitelek v současné době částečně negativně ovlivňuje ruch z místní frekventované komunikace, umístěné v těsné blízkosti školy.

Vyučující mají pro výuku českého jazyka dostatečné množství slovníků, encyklopedií, včetně výukových programů pro PC. Množství a kvalita pomůcek je na velmi dobré úrovni. Žákovská knihovna není zřízena. Nahrazují ji však soubory knih k doplnění literární výchovy a čtení ve všech ročnících a volně přístupné knihy ve třídách s tematikou odpovídající věku žáků.

Zázemí pro výuku matematiky bylo ve třídách zastoupeno číselnou osou, kuličkovými počítadly, nástěnnými přehledy a transparenty, tabulemi násobků. Většinu drobných pomůcek pro opakování i pro zajímavé a netradiční úkoly si vyučující připravovaly vlastnoručně. Pomůcky, které nejsou aktuálně používány, jsou uloženy přehledně ve společném kabinetu. Materiální zázemí pro výuku matematiky umožňuje optimálně plnit stanovené výukové cíle.

V obou sledovaných předmětech žáci používali vhodně zvolené učebnice a pracovní sešity. Ředitelka školy věnuje pozornost kvalitnímu materiálně-technickému vybavení školy a při kontrolní činnosti sleduje, jakým způsobem jsou materiální zdroje ve výuce využívány.

Materiálně-technické podmínky vzdělávání v českém jazyce a matematice byly hodnoceny jako velmi dobré.

PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Vzdělávací program

Žáci školy jsou vzděláváni v souladu se schválenými učebními dokumenty realizovaného vzdělávacího programu Základní škola.

V matematice a v českém jazyce byla v době inspekce plněna učební osnova zvoleného vzdělávacího programu, rovněž hodinové dotace v těchto předmětech korespondovaly s platným učebním plánem. V českém jazyce ve třetím ročníku je výuka předmětu rozdělena mezi dvě učitelky. Jedna vyučuje dvě hodiny, druhá osm hodin. Z hlediska plnění cílů vzdělávání je uvedené dělení možné. Nevhodné se jeví z pohledu psychohygieny žáka třetího ročníku.

Školní řád je aktualizován v souladu s platnými předpisy. Rozvrh hodin odpovídá psychohygienickým požadavkům. Povinná dokumentace zachycuje ve sledovaných předmětech průkazně průběh vzdělávání. Způsob kontroly plnění učebních plánů a učebních osnov je účinný.

Potřebné informace žákům jsou předávány prostřednictvím třídních učitelů a školního rozhlasu, předávání informací rodičům o prospěchu a chování žáků probíhá v rámci třídních

schůzek, případně individuálních konzultací po dohodě s učiteli. Komunikaci mezi rodiči a školou napomáhá i Klub přátel školy, který také organizačně a finančně podporuje mimoškolní aktivity. Školská rada není ustavena. Vůči zřizovateli a veřejnosti obce se škola prezentuje prostřednictvím místního Zpravodaje, aktivně se zapojuje do kulturního i sportovního dění v obci. Vnější informační systém školy je funkční.

V době inspekce navštěvovalo školu pět integrovaných žáků. Na základě Doporučení žáka k integraci vydané Pedagogicko-psychologickou poradnou ve Vsetíně byly integrovaným žákům zpracovány individuální vzdělávací programy. Individuální vzdělávací programy jsou pravidelně třídními učitelkami hodnoceny a konzultovány s učitelkou, která za péči o integrované žáky odpovídá.

Školní metodická prevence sociálně patologických jevů vychází při organizování besed, přednášek a dalších aktivit školy ze svého účelně zpracovaného Minimálního preventivního programu pro školní rok 2004/2005, který se zaměřuje na oblast zdravého životního stylu, na ochranu životního prostředí, ale i na spolupráci s rodiči a jejich aktivní účast v životě školy.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce

Výuka českého jazyka byla sledována ve všech ročnících a všech jeho složkách. Časové dotace jednotlivých složek předmětu v týdenním rozvrhu hodin umožňují, aby komplexní ráz výuky českého jazyka byl dodržen. Plánování vyučovacích hodin bylo realizováno podle kvalitně zpracovaných tematických plánů. Výuka navazovala na předcházející témata. Všechny třídy svým estetickým prostředím a vybavením poskytují žákům podnětné zázemí. Výuku podporují mimo učebnic a sešitů i sady názorných pomůcek, transparentních obrazů a pracovních listů. Moderní didaktická technika nebyla ve výuce v době inspekce použita, přestože ji má škola k dispozici.

Ve vyučovacích hodinách byly využity formy skupinové a frontální práce. I přes rozdílný přístup učitelek k formám práce, vždy bylo dosaženo stanoveného cíle. Hodiny měly jasnou, promyšlenou strukturu a role učitelek byla vyvážená jak po stránce organizační, tak po stránce vzájemné komunikace a spolupráce. Výuka byla pestrá a žáky upoutala zejména ve vyšších ročnících. Ve všech třídách byla sledována výrazná kvalita grafické úpravy písemného projevu jak školních, tak domácích prací. Žáci jsou vedeni k samostatným literárním pokusům a jejich práce jsou prezentovány v rámci třídy a školy. Čtení a literární výchovu podporují zavedené literární sešity. Tempo výuky bylo přiměřené věkovým rozdílnostem žákům. V nižších ročnících chyběly v některých sledovaných hodinách relaxační chvilky.

V oblasti motivace byl využit zejména časový prostor v úvodu hodin. Průběžná motivace byla výrazná ve třetím ročníku, kde žáci pracovali s nadšením a příkladným pracovním nasazením.

Ve třídách převládalo příznivé klima. Velmi pěkný vztah učitelek k žákům vytvářel pocit pohody, žáci dosahovali velmi dobrých pracovních výsledků. Byli vedeni k samostatnému vyjadřování, vyzývání k formulaci vlastních názorů, které byly ze strany učitelek respektovány.

Žáci jsou pravidelně hodnoceni a počet známek v žákovských knížkách je dostatečný. Integrovaní žáci jsou hodnoceni jak slovně, tak i klasifikační stupnicí. Nejčastěji učitelky používaly slovní hodnocení, které podporovalo osobnostní rozvoj žáků a přispívalo k velmi dobré pracovní atmosféře.

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce byly hodnoceny jako velmi dobré.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice

Výuka matematiky byla sledována v 1. – 5. ročníku. Hodiny byly připraveny z hlediska rozsahu i náročnosti, učivo průběžně navazovalo na předchozí. Zvolené výukové cíle a pracovní tempo byly podřízeny možnostem a individuálním schopnostem žáků a umožňovaly zvládnutí učiva převážně většině žáků.

Průběh výuky byl vystavěn na systematicky cílené práci s danými pravidly vedoucími postupně k získávání nových poznatků a počtářských dovedností. Zvolené formy práce žáky zaujaly, aktivizovaly, rozvíjely pohotovost a správný úsudek s důrazem na činnostní výuku. Názornost výuky byla podporována využitím číselných řad a dalších didaktických pomůcek. Dostatečný prostor byl ve sledovaných hodinách vyčleněn pro samostatnou práci, vzájemná kontrola a bezprostřední vyhodnocení výsledků samostatné práce poskytovaly učitelkám i žákům zpětnou vazbu. Zadávané úkoly žákům pátého ročníku upevňovaly jejich dovednosti a znalosti potřebné v každodenním praktickém životě. Při práci byly respektovány didaktické zásady, ale ne vždy bylo pamatováno na potřebnou relaxaci a na časový prostor pro závěrečné shrnutí učiva. Vyučovací čas byl s výjimkou jedné hodiny efektivně využit.

Výuka byla vedena věcně správně, ale nebyla vždy dostatečně motivována. Klidnou atmosféru podtrhoval i srozumitelný projev učitelek. Ve všech sledovaných hodinách byla vhodně využívána výchovná složka učiva, byly upevňovány režimové návyky, žáci byli vedeni k uvědomělé kázni.

Průběžné objektivní hodnocení znalostí žáků zvyšovalo zájem o probírané učivo, individuální přístup byl samozřejmostí. Komunikativní dovednosti žáků byly průběžně rozvíjeny.

Průběh a výsledky vzdělávání v matematice byly celkově hodnoceny jako velmi dobré.

Výsledky vzdělávání zjišťované školou

Nad rámec běžné klasifikace řeší žáci školy každoročně úlohy matematického Klokana, zúčastňují se třídního a školního kola recitační soutěže. Škola neprovádí autoevaluaci, ani nesrovnává své výsledky vzdělávání s obdobnými okolními školami.

Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

Průběh a výsledky vzdělávání v českém jazyce i v matematice byly hodnoceny jako velmi dobré.

VÝČET DOKLADŮ, O KTERÉ SE INSPEKČNÍ ZJIŠTĚNÍ OPÍRÁ

1. Rozhodnutí o změně zařazení do sítě škol, předškolních zařízení a školských zařízení s účinností od 1. ledna 2003, čj. 12 468/03-21, ze dne 4. března 2003
2. Zřizovací listina Základní školy Lidečko, okres Vsetín, vydané obcí Lidečko usnesením zastupitelstva čj. ZO – 6/2002 ze dne 6. prosince 2002
3. Výkaz o základní škole Škol (MŠMT) V 3-01 k 30. září 2004
4. Koncepce rozvoje školy na období let 2004 – 2008 ze dne 1. února 2005
5. Školní řád s platností od 1. března 2005

6. Doklady o nejvyšším dosaženém vzdělání učitelů českého jazyka a matematiky ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
7. Tematické plány českého jazyka a matematiky ve školním roce 2004/2005
8. Třídní knihy 1. – 5. ročníku ve školním roce 2003/2004
9. Třídní knihy 1. – 5. ročníku ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
10. Třídní výkazy 1. – 5. ročníku ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
11. Katalogové listy žáků 1. – 5. ročníku ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
12. Rozvrh hodin ve školním roce 2004/2005 platný k datu inspekce
13. Rozvrh dozorů pro školní rok 2004/2005 platný k datu inspekce
14. Organizační řád školy platný ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
15. Celoroční plán práce pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
16. Týdenní plány práce pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
17. Provozní řády odborných učeben pro školní rok 2004/2005 k datu inspekce
18. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2003/2004
19. Záznamy z jednání pedagogické rady ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
20. Jednací řád pedagogické rady ze dne 22. února 2005
21. Směrnice k DVPP ze dne 30. srpna 2004
22. Výroční zpráva o činnosti školy ve školním roce 2003/2004
23. Plán kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2004/2005
24. Kriteria pro přiznání odměny pro školní rok 2004/2005 ze dne 30. září 2004
25. Kriteria pro přiznání osobního příplatku ze dne 1. září 2004
26. Individuální vzdělávací plány integrovaných žáků k datu inspekce
27. Minimální preventivní program pro školní rok 2004/2005
28. Záznamy ředitelky školy z kontrolní a hospitační činnosti ve školním roce 2004/2005 k datu inspekce
29. Podkladová inspekční dokumentace
30. Inspekční dotazník vyplněný ředitelkou školy

ZÁVĚR

Personální podmínky ve výuce českého jazyka a matematiky jsou na velmi dobré úrovni, učitelský sbor je stabilizován. V oblasti personálního rozvoje jednotlivých pedagogických pracovníků školy jsou akcentovány zejména počítačová gramotnost, uplatňování alternativních metod ve výuce a příprava na tvorbu školních vzdělávacích programů. Metodické sdružení ustaveno není. Kontrolní a hospitační činnost ředitelky je systematická, umožňuje získávat průběžnou zpětnou vazbu o úrovni vzdělávání.

Budova školy byla zřizovatelem v minulých letech rekonstruována. Pro žáky i učitelky bylo vytvořeno příjemné pracovní prostředí, je dbáno na čistotu a estetickou výzdobu interiéru školy, která je vybavena novým školním nábytkem, standardními učebními pomůckami a didaktickou technikou. Nově zřízené odborné učebny poskytují žákům i učitelkám velmi podnětné zázemí pro výuku.

Kvalita přímé práce se žáky byla ovlivněna metodickými dovednostmi jednotlivých učitelek. Ve sledovaných hodinách českého jazyka a matematiky byla zřejmá snaha využívat nejen frontální metody práce, ale i metody a formy vedoucí k činnostnímu pojetí výuky. Méně

bylo pamatováno na relaxaci. Většina sledovaných hodin byla vyučována efektivně. Integrovaní žáci mají zabezpečenu potřebnou péči.

Hodnoticí stupnice:

vynikající	velmi dobrý	dobrá (průměrný)	vyhovující	nevyhovující
------------	-------------	------------------	------------	--------------

Složení inspekčního týmu a datum vyhotovení inspekční zprávy

Inspekční tým	Titul, jméno a příjmení	Podpis
Vedoucí týmu	Mgr. Marie Dratvová	Marie Dratvová v. r.
Člen týmu	PaedDr. Stanislav Haša	Stanislav Haša v. r.
Členka týmu	Marie Janáčková	Marie Janáčková v. r.

Ve Zlíně dne 18. května 2005

Razítko

Dle § 174 odst. 13 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), může ředitelka školy podat připomínky k obsahu inspekční zprávy České školní inspekci do 14 dnů po jejím převzetí na adresu pracoviště vedoucího inspekčního týmu, tj. Česká školní inspekce, Zarámí 88, P.O.Box 225, 760 01 Zlín. Inspekční zprávu společně s připomínkami a stanoviskem ČŠI k jejich obsahu zasílá ČŠI zřizovateli a školské radě, inspekční zpráva včetně připomínek je veřejná.

Datum a podpis ředitelky školy stvrzující projednání a převzetí inspekční zprávy

Datum: 26. května 2005

Razítko

Ředitelka školy nebo jiná osoba oprávněná jednat za školu

Titul, jméno a příjmení	Podpis
Mgr. Vladislava Spáčilová, ředitelka školy	Vladislava Spáčilová v. r.

Další adresáti inspekční zprávy

Adresát	Datum předání/odeslání inspekční zprávy	Podpis příjemce nebo čj. jednacího protokolu ČŠI
Zřizovatel: obec Lidečko 756 15 Lidečko 467	2005-06-10	o5-1066/05-11106
Školská rada	Zatím nebyla zřízena.	

Připomínky ředitelky školy

Datum	Čj. jednacího protokolu ČŠI	Text
		Připomínky nebyly podány.

